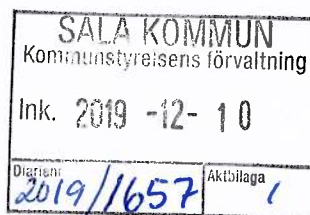


KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
ADMINISTRATIVA ENHETEN

MISSIV

Riktlinje för Pensionärsrådet

Sammanfattning av ärendet

I Sala kommun hade Pensionärsrådet sitt första sammanträde 2013-09-30. Pensionärsrådets uppgift är att utveckla och skapa ett bra samarbetsklimat mellan civilsamhället och Sala kommun. Rådet består av förtroendevalda och representanter för civilsamhället i Sala kommun.

Kommunstyrelsen fastställde 2013-09-10, § 218, nuvarande *Riktlinjer för regelbundna möten med kommunala pensionärsrådet*. Ett nytt förslag till *Riktlinje för Pensionärsrådet* har arbetats fram.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar,

att anta Riktlinje för Pensionärsrådet i enlighet med bilaga.

Gunilla Pettersson
Enhetschef administrativa enheten

Bilaga: Riktlinje för Pensionärsrådet

| | |
|------------------------------|-----------|
| SALA KOMMUN | |
| Kommunstyrelsens förvaltning | |
| Ink. 2019 -12- 10 | |
| Diagnos | Aktbilaga |
| 2019/1657 | 2 |

Riktlinje för Pensionärsrådet

KOMMUNSTYRELSEN

METADATA OM DOKUMENTET

| | | | |
|---|---------------------------------|--|---------------------------|
| Dokumentnamn Riktlinje för Pensionärsrådet | | Dokumenttyp Riktlinje | Omfattar Kommunen |
| Beslutsinstans Kommunstyrelsen | Dokumentansvarig Kommunalråd | Publicering www.sala.se , intranät | |
| Beslutad datum 2020-01-08 | Översyn bör göras 2022-12-31 | Klassificering | Diarienummer 2019/1657 |
| Gäller från och med | Ersätter 2013/304 | Författningssamling KFS 100 revision 01 | |

INNEHÅLL

| | | |
|-----|---------------------------------------|---|
| 1 | INLEDNING | 5 |
| 1.1 | Rådets uppgifter | 5 |
| 1.2 | Syfte | 5 |
| 1.3 | Målet | 5 |
| 2 | ARBETSFORMER OCH SAMMANSÄTTNING | 5 |
| 2.1 | Sammansättning | 5 |
| 2.2 | Arbetsformer | 6 |
| 2.3 | Ekonomi och arvode | 6 |

1 INLEDNING

I Sala kommun hade Pensionärsrådet sitt första sammanträde 2013-09-30. Rådet har som regel haft fyra möten per år.

1.1 Rådets uppgifter

Pensionärsrådets uppgift är att utveckla och skapa ett bra samarbetsklimat mellan civilsamhället och Sala kommun. Rådet består av förtroendevalda och representanter för civilsamhället i Sala kommun.

1.2 Syfte

Kommunens företrädare ska i möten informera personer och deras organisationer om de planer till förändringar i verksamheten som berör dem. Representanter för personer och dess organisationer ges vid dessa möten möjlighet att lyfta frågor eller lämna synpunkter på den kommunala verksamheten.

1.3 Målet

Kommunens mål för verksamheten ska uppnås i dialog med företrädare för personer inom Sala kommun. Möten med dessa är ett tillfälle för samråd och ömsesidigt informationsutbyte mellan kommunen och personer och deras organisationer i kommunen.

2 ARBETSFORMER OCH SAMMANSÄTTNING

Verksamheten regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutsförhet.

Pensionärsrådet är knutet till kommunstyrelsen.

2.1 Sammansättning

Till Pensionärsrådet ska två kommunala representanter utses bland kommunstyrelsens ledamöter, en från majoriteten och en från oppositionen. Majoritetens representant är rådets ordförande och oppositionens representant är rådets vice ordförande.

Representanter för pensionärsorganisationerna utser sju personer som inbjuds att delta på mötena. De utser också sju ersättare till dessa personer som kallas in vid utsedd persons frånvaro. Ersättarna har rätt att närvara på mötet.

Utöver de politiskt valda ledamöterna har rådet möjlighet att bjuda in tjänstepersoner från de olika kontoren samt även förtroendevalda representanter från kommunen.

2.2 Arbetsformer

Rådet sammankallas fyra gånger per år. Dagar och tider för rådets fastställs innan årets början.

Ärenden som aktualiseras av rådets representanter ska anmälas till sekreterare senast två veckor före sammanträdet.

Kallelse med dagordning skickas ut i förväg, minst fem arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Kommunen ansvarar för att minnesanteckningar förs vid samtliga sammanträden.

Minnesanteckningar skickas till utsedda representanter och ersättare, övriga mötesdeltagare samt kommunstyrelsen snarast efter sammanträdet.

Minnesanteckningar publiceras även på Sala kommuns hemsida.

Rådet ska arbeta på ett öppet sätt så att olika personer kan delta i hela eller delar av mötet för att tillföra information, kompetens eller i övrigt besvara frågor från rådet.

Rådet kan om man vill anse att det behövs arbeta med en eller flera referensgrupper.

2.3 Ekonomi och arvodering

Pensionärsrådet har ingen egen budget. Kostnaderna som föranleds av rådets möten och arbete hanteras inom ramen för kommunstyrelsens verksamhet.

Ledamöter och ersättare från kommunen har i förekommande fall rätt till ersättning i enlighet med av kommunen antagna regler för sammanträdesarvoden.

Resersättning utgår till Pensionärsrådets representanter.

Riktlinje för Pensionärsrådet
Kommunstyrelsen

SALA KOMMUN

Telefon: 0224-74 70 00 | E-post kommun.info@sala.se | Postadress Box 304, 733 25 Sala

