

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING

| | |
|--|-------------|
| SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning | |
| Ink. 2014 -03- 24 | |
| Diarium: 2014/554 | Aktbilaga 1 |
| Dpb: | |

PROJEKTPLAN

Framtagande av Äldreplan/Äldreomsorgsplan för Sala kommun

BAKGRUND

Kommunstyrelsen beslutade 2013-06-04 i § 164 att uppdra till KSF att tillsammans med förvaltningar, nämnder, pensionärsorganisationer, politiska partier med flera ta fram en Äldreplan för perioden 2015-2021 under 2014.

Idag finns en Äldreomsorgsplan som blev antagen av VOF och KS 2008. Planen skulle varit uppdaterad år 2011 men denna uppdatering är inte genomförd. Planen innehåller mycket av vad en Äldreplan ska innehålla men omfattar endast VOF:s verksamhetsområde. En Äldreplan ska innehålla hela kommunens verksamhet och visa på vår planering för ett samhälle som är anpassad för våra äldre kommuninneväånare.

SYFTE

Äldre kommuninneväånare ska ha möjlighet att delta i samhällslivet på samma villkor som den övriga befolkningen. Då andelen äldre kommer att öka i förhållande till den övriga befolkningen, måste samhället anpassas för att de äldre ska kunna leva gott med minimala insatser från samhället. En Äldreplan ska vara ett strategiskt dokument som ligger till grund för framtida beslut om åtgärder som kommunen måste genomföra för att möta de äldres behov av service.

UPPGIFT

Den nya planen behöver därför se annorlunda ut än den gamla äldreomsorgsplanen. Vi måste ta ett helhetsgrepp över hur vi ska planera kommunen och se till att dess möjlighet att tillfredsställa att äldre kan leva tryggt i kommunen med minimala insatser från omsorgen.

FRÅGESTÄLLNINGAR

Hur ser omsorgen ut eller hemsjukvården? Hur många platser behövs och hur många anställda behövs för att driva dessa platser på ett säkert sätt?

Hur ska förutsättningarna se ut för att äldre ska kunna bo kvar i sin bostad till livets slutskede? Hur ska kontakt, kontroll eller övervakning ske utan att ge avkall på integriteten? Hur motverkar vi ensamhet?

Hur fungerar framkomligheten ut på trottoarer i kommunen? Är de plogade och sandade på ett bra sett. Hur ser gatubelysningen ut? Vågar äldre gå ut? Hur ser transporter till och från samt inom kommun ut?

Hur behöver kultur och fritid arbeta eller ha för utbud för att se till att den äldre delen av befolkning mår bra, håller sig friska, har livskvalitet?

Kommunstyrelsens förvaltning

Hur kan Salabostäder tillsammans med kommunen se till att kommuninvånarna har bra bostäder med hissar eller trygghetsboenden för att ge möjlighet att äldre ska kunna bo kvar i sin bostad så länge som möjligt?

Hur ska stadens områden planeras så att service såsom inköp av mat och hantering av hushållsavfall kan genomföras utan tillgång till eget fordon? Var finns samlingsplatser där äldre kan träffas och umgås på ett naturligt sätt?

Hur ska kollektivtrafiken planeras att äldre kan tillgodogöra sig samhällets utbud av service och rekreation utan att behöva ha egen bil eller färdtjänst?

Hur ska vi kunna ordna personalförsörjningen i framtiden med rätt utbildning på orten som är anpassad till vårt vårdbehov. Det behövs möjlighet att vuxna människor kan få omskolning till arbete inom vår vårdsektor.

AVGRÄNSNINGAR

Äldreplanen ska endast omfatta verksamheter där kommunen har möjlighet att påverka genom beslut, planering eller eget byggande. Ett bra exempel på detta är att kommunen inte kan bygga ett eget trygghetsboende för seniorer som inte har något vårdbehov. Däremot kan kommunen underlätta via detaljplaner och markförsäljning att andra kan bygga ett trygghetsboende.

GENOMFÖRANDE

Samverkan ska ske med pensionärsorganisationer, alla förvaltningar, nämnder, politiska partier och andra som kan tänkas ha åsikter om planen.

Medborgardialog inför framtagande av Äldreplanen ska ske med alla Salas pensionärsorganisationer som vill medverka i framtagande av planen med möten där både politiker och utredande tjänstemän ska delta.

Remissförslaget ska presenteras på ett dialogmöte på FN:s internationella äldredag den 1 okt där allmänheten bjuds in att delta att ställa frågor till politiker om remissförslaget.

RESURSBEHOV

Förvaltningar, kontor, politiker och bolag behöver avdela resurs att ta fram underlag till Äldreplanen. En projektgrupp bör inrättas med en projektledare.

Projektledaren sammanställer sedan underlaget till en Äldreplan, som ska godkännas av projektgruppen.

Efter detta ska Äldreplanen ut på remiss och presenteras i ett dialogmöte öppet för allmänheten..

Remissvaren ska sammanställas och värderas i projektgruppen innan Äldreplanen redovisas för KS och KF för beslut.

ANSVARSFÖRDELNING

Arbetet ska ske i nära samarbete med kommunchef och förvaltningschefer via de projektdeltagare som utses.

Kommunstyrelsens förvaltning

KSF ska utse en projektledare som ska samordna arbetet samt redovisa Äldreplanen till KS.

TIDSPLAN

KS beslut är att en Äldreplan ska fastställas i år. Det innebär att ett förslag som ska ut på remiss bör finnas klar till hösten för att kunna gå hela vägen till KF före årsskiftet.

| | |
|----------|---|
| 24 mars | Projektplan för ärendeberedning |
| 15 april | Senaste datum för inrättande av projektgrupp |
| 16 april | Inbjudan till dialogmöten med pensionärsorganisationer |
| 31 maj | Senaste datum för genomförande av ovan dialogmöten |
| 31 aug | Sammanställning av uppgifter till förslag till Äldreplan för remiss |
| 15 sept | Senaste datum för Remissutskick |
| 1 okt | Dialogmöte med allmänhet och politiker om remissförslaget |
| 31 okt | Sammanställning av remisser inför slutförslag om Äldreplan |
| 10 nov | Äldreplan redovisas för ordförandeberedning |
| 18 nov | Äldreplan beslutas i KSLU |
| 2 dec | Äldreplan beslutas i KS |
| 15 dec | Äldreplan antas i KF |