

Sammanträdesdatum
2016-05-03

Dnr 2016/596

§ 85

Plan för samhällsstörningar och extraordinära händelser i Sala kommun

INLEDNING

Gällande plan för hantering av extraordinära händelser är antagen av kommunfullmäktige 2008. Planen behöver revideras. Erfarenheter från den stora skogsbranden 2014 ligger till grund för revideringen, och det har även skett en utveckling av samhällets krisberedskap under ledning av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, vilket ytterligare aktualiserar en revidering av styrdokument för kommunernas krisberedskap.

Beredning

Bilaga KS 2016/82/1, missiv

Bilaga KS 2016/82/2, plan

Krisberedskapssamordnare Rickert Olzon och kommunchef Jenny Nohage föredrar ärendet. Praktikanten Sofia Sjöblom deltar vid ärendets behandling.

Yrkanden

Hanna Westman (SBÄ) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar



att anta Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser i Sala kommun, Bilaga KS 2016/82/2.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser i Sala kommun, Bilaga KS 2016/82/2.

Utdrag
kommunstyrelsen

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande 
---	--	---

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2016 -04- 2 5	
Diarium 2016/596	Aktbilaga 1

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING

Förslag till plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser i Sala kommun

Den gällande planen för hantering av extraordinära händelser är antagen av kommunfullmäktige 2008. Den har varit ett funktionellt styrdokument och prövades i praktiken under den stora skogsbranden 2014 då såväl krisledningsnämnd som krisledningsorganisation aktiverades.

Det har dock varit tydligt att planen behöver revideras. Erfarenheterna från den stora skogsbranden 2014 är en viktig kunskapskälla för en kvalitativ revidering. Men det har också skett en utveckling av samhällets krisberedskap under ledning av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap vilket aktualiserar revidering av styrdokument för kommunernas krisberedskap.

Föreliggande förslag till "Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser" kommer, om den antas, kompletteras med instruktioner av mer praktisk och konkret karaktär. Instruktionerna beslutas av kommunchef och delges kommunstyrelsen. Avsikten med detta är att planen ska vara hållbar över tid medan instruktionerna snabbare kan anpassas till exempel efter omvärldsförändringar, organisationsförändringar eller förändrad lagstiftning.

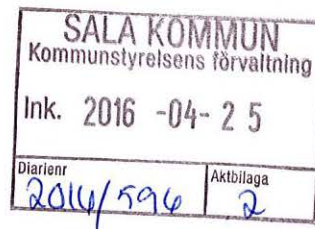
Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen att hemställa att kommunfullmäktige beslutar

Att anta föreliggande förslag till plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser för Sala kommun.

Jenny Nolhage

Kommunchef



KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Rickert Olzon

Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser i Sala kommun

Syftet med denna plan är att tydliggöra hur Sala kommun ska ledas under samhällsstörningar och extraordinära händelser. Definitionen på en extraordinär händelse är, enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och som kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

Kommunen har ett lagstadgat geografiskt områdesansvar (SFS 2006:544). Det innebär att kommunen ska samordna krishanteringen och krisinformationen till allmänheten inom kommunens geografiska område.

Kommunens strävan i krishantering bör vara att följa de principer som rekommenderas av Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB). Dessa övergripande principer är:

- Ansvarsprincipen
- Likhetsprincipen
- Närhetsprincipen

Utöver dessa tre principer ska Sala kommuns krishantering präglas av handlingskraft och samverkan.

HUR KRISLEDNINGEN ÄR ORGANISERAD

Sala kommuns krisledning består dels av en politisk vald krisledningsnämnd, som utgörs av ledamöterna i kommunstyrelsens ledningsutskott och dels en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF). Denna utgörs av kommunens ledningsgrupp under ledning av kommunchefen, kompletterad med beredskapssamordnare och kommunikatör. Detta är inte en beslutsgrupp med kollektivt beslutsmandat, utan mandatet följer respektive chefsfunktion. Förvaltningsorganisationen leds genom ordinarie chefslinje.

Krisledningsnämndens uppgifter består i att fatta normativa beslut. Krisledningsnämnden har ett särskilt reglemente som är fastställt av kommunfullmäktige. I reglementet framgår att krisledningsnämnden kan ta över andra nämnders uppgifter, för att effektivisera beslutsprocessen i ett krisläge.

Krisledningsnämnden behöver inte vara i funktion för att förvaltningsorganisationen ska övergå i krisorganisation med inriktnings- och samordningsfunktion.

Kommunchefen utövar den yttersta strategiska ledningen.

Kommunstyrelsens förvaltning

Inriktnings- och samordningsfunktionen ansvarar för att krisledningsarbetet samordnas såväl inom kommunens organisation som med övriga externa krisaktörer.

Till denna plan hör kompletterande instruktioner. Ändringar av dessa fastställs av kommunchefen och delges kommunstyrelsen.

RUTINER FÖR HUR KRISLEDNINGEN LARMAS OCH AKTIVERAS

Krisledningsnämnden kallas samman av dess ordförande eller om denne har förhinder av dess vice ordförande.

Inriktnings- och samordningsfunktionen sammankallas av kommunchefen, av dennes ersättare eller av beredskapssamordnaren eller räddningschefen.

Det åligger dessa funktioner med mandat och ansvar för sammankallande av krisledningsnämnd respektive inriktnings- och samordningsfunktion, att informera övriga parter i krisledningen om vidtagna åtgärder och om sådana händelser som kan föranleda behov av sammankallande av krisledningsorganisationen.

Den initiala kontaktvägen som SOS Alarm använder sig av vid kontakt med kommunen, benämns inriktnings- och samordningskontakt (ISK), vilken också kan benämnas tjänsteman i beredskap (TiB).

Arbetsledare/chef i kommunen som får kännedom om sådant förhållande, som är eller kan utgöra en risk för att en samhällsstörning eller en extraordinär händelse utvecklas, skall meddela förhållandet till kommunens inriktnings- och samordningskontakt (ISK).

U-SAM

Samverkansorganet U-Sam utgör inriktnings- och samverkansfunktion (ISF) på länsnivå under ledning av länsstyrelsen. Sala kommun har tillsammans med övriga krisaktörer i Västmanlands län slutit en överenskommelse om denna samverkan. Normalt representeras kommunen i U-Sam av kommunchef eller beredskapssamordnare. Kommunchefen kan utse annan representant beroende på den aktuella händelsen.

EKONOMI

Kostnader som är att hänföra till en extraordinär händelse ska redovisas särskilt. Detta är nödvändigt för uppföljning och utvärdering, samt för att kunna genomföra kostnadsfördelning mellan kommunen och staten och eventuella andra aktörer. Kostnader avseende räddningstjänstinsats skall också kunna särredovisas.

AVVECKLING

När förhållandena medger skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit från andra nämnder och styrelser skall återgå till ordinarie organ. Det är viktigt att avvecklingsarbetet sker på ett strukturerat sätt. Krisledningsnämndens arbete är att betrakta som avslutat i det ögonblick nämnden fattar beslut om avveckling.

Kommunstyrelsens förvaltning

Krisledningsorganisationens arbete är avslutat först när hela verksamheten har avvecklats, följts upp och utvärderats. Avvecklingsarbetet leds av en utsedd ansvarig. Informationens roll skall särskilt beaktas även vid avvecklingen.

UTVÄRDERING

Under det pågående krisledningsarbetet skall det finnas rutiner för att säkerställa iakttagelser och förslag till förbättringar. Kommunens utvärdering av den extraordinära händelsen skall påbörjas så snart som möjligt efter att normal verksamhet återupptagits.

En extraordinär händelse kan medföra försämringar i den ordinarie verksamheten eller andra negativa konsekvenser för kommunens invånare. Utvärderingen kan därför komma att utgöra underlag för eventuella rättsliga processer och måste därför ha en form och kvalitet som underlättar detta.

• • •

UTKAST