

Kommunfullmäktige

KALLELSE

Kallelse till sammanträde

Organ Kommunfullmäktige

Plats Sala Folkets Hus, Borgmästaregatan 1, 733 30 Sala

Tid Måndagen den 27 februari 2023 kl. 18.00

*Sammanträdet inleds med information från kanslienheten om
korruption, mutor och jäv*

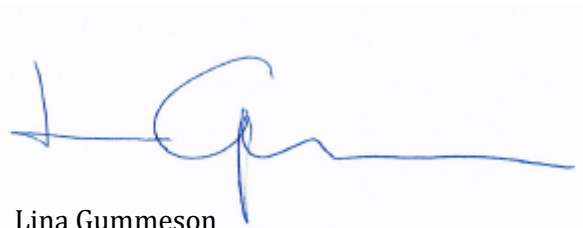
Nr	Ärende	Dnr	Sida
1	Val av protokolljusterare		
2	Godkännande av föredragningslista		
3	Anmälningssärenden		2
4	Avsägelse		
5	Kompletteringsval		
6	Revidering av reglemente och samverkansavtal för gemensam Hjälpmedelsnämnd	2022/1149	3 - 18
7	Bildandet av Samordningsförbundet Västmanland	2023/31	19 - 30
8	Förslag till revidering för Bygg- och miljönämnden i Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun	2022/1130	31 - 34
9	Inkomna motioner, medborgarförslag, interpellationer, frågor		35 - 46

Sammanträdet sänds på Sala kommuns hemsida www.sala.se/webbradio och via Radio Sala FM 97,0.

Sala den 20 februari 2022



Emil Andersson Bleckert (S)
Ordförande



Lina Gummeson
Kommunsekreterare

Stab för utveckling och förvaltning, Kanslienheten

Anmälningssärenden vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-27

Inga anmälningssärenden har inkommit till kommunfullmäktige under perioden.

KS § 9 Revidering av reglemente och samverkansavtal för gemensam
Hjälpmedelsnämnd

INLEDNING

I samband med att den nya mandatperioden börjar den 1 januari 2023 behöver hjälpmedelsnämndens reglemente och samverkansavtal revideras.

Förslag till reviderat reglemente och reviderat samverkansavtal bifogas och Hjälpmedelsnämnden rekommenderar regionen och respektive kommun att anta det redovisade förslaget till reglemente och det redovisade förslaget till samverkansavtal för den gemensamma hjälpmedelsnämnden, att gälla från den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2026.

Beslutsunderlag

Bilaga KS 2022.5645, protokollsutdrag Gemensam Hjälpmedelsnämnd, § 39, 2022-09-30

Bilaga KS 2022.5646, Förslag på reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

Bilaga KS 2022.5647, Förslag på reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

Yrkanden

Amanda Lindblad (S) yrkar

att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till reglemente i enlighet med Bilaga KS 2022.5646 och förslag till samverkansavtal för den gemensamma hjälpmedelsnämnden i enlighet med Bilaga KS 2022.5647, att gälla från den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2026.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till reglemente i enlighet med Bilaga KS 2022.5646 och förslag till samverkansavtal för den gemensamma hjälpmedelsnämnden i enlighet med Bilaga KS 2022.5647, att gälla från den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2026.

Skickas till
Kommunfullmäktige

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

2022-09-30

1 (2)	
SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2022 -10- 14	
Diarienum	Aktbilaga

Att

Organ Gemensam hjälpmedelsnämnd

Plats Hjälpmedelscentrum, Signalistgatan 2, Västerås

Tidpunkt Fredagen den 30 september 2022

§ 39 Revidering av reglemente och samverkansavtal för hjälpmedelsnämnden

HMC220014

I samband med att den nya mandatperioden börjar 2023-01-01 behöver hjälpmedelsnämndens reglemente och samverkansavtal revideras.

Förslag till reviderat reglemente och reviderat samverkansavtal redovisas.

Beslut

- Hjälpmedelsnämnden rekommenderar regionen och respektive kommun att anta det redovisade förslaget till reglemente och det redovisade förslaget till samverkansavtal för den gemensamma hjälpmedelsnämnden, att gälla från 2023-01-01 - 2026-12-31.

Paragrafens slut -----

Vid protokollet

Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

Justerat 2022-10-14

Örjan Andersson § 31-§ 37
Ordförande

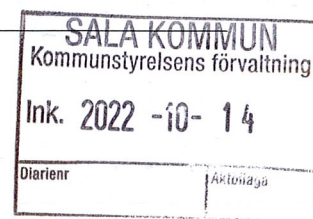
Monica Israelsson
Justerare

Rätt utdraget intygas 2022-10-24

Eva Wilhelmsson

2022-09-30

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026



1 PARTER

Region Västmanland samt kommunerna Arboga, Fagersta, Hallstahammar, Kungsör, Köping, Norberg, Sala, Skinnskatteberg, Surahammar och Västerås, nedan kallat parter, har inrättat en gemensam nämnd som benämns hjälpmedelsnämnd.

Region Västmanland är värddregion och hjälpmedelsnämnden ingår i Region Västmanlands organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan de samverkande parterna ingånget samverkansavtal för hjälpmedelsnämnden.

2 UPPGIFTER

Nämnden ska ansvara för att länets invånare erbjuds en god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor, med krav på ett effektivt och professionellt omhändertagande i rätt tid, på rätt vårdnivå och att förskrivna hjälpmedel håller utlovad funktion och teknisk prestanda.

Nämnden fullgör sitt ansvar inom ramen för gällande lagstiftning och policydokument.

Utbud och tjänster ska erbjudas för

- Daglig livsföring, med undantag nedan*
- Hjälpmedel för vård och behandling
- Inkontinenshjälpmedel.

Parterna kan via Hjälpmedelscentrum erbjudas hjälpmedel enligt ansvar 4 och skolhjälpmedel.

Utöver nämndens ansvarsområde faller*

- Ortopedtekniska hjälpmedel
- Synhjälpmedel
- Hörseltekniska hjälpmedel

Parterna har möjlighet att av Hjälpmedelscentrum köpa service av verksamhetsutrustning enligt ansvar 4 hjälpmedel.

Finansierings- och patientperspektiv

Utifrån ett finansierings- och patientperspektiv har nämnden följande uppgifter inom hjälpmedelsområdet.

1. Utarbetar mål, riktlinjer och policy för hjälpmedelsförsörjningen som föreläggs parterna för beslut.

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

2. Beslutar om vilka hjälpmedel och tjänster som ska tillhandahållas.
3. Utarbetar förslag till avgifter och egenansvar som föreläggs parterna för beslut.
4. Utarbetar förslag till finansieringsprinciper och kostnadsfördelningssystem som föreläggs parterna för beslut.
5. Upprättar, efter samråd med parterna, förslag till budget vilken föreläggs regionfullmäktige för beslut. I förslaget ska budget för nämndens kansli ingå.
6. Fastställer kompetenskrav för förskrivare.
7. Fastställer Hjälpmedelshandboken som utgör ett stöd i förskrivningsprocessen.
8. Följer utvecklingen inom hjälpmedelsområdet.
9. Ansvarar för uppföljning och utvärdering av hjälpmedelsverksamheten ur ett användarperspektiv.
10. Svarar för samråd med intresseorganisationerna.
11. Svarar för allmän och riktad information.
12. Rapporterar om ekonomi, prestationer och kvalitet i enlighet med regionstyrelsens anvisningar.

Driftsansvar för Hjälpmedelscentrum

Som driftansvarig för Hjälpmedelscentrum har nämnden ansvar för följande uppgifter

1. Ansvarar för att Hjälpmedelscentrums verksamhet drivs ekonomiskt och rationellt och med hög kvalitet.
2. Upprättar, efter samråd med parterna, ett budgetförslag för Hjälpmedelscentrum, vilket ingår i nämndens budgetförslag som föreläggs regionfullmäktige för beslut.
3. Fastställer verksamhetsplan utifrån regionens plan och hjälpmedelsnämndens viljeinriktning, vilken ska anmälas till regionfullmäktige.
4. Fastlägger prismodell för de hjälpmedel och tjänster som tillhandahålls av Hjälpmedelscentrum.
5. Svarar för upphandling och inköp av beslutat sortiment.
6. Svarar för lagerhållning och distribution av hjälpmedel.
7. Svarar för specialanpassning av hjälpmedel.
8. Svarar för service och reparation av hjälpmedel.

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

9. Svarar för informations- och samordningsfunktionen för inkontinenshjälpmedel.
10. Svarar för att tillhandahålla konsulentkompetens.
11. Svarar för utbildning, information och rådgivning till förskrivare och kunder.

3 RÄTT ATT HÅLLA SIG INFORMERAD

Nämnden har rätt att själv besluta om att låta sig informeras om de frågor inom hälso- och sjukvård och socialtjänst som bedöms vara relevant för fullgörande av sitt uppdrag.

4 FÖRÄNDRING AV NÄMNDENS ANSVAR OCH BEFOGENHETER

Om nämndens ansvar och befogenheter förändras ska detta godkännas av samtliga parter fullmäktige genom ett reviderat reglemente.

5 LEDAMÖTER

Nämnden har 15 ledamöter och 15 ersättare. Regionen utser fem ledamöter och fem ersättare och kommunerna utser varsin ledamot och varsin ersättare.

6 MANDATPERIOD

Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år, räknat från och med 1 januari året efter det år då val till fullmäktige har ägt rum i landet.

7 ORDFÖRANDE

Regionfullmäktige utser en ordförande och en vice ordförande. Ordförande ska nomineras från regionen (regionstyrelsen) och vice ordförande ska nomineras av kommunerna. Ordförande ska leda, samordna och övervaka nämndens arbete. Om varken ordförande eller vice ordförande kan närvara vid sammanträdet, utser nämnden annan ledamot att fullgöra ordförandes uppgifter vid sammanträdet.

Om ordföranden för längre tid är hindrad att fullgöra sitt uppdrag, får nämnden utse annan ledamot att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

8 PRESIDIUM ARBETSUTSKOTT

Inom nämnden utses ett presidium arbetsutskott som förbereder ärenden till nämnden. Presidiet Arbetsutskottet består av ordförande och vice ordförande samt en ledamot från regionen och en ledamot från kommunerna.

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

9 NÄRVARO- OCH YTTRANDERÄTT FÖR ANNAN ÄN LEDAMOT

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig i överläggningarna.

Ersättare från parti som inte har ordinarie ledamot i nämnden har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del därav ska en ersättare från regionen eller den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe. En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet.

Rätt att närvara vid nämndens sammanträden och att yttra sig i överläggningarna tillkommer ansvarig tjänsteperson, verksamhetschef samt hälso- och sjukvårdsdirektören eller annan på nämndens begäran.

10 ERSÄTTNING

Ersättning utgår till ledamot och ersättare enligt respektive kommuns och regionens egna bestämmelser. Nämndens sekreterare anmäler till respektive kommun och regionen vilka som varit närvarande vid sammanträdet, varefter varje part ansvarar för ersättningen.

11 TID OCH PLATS FÖR SAMMANTRÄDEN

Nämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Nämnden bör hålla minst tre sammanträden per år. Sammanträde ska även hållas när minst en tredjedel av ledamöterna begär det eller ordförande finner att det behövs.

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till nämndsekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

12 KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Före varje sammanträde med hjälpmedelsnämnden ska nämndens ledamöter och ersättare få en kallelse och preliminär föredragningslista, som regel en vecka före sammanträdet. Slutlig föredragningslista fastställs vid varje sammanträdes början.

13 ANMÄLAN AV FÖRHINDER

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare, samt själv kalla in ersättare.

14 FÖREDRAGNING

Föredragning inom nämnden sker av ordföranden eller på dennes uppdrag av någon av parternas tjänstepersoner. Nämnden kan uppdra beredning och föredragning av visst ärende eller viss grupp av ärenden åt en eller flera särskilda ledamöter eller åt någon av parternas tjänstepersoner.

15 PROTOKOLL

Protokollet justeras av nämndens ordförande och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens sekreterare ansvarar för att nämndens beslut delges dem som är berörda av besluten. Fullständiga protokoll delges parterna samt regionens revisorer.

Nämndens sekreterare ansvarar för att nämndens justerade protokoll anslås på respektive parts anslagstavla.

16 SEKRETERARE OCH KANSLIFUNKTION

Regionen tillhandahåller till nämnden ansvarig tjänsteperson, sekreterare och kanslifunktion. Kostnaderna fördelas mellan regionen och kommuner enligt samverkansavtal.

17 VERKSAMHETSCHEF

Verksamhetschef för Hjälpmedelscentrum utses av hälso- och sjukvårdsdirektören efter samråd med nämnden och ställs till nämndens förfogande.

Reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2023-2026

18 UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne, vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

19 DELEGATION

Nämnden får uppdra åt ledamot eller ersättare eller åt grupp av ledamöter och/eller ersättare eller åt tjänsteperson att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i Kommunallagens 6 kap 38 §. Beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden, som bestämmer hur det ska ske.

Nämnden fastställer en delegationsordning där det även framgår om verksamhetschef/motsvarande får rätt att vidaredelegera. Beslut som fattats på vidaredelegation ska anmälas till nämnden ~~chefen, vilken i sin tur ska anmäla delegationsbeslut~~ i den ordning nämnden bestämmer.

20 REDOVISNING AV VERKSAMHETEN

Nämnden ska varje år i en årsberättelse redovisa sin verksamhet. Årsberättelsen ska tillställas respektive parts fullmäktige under första kvartalet efter verksamhetsåret.

21 REVISION OCH ANSVARSFRIHET

Den gemensamma nämnden ska granskas av revisorer hos var och en av de samverkande parterna. Revisorerna kan samarbeta vid revisionen.

Respektive part prövar frågan om ansvarsfrihet för hela nämnden.

22 ANSVARSFRIHET

Respektive part prövar frågan om ansvarsfrihet för hela nämnden.

23 ARKIV

För vården av nämndens arkiv gäller det reglemente som regionfullmäktige fastställt.

24 INTERN REFERENS

Fastställd av regionfullmäktige 2019-11-19 § 138, reviderad 2020-06-16 § 59, reviderad 2020-12-15 § 142.

RIKTLINJE

Giltigt fr. o.m.

Dok.nummer-Utgåva

2020-04-17

21937-3

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2022 -10- 14	
Diariern	Aktbilaga

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

Region Västmanland och länets kommuner Arboga, Fagersta, Hallstahammar, Kungsör, Köping, Norberg, Sala, Skinnskatteberg, Surahammar och Västerås har träffat följande överenskommelse om gemensam hjälpmedelsnämnd, benämnd Hjälpmedelsnämnd.

Region Västmanland är värdregion och Hjälpmedelsnämnden ingår i Region Västmanlands organisation.

Denna överenskommelse ersätter samverkansavtal för gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet och andra samverkansfrågor mellan parterna gällande från och med 2007-01-01.

1. Överenskommelse

Överenskommelsen innebär att nämnden ska ansvara för att länets invånare erbjuds en god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor, med krav på ett effektivt och professionellt omhändertagande i rätt tid, på rätt vårdnivå och att förskrivna hjälpmedel håller utlovad funktion och teknisk prestanda.

Uppdraget ska fullgöras inom ramen för gällande lagstiftning och policydokument.

2. Nämndens uppgifter

Utbud och tjänster ska erbjudas för

- Daglig livsföring, med undantag nedan*
- Hjälpmedel för vård och behandling
- Inkontinenshjälpmedel.

Parterna kan via Hjälpmedelscentrum erbjuda hjälpmedel enligt Ansvar 4 och skolhjälpmedel.

Utanför överenskommelsen faller*

- Ortopedtekniska hjälpmedel
- Synhjälpmedel
- Hörseltekniska hjälpmedel.

Parterna har möjlighet att av Hjälpmedelscentrum köpa service av verksamhetsutrustning enligt Ansvar 4 hjälpmedel.

Parterna har möjlighet att hyra verksamhetsutrustning enligt Ansvar 4 hjälpmedel.

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

2.1 Finansierings- och brukarperspektiv

Utifrån ett finansierings- och brukarperspektiv har nämnden följande uppgifter inom hjälpmedelsområdet.

1. Utarbetar mål, riktlinjer och policy för hjälpmedelsförsörjningen som föreläggs parterna för beslut.
2. Beslutar om vilka hjälpmedel och tjänster som ska tillhandahållas.
3. Utarbetar förslag till avgifter och egenansvar som föreläggs parterna för beslut.
4. Utarbetar förslag till finansieringsprinciper och kostnadsfördelningssystem som föreläggs parterna för beslut.
5. Upprättar, efter samråd med parterna, förslag till budget vilken föreläggs regionfullmäktige för beslut. I förslaget ska budget för nämndens kansli ingå.
6. Fastställer kompetenskrav för förskrivare.
7. Fastställer Hjälpmedelshandboken som utgör ett stöd i förskrivningsprocessen.
8. Följer utvecklingen inom hjälpmedelsområdet.
9. Ansvarar för uppföljning och utvärdering av hjälpmedelsverksamheten ur ett användarperspektiv.
10. Svarar för samråd med intresseorganisationerna.
11. Svarar för allmän och riktad information.
12. Rapporterar om ekonomi, prestationer och kvalitet i enlighet med regionstyrelsens anvisningar.

2.2 Driftsansvar för Hjälpmedelscentrum

Som driftansvarig för Hjälpmedelscentrum har nämnden ansvar för följande uppgifter.

1. Ansvarar för att Hjälpmedelscentrums verksamhet drivs ekonomiskt och rationellt och med hög kvalitet.
2. Upprättar, efter samråd med parterna, ett budgetförslag för Hjälpmedelscentrum, vilket ingår i nämndens budgetförslag som föreläggs regionfullmäktige för beslut.

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

3. Fastställer verksamhetsplan utifrån regionens plan och Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning, vilken ska anmälas till regionfullmäktige.
4. Fastlägger prismodell för de hjälpmedel och tjänster som tillhandahålls av Hjälpmedelscentrum.
5. Svarar för upphandling och inköp av beslutat sortiment.
6. Svarar för lagerhållning och distribution av hjälpmedel.
7. Svarar för specialanpassning av hjälpmedel.
8. Svarar för service och reparation av hjälpmedel.
9. Svarar för informations- och samordningsfunktionen för inkontinenshjälpmedel.
10. Svarar för att tillhandahålla konsulentkompetens.
11. Svarar för utbildning, information och rådgivning till förskrivare och kunder.

3. Rätt att hålla sig informerad

Nämnden har rätt att själv besluta om att låta sig informeras om de frågor inom hälso- och sjukvård och socialtjänst som bedöms vara relevant för fullgörande av sitt uppdrag.

4. Organisation

Nämnden ingår i regionens organisation, vilket innebär att regionens bestämmelser och policy gäller avseende ekonomi, personalfrågor, redovisning, arkiv m m. Medel för anställdas pension skall avsättas inom regionen. Regionen svarar för att organisera Hjälpmedelscentrum inom egen verksamhet.

För nämndens beredning av ärenden finns en tjänstemannaberedning bestående av chefstjänstemän från kommunerna och regionen inom berört område.

5. Ledamöter

Nämnden har 15 ledamöter och 15 ersättare. Regionen utser fem ledamöter och fem ersättare, vilka bör representera regionstyrelsen. Kommunerna utser varsin ledamot och ersättare, vilka bör representera socialnämnd eller motsvarande.

Parterna är överens om att posten som ordförande ska utses bland regionens ledamöter och posten som vice ordförande ska nomineras av kommunerna.

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

6. Kostnader

Kostnaderna för hjälpmedelsverksamheten ligger kvar hos respektive part. Kostnadsersättning sker antingen via köp eller via hyra, där regionens fakturerar löpande en gång per månad.

Hyreshjälpmedel ägs av regionen.

Fast och lös egendom som tillhör Hjälpmedelscentrum ägs av regionen.

Nämnden upprättar, efter samråd med parterna, budget vilken föreläggs regionfullmäktige för beslut.

Intäkterna från försäljning och uthyrning av produkter och tjänster ska finansiera Hjälpmedelscentrum och balansera dess budget. Vid uppkomna under- respektive överskott ska regionens resultatregleringsmodell tillämpas. Nämnden kan dock innan bokslut föreslå respektive part hur ett beräknat under- respektive överskott ska hanteras.

Hjälpmedelsnämnden ska årligen redovisa underlag för beräkning av hjälpmedelskostnaderna för respektive part.

7. Insyn i Hjälpmedelsnämnden

Parterna har rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet. Nämnden ska till de samverkande parterna lämna de rapporter om ekonomi, prestationer och kvalitet som lämnas till regionen utifrån regionstyrelsens anvisningar.

8. Sekreterare och kanslifunktion

Regionen tillhandahåller tjänstemannastöd, sekreterare och kanslifunktion till nämnden. Kostnader för detta stöd fördelas i förhållande till antalet ledamöter i nämnden. Respektive huvudman bär kostnader i samband med planering och utredning.

9. Försäkringar

Regionen tecknar erforderliga försäkringar och kostnaderna belastar Hjälpmedelscentrums budget.

10. Omförhandling

Om förutsättningarna för detta avtal väsentligen skulle ändras har varje part rätt att påkalla omförhandling av avtalet.

11. Giltighet och avtalstid samt uppsägning av avtalet

Samverkansavtalet gäller under förutsättning att såväl gemensamma Hjälpmedelsnämndens reglemente som detta avtal godkänts av samtliga parter fullmäktige.

Uppsägningstiden är ett år och avtalet kan upphöra att gälla vid årsskiftet året efter det att uppsägning har skett.

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

Vid ett upphörande av verksamheten i sin helhet eller om någon part vill frånträda avtalet ska särskilda förhandlingar ske mellan parterna angående formerna för detta samt angående den ekonomiska regleringen mellan parterna.

12. Ansvarsfördelning

Den ekonomiska ansvarsfördelningen baseras på personens boendeform och ansvarstillhörighet av förskrivet hjälpmedel. Med särskilt boende avses servicehus eller gruppboende och med ordinärt boende avses eget boende, det vill säga boende i lägenhet eller hus.

Ansvarsfördelningen är:

Ansvar 1 hjälpmedel: Regionens ansvar oavsett boendeform.

Ansvar 2 hjälpmedel: Regionens ansvar i ordinärt boende. Kommunernas ansvar i särskilda boendeformer.

Ansvar 3 hjälpmedel: Regionens ansvar i ordinärt boende. Kommunernas ansvar i särskilda boendeformer.

Ansvar 4 hjälpmedel: Regionens ansvar i ordinärt boende. Kommunernas ansvar i särskilda boendeformer.

För person som huvuddelen av sin tid bor i särskilt boende, men fortfarande är skriven i ordinärt boende, är kommunen ekonomiskt ansvarig, även för de hjälpmedel som eventuellt finns kvar i det ordinära boendet. På motsvarande sätt är regionen ekonomiskt ansvarig för personer skrivna i ordinärt boende även när de tillfälligt vistas på korttidsboende.

Undantag från ovanstående ansvarsfördelning gäller för personer som har eller har haft insatser från Habiliteringscentrum. Regionen ansvarar för Ansvar 2 och 3 i särskilt boende.

13. Tvist

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna. Om parterna inte kommer överens tillämpas lagen om skiljeförfarande.

14. Informationsskyldighet

En informationsskyldighet föreligger mellan huvudmännen på länsnivå och lokal nivå. Huvudmännen har ett ömsesidigt ansvar att i ett tidigt skede informera varandra om planerade förändringar inom socialtjänst och hälso- och sjukvårdsområdet om dessa påverkar den andres verksamhet inom hjälpmedelsområdet.

När en förändring planeras hos en huvudman, som får väsentliga verksamhetsmässiga eller ekonomiska konsekvenser för den andra huvudmannen, ska en gemensam överläggning ske innan beslut fattas. Protokoll från överläggning

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

ska vara en del i beslutsunderlaget hos respektive huvudman. Alternativt hänvisas till gjorda överenskommelser.

15. Avtalsexemplar

Detta avtal är upprättat i 11 exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

_____den

_____den

Region Västmanland

Arboga kommun

_____den

_____den

Fagersta kommun

Hallstahammar kommun

_____den

_____den

Kungsör kommun

Köping kommun

_____den

_____den

Norberg kommun

Sala kommun

Samverkansavtal gemensam hjälpmedelsnämnd

_____ den

_____ den

Skinnskatteberg kommun

Surahammar kommun

_____ den

Västerås stad

KS § 18 Bildandet av Samordningsförbundet Västmanland

INLEDNING

I Västmanland har de samverkande parterna under en längre tid utrett och diskuterat bildande av ett samordningsförbund för Västmanlands län. Under 2022 undersökte länspresidiet intresset och möjligheterna att bilda ett samordningsförbund för hela regionen. Det visade sig att det finns en samlad positiv inställning från samtliga parter att bilda ett gemensamt förbund vilket har lett till att samtliga parter har undertecknat en gemensam avsiktsförklaring. För att bilda ett gemensamt samordningsförbund behöver beslut fattas om ny förbundsordning, hantering av nuvarande förbunds tillgångar samt en interimistisk styrelse för att hantera själva övergången.

Beslutsunderlag

Bilaga KS 2023.123, beslut inför bildandet av Samordningsförbundet Västmanland
Bilaga KS 2023.124, beslutsunderlag - Bildandet av Samordningsförbundet Västmanland
Bilaga KS 2023.125, Bilaga 1 Förbundsordning Samordningsförbundet Västmanland
Ledningsutskottets beslut § 8, 2023-01-25

Jäv

Camilla Runerås (S) anmäler jäv, lämnar sammanträdet och deltar inte i handläggningen eller vid beslutet av detta ärende.
Magdalena Fredriksson (S) träder in som tjänstgörande ersättare.

Yrkanden

Amanda Lindblad (S) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar att godkänna Förslag till förbundsordning för ett Samordningsförbund i Västmanland i enlighet med bilaga KS 2023.125, samt att tidpunkten för bildandet av det gemensamma samordningsförbundet fastställs till den 1 maj 2023 med verksamhetsstart den 1 januari 2024.

Ingela Kilholm Lindström (MP) och Johanna Ritvadotter (V) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Förslag till förbundsordning för ett Samordningsförbund i Västmanland i enlighet med bilaga KS 2023.125, samt att tidpunkten för bildandet av det gemensamma samordningsförbundet fastställs till den 1 maj 2023 med verksamhetsstart den 1 januari 2024.

Skickas till - Kommunfullmäktige

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

From: Ann Rilegård
Sent: Wed, 11 Jan 2023 08:45:01 +0000
To: kommun.info@sala.se
Cc: amanda.lindblad@sala.se; Anders Wigelsbo; Daniel Holmvin
daniel.holmvin@sala.se; Elisabet Pettersson; Daniel Nylund
Subject: Beslut inför bildandet av Samordningsförbundet Västmanland

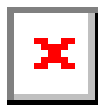
Hej Sala kommun!

(Kopia för kännedom till Amanda Lindblad, Anders Wigelsbo, Daniel Holmvin, Elisabet Pettersson och Daniel Nylund)

Här är underlagen för de beslut som behöver tas av kommunfullmäktige *senast den sista mars 2023* för att tidplanen för länsamordningsförbundet ska hålla.

Med vänlig hälsning

Ann Rilegård
Förbundschef
Norra Västmanlands Samordningsförbund



Post- och besöksadress: von Rosens väg 1, 737 80 Fagersta
Tel 0736 – 498 499
E-post ann.rilegard@fagersta.se

Hemsida: <https://nvsam.se/>
Gemensam webportal Samordningsförbunden i Västmanland
<http://www.samordningvastmanland.se/>

Besök gärna [Insatskatalogen.se](https://insatskatalogen.se) – ett digitalt sökverktyg över tillgängliga rehabiliterings- och stödinsatser



Sammanfattning

I Västmanland har de samverkande parterna under en längre tid utrett och diskuterat bildande av ett samordningsförbund för Västmanlands län. Under 2022 undersökte länspresidiet intresset och möjligheterna att bilda ett samordningsförbund för hela regionen. Det visade sig att det finns en samlad positiv inställning från samtliga parter att bilda ett gemensamt förbund vilket har lett till att samtliga parter har undertecknat en gemensam avsiktsförklaring.

För att bilda ett gemensamt samordningsförbund behöver beslut fattas om ny förbundsordning, hantering av nuvarande förbunds tillgångar samt en interimistisk styrelse för att hantera själva övergången.

Beskrivning av ärendet

I Västmanland har Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Västmanland och samtliga kommuner i Västmanland under en längre tid utrett och diskuterat bildande av ett gemensamt samordningsförbund. Under 2022 beslutade länspresidiet att med externt processtöd ta fram ett underlag för att kunna besluta om ett gemensamt samordningsförbund ska bildas eller ej. Denna process har resulterat i ett tydligt ställningstagande från samtliga parter att det ska bildas ett gemensamt samordningsförbund vilket har lett till att samtliga parter har undertecknat en gemensam avsiktsförklaring.

Skäl till att bilda ett samordningsförbund i Västmanland

Det finns flera skäl till att bilda ett förbund som omfattar hela Västmanland.

Individperspektiv

- Fler individer kan ta del av samverkande insatser.
- Insatser och stöd till individer kan bli mer träffsäkra.
- Insatser och stöd kan utföras mer professionellt.

Samverkande parters perspektiv

- De samverkande parterna kan "spetsa" sin kompetens i samverkan på den strukturella nivån
- Genom färre möten underlättas medverkan i samverkan.
- Möjlighet att samverka effektivt lokalt och regionalt

Samordningsförbundsperspektiv

- Samordningsförbundets verksamhet kan bli mer professionell både operativt och administrativt.
- Samordningsförbundet kan få en mer aktiv roll i strategiskt lokalt och regionalt utvecklingsarbete.
- Samordningsförbundets verksamhet blir mer stabil och mindre sårbar.
- Nya effektiva insatser kan lättare spridas och implementeras i hela Västmanland

Samhällsperspektiv

- Genom ökad effektivitet och tillgänglighet ökar de samverkande parternas legitimitet.
- Samordningsförbundet får bättre kapacitet att medverka på nationell nivå som ex Nationella Nätverket för Samordningsförbund - NNS.
- Ett större samordningsförbund blir mer kraftfullt, tydligare och ökar det politiska engagemanget och därmed möjlighet att påverka organiseringen av välfärden.

Utgångspunkter för ett Länessamordningsförbund

Den generella välfärdspolitiken innebär att alla ska få ta del av den. Samtidigt behövs en lokal anpassning för att möta människors olika behov. Samverkan utifrån individers samlade behov behöver ske lokalt.

Samordningsförbund skapades för att organisera myndigheterna insatser utifrån individers behov och de lokala förutsättningar som råder. Härigenom skulle fler individer komma i arbete på ett effektivare sätt. Det lokala perspektivet ska fortsättningsvis vara en utgångspunkt för organiseringen av samordningsförbundets verksamheter. Det innebär:

- Att de samverkande parterna har individens behov som utgångspunkt vid organisering av verksamheter.
- De samverkande parterna tar ett gemensamt ansvar för att tillsammans inventera lokala behov.
- Insatser som stöds av förbundet ska vara tillgängliga för samtliga individer i samtliga kommuner som ingår i samordningsförbundet.
- Lokala initiativ och förslag ska fångas upp av förbundet centralt.
- Det lokala arbetet ska stödjas av förbundet centralt genom att t.ex. arrangera kommunvisa nätverksträffar för chefer och samverkansansvariga hos de fyra parterna.

Samtliga kommuner i Västmanland ska finnas representerade i styrning av samordningsförbundet tillsammans med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Västmanland.

Interimistisk styrelse och gemensamt samordningsförbund

För att bilda ett samordningsförbund ska de samverkande parterna fatta beslut om att godkänna en förbundsordning, bilaga 1. När alla parter har godkänt förbundsordningen eller vid tidpunkt som framgår av förbundsordningen är samordningsförbundet bildat.

Vid bildandet av ett gemensamt samordningsförbund är den mest lämpliga organisatoriska lösningen att ett av samordningsförbunden bibehålls, Norra Västmanland, och detta förbund utvidgas med de två övriga förbunden.

För att få en möjlighet till en kvalitativt bra övergång föreslås att det bildas en interimistisk styrelse inför start av det gemensamma samordningsförbundet i Västmanland. Den interimistiska styrelsen bildas från 1/5 2023. Under perioden 1/5 – 31/12 2023 kommer den interimistiska styrelsen att verka inom det nya

samordningsförbundet och ha ansvar för att förbereda organisatoriska förändringarna och start av det gemensamma samordningsförbundet den 1/1 2024.

Den interimistiska styrelsen ska förbereda övertagande av verksamhetsansvaret från de nuvarande samordningsförbunden genom att bland annat rekrytera en förbundschef, se över och teckna nödvändiga avtal och arbeta fram underlag för budgetbeslutet för verksamhetsåret 2024.

Den interimistiska styrelsens uppdrag regleras i Förbundsordningen i 4§*Förbundets ändamål* och 6§ *Uppgifter och beslutanderätt*. Dessa uppdrag är begränsade till 31/12 2023.

Överföring av tillgångar

Kommunfullmäktiges beslut att godkänna förbundsordning för ett gemensamt samordningsförbund i Västmanland innebär samtidigt att nuvarande tillgångar och skulder i Samordningsförbundet Västerås och Samordningsförbundet Västra Mälardalen överförs till det nya samordningsförbundet i Västmanland. Nuvarande stadgar i de befintliga samordningsförbunden medger dock inte denna överföring.

Enligt Nationella rådets kunskapsstöd kan överföringen ske på följande sätt: Återstående kapital överförs till det nya gemensamma förbundet genom att förbundsordningarna för Samordningsförbundet Västerås och Samordningsförbundet Västra Mälardalen skrivs om, där det framgår att återstående kapital ska föras över till det nya förbundet. Norra Västmanlands Samordningsförbund behöver dock inte ändra i sin nuvarande förbundsordning, då det är samma organisationsnummer som att kommer användas i länssamordningsförbundet och förbundets egna kapital finns kvar i förbundet även efter 2023.

Efter samråd med de fyra parterna Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen Region Västmanland och kommunerna i Västmanland föreslås denna modell.

Förbundsordningarna föreslås revideras med nedanstående text under den § som hanterar likvidation och upplösning i förbundsordningen för att möjliggöra att samtliga tillgångar kan överflyttas till det gemensamma samordningsförbundet Västmanland:

"Efter samråd och beslut kan förbundet träda i likvidation. Kvarvarande tillgångar, skulder, egendom och verksamhet överförs från och med den 1 januari 2024 till det gemensamma Samordningsförbundet Västmanland".

Framtagande av förbundsordning

Föreliggande förslag till förbundsordning har tagits fram av länspresidiet med stöd av processtöd och tjänstepersoner från de samverkande parterna Förslag till interimistisk styrelse har stämts av med jurist på SKR.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Förslaget att inrätta den nya styrelsen interimistiskt innebär en ökad kostnad under 2023. Denna kostnad kan dock bestridas gemensamt av de nuvarande förbundens egna kapital. Likvidationen av de två nuvarande förbunden beräknas innebära vissa besparingar på det administrativa området och ett länssamordningsförbund förväntas kunna bidra till effektivisering av beslutade rehabiliteringsinsatser.

Till den siste dec 2023 uppskattas följande kostnader i nedanstående budget:

Arvoden, förlorad arbetsförtjänst	6–7 sammanträden	200 000
Tjänstepersonsstöd	20% 6 mån	150 000
Planeringskonferens	Två dagar	50 000
Oförutsett	ev juriststöd eller dyl.	100 000
summa		500 000 kr

Finansieringen av interimsstyrelsen bör kunna ske med medel från det egna kapitalet som finns i samtliga förbund. Vid utvidgningen kommer det förbund som ska finnas kvar att kunna fortsätta använda sitt eget kapital.

Personella resurser bör också kunna ställas till förfogande av de samverkande parterna. Förutom att sakkompetens tillförs ökar också delaktighet och ansvarstagande hos parterna för sammanslagningsprocessen.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Utredningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Det finns inga direkta aspekter ur ett barnperspektiv att redovisa utifrån den föreslagna omorganiseringen eftersom rehabiliteringsinsatserna enbart riktas till vuxna personer. Det kan dock uppstå indirekta effekter ur ett barnperspektiv om sammanslagningen innebär att resurserna kan nyttjas mer effektivt och eventuellt riktas till vuxna med minderåriga barn.

Att möjliggöra för föräldrar med rehabiliteringsbehov att närma sig arbetsmarknaden och öka möjligheten till egen försörjning genom arbete innebär förbättrade livsbetingelser för barnen.

Invånarperspektiv

En målsättning med omorganiseringen är just att öka tillgängligheten till de insatser som samordningsförbunden stödjer och finansierar. Det bör också innebära att fler kan få tillgång till adekvata insatser då omorganiseringen även medför möjlighet till ökad grad av specialisering hos myndigheterna.

Kvinnor och män erbjuds idag i olika grad rehabiliterande insatser med olika inriktning. Det är angeläget att uppmärksamma dessa skillnader och ur ett samlat Västmanlandsperspektiv torde det underlätta att vidta riktade åtgärder för att åstadkomma en utjämning av dessa skillnader.

Uppföljning

De målsättningar och ambitioner som finns i detta beslutsunderlag bör följas upp av de samverkande parterna. Uppföljningen bör kunna göras av externt stöd. Dock först efter effekter kan utläsas av vidtagna åtgärder. Uppföljningen bör därför göras först från och med 2026.

Förslag till beslut

I kommunstyrelse och kommunfullmäktige

1. Förslag till förbundsordning för ett Samordningsförbund i Västmanland i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtandet godkänns.
2. Tidpunkten för bildandet av det gemensamma samordningsförbundet fastställs till 2023-05-01.

1 § Förbundets namn

Förbundets namn är Samordningsförbundet Västmanland.

2 § Förbundets säte

Förbundet har sitt säte i Fagersta kommun.

3 § Förbundets medlemmar

Förbundets medlemmar är kommunerna Arboga, Fagersta, Hallstahammar, Kungsör, Köping, Norberg, Sala, Skinnskatteberg, Surahammar och Västerås, samt Region Västmanland, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

4 § Förbundets ändamål

Förbundets ändamål är att inom Västmanlands läns geografiska område från 1 maj 2023 fram till den 31 december 2023 vidta erforderliga åtgärder i förberedelse inför verksamhetstart den 1 januari 2024.

Förbundets ändamål från den 1 januari 2024 är att inom Västmanlands läns geografiska område svara för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Västmanland och samtliga kommuner i regionen i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning. Resurserna ska användas för samordnade bedömningar och insatser som syftar till att den enskilde ska få eller förbättra sin förmåga att förvärvsarbeta.

Samordningsförbundet utgör en gemensam plattform för samverkan mellan huvudmännen för att gemensamt utveckla insatser och metoder för stöd till människor som har behov av samhällets gemensamma resurser. Förbundets insatser ska utgå från de enskilda individernas behov.

Verksamheterna och samverkan mellan parterna ska präglas av lokal förankring och engagemang, jämlikt inflytande och lokal närvaro. Samverkan mellan parterna ska också bygga på långsiktiga och hållbara strukturer.

Via samordningsförbundet skapas förutsättningar för huvudmännen att arbeta med förbättringar i ordinarie verksamhetsstrukturer. Samordningsförbundet utgör en arena för huvudmännens kunskapsutbyte, som kan bidra till systemutveckling, vilket inte begränsas av de ekonomiska ramarna.

5 § Styrelse

Förbundet ska ledas av en styrelse. Styrelsen ska bestå av en ledamot och en ersättare för varje förbundsmedlem. Ersättarna har närvaro- och yttranderätt. En ersättare får endast inträda i stället för en ledamot som valts av samma förbundsmedlem som ersättaren själv.

Ledamöter och ersättare för den interimistiska styrelsen väljs för perioden 1 maj till 31 december 2023. Ledamöter och ersättare väljs för tiden 1 januari 2024 till den 31 december 2026. Härefter väljs ledamöter och ersättare för fyra år räknat från och med 1 januari året efter det år då val av fullmäktige i kommuner och regionen ägt rum.

Styrelsen utser bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer.

6 § Uppgifter och beslutanderätt

Från den 1 maj 2023 fram till den 31 december 2023 ska styrelsen förbereda och vidta nödvändiga åtgärder inför verksamhetsstart 1 januari 2024 genom att bland annat anställa chef, se över befintliga avtal i samverkan med befintliga samordningsförbund och utarbeta underlag för budgetbeslutet för verksamhetsåret 2024.

Förbundet har från och med den 1 januari 2024 till uppgift att:

1. besluta om mål och riktlinjer för verksamheten inom den finansiella samordningen,
2. stödja samverkan mellan samverkansparterna,
3. besluta, utifrån det som lagstiftningen förordar, på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning ska användas,
4. finansiera insatser för de målgrupper som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser,
5. svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder, samt
6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning.

Styrelsen är beslutför om fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

7 § Personal

En förbundschef har att leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

8 § Initiativrätt

Medlem i förbundet har rätt att väcka ett ärende i förbundsstyrelsen enligt sin huvudmans beslutsordning.

9 § Samråd

Samråd skall ske med förbundsmedlemmarna en gång årligen, senast i april månad. Styrelsen ska hålla förbundsmedlemmarna underrättade om den allmänna planläggningen, om budget och verksamhetsplan samt andra frågor av större ekonomisk eller organisatorisk betydelse. Kvarstår behov av ytterligare samråd kan varje enskild huvudman påkalla medlemsmöte. Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen skall kunna fullgöra sina uppgifter.

10 § Kungörelser

Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden ska tillkännages hos samtliga medlemmarna samt på förbundets egen hemsida.

11 § Andelar i tillgångar och skulder samt fördelning av kostnader

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna. Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen, regionen med en fjärdedel samt kommunerna Arboga, Fagersta, Hallstahammar, Kungsör, Köping, Norberg, Sala, Skinnskatteberg, Surahammar och Västerås, med en fjärdedel.

Fördelningen mellan kommunerna ska göras utifrån invånarantalet i åldern 16–67 år den 1 november året före det år som fördelningen avser.

12 § Förbundsmedlemmarnas styrning och insyn

Förbundsstyrelsen ska upprätta en delårsuppföljning med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna.

Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

13 § Budget

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår. Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Förbundsstyrelsen fastställer senast den 30 november budgeten för nästkommande kalenderår. Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten.

14 § Revisorer och revision

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. För kommunerna samt Regionen ska utses en gemensam revisor. För kommunerna och Regionen ska Regionfullmäktige utse en gemensam revisor.

Revisorer utses i enlighet med bestämmelserna i 25 § Finsam. Revisorer utses första gången för tiden från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 mars 2027. Därefter väljs revisorer för fyra år räknat från och med den 1 april året efter det att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum. Mandattid för statens revisorer hanteras i särskild ordning. Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § Finsam.

15 § Utträde

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet.

Uppsägningstiden är tre år.

Vid en förbundsmedlems utträde upplöses förbundet och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt 11 § i denna förbundsordning. Om det efter utträde på den kommunala sidan återstår minst en kommun ska upplösning ske endast om det beslutas enligt 16 §.

16 § Likvidation och upplösning

Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens om det eller om en eller flera medlemmar utträder ur förbundet. Ett sådant beslut ska alltid föregås av ett samråd mellan huvudmännen.

När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Därefter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning. Förbundsstyrelsen svarar för likvidationen.

När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det görs genom att styrelsen visar en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av resterande tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits medlemmarna.

17 § Tvister

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska i första hand avgöras genom intern medling och i andra hand avgöras vid en allmän domstol i Sverige.

18 § Ersättning till ledamöter, ersättare och revisorer

Ersättning för arvoden och ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare och revisorer ska följa Region Västmanlands arvodesbestämmelser.

Utöver mötesarvode utgår ett fast arvode till ordförande och vice ordförande i förbundet. Det fasta arvodets storlek beräknas för ordförande till 7 % och för vice ordförande till 5% av det belopp Region Västmanland fastställer för fasta arvoden för mer omfattande landstingsuppdrag. Arvodet justeras årligen enligt de bestämmelser som gäller för förtroendevalda inom Region Västmanland.

För ledamöterna i den interimsstyrelse som fram till 31 december 2023 har ansvar för att förbereda starten av Samordningsförbundet Västmanland utgår mötesarvoden enligt ovan, men inte fast arvode till ordförande och vice ordförande.

För den revisor som Försäkringskassan utser betalas ersättning i särskild ordning. Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § i lag (2003:1 210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

19 § Arkivtillsyn

Kommunstyrelsen i säteskommunen ansvarar för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782).

20 § Förbundets bildande

Förbundets anses bildat den 1 maj 2023 eller vid den tidpunkt när samtliga medlemmar godkänt denna förbundsordning.

KS § 15 Förslag till revidering för Bygg- och miljönämnden i Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun

INLEDNING

Den 1 augusti 2022 började lagen om tobaksfria nikotinprodukter att gälla, Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. Tobaksfria nikotinprodukter saluförs främst som tobaksfritt snus, även kallat vitt snus. Produkterna har funnits på marknaden sedan mitten på 2010-talet och omfattningen har ökat. Beslutet innebär att Bygg- och miljönämnden får i uppdrag att bedriva tillsyn som åligger kommunen enligt denna lag.

Beslutsunderlag

Bilaga KS 2023.5547, protokollsutdrag BMN § 98, 2022-12-13 + bilagor

Ledningsutskottets beslut § 4, 2023-01-25

Yrkanden

Amanda Lindblad (S) yrkar

bifall till ledningsutskottets förslag att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta revidering för Bygg- och miljönämnden i Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun, i enlighet med Bilaga KS 2022.5547.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta revidering för Bygg- och miljönämnden i Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun, i enlighet med Bilaga KS 2022.5547.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 98 Revidering reglemente

Beredning

Bilaga BMN 2022/98/1, missiv, 2022-12-01.

Bilaga BMN 2022/98/2, Bygg- och miljönämndens reglemente 1:1.

Yrkande

Ordförande Peter Molin (M) yrkar

att bygg- och miljönämnden besluta

att anta förslag till revidering av reglemente samt att föreslå kommunfullmäktige besluta om revidering av reglemente enligt bilaga BMN 2022/98/2.

BESLUT

Bygg- och miljönämnden beslutar

att anta förslag till revidering av reglemente enligt bilaga BMN 2022/98/2, samt

att föreslå kommunfullmäktige att besluta om revidering av reglemente enligt bilaga BMN 2022/98/2.

Bakgrund




1 augusti 2022 började lagen om tobaksfria nikotinprodukter att gälla, Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. Tobaksfria nikotinprodukter saluförs främst som tobaksfritt snus, även kallat vitt snus. Produkterna har funnits på marknaden sedan mitten på 2010-talet och omfattningen har ökat.

Beslutet innebär att Bygg- och miljönämnden får i uppdrag att bedriva tillsyn som åligger kommunen enligt denna lag.

Utdrag

Kommunfullmäktige

Miljöchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			



MILJÖENHETEN
Lena Pettersson

2022-12-01

Dpb: Adm
Dnr: 2022.1528

Bygg- och miljönämnden

Revidering av reglemente

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att

- anta förslag till revidering av reglemente enligt bilaga.
- föreslå kommunfullmäktige att besluta om revidering av reglemente enligt bilaga.

Bakgrund

1 augusti 2022 började lagen om tobaksfria nikotinprodukter att gälla, Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. Tobaksfria nikotinprodukter saluförs främst som tobaksfritt snus, även kallat vitt snus. Produkterna har funnits på marknaden sedan mitten på 2010-talet och omfattningen har ökat. Beslutet innebär att Bygg- och miljönämnden får i uppdrag att bedriva tillsyn som åligger kommunen enligt denna lag.

Samhällsbyggnadskontoret

Lena Pettersson
Miljöchef

Bilaga

1.1 Revidering av reglemente

Kopia

Kommunfullmäktige
Miljöchefen
Akten

1.1 Bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämnden (BMN) ansvarar för kommunens uppgifter och myndighetsutövning inom områdena byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskyddsområdet inklusive livsmedelshantering samt alkohol och tobak, samt övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom byggnadsväsendet samt miljö- och hälsoskyddsområdet.

Bygg- och miljönämnden har till uppgift att svara för;

- att fullgöra kommunens myndighetsutövande uppgifter inom byggnadsväsendet enligt *plan och bygglagen* (2010:900), *plan- och byggförordningen* (2011:338), *lag om färdigställandeskydd* (2014:227). Det innefattar inte planeringen av användningen av mark och vatten, då detta ingår i kommunstyrelsens ansvarsområde,
- de befogenheter och skyldigheter inom byggnadsväsendet som ankommer på kommunen enligt bland annat *anläggningslag* (1973:1149), *anläggningskungörelse* (1973:1165), *lag om energideklaration för byggnader* (2006:985), *fastighetsbildningslag* (1970:988) med undantag av vad som stadgas i 4 kap 2 §, 5 kap 3 § tredje stycket, 14 kap 10 § och 16 kap 14 §, *fastighetsbildningskungörelsen* (1971:762) med undantag av vad som stadgas i 3 och 5 §., *kulturmiljölagen* (1988:950),
- att fullgöra kommunens myndighetsutövande uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet som regleras i *miljöbalken* (1998:808), *strålskyddslagen* (2018:396), *lag om tobak och liknande produkter* (2018:2088), *alkohollagen* (2010:1622), *lag om handel med vissa receptfria läkemedel* (2009:730) **och** följdförfattningar till nämnda lagar, detta inklusive myndighetsutövning utifrån reglering i *miljöbalken* och dess förordningar också avseende avfallshantering **samt att bedriva den tillsyn som åligger kommunen enligt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter**
- att fullgöra kommunens myndighetsutövande uppgifter inom livsmedelsområdet samt de övriga uppgifter som ska bedrivas inom offentlig livsmedelskontroll enligt Europaparlamentets och Rådets förordningar (EG), *livsmedelslagen* (2006:804) och *smittskyddslagen* (2004:168) samt följdförfattningar till nämnda lagar,
- att fullgöra kommunens myndighetsutövande uppgifter inom handläggning och utbetalning av bostadsanpassningsbidrag enligt *lag om bostadsanpassningsbidrag* (2018:222).

Övrigt

Nämnden är vidare ansvarig för att lämna yttranden över fastighetsbildningsfrågor.

KFPB § 7 Inkomna motioner, medborgarförslag, interpellationer, frågor

INLEDNING

Det har inte inkommit några motioner eller frågor under perioden. Genomgång av de fyra medborgarförslag och den interpellation som ska behandlas vid nästkommande kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bilaga KS 2022.5615, Medborgarförslag om digital skylt på Stora Torget för butiker utanför stadskärnan, 2022-12-21

Bilaga KS 2022.5696, Medborgarförslag om ställplatser , 2022-12-23

Bilaga KS 2022.5697, Medborgarförslag om besökare Sala Silvergruva , 2022-12-23

Bilaga KS 2023.157, Medborgarförslag om service i Sala centrum, 2023-01-12

Bilaga KS 2023.286, Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hanteringen av underskottet i kommunstyrelsen, 2023-01-19

Yrkanden

Ordförande Emil Andersson Bleckert (S) yrkar,
att kommunfullmäktiges presidieberedning beslutar,
att Medborgarförslag om ställplatser, 2022-12-23 överlämnas till kommunstyrelsen för beredning,
att Medborgarförslag om besökare Sala Silvergruva, 2022-12-23 överlämnas till kommunstyrelsen för beredning,
att Medborgarförslag om digital skylt på Stora Torget för butiker utanför stadskärnan, 2022-12-21 överlämnas till kommunstyrelsen för beredning,
att Medborgarförslag om service i Sala centrum, 2023-01-12 avvisas med hänvisning att den strider mot gällande Arbetsordning för KF då den tar upp ämnen av olika slag samt
att Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hanteringen av underskottet i kommunstyrelsen, 2023-01-19 överlämnas till kommunfullmäktige för beslut om den får ställas.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Kommunfullmäktiges presidieberedning beslutar,

att Medborgarförslag om digital skylt på Stora Torget för butiker utanför stadskärnan, 2022-12-21 överlämnas till KS för beredning,

att Medborgarförslag om ställplatser, 2022-12-23 överlämnas till kommunstyrelsen för beredning,

att Medborgarförslag om besökare Sala Silvergruva, 2022-12-23 överlämnas till kommunstyrelsen för beredning,

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Sammanträdesdatum
2023-01-19

KFPB § 7 fortsättning

att Medborgarförslag om service i Sala centrum, 2023-01-12 avvisas med hänvisning att den strider mot gällande Arbetsordning för KF då den tar upp ämnen av olika slag samt,

att Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hanteringen av underskottet i kommunstyrelsen, 2023-01-19 överlämnas till kommunfullmäktige för beslut om den får ställas.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Sala Kommun
Box 304
73325 Sala

Medborgarförslag gällande besökare till Sala Silvergruva;

Bakgrund

Sala kommun är väldigt beroende på en fungerande turistnäring och behöver anpassa sig till dom olika krav som det medför. Varje familj eller person som stannar till i Sala kommun vare sig det är ett kort besök eller en längre vistelse tenderar att gynna näringslivet och besöksnäringen på ett positivt sätt. Samtliga partier inom kommunen är överens om att Sala Silvergruva är motorn för besöksnäringen inom kommunen och därmed är den otrolig viktig för hela kommunen. På det senaste kommunfullmäktigemötet blev det uppenbart att Sala Silvergruva genom kommunstyrelsens ordförande ej kunde redovisa det totala antalet besökare utan enbart antal nedstigningar i gruvan dvs det som genererar intäkter.

Risk

Med detta förfarande så är det enligt min uppfattning svårt att få en tillförlitlig statistik över besöken och med dessa fakta förstå och genomföra helhetsbedömningar utifrån totala antalet besökare till Sala Silvergruva.

Detta kan påvisas med frågan varför väljer endast x % av alla besökare att betala för en nedstigning i gruvan samt vad väljer de andra besökarna att göra inom gruvområdet?

Önskad förändring

Jag vill att Sala Kommun i kommunikation och samarbete med styrelsen för Sala Silvergruva beslutar om att införa någon form av besöksregistrering med syfte att förstå det totala antalet besökare. Det finns ett talesätt som uppger att det man mäter förstår man och kan göra rätta åtgärder för olika förbättringsåtgärder.

Aktivitet

Jag yrkar att Sala Kommuns kommunfullmäktige beslutar utifrån ovan önskade förändring.

Ransta
2022-12-22


Rolf-Anders Kindberg



Sala Kommun
Box 304
73325 Sala

Medborgarförslag gällande "Ställplatser";

Bakgrund

Sala kommun är väldigt beroende på en fungerande turistnäring och behöver anpassa sig till dom olika krav som det medför. Varje familj eller person som stannar till i Sala kommun vare sig det är ett kort besök eller en längre vistelse tenderar att gynna näringslivet och besöksnäringen på ett positivt sätt. Det kan vara restaurangbesök, besök i lekparken, silvergruvan eller någon av de gröna näringarna som finns inom kommunen.

Pandemin har även påverkat den interna turistnäringen på ett positivt sätt dvs att antalet "hemstrar" som ökat inledningsvis där bland annat antalet försäljningar av både husvagnar och husbilar ökat markant. Husbilars totala längd har också utvecklats till att i många fall vara jämförbara med bil med påkopplad husvagn.

Risk

I de kommunala "planerna" inom kommunen är tendensen det endast planeras för ställplatser avsedda för husbilar och ej för husvagnar.

Den risk som jag kan se är att kommunen med detta synsätt utestänger en stor del av de resenärer som passerar Sala. Detta är framför allt barnfamiljer som skulle tänkas att stanna i Sala för ett kortare stopp och på det viset missgynna näringslivet.

Det är inte heller lämpligt att hänvisa husvagnarna till en campingplats en mil utanför centrum då det är en uppenbar risk att man då väljer att passera Sala om man ville besöka de centrala delarna av vår stad.

Att kategorisera husvagnsägare gentemot husbilsägare skapar enligt min bedömning en icke önskvärd utveckling dvs "vissa" gäster är välkomna men andra inte.

Önskad förändring

Jag vill att alla Sala Kommun beslutar att tillåta husvagnar att vara uppställda på befintliga ställplatser som idag enbart är avsedda för husbilar. Detta synsätt bör vara gällande framgent i den kommunala planeringen.

Om detta kräver någon form av anpassning eller komplettering av nuvarande ställplatser så får detta inte vara ett hinder.

Aktivitet

Jag yrkar att Sala Kommuns kommunfullmäktige beslutar utifrån ovan önskade förändring.

Ransta
2022-12-22



Rolf Anders Kindberg

Sala Kommun

Box 304, 733 25 Sala

kommun.info@sala.se, 0224-74 70 00

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2022 -12- 2 1	
Diarienum	Aktbilaga

Kontaktperson

Förnamn

Anette

Postort

Sala

Postnummer

73332 Sala

Om ni är flera som lämnar in förslaget tillsammans, ange vilka ni är (t.ex. en skolklass eller grannar)

Förslag

Du kan också bifoga en bilaga med ert förslag eller en bild

Som nybliven butiksförägarinna i stan, där butiken ligger lite utanför stadskäman runt torget, önskar jag att kommunen ombesörjer en plats på torget där en skylt (elfrön) ställs ut där vi som inte ligger på rikt torget kan få lysa med våra butiksnamn & lite info om vad vi har att erbjuda. Detta för att underlätta för kunderna att hitta till oss!

Motivering

Du kan också bifoga en bilaga med motiveringen

Så klart är min motivering att detta skulle vara ett bra & tydligt komplement till dagens Instagram & Facebook mm. Här blir det ngt som, med sin neon skylt, lyser upp & fångar människors intresse, vilket kan leda till att vi småföretagare som inte syns på gatorna runt torget uppmärksammas också!

Bilagor Förslag Motivering**Ditt medborgarförslag blir en offentlig handling**

När du lämnat in ett medborgarförslag blir det en offentlig handling vilket innebär kopiera den. Ditt namn kommer att finnas med i protokoll och föredragningslistor


ANETTES HÖRNER
 Det blir inte alltid som man tänkt sig, det blir som det blir!
Underskrift

Datum och underskrift

19/12-22 Anette Fjærstrand

Anette Fjærstrand

 Konstnär, gallerist &
 butiksförägarinna

Sala Kommun

Box 304, 733 25 Sala

kommun.info@sala.se, 0224-74 70 00

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2023 -01- 12	
Dariens	Aktbilaga

KontaktpersonFörnamn NancyPostort Sala

E
U
P

Om ni är flera som lämnar in förslaget tillsammans, ange vilka ni är (t.ex. en skolklass eller grannar)

Förslag

Du kan också bifoga en bilaga med ert förslag eller en bild

- 1) Rusta upp toaletten i Stationshuset/tågstationen, med tanke på 400 års firandet.
- 2) En klocka som fungerar på torget.
- 3) En digital utslagskavla (typ som de som är vid infarterna) på torget, för oss som inte åker bil så långt utanför stan.

Motivering

Du kan också bifoga en bilaga med motiveringen

Toaletten är en skam för Sala och speciellt inför firande, då många kanske kommer hit.

Bilagor

- Förslag
 Motivering

Ditt medborgarförslag blir en offentlig handling

När du lämnat in ett medborgarförslag blir det en offentlig handling vilket innebär att vem som helst får läsa handlingen eller kopiera den. Ditt namn kommer att finnas med i protokoll och föredragningslistor som publiceras på kommunens webbplats.

Underskrift

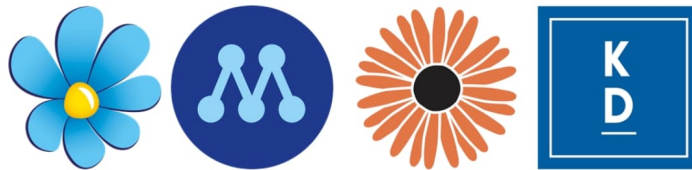
Datum och underskrift

11/1-23 Nancy Jipke

Sala Kommun

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.



KOALITION SALA

Interpellation:

Hantering av underskottet i kommunstyrelsen.

Styret i Sala kommun har genom sin majoritet i kommunstyrelsen valt att fastslå en verksamhetsplan för 2023 som kommer att leda till ett underskott i kommunstyrelsens verksamhet.

Förvaltningen har klargjort att medel saknas för att kunna leverera kollektivtrafik som planerat, för att utföra det sedan tidigare planerade underhållet av våra fastigheter. Även energieffektiviseringar får stryka på foten. Sala kan med denna verksamhetsplan inte heller bibehålla den livsmedelskvalitet som våra kök för skolor och äldreboenden har.

Att hantera denna underfinansiering av kommunstyrelsens verksamhet borde vara styrets främsta prioritet. Antingen genom en handlingsplan för att minska kostnader och höja intäkter eller via en ändringsbudget.

Oavsett vilken väg styret väljer så förtjänar medborgarna att veta hur Socialdemokraterna tänker gå tillväga för att lösa ut denna situation. Det är även viktigt gentemot den egna verksamheten att man tidigt och tydligt sätter ramarna för hur en budget i balans ska uppnås.

Därför vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande,

1. När kommer styret att presentera ett förslag till handlingsplan för att nå en budget i balans?
2. Avser ordförande ändra i verksamhetsplanen eller sänka kommunens resultatmål för detta år?

För Koalition Sala

Erik Hamrin (M), oppositionsråd

KOMMUNSTYRELSEN
Amanda Lindblad
Kommunalråd

Svar på interpellation om kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget

Interpellanten Erik Hamrin (M) ställer två frågor i sin interpellation om kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget:

- När kommer styret att presentera ett förslag till handlingsplan för att nå en budget i balans?
- Avser ordförande ändra i verksamhetsplanen eller sänka kommunens resultatmål för detta år?

Det är tuffa ekonomiska tider för Sveriges kommuner och regioner när år 2023 har inletts. Lågkonjunktur, höjda räntor och inflation, höga bränslepriser och elkostnader. Det påverkar givetvis även det ekonomiska läget och förutsättningarna för Sala kommun. Till det har vi även en relativt nytilträdd regering som leds av interpellanten Erik Hamrins eget parti Moderaterna. När budgeten för innevarande år beslutades uppgick statsbidragen till kommuner och regioner bara till hälften av vad som tydligt efterfrågats av Sveriges kommuner och regioner. Fram till dags datum har inte heller ytterligare statsbidrag aviserats i den omfattningen och ser vi inte ut att kunna räkna med generella statsbidrag alls i den omfattning som vi haft de senaste åren. Sammantaget innebär det att vi har en besvärlig ekonomisk situation.

Interpellanten ställer två frågor om budgeten utifrån den verksamhetsplan som antagits för kommunstyrelsens verksamheter. Grundläggande för hantering av arbete med en ekonomi i balans är att det gäller att agera långsiktigt och väl genomtänkt för att vi inte vidtar överilade eller större åtgärder än vad som är motiverat. Vi ska ha klart för oss att varje åtgärd vi vidtar riskerar att drabba servicen till våra kommuninvånare.

Vi befinner oss just nu i kalenderårets andra månad. När interpellationen i fråga ställdes hade det gått tre veckor på det nya året. Såsom tidigare år efter valår beslutas verksamhetsplanerna under årets första kvartal. I verksamhetsplanerna framkommer hur verksamhetens ska bidra till beslutade mål och strategier. Delar av verksamheten, såsom kollektivtrafiken, är beroende av planering och beslut som tas med lång framförhållning. Samtidigt syns också senare tids kostnadsökningar. Under april månad kommer de första ekonomiska månadsuppföljningarna och därefter följer löpande månadsuppföljningar och delårsbokslut under året.

Mot bakgrund av ovanstående är de två frågorna från Erik Hamrin (M) för tidigt ställda. Det vi i den nya majoriteten kommer att göra är att systematiskt och genomtänkt vidta åtgärder för att ta kommunen igenom denna ekonomiskt mycket besvärliga situation. Det kommer vi att göra i en tät dialog med förvaltningen, vilket pågår löpande. Det arbetet kan komma att innebära olika delar som blir aktuella för politiska beslut och det kommer vi i så fall att återkomma till.

Därmed anser jag att interpellationen är besvarad.

Amanda Lindblad (S)
Kommunstyrelsens ordförande

KFPB § 13 Inkomna motioner, medborgarförslag, interpellationer, frågor

INLEDNING

Det har inte inkommit några motioner, medborgarförslag eller frågor under perioden. Genomgång av den interpellation som ska behandlas vid nästkommande kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bilaga KS 2023.591, Interpellation till skolnämndens ordförande om skolnämndens budgettram och besparingsbehov, 2023-02-13

Yrkanden

Ordförande Emil Andersson Bleckert (S) yrkar, att Interpellation till skolnämndens ordförande om skolnämndens budgettram och besparingsbehov, 2023-02-13, överlämnas till kommunfullmäktige för beslut om den får ställas.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Kommunfullmäktiges presidieberedning beslutar,

att Interpellation till skolnämndens ordförande om skolnämndens budgettram och besparingsbehov, 2023-02-13, överlämnas till kommunfullmäktige för beslut om den får ställas.

Skickas till
Kommunfullmäktige

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Interpellation 2023-02-13 ställd till skolnämndens ordförande

Enligt skolkontoret kommer skolans verksamhet att gå back med 20-30 miljoner 2023. Skolkontoret har kommunicerat att de behöver få förutsättning att arbeta för en budget i balans. Ändå är fortfarande ingen verksamhetsplan beslutad.

Skolkontorets prognostiserade underskott är en direkt följd av att skolnämnden fick en betydligt mindre ram än den hade behövt. Liberalerna hade exempelvis 17 miljoner mer till skolan än den styrets vinnande budget. Vi liberaler anser att välfärden bör prioriteras i en lokal budget och därför ville vi ge en så mycket större ram till skolan. Det går ihop med vår socialliberala hållning om att alla människor ska kunna försörja sig själva och inte hämmas i sina drömmar, men att de som inte kan klara sig själva ska få samhällets hjälp. Barn har ett stort behov av en trygg skolgång med hög kvalitet under hela sin skolgång.

Utbildning är en grundläggande faktor för att kunna växa som människa. Ett barns utbildning är viktig för såväl barnets kunskap som för att barnet skall ha en framtid i arbete, inom ett område man drömmer om. Detta kan inte uppnås om skolan håller för låg kvalitet eller sviker barn med särskilda behov, vilket den gör om barngrupperna i förskolan blir för stora, om läroböcker inte ges i tillräckligt stor utsträckning, om elever i behov av särskilt stöd inte får detta, om nödvändiga resurser inte finns och om kommunen inte har råd att anställa behöriga lärare.

Nu medför den styrande budgeten omfattande besparingar, och då behöver besparingarna läggas på rätt saker, på sådant som inte drabbar barn och ungdomar i förskola och skola alltför mycket, även om de naturligtvis kommer att drabbas till stor del ändå. Trots detta har arbetet med besparingarna kommit igång sent, och det finns inte ens någon verksamhetsplan från skolnämnden.

På budgetfullmäktige i november uttryckte nuvarande ordförande i skolnämnden att styrets budgetram för skolan är tillräcklig, och att icke kostnadskrävande åtgärder skall sättas in för att skolans kvalitet skall vara hög med den styrande budgeten.

Liberalerna vill att skolnämndens ordförande svarar på följande frågor:

- Vilka är de icke kostnadskrävande åtgärderna som skolnämndens ordförande hänvisade till under budgetfullmäktige i november, och vilken besparing medför dessa åtgärder i praktiken?
- Varför har arbetet med verksamhetsplanen kommit igång så sent?
- Varför har det inte lagts fram några förslag på besparingar än, trots att förseningen innebär svårigheter för verksamheten och för möjligheten att kunna välja rätt besparingar?
- Vad kommer besparingsbehovet att innebära i form av sänkt kvalitet på undervisningen?
- Vad kommer besparingsbehovet att innebära för alla elever med behov av särskilt stöd?
- Vad kommer besparingsbehovet att innebära avseende antalet skolenheter i Sala kommun?

Mona Johansson

Liberalerna

Sala den 13 februari 2023