

Plats och tid	Stora konferensen, Social- och arbetsmarknadskontoret, Fredsgatan 23		
	Ajournering kl. 14.04 – 14.17, § 74		
Närvarande	Se sidan 2		
Utses att justera	Juhani Panula (S)		
Justeringens plats och tid	Digital justering 2026-05-25 kl. 08.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 69-92
		Edvin Jernstedt	
	Ordförande	
		Elisabet Pettersson (C)	
	Justerande	
		Juhani Panula (S)	

ANSLAG/BEVIS

	Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Social- och arbetsmarknadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-05-18		
Datum för anslags uppsättande	2026-05-25	Datum för anslags nedtagande	2026-06-16
Förvaringsplats för protokollet	Social- och arbetsmarknadsnämnden		
Underskrift		

Närvarolista

Beslutande Ledamöter	Elisabet Pettersson (C) <i>ordförande</i> Kristina Nyberg (S) Juhani Panula (S) Ingela Kilholm Lindström (MP) <i>vice ordförande</i> Anette Vestlin (SD) Hanna Westman (SBä) <i>andre vice ordförande</i> Magnus Holm (KD)
Tjänstgörande ersättare	
Närvarande ersättare	Ulla Ohlsson (C) Josefine Ekroos (V) Tryggve Lindman (SD) Eva Bergling (M)
Närvarande representanter	Marina Dickfors, T.F social- och arbetsmarknadschef Katarina Pettersson, verksamhetscontroller
Övriga deltagare	Edvin Jernstedt, nämndsekreterare

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Innehållsförteckning

§ 69	Val av protokolljusterare		4
§ 70	Godkännande av föredragningslista		5
§ 72	Ekonomirapporter med information från verksamheten t o m april 2026	2026/7	6
§ 73	Månadsuppföljning t o m april 2026	2026/6	7
§ 74	Åtgärdsplan budget i balans med bilaga	2026/19	8
§ 75	Dokument- och informationsplan Social- och arbetsmarknadsnämnden	2026/47	9
§ 76	Riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser	2026/57	10
§ 77	Riktlinje för ersättning av familjehemsvård	2026/56	11
§ 78	Åtterrappport - Mot en budget i balans för Barn- och ungdomsenheten i Sala kommun	2026/16	12
§ 79	Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelsen och nämnder 2025	2026/58	13
§ 80	Rapporter		14
§ 81	Ärenden avgjorda med stöd av delegation		15
§ 82	Anmälningsärenden		16
§ 83	Övriga frågor		17
§ 84	Individärende 1		18
§ 85	Individärende 2		19
§ 86	Individärende 3		20
§ 87	Individärende 4		21
§ 88	Individärende 5		22
§ 89	Individärende 6		23
§ 90	Individärende 7		24
§ 91	Individärende 8		25
§ 92	Individärende 9		26

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 69 Val av protokolljusterare

INLEDNING

Social- och arbetsmarknadsnämnden utser justerare för sammanträdets protokoll.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att utse Juhani Panula (S) till protokolljusterare.

SAN § 70 Godkännande av föredragningslista

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att ärende Kvalitetsberättelse 2025 tas bort ur föredragningslistan, samt

att i övrigt godkänna föredragningslistan i sin helhet.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att ärende Kvalitetsberättelse 2025 tas bort ur föredragningslistan, samt

att i övrigt godkänna föredragningslistan i sin helhet.

SAN § 72 Ekonomirapporter med information från verksamheten t o m april 2026

INLEDNING

Delges social- och arbetsmarknadsnämnden ekonomirapport med information från verksamheten sedan föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

SAN 2026.X287 Ekonomirapport med information från verksamheten
Föredragning av verksamhetscontroller Katarina Pettersson och T.F social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att rapporten läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att rapporten läggs till handlingarna.

SAN § 73 Månadsuppföljning t o m april 2026

INLEDNING

Föreligger månadsuppföljning t o m april 2026 för social- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

SAN 2026.270 Månadsuppföljning t o m april 2026
Föredragning av verksamhetscontroller Katarina Pettersson

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att godkänna månadsuppföljning t o m april 2026 och översända den till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att godkänna månadsuppföljning t o m april 2026 och översända den till kommunstyrelsen.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten

SAN § 74 Åtgärdsplan budget i balans med bilaga

INLEDNING

Social- och arbetsmarknadsnämnden delges åtgärdsplan för budget i balans.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet kan innebära ytterligare åtgärder för en budget i balans.

Beslutsunderlag

SAN 2026.289 Missiv

SAN 2026. Budget i balans 2026 – maj

Föredragning av verksamhetscontroller Katarina Pettersson och
T.F social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 14.04 – 14.20

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att arbetet med budget i balans fortskrider och att ytterligare besparingsåtgärder
tillkommer

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att arbetet med budget i balans fortskrider och att ytterligare besparingsåtgärder
tillkommer.

Koalition Sala inkommer med en protokollsanteckning.
Protokollsanteckning bifogas protokollet.

SAN § 75 Dokument- och informationsplan Social- och arbetsmarknadsnämnden

INLEDNING

Enligt styrdokumentet *Riktlinje för hantering av arkiv* som beslutades år 2017 och reviderades år 2019 ska Sala kommun upprätta en dokument- och informationshanteringsplan som är processororienterad. En övergripande kommungemensam plan för processer och handlingar som förekommer inom alla nämnder/styrelser kommer efter beslut av kommunstyrelsen användas av samtliga nämnder. Även en separat gallringsplan för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse kommer efter beslut av kommunstyrelsen användas av samtliga nämnder. Respektive nämnd ska anta en egen plan som endast hanterar nämndens verksamhets specifika handlingar.

Planen bestämmer om en handling ska bevaras eller gallras, och i så fall med vilken gallringsfrist, samt i vilket medium handlingen ska bevaras. Planen gör det tydligt för administratörer och handläggare vad i ett ärende som ska bevaras, var det ska bevaras samt vad som kan gallras.

Beslutsunderlag

SAN 2026.290 Missiv

SAN 2026.291 Dokument- och informationshanteringsplan Social- och arbetsmarknadsnämnden

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att anta dokument- och informationshanteringsplanen för Social- och arbetsmarknadsnämnden.

att dokument- och informationshanteringsplanen ersätter tidigare dokumenthanteringsplan antagen 2012-07-01.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att anta dokument- och informationshanteringsplanen för Social- och arbetsmarknadsnämnden.

att dokument- och informationshanteringsplanen ersätter tidigare dokumenthanteringsplan antagen 2012-07-01.

SAN § 76 Riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser

INLEDNING

Delges social- och arbetsmarknadsnämnden ny riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser.

Detta styrdokument kommer ersätta

Riktlinje för handläggning av området beroende och missbruk, vuxen

Riktlinje för bedömning av insatser inom socialpsykiatri

Revideringarna är omfattande och så inga färgkodningar har genomförts.

Ekonomiska konsekvenser

Beskriv vilka ekonomiska konsekvenser ärendet kan innebära samt hur det ska finansieras.

Beslutsunderlag

SAN 2026.277 Missiv

SAN 2026.278 Riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser

Föredragning av T.F social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att fastställa Riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser enligt förslag i bilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att fastställa Riktlinje för vuxenheten samt enheten för sociala insatser enligt förslag i bilaga.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

SAN § 77 Riktlinje för ersättning av familjehemsvård

INLEDNING

Social- och arbetsmarknadsnämnden delges riktlinje för ersättning av familjehemsvård.

Ekonomiska konsekvenser

Beskriv vilka ekonomiska konsekvenser ärendet kan innebära samt hur det ska finansieras.

Beslutsunderlag

SAN 2026.279 Riktlinje för ersättningar familjehem
Föredragning av T.F social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att anta riktlinjen för ersättning av familjehemsvård.

att komplettera med bilaga med SKR rekommendationer för ersättning för familjehemsvård samt andra redaktionella ändringar.

att återrapport redovisas på sammanträdet i juni för beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att anta riktlinjen för ersättning av familjehemsvård.

att komplettera med bilaga med SKR rekommendationer för ersättning för familjehemsvård samt andra redaktionella ändringar.

att återrapport redovisas på sammanträdet i juni för beslut.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

SAN § 78 Återrapport - Mot en budget i balans för Barn- och ungdomsenheten i Sala kommun

INLEDNING

Social- och arbetsmarknadsnämnden gav i januari 2026 i uppdrag till T.F social- och arbetsmarknadschef att förstärka samarbetet mellan myndighetsfunktionen och öppenvården samt att erbjuda insatser i klientens närmiljö för att minska inköp av externa tjänster. Återrapportering ska ske till nämnd i maj.

Arbetet kring att förstärka samarbetet mellan myndighetsfunktionen och öppenvården har genomförts och resulterat i att det skapats nya rutiner och arbetsprocesser mellan enheterna i syfte att effektivisera arbetet. Ärendegrupper har skapats kring varje placerat barn där det ingår medarbetare från myndighet och öppenvård. Det gemensamma arbetet och ärendegrupperna ska leda till en plan för att avsluta placering och erbjuda stöd på hemmaplan. Enhetschef, verksamhetschef och kontorschef följer veckovis upp arbetet och dess effekt.

Arbetet avseende att erbjuda insatser i klientens närmiljö ingår i ovan redovisning. Utöver detta så inventeras det ifall det finns behov av nya former av stödinsats till barn och föräldrar. Verksamheten omvärlds bevakar och nätverkar med närliggande kommuner för att dra nytta av andra kommuners framgångar i arbetet med en budget i balans.

Ekonomiska konsekvenser

Redovisat arbete är en av de viktiga delarna i arbetet mot en budget i balans.

Beslutsunderlag

SAN 2026.292 Missiv

Föredragning av T.F social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att arbetet fortgår och följs upp löpande under ärendepunkten Budget i balans med bilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att arbetet fortgår och följs upp löpande under ärendepunkten Budget i balans med bilaga.

SAN § 79 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelsen och nämnder 2025

INLEDNING

Social- och arbetsmarknadsnämnden delges revisionsrapport för styrelsen och nämnder för år 2025.

Beslutsunderlag

SAN 2026.293 Revisionsrapport – Grundläggande granskning av styrelsen och nämnder 2025

Yrkanden

Ordförande Elisabet Pettersson (C) yrkar,
att Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att informationen noteras och läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att informationen noteras och läggs till handlingarna.

SAN § 80 Rapporter

INLEDNING

Inga rapporter finns att delge till dagens sammanträde.

SAN § 81 Ärenden avgjorda med stöd av delegation

INLEDNING

Inga delegationsärenden finns att delge till dagens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 82 Anmälningssärenden

INLEDNING

Anmäles i bilagd förteckning upptagna protokoll m. m. som inkommit sedan social- och arbetsmarknadsnämndens föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

SAN bilaga – Socialstyrelsen – beslut om statsbidrag

BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar,

att anmälningssärendena läggs till handlingarna.

SAN § 83 Övriga frågor

INLEDNING

Inga övriga frågor har inkommit till dagens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 84 Individärende 1

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 85 Individärende 2

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 86 Individärende 3

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 87 Individärende 4

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 88 Individärende 5

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 89 Individärende 6

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

SAN § 90 Individärende 7

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 91 Individärende 8

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SAN § 92 Individärende 9

INLEDNING

Hantering av individärenden (sekretess). Denna paragraf förvaras i en särskild pärm utanför social- och arbetsmarknadsnämndens allmänna protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Elisabet Pettersson

Justerare: Juhani Panula

Nämndsekreterare: Edvin Jernstedt