

KALLELSE

Kallelse till sammanträde

Organ Social- och arbetsmarknadsnämnden
Plats Karla Snickeri, Fabriksgatan 20
Tid Måndagen den 15 september 2025 kl. 09.00

Nr	Ärende	Dnr	Sida
1	Val av protokolljusterare		
2	Godkännande av föredragningslista		
3	Kompletteringsval - Ledamöter till Social- och arbetsmarknadsnämndens utskott Föredragning av Ordförande Elisabet Pettersson (C)		
4	Besök – Samordningsteamet Föredragning av Samordningsteamet i Sala Kommun		
5	Information om Grunduppdraget Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors		
6	SAN Delårsbokslut 2025 (omedelbart justerad), bilaga tillkommer senare Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors		
7	Redovisning - Beslut och åtgärder för en budget i balans, bilaga tillkommer senare Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors och Verksamhetscontroller Katarina Pettersson		
8	SAN Ekonomirapport t o m augusti 2025, bilaga tillkommer senare Föredragning av Verksamhetscontroller Katarina Pettersson		
9	Uppföljning internkontrollplan, delår 2025, bilaga Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina Dickfors	2024/137	3 - 11
10	SAN Statistikrapport - Synpunkter, klagomål och förslag, redovisning SAN 2025, bilaga Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina	2025/2	12 - 19

Dickfors

- | | | | |
|----|---|--------|---------|
| 11 | Revidering - Delegationsordning SAN 2025, bilaga
Föredragning av T.F Social- och arbetsmarknadschef Marina
Dickfors | 2025/5 | 20 - 67 |
| 12 | Information från verksamheten | | |
| 13 | Rapporter | | |
| 14 | Ärenden avgjorda med stöd av delegation | | |
| 15 | Anmälningssärenden, bilaga | | |
| 16 | Övriga frågor | | |

Vård och Omsorg
Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

SAN Uppföljning Internkontrollplan, delår 2025

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Avrapportering av Internkontrollen skall ske i samband med Delårsbokslutet och Bokslutet.

Avrapporteringen i Delårsbokslutet är en indikation på vad som slutligen kan rapporteras i Bokslutet för 2024.

Redovisningen sker enligt den mall som Ekonomikontoret har fastställt.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att godkänna Uppföljning Internkontrollplan 2025 för Social- och arbetsmarknadsnämnden.

Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Bilagor:

- 1 SAN Uppföljning Internkontrollplan 2025
- 2 SAN Internkontrollplan 2025
- 3 Bedömningsmatris Risk- och väsentlighetsanalys

Vård och Omsorg

CHECKLISTA

**Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet
och de Horisontella principerna**

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA ☒	NEJ ☐
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA ☒	NEJ ☐
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA ☒	NEJ ☐
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA ☐	NEJ ☒
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA ☒	NEJ ☐
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA ☒	NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA ☐	NEJ ☒
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐

**Horisontella principerna
(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA ☐	NEJ ☒
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA ☒	NEJ ☐
Kan beslutet utesluta någon från samhället?	JA ☐	NEJ ☒
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA ☒	NEJ ☐
Om NEJ – varför inte?		

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

UPPFÖLJNING INTERNKONTROLLPLAN 2025

Social- och arbetsmarknadsnämnd - Kontoret för vård och omsorg

Kontroll-område	Risk	Uppföljningskommentar	Slutsats	Åtgärd
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Felaktiga utbetalningar	Verksamheten har genom ändrade arbetsprocesser och rutiner förbättrat sina möjligheter att upptäcka och förhindra felaktiga utbetalningar och bidragsbrott	Verksamheten har ökat sin medvetenhet om felaktiga utbetalningar och bidragsbrott. Vilket kan leda till att minskade kostnader för verksamheten	Fortsätta arbeta fram rutiner och öka kompetensen hos medarbetarna
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Bristfällig information om ekonomiskt utfall	Från mars månad redovisas ekonomisk månadsuppföljning på varje nämnd. För övrigt följs kommunens ekonomi och verksamhetsstyrning	100 % följsamhet av verksamhetens ekonomi och verksamhetsstyrning.	Fortsätta följa ekonomiskt utfall varje nämnd samt följa kommunens ekonomi och verksamhetsstyrning

INTERNKONTROLLPLAN 2025

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMND - KONTORET FÖR VÅRD OCH OMSORG

Kontroll-område	Risk	Kontrollaktivitet	Kontrollfrekvens	Uppföljningsansvarig	Rapporterings-tillfälle	Rapporteras till
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Felaktiga utbetalningar	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	2 ggr/år	Verksamhetschef	Delårsbokslut och Årsbokslut	SAN
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Vitesföreläggande	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Bristfällig information om ekonomiskt utfall	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	2 ggr/år	Verksamhetschef och verksamhetscontroller	Delårsbokslut och Årsbokslut	SAN
Grunduppdragets utförande – Kvalitet	Avsaknad av medarbetare som är behörig för sitt uppdrag	Kontroll av att behörighetskrav efterlevs och vakanta tjänster	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Grunduppdragets utförande – Kvalitet	Klarar ej att verkställa beslut inom lagstadgad tid	Antal icke verkställda beslut	Årligen	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Ingen kunskap om beredskapshantering vid kris	Kontroll av utbildningstillfällen	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Når ej lagens krav på tidiga insatser enligt Nya socialtjänstlagen	Följ upp förebyggande och tidiga insatser i verksamheterna	Årligen	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN

RISKANALYS INTERN KONTROLL 2025

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMND - KONTORET FÖR VÅRD OCH OMSORG

Riskidentifiering			Riskvärdering			Riskhantering	Riskkontroll
Kontrollområde	Händelse	Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Befintliga rutiner och arbetssätt för riskhantering	Åtgärd
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Välfärdsbrottslighet	Felaktiga utbetalningar	3	3	9	Kontroll av utbetalningar enligt ny rutin. Följa upp beslut.	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Avtalstrohet	Vitesföreläggande	3	4	12	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Prognossäkerhet	Bristfällig information om ekonomiskt utfall	3	3	9	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Grunduppdraget utförande – Kvalitet	Rekrytering av medarbetare	Avsaknad av medarbetare som är behöriga för sitt uppdrag	3	4	12	Befintligt arbetssätt genom kontroll av vakanta tjänster och avstämning kring ev. avsaknad av rätt behörighet sker ute på enheterna.	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Grunduppdraget utförande – Kvalitet	Verkställa biståndsbeslut inom lagstadgad tid	Klarar ej att verkställa beslut inom lagstadgad tid	3	4	12	Antal ej verkställda beslut	Kontrollpunkt till Interkontrollplan

Grunduppdraget sutförande – Kvalitet	Hantering av avvikelser	Att ansvariga chefer inte hinner med att hantera avvikelser	2	4	8	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	Kontrollpunkt ej till Interkontrollplan
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Hanterbarhet vid negativ påverkan i verksamheter	Ingen kunskap om beredskapshantering vid kris	3	3	9	Antal utbildade i krisberedskap	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Tidiga insatser	Når ej lagens krav på tidiga insatser enligt Nya socialtjänstlagen	3	3	9	Följ upp förebyggande och tidiga insatser i verksamheterna	Kontrollpunkt till Interkontrollplan

RISKIDENTIFIERING

Kontrollområden: Kommunövergripande kontrollområden beslutas av KS och varje nämnd ska bedöma riskerna i den egna verksamheten inom kontrollområdena. Nämndsövergripande kontrollområden anges i riktlinje.

Händelse: Här anges vilken händelse som man bedömt.

Risk: Här beskrivs vad risken består av, vad kan hända? (Allt man kan komma på tas upp för att riskvärderas)

RISKVÄRDERING

Sannolikhet: Hur sannolikt är det att risken inträffar? Bedömning görs enligt skala 1–4.

Konsekvens: Hur allvarig är konsekvensen av det inträffade? Bedömning görs enligt skala 1–4.

Riskvärde: En samlad bedömning görs av risken utifrån resultatet av bedömningen av sannolikhet och konsekvens.

RISKHANTERING

Befintliga rutiner och arbetssätt för riskhantering: Finns det riktlinjer/rutiner för att hantera risken? Beskriv på vilket sätt och av vem/vilken funktion som risken hanteras. (Kan vara ett underlag till att förstå riskvärderingen)

RISKKONTROLL:

Åtgärd: Ska risken vidare till internkontrollplan eller bedöms riskhanteringen vara tillräcklig? POLITISKT BESLUT.

Vård och omsorg
Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

SAN Statistikrapport - Synpunkter, klagomål och förslag tertial 2, 2025

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Genom att lämna synpunkter och klagomål har medborgare möjlighet att bidra till utvecklingen av kommunens verksamheter. Utifrån perspektivet av en lärande organisation är det viktigt att synpunkter och klagomål behandlas på ett sätt som kan komma verksamheterna till gagn

Under tertial 2, 2025 har 9 synpunkter, klagomål och förslag inkommit till Vård och Omsorg.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att godkänna Redovisningen av synpunkter, klagomål och förslag tertial 2, 2025.

Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Bilagor:

- 1 SAN Sammanställning t av synpunkter, klagomål och förslag tertial 2, 2025

Vård och omsorg

CHECKLISTA

**Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet
och de Horisontella principerna**

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA ☒	NEJ ☐
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA ☒	NEJ ☐
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA ☒	NEJ ☐
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA ☐	NEJ ☒
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA ☒	NEJ ☐
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA ☒	NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA ☐	NEJ ☒
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐

**Horisontella principerna
(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA ☐	NEJ ☒
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA ☒	NEJ ☐
Kan beslutet utesluta någon från samhället?	JA ☐	NEJ ☒
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA ☒	NEJ ☐
Om NEJ – varför inte?		

Vård och omsorg

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

VÅRD OCH OMSORG
Marie Svens
Registrator

Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål för SAN tertial 2 (maj till augusti) 2025

Inkomna synpunkter och/eller klagomål kan innehålla många olika kategorier vilket redovisas nedan fördelat på verksamhetsområdet Individ och familj inom Social- och arbetsmarknadsnämnden.

Jämförande sammanställning tertial 2 för 2025 och 2024

Tidsperiod	IFO
Tertial 2 2025	9
Tertial 2 2024	2

Sammanställning av vilka kategorier synpunkterna handlar om för tertial 2, 2025

Kategori:	IFO
Bemötande	3
Information och kommunikation	
Omvårdnad eller utförande av insats	2
Handläggning, rättssäkerhet och dokumentation	3
Hälso- och sjukvård	
Samverkan	
Övrigt	1

Samtliga synpunkter tertial 2, 2025

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	SAN 2025/63
Område	Individ och familj
Verksamhet	Barn och ungdom
Kategori	Handläggning, rättssäkerhet och dokumentation
Kommentar	Ständigt återkommande inskickade ärenden från vårdnadshavare.
Åtgärd	Vårdnadshavare får av sin handläggare information som han efterfrågar om sina barn och övrig information som han har rätt att få ifrån Socialtjänsten.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	2025/65
Område	Individ och familj
Verksamhet	Barn och ungdom
Kategori	Bemötande
Kommentar	Synpunkter från anonym medborgare gällande att personal på Blås grönt dvs socialtjänstens personal, inte brydde sig om att hjälpa berusade ungdomar.
Åtgärd	Socialtjänsten hade redan avslutat insatsen Blås grönt för kvällen och var ute på uppdrag och fanns inte kvar på plats. Så det kan inte vara socialtjänsten som gett ett dåligt bemötande, utan någon annan.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunksnummer	2025/66 49262
Område	Individ och familj
Verksamhet	Anhörigcentrum
Kategori	Omvårdnad eller utförande av insats
Kommentar	Synpunkter från anhörig om att Anhörigcentrum stänger i fyra veckor under sommaren. Det kommer att påverka anhörig att inte kunna få avlastning under den tiden.
Åtgärd	Anhörigstödjarna har pratat med samtliga anhöriga och ingen har uttryckt oro. De har skickat brev med påminnelse om att det är stängt och hänvisat till EC om problem uppstår. Ingen kontakt har tagits med EC som varit i tjänst hela sommaren. Personen är anonym och kan inte kontaktas.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunksnummer	2025/67 49390
Område	Individ och familj
Verksamhet	Anhörigcentrum
Kategori	Omvårdnad eller utförande av insats
Kommentar	Synpunkter om att Anhörigcentrum stänger under fyra veckor på sommaren. Det kan få allvarliga konsekvenser för anhörig som vårdar person med demenssjukdom i hemmet. Det behöver finnas en samverkan mellan olika verksamheter för att kunna stötta de anhöriga under hela året.
Åtgärd	Anhörigstödjarna har pratat med samtliga anhöriga och ingen har uttryckt oro. De har skickat brev med påminnelse om att det är stängt och hänvisat till EC om problem uppstår. Ingen kontakt har tagits med EC som varit i tjänst hela sommaren. Personen är anonym och kan inte kontaktas.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	2025/68
Område	Individ och familj
Verksamhet	Arbetsmarknadsenheten
Kategori	Övrigt
Kommentar	Inkomna synpunkter gällande personal
Åtgärd	EC har pratat med personen som synpunkten berör. Den som lämnade synpunkten är anonym. Därför har återkoppling ej kunnat ske.

Ankomstsätt	E-post
Diarie- och synpunktsnummer	2025/69
Område	Individ och familj
Verksamhet	Ekonomiskt bistånd
Kategori	Handläggning, rättssäkerhet och dokumentation
Kommentar	Synpunkter på handläggandet av ett ärende och en avsaknad av förståelse för personens situation och förmåga.
Åtgärd	Enhetschef har haft dialog med handläggare samt kontaktat personen via mejl. Handläggarna har varit behjälpliga med att erbjuda alternativ för att underlätta för personen.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	2025/70
Område	Individ och familj
Verksamhet	Flera verksamheter såsom Vuxen, Barn och unga och Öppenvården.
Kategori	Bemötande
Kommentar	Beröm till utredare, öppenvård och familjeteam för hjälp och stöd till en familj
Åtgärd	Berömmet har framförts till personal vid APT.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	2025/74
Område	Individ och familj
Verksamhet	Barn och ungdom
Kategori	Handläggning, rättssäkerhet och dokumentation
Kommentar	Klagomål gällande handläggning
Åtgärd	Utredning av ärendet pågår. Enhetschef har försökt nå personen men har ännu inte fått kontakt.

Ankomstsätt	E-tjänst
Diarie- och synpunktsnummer	2025/77
Område	Individ och familj
Verksamhet	Administrativt stöd
Kategori	Bemötande
Kommentar	Klagomål från anonym person gällande bemötande.
Åtgärd	Enhetschef har återkopplat till berörd personal.

Vård och omsorg
Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

Revidering – Delegationsordning 2025

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Tilldelas Social- och arbetsmarknadsnämnden förslag till revidering av nämndens delegationsordning.

Förslag till revideringarna finns på sida 29, punkt 25.1 och 25.3, samt sida 30, punkt 25.14.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet kommer inte att innebära några ekonomiska konsekvenser.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att fastställa revideringarna av delegationsordningen enligt föreslag i bilaga.

Marina Dickfors
T.F Social- och arbetsmarknadschef

Bilagor:

- 1 SAN Delegationsordning 2025_beslutsunderlag 2025-09-15



CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA ☒	NEJ ☐
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA ☒	NEJ ☐
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA ☒	NEJ ☐
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA ☐	NEJ ☒
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA ☒	NEJ ☐
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA ☒	NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA ☐	NEJ ☒
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA ☐	NEJ ☐

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA ☐	NEJ ☒
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA ☒	NEJ ☐
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA ☐	NEJ ☒
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA ☒	NEJ ☐
Om NEJ – varför inte?		

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Delegationsordning

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDEN

Metadata om dokumentet

Dokumentnamn Delegationsordning, SAN		Dokumenttyp Övrigt	Omfattar Vård och omsorg
Beslutsinstans Social- och arbetsmarknads- nämnden	Dokumentansvarig Socialchef	Publicering Ledningssystem	

Beslutad/datum 2025-06-17	Översyn bör göras 2026-06-17	Klassificering [1.3.2]	Diarienummer SAN 2025/5
Relation [Relation]	Ersätter 2024-06-13	Författningssamling	

INNEHÅLL

INNEHÅLL	3
FÖRKORTNINGAR	5
LAGAR, FÖRORDNINGAR OCH SÄRSKILDA BEGREPPSFÖRKLARINGAR	5
SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING	7
BESLUTANDERÄTT OCH DELEGATION	7
ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	7
DELEGERINGENS INNEBÖRD	7
VILLKOR FÖR DELEGATIONSUPPDRAG	7
DELEGATIONSORDNING – ERSÄTTARE	8
BRÅDSKANDE ÄRENDEN	8
ATT AVSTÅ FRÅN DELEGATIONSBeslut	8
TILLFÖRORDNAD TJÄNSTEMAN	8
ÖVRIG BESLUTANDERÄTT OCH FÖRORDNANDE	8
ANMÄLAN AV BESLUT FATTADE MED STÖD AV DELEGATION	9
BESLUTANDERÄTT FÖR NYANSTÄLLDA	9
ÄRENDEN SOM INTE FÅR DELEGERAS	9
BESLUTANDERÄTT ELLER REN VERKSTÄLLIGHET	10
RÄTT TILL FÖRETRÄDE INFÖR NÄMND	10
INHIBITION	10
ÖVERKLAGANDEN	10
UPPLYSNINGAR	10
SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING	11
ALLMÄNNA ÄRENDEN	12
LEX SARAH	12
LEX MAJA	12
ÖVRIGT	12
DATASKYDDSFÖRORDNINGEN (GDPR)	13
BRÅDSKANDE ÄRENDEN	14
UTREDNINGSARENDEN HANDLÄGGNING	14
OFFENTLIGHET- OCH SEKRETESSLAGEN (OSL)	15
ÖVERKLAGANDEN	16
YTTRANDEN	17
ÖVERFLYTT AV ÄRENDE	18
ANMÄLAN TILL ÖVERFÖRMYNDARE	18
POLISANMÄLAN	18
INSATSER UTAN INDIVIDUELL BEHOVSPRÖVNING	18
SOCIALSEKRETERARE, VUXEN	20
INSATS ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	20
KONTRAKTSVÅRD	21
LAG OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL (LVM)	22
YTTRANDEN	23
UTREDNING ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	24
EKONOMISKT BISTÅND ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	24
SOCIALSEKRETERARE, EKONOMISKT BISTÅND	26
DÖDSBO	27
ARBETSMARKNAD	27
BARN OCH UNGA	28
UTREDNING ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	28
INSATS ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	28
KONTAKTPERSON/KONTAKTFAMILJ/SÄRSKILT KVAL. KONTAKTPERSON/UMGÄNGESSTÖD	29
PLACERINGSÄRENDEN	29

LAG MED SÄRSKILDA BESTÄMMELSER OM VÅRD AV UNGA (LVU)	31
LAGEN OM PLACERING AV BARN I SKYDDAT BOENDE (2024:79)	34
FAMILJERÄTT	36
ENLIGT FÖRÄLDRAKALKEN (FB)	36
ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	39
YTTRANDEN	39
ERSÄTTNINGAR OCH AVGIFTER	42
ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER, PLACERINGAR BARN OCH UNGA	42
ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER, PLACERINGAR VUXNA	43
ERSÄTTNINGAR FAMILJEHEM, JOURHEM, KONTAKTFAMILJ, KONTAKTPERSON	43
ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER	44

FÖRKORTNINGAR

LAGAR, FÖRORDNINGAR OCH SÄRSKILDA BEGREPPSFÖRKLARINGAR

LAGAR OCH FÖRORDNINGAR	
FL	Förvaltningslag (2017:900)
FPL	Förvaltningsprocesslag (1971:291)
KL	Kommunallag (2017:725)
OSF	Offentlighets- och sekretessförordning (2009:641)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SoF	Socialtjänstförordningen (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2025:400)
LOV	Lag (2008:962) om valfrihetssystem
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
RB	Rättegångsbalken (1942:740)
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
FPL	Förvaltningsprocesslagen
FPL	Förvaltningsprocesslagen
DSL	Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning,
GDPR	Dataskyddsförordningen (EU 2016/679)
SÄRSKILDA BEGREPPSFÖRKLARINGAR	
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
SKL	Sveriges kommuner och landsting
KS	Kommunstyrelsen
VOO	Vård och omsorg
SAN	Social- och arbetsmarknadsnämnd
SANU	Social- och arbetsmarknadsnämndens utskott

Ordförande SAN	Bland nämndens ledamöter av Kommunfullmäktige vald ordförande.
Vice ordförande SAN	Bland nämndens ledamöter av Kommunfullmäktige vald vice ordförande.
Socialchef	Chef för Vård och omsorg.
Verksamhetschef	Beteckning för chef för respektive verksamhetsområde, organisatoriskt inordnad direkt undersocialchef.
Enhetschef	Beteckning för enhetschefer inom respektive verksamhetsområde, organisatoriskt inordnad under verksamhetschef.
Teamledare	Beteckning för de teamledare inom respektive verksamhetsområde, organisatoriskt inordnad under enhetschef.
Socialsekreterare behörig	Beteckning för socialsekreterare inom socialtjänstens Barn och Ungdomsenhet som enligt föreskrift SOFS 2014:7 om behörighet att utföra vissa arbetsuppgifter i socialtjänstens barn- och ungdomsvård är behörig.
Socialsekreterare	Socialsekreterare handlägger individuella ärenden inom socialtjänsten, organisatoriskt placerade inom VOO IFO:s myndighetsutövning.
Familjehemssekreterare	Familjehemssekreterare utreder familjehem inom socialtjänsten, organisatoriskt placerade inom VOO IFO:s myndighetsutövning.
Biståndshandläggare	Biståndshandläggare handlägger ansökningar om bistånd inom socialtjänsten, organisatoriskt placerade inom VOO IFO:s myndighetsutövning.
Administrativ samordnare	Administrativ samordnare är en stödfunktion för samtliga verksamhetsområden, organisatoriskt placerad inom VOO administrativt stöd.
MAS	Medicinsk ansvarig sjuksköterska.
Utvecklare	Utvecklare är en stödfunktion för samtliga verksamhetsområden, organisatoriskt placerad inom VOO administrativt stöd.
Socialadministratör	Socialadministratör är en stödfunktion inom Barn och ungdomsenheten.
Administrativ assistent	Administrativ assistent är en stödfunktion för samtliga verksamhetsområden, organisatoriskt placerade inom VOO administrativt stöd.

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

BESLUTANDERÄTT OCH DELEGATION

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Regler om delegering av ärenden inom en nämnds ansvarsområde finns i 6 kap. 37 –40 §§ kommunallagen (KL). Bestämmelserna ger nämnderna möjlighet att delegera sin beslutanderätt. Nämnden avgör själv i vilken utsträckning man vill använda sig av sin delegeringsrätt, inom de ramar som KL anger, och bestämmer vilka ärenden som ska delegeras och till vem.

Nämnden kan delegera till sitt arbetsutskott, till ledamot eller ersättare i nämnden och till anställd i kommunen. Väsentligt är att delegeringsmöjligheten inte används på ett sådant sätt att nämnden avhänder sig ledningen av och ansvaret för de principiellt viktiga frågorna. Att delegera innebär att överflytta beslutsrätt.

Delegering kan ske både från Kommunfullmäktige till nämnd och från nämnd till utskott, förtroendevalda eller anställda. Den som får beslutanderätten kallas delegat.

DELEGERINGENS INNEBÖRD

Genom delegering flyttas beslutanderätten över från nämnden till delegaten. Delegaten träder helt i nämndens ställe. Beslut som fattas med stöd av delegering är juridiskt sett nämndens beslut. Det betyder bland annat att delegatens beslut kan överklagas på precis samma sätt som ett nämndbeslut. Revisionsansvaret för delegationsbeslutet ligger hos nämnden, men nämnden kan inte ändra ett beslut som fattats av delegaten. Nämnden kan dock när som helst återkalla lämnad delegation. Delegaten beslutar i de ärenden som ingår i delegeringsuppdraget. Finner delegaten att ett ärende är av större vikt eller av principiell betydelse ska delegaten hänskjuta ärendet till nämnden för avgörande.

VILLKOR FÖR DELEGATIONSUPPDRAG

Beslutanderätten kan delegeras i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till:

- en anställd hos kommunen
- ett utskott
- en ledamot eller en ersättare

Flera anställda kan inte ges rätt att besluta i samma typ av ärenden vid sidan av varandra. I så fall måste beslutanderätten fördelas, exempelvis efter ansvarsområden, beloppsnivåer eller geografiska områden. Det är vanligt att nämnden i delegationsordningen anger en viss kategori/grupp av tjänstemän, exempelvis biståndshandläggare. En sådan delegation måste kompletteras med en arbetsordning eller liknande, som fördelar ärendena inom respektive ärendegrupp på varje enskild tjänsteman, det vill säga att utse ansvarig handläggare. För att uppfylla kraven vid granskning av ansvar ska man, efter att ha tagit del av delegationsordningen och eventuell arbetsordning, finna endast en tjänsteman som haft rätt att avgöra ett visst ärende.

DELEGATIONSORDNING – ERSÄTTARE

Delegat i Delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemän innebär det att en överordnad tjänsteman kan fatta beslut i alla ärenden delegerade till en lägre tjänsteman. Det innebär att inträde normalt sett endast ska ske då ordinarie delegat är förhindrad att fullgöra sin beslutanderätt genom sjukdom, semester, tjänsteresa eller annan liknande omständighet.

BRÅDSKANDE ÄRENDEN

En nämnd får enligt Kommunallagens 6 kap 39§ uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Beslut i brådskande ärenden som följer av LVU och LVM-lagstiftningen är inte delegerade av nämnden utan det står direkt i respektive lag att ordföranden ska fatta beslut om det är brådskande. Följaktligen anmäls de till nämnden som ordförandebeslut och inte som delegeringsbeslut. Vid så kallade ordförandebeslut gäller generellt att ersättare för ordförande är 1:e vice ordförande

Endast namngivna ordföranden, ledamöter och tjänstemän är förordnade med kompletterande beslutanderätt. Socialnämndens beslut om förordnande återfinns i dnr VON15/17 och är publicerat på nämndens hemsida.

ATT AVSTÅ FRÅN DELEGATIONSBESLUT

En delegat har alltid rätt att överlämna ett ärende till nämnden för beslut i ärenden som delegerats, om delegaten finner att ärendets beskaffenhet gör det lämpligt. Något krav på delegaten att särskilt motivera ett sådant överlämnande finns inte.

En delegat är skyldig att överlämna ett enskilt ärende till nämnden för avgörande om delegaten finner att ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Vid jäv eller förfall för delegat som är anställd, inträder i första hand delegatens närmaste chef, i andra hand närmast överordnad chef.

TILLFÖRORDNAD TJÄNSTEMAN

En anställd behöver inte vara anställd av nämnden i fråga för att få delegerad beslutanderätt. Samma delegation som för delegat gäller för den som är tillförordnad på den tjänst som delegationen avser.

Ansvar för beslut på tjänstemannanivå vilar alltid på en tjänsteman, nämligen den som fattat beslutet.

ÖVRIG BESLUTANDERÄTT OCH FÖRORDNANDE

Socialjour

Nämnden har förordnat namngivna socialsekreterare vid Socialjouren i Västerås stad. Förordnandet innebär att berörda personer erhåller delegation att, efter kontorstid, fatta beslut i enskilda individärenden enligt Sala kommuns delegationsbestämmelser för socialsekreterare i myndighetsutövande befattning.

Utöver det erhåller de ett personligt förordnande att fatta beslut om begäran omhandräckning rörande ärenden enligt Lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), och Lagen om vård av missbrukare, (LVM).

Familjerätt

Nämnden har förordnat namngivna familjerättssekreterare i Västerås stad. Förordnandet innebär att berörda personer erhåller delegation att fatta beslut i enskilda individärenden. Det sker enligt Sala kommuns delegationsbestämmelser för socialsekreterare i myndighetsutövande befattning avseende familjerätt. I Delegationsordningen har delegaten namngivning som familjerättssekreterare.

ANMÄLAN AV BESLUT FATTADE MED STÖD AV DELEGATION

Enligt 6 kap 40 § kommunallagen ska Social- och arbetsmarknadsnämnden (SAN) besluta i vilken utsträckning anmälan ska ske av beslut som har fattats med stöd av delegation. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyrte. Ärenden som har delegerats av SAN ska anmälas till Social- och arbetsmarknadsnämndens utskott vid första möjliga sammanträde efter delegationsbeslutet.

I anmälan av delegationsbeslut ska framgå:

- Vem som fattat beslutet
- När beslutet fattats
- Vilket beslut som fattats
- Vad beslutet avser
- Tidsperiod för beslutet

BESLUTANDERÄTT FÖR NYANSTÄLLDA

Närmast överordnad chef avgör när beslutanderätt enligt delegationsordningen tilldelas nyanställda handläggare inom Social- och arbetsmarknadsnämnden.

ÄRENDEN SOM INTE FÅR DELEGERAS

I 6 kap 38 § KL anges de frågor/ärenden som nämnden inte har rätt att delegera. Nämnden kan inte delegera:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden medanledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiellbeskaffenhet eller annars av större vikt
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överläts till kommunen
- Vissa ärenden som anges i särskilda författningar. Det är viktigt att framhålla att offentlighetsprincipen och den därmed förknippade rätten för allmänheten att ta del av allmänna handlingar inte ändras av att beslutanderätten delegeras.

BESLUTANDERÄTT ELLER REN VERKSTÄLLIGHET

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader kan dock uppmärksammas. Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet skall kunna överklagas, antingen genom kommunalbesvär eller genomförvaltningsbesvär. Även att lämna yttranden innebär självständiga bedömningar, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Verkställighet innebär däremot en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område.

RÄTT TILL FÖRETRÄDE INFÖR NÄMND

Enligt 14 kap 8 § SoL har den person som socialnämnden är skyldig att kommunicera utredningsmaterial med rätt att få företräde inför nämnd. § 24 FLP anger att "om en enskild part vill lämna uppgifter muntligt i ett ärende ska myndigheten ge parten tillfälle till det, om det inte framstår som obehövt. Myndigheten bestämmer hur detta ska ske". Nämnden betyder antingen nämnden i sin helhet, arbetsutskott, eller den person som på delegation har rätt att besluta på nämndens vägnar. Rätten att få företräde inför nämnden är alltså rätten att få företräde inför den som ska besluta i det enskilda ärendet.

INHIBITION

För den som ett beslut gått emot, det vill säga nämnd eller enskild person, kan det ha stor betydelse att beslutet inte träder i kraft förrän saken slutgiltigt prövats av domstol. Ett beslut om att skjuta upp verkställigheten av ett beslut kan begäras av den klagande eller förordnas av domstolen på eget initiativ. Inhibition innebär att verkställigheten av ett överklagat beslut skjuts upp tills vidare. En begäran om inhibition görs vanligtvis redan i samband med att beslutet överklagas. Om klaganden begär inhibition i överklagandet ska överklagandet och aktuella handlingar utan dröjsmål skickas till aktuell överinstans.

ÖVERKLAGANDEN

Delegationsbeslut kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut, det vill säga antingen som så kallade kommunalbesvär eller förvaltningsbesvär.

Kommunalbesvär Laglighetsprövning, innebär att beslutet överklagas på det sätt som föreskrivs i Kommunallagen. Domstolen prövar endast lagligheten i beslutet, inte lämpligheten. Kommunalbesvär kan endast anföras av kommunens medlemmar.

Förvaltningsbesvär Förvaltningsbesvär överklagas i enlighet med Förvaltningslagens bestämmelser. Beslutet överklagas till Förvaltningsrätten, men inges till nämnden. Nämnden gör en egen prövning om det tillkommit några nya omständigheter som gör att beslutet bör ändras. Om så inte är fallet, sänds ärendet vidare till förvaltningsrätten. Förvaltningsrätten prövar på både lagligheten och lämpligheten i beslutet och kan sätta ett nytt beslut i det tidigare beslutets ställe. Förvaltningsbesvär kan endast anföras av den som personligen berörs av beslutet.

UPPLYSNINGAR

Upplysningar i frågor rörande delegation och dylikt kan erhållas från kommunjurist och nämndansvarig tjänsteman.

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

I Delegationsordningen framgår det vilka ärenden eller ärendegrupper som nämnden har delegerat till ordförande, ledamot, utskott eller tjänsteperson att fatta beslut om.

I Delegationsordningen anges alltid lägsta beslutsnivå. Ordningsföljden för delegaterna, med utgångspunkt i det lägsta delegat lyder som följer:

1. Socialsekreterare, Biståndshandläggare, Familjehemssekreterare, Familjerättssekreterare, och Socialjour
2. Specialisthandläggare (i de verksamheter som titeln förekommer)
3. Teamledare
4. Enhetschef
5. Verksamhetschef
6. Socialchef
7. Ordförande SANU
8. SANU
9. Ordförande SAN
10. SAN

Förordnade socialsekreterare vid Socialjouren i Västerås stad erhåller i största mån som likalydande delegation som delegaten, socialsekreterare. Socialsekreterare vid Socialjouren benämns särskilt vid delegaten socialsekreterare, vid de rubriker som vidkommer deras arbetsuppgifter.

Socialsekreterare vid Socialjouren benämns också som särskild delegat avseende beslut om begäran om handräckning rörande ärenden enligt Lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), och Lagen om vård av missbrukare, (LVM). Förordnade familjerättssekreterare vid Familjerätten i Västerås stad benämns särskilt i delegationsordningen som familjerättssekreterare.

Delegationsordningen ska revideras fortlöpande när behov föreligger, vid organisations- och avtalsförändringar, ny lagstiftning etc.

ALLMÄNNA ÄRENDEN

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
1	LEX SARAH			
1.1	Beslut om att anmäla allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden till Inspektionen för Vård och omsorg (IVO)	27 kap 6 § SoL 24 § LSS	Verksamhetschef	
2	LEX MAJA			
2.1	Möjlighet för vårdpersonal att anmäla misstänkt vanvård av djur till den berörda kontrollmyndigheten	20 a § OSL	Verksamhetschef	
3	ÖVRIGT			
3.1	Beslut om rättelse av skrivfel i beslutsmeddelande som är utskickat och eller lagakraftvunnet och eller har fått sin slutliga utformning på annat sätt, t.ex. genom justering av protokoll	36 § FL	Enhetschef	Rättelser i dokumentation som inte är utskickat eller lagakraftvunnet görs av delegat som ansvarar för att utreda ärendet.
3.2	Beslut om inköp av inventarier och förbruknings-material inom anslagsramen och enligt gällande reglemente		Enhetschef	
3.3	Beslut som avser myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell natur eller är av annars större vikt	6 kap. 38 § p. 3 KL	SAN	
3.4	Beslut om rätten att teckna avtal inom Social- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområde		Socialchef	
3.5	Beslut om arbetsbudget för verksamheten		SAN	
3.6	Beslut om att ta emot och teckna delgivning för nämndens räkning	6 kap 36 § KL	Socialchef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
3.7	Beslut om att ansöka om statsbidrag från Socialstyrelsen		Verksamhetschef	
3.8	Beslutsattestant samt ersättare	KFS 037 revision 04, Reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner	Verksamhetschef	Beslutsattest
3.9	Beslutsordning för attest och utanordning.	KFS 037 revision 04, Reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner	Verksamhetschef	Mottagningsattest, Behörighets- och Beställningskontrollen
4	DATASKYDDSFÖRORDNINGEN (GDPR)			
4.1	Beslut om att utse dataskyddsombud	Artikel 37–39 GDPR	Socialchef	
4.2	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör den registrerade håller på att behandlas, tillgång till personuppgifterna och information om ändamål m.m. ("Rätt till information")	Artikel 15 GDPR	Socialchef	
4.3	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör den registrerade rättade eller ofullständiga personuppgifter kompletterade. ("Rätt till rättelse")	Artikel 16 GDPR	Socialchef	
4.4	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att få sina personuppgifter raderade. ("Rätt till radering")	Artikel 17 GDPR	Socialchef	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att få sina personuppgifter raderade. ("Rätt till radering")
4.5	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att begränsa personuppgifts-behandling. ("Rätt till begränsning av behandling")	Artikel 18 GDPR	Socialchef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
4.6	Beslut om att underrätta varje mottagare till vilken personuppgifterna har lämnats ut om rättelser eller radering av personuppgifter eller begränsningar av behandling, om inte detta visar sig vara omöjligt eller medför en oproportionell ansträngning. Informera den registrerade om dessa mottagare på den registrerades begäran.	Artikel 19 GDPR	Socialchef	
4.7	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om få ut de personuppgifter som rör den registrerade samt överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig. ("Dataportabilitet")	Artikel 20 GDPR	Socialchef	
4.8	Beslut om att i enlighet med den registrerades invändningar sluta behandla den registrerades personuppgifter.	Artikel 21 GDPR	Socialchef	
5	BRÅDSKANDE ÄRENDEN			
5.1	Beslut rörande VOO i ärenden som är så brådskande att SAN:s eller SANU:s beslut inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Ordföranden i SAN. Vid förhinder, 1:e viceordförande	
6	UTREDNINGSÄRENDEN HANDLÄGGNING			
6.1	Beslut om att inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare Socialsekreterare Socialjour	
6.2	Beslut om att inte inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare Socialsekreterare Teamledare Socialjour	Gäller ej socialsekreterare Barn och ungdomsenheten, se punkt 21.2
6.3	Ändra beslut som har meddelats som första insats	37 § FL	Ursprunglig delegat	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
7	OFFENTLIGHET- OCH SEKRETESSLAGEN (OSL)			
7.1	Beslut om utlämnande av handling		Den tjänsteperson som har ansvar för vården av handlingen	
7.2	Beslut om att helt eller delvis avslå enskilds framställan om utlämnande av handling eller beslut om att lämna ut en handling med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen	2 kap 12, 14 §§ TF 6 kap 3, 4 §§ OSL 10 kap 4, 13, 14 § OSL 25 kap 1 § OSL 26 kap 1 § OSL	Verksamhetschef	Delegat i ursprungsbeslutet
7.3	Beslut om sekretesskydd för uppgiftslämnare i vissa fall	26 kap 5 § OSL	Verksamhetschef	
7.4	Beslut om sekretess av uppgifter gällande underårig i förhållande till dennes vårdnadshavare	12 kap 1, 3 1 st §§ OSL	Verksamhetschef	
7.5	Beslut om att till åklagarmyndighet eller polismyndighet lämna uppgift som omfattas av sekretess enligt bl.a. 26 kap OSL om misstanke om brott enl. 3,4 eller 6 kap i brottsbalken mot någon som inte fyllt 18 år	10 kap 21 § OSL	Enhetschef	
7.6	Beslut om att lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till regeringen, migrationsdomstol, Migrationsöverdomstolen, Migrationsverket eller polismyndighet	17 kap 1 § UtL 10 kap OSL	Enhetschef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
8	ÖVERKLAGANDEN			
8.1	Beslut om att avvisa överklagande som inkommit för sent. Beslut om att pröva överklagande som inkommit i rätt tid	45 § 1 st FL 44 § FL	Biståndshandläggare Socialsekreterare Familjerättssekreterare	Delegat i ursprungsbeslutet
8.2	Beslut om att ompröva och ändra överklagat beslut	39 § FL (37 § 1, 2 st FL)	Biståndshandläggare Socialsekreterare Familjerättssekreterare	Delegat i ursprungsbeslutet
8.3	Beslut om överklagande och yrkande om inhibition till överprövande domstol	6 kap 33–34 §§ KL	SAN/ SANU	
8.4	Beslut om överklagande och yrkande om inhibition till överprövande domstol när SAN:s beslut ej kan avvaktas	30 kap 1-2 SoL 6 kap 33–34 KL	Enhetschef	
8.5	Beslut om avvisande av ombud	14 § 1st FL	Enhetschef	
8.6	Beslut om att avge yttrande till överinstans utifrån begäran med anledning av enskilds överklagan av beslut	8–12 §§ FPL	Biståndshandläggare Socialsekreterare	Delegat i ursprungsbeslutet
8.7	Beslut om att överklaga migrationsverkets beslut om ersättning	42 § FL	Socialsekreterare	
8.8	Beslut om överklagande till Förvaltningsdomstol	30 kap 1-2 SoL 6 kap 37–38 § KL	SAN/SANU	
8.9	Beslut om att överklaga IVO:s beslut	35 kap 2 § SoL	Enhetschef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
9	YTTRANDEN			
9.1	Beslut om att avge yttrande till Kammarrätt, medanledning av överklagande av förvaltningsrättsdom	46 § FL	SANU	
9.2	Beslut om att avge yttrande till Förvaltningsdomstol med anledning av överklagande av delegats beslut	46 § FL	Biståndshandläggare Socialsekreterare	Delegat i ursprungsbeslutet
9.3	Beslut om att avge yttrande till kriminalvården vid verkställande av frihetsberövande påföljd inom Europeiska unionen	4 kap 1 § Förordningen (2015:109) om erkännande och verkställighet av frihetsberövande påföljder inom Europeiska unionen	Teamledare	
9.4	Beslut om att avge yttrande i folkbokföringsärenden Lämna Skatteverket biträde vid utredning av frågor om skyddad folkbokföring m.m.	17 a § Folkbokföringslagen	Teamledare	
9.5	Beslut om att avge yttrande i tillsynsärenden av individärenden till; Inspektionen för vård och omsorg (IVO), JO, JK, DO, Länsstyrelsen och Integritetsskyddsmyndigheten	28 kap 2 § SoL 26 § LSS 7 kap 21 § PsL	SANU	
9.6	Beslut om att avge yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	43 § rättshjälpslagen 36 § rättshjälpsförordningen	Biståndshandläggare Socialsekreterare	
9.7	Beslut om att återsöka och skriva yttranden till Migrationsverket	Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.	Utvecklare Socialsekreterare	Förordningen innehåller bestämmelser om kommuners och regioners rätt till statlig ersättning för vissa kostnader gällande asyl och vissa andra utlännningar som bevispersoner
9.8	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller Förvaltningsdomstol	30 kap 2 § SoL	Teamledare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
10	ÖVERFLYTT AV ÄRENDE			
10.1	Begäran om överflyttning av ärende gällande enskild till annan kommun	29 kap 10 § SoL 2 kap 3 § 2 st FB	SANU SANU	
10.2	Meddela inställning till begäran om överflyttning av ärende från annan kommun	29 kap 10 § SoL	SANU	
10.3	Beslut om att ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	29 kap 10 § SoL	SANU	
10.4	Beslut om att avge yttrande till IVO i ärende rörande överflyttning av ärende till annan kommun	29 kap 10 § SoL	SANU	
11	ANMÄLAN TILL ÖVERFÖRMYNDARE			
11.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap 3 § 1 p SoF LSS 15 § p. 6	Biståndshandläggare Socialsekreterare	
11.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare samt beslut om anmälan att god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap 3 § 1 p SoF LSS 15 § p. 6	Biståndshandläggare Socialsekreterare	
11.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltning av underårigs egendom	5 kap 3 § 3 p SoF	Biståndshandläggare Socialsekreterare	
12	POLISANMÄLAN			
12.1	Beslut om att polisanmäla misstanke om brott om det är nödvändigt för att socialnämnden ska kunna fullgöra sin verksamhet	10 kap 2 § OSL	Enhetschef	
12.2	Beslut om polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot barn och unga samt misstankar om begångna brott i övrigt	15 kap 7 § SoL 10 kap 21–24 §§ OSL	Teamledare	
12.3	Beslut att inte polisanmäla misstanke om vissa brott mot barn	15 kap 7 § SoL	Teamledare	
12.4	Beslut om att begära utdrag ur polisregister	SFS 1999:1134	Biståndshandläggare Socialsekreterare	
13	INSATSER UTAN INDIVIDUELL BEHOVSPRÖVNING			
13.1	Beslut om att införa insatser utan individuell behovsprövning	11 kap 5 § SoL	SAN	
13.2	Beslut om att undanta insatser utan individuell	14 kap 4-5 §§ SoL	SAN	

	behovsprövning från dokumentation av personliga uppgifter			
--	---	--	--	--

SOCIALSEKRETERARE, VUXEN

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
14	INSATS ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
14.1	Beslut om att inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare Socialjour	
14.2	Beslut om att inte inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare Socialjour	
14.3	Beslut om att avslå ansökan	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
14.4	Beslut om att inledd utredning ska avslutas utan åtgärd	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
14.5	Beslut om att underteckna en samordnad vårdplan i samband med ansökan om öppen psykiatrisk tvångsvård och öppen rättspsykiatrisk tvångsvård	12 a § LRV	Socialsekreterare	
14.6	Beslut om insats i form av öppenvårdsinsatser med interna resurser	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
14.7	Beslut om insats i form av externa öppenvårdsinsatser	11 kap 1 § SoL	Enhetschef	
14.8	Beslut om insats i form av boendeinsats	11 kap 1 § SoL	Teamledare Ovan delegat max 6 månader, därefter Enhetschef	
14.9	Beslut om insats i form av placering i familjehem	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef Ovan delegat max 6 månader, därefter SANU	För Socialjour till nästkommande vardag
14.10	Beslut om insats i form av placering i hem för vård eller boende (HVB)	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef Ovan delegat max 6 månader, därefter SANU	För Socialjour beslut till nästkommande vardag
14.11	Beslut om insats i form av placering i stödboende	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef Ovan delegat max 6 månader, därefter SANU	För Socialjour beslut till nästkommande vardag

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
14.12	Beslut om insats i form av placering på skyddat boende	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef Ovan delegat max 6 månader, därefter SANU.	För Socialjour beslut till nästkommande vardag
14.13	Beslut om insats i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Socialpsykiatri Teamledare (Vuxen)	Beslut gällande socialpsykiatri på delegation av ÄON
14.14	Beslut om upphörande av insats enligt SoL	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Delegat i ursprungsbeslut Biståndet avslutas av personen själv eller lagligt utsedd företrädare
14.15	Beslut om dagverksamhet	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Beslut gällande socialpsykiatri på delegation av ÄON
14.16	Beslut om boendestöd	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Beslut gällande socialpsykiatri på delegation av ÄON
14.17	Beslut om särskilt boende i form av vård- och omsorgsboende	11 kap 1 § SoL 11 kap. 3 § SoL	Enhetschef	Beslut gällande socialpsykiatri på delegation av ÄON
15	KONTRAKTSVÅRD			
15.1	Beslut om kontraktsvård enligt dom om skyddstillsyn	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef	
15.1	Beslut om vårdvistelse enligt 11 kap 3 § Fängelselagen	11 kap. 3 § SoL	Enhetschef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
16	LAG OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL (LVM)			
16.1	Följande beslut enligt LVM <i>får inte delegeras</i> till tjänsteman: 11 § Angående ansökan om vård hos förvaltningsrätten 13 § Angående omedelbart omhändertagande 18b Upphörande av vård enl. LVM			
16.2	Beslut om att inleda utredning om det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård enligt LVM	7 § LVM	Socialjouren Socialsekreterare	
16.3	Beslut om att utredning enligt LVM inte ska inledas, ska läggas ner alternativt övergå i en utredning enligt 14 kap 2 § SoL	7 § LVM	Socialjouren Teamledare	
16.4	Beslut om läkarundersökning, samt utse läkare	9 § LVM	Socialjouren Teamledare	
16.5	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SANU	
16.6	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	SANU	
16.7	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	SANU	
16.8	Beslut om att ansöka till förvaltningsrätten om förlängd utredningstid	38 § 2 st. LVM	Enhetschef	
16.9	Beslut om att begära polishandräckning för genomförande av läkarundersökning	45 § 1 st LVM	Socialjouren Teamledare	
16.10	Beslut om polishandräckning för att föra den som ska beredas vård enl. LVM eller är omedelbart omhändertagen enligt samma lag till LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 st LVM	Socialjouren Teamledare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
17	YTTRANDEN			
17.1	Beslut om att avge yttrande till åklagarmyndighet beträffande den som vårdats enligt LVM	46 § 2 st LVM	Socialsekreterare	
17.2	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	BrB 31:2	Socialsekreterare	
17.3	Beslut om yttrande till tingsrätten om förordnande av god man	11 kap 16 § 2 st FB	Teamledare hos Familjerätt	
17.4	Beslut om yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
17.5	Beslut om att avge yttrande i körkortsärende	3 kap 8 §, 5 kap 2 § Körkortsförordningen	Socialsekreterare	
17.6	Beslut om att avge yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	43 § Rättshjälpslagen 36 § Rättshjälpsförordningen	Socialsekreterare	
17.7	Beslut om att avge yttrande till polismyndighet enligt vapenlagen	32 § vapenlagen	Socialsekreterare	Upplysningar får endast lämnas ut om den enskilde samtyckt till det (JO 1983/84 s 188f)
17.8	Beslut om yttrande om lämplighet enligt hemvärnsförordningen	5 § hemvärnsförordningen	Socialsekreterare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
18	UTREDNING ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
18.1	Beslut om att inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
18.2	Beslut om att inte inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
19	EKONOMISKT BISTÅND ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
19.1	Beslut om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt enligt norm	12 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
19.2	Beslut om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt över norm	12 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
19.3	Beslut om ekonomiskt bistånd över norm avseende skulder	12 kap 2 § SoL	Teamledare - Upp till ett halvt prisbasbelopp Enhetschef – upp till ett prisbasbelopp Socialchef - upp till två prisbasbelopp SANU - utöver två prisbasbelopp	
19.4	Beslut om ekonomiskt bistånd i avvaktan på etableringsersättning	12 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
19.5	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten i 12 kap 1 § SoL	12 kap 2 § SoL	Teamledare - Upp till ett halvt prisbasbelopp. Enhetschef – upp till ett prisbasbelopp Socialchef - upp till två prisbasbelopp SANU - utöver två prisbasbelopp	
19.6	Beslut om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt med villkor om återbetalning	12 kap 1 § SoL 33 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
19.7	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap 1 § SoL som utgått med villkor om återbetalning	12 kap 1 § SoL 33 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	

19.8	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap 1 § SoL som utgått obehörigen	33 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
------	--	----------------	-------------------	--

SOCIALSEKRETERARE, EKONOMISKT BISTÅND

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
19.9	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten i 12 kap 1 § SoL med villkor om återbetalning	12 kap 2 § 33 kap 2 §	Socialsekreterare	
19.10	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap 2 § SoL som utgått med villkor om återbetalning	12 kap 2 § 33 kap 2 §	Teamledare	
19.11	Beslut om ekonomiskt bistånd under studier på gymnasienivå	12 kap 1,2 §§ SoL	Socialsekreterare	
19.12	Beslut om att väcka talan hos förvaltningsrätten om ersättning enligt 33 kap 4 § SoL som den enskilde inte återbetalar frivilligt.	33 kap 4 § SoL	Enhetschef	
19.13	Beslut om att anvisa praktik eller annan kompetenshöjande insats	12 kap 1 § 12 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare	
19.14	Beslut om avslag eller nedsättning av ekonomiskt bistånd vid vägran av praktik eller annan kompetens-höjande insats som anvisats enligt 12 kap 4 § SoL	12 kap 5 § SoL	Socialsekreterare	
19.15	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enl. 33 kap 1 och 2 §§ SoL.	33 kap 6 § SoL	Enhetschef	
19.16	Beslut om polisanmälan om det misstänks att brott enligt bidragsbrottslagen begåtts	6 § Bidragsbrottslagen	Enhetschef	
19.17	Socialnämndens rätt att ta del av uppgifter om enskilda hos: <i>Centrala studiestödsnämnden, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, arbetslöshetskassorna samt Arbetsförmedlingen.</i>	15 kap 10 - 11 §§ SoL	Socialsekreterare	
19.18	Beslut om bistånd till tillståndssökande enligt Migrationsverkets riktlinjer	LMA	Socialsekreterare	
19.19	Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3, 17 och 18 §§ LMA	Socialsekreterare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
19.20	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Socialsekreterare	
19.21	Ekonomiskt bistånd enligt riksnorm under integrationstid	12 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
20	DÖDSBO			
20.1	Beslut om dödsboanmälan till Skatteverket eller avslag med hänvisning till att bouppteckning ska genomföras	20 kap 8a ÄB	Socialsekreterare	
20.2	Beslut om att ordna gravsättning och kräva ersättning av dödsboet	5 kap 2 § Begravningslagen	Enhetschef	
20.3	Beslut att vårda (provisorisk förvaltning) dödsboet	18 kap 2 § ÄB	Socialsekreterare	
21	ARBETSMARKNAD			
21.1	Tecknande av avtal, överenskommelser och kontrakt inom arbetsmarknadsenheten		Enhetschef	

BARN OCH UNGA

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
22	UTREDNING ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
22.1	Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes samtycke	14 kap 2 § SoL 20 kap 5 § SoL	Socialsekreterare Socialjour	20 kap 5§ tillämpas då samtycke saknas
22.2	Beslut om att inte inleda utredning	20 kap 2 §	Teamledare	
22.3	Beslut om att avsluta inledd utredning utan åtgärd	14 kap 2 § SoL	Teamledare	
22.4	Beslut om att avskriva ärendet från vidare handläggning	14 kap 2 § SoL	Teamledare	
22.5	Beslut om förlängd utredningstid	20 kap 3 § SoL	Teamledare	Max två månader, därefter SANU
22.6	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter avslutad utredning utan beslut om insats	23 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
22.7	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter att placering på HVB- eller familjehem har upphört	23 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
23	INSATS ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
23.1	Beslut om insats i form av öppenvårdsinsatser med interna resurser	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
23.2	Beslut om insats i form av stödkontakt	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
23.3	Beslut om beviljande av insats i form av öppenvård eller kontaktperson, utifrån barnets/den unges bästa, trots att inte samtliga vårdnadshavare samtycker till det	6 kap. 13 a § FB 21 kap 1 § SoL	SANU	
23.4	Beslut om insats i form av externa öppenvårdsinsatser	11 kap 1 § SoL	Teamledare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
24	KONTAKTPERSON/KONTAKTFAMILJ/SÄRSKILT KVAL. KONTAKTPERSON/UMGÄNGESSTÖD			
24.1	Beslut om insats i form av kontaktfamilj, kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson och umgängesstöd	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
24.2	Beslut om avslag i avseende insats till kontaktfamilj, kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson och umgängesstöd	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
24.3	Beslut om upphörande av kontaktfamilj, kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson och umgängesstöd	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
24.4	Beslut om att utse och entlediga kontaktfamilj, kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson och umgängesstöd	13 kap 7 § SoL	Familjehemssekreterare	
24.5	Beslut om att inleda utredning gällande uppdragstagare		Familjehemssekreterare	Kontaktfamilj, Kontaktperson, Särskilt kvalificerad kontaktperson och Umgängesstöd
25	PLACERINGSÄRENDEN			
25.1	Beslut om tillfällig vård och fostran i jourhem efter avslutad utredning max två månader.	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef SANU	Till nästkommande vardag I enlighet med 22 kap 4 § 2 st SoL
25.2	Beslut om tillfällig vård och fostran i jourhem längre än- efter avslutad utredning- max två månader.	11 kap 1 § SoL	SANU	I enlighet med 22 kap 4 § 2 st SoL
25.3	Beslut om tillfällig vård i nätverkshem efter avslutad utredning max två månader.	11 kap 1 § SoL	Socialjour Enhetschef SANU	I enlighet med 22 kap 4 § 2 st SoL
25.4	Beslut om tillfällig vård i nätverkshem längre än- efter avslutad utredning- max två månader.	11 kap 1 § SoL	SANU	I enlighet med 22 kap 4 § 2 st SoL
25.5	Beslut om insats i form av familjehem för stadigvarande vård och fostran.	11 kap 1 § SoL 22 kap 4 § 2 st SoL	SANU	I enlighet med 22 kap 2 § SoL

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
25.6	Beslut om insats i form av familjehem för stadigvarande vård och fostran efter 18 år, så länge behovet kvarstår dock längst t. o. m. 21-årsdagen	11 kap 1 § SoL	SANU	
25.8	Vård av barn utanför det egna hemmet som kräver medgivande eller beslut	22 kap 1-6 § SoL	SANU	
25.8	Beslut om att utse och entlediga jourhem, nätverkshem och familjehem	9 kap 1, 10 §§ SoL	Familjehemssekreterare	
25.9	Beslut om insats i form av extern vård max 6 månader	11 kap 1 § SoL	Socialjouren Enhetschef	Gäller även vid om-placering mellan olika externa vård-insatser, då vården ges under en samman-hållen tid
25.10	Beslut om insats i form av extern vård än 6 månader	11 kap 1 § SoL	SANU	1
25.11	Beslut om avslag avseende insats i form av vård i familjehem och extern vård	11 kap 1 § SoL	Teamledare	
25.12	Beslut om överväganden var 6:e månad om fortsatt vård	22 kap 13 § SoL	SANU	
25.13	Beslut om upphörande av vård i familjehem/jourhem/extern vård	11 kap 1 § SoL	Teamledare	
25.14	Överväga om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt SoL, av barn som har fyllt 15 år	22 kap 16 § SoL	SANU	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap 2 § SoL

26	LAG MED SÄRSKILDA BESTÄMMELSER OM VÅRD AV UNGA (LVU)			
	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
26.1	Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	SANU	
26.2	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.3	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	9 § LVU	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.4	Beslut om att ansöka till Förvaltningsrätten om förlängning av tid för omhändertagande	8 § LVU	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.5	Beslut om vårdens anordnande och vistelse - Flyttning av den unge inkl. begäran om utskrivning eller medgivande att utskrivning sker	11 § 1–3 st LVU	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.6	Beslut om den unges vistelse i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	Inleds alltid utanför hemmet
26.7	Beslut om den unges personliga förhållande i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare	
26.8	Beslut om att överväga fortsatt vård samt hur vården ska riktas och utformas	13 § 1 st LVU	SANU	
26.9	Beslut om att ompröva fortsatt vård	13 § 2 st LVU	SANU	
26.10	Överväga om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt LVU, av barn under 18 år	13 b § LVU	SANU	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap 2 § SoL
26.11	Beslut om att ansöka om överflyttning av vårdnad	13 c § LVU	SANU	Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
26.12	Beslut om hemlighållande av den unges vistelseort (Beslut om att inte röja den unges vistelseort) - i avvaktan på SAN:s beslut	14 § 2 st p 2 LVU	SAN Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e viceordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde.
26.13	Beslut om upphörande av hemlighållande av den unges vistelseort - i avvaktan på SAN:s beslut	14 § 2 st p 2 LVU	SAN Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e viceordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde.
26.14	Beslut att överväga hemlighållande av vistelseort minst var tredje månad	14 § 3 st LVU	SAN	
26.15	Beslut att överväga umgängesbegränsning minst var tredje månad	14 § 3 st LVU	SAN	
26.16	Beslut om upphörande av umgängesbegränsning	14 § 2 st p 1 LVU	SAN	
26.17	Beslut om hur den unges umgänge med föräldrar eller andra skall utövas om överenskommelse inte kan nås med förälder - i avvaktan på SAN:s beslut	14 § 2 st p 1 LVU	SAN Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e viceordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde.
26.18	Beslut om upphörande av vård	21 § LVU	SANU	
26.19	Beslut om att avslå ansökan om vårdens upphörande.	21 § LVU	SANU	Begäran om vårdens upphörande
26.20	Beslut om uppföljning av ett barn under 18 år vid upphörande av vård enligt 21 § LVU	21 b § LVU	SANU	
26.21	Beslut om att en uppföljning ska avslutas senast 6 månader efter det att den inleddes	21 c § LVU	Socialsekreterare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
26.22	Beslut om kontaktmannaskap och öppna behandlingsinsatser mot vederbörandes vilja - omprövning	22 § p 1 o 2 LVU 22 § p 1 o 2 LVU	SANU	
26.23	Beslut om upphörande av förebyggande insatser enligt 22 § 1st LVU	22 § 3 st LVU	SANU	
26.24	Beslut att ansöka om flyttningsförbud	24 § LVU	SANU	
26.25	Beslut att överväga om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § LVU	SANU	
26.26	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2st LVU	SANU	
26.27	Beslut om tillfälligt flyttförbud när SANU- beslut inte kan avvaktas.	27 §	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.28	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § LVU	SANU	
26.29	Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och förälder med umgängesrätt reglerad genom dom, beslut av domstol eller avtal ska utövas vid flyttningsförbud	31 § LVU	SANU	
26.30	Beslut om utreseförbud vid påtaglig risk att föras utomlands i syfte att ingå äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande eller könsstympning	31a § LVU	SANU	
26.31	Beslut att ompröva utreseförbud	31c § LVU	SANU	
26.33	Beslut om tillfälligt utreseförbud, nämndens beslut kan inte avvaktas	31d § LVU	Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e viceordförande	
26.33	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud för viss resa	31 § LVU	SANU	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
26.34	Beslut om läkarundersökning	32 § 1 st LVU	Socialjouren Teamledare	
26.35	Beslut om provtagning inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU	32 a § LVU	SANU	
26.36	Beslut om provtagning inför upphörande av vård enligt 2 § LVU	32 b § LVU	SANU	
26.37	Beslut att begära biträde av polis för att bereda en läkare, som avses i 32 §, tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning	43 § 1 p LVU	Ordföranden i SANU vid förhinder, 1:e vice ordförande	
26.38	Beslut om att begära polis- handräckning för genom- förande av beslut av vård	43 § 2p LVU	Socialjouren Teamledare	
26.39	Beslut om framställan domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § 1st SoFS	Socialsekreterare	
26.40	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol angående överlämnande till vård - då vård enligt LVU inte är aktuell - i övriga fall		Socialsekreterare avseende då vård enligt LVU inte är aktuell SANU avseende övriga fall	
27	LAGEN OM PLACERING AV BARN I SKYDDAT BOENDE (2024:79)			
27.1	Beslut enligt lag om placering av barn som ej går att delegera till tjänsteman 3 kap 3 § Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätt om insats skyddat boende 4 kap 1 § Beslut om en omedelbar insats i form av skyddat boende 5 kap 1 § Beslut om hur insatsen ska ordnas och om var den unge ska vistas 5 kap 3 § Övervägande av insatsen skyddat boende 5 kap 6 § Övervägande av beslut beträffande umgänge och hemlighållande av vistelseadress 7 kap 1 § Beslut om att en omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra 8 kap 7 § Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende			

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
27.2	Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätt om insats skyddat boende	3 kap 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	SANU	
27.3	Beslut om en omedelbar insats i form av skyddat boende - i avvaktan på SAN-s beslut	4 kap 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	SAN Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e vice ordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde
27.4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	4 kap 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	
27.5	Beslut om att en omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap 8 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e vice ordförande	
27.6	Beslut om hur insatsen ska ordnas och om var den unge ska vistas - i avvaktan på SANU-s beslut	5 kap 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	SANU Ordföranden i SANU, vid förhinder, 1:e vice ordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde
27.7	Övervägande av insatsen skyddat boende	5 kap 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	SANU	
27.8	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren (hemlighållande) - Beslut om upphörande av hemlighållande av vistelseort - i avvaktan på SANU-s beslut	5 kap. 4§ p.1 lag om placering av barn i skyddat boende	SANU Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde
27.9	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas (beslut om umgängesbegränsning) - Beslut om upphörande av umgängesbegränsning - i avvaktan på SANU-s beslut	5 kap 4 § p.2 lag om placering av barn i skyddat boende	SANU Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	Beslutet ska anmälas vid nästa sammanträde
27.10	Övervägande av beslut beträffande umgänge eller hemlighållande av vistelseort	5 kap 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	SANU	
27.11	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Teamledare	

27.12	Beslut om att placering i skyddat boende ska upphöra	7 kap 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	SANU	
27.13	Avisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap sak upphöra	7 kap 2 § lag om placering av barn i skyddat boende	Teamledare	
27.14	Beslut om att begära polishand-räkning för att genomföra beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	8 kap 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ordföranden i SANU. Vid förhinder, 1:e vice ordförande	

FAMILJERÄTT

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
28	ENLIGT FÖRÄLDRABALKEN (FB)			
28.1	Godkännande av faderskapsbekaftelse då parterna varit sammanboende under hela konceptionstiden och är övertygade om att barnet är deras gemensamma eller då parterna utan att vara sammanboende är övertygade om att barnet är deras gemensamma - i övriga fall	1 kap 4 § 1 st FB 2 kap 1, 4–6, 8–9 §§ FB	Socialadministratör Familjerättssekreterare	
28.2	Godkännande av föräldraskapsbekaftelse där parterna är överens och samtycke finns	2 kap 8a § FB	Socialadministratör	
28.3	Nedläggning av faderskapsutredning	2 kap 7 § 1–4 p 7 § 2 st FB	SAN	
28.4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap 1 § FB	Teamledare hos Familjerätt	
28.5	Nedläggning av föräldraskapsutredning	2 kap 7 § 1–4 p FB	SAN	
28.6	Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap 5 § 2 st och 6 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
28.7	Beslut om att inleda faderskapsutredning om faderskapet kan ifrågasättas och faderskapet är fastställt genom dom eller bekaftelse	2 kap 1 § FB	Teamledare hos Familjerätt	

28.8	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap 9 § 1 st FB	Teamledare hos Familjerätt	
28.9	Beslut om yttrande till tingsrätten om möjligheterna att genomföra ett beslut om umgängesstöd i familjerättsärenden Beslut om att utse viss person att medverka vid umgänge efter rättsens beslut om umgängesstöd	6 kap 15c § FB	Familjerättssekreterare Familjerättssekreterare	
28.10	Beslut att utse utredare i ärende om vårdnad, boende, umgänge	6 kap 19 § 3 st FB	Teamledare hos Familjerätt	
28.11	Lämna upplysningar som kan vara av betydelse till annan socialnämnd	6 kap 19 § 4 st FB 6 kap 17a § FB	Familjerättssekreterare	
28.12	Lämna upplysningar inför interimistiskt beslut hos rätten	6 kap 20 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
28.13	Beslut om att väcka och föra talan för barn i mål om underhåll	7 kap 11 o 14 §§ FB	Familjerättssekreterare	
28.14	Beslut att godkänna samt vägra godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14a § 2 st, 15a § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
28.15	Beslut om att godkänna avtal om underhållsbidrag för framtiden om betalningsperioderna överskrider 3 månader, (ej engångsbelopp)	7 kap 7 § FB	Familjerättssekreterare	
28.16	Beslut om att utse utredare gällande adoptionsutredning	4 kap 14 § FB	Teamledare hos Familjerätt	
28.17	Beslut om beviljande av insats i form av öppenvård eller kontaktperson, utifrån barnets/ den unges bästa, trots att inte samtliga vårdnadshavare samtycker till det	6 kap. 13 a § FB, 21 kap 1 §	SANU	
28.18	Beslut om att hos Tingsrätten ansöka om att särskild förordnad vårdnadshavare tillsätts	6 kap 8 § FB 6 kap 8 § a FB 6 kap 7 § FB 6 kap 9 § FB	SANU	

28.19	Underteckna ansökan och föra talan i mål gällande vårdnadsöverflytt		Teamledare	
28.20	Beslut att anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare till tingsrätten	6 kap 8a FB	SANU	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
29	ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)			
29.1	Beslut om samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta sedan barn utsetts	24 kap 5 § SoL	Familjerättssekreterare	
29.2	Beslut om att vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap 5 § SoL	SAN	
29.3	Beslut om medgivande åt enskilt hem att bereda underårig stadigvarande vård eller fostran	22 kap 2 § och 24 kap 1 och 4 §§ SoL	SAN	
29.4	Beslut om medgivande att ta emot utländskt barn för adoption.	22 kap 2§ och 24 kap 1 § SoL	SAN	
29.5	Besluta att återkallamedgivande	24 kap 4 § SoL	SAN	
29.6	Beslut om att förlänga utredningstiden i samband med beslut om samtycke till adoptionsförfarande	24 kap 5 § SoL	Teamledare hos Familjerätt	
30	YTTRANDEN			
30.1	Beslut om yttrande enligt lag om personnamn	44, 45 § Lag om personnamn	Teamledare hos Familjerätten	
30.2	Beslut att avge yttrande till tingsrätten rörande överflyttad vårdnad av barn	6 kap 9 § FB (vårdnadshavaren avliden) 6 kap 8a § FB (barnets föräldrar varaktigt förhindrade att vårda barnet) 6 kap 7 § FB (om en förälder vid utövandet av vårdnaden om ett barn gör sig skyldig till missbruk eller försummelse eller i övrigt brister i omsorgen om barnet)	SANU	
30.3	Beslut om yttrande till tingsrätten om möjligheterna att genomföra ett beslut om umgängesstöd	6 kap 15c § FB	Familjerättssekreterare	
30.4	Beslut om att utse viss person att medverka vid umgänge efter rättens beslut om umgängesstöd	6 kap 15c § FB	Familjerättssekreterare	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
30.5	Beslut att yttra sig i mål eller ärende om vårdnad/boende/umgänge	6 kap 19 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
30.6	Beslut om att avge yttrande till Åklagarmyndigheten och Polismyndigheten	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	Socialsekreterare	
30.7	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol ifråga om vårdnads- och umgängesrätt	6 kap 6 § FB	Familjerättssekreterare	
30.8	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol i fråga om interimistiskt beslut gällande vårdnad/boende/umgänge – vid ställningstagande	6 kap 20 § FB	Familjerättssekreterare SANU	
30.9	Beslut om att vissa åtgärder inom hälso- och sjukvården och socialtjänsten får vidtas trots att barnets vårdnadshavare inte är överens om det	6 kap 13 a § FB	SANU	
30.10	Beslut om att avge yttrande beträffande äktenskapsdispens	2 kap 5 § GB	Teamledare	
30.11	Beslut om yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande för barn under 18 år	3 § 2 st passförordningen	Teamledare hos Familjerätt	
30.12	Beslut om att avge yttrande över ansökan om bostadsbidrag till familj där barn vistas på institution eller i familjehem	3 § lagen om bostadsbidrag	Socialsekreterare	
30.13	Beslut om att avge yttrande till Skatteverket medanledning av pågående utredning om skyddad folkbokföring eller sekretessmarkering	17a § 2 st Folkbokföringslagen	Socialsekreterare	
30.14	Underrättelseskyldighet Om det finns anledning att anta att det kan finnas felaktiga eller icke fullständiga uppgifter i folkbokföringen ska myndigheter underrätta Skatteverket	32 c § Folkbokföringslagen	Teamledare hos Familjerätt Teamledare	
30.15	Underrättelseskyldighet Om det finns anledning att anta att en ekonomisk förmån eller ett ekonomiskt stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller	3 § Underrättelselagen	Teamledare	

	med ett för högt belopp, ska underrättelse om detta lämnas till den myndighet eller organisation som har fattat beslutet.			
30.16	Beslut om att avge yttrande med anledning av bortförande av barn, samt erkännande och verkställighet av utländska vårdnadsavgöranden	Lag (1989:14) om erkännande och verkställighet av utländska vårdnadsavgöranden m.m. och om överflyttning av barn	Teamledare	

ERSÄTTNINGAR OCH AVGIFTER

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
31	ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER, PLACERINGAR BARN OCH UNGA			
31.1	Beslut om ersättning från förälder vars barn är under 18 år och vårdas i ett annat hem än det egna	32 kap 3 § SoL 6 kap 2-4 § SoF	Socialadministratör	
31.2	Beslut om att inte ta in ersättning från förälder vars barn är under 18 år och vårdas i ett annat hem än det egna	32 kap 3 § SoL	Teamledare	
31.3	Beslut om att inte ta in ersättning utifrån beräkningsunderlag från förälder vars barn är under 18 år och vårdas i ett annat hem än det egna	32 kap 3 § SoL	Socialadministratör	
31.4	Beslut om att nämnden ska uppbära barnpension och barntillägg enligt folkpensioneringen	10 kap 3 § AFL 1 och 3 §§ Kungörelsen om råd i vissa fall för kommunen eller annan att uppbära folkpension (1962:393)	Socialsekreterare	
31.5	Beslut om att meddela underhållsskyldig att nämnden ska uppbära underhållsbidrag i stället för vårdnadshavaren	8 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
31.6	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden tillfälligt ska uppbära bidragsförskott	8 § Förordningen om bidragsförskott	Socialsekreterare	
31.7	Beslut om framställan till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	4 § 3 st lagen om allmänna barnbidrag	Socialadministratör	
31.8	Beslut om framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp	2 kap 33 § Studiestödsförordningen	Socialadministratör	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
32	ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER, PLACERINGAR VUXNA			
32.1	Beslut om att anmäla till Försäkringskassan att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol och narkotika	3 kap 15 § AFL	Socialsekreterare	
32.2	Beslut om ersättning för uppehälle (egen avgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller familjehem	8 kap 1 § SoL 21 § AFL	Socialsekreterare	
33	ERSÄTTNINGAR FAMILJEHEM, JOURHEM, KONTAKTFAMILJ, KONTAKTPERSON			
33.1	Familjehem, jourhem, kontaktfamilj och kontaktperson Omkostnad och Arvode -Enligt SKR:s rekommendation -Utöver SKR:s rekommendation		Familjehemssekreterare Teamledare	
33.2	Stödfamilj, Särskilt kvalificerad kontaktperson och Umgängesstöd Omkostnad och Arvode -Enligt SKR:s rekommendation -Utöver SKR:s rekommendation		Familjehemssekreterare Teamledare	
33.3	Ersättning till kontrakterade jourhem -Enligt SKR:s rekommendation -Utöver SKR:s rekommendation		Teamledare Enhetschef	
33.4	Ersättning till familjehem för helt inkomstbortfall där ledigheten jämföras med föräldraledighet för spädbarn upp till 18 månader		Teamledare	
33.5	Beslut om ersättning till familjehem för inkomstbortfall om årsinkomst max 6,5 prisbasbelopp		Teamledare Ovan delegat max 6 månader, därefter SANU	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Lägsta delegat	Anmärkning
33.6	Tillfälliga kostnader gällande förberedelse för familjehemmet att motta ett barn för placering - Upp till 10 000 - Över 10 000		Familjehemssekreterare SANU	
33.7	Ekonomisk ersättning för skador som barnet/den unge vållat i familjehemmet - Upp till 5 000 - Över 5 000		Teamledare SANU	
33.8	Kostnader i samband med vårdens upphörande		Teamledare	
33.9	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	22 kap 15 § SoL	Teamledare	
34	ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR/AVGIFTER			
34.1	Föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätten	33 kap 4 § SoL	Teamledare	
34.2	Beslut om återkrav enligt 33 kap 1 § SoL	33 kap 4 § SoL	SANU	
34.3	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet eller nedskrivning av fordran	33 kap 6 § SoL	Enhetschef	
34.4	Belopp upp till 35 % av basbeloppet		Enhetschef	Äldreomsorgsavgift
34.5	Beslut att utbetala assistans-ersättning till annan än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	SANU	
34.6	Beslut om återbetalnings-skyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	12 § LSS	Enhetschef	
34.7	Beslut om avgift från den som uppbär assistans-ersättning från Försäkringskassan	18 § LSS	Enhetschef	
34.8	Beslut om fastställande av avgift	19 § LSS	Enhetschef	Fastställande av avgift

Riktlinje för Delegationsordning, SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDEN

Antagen SAN § 84 | 2025-06-17 | DIARIENUMMER SAN 2025/5

SALA KOMMUN Vård och omsorg

Telefonnummer: 0224-74 70 00 | E-post: kommun.info@sala.se | Postadress: Box 304, 733 25 Sala

