


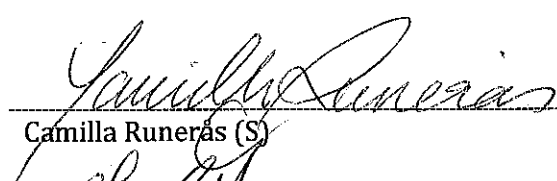
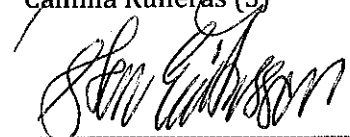
Plats och tid Fredsgatan 23, Stora konferensen  
Ajournering kl. 13.45 – 13.55 § 3, 15.40 – 15.45 § 10

Närvarande Se sidan 2

Utses att justera Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf.

Justerings plats och tid Vård och omsorg

Underskrifter

Sekreterare	 Edvin Jernstedt	Paragrafer	1–21
Ordförande	 Camilla Runerås (S)		
Justerande	 Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf.		

**ANSLAG/BEVIS**


Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Äldre- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-02-22

Datum för anslags uppsättande 2024-02-27 Datum för anslags nedtagande 2024-03-20

Förvaringsplats för protokollet Vård och omsorg

Underskrift 

Sammanträdesdatum  
2024-02-22

## Närvarolista

Beslutande  
*Ledamöter*

Camilla Runerås (S) ordf.  
Sven Frank (S)  
Barbro Larsson (C)  
Olle Kvarnryd (V) 1:a v. ordf.  
Cecilia Viman (SD)  
Victoria Kihlström (M)  
Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf.

*Tjänstgörande ersättare*

Närvarande ersättare

Juhani Panula (S)  
Jens Gothilander (V)  
Anette Vestlin (SD)  
Eva Axelsson (KD)

Närvarande representanter

Socialchef Ingrid Strandman  
Verksamhetschef Malin Johansson  
Verksamhetschef Åsa Sahlberg  
Verksamhetschef Anneli L. Sundin  
Verksamhetscontroller Fredrik Mikklaheim

Övriga deltagare

Edvin Jernstedt, nämndsekreterare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

§ 1	Val av protokolljusterare		4
§ 2	Godkännande av föredragningslista		5
§ 3	Föredragning av ärenden		6 - 7
§ 4	Besök av Sala 400 år		8
§ 5	Information från verksamheten		9
§ 6	ÄON Information om verksamhetens ekonomi		10
§ 7	ÄON Verksamhetsberättelse & Bokslut 2023	2024/38	11
§ 8	ÄON Uppföljning Internkontroll, helår 2023	2023/14	12
§ 9	Nämndinspel inför budgetarbete 2025 - 2028 för Äldre- och omsorgsnämnden	2024/32	13
§ 10	ÄON Prioriteringsförslag inför budgetarbete 2025 - 2028	2024/35	14 - 15
§ 11	Delrapport - Besparingar enligt nämndbeslut 2023-12-14	2024/31	16
§ 12	ÄON Revidering - Riktlinje för Bedömning av insatser enligt Socialtjänstlagen för äldre och funktionshindrade	2023/100	17
§ 13	Revidering - Riktlinje för Egenavgifter	2024/37	18
§ 14	ÄON Statistikrapport - Synpunkter, klagomål och förslag, redovisning 2023	2023/2	19
§ 15	Projekt läkemedelsrobotar inom Hemtjänsten	2024/33	20
§ 16	ÄON Statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 4, 2023	2023/12	21
§ 17	Brukarundersökning FO 2023	2023/206	22
§ 18	Anmälningssärenden		23
§ 19	Rapporter		24
§ 20	Ärenden avgjorda med stöd av delegation		25
§ 21	Övriga frågor		26

Justerandes sign




Utdragsbestyrkande

## ÄON § 1 Val av protokolljusterare

### INLEDNING



Äldre- och omsorgsnämnden utser justerare för sammanträdetets protokoll.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att utse Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf till protokolljusterare,

att protokollet justeras tisdagen den 27 februari, klockan 11.00

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

## ÄON § 2 Godkännande av föredragningslista

### **Inledning**

Cecilia Viman (SD) anmäler en fråga till nämnd om kontaktpolitiker.

### **Yrkanden**

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna föredragningslistan i sin helhet.


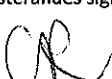
### **Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### **BESLUT**

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna föredragningslistan i sin helhet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			

## ÄON § 3 Föredragning av ärenden

### INLEDNING

Vård och omsorgs tjänstepersoner föredrar om sammanträdet ärenden inför Äldre- och omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

#### Projektledare Elvira Matz föredrar

Besök - Sala 400 år

#### Verksamhetscontroller Fredrik Mikklaheim föredrar

ÄON Information om verksamhetens ekonomi

#### Socialchef Ingrid Strandman föredrar

ÄON Verksamhetsberättelse & Bokslut 2023

ÄON Uppföljning Internkontrollplan, helår 2023

Nämndinspel inför budgetarbete 2025 - 2028 för Äldre- och omsorgsnämnden

ÄON Prioriteringsförslag inför budgetarbete 2025 - 2028

Delrapport - Besparingar enligt nämndbeslut 2023-12-14

ÄON Revidering - Riktlinje för bedömning av insatser enligt Socialtjänstlagen för äldre och funktionshindrade

Revidering - Riktlinje för Egenavgifter

ÄON Statistikrapport - Synpunkter, klagomål och förslag, redovisning 2023

ÄON Statistikrapport - ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023

#### Verksamhetschef Åsa Sahlberg föredrar

Projekt läkemedelsrobotar inom Hemtjänsten

#### Verksamhetschef Anneli L. Sundin föredrar

Brukarundersökning FO 2023

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna föredragningarna av ärendena.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

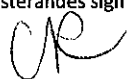

Sammanträdesdatum  
2024-02-22

*fortsättning § 3*

**BESLUT**

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna föredragningarna av ärendena.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

## ÄON § 4 Besök av Sala 400 år

### INLEDNING

Projektledare Elvira Matz föredrar inför Äldre- och omsorgsnämnden om projekt Sala 400 år.

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna.



### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



## ÄON § 5 Information från verksamheten

### Beslutsunderlag

Verksamhetschef Malin Johansson informerar:

- Projekt minskad veckoarbetstid på Björkgården varit i gång sedan 1/1 – 2024. För tidigt att dra några större slutsatser. En lite minskning av timvikarier ses under sista veckorna. Bättre underlag vid rekrytering – om det beror på arbetstidsförkortningen eller inte är svårt att avgöra. Hälsoenkät nr 2 skickas ut till medarbetarna sista veckan i mars.
- Svårigheter att rekrytera legitimerad personal – främst inom rehab.
- Bergsmansgatan 30 – veckovisa avstämningsmöten med Fastighetsenheten och fastighetsförvaltaren. Fortfarande påvisas Legionella vid vissa tappställen. Filter i duscharna samt regelbunden spolning i huset pågår. De två vattenskadade lägenheterna är snart inflyttningsklara – tyvärr har ytterligare en lägenhet påvisat vattenskada.
- 10 enhetschefer inom SÄBO har genomgått "Socialrätt för arbetsledare 7,5 hp – uppdragsutbildning via Marie Cederschiölds högskola.
- Sala magasinet kommer att göra ett reportage om den kommunala Hälso- och sjukvården.
- Fortfarande lång kö till SÄBO (ca 25 personer) – brist på lediga lägenheter.
- Verksamheten jobbar även med planeringen inför sommaren.



Verksamhetschef Anneli L. Sundin informerar: Solgatan är uppsagd, och utflytt sista december 2024. Verksamheten kommer att flytta in i gamla Ålängan, som idag står tom, under upphandling- och byggnationstiden med ny gruppbostad. Kön till gruppbostad är 2, och till servicebostad är det 4. Dygnsvilan har gått väldigt bra i verksamheterna förutom vissa komplikationer hos Personlig assistans.

Verksamhetschef Åsa Sahlberg informerar: Verksamheten arbetar med ekonomin och planeringen inför sommaren med vikarier. Korttidsplatser präglas fortfarande av ett högt tryck, även om det har lugnat sig lite sedan fjol. I nuläget bor 10 personer med beslut i Mellanboende.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 6 ÄON Information om verksamhetens ekonomi

### INLEDNING

Verksamhetscontroller Fredrik Mikklaheim föredrar inför nämnden om verksamhetens ekonomi.

### Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av Verksamhetscontroller Fredrik Mikklaheim.

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna, samt

att begära till Kommunstyrelsen om TA-överflytt av ej utnyttjade investeringsmedel från 2023.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

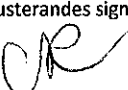

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna, samt

att begära till Kommunstyrelsen om TA-överflytt av ej utnyttjade investeringsmedel från 2023.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Skickas till  
Kommunstyrelsen  
Ekonomikontoret

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 7 ÄON Verksamhetsberättelse & Bokslut 2023

### INLEDNING

Verksamhetsberättelsen har i syfte att redovisa uppföljning och resultat av de beslutade utvecklings- och planeringsmålen som formuleras i Verksamhetsplanen. För år 2023 behandlar Verksamhetsberättelsen för Äldre- och omsorgsnämnden uppföljning av ÄON Verksamhetsplan 2023 – 2025, viktiga händelser som skett under året 2023, ekonomisk resultaträkning med analys samt kommentar mot prognos för år 2023.

### Beslutsunderlag

ÄON Bilaga 2024.111 ÄON Missiv – Verksamhetsberättelse 2023

ÄON Bilaga 2024. 112 ÄON Verksamhetsberättelse 2023

Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att fastställa Verksamhetsberättelse 2023 för Äldre- och omsorgsnämnden, samt

att översända den till Kommunstyrelsen.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT



Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att fastställa Verksamhetsberättelse 2023 för Äldre- och omsorgsnämnden, samt

att översända den till Kommunstyrelsen.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Skickas till  
Kommunstyrelsen.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 8 ÄON Uppföljning Internkontroll, helår 2023

### INLEDNING

Uppföljning av Internkontrollen skall ske i samband med bokslutet.  
Redovisningen sker enligt den mall som Ekonomikontoret har fastställt.

### Beslutsunderlag

ÄON Bilaga 2024.113 ÄON Missiv - Uppföljning Internkontrollplan 2023  
ÄON Bilaga 2024.114 ÄON Uppföljning av internkontrollplan 2023, helår  
ÄON Bilaga 2023.37 Bedömningsmatris Risk- och väsentlighetsanalys  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna Uppföljning Internkontrollplan 2023 för Äldre- och omsorgsnämnden.

### Beslutsgång


Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna Uppföljning Internkontrollplan 2023 för Äldre- och omsorgsnämnden.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	---	--------------------

## ÄON § 9 Nämndinspel inför budgetarbete 2025 - 2028 för Äldre- och omsorgsnämnden

### INLEDNING

Nämndinspel inför budgetarbete har i syfte att beskriva verksamheten i den kommande budgetperioden för åren 2025 – 2028 och ramar in av: omvärldsbevakning, nulägesrapport, och framtidsscenario inom nämndens ansvarsområde. Ramverket tillämpas på att identifierade faktorer som befolkning och demografi, kompetensförsörjning, Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter, lokalbehov och nyinvesteringar.

### Beslutsunderlag

Bilaga ÄON 2024.127 ÄON Missiv – Nämndinspel inför budgetarbete åren 2025 – 2028 för Äldre- och omsorgsnämnden  
Bilaga ÄON 2024.128 ÄON Nämndinspel 2025 – 2028  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna.


### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen läggs till handlingarna.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 10 ÄON Prioriteringsförslag inför budgetarbete 2025 - 2028

### INLEDNING

Tilldelas till Äldre- och omsorgsnämnden prioriteringsförslag inför budgetarbetet 2025 – 2028. Ärendet har i syfte att ge Äldre- och omsorgsnämnden möjlighet att styra budgetarbetet mot de mål som innefattas i nämndens prioriteringar till verksamhetens budgetfördelning.

### Beslutsunderlag

Bilaga ÄON 2024.110 ÄON Missiv – Prioriteringsförslag inför budgetarbete 2025 – 2028

Bilaga ÄON 2024.109 ÄON Prioriteringsförslag 2025 – 2028  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna förslagna prioriteringar inför budgetarbetet 2025 – 2028.

att översända prioriteringsförslaget till Kommunstyrelsen.

Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf yrkar,  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att återremittera ärendet för vidare handläggning.

Skriftligt yrkande Koalition Sala bifogas protokollet.

### Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om ärendet skall avgöras idag eller återremitteras, och finner att ärendet skall avgöras idag.

Barbro Larsson (C), Olle Kvarnryd (V) yrkar bifall till Camilla Runerås (S) ordf. yrkande.

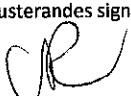

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna förslagna prioriteringar inför budgetarbetet 2025 – 2028.

att översända prioriteringsförslaget till Kommunstyrelsen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

Sammanträdesdatum  
2024-02-22

*fortsättning § 10*



**RESERVATION**

Sten Eriksson (KD) 2:e v. ordf, Victoria Kihlström (M), Cecilia Viman (SD) reserverar sig mot beslutet.

Skriftlig reservation Koalition Sala bifogas protokollet.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

## ÄON § 11 Delrapport - Besparingar enligt nämndbeslut 2023-12-14

### INLEDNING

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade 29 mars 2023 att uppdra till ekonomichefen att utreda äldreomsorgens kostnader i Sala kommun. Den 15 november 2023 återrapporterades utredningen till Kommunstyrelsen som överlämnade utredningen till Äldre- och omsorgsnämnden för hantering. Äldre- och omsorgsnämnden beslutade utifrån utredningen på nämnden 14 december 2023 att uppdra till Socialchef att genomföra en fördjupad analys av kostnader, lämna förslag på strukturförändringar, se över externa kostnader, lämna förslag på åtgärder relaterade till andra kontors verksamheter samt presentera en konsekvensanalys varför äldreomsorgen kostar 56 miljoner mer än jämförbara kommuner. En delrapport ska lämnas på nämndens sammanträde i februari 2024 och en slutrapport på Äldre- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2024.

Socialchef har tillsatt en arbetsgrupp bestående av verksamhetschef Särskilt boende för äldre och Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Hemtjänsten, Äldre- och omsorgsnämndens controller, enhetschef Administrativt stöd samt utvecklare på Administrativt stöd. Arbetsgruppen har haft regelbundna möten och arbetat gemensamt på att ta fram information och genomfört en analys.

### Beslutsunderlag

Bilaga ÄON 2024.129 ÄON Missiv & Tjänsteskrivelse - Äldreomsorgens kostnader i Sala kommun, delrapport  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna delrapporten och lägga den till handlingarna

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna delrapporten och lägga den till handlingarna



**ÄON § 12**    **ÄON Revidering - Riktlinje för Bedömning av insatser enligt Socialtjänstlagen för äldre och funktionshindrade**

**INLEDNING**

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att biståndsbeslut fattas enligt samma bedömningsgrunder. Dokumentet ska även ge information till sökande, anhöriga och allmänheten om vilken hjälp och stöd de kan förvänta sig från socialtjänsten.

Det finns behov av revideringar i riktlinjen utifrån att bevilja rätt insatser utifrån individuella behov samt säkerställa ett kostnadseffektivt arbetssätt.

Aktuella revideringar gäller stycke 3.7 Mellanboende.

**Beslutsunderlag**

ÄON Bilaga 2024.131 ÄON Missiv – Revidering av Riktlinje bedömning av insatser enligt SoL för äldre och funktionshindrade

ÄON Bilaga 2024.130 ÄON Riktlinje för bedömning av insatser enligt SoL för äldre och funktionshindrade

Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

**Yrkanden**

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar

att fastställa revidering av Riktlinje för Bedömning av insatser enligt SoL för äldre och funktionshindrade enligt förslag i bilaga.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

**BESLUT**

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att fastställa revidering av Riktlinje för Bedömning av insatser enligt SoL för äldre och funktionshindrade enligt förslag i bilaga.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 13 Revidering - Riktlinje för Egenavgifter

### INLEDNING

Vård- och omsorgsnämnden fastställde riktlinje Egenavgifter enligt Socialtjänstlagen. Riktlinjen behöver antas i Social- och arbetsmarknadsnämnden och Äldre-och omsorgsnämnden.

Egenavgift är den avgift kommunen kan ta ut av den enskilde för en tjänst. I riktlinjen avses egenavgift vara den avgift den enskilde enligt 8 kap 1 § SoL ska betala för vård och behandling (stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär) eller stöd-/omvårdnadsboende (andra stöd och hjälpinsatser).

### Beslutsunderlag

ÄON Bilaga 2024.133 ÄON Missiv – Revidering Riktlinje för Egenavgifter  
ÄON Bilaga 2024.132 Riktlinjer för Egenavgifter enligt Socialtjänstlagen  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att fastställa Riktlinjer för egenavgifter enligt Socialtjänstlagen inom Vård och omsorg för 2024 enligt förslag i bilaga.

att egenavgifterna ska gälla från och med den 2024-03-01

### Beslutsgång



Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att fastställa Riktlinjer för egenavgifter enligt Socialtjänstlagen inom Vård och omsorg för 2024 enligt förslag i bilaga.

att egenavgifterna ska gälla från och med den 2024-03-01

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

**ÄON § 14** ÄON Statistikrapport - Synpunkter, klagomål och förslag, redovisning 2023

**INLEDNING**

Genom att lämna synpunkter och klagomål har medborgare möjlighet att bidra till utvecklingen av kommunens verksamheter. Utifrån perspektivet av en lärande organisation är det viktigt att synpunkter och klagomål behandlas på ett sätt som kan komma verksamheterna till gagn.

Under tertial 3, 2023 har 10 synpunkter, klagomål och förslag inkommit till Vård och Omsorg.

**Beslutsunderlag**

Bilaga ÄON 2024.134 ÄON Missiv – Synpunkter, klagomål och förslag, tertial 3, 2023  
Bilaga ÄON 2024.135 ÄON Redovisning synpunkter, klagomål och förslag tertial 3, 2023

Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

**Yrkanden**

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar;

att godkänna Redovisning av synpunkter, klagomål och förslag tertial 3, 2023



**Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

**BESLUT**

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna Redovisning av synpunkter, klagomål och förslag tertial 3, 2023

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

## ÄON § 15 Projekt läkemedelsrobotar inom Hemtjänsten

### INLEDNING

För att möta utmaningar inom hemtjänsten i Sala kommun vill Vård- och omsorgskontoret införa ett pilotprojekt där 10 läkemedelsrobotar testas. Det skulle medföra en ökad kostnad på 27 000 kr varje månad, då ingår support dygnet runt och en reservrobot.

Projektet kommer att pågå under perioden första april till och med sista november. En uppskattad tidsbesparing innebär cirka 7 hemtjänsttimmar per dag, 1,5 timmar i Team 4 och 5,5 timmar i Team 5. Det motsvarar ungefär en årsarbetare om 0,5 mnkr per år i lönekostnad samt cirka 0,1 mnkr i drivmedel och minskat vikariebehov. Total 600 000 på ett år med avdrag för leasingkostnaden blir besparingen 276 000 kr på ett år.

Samma uträkning under projekttiden (april-nov) beräknas bli ca 400 000 kr, efter avdrag av leasingkostnaden blir besparingen 184 000 kr.

### Beslutsunderlag

ÄON Bilaga 2024.136 ÄON Missiv & Tjänsteskrivelse – Projekt läkemedelsrobotar inom Hemtjänsten

Föredragning av Verksamhetschef Åsa Sahlberg

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar

att införa ett projekt gällande läkemedelsrobotar inom Hemtjänstens verksamhetsområde under perioden 2024-04-01 till 2024-11-30.



### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att införa ett projekt gällande läkemedelsrobotar inom Hemtjänstens verksamhetsområde under perioden 2024-04-01 till 2024-11-30.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 16 ÄON Statistikrapport ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023

### INLEDNING

Bilagd till Äldre- och omsorgsnämnden Intern statistikrapport, kvartal 3, 2023, gällande ej verkställda beslut, i syfte att rapportera uppföljningen till Kommunfullmäktige om Äldre- och omsorgsnämndens verksamhetens arbete.

### Beslutsunderlag

Bilaga ÄON 2024.137 ÄON Missiv – Statistikrapport ej verkställda beslut, kvartal 4, 2023  
Bilaga ÄON 2024.138 Intern statistikrapport ÄON 2023  
Föredragning av Socialchef Ingrid Strandman

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen noteras och rapporten överlämnas till Kommunfullmäktige för kännedom.

### Beslutsgång

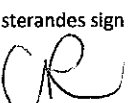
Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att informationen noteras och rapporten överlämnas till Kommunfullmäktige för kännedom.

Skickas till  
Kommunfullmäktige

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 17 Brukarundersökning FO 2023

### INLEDNING

Brukarenkät genomförd inom funktionsnedsättningsområdet i Sala kommun.

Brukarenkät 2023 **Gruppbostad FO**. Totalt har 18 av 35 enkäter besvarats.

Brukarenkät 2023 **Servicebostad FO**. Totalt har 26 av 45 enkäter besvarats.

### Beslutsunderlag

Bilaga ÄON 2024.140 ÄON Missiv – Brukarenkät Funktionsnedsättningsområdet LSS 2023

Bilaga ÄON 2024.139 Brukarenkätundersökning FO LSS 2023

Föredragning av Verksamhetschef Anneli L. Sundin

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna redovisningen av brukarenkät gällande Funktionsnedsättningsområdet 2023.



### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att godkänna redovisningen av brukarenkät gällande Funktionsnedsättningsområdet 2023.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

## ÄON § 18 Anmälningssärenden

### INLEDNING

Anmäles i bilagd förteckning upptagna protokoll m m som inkommit till Äldre- och omsorgsnämnden sedan föregående sammanträde.

### Beslutsunderlag

1. 27064\_2023-3 Beslut IVO
2. IVO Beslut gällande Lex Sarah 2024-01-22
3. Beslut i ärende 3 1 1-232612023
4. Arbetsmiljöverket Bergsmansgatan 30
5. Remissvar HSLF-FS 2024
6. Utbetalning för Habiliteringsersättning 17018\_2024

### Yrkanden

Ordförande Camilla Runerås (S) yrkar  
att Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

att anmälningssärendena läggs till handlingarna.



### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar,

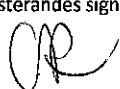

att anmälningssärendena läggs till handlingarna.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

## ÄON § 19    Rapporter

### INLEDNING

Inga rapporter finns att delge till dagens sammanträde.

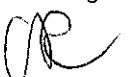

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



## ÄON § 20 Ärenden avgjorda med stöd av delegation

### INLEDNING

Inga delegationsärenden finns att delge till dagens sammanträde.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

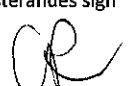
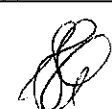
## ÄON § 21 Övriga frågor

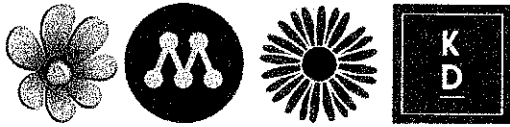
### INLEDNING

Cecilia Viman (SD) ställer övrig fråga till nämnd gällande tillämpningen av nämndens kontaktpolitiker.

- Ordförande Camilla Runerås (S) svarar muntligt på frågan.

Socialchef Ingrid Strandman besvarar inkommen fråga från sammanträdet 2023-12-14 gällande tillämpningen av förstadagsintyg av sjukfrånvaro hos nämndens verksamheter.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



## KOALITION SALA

### **Reservation ÄON 2024-02-22**

Koalition Sala reserverar sig till förmån för det egna yrkandet under punkten 10, ÄON prioriteringsförslag inför budgetarbetet 2025 - 2028.

Sten Eriksson, KD  
Viktoria Kihlström, M  
Cecilia Wiman, SD



## Yrkande ÄON 2024-02-22

Ärende: 10:

Koalition Sala yrkar återremiss på ärende ÄON Prioriteringsförslag inför budgetarbete 2025-2028 för Äldre- och omsorgsnämnden då handlingen inte delgivits inom skälig tid för hantering.

Sten Eriksson, KD  
Viktoria Kihlström, M  
Cecilia Wiman, SD