

Riktlinje för bedömning av insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (2001:453) för äldre och funktionshindrade

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN

Metadata om dokumentet

Dokumentnamn bedömning av insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (2001:453) för äldre och funktionshindrade	Dokumenttyp Riktlinje	Omfattar VoO
Beslutsinstans Vård- och omsorgsnämnden	Dokumentansvarig Socialchef	Publicering Ledningssystem

Beslutad/datum 2018-04-26	Översyn bör göras 2019-04-29	Klassificering [Klassificering]	Diarienummer 2018/689
Relation [Relation]	Ersätter 2015-12-10	Författningssamling	

INNEHÅLL

RIKTLINJER FÖR HANDLÄGGNING OCH BESLUT OM INSATSER TILL ÄLDRE OCH FUNKTIONSHINDRADE I SALA KOMMUN	4
1 Bakgrund	4
2 Biståndsbedömning	4
2.1 Biståndsbeslut – uppföljning/omprövning	5
2.2 Förenklad biståndshandläggning	5
3 Hemtjänst	5
3.1 Serviceinsatser – ej vid förenklad handläggning	6
3.2 Omvårdnadsinsatser	7
3.3 Dagverksamhet	12
3.4 Korttidsvistelse	12
3.5 Boendestöd	13
4 Anhörigstöd	13
4.1 Avlösarservice i hemmet	14
4.2 Dagverksamhet som avlastning	14
4.3 Korttidsvistelse som avlastning, enstaka tillfällen	14
4.4 Växelvård	14
5 Palliativ (lindrande) omvårdnad	14
6 Särskilt boende i form av vård- och omsorgsboende	14
6.1 Hemtjänstinsatser i särskilt boende	15
6.2 Parboende	15
7 Tillfällig vistelse i kommunen	15
8. Handläggningstider	15

RIKTLINJER FÖR HANDLÄGGNING OCH BESLUT OM INSATSER TILL ÄLDRE OCH FUNKTIONSHINDRADE I SALA KOMMUN

1 Bakgrund

Syftet med riktlinjer är att säkerställa att biståndsbeslut fattas enligt samma bedömningsgrunder. Dokumentet ska även ge en information till sökande, anhöriga och allmänheten om vilken hjälp och stöd de kan förvänta sig från socialtjänsten. Riktlinjer beskriver vilka kriterier som gäller för rätt till insats och i vilken omfattning insatsen vanligen beviljas, exempelvis antal timmar/antal tillfällen, antal insatser.

2 Biståndsbedömning

Grundförutsättningar:

- Kommunen har det yttersta ansvaret för att de som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp som de behöver (2 kap. 2 § Socialtjänstlagen).
- Rätten till bistånd regleras i 4 kapitlet i Socialtjänstlagen.

All biståndsbedömning utgår från individens behov. Kommunerna har möjlighet att upprätta riktlinjer som vägledning för bedömningar, men vid varje ansökningsfall måste en individuell bedömning göras. Biståndet ska medföra att personen uppnår skälig levnadsnivå och det ska stärka personens möjlighet att leva ett självständigt liv.

En individuell bedömning kan resultera i att ett beslut avviker från det som beskrivs i riktlinjerna om det finns särskilda skäl. Avvikelse kan innebära att omfattningen av beviljat stöd är större eller mindre än vad som beskrivs som normalbistånd i riktlinjerna.

Behovsbedömningsprocessen ska fokusera på individens behov och innefatta följande frågor:

- Vilket behov föreligger, hur ser aktuella förhållanden ut?
- Kan behovet tillgodoses på annat sätt än genom socialtjänsten?
- Vilka insatser kan socialtjänsten erbjuda för att stärka den enskildes förmåga att leva ett självständigt liv?

2.1 BISTÅNDSBESLUT – UPPFÖLJNING/OMPRÖVNING

Beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen fastställs i ett biståndsbeslut. Besluten ska omprövas vid förändrat hjälpbehov eller vid förändrade förhållanden i övrigt. Om inga förändrade förhållanden har kommit till socialtjänstens kännedom, följs beslut om hemtjänst normalt upp en gång/år. För personer med omfattande hjälpbehov som bedöms som föränderliga görs en uppföljning inom två månader efter beslutsdatum och därefter årligen.

2.2 FÖRENKLAD BISTÅNDSHANDLÄGGNING

Personer som fyllt 75 år kan erhålla upp till 9 timmar servicetjänster/hushåll i månaden av Sala kommun genom s.k. förenklad biståndshandläggning. För makar eller sammanboende som delar hushåll räcker att den ena parten uppnått 75 års ålder. Den som har rätt till förenklad handläggning kan fritt utnyttja upp till 9 timmar/mån till servicetjänster utifrån egna önskemål. För serviceinsatser tillämpas lagen om valfrihet (LOV) vilket innebär ett valfrihetssystem där brukaren själv har möjlighet att välja utförare av serviceinsatser (tvätt, städning, husdjur och inköp) som beviljats utifrån Socialtjänstlagen. Kommunen ingår inte som valbar utförare.

Utföraren ska vara upphandlad och godkänd samt ha ett tecknat avtal med Sala kommun.

3 Hemtjänst

Hemtjänst beviljas personer, som på grund av funktionshinder, sjukdom eller ålder har svårigheter att helt eller delvis, sköta hemmet och/eller sin egen omvårdnad. Hjälp beviljas i de avseenden som den enskilde inte själv kan tillgodose sina behov.

Hemtjänst delas in i två kategorier:

1. Serviceinsatser (Förenklad handläggning för de som fyllt 75 år).

Städning, inköp, husdjur och tvätt. Serviceinsatser utförs dagtid måndag – fredag.

Serviceinsatser utförs i första hand av de servicebolag som tecknat avtal med Sala kommun enligt LOV. Den som beviljats insats får själv välja från en lista med utförare. Kommunen har ett system för att fördela insatser för den som själv inte önskar välja. Alla har rätt att byta utförare efter önskemål, utan att behöva ange någon orsak. För den mottagare av hemtjänst som har stora omvårdnadsbehov eller kognitiv svikt kan beslut fattas som innebär att kommunen blir utförare för hela insatsen.

2. Omvårdnadsinsatser

Insatserna ska tillgodose fysiska, psykiska och sociala behov. Hjälp med att klä sig, sköta sin personliga hygien, hjälp för att kunna äta och dricka samt insatser för att bryta isolering och för att den enskilde ska känna trygghet och säkerhet i det egna hemmet. Som sociala insatser räknas exempelvis ledsagning, samtal med den enskilde, aktivering, kontakt med närstående och serviceinrättningar.

Alla omvårdnadsinsatser utförs av kommunens hemtjänst.

3.1 SERVICEINSATSER – EJ VID FÖRENKLAD HANDLÄGGNING

Städning

Den enskildes eller hushållets gemensamma resurser och förmågor att utföra eller delta i göromålen ska beaktas i biståndsbedömningen. Städinsatsen är ett abonnemang och under året ingår, förutom underhållsstädning av maximalt 2 – 3 rum och kök samt hygienutrymmen (dammsugning, golvtorkning och damning), moment som avfrostning och rengöring av kyl/frys, ugn- och spisrengöring, urtorkning av köksskåp och torkning av köksluckor, städning av balkong och uteplats samt fönsterputs. Dessa moment ska inrymmas inom ramen för beviljad tid vilket innebär att den enskilde får avstå viss del av underhållsstad en viss vecka om man önskar något av dessa andra moment.

Normal beviljad tid: 1,5 timmar varannan vecka.

Tiden för städning är beräknad för 2 - 3 rum och kök. Om bostaden är större städas inte hela bostaden vid varje tillfälle. Om bostaden är mindre (1 r o k) är normal beviljad tid 1 timme varannan vecka.

Kompletteringsstäd.

När omvårdnadsbehovet är stort eller om andra särskilda skäl föreligger kan den enskilde beviljas hjälp med kompletteringsstäd utöver den ordinarie städningen. Skäl till detta kan vara inkontinensbesvär, synproblem, demens, allergi och liknande.

Normal beviljad tid: 0,5 tim per/vecka vilket innebär att man använder den tiden under veckan då behov föreligger.

Avgränsning:

Storstädning såsom vädring av tunga mattor, förråds/vindsstädning beviljas inte som bistånd.

Saneringsstädning och flyttstädning ingår inte i hemtjänst.

Inköp/övriga ärenden

Personer som inte själva kan utföra sina inköp eller uträtta ärenden på apotek, bank eller dylikt kan beviljas hjälp från hemtjänsten. Hänsyn tas till den enskildes önskemål att vilja vara delaktig vid inköpen.

Normal beviljad tid: 1 gång/vecka 0,75 tim/tillfälle då affären ligger inom 5-10 min avstånd 1 tim då avståndet är längre.

Om den enskilde följer med till affären görs ett individuellt tidstillägg. Om den enskilde behöver hjälp att planera inköp görs individuellt tillägg. Vid ytterligare ärenden – ex. post/bank/apotek får ett individuellt tidstillägg göras.

Tvätt/renbäddning

Hjälp med tvätt innebär tvätt av den enskildes kläder, sänglinne och handdukar samt strykning av gångkläder. Hjälpen omfattar även renbäddning, upp-hängning eller torktumling, vikning eller upphängning av ren tvätt.

Normal beviljad tid: 0,5 timme varannan vecka i samband med städ varannan vecka eller i samband med annan insats om den enskilde inte har städhjälp.

Vid enbart tvättinsats görs en individuell bedömning av tiden.

Sällskapsdjur

I det fall den enskilde av någon anledning inte självständigt kan sköta ett sällskapsdjur kan stöd ges för detta, om det inte går att ordna på annat sätt, för de personer som redan har hemtjänst. Den enskilde ska i möjligaste utsträckning vara delaktig i skötseln av sitt sällskapsdjur.

3.2 OMVÅRDNADSINSATSER

Den personliga omvårdnaden ska tillgodose fysiska, psykiska och sociala behov såsom intag av måltider, hjälp med hygien, förflyttning, social och fysisk aktivitet, insatser för att bryta isolering och för att den enskilde ska känna trygghet och säkerhet i det egna hemmet.

Trygg hemgång

Trygg hemgång kan beviljas den enskilde:

- Som känner stor oro eller otrygghet i samband med hemgång från sjukhus och/eller
- Som har omvårdnadsbehov som är svåra att bedöma i samband med hemgång från sjukhus.

Trygg hemgång innebär att personal från hemtjänsten möter upp den enskilde i hemmet i samband med hemgången. I hemtjänstens team finns tillgång till undersköterskor, sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter. Teamet och den enskilde planerar tillsammans insatserna för att tillgodose den enskildes totala behov av omvårdnad och service. Insatserna anpassas kontinuerligt utifrån den enskildes dagsaktuella behov. Insatsen pågår fram tills en mer långvarig bedömning gällande insatserna upprättats under SIP eller annat planeringsmöte i hemmet.

När insatsen trygg hemgång löper ut, och om den enskilde är i behov av fortsatta insatser, hålls planeringsmöte av biståndshandläggare hos den enskilde. Övriga deltagare i planeringsmötet kan vara exempelvis: anhöriga, hemtjänstteam och övriga utifrån den enskildes önskemål. Planeringsmöte kan ersättas av SIP.

Morgonhjälp

Insatserna är individuellt bedömda utifrån den enskildes önskemål och förmåga. Med morgonhjälp menas att den enskilde ska bli/vara klar för dagen. Det kan innebära hjälp med personlig hygien, frukost, bäddning och liknande.

Normal beviljad tid: 0,5 tim/tillfälle.

Hur lång tid som beviljas för omvårdnad på morgonen beror på vilka/hur många moment den enskilde behöver hjälp med.

Kvällshjälp

Insatserna är individuellt bedömda utifrån den enskildes önskemål och förmåga. Med kvällshjälp menas att den enskilde ska bli/vara klar för natten. Det kan innebära hjälp med personlig hygien, lättare kvällsmat och liknande.

Normal beviljad tid: 0,5 tim/tillfälle.

Om insats beviljas två gånger per kväll är oftast det ena besöket kortare än 0,5 tim. Hur lång tid som beviljas beror på vilka/hur många moment den enskilde behöver hjälp med.

Nattinsatser

Insatserna är individuellt bedömda utifrån den enskildes önskemål och förmåga. Beviljas om den enskilde har behov av tillsyn, hjälp med hygien eller vändning nattetid.

Normal beviljad tid: beviljas med ett eller fler besök per natt.

Tid anges inte.

Dusch/Hygienhjälp

Beslut om duschhjälp görs efter behovsbedömning av rehabteamet efter hembesök och genomgång av hjälpmedel.

Normal beviljad tid: Dusch/hygienhjälp beviljas med 0,5 tim per tillfälle.

Duschhjälp i samband med annan hjälp morgon/kväll beviljas 0,25 tim per tillfälle.

Tillsyn och/eller trygghetsringning

Tillsyn beviljas om den enskilde känner otrygghet i sitt boende. Tillsynen kan erbjudas i form av besök, trygghetsringning eller med trygghetskamera.

Tillsyn nattetid verkställs i första hand som kameratillsyn. Trygghetsringning beviljas om den enskilde bedöms behöva extra påminnelser av olika slag eller vid upplevelse av otrygghet.

Normal beviljad tid: 0,25 timmar/tillfälle.

Social samvaro

För ett aktivt och hälsosamt liv behövs social samvaro och meningsfulla aktiviteter. Sociala relationer, gemenskap och starka nätverk är viktigt för god hälsa och välbefinnande. Sociala aktiviteter kan innebära kulturella aktiviteter, studiebesök på en dagverksamhet, en pratstund, högläsning, hjälp att läsa post, kontakta anhöriga eller liknande.

Beviljas utifrån den enskildes behov och önskemål. Beviljad tid används efter samråd med den enskilde.

Normal beviljad tid: 1-2 timmar per vecka.

Utevistelse

Solljus, luft och temperatur och fysiska aktiviteter utomhus ger positiva effekter på hälsan. Utevistelse kan vara en promenad, att få komma ut på gården eller någon annan aktivitet som sker utomhus. Beviljad tid används efter samråd med den enskilde.

Normal beviljad tid: 1-2 timmar per vecka.

Fysisk aktivitet

För att främja och bevara hälsa rekommenderas regelbunden fysisk aktivitet. Fysisk aktivitet kan innefatta stöd till att vara aktiv i sin vardag, rörelse och annat som ingår i vardagsrehabilitering. Specifik träning utförs eller ordineras av rehabteamet. Äldre eller individer med kroniska sjukdomstillstånd eller funktionshinder, bör vara så aktiva som tillståndet medger.

Beviljas utifrån den enskildes behov och önskemål. Beviljad tid används efter samråd med den enskilde.

Normal beviljad tid: 1-2 timmar per vecka.

Mathållning

Den som inte själv kan planera, inhandla eller tillaga varm mat och som har svårt att ta sig till matsal/restaurang kan få hjälp med måltider. Hjälp med måltider kan innebära enklare matlagning, förberedelser av måltid, dukning, servering, sällskap vid måltid, matning, avdukning och diskning.

Hjälp med frukost – se under personlig omvårdnad morgon.

Hjälp med kvällsmål – se under personlig omvårdnad kväll.

Hjälp med matning

Kan beviljas om den enskilde har behov av detta.

Normal beviljad tid: 0,75 timme/tillfälle för huvudmål (duka fram, tillreda enklare måltid/egen mat, diskning av kärl/redskap) + 0,25 tim om personen behöver stöd och hjälp vid måltiden.

Trygghetslarm

Trygghetslarm syftar till att skapa trygghet för den enskilde och dennes anhöriga. Trygghetslarm innebär möjlighet att påkalla hjälp dygnet runt när oplanerade hjälpbehov uppstår. Insatsen kan även beviljas som stöd till anhörig som vårdar närstående.

Kriteriet för att bli beviljad trygghetslarm är upplevd oro, förhöjd risk att falla. För makar eller sammanboende där den ena parten fyllt 75 år gäller förenklad biståndshandläggning vid ansökan om trygghetslarm. Förenklad biståndshandläggning gäller inte vid ansökan om trygghetslarm på särskilt boende.

Ledsagning

Ledsagning beviljas för fritids- och kulturaktiviteter.

Ledsagning kan även beviljas när närstående ej kan följa med till läkare/tandläkare etc.

Behövs biltransport ska den enskilde bekosta färdtjänst- eller sjukresa.

Normal beviljad tid: 3-12 timmar per månad.

3.3 DAGVERKSAMHET

Dagverksamheten innebär att få vistas i en förståelsefull och trygg miljö där den enskilde får tid och förståelse för att utföra de funktionsuppehållande aktiviteter som han/hon behärskar. Den enskilde ska genom dagverksamheten få delta i social samvaro. Målet för verksamheten är att stärka den enskildes livskvalitet och självförtroende.

Syftet med dagverksamheten är:

- stimulans och social samvaro samt att bryta isolering
- funktionsbevarande aktiviteter
- avlastning och stöd för anhöriga
- möjliggöra kvarboende i det egna hemmet

Dagverksamhet finns både som biståndsbedömd insats och som öppen verksamhet.

Beslut kan ges på upp till 5 dagar per vecka. Graden av funktionsnedsättning avgör vistelsetid på dagverksamhet.

3.4 KORTTIDSVISTELSE

Korttidsvistelse innebär en tillfällig vistelse, som innefattar omvårdnad, service, aktivering, funktionsbevarande insatser samt stimulans. Kriterier för att beviljas korttidsvistelse innebär omfattande hjälpbehov det vill säga att insatser via hemtjänsten inte är tillräckliga.

Normalt beviljas korttidsvistelse för maximalt två veckor

Eventuell förlängning ska bedömas som nödvändig och uppföljning ska göras innan beslutet går ut. Om brukaren som vistas på korttidsboende drabbas av akut sjukdom och blir inskriven inom hälso- och sjukvården upphör biståndet på korttidsplats efter två dagar, och en ny planering på börjas när brukaren blir medicinsk färdig behandlad.

Korttidsvistelse i väntan på permanent plats i särskilt boende

Personer som beviljats plats i särskilt boende och inte kan vänta i det egna hemmet, beviljas korttidsboende tills plats kan erbjudas.

3.5 BOENDESTÖD

Kommunen kan tillhandahålla boendestöd i vardagen, om det behövs för att den enskilde ska nå en skälig levnadsnivå.

Stödet riktas till personer med psykisk funktionsnedsättning, fastställd diagnos ska vara styrkt med läkarintyg, eller personer som tillhör personkrets 1 i 1 § 1 Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som har behov av stöd för att kunna hantera tillvaron och leva ett självständigt liv med god livskvalitet. Det kan gälla vardagssituationer i bostaden, i närsamhället, på fritiden, att utveckla latenta intressen samt i kontakter med vårdgivare.

Boendestöd syftar till att bryta ett passivt mönster med isolering och göra det möjligt för den enskilde att delta i samhällslivet på samma villkor som andra. Boendestöd prövas individuellt och bedöms utifrån den enskildes egna resurser och brister. Om den enskilde *själv inte förmår, men skulle kunna klara* att utföra sysslor i sin vardagssituation beviljas insatsen boendestöd och stödet inriktas på att utveckla den enskildes egna förmågor. Stödet beviljas och utformas genom att uppmuntra, vägleda, stödja och motivera den enskilde.

Boendestöd är aktuellt för den brukare som själv inte förmår, men som med stöd av personal som vägleder och/eller motiverar den enskilde bedöms klara att utföra sysslor i sin vardagssituation. I dessa fall är det alltså den enskilde själv som utför arbetet. Tillsammans med en boendestödjare kan den enskilde i sin egen takt och på sitt eget sätt komma fram till vad man kan hjälpas åt med. Det kan handla om praktiska vardagsgöromål som blir enklare om man, åtminstone till att börja med, är två som gör dem. Det man kan göra tillsammans är exempelvis att planera, handla, städa eller göra olika fritids-aktiviteter. Det kan handla om att få struktur på dagarna genom besök av en boendestödjare, få hjälp och stöd i att återknyta gamla kontakter eller att få nya. Syftet är att den enskilde ska få hjälp att återhämta sig.

För den som har insatsen boendestöd ingår både serviceinsatser och om-vårdnad utifrån den enskildes behov. Insatsen boendestöd och hemtjänst ges inte samtidigt.

Insatsen Boendestöd är avgiftsfri.

4 Anhörigstöd

Anhörigstöd kan ges som avlösning i hemmet i form av hemtjänst eller avlösarservice, som avlastning genom dagverksamhet eller att plats beviljas för tillfälligt boende. Det är den närstående som ansöker om insatsen och både han/hon och den anhöriga måste samtycka till insatsen.

Den som vårdar eller stödjer en svårt sjuk närstående i hemmet kan erbjudas:

4.1 AVLÖSARSERVICE I HEMMET

Avlösarservice kan ges dagtid, kvällar och helger efter önskemål och behov, upp till 12 timmar/månad. Insatsen innebär att en anhörigstödjare kommer hem och tar hand om den som är sjuk så att den anhörige får egen tid. Insatsen är kostnadsfri och beviljas av biståndshandläggare. Ytterligare timmar kan beviljas efter biståndsbedömning och då utgår hemtjänstavgift enligt taxa.

4.2 DAGVERKSAMHET SOM AVLASTNING

Dagverksamhet för den närstående kan bli aktuellt om den som är anhörig behöver bli avlastad och ändå vara hemma.

4.3 KORTTIDSVISTELSE SOM AVLASTNING, ENSTAKA TILLFÄLLEN

När avlösning i hemmet och/eller dagvård inte är tillräckliga kan avlastning i form av korttidsvistelse vid enstaka tillfällen vara aktuellt.

4.4 VÄXELVÅRD

Växelvård beviljas när den som är sjuk behöver omvårdnad och den anhörige behöver avlastning, vila eller rekreation. Normalt beviljas växelvård 1-2 veckor i korttidsboende omväxlande med hemmavistelse 1-2 veckor.

Växelvård som innebär att tidsperioden i korttidsboendet är längre än tidsperioden för hemmavistelse kan endast beviljas av särskilda skäl.

5 Palliativ (lindrande) omvårdnad

Palliativ omvårdnad kan i första hand ges i form av omfattande omvårdnadsinsatser i hemmet. Om den enskilde trots maximala hemtjänst- och/eller hemsjukvårdsinsatser i hemmet inte upplever trygghet ska personen snarast beviljas plats och har då företräde före andra sökande till korttidsplats.

6 Särskilt boende för äldre

Syftet med särskilt boende är att erbjuda en bostad med omvårdnad dygnet runt för personer vars behov inte kan tillgodoses i ordinärt boende. Särskilt boende beviljas personer som har ett omfattande och varaktigt behov av hjälp, då insatser från hemtjänst inte är tillräckligt. Samtliga som uppfyller kriterier för att beviljas ett särskilt boende erhåller ett beslut om att särskilt boende för äldre beviljats. Var beslutet verkställs eller på vilken adress boende erbjuds blir herefter en verkställighetsfråga och detta avgörs inte i beslutet. I särskilt boende ingår grundläggande serviceinsatser såsom städning, tvätt, inköp och tillsyn.

6.1 HEMTJÄNSTINSATSER I SÄRSKILT BOENDE

Hemtjänstinsatser i särskilt boende, se avsnitt 3 Hemtjänst, ska föregås av en utredning om den enskildes behov och önskemål och beslutas av biståndshandläggare. Beslutet som insatser görs i samband med utredningen om behovet av särskilt boende och uppföljning ska ske inom 6-8 veckor efter att personen flyttat in. Därefter sker en årlig uppföljning.

6.2 PARBOENDE

För den som har plats på särskilt boende ingår det i en skälig levnadsnivå att kunna sammanbo med make/maka/partner eller sambo. Rätten till medboende inträder när den ena behöver ett särskilt boende. Det är den biståndsberättigade som ansöker om att ha en medboende. En förutsättning för att paret ska ha rätt att sammanbo i ett särskilt boende är att paret varaktigt har sammanbott eller, om den ena parten i paret redan bor i ett sådant boende, att paret dessförinnan varit sammanboende. En annan förutsättning är att båda parter vill fortsätta att bo tillsammans i ett särskilt boende.

7 Tillfällig vistelse i kommunen

För gäster som tillfälligt besöker Sala kommun och behöver insatser i form av hjälp i hemmet gäller att bosättningskommunen svarar för beslut. Dock kan Sala kommun som vistelsekommun vara skyldig att bistå hemkommunen med utredning och verkställighet av insatser. Bosättningskommunen (hemkommunen) ska ersätta vistelsekommunen för de kostnader som det innebär att verkställa de beslutade insatserna. Bosättningskommunen ska ersätta vistelsekommunen enligt den ersättningsnivå som gäller i bosättningskommunen. Någon möjlighet att överklaga ett ersättningsbeslut finns inte och vistelsekommunen har ingen möjlighet att kräva ersättning för utredningskostnader.

För akuta situationer gäller att Sala kommun som vistelsekommun har ett yttersta ansvar för stöd och hjälp enligt den grundprincip som gäller i socialtjänstlagen.

8. Handläggningstider

Ansökan kan ske skriftligt eller muntligt till Enheten för information, stöd och utredning, Vård och omsorgsförvaltningen, Box 304, 733 25 Sala. En första preliminär bedömning av en inkommen ansökan eller anmälan om behov av brådskande natur ska göras samma dag. Enheten för information, stöd och utredning har en handläggningstid som varierar beroende på vilka insatser som begärts:

Särskilt boende – 3 - 8 veckor

Hemtjänst - 7 arbetsdagar

Trygghetslarm - 7 arbetsdagar, Trygghetslarm akut - samma dag

Ledsagning – 7 arbetsdagar

Korttidsplats planerad 3 -7 dagar, Korttidsplats oplanerad 1-2 dagar

Förenklad handläggning – 3 arbetsdagar

Handläggningstiden kan bli längre när ansökan om bistånd inkommer från person mantalsskriven i annan kommun. Detta kan inträffa då Sala kommun inte kan påverka handläggningstiden i den kommun där sökande är folkbokförd.

Beträffande den tid det tar från att ett beslut fattats tills det har verkställts kan dock ta lite längre tid beroende på tillgång på platser m.m. Den som däremot är i behov av hemtjänst i form av omvårdnad skall kunna erhålla insatser med kort varsel.

Riktlinje för bedömning av insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (2001:453) för äldre och funktionshindrade

SALA KOMMUN Vård och omsorg
Telefonnummer: 0224-74 70 00 | E-post: kommun.info@sala.se | Postadress: Box 304, 733 25 Sala

