

Plats och tid Gustaf Adolfsalen, Rådhuset, tisdagen den 10 februari 2026, kl. 13.00 – 16.13
Ajournering kl. 14.47 – 15.02

Närvarande Se sidan 2

Utses att justera Eva Kampman (V)

Justeringens plats och tid Digital justering, torsdagen den 12 februari 2026, kl. 09.00

Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer	1-14
		Lina Gummeson		
	Ordförande	_____		
		Anders Wigelsbo (C)		
	Justerande	_____		
		Eva Kampman (V)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Skolnämnden

Sammanträdesdatum 2026-02-10

Datum för anslags uppsättande 2026-02-12 Datum för anslags nedtagande 2026-03-07

Förvaringsplats för protokollet Skolkontorets arkiv

Underskrift

Närvarolista

Beslutande
Ledamöter

Daniel Hedlund (S)
Anders Wigelsbo (C), *ordförande*
Eva Kampman (V)
Tryggve Lindman (SD), *andre vice ordförande*
Viveca Molin (M)
Hanna Westman (SBä)

Tjänstgörande ersättare

Pontus Ståhlberg (S) ersätter Annika Palmqvist (S)

Närvarande ersättare

Beatrice Woldert (MP)
Ulf Westman (SBä)
Gustaf Eriksson (C)
Mats Vangbo (KD)
Martin Eriksson (M), § 5 - § 14

Närvarande representanter

Cecilia Krantz, personalföreträdare
Åsa Haga Eriksson, personalföreträdare

Övriga deltagare

Carin Pärlesköld, skolchef
Anna-Maria Nygård Viklund, administrativ chef
Maria Nummelin, verksamhetschef Förskola/Tillsyn
Peter Ledin, verksamhetschef Grundskola/Anpassad grundskola
Ulrika Karlsson, verksamhetschef för Gymnasium/Anpassat gymnasium/Vuxenutbildning/CF
Daniel Ahlin, enhetschef för stöd- och serviceenheten
Emma Moen, verksamhetscontroller, § 1 - § 7
Agnes Fågelsbo Lindman, utredare, § 1 - § 3
Lina Gummeson, kommunsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 1	Godkännande av föredragningslista	2026/22	4
§ 2	Riktlinje för klagomålshantering	2026/14	5
§ 3	Revidering av delegationsordningen	2026/15	6 - 7
§ 4	Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd	2026/8	8
§ 5	Internkontrollplan 2025 - uppföljning helår	2025/130	9
§ 6	Flytt av investeringsmedel från föregående år	2026/12	10
§ 7	Uppföljning av arbetet med särskilt stöd och mot kränkande behandling	2026/45	11
§ 8	Svar på nämndinitiativ från Viveca Molin (M) - Policy för kommunikation Sociala Medier	2025/155	12 - 13
§ 9	Information från skolkontoret	2026/22	14
§ 10	Avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar	2026/40	15
§ 11	Rapporter	2026/22	16
§ 12	Ärenden avgjorda med stöd av delegation	2026/5	17
§ 13	Anmälningsärenden	2026/6	18
§ 14	Övriga frågor	2026/22	19

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SKN § Nr Godkännande av föredragningslista

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om modul vid Kila skola,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om OVK-besiktning på
Ängshagenskolan,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om medarbetarenkät, samt
att i övrigt godkänna föredragningslistan i sin helhet.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om modul vid Kila skola,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om OVK-besiktning på
Ängshagenskolan,
att lägga till övriga fråga från Tryggve Lindman (SD) om medarbetarenkät, samt
att i övrigt godkänna föredragningslistan i sin helhet.

SKN § 2 Riktlinje för klagomålshantering**INLEDNING**

Det har efter lanseringen av den kommungemensamma e-tjänsten för klagomål uppmärksamrats att skolnämnden är i behov av att anta en ny riktlinje för klagomålshantering. Viss vägledning för hanteringen av klagomål återfinns i informationstexten vid e-tjänsten på kommunens hemsida. Skolnämndens riktlinje ska ses som ett komplement till detta och förtydliga hur skolkontoret ska hantera klagomål.

Skolnämndens riktlinje för klagomålshantering har tagits fram i samråd med skolchef, verksamhetschefer och enhetschef för medicinsk elevhälsa.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inte några ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

SKN 2026.166 – Missiv från skolkontoret

SKN 2026.165 – Riktlinje för klagomålshantering

Utredare Agnes Fågelsbo Lindman föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,

att anta *Riktlinje för klagomålshantering* i enlighet med bilaga SKN 2025.165.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,

att anta *Riktlinje för klagomålshantering* i enlighet med bilaga SKN 2025.165.

Skickas till
Skolkansliet
Kanslienheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SKN § 3 Revidering av delegationsordningen

INLEDNING

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att delegera sin beslutanderätt. De beslut som delegeras anges i en så kallad delegationsordning med uppgift om vem som ska fatta beslutet å nämndens vägnar. Delegationsordningen är ett styrdokument som kontinuerligt ska ses över och vid behov revideras.

Det har vid översyn av delegationsordningen uppmärksammats att ett fåtal revideringar behöver ske.

Det har lagts till ett stycke som förtydligar att delegat i delegationsordningen får underteckna avtal, andra handlingar och skrivelser kopplade till delegationspunkten.

Det har även lagts till en delegationspunkt att skolnämnden delegerar till rektor att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling (delegationspunkt 1.9). Det har förtydligats att utredare och rektor genomför utredningar av klagomål (delegationspunkt 1.10). Lagrummet för delegationspunkt 1.11 har uppdaterats.

För samtliga ändringar se bilaga 2 Underlag till *Delegationsordning för skolnämnden*

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inte några ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

SKN 2026.167 – Missiv från skolkontoret

SKN 2026.168 – Delegationsordning för skolnämnden, 2026-02-10

SKN 2026.169 – Underlag till delegationsordning för skolnämnden, 2026-02-10

Utredare Agnes Fågelsbo Lindman föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,

att skolnämnden beslutar,

att upphäva den tidigare fastställda *Delegationsordning för skolnämnden 2025-10-14*, samt

att fastställa *Delegationsordning för skolnämnden* i enlighet med bilaga SKN 2026.168.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

SKN § 3 fortsättning

BESLUT

Skolnämnden beslutar,

att upphäva den tidigare fastställda *Delegationsordning för skolnämnden 2025-10-14*,
samt

att fastställa *Delegationsordning för skolnämnden* i enlighet med bilaga SKN
2026.168.

Skickas till
Skolkansliet
Kanslienheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SKN § 4 Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd**INLEDNING**

Verksamhetsberättelsen redovisar nämndens samlade verksamhet under året utifrån ett övergripande kommunperspektiv. Dokumentet innehåller en sammanfattning av årets viktigaste händelser, det ekonomiska utfallet samt uppföljning av Kommunfullmäktiges utvecklingsmål och verksamhetens grunduppdrag.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet i sig innehåller inga ekonomiska konsekvenser utan är en beskrivning av ekonomin under året.

Beslutsunderlag

SKN 2026.172 – Missiv från skolkontoret

SKN 2026.173 – Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd

Skolchef Carin Pärlesköld och verksamhetscontroller Emma Moen föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,

att skolnämnden beslutar,

att godkänna *Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd*, samt

att överlämna *Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd* till kommunstyrelsen.

Tryggve Lindman (SD) yrkar bifall till ordförandes förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,

att godkänna *Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd*, samt

att överlämna *Verksamhetsberättelse 2025 - skolnämnd* till kommunstyrelsen

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kod § 5 Internkontrollplan 2025 - uppföljning helår

INLEDNING

Beslutade kontrollområden för 2025 är: välfärdsbrottslighet, avtalstrohet och efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet ryms inom budget och medför därmed inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

SKN 2026.185 – Missiv från skolkontoret

SKN 2026.186 – Internkontrollplan 2025 uppföljning – helår

Skolchef Carin Pärlesköld föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,

att skolnämnden beslutar,

att godkänna *Internkontrollplan 2025 – uppföljning helår – skolnämnd*, samt

att överlämna *Internkontrollplan 2025 – uppföljning helår – skolnämnd* till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,

att godkänna *Internkontrollplan 2025 – uppföljning helår – skolnämnd*, samt

att överlämna *Internkontrollplan 2025 – uppföljning helår – skolnämnd* till kommunstyrelsen.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SKN § 6 Flytt av investeringsmedel från föregående år

INLEDNING

Skolnämnden behöver flytta över investeringsmedel från 2025 till 2026 då några projekt inte blivit klara. Alla är upphandlade eller beställda men har inte hunnit levereras under 2025.

De projekt som berörs är:

- Åkraskolan inventarier, kompletteringar till inredningen som blir färdigt under sportlovet 2026.
- Fordonslyft Kungsängsgymnasiet, kommer levereras och monteras första kvartalet under 2026.
- Snittvagn på Ösby, blir färdigt under början av 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Det blir inga ekonomiska effekter då dessa medel var beräknade att användas 2025 men inte hann förbrukas.

Beslutsunderlag

SKN 2026.170 – Missiv rån skolkontoret

SKN 2026.171 – Begäran om TA investeringar

Enhetschef för stöd- och serviceenheten Daniel Ahlin föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att föreslå att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar,
att överföra investeringsmedel uppgående till 3 470 tkr till 2026 år
investeringsbudget.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar, att föreslå att kommunstyrelsen hemställer att
kommunfullmäktige beslutar,
att överföra investeringsmedel uppgående till 3 470 tkr till 2026 år
investeringsbudget.

Skickas till
Kommunstyrelsen

SKN § 7 Uppföljning av arbetet med särskilt stöd och mot kränkande behandling**INLEDNING**

Vid skolnämndens sammanträde den 9 december 2025, § 123, fick skolchefen i uppdrag att säkerställa en fungerande, rättssäker och enhetlig hantering vid alla skolor, av anmälningar om att en elev kan vara i behov av särskilt stöd och anmälningar om kränkande behandling. Uppdraget återredovisas och verksamhetschef Grundskola/Anpassad grundskola, Peter Ledin redogör för nya rutiner för arbetet med särskilt stöd och kränkningar, inklusive implementeringsplan.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar, att skolnämnden beslutar, att uppdra till skolchefen att återkomma med lägesrapport kring arbetet med implementering av arbetet med särskilt stöd och mot kränkande behandling, vid skolnämndens sammanträde i juni 2026.

Hanna Westman (SBä) yrkar, med instämmande av Viveca Molin (M) och Tryggve Lindman (SD), bifall till ordförandes förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar, att uppdra till skolchefen att återkomma med lägesrapport kring arbetet med implementering av arbetet med särskilt stöd och mot kränkande behandling, vid skolnämndens sammanträde i juni 2026.

Skickas till
Skolchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SKN § 8 Svar på nämndinitiativ från Viveca Molin (M) - Policy för kommunikation Sociala Medier**INLEDNING**

Vid skolnämndens sammanträde den 11 november 2025 väckte Viveca Molin (M) rubricerat nämndinitiativ. Nämnden beslöt att ärendet fick väckas och lämnade över det till skolnämnden för beredning.

I initiativet beskrivs att det offentliga samtalsklimatet har hårdnat, vilket även påverkar skolans vardag. Vidare beskrivs skolans krav, som offentlig verksamhet, på saklighet och opartiskhet.

Initiativställaren beskriver också Skolverkets syn, och betonar det demokratiuppdrag som finns i läroplanen.

Mot denna bakgrund föreslår initiativställaren att skolnämnden beslutar:

- att ge skolchefen i uppdrag att ta fram en policy för hur skolor i Sala kommun ska arbeta för ett respektfullt samtalsklimat och förankra undervisningen i demokratiska värderingar. Policyn ska stödja skolpersonal i att hantera politiskt laddade diskussioner, värderingsfrågor och konfliktsituationer på ett tryggt, sakligt och likvärdigt sätt,
- att utreda behovet av fortbildning för skolpersonal inom områden som:
 - bemötande och samtalsmetodik
 - källkritik och mediekompetens
 - värdegrund och demokratiska principer, samt
- att arbetet ska ske i dialog med skolledare, fackliga företrädare, elevråd och vårdnadshavare, samt med utgångspunkt i Sala kommuns värdegrund och målområden.

Sala kommun har en riktlinje för sociala medier som antogs den 15 november 2023. Den är en riktlinje som faller under Sala kommuns kommunikationspolicy. Det finns även en rutin för sociala medier.

Policydokument ska beslutas av kommunfullmäktige, och bereds av kommunstyrelsen.

I den antagna riktlinjen finns beskrivet vilka plattformar kommunen finns på, hur ansvaret och mandatet för att registrera och administrera konton ser ut, vilka målgrupper kommunens kommunikation i sociala medier vänder sig till och hur sociala medier ska användas vid kris.

Det finns även en del om verksamhetens och medarbetarens ansvar vid användning av sociala medier.

I den gällande läroplanen, LGR22, finns arbetet med demokrati beskrivet.

SKN § 8 fortsättning

Förskolans och skolans värdegrund ska genomsyra hela utbildningen. Det är ett sammanhållet uppdrag om kunskaper och värden, som även kallas värdegrundsuppdraget.

I förskolan och skolan ska alla barn och elever få inhämta och utveckla både kunskaper och värden. Det innebär ett sammanhållet arbete där

- värdegrundsarbetet ska ske både i och utanför undervisningen
- värdegrundsarbetet är ett ansvar för all personal
- Förskolans och skolans personal tolkar och omsätter värdegrunden i vardagen tillsammans med barnen och eleverna.

Slutsatsen blir alltså att även om det initiativställaren beskriver är viktiga delar av väl fungerande skola, så är arbetet med detta redan inkluderat i skolnämndens grunduppdrag.

Beslutsunderlag

SKN 2025.1354 – Svar på nämndinitiativ från skolnämndens ordförande

SKN 2025.1227 – Nämndinitiativ från Viveca Molin (M) - Policy för kommunikation Sociala Medier

Skolnämndens beslut 2025-11-11, § 111

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,

att nämndinitiativet hanteras inom ramen för det pågående arbetet med systematiskt kvalitetsarbete och grunduppdraget.

Viveca Molin (M) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att bifalla nämndinitiativet.

Tryggve Lindman (SD) och Hanna Westman (SBä) yrkar bifall till Viveca Molins (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot Viveca Molins (M) yrkande och finner att skolnämnden beslutar enlighet med ordförandes förslag.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,

att nämndinitiativet hanteras inom ramen för det pågående arbetet med systematiskt kvalitetsarbete och grunduppdraget.

Skriftlig reservation

Viveca Molin (M), Tryggve Lindman (SD) och Hanna Westman (SBä) reserverar sig till förmån för Viveca Molins (M) yrkande och inkommer med skriftlig reservation SKN 2026.211.

Dnr 2026/22

SKN § 9 Information från skolkontoret

INLEDNING

Skolkontorets tjänstepersoner informerar nämnden om händelser och pågående arbete inom verksamhetsområdet; ingenting att rapportera för perioden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SKN § 10 Avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar**INLEDNING**

Inkomna synpunkter, klagomål och beröm samt kränkande särbehandling, inklusive status i ärendena, för perioden december 2025 och januari 2026, presenteras.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

SKN § 11 Rapporter**INLEDNING**

Skolnämnden delger information.

Ordförande Anders Wigelsbo (C) redogör för deltagandet vid Skolverkets dialog gällande vuxenutbildning den 10 februari 2026.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

SKN § 12 Ärenden avgjorda med stöd av delegation

INLEDNING

Redovisning av delegationsbeslut efter sammanträdet den 9 december 2025.

Beslutsunderlag

SKN 2026/5 – Ärenden avgjorda med stöd av delegation – delegeringsbeslut för skolnämnden den 10 februari 2026.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga förteckningen över delegationsärenden till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga förteckningen över delegationsärenden till handlingarna.

SKN § 13 Anmälningssärenden

INLEDNING

Följande ärenden anmäls:

1. SKN 2025.1424 – Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, 2025-11-24, § 111, Svar på medborgarförslag; Flytta Skapande skola från Skolkontoret till Kultur- och fritidskontoret
2. SKN 2025.1425 – Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2025-12-03, § 231, Månadsuppföljning Sala kommun, oktober 2025,
3. SKN 2025.1228 – Skolverket: Skolinspektionen granskar kommuners tillsyn över annan pedagogisk verksamhet, tematisk tillsyn
4. SKN 2026.121 – Skolinspektionen: 2026-01-19, Idag startar Skolinspektionens skolenkät för Sala kommun
5. SKN 2026.1 – Skolverket: Deltagande i Timss 2023 Longitudinal Study – Ekebyskolan, resultat
6. SKN 2026.16 – Skolverket: Deltagande i Timss 2023 Longitudinal Study - Vallaskolan 7-9, resultat
7. SKN 2026.39 – Skolverket: Undersökning av kommunernas beredskapsplanering för skolväsendet, rapport

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

SKN § 14 Övriga frågor**Modul vid Kila skola**

Tryggve Lindman (SD) ställer fråga om kostnad kopplade till modul vid Kila skola. Enhetschef för stöd- och serviceenheten, Daniel Ahlin, besvarar frågan. Skolnämnden/skolkontoret bär kostnaden för avetablering och hyra. Kommunstyrelsen/fastighetsenheten övriga kostnader.

OVK-besiktning på Ängshagenskolan

Tryggve Lindman (SD) ställer fråga om OVK besiktning på Ängshagenskolan, kopplat till att det vid en besiktning 2024 upptäckts en råttfälla, som ej avlägsnats vid nästkommande besiktning 2025. Enhetschef för stöd- och serviceenheten, Daniel Ahlin, besvarar frågan. Råttfällan har inte påverkat inomhusmiljön på skolan.

Medarbetarenkät

Tryggve Lindman (SD) ställer fråga om skolnämnden kan få ta del av svar på medarbetarenkäten avseende skolkontoret. Ordförande Anders Wigelsbo (C), besvarar frågan, ärendet återkommer till nästkommande sammanträde.

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Anders Wigelsbo

Justerande: Eva Kampman

Nämndsekreterare: Lina Gummeson