

KALLELSE

Kallelse till sammanträde

Organ Skolnämnden

Plats Gustaf Adolfsalen, Rådhuset

Tid Måndagen den 18 december 2023, kl. 13.00

Nr	Ärende	Dnr	Sida
1	Val av protokolljusterare	2023/33	
2	Godkännande av föredragningslista	2023/33	
3	Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun <i>Föredragande: handläggare Magdalena Sundström, kl. 13.05-13.20.</i>	2023/147	3 - 27
4	Hållbar framtida organisation för förskolan samt grundskolans årskurs f-6, med fokus på kvalitet <i>Föredragande: ordförande Anders Wigelsbo, kl. 13.20-14.30.</i>	2023/139	28 - 34
5	Ändring av delegationsordningen <i>Föredragande: kanslichef Daniel Ahlin, kl. 14.45-14.50.</i>	2023/29	35
6	Internkontrollplan 2024 Skolnämnden <i>Föredragande: kanslichef Daniel Ahlin, kl. 14.50-15.05.</i>	2023/55	36 - 39
7	Lokalväxling gymnasiet och högstadiet <i>Föredragande: kanslichef Daniel Ahlin och biträdande skolchef Henric Sjöblom, kl. 15.05-15.15.</i>	2023/33	
8	Yttrande till motion Sala kommun fri från våld! [2020/190] <i>Föredragande: biträdande skolchef Henric Sjöblom, kl. 15.15-15.25.</i>	2023/148	40 - 42
9	Yttrande angående Handlingsplan mot barnfattigdom [2021/41] <i>Föredragande: skolchef Anna Wiklund, kl. 15.25-15.35.</i>	2023/149	43 - 45

10	Yttrande över Remiss [2023/1196] om förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (SOU 2023:40) <i>Föredragande: ordförande Anders Wigelsbo, kl. 15.35-15.50.</i>	2023/150	46 - 47
11	Verksamhetsplan 2024-2027 med mål – återremiss <i>Föredragande: ordförande Anders Wigelsbo och kanslichef Daniel Ahlin, kl. 15.50-16.20.</i>	2023/141	48 - 68
12	Svar på Nämndinitiativ Koalition Sala - Spårspring - SKN 2023-11-14 från Hanna Westman (SBÄ), Tryggve Lindman (SD) och Viveca Molin (M) <i>Föredragande: ordförande Anders Wigelsbo, kl. 16.20-16.30.</i>	2023/146	69 - 74
13	Information från Skolkontoret <ul style="list-style-type: none"> • Undersökningen <i>Liv och hälsa ung</i> <i>Föredragande: ordförande Anders Wigelsbo.</i> • Nyanställningar <i>Föredragande: verksamhetschef Carin Pärlesköld, verksamhetschef Maria Nummelin och kanslichef Daniel Ahlin.</i> 	2023/33	
14	Rapporter	2023/33	
15	Ärenden avgjorda med stöd av delegation	2023/3	75
16	Anmälningssärenden	2023/30	76 - 78
17	Övriga frågor	2023/33	

SKOLKONTORET
Magdalena Sundström
Handläggare

MISSIV

Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Placering i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg regleras i 8 kap. (förskolan) 14 kap. (fritidshemmet) och 25 kap. (pedagogisk omsorg) Skollagen (2010:800). Tillämpningsföreskrifterna visar hur Sala kommun tillämpar ovan nämnda kapitel.

Det har framkommit behov av förändring av tidigare beslutade tillämpningsföreskrifter (2021-12-14). Tillämpningsföreskrifterna har därför arbetats om för att de ska bli tydliga och lättare att navigera. Innehållet är till stor del detsamma, men vissa detaljer har tillkommit vid behov för att minska risken för feltolkningar, underlätta hanteringen och öka likvärdigheten.

De flesta av förändringarna är redan praxis på förskolorna/fritidshemmen, och hos den centrala handläggningen.

Gällande fakturering av barnomsorgsavgift vid växelvis boende och avgiftskontroll mot inkomsttaxeringen har det dock inte funnits tillräckligt stöd/information i tillämpningsföreskrifterna för att vi ska kunna genomföra detta. Detta är något som redan görs i andra kommuner. För att vi ska komma igång med detta och säkra att kommunen fakturerar rätt avgift behövs en mindre ändring i tillämpningsföreskrifterna.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att anta bilaga 1: Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun.

Bilagor:

- 1 Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun

SKOLKONTORET

TJÄNSTESKRIVELSE

Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun

BAKGRUND

Tillämpningsföreskrifterna för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg har upplevts röriga och svåra att tolka i vissa fall. Det har funnits många frågor, både från verksamhet och allmänhet. Osäkerhet kan leda till att skolor och förskolor själva skapar regler, som inte alltid är i överensstämmelse med intentionen i kommunens föreskrifter och Skollagen.

En jämförelse har gjorts med liknande styrdokument i andra kommuner.

SYFTE

Att underlätta för verksamheten att förstå och tolka tillämpningsföreskrifterna genom att göra dem mer tydliga, både i form och innehåll.

Att öka likvärdighet genom utökad detaljbeskrivning där det finns behov.

Att öka rättvisan angående barnomsorgsavgift genom förändring av regler runt fakturering vid växelvis boende, samt införande av avgiftskontroll.

SAMMANFATTNING AV ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Tillämpningsföreskrifterna har delats upp i olika avsnitt med förskola, fritidshem och avgifter för sig. En innehållsförteckning har tillkommit. Texten har skrivits om men innehållet är till största delen detsamma. Här nedan sammanfattas de förändringar och tillägg som gjorts. Siffrorna inom parentes hänvisar till motsvarande punkt i bilaga 1.

- Tillämpningsföreskrifterna berör alla förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun. Om det finns regler som undantas fristående verksamhet nämns detta i senare texten. (1.2)
- Vad gäller familjehemsplacerade barn ska placerande socialtjänst ansöka om plats, med undantag för plats på fritidshem, om behovet av plats är utifrån familjehemmets arbete eller studier. (2.3)
- Introduktion på förskolan är inte lämplig under sammanslagningsveckorna utan startdatum läggs efter semesterperioden. (2.2.5)
- Förtydligande om vad som gäller angående schema vid sjukskrivning, sjukersättning och graviditetsspänning. Det är rektor som beslutar om schema vid mertid på förskolan. Rektor på elevens skola beslutar om fritids utifrån särskilda skäl. Beslutet ska vara tidsbegränsat och utvärderas innan förlängning. (2.3)(3.2.1; 3.3)

SKOLKONTORET

- Anmäl behov av tillsyn (förskola eller fritidshem) under sammanslagningsveckorna på sommaren och under juledighet, senast 15 april respektive 15 november. (2.5)(3.3.3)
- Rektor på förskolan ska informeras vid längre ledighet. (2.5)
- Från juli 2023 ska kommunen enligt ändring i Skollagen bedriva uppsökande verksamhet där alla barn, som inte har en förskoleplats, erbjuds allmän förskola från höstterminen det år de fyller 3 år. I Sala kommun skickas erbjudanden i maj och oktober. (2.4)
- Att byta från ordinarie schema till avgiftsfri allmän förskola sker enbart under perioden 1 aug till 30 april. (2.4)
- Byten av förskola styrs mot höstterminens start. Det är ingen uppsägning vid byte. (2.7)
- Om en elev som har plats i fritidshem byter skola följer platsen med till den nya skolan. (3.2.1)
- Om en förälder blir arbetsökande eller föräldraledig måste platsen på fritidshem sägas upp. Eleven har rätt att ha kvar platsen i 30 dagar. (3.5.1)
- Om platsen på kommunal förskola inte nyttjas under två månader, utan skälig orsak, kan den avslutas. (2.8)
- Förskoleplats avslutas för barn som flyttar till annan kommun med 60 dagars uppsägningstid och vårdnadshavare måste söka om platsen. (2.8)
- Sala kommun godkänner inte växelvis placering i två kommuner. (2.9)
- Ändringar som påverkar barnomsorgsavgiften ska skyndsamt anmälas till barnomsorgshandläggare. (5.2.2)
- Barnomsorgsfaktura skickas till den som nyttjar platsen. Vid växelvis boende skickas faktura till båda vårdnadshavarna, om det inte framkommer att bara en av dem nyttjar platsen. Avgiften blir sammanlagt inte högre än maxtaxa. (5.3)
- Sala kommun kontrollerar och jämför inkomstuppgifter, vilka avgiften har grundats på, mot den taxerade inkomsten hos Skatteverket. Jämförelsen sker med två års eftersläpning. Justering sker därefter. Belopp under 600 kr krävs inte in och återbetalas inte av kommunen. (5.5)
- Individuell prövning görs vid behov i första hand av rektor på förskolan/skolan (7)

Texten om att maxtaxa sätts om vårdnadshavare efter upprepad anmodan inte lämnar in ny inkomstuppgift tas bort, på grund av införandet av avgiftskontroll där rättning sker retroaktivt.

SKOLKONTORET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

SKOLKONTORET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun

SKOLNÄMNDEN

METADATA OM DOKUMENTET

Dokumentnamn Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun		Dokumenttyp	Omfattar
Beslutsinstans Skolnämnden	Dokumentansvarig Magdalena Sundström	Publicering www.sala.se , intranät	
Beslutad datum	Översyn bör göras	Klassificering 1.3.1	Diarienummer SKN 2023/147
Relation	Ersätter Tillämpningsföreskrifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun, beslutade 2021-12-14 DNR: UAN 2021/76		Författningssamling

INNEHÅLL

1	INLEDNING	8
1.1	Syfte	8
1.2	Omfattning	8
2	PLACERING I FÖRSKOLA	9
2.1	Rätt till Placering	9
2.2	Ansökan om plats	9
2.2.1	<i>Ansökan</i>	9
2.2.2	<i>Platsgaranti</i>	9
2.2.3	<i>Placering</i>	10
2.2.4	<i>Placeringserbjudande</i>	10
2.2.5	<i>Introduktion</i>	11
2.3	Vistelsetid och schema	11
2.3.1	<i>Arbetsökande och föräldraledig</i>	11
2.3.2	<i>Öppettider</i>	11
2.3.3	<i>Sjukskrivning, sjukersättning, graviditetspenning</i>	11
2.4	Allmän avgiftsfri förskola	12
2.5	Uppehåll, ledighet, semester	12
2.6	Planeringsdagar	12
2.7	Omplacering, byte	12
2.8	Uppsägning, avslut av plats	13
2.9	Placering annan kommun	13
3	PLACERING PÅ FRITIDSHEM	14
3.1	Rätt till placering	14
3.1	<i>Ansökan om plats</i>	14
3.1.1	<i>Placering</i>	14
3.2	Vistelsetid och schema	14
3.2.1	<i>Sjukskrivning, sjukersättning, graviditetspenning</i>	15
3.2.2	<i>Öppettider</i>	15
3.2.3	<i>Fritidshem på lov</i>	15
3.3	Planeringsdagar	15
3.4	Uppsägning, avslut av plats	15
3.4.1	<i>Arbetsökande och föräldraledig</i>	15
3.4.2	<i>Avslut av plats</i>	16
4	PEDAGOGISK OMSORG	17
5	AVGIFTER	18
5.1	Maxtaxa	18
5.1.1	<i>Avgiftsberäkning</i>	18
5.1.2	<i>När ska avgift betalas?</i>	18
5.2	Inkomststoppgift	18
5.2.1	<i>Hushåll</i>	19
5.2.2	<i>Avgiftsgrundande inkomst</i>	19
5.2.3	<i>Ändrad inkomst och hushåll</i>	19
5.3	Kontraktssinnehavare	19

5.3.1	<i>Fakturamottagare och växelvis boende</i>	19
5.4	Bristande betalning	20
5.5	Avgiftskontroll	20
5	Försäkringar	20
6	Individuell prövning.....	20

1 INLEDNING

Placering i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg regleras i 8 kap (förskolan), 14 kap (fritidshemmet) och 25 kap (pedagogisk omsorg) Skollagen (2010:800). Tillämpningsföreskrifterna visar hur Sala kommun tillämpar ovan nämnda kapitel.

1.1 Syfte

Syftet med tillämpningsföreskrifterna är att konkretisera hur skollagen ska tillämpas i Sala kommun. Tillämpningsföreskrifterna ska säkerställa att kommunen ger en likvärdig service.

1.2 Omfattning

Föreskrifterna berör alla förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg i Sala kommun, både verksamhet med kommunal huvudman samt fristående huvudman som får kommunala bidrag. De delar av föreskrifterna som enbart gäller kommunal verksamhet specificeras i texten.

2 PLACERING I FÖRSKOLA

Förskola bedrivs för alla barn från ett (1) års ålder tills de omfattas av skolplikten, hösten det år de fyller sex (6) år. I Sala kommun finns både kommunala och fristående förskolor.

2.1 Rätt till Placering

Förskolan är inte obligatorisk. Man ansöker om plats till förskolan. Plats erbjuds till barn:

- vars föräldrar arbetar eller studerar
- vars föräldrar är arbetslösa och aktivt arbetssökande eller föräldralediga för vård av annat barn
- som har ett eget behov av förskola på grund av familjens situation i övrigt
- som av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.

Utöver detta erbjuds förskola till alla barn från och med hösten det år de fyller tre (3) år, med 525 timmar per läsår = allmän förskola.

Samma regler gäller för rätt till pedagogisk omsorg.

2.2 Ansökan om plats

Nedanstående text gäller ansökan till kommunal förskola eller fristående förskola, som är ansluten till den kommunala antagningen. Fristående förskolor, som inte är anslutna till den kommunala antagningen, har egen antagning, och vårdnadshavare som önskar plats vänder sig direkt till dem. Om det finns fler ansökande än antal platser, till en fristående förskola, kan urval behöva göras och kö uppstå. Den fristående förskolans hanterande av detta kan skilja sig från kommunens.

2.2.1 ANSÖKAN

Ansökan om plats görs av vårdnadshavare i e-tjänst på kommunens hemsida. Om det inte är möjligt att använda e-tjänsten finns även blankett. Vad gäller familjehemsplacerade barn görs ansökan av placerande socialtjänst, på därför avsedd blankett.

2.2.2 PLATSGARANTI

Vid ansökan om förskoleplats anges önskat placeringsdatum. Önskar vårdnadshavare placering på ett datum då förskola inte erbjuds, ändras önskat datum till nästkommande vardag.

För att plats ska kunna garanteras måste ansökan ha inkommit minst fyra månader innan önskad start. Ansöker man inom kortare tid än fyra månader räknas platsgarantin fyra månader från ansökningsdatum.

Skulle behovet av plats förändras, eller önskat placeringsdatum ändras, måste detta genast meddelas handläggare på kommunen.

Platsgaranti innebär att kommunen är skyldig att ge barnet placering inom fyra månader, men inte på en speciell förskola. Det finns ingen garanti för att barnet får plats på den förskola som vårdnadshavare önskar.

Platsgaranti till förskoleplats i Sala kommuns förskolor gäller inte för barn folkbokförda i annan kommun, om inte särskilda skäl för mottagande föreligger. Om ansökan beror på flytt till Sala gäller platsgarantin från den dag folkbokföringen ändras, om inte flytt kan styrkas.

2.2.3 PLACERING

Det finns ingen kö till kommunens förskolor. Barnet placeras utifrån önskat startdatum, på förskola enligt önskemål, i den mån det finns plats där. I annat fall placeras barnet på annan förskola där det finns plats. Detta förutsätter att ansökan har inkommit i tid, d.v.s. minst fyra månader innan önskat startdatum, och att barnet har rätt till förskola.

Barn som, av fysiska, psykiska eller andra skäl, behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola placeras skyndsamt.

Finns fler sökande än antal platser till en förskola måste ett urval ske.

Om vårdnadshavare har behov av omsorg för sitt barn under kvällar eller nätter, har de förtur till förskola där sådan verksamhet finns.

Barn med syskon, som redan är placerade på en förskola, prioriteras, om möjligt, till att få plats på samma förskola.

Finns inte plats på någon av de önskade förskolorna erbjuds barnet placering på den förskola som har en ledig plats så nära barnets hem som möjligt.

2.2.4 PLACERINGSERBJUDANDE

Vårdnadshavare får ett placeringserbjudande i e-tjänsten, alternativt med brev (vid ansökan på blankett). Erbjudandet måste besvaras inom utsatt tid, vanligtvis två veckor. Om svar inte inkommer inom utsatt tid eller om vårdnadshavare tackar nej till erbjuden plats, avslutas ansökan.

Om vårdnadshavare har tackat nej för att man inte har fått den förskola som man har önskat, måste ny ansökan lämnas in. Det kan ta upp till fyra månader innan ny plats kan erbjudas. Det finns dock ingen garanti för att barnet får plats på den önskade förskolan då detta styrs av tillgången på platser.

Genom att tacka ja till platsen förbinder sig vårdnadshavare att betala barnomsorgsavgift för platsen. Vid växelvis boende, där platsen nyttjas av båda föräldrarna, utgår två fakturor. Den sammanlagda avgiften för barnet blir dock aldrig högre än maxtaxa. För mer information se avsnittet om avgifter.

2.2.5 INTRODUKTION

Introduktion är viktigt för att barnet ska känna trygghet på förskolan och vänja sig vid den nya miljön. Introduktionen börjar från det datum barnet har blivit placerad. Verksamheten planeras tillsammans med vårdnadshavare ett schema för hur introduktionen ska se ut, och vårdnadshavarna är delaktiga i introduktionen. Introduktionen kan ta upp till två veckor.

Under juli månad, vecka 27-31, samt vid juledigheten sker sammanslagning av förskolor. Det kan innebära andra lokaler och annan personal än den ordinarie. Då barn behöver en trygg start i förskolan, är introduktion inte lämplig under dessa perioder, utan startdatum i förskolan läggs efter semesterperioden.

2.3 Vistelsetid och schema

Det ska alltid finnas ett aktuellt schema över barnets tid. Schemat ska följa vårdnadshavares arbetstid eller studier, inklusive restid. I övrigt läggs schema utifrån behov, i samråd med förskolan. För barn som går i kommunens förskolor ska föräldrar lägga in schema i Schoolsoft.

Förskolan kan begära in schema över arbetstider, intyg eller dylikt, vilka styrker behov av tid på förskolan.

Om barnet har ett eget behov av förskola för sin utveckling utöver sin ordinarie tid, är det rektor som beslutar schema. Beslutet ska vara tidsbegränsat och uppföljning bör ske innan eventuell förlängning.

2.3.1 ARBETSSÖKANDE OCH FÖRÄLDRALEDIG

Barn till föräldrar som är arbets sökande, eller föräldralediga för vård av annat barn, har enligt skollagen rätt till 15 timmar i veckan i förskola. Ordinarie schema för barnet är kl. 9.00-12.00. Om särskilda omständigheter föreligger kan rektor besluta om annat schema.

Arbets sökande förälder, som deltar i arbetsmarknadsinsatser, lägger schema på samma sätt som arbetande och studerande.

2.3.2 ÖPPETTIDER

Ordinarie öppettider för förskola och fritidshem är kl. 6.30-17.30, men omsorg erbjuds från kl. 6.00 till kl. 19.00 om behov finns.

Vid behov av omsorg på obekvämt arbetstid kan kommunen hänvisa till särskilt utsedda enheter, där sådan verksamhet finns. Information och regler för kvällsomsorg och nattomsorg finns i annat dokument.

2.3.3 SJUKSKRIVNING, SJUKERSÄTTNING, GRAVIDITETSPENNING

Om förälder blir sjukskriven kan barnet fortsätta att följa sitt vanliga schema, med undantag för omsorg på obekvämt arbetstid. Vid förändringar i schemat förs en dialog med förskolan.

Förälder med sjukersättning och graviditetspenning har rätt till förskola på samma sätt som arbetsökande och föräldralediga. Finns behov av mer tid för barnet beslutas detta av rektor.

2.4 Allmän avgiftsfri förskola

Från augusti det år barnet fyller tre (3) år har det rätt till allmän förskola. Barn, som inte redan har placering i förskola, kommer att få ett brev i maj och i oktober med erbjudande om plats i allmän förskola på en av kommunens förskolor. Allmän förskola är frivillig och omfattar 525 timmar per år. Verksamheten bedrivs inom ordinarie förskola kl. 9.00-12.00 under skolans läsårstider. Barn som enbart följer allmän förskolas tider är alltså lediga på alla skollov.

Vårdnadshavare som önskar att deras barn ska byta till allmän, avgiftsfri förskola anmäler detta i e-tjänst på Sala kommuns hemsida. Det behöver göras i god tid för att ingen avgift ska utgå. Det är möjligt att byta till allmän förskola mellan den 1 augusti och den 30 april.

Om barnet inte längre ska följa allmän förskola, ska detta anmälas snarast. Kommer det till kommunens kännedom att barnet gått mer tid än allmän förskola, utan att betala avgift, kan debitering ske retroaktivt.

2.5 Uppehåll, ledighet, semester

Förskola erbjuds inte under föräldrars semester, sommarlov eller annan ledighet.

Vårdnadshavare meddelar förskolan om barnet ska vara ledigt. Vid längre ledighet måste rektor informeras. Barnomsorgsavgift betalas som vanligt under ledigheten.

Gäller kommunala förskolor: Om det finns behov av förskola under sammanslagningsveckorna på sommaren och under julledigheten, måste detta meddelas förskolan senast den 15 april, respektive den 15 november.

2.6 Planeringsdagar

Verksamheten har rätt att stänga fyra dagar per år för planering och kompetensutveckling. Föräldrarna ska informeras två månader i förväg. Skulle det vara omöjligt för föräldrarna att ombesörja barnomsorgen under dessa dagar, finns viss möjlighet att tillfälligt flytta barn till annan enhet än den ordinarie. Detta måste i så fall meddelas förskolan minst två veckor innan. Planeringsdagarna ingår i den ordinarie taxan och ger inget avdrag på avgiften.

2.7 Omplacering, byte

Byte av förskola sker i mån av plats, i augusti. Önskemål om byte av kommunal förskola eller förskola ansluten till den kommunala antagningen ska inkomma till Skolkontoret senast den 15 april och behandlas innan ordinarie höstplaceringar i slutet av samma månad.

Vid byte av förskola sker direktplacering. Det betyder att platsen på den gamla förskolan avslutas när barnet börjar på den nya. Detta gäller både för kommunala och fristående verksamheter. Vid beslut om byte ska den gamla förskolan informeras snarast.

2.8 Uppsägning, avslut av plats

Uppsägning av plats görs i e-tjänst eller på blankett på kommunens hemsida. Uppsägningstiden för förskola är 60 dagar.

Om ett barn folkbokförs i annan kommun än Sala, avslutas förskoleplatsen i Sala kommuns förskolor efter 60 dagar. För att behålla platsen måste vårdnadshavare söka om den. Det ansöks på samma sätt som en vanlig ansökan om förskoleplats.

Om en plats i den kommunala förskolan inte nyttjas på två månader, utan skälig orsak, kan platsen avslutas. Innan platsen avslutas skickas brev med information hem till vårdnadshavarna.

När barnet blir sex (6) år och ska börja förskoleklass, avslutas platsen i förskolan per automatik den 31 juli. Om barnet inte ska ha plats på fritidshem till hösten, kan vårdnadshavare säga upp platsen tidigare. Barn som går enbart allmän förskola avslutas till sommarlovet.

2.9 Placering annan kommun

Plats på Sala kommuns förskolor erbjuds i första hand barn folkbokförda i Sala kommun. Barn folkbokförda i annan kommun har rätt att gå i Sala kommuns förskola om "barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl" att få gå i kommunens förskola. Sala kommun utreder om det föreligger särskilda skäl och fattar beslut om mottagande. Innan beslut inhämtas även yttrande från barnets hemkommun. Växelvis boende anses inte vara särskilda skäl. Sala kommun godkänner inte växelvis placering i två kommuner.

Sala kommun kan även ta emot barn från en annan kommun, om det finns plats på den önskade förskolan. Det finns dock ingen skyldighet till ett sådant mottagande.

Det är alltid den mottagande kommunen/förskolan som beslutar om man tar emot barnet. När vårdnadshavare till barn, folkbokfört i Sala, har ansökt om och fått plats i annan kommuns förskola eller fristående förskola, kommer Sala kommun att ta ut barnomsorgsavgiften för barnet enligt de avgiftsregler som gäller i Sala. Vårdnadshavaren behöver då lämna inkomstuppgift och övriga uppgifter som påverkar avgiften till Sala kommun.

3 PLACERING PÅ FRITIDSHEM

Fritidshem bedrivs för elever från förskoleklass till och med årskurs sex. I Sala kommun finns fritidshem på alla skolor som har elever i dessa åldrar. Placering sker på elevens ordinarie skola.

3.1 Rätt till placering

Fritidshem är inte obligatoriskt utan man ansöker om plats. Fritidshem erbjuds till elever:

- vars föräldrar arbetar eller studerar
- som har ett eget behov av fritidshem på grund av familjens situation i övrigt
- som av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem.

Observera att elever med förälder som är föräldraledig för vård av annat barn, eller är arbetssökande, inte har rätt till fritids, om inte särskilda omständigheter föreligger.

3.1 ANSÖKAN OM PLATS

Ansökan om plats på fritidshem görs av vårdnadshavare i e-tjänst på kommunens hemsida. Om det inte är möjligt att använda e-tjänsten finns även blankett. Vad gäller familjehemsplacerade elever kan familjehemmet ansöka om placering, om det finns ett behov p.g.a. familjehemmets arbete eller studier. I övrigt ansöker socialtjänsten om placering.

Ansökan till fritidshem görs även i anmälan om önskemål av skola, vid start i förskoleklass.

3.1.1 PLACERING

Eleven kan placeras på önskat startdatum när ansökan behandlats. Det finns ingen kö till fritidshem. För barn som börjar förskoleklass läggs fritidshemsplaceringen den 1 augusti, direkt efter att förskoleplatsen har avslutats.

Om placering önskas utifrån att eleven behöver särskilt stöd i form av fritidshem för sin utveckling, är det rektor på elevens skola som beslutar om placering. Beslutet ska vara tidsbegränsat och uppföljning bör ske innan eventuell förlängning.

Om eleven byter skola inom kommunen, följer fritidshemsplatsen med till den nya skolans fritidshem. Ingen ny ansökan behöver lämnas in.

3.2 Vistelsetid och schema

Det skall alltid finnas ett aktuellt schema över elevens tid. Schemat ska följa föräldrars arbetstid eller studier inklusive restid. I övrigt läggs schema utifrån behov i samråd med fritidshemmet eller enligt rektors beslut. Föräldrar ska lägga in schemat i Schoolsoft.

Fritidshemmet kan begära in schema över arbetstider, intyg eller dylikt, vilka styrker behov av tid.

3.2.1 SJUKSKRIVNING, SJUKERSÄTTNING, GRAVIDITETSPENNING

Om förälder blir sjukskriven, kan eleven fortsätta att följa sitt vanliga schema, med undantag för omsorg på obekvämt arbetstid. Vid förändringar i schemat förs en dialog med fritidshemmet. Förälder med sjukersättning lägger schema utifrån behov i samråd med fritidshemmet.

Om förälder får graviditetsspenning har eleven bara rätt till fritidshem om det föreligger särskilda skäl. Ansökan görs till rektor på elevens skola som fattar beslut om placering och schema.

3.2.2 ÖPPETTIDER

Ordinarie öppettider för förskola och fritidshem är kl. 6.30-17.30, men omsorg erbjuds från kl. 6.00 till kl. 19.00 om behov finns.

Vid behov av omsorg på obekvämt arbetstid kan kommunen hänvisa till särskilt utsedda enheter där sådan verksamhet finns. Information och regler för kvällsomsorg och nattomsorg finns i annat dokument.

3.2.3 FRITIDSHEM PÅ LOV

Om det finns behov av fritidshem under sammanslagningsveckorna på sommaren och under juledigheten, måste detta meddelas fritidshemmet senast den 15 april, respektive den 15 november.

3.3 Planeringsdagar

Verksamheten har rätt att stänga fyra dagar per år för planering och kompetensutveckling. Föräldrarna ska informeras två månader i förväg. Skulle det vara omöjligt för föräldrarna att ombesörja barnomsorgen under dessa dagar, finns viss möjlighet att tillfälligt flytta barn till annan enhet än den ordinarie. Vårdnadshavare måste i så fall meddela fritidshemmet senast två veckor innan. Planeringsdagarna ingår i den ordinarie taxan och ger inget avdrag på avgiften.

3.4 Uppsägning, avslut av plats

Om eleven inte längre har behov av plats, ska platsen sägas upp. Uppsägning görs i e-tjänst eller på blankett, som finns på kommunens hemsida. Det är 30 dagars uppsägningstid, och man betalar för och kan använda platsen under uppsägningstiden.

3.4.1 ARBETSSÖKANDE OCH FÖRÄLDRALEDIG

Arbetssökande och föräldralediga har inte rätt till fritidshem. Om en förälder blir arbetslös eller föräldraledig, måste platsen sägas upp. Eleven har rätt att ha kvar platsen i 30 dagar. Faktura som redan har skickats ut ska betalas.

3.4.2 AVSLUT AV PLATS

Om en plats inte används under en längre period, kan platsen avslutas. Innan platsen avslutas skickas brev med information hem till vårdnadshavarna.

När eleven slutar årskurs sex (6) avslutas platsen på fritidshemmet. Eleven kan som längst behålla platsen till den 30 juni det år eleven ska börja i årskurs sju (7).

4 PEDAGOGISK OMSORG

Pedagogisk omsorg är ett alternativ som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem. I Sala kommun finns fristående familjedaghem som bedriver pedagogisk omsorg. Verksamheten bedrivs av dagbarnvårdare i deras egna hem, eller i annan lokal, enligt de av Skolverket utgivna allmänna råden för familjedaghemmen.

Familjedaghemmen har egen antagning, men kommunens regler för rätt till plats, scheman och tider gäller på samma sätt som vid förskola och fritidshem. Kontaktuppgifter till respektive familjehem finns på kommunens hemsida.

5 AVGIFTER

Sala kommun tar ut barnomsorgsavgift för barn folkbokförda i Sala kommun med plats i förskola och fritidshem. Detta gäller även om barnet går på en fristående förskola/fritidshem eller i annan kommuns verksamhet, om inte annat har överenskommit med den externa huvudmannen.

5.1 Maxtaxa

Sala kommun tillämpar maxtaxa i enlighet med förordning (2001:160). Avgiften grundar sig på hushållets skattepliktiga inkomst före skatt. Maxtaxa betyder att det finns en övre gräns för hur hög barnomsorgsavgiften får vara. Det handlar både om hur många procent av inkomsten avgiften får vara och ett inkomsttak, d.v.s. en övre gräns för inkomsten. Denna gräns indexeras av Skolverket inför varje nytt år.

5.1.1 AVGIFTSBERÄKNING

Avgiften beräknas enbart utifrån hushållets inkomst och inte efter barnets tid på förskola eller fritidshem. Har familjen fler barn på förskola och/eller fritidshem, blir det lägre avgift för barn nummer två och tre. För det fjärde barnet betalas ingen avgift. Det är det yngsta barnet som räknas som barn nummer ett. Från och med augusti det år barnet fyller tre (3) år har det rätt till allmän, avgiftsfri förskola, då sker ett avdrag på avgiften med 25%. Om barnet enbart följer tiderna för allmän förskola är det avgiftsfritt.

5.1.2 NÄR SKA AVGIFT BETALAS?

Barnomsorgsavgift tas ut tolv (12) månader om året och betalas i slutet av varje månad, så länge barnet har en plats. Avgift ska alltså betalas även om barnet inte är på förskolan eller fritidshemmet, på grund av sjukdom, lov, semester eller annan ledighet. Är det mindre än tre månader mellan två placeringar betalas avgift för tiden däremellan, om avbrottet inte berodde på att barnet inte hade rätt till placering.

5.2 Inkomstuppgift

Avgiften baseras på hushållets årsinkomst dividerat med tolv. Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet, enligt Inkomstskattelagen. För att det ska bli rätt avgift måste inkomstuppgift för hushållet lämnas till barnomsorgshandläggare. Det görs i e-tjänst, eller på blankett, på Sala kommuns hemsida. Om inkomstuppgift inte inkommer, faktureras den högsta avgiften.

5.2.1 HUSHÅLL

Barnomsorgsavgiften baseras på hushållets inkomster. Hushållet kan bestå av en ensamstående förälder eller av ett par som är gifta eller sammanboende och folkbokförda på samma adress. Hushållets sammanlagda inkomst ligger till grund för avgiften, oavsett om barnet är gemensamt.

5.2.2 AVGIFTSGRUNDANDE INKOMST

Det är skattepliktig inkomst före skatt, som är avgiftsgrundande, exempelvis: lön, sjukpenning, pension, sjukersättning, arbetslöshetsersättning med mera. Bidrag som inte är skattepliktiga, såsom: studiebidrag, barnbidrag, försörjningsstöd och etableringsersättning, ska inte tas med. I inkomstuppgiften anges månadsinkomst före skatt.

5.2.3 ÄNDRAD INKOMST OCH HUSHÅLL

Om inkomsten förändras, måste ny inkomstuppgift lämnas för att det ska bli rätt avgift. Även annat som påverkar avgiften, t.ex. att hushållet ändras eller att barnet ska följa allmän, avgiftsfri förskola, måste skyndsamt anmälas till barnomsorgshandläggare. Det görs i e-tjänst eller på blankett. Ändring som innebär lägre avgift läggs i normalfallet in månaden efter anmälan inkommit.

5.3 Kontraktsinnehavare

Faktura för barnomsorgsavgiften skickas till vårdnadshavare, som nyttjar platsen. Den som nyttjar platsen är kontraktsinnehavare och ska betala avgiften. Om barnet har växelvis boende och platsen nyttjas av båda vårdnadshavarna, är båda kontraktsinnehavare och det skickas en faktura till respektive hushåll. Vid familjehemsplacering, eller liknande, går fakturan till familjehemmet eller hushållet där barnet bor.

Kommunen fakturerar inte mer än maxtaxa för en plats. Det betyder att när det finns två kontraktsinnehavare, blir det som mest halv maxtaxa för respektive hushåll.

5.3.1 FAKTURAMOTTAGARE OCH VÄXELVIS BOENDE

Från och med 2024 kommer Sala kommun att börja fakturera båda vårdnadshavarna för platsen vid växelvis boende. Genomförandet kommer att ske successivt vid nyplaceringar, och när det kommer till handläggares kännedom om att föräldrar har separerat, genom avisering från Skatteverket om folkbokföringsändring. När barnets vårdnadshavare separerar, blir båda kontraktsinnehavare och faktura skickas till respektive hushåll. Om det är så att bara en av vårdnadshavarna nyttjar platsen, och därmed ska betala avgiften själv, måste detta meddelas barnomsorgshandläggare. Det görs i e-tjänst/blankett på kommunens hemsida (Fakturamottagare – Anmälan), där kan vårdnadshavare även i förväg anmäla både förändringar i familjeförhållanden och vem som nyttjar platsen.

Om en elev med plats i fritidshem har växelvis boende, och inte längre har behov eller rätt till fritids hos den ena föräldern, kan denna säga upp sin del av platsen i e-tjänsten för uppsägning av fritidshem.

5.4 Bristande betalning

Vid bristande betalning tillämpas kommunens kravrutiner.

5.5 Avgiftskontroll

Sala kommun kontrollerar och jämför inkomstuppgifter, som avgiften har grundats på, mot den taxerade inkomsten hos Skatteverket. Jämförelsen sker med två års eftersläpning.

Efter kontroll kan den avgift som har betalats in justeras, antingen genom krav på inbetalning av det belopp som saknas, eller genom en återbetalning, om kontraktsinnehavaren betalat för mycket.

Belopp under 600 kr krävs inte in av kommunen. Belopp under 600 kr återbetalas heller inte.

5 Försäkringar

Alla barn som är inskrivna i verksamheten är olycksfallsförsäkrade. Information om försäkringen finns på kommunens hemsida.

6 Individuell prövning

Vid behov av bedömning av särskilda omständigheter görs en individuell prövning. När det gäller barn som saknar placering, avgör respektive verksamhetschef. För barn med placering är det rektor på barnets förskola som ansvarar för och beslutar. Gällande fritidshem är det rektor på elevens skola som beslutar.

SKOLNÄMNDEN
Anders Wigelsbo
Ordförande

MISSIV

Hållbar framtida organisation för förskolan samt grundskolans årskurs f-6, med fokus på kvalitet

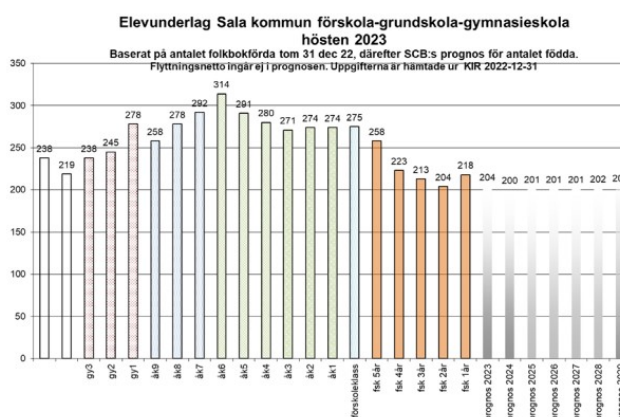
Bakgrund

Sala kommuns skolor har sedan några år haft en negativ trend gällande betygsresultaten. En rapport från Skolinspektionen år 2021 slog också fast att Sala kommun hade ett omfattande behov av att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet.

Samtidigt som betygsresultaten sjunkit har kommunens skolor dragits med stora lokalproblem, vilket både försvårat arbetet med att förbättra kvaliteten och medfört omfattande investeringsbehov.

Under 2023 har dessutom befolkningsprognosen förändrats med ett lägre barnafödande, vilket förväntas leda till att antalet elever i såväl förskola som grundskola sjunker de kommande åren.

Sedan ganska lång tid har cirka 230 barn per år börjat förskolan i Sala. De senaste åren har det först varit en kraftig topp med över 300 elever, för att sedan sjunka drastiskt. På några års sikt är prognosen under 200 barn per år (se tabell).



SCB har inför 2023 skrivit ner prognosen för antalet nyfödda, det vill säga prognos från och med år 2023. Den tidigare prognosen indikerade mellan 239 och 247 barn per kull mellan åren 2022–2028. Den nya, och numer tillämpade, prognosen indikerar kullar mellan 200 och 204 barn mellan åren 2023–2029.

Skolnämnden har sedan 2018 haft svårt att nå en budget i balans, initialt på grund av kraftigt och snabbt sjunkande riktade statsbidrag, och de senaste två åren som

SKOLNÄMNDEN

följd av det kraftigt ökade inflationstrycket, som främst påverkat nämndens ekonomi genom ökade kostnader för pensioner, lokaler och måltider.

Uppdraget

Skolnämnden beslöt den 16 maj 2023 att uppdra till skolchefen, att tillsammans med kommunens lokalstrateg och i samverkan med arbetstagarorganisationerna, utreda en hållbar framtida organisation förskolan, samt för grundskolans år f-6, med fokus på kvalitet.

Utredningen delredovisades vid skolnämndens sammanträde i juni 2023, och slutrapporterades vid nämndens sammanträde i november 2023.

Utredningen

Utredningen innehåller en översyn av tidigare fattade beslut, av det ekonomiska läget och av kvalitetsutvecklingen i Salas skolor. En viktig del är också den förväntade befolkningsutvecklingen, med minskade elevkullar.

I utredningen finns ett resonemang om kopplingen mellan enheters storlek och kvalitet. Slutsatsen är att om en skolenhet understiger en viss storlek behöver ekonomisk kompensation tillföras för att kunna upprätthålla kvaliteten, till exempel inom elevhälsan.

Utredningen konstaterar också att de senaste tre åren har Skolnämnden dragits med ett underskott på cirka 20 miljoner kronor, och pekar på att de föreslagna förändringarna skulle medföra en besparing på motsvarande summa.

Utredningen föreslår att:

- Kila skola läggs ned, och eleverna flyttas till Ängshagens skola
- Åby skola läggs ned, och eleverna flyttas till Åkraskolan
- Hedens skola läggs ned, och eleverna flyttas till Västerfärnebo skola
- Varmsätra skola läggs ned, och eleverna flyttas till Ransta och Sala tätort

När det gäller förskolor pekar utredningen på att det kommer att finnas ett överskott på mellan fem och tio förskoleavdelningar inom några år. Man konstaterar också att skolor på landsbygden med gemensam skola och förskola är mer flexibla.

Förslaget angående förskolor är att:

- Åby förskola läggs ned, och eleverna flyttas till Gärdesta förskola
- Salbo förskola läggs ned, och eleverna flyttas till Klockarbo förskola och Sättrabrunn
- Att behovet av nya förskolelokaler inne i Sala stad ses över

De föreslagna åtgärderna menar man också kan kopplas till översiktsplanen, där Ransta, Västerfärnebo och Möklinta är så kallade servicenoder.

SKOLNÄMNDEN

Utgångspunkter

Samverkan för Sala har satt som en av sina högsta prioriteringar för mandatperioden att förbättra kvaliteten i kommunens skolor, vilket också uttryckts i de utvecklingsmål som fastställts av kommunfullmäktige i samband med budget. Kvaliteten är därför i fokus för allt vi gör.

En skolorganisation är också en vital del av samhällets service, och en viktig faktor för att hela kommunen ska kunna utvecklas på lika villkor. Samverkan för Sala ser därför en långsiktigt hållbar skolorganisation, förutom fokus på kvalitet, också behöver beakta att den bidrar till kommunens attraktivitet som inflyttningsort.

Kopplingen till översiktsplanen är här vital att göra. Samverkan för Sala ser att perspektivet utvecklingsorter behöver lyftas tydligare än vad som gjorts i den utredning som presenterades för nämnden i november, där fokus endast låg på servicenoder. Översiktsplanen är förvisso inte juridiskt bindande, men den utgör ett bra planerings- och dimensioneringsunderlag, även om den inte ska ses som begränsande.

En viktig faktor för att lyckas förbättra kvaliteten i Sala kommuns skolor, höja betygsresultaten och öka gymnasiebehörigheten är hur elevhälsoarbetet lyckas. Här ser vi från Samverkan för Sala att tillgängligheten är för låg, då vissa skolor endast har skolsköterska eller kurator på plats del av någon dag varje vecka. Det behövs därför en ökad tillgänglighet. Samverkan för Sala vill därför att en utredning genomförs som visar hur tillgången till elevhälsa kan öka, och att en kostnadsberäkning för detta tas fram.

De utpekade skolenheterna

Utredningen pekar på några skolenheter som förvaltningen föreslår kan läggas ned. Här nedan följer ett resonemang där Samverkan för Salas ställningstagande redovisas, utifrån de utgångspunkter som beskrivits ovan.

Kila och Hedens skolor

Såväl Kila skola som Hedens skola dras med ett relativt lågt prognostiserat elevantal. Samtidigt har skolorna investeringsbehov som är relativt omfattande – till exempel behöver Kila skola både en matsal och nya klassrumslokaler för att på sikt ersätta de modulklassrum som finns idag och ersätta kök och matsal vid Lindgården.

Hedens skola behöver även den fler lokaler som bättre är anpassade till dagens och framförallt morgondagens pedagogiska krav.

Samverkan för Sala ser att hela den sydvästra kommundelen tappar möjligheter till utveckling ifall Hedens och Kila skolor skulle stängas. Samtidigt kan man inte blunda för de problem som de nuvarande lokalerna och den nuvarande organisationen innebär.

SKOLNÄMNDEN

Vi i Samverkan för Sala ser ett fortsatt behov av skola i området, men ser samtidigt utmaningarna med den befintliga organisationen. Såväl Kila som Hedens skola saknar idag också förskola. En sammanslagning av de två befintliga skolorna skulle skapa möjlighet till att höja kvaliteten, samtidigt som en ny och modern skolbyggnad skulle skapa långsiktiga förutsättningar. Samtidigt kan ingen av de två befintliga skolorna bedömas som lämplig för en sådan ny enhet, dels på grund av de investeringsbehov som finns, dels på grund av att en sammanslagning lämpligen måste ske geografiskt någonstans mitt emellan de nuvarande enheterna, på en plats med tillgång till kollektivtrafik och god infrastruktur.

Att en eventuell sådan sammanslagen skola placeras i den sydvästra kommundelen ser vi som en viktig förutsättning för fortsatt utveckling av kommundelen.

I den sydvästra kommundelen är Sättrabrunn utpekad som en utvecklingsort. Sättrabrunn har idag en populär och relativt nybyggd förskola med god kvalitet. Samverkan för Sala föreslår därför att Kila och Hedens skolor sammanfogas till en ny skola, som placeras i Sättrabrunn. För detta behöver en ny skollokal tas fram, vilket vi också ber kommunstyrelsen ordna.

Salbo förskola

Salbo förskola är belägen i Salbohed, och består idag av en avdelning med cirka 20 elever, med en prognos även här på ett gradvis minskande elevantal. Samverkan för Sala ser att förskolan är en viktig del i ortens attraktionskraft, men ser samtidigt även här utmaningarna för kommunen med att driva en förskola i så liten skala.

Att driva så små förskoleenheter för en kommun driver också upp nivån på de interkommunala ersättningarna för förskolan, vilket blir ett växande problem i takt med ett minskande elevantal.

Samverkan för Sala ser dock att det finns flera goda exempel på när fristående aktörer med ett allmännyttigt intresse, till exempel föräldrakooperativ, driver mindre enheter – vilket de många gånger lyckas bättre med än vad en kommun gör.

Vårt förslag är därför att det utreds om det finns någon fristående aktör som kan tänkas vilja ta över driften av Salbo förskola.

Åby skola och förskola

Åby skola är belägen i Saladamm, cirka 7 km norr om Sala stad. Vid skolan finns även förskola och fritidshem. Idag kommer cirka 50 % av skolans cirka 55 elever från staden. Skolan har vissa investeringsbehov, men själva skollokalen är i relativt gott skick, om än med vissa behov av bland annat tillgänglighetsanpassning.

Åby skola har utmärkta möjligheter till att låta eleverna röra på sig och ta del av naturen, både på den generöst tilltagna skolgården och i de närbelägna och lätt tillgängliga naturområdena. Skolan ligger också nära Ösby naturbruksgymnasium, som man har ett samarbete med.

Att det finns en förskola är en viktig tillgång för Åby skola och för ortens attraktivitet. Att ha f-3 skola och fritidshem samtidigt som man har en förskola skapar möjligheter till samordning av resurser.

SKOLNÄMNDEN

Samverkan för Sala bedömer att det finns goda möjligheter för Åby skola att fortsatt attrahera elever från bland annat Sala stad. Att ha tillgång till en mindre skola på så kort avstånd från staden kan därmed också vara en stor tillgång för integrationen.

Varmsätra skola

Varmsätra skola har ett relativt stabilt elevantal, och idag bedriv det undervisning i årskurserna f-6. Skolans upptagningsområde gränsar till Ransta skolas upptagningsområde Ransta skola är relativt nybyggd och orten hade en god befolkningstillväxt fram till den ekonomiska kris vi nu befinner oss i. Det finns också en färdig detaljplan för exploatering i Ransta, och pågår arbete med flera.

Ransta bedöms också ha en stark tillväxtpotential, inte minst i samband med utvecklingen av Finnsletten i Västerås. Samverkan för Sala ser en stor vinst i att ha ytterligare en skola i södra kommundelen, när Ransta växer, då Ransta skola annars snabbt riskerar att bli full, och därmed hämma tillväxtpotentialen för orten.

Varmsätra har också ett mycket aktivt föreningsliv, som i hög utsträckning använder skolans lokaler för sina aktiviteter.

Varmsätra skola har idag omfattande investeringsbehov, bland annat saknar skolan matsal, och idrottssalen med tillhörande duschar är för liten och i dåligt skick.

Sedan oktober 2020 finns ett beslut i kommunstyrelsen att bygga en ny skola i Varmsätra. Samverkan för Sala ser att det beslutet snarast behöver tas i mål, och att en tidsplan för arbetet behöver upprättas i samverkan mellan Fastighetsenheten och skolkansliet.

Förskolorna i Sala stad

Utredningen pekar på att det på några års sikt kommer att finnas fem till tio förskoleavdelningar för mycket i Sala kommun, varav de flesta finns i Sala stad. Samtidigt pågår arbetet med att tillskapa två nya kommunala förskolor med totalt tolv avdelningar, för att ersätta befintliga förskolelokaler som dömts ut, och det finns fristående aktörer som arbetar för att öppna två nya förskolor med totalt fem nya avdelningar.

Samverkan för Sala ser därför att det finns all anledning att se över kommunens planer för dessa nya förskolor, och samtidigt se över hur man kan möjliggöra en kvalitetshöjning på de avdelningar som tillskapas, och vi föreslår därför att verksamhetschefen för förskolan får i uppdrag att genomföra den översynen.

En sådan översyn behöver dock ske skyndsamt, då beslut om förändringar av planerna för förskolorna i Sala stad behöver vara klara senast till skolnämndens sammanträde i februari 2024.

Ekonomi

En av utredningens tydligaste slutsatser är att om inga förändringar görs, antingen genom en förändrad skolstruktur eller genom ekonomiska tillskott, så kommer Skolnämnden inte att kunna hålla sin budgetram och kvaliteten kommer att få svårt att förbättras.

SKOLNÄMNDEN

Samverkan för Sala har som en av sina tydligaste prioriteringar för den innevarande mandatperioden att förbättra kvaliteten i Salas skolor och förskolor. Samtidigt har en ny budgetmodell som utgår ifrån tekniska ramar införts. I den nya budgetmodellen har det konstaterats att Skolnämndens ram legat 19 miljoner kronor under den tekniska ramen.

Samverkan för Sala har därför gjort en ekonomisk prioritering som innebär att Skolnämndens ram under den innevarande planperioden (2023–2027) går från 613 miljoner kronor till 718 miljoner kronor, ett tillskott på över 100 miljoner kronor. Det innebär en förflyttning i förhållande till teknisk ram som går från som går från minus 19 miljoner kronor till en positiv prioritering om 46 miljoner kronor.

Det är en viktig förutsättning för att kunna skapa en långsiktigt hållbar skolstruktur med fokus på kvalitet.

Förslag till beslut

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att skolnämnden beslutar,

att Kila och Hedens skolor sammanfogas till en ny skolenhet, med placering i Sättrabrunn,

att tidigare beslut om att flytta Kila skola till Ängshagenskolan därmed upphävs,

att uppdra till skolchefen att utreda och ta fram en plan för hur sammanfogandet av Kila och Hedens skolor ska genomföras,

att uppdra till skolchefen att ta fram förslag på alternativa driftsformer för Salbo förskola,

att uppdra till skolchefen att anpassa planerna för nya förskoleavdelningar i Sala tätort till det minskande barnantalet, för att samtidigt möjliggöra kvalitetshöjningar, och åiterrapportera resultatet senast till nämndens sammanträde i februari 2024,

att uppdra till skolchefen att ta fram en plan för hur tillgängligheten till elevhälsa kan öka vid samtliga skolenheter, inklusive kostnadsberäkning,

att uppdra till skolchefen att utreda om Sala kommun på sikt skulle behöva en resursskola för att möta de behov som ett ökande antal elever med NPF-diagnoser medför, samt var en sådan skola i så fall skulle lokaliseras,

att hemställa hos kommunstyrelsen om att utreda hur en sammanfogning av Kila och Hedens skolor ska genomföras lokalmässigt,

att åiterrapportering av verkställandet av besluten sker kvartalsvis med början i mars 2024.

SKOLNÄMNDEN

Anders Wigelsbo (C)
Skolnämndens ordförande

SKOLKONTORET
Daniel Ahlin
Kanslichef

MISSIV

Ändring av delegationsordningen

INLEDNING

Nämndens delegationsordning behöver ändras beroende på förändrad organisation av Skolkontoret. Det finns inte längre någon på Skolkansliet med titeln ekonom, varför dessa delegationspunkter ändras till "Utsedd handläggare" för att dessa beslut fortfarande ska kunna fattas på Skolkansliet.

ÄRENDET

Delegationspunkterna D12, D16, D20, D23, D25, D32, D35, D41 och D51, vilka alla handlar om bidrag till fristående utförare i olika verksamheter, ändras från Ekonom till Utsedd handläggare. För att det ska vara entydigt, fattar Skolchefen skriftligt beslut om vilken person som avses.

Även två punkter som utgör verkställighet ändras från Ekonom till Utsedd handläggare (rad B15 samt D 325). De rör interkommunal ersättning och bidragsbelopp till folkhögskola.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Skolnämnden föreslås besluta

att ändra delegaten för delegationspunkterna D12, D16, D20, D23, D25, D32, D35, D41 och D51 till Utsedd handläggare, samt

att bemyndiga Skolchefen att utse sådan handläggare.

SKOLKONTORET
Daniel Ahlin
Kanslichef

MISSIV

Internkontrollplan 2024 Skolnämnden

INLEDNING

Internkontrollen är en viktig del i uppföljningen av verksamheterna; att de efterlever riktlinjer och policys fattade av kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Besluta 2024 års interkontrollpunkter.

Utredningens innehåll/Tjänstepersonernas yttrande

Punkterna är framtagna utifrån en risk- och väsentlighetsanalys med perspektiven: ett växande Sala, ett hållbart Sala och ett tryggt och rättvist Sala.

Utöver punkterna, som tas upp i internkontrollplanen, sker en löpande kontroll även på andra delar inom Skolkontoret.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Skolnämnden föreslås besluta,

att fastställa interkontrollplan 2024 för Skolnämnden.

Bilagor:

- 1 Internkontrollplan 2024 Skolnämnden



CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING

Internkontrollplan 2024 Skolnämnden

ID	Perspektiv och mål	Process/ rutin	Oönskad händelse	Riskvärde	Uppföljning	Uppföljningsansvarig	Slutdatum uppföljning
Ett växande Sala							
1:1	<i>Sala ska erbjuda attraktiva boenden och verka för fler arbetstillfällen, stärkt näringsliv och bra utbildning i hela kommunen.</i>	Undervisningens kvalitet Betygsättningens kvalitet	Svag målfyllelse Stor avvikelse mellan nationella prov och betyg	4x4 3x4	Meritvärde, fullständiga betyg, årskurs 6 och 9. Genomströmning gymnasieskolan Bevakning av beslut och uppföljning av samarbete.	Skolchef Skolchef	31/8 31/12 31/8 31/12
Ett hållbart Sala							
5.1	<i>Fokus på människors hälsa och välmående genom hela livet.</i>	Förebyggande elevhälsovård	Elever som är otrygga i skolan	3x4	Elevhälsan skall kunna redovisa ett tydligt strukturerat förebyggande arbete	Skolchef	31/8 31/12 31/8 31/12
Ett tryggt och rättvist Sala							
9.1	<i>Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.</i>	Aktivt arbete mot segregation	Segregerade förskolor och skolor	3x3	Statistik över vårdnadshavares utbildningsbakgrund och elevernas invandrarbakgrund.	Skolchef	31/8 31/12

SKOLKONTORET
Henric Sjöblom
Biträdande skolchef

MISSIV

Yttrande till motion Sala kommun fri från våld! [2020/190]

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Västerås Stad, i samarbete med riksorganisationen MÄN, har varit en av två pilotkommuner i landet för utveckling av en modell för ett samordnat och systematiskt våldspreventivt arbete med barn och unga inom skola och lokalsamhälle. Modellen heter En kommun fri från våld och bygger på erfarenheterna av MÄN:s tidigare projekt och på internationella erfarenheter från bl.a. USA. Under projektperioden skulle metoden MVP (Mentors in Violence Prevention) testas och implementeras i Gymnasieskolan, en stadsdel och andra övergripande resurser mobiliseras.

Enligt den slutrapport som har redovisats har Västerås Stad nu startat Förebyggarcentrum som ett resultat av projektet. Kommunen har även involverat Hallstahammars kommun i arbetet och vi ser gärna att även Sala kommun tar del av detta och ser över om detta kan vara något som vi i Sala kommun kan använda i vårt förebyggande arbete för att minska hot och våld i Sala kommun.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att Skolnämnden bifaller motionen om att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta kontakt med Västerås Stad och Förebyggarcentrum för att utreda hur ett liknande arbete kan påbörjas i Sala kommun.



CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?



Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

SKOLKONTORET
Anna Wiklund
Skolchef

MISSIV

Yttrande angående Handlingsplan mot barnfattigdom [2021/41]

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Skolkansliets uppföljning 2023

Ansvaret för att utbildningen inom skolväsendet genomförs enligt gällande regelverk åligger huvudmannen. Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet, oavsett var i landet den anordnas (1 kap. 9 § Skollagen). Det innebär att huvudmannen ska säkerställa en likvärdig skola och en utbildning som främjar varje barns och elevs utveckling och lärande.

Inom varje rektorsområde/skola finns aktiva EHT, elevhälsoteam, där rektor leder elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete. I EHT samverkar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser under rektors ledning.

Skolan kan även rekommendera vårdnadshavare att anmäla sitt barn till skolans fritidshem. På fritids erbjuds alla elever frukost och mellanmål, som ett komplement och kostförstärkning till skollunchen.

När skolverksamheterna identifierar barn och elever som avviker från skolans kompetensområde kan Barn- och ungdomsenheten kontaktas för konsultation. Om det därefter föreligger oro kring ett barn eller en elev, görs en orosanmälan enligt Sala kommuns rutiner.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att Skolnämnden antar den årliga uppföljningen och skickar den vidare till kommunstyrelsen.



CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

SKOLNÄMNDEN
Anders Wigelsbo
Ordförande

MISSIV

Yttrande över Remiss [2023/1196] om förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (SOU 2023:40)

Bakgrund

Sala kommun har givits möjlighet att yttra sig över utredningen om förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (SOU 2023:40). Skolnämnden ska därför yttra sig till kommunstyrelsen om den aktuella utredningen.

Utredningens förslag

Utredningen föreslår att Sverige bör ratificera det fakultativa och tredje tilläggsprotokollet till barnkonventionen om ett klagomålsförfarande. I betänkandet lämnar utredningen också ett antal förslag om åtgärder som syftar till att säkerställa barns möjligheter att klaga och utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen i svensk lagstiftning.

Slutligen gör utredningen bedömningen att det finns ett behov av en aktör som ger stöd till barn, med omfattande behov av stöd, vilka av olika anledningar saknar tillräckligt sådant stöd från vårdnadshavare eller andra vuxna i sin närhet.

Staten bör med detta syfte bidra till att etablera barnrättsbyråer inom civilsamhällesorganisationer, som bedriver verksamhet med oberoende barnombud.

Utredningen föreslår en försöksverksamhet med statsbidrag till barnrättsbyråer, som bedriver verksamhet med oberoende barnombud.

Yttrande

Skolnämnden ser positivt på att ytterligare steg tas för att stärka barns rättigheter. Nämnden ser också behovet av en aktör som stöttar de barn som har störst behov av det, och ser positivt på att en sådan aktör etableras inom civilsamhällesorganisationer.

Nämnden har därför ingenting att erinra.

SKOLNÄMNDEN

Förslag till beslut

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag,

att skolnämnden antar yttrandet som sitt eget, samt

att yttrandet översänds till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Anders Wigelsbo (C)
Skolnämndens ordförande

SKOLKONTORET
Daniel Ahlin
Kanslichef

MISSIV

Missiv – Verksamhetsplan 2024–2027 med mål - återremiss

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Skolnämnden fastställer verksamhetsplanen för Skolkontoret där ekonomiska förutsättningar ges samt målen fastställs.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att anta förslaget till verksamhetsplan, föreslagna ekonomiska fördelningen mellan Skolnämndens verksamhetsområden och mål med indikatorer.

Bilagor:

- 1 Verksamhetsplan 2024–2027 med mål



CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

VERKSAMHETSPLAN 2024-2027

Skolnämnden
Skolkontoret

INNEHÅLL

SKOLNÄMNDEN/SKOLKONTORET	4
Verksamhetsansvar	4
<i>Grunduppdrag</i>	4
<i>Skolnämnden</i>	4
<i>Organisation</i>	4
Verksamhet 2024–2027	5
<i>Ekonomi</i>	6
Kommunfullmäktiges utvecklingsmål	8
<i>Ett växande Sala</i>	8
<i>Ett hållbart Sala</i>	8
<i>Ett tryggt och rättvist Sala</i>	9
Nämndens utvecklingsmål	10
Verksamhetsfakta/nyckeltal	11
BILAGA – INDIKATORSAMMANSTÄLLNING SKOLKONTORET	13

SKOLNÄMNDEN/SKOLKONTORET

Verksamhetsansvar

GRUNDUPPDRAG

SKOLNÄMNDEN

Kommunfullmäktige fastställde Skolnämndens reglemente den 19 december 2022.

Skolnämnden ansvarar för kommunens uppgifter och ärenden som avser skolväsendet, enligt Skollagen (2010:800), gällande skolförfattningar och förordningar, förutom de uppgifter och ärenden som Kommunstyrelsen svarar för.

Skolnämnden är vårdgivare för elevhälsan.

Inom Skolnämndens ansvarsområde ligger:

- förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem,
- utbildningen inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar:
 - o förskoleklass
 - o grundskola
 - o gymnasieskola
 - o anpassad skola och anpassad gymnasieskola med fritidsklubb
- kommunal vuxenutbildning

Övrigt

Nämnden är ansvarig för utdelning av donationsfonder inom nämndens verksamhetsområde.

ORGANISATION

Central förvaltning består av elevhälsovård, centralt kansli, Mediaenheten, Skolnämnd, gemensam kompetensutveckling, vikariehantering och andra centrala funktioner.

Förskolan: Förskolan ingår i skolväsendet och vilar på demokratins grund. Av Skollagen (2010:800) framgår att utbildningen i förskolan syftar till att barn ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

För alla skolverksamheter: Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Vuxnas lärande: Verksamheten ska förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Vuxenutbildningen ska förmedla sådana kunskaper som utgör den gemensamma referensramen i samhället och som utgår från de grundläggande demokratiska värderingarna och de mänskliga rättigheterna.

Vuxenutbildningens målgrupp är heterogen och eleverna är individer med mycket olika förutsättningar, där elevernas mål med utbildningen kan variera kraftigt. Utbildningen måste därför anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll. Vuxenutbildningen ska alltid möta varje elev utifrån elevens behov och förutsättningar.

Verksamhet 2024–2027

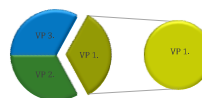
De närmaste åren kommer att präglas av stora lokalförändringar. Vi bygger nya skolor: Möklinta förskola och F-6 skola samt Åkra förskola och F-6 skola med anpassad skola. Utöver dessa planeras ett nytt gymnasium samt förflyttning av ett högstadium till Kungsängsområdet. Förutom detta står Skolnämnden inför ett beslut kring *"Hållbar framtida organisation för förskola samt grundskolans åk F-6 med fokus på kvalitet"*. Beroende på vad som kommer att beslutas så påverkar det vår verksamhet.

Utifrån Skolverkets nationella mål har nya rutiner för huvudmannens alla verksamhetsområden tagits fram. Årshjulet bygger på Skolverkets nationella kvalitetssystem.

Under varje verksamhetsperiod arbetar verksamhetschefer tillsammans med sina rektorer systematiskt, enligt Skolverkets modell, med att utvärdera och planera sin verksamhet för att öka målpuffyllelsen.



Systematiskt årshjul utifrån Skolverkets nationella kvalitetsmål



Verksamhetsperiod 1.

September–November

Ledning och stimulans, elevers rätt till stöd.

Verksamhetsperiod 2.

December – April

Närvaro, delaktighet och inflytande, kunskaper och fritidshemmet

Verksamhetsperiod 3.

Maj–Augusti

Kunskaper, trygghet och studiero, normer och värden.

Varje rektor skriver en verksamhetsplan, efter varje verksamhetsperiod, vilken sedan sammanställs av respektive verksamhetschef och redovisas för nämnden enligt årshjul.

Det systematiska kvalitetsarbetet är under implementering. Samverkan för bästa skola, tillsammans med Skolverket och lärosätet högskolan Dalarna, är ett systematiskt samarbete över tre år, vilket ytterligare stärker vårt kvalitetsarbete.

Arbetet med resursfördelningsmodellen, som bygger på SKRs modell, påbörjas läsåret 2024/2025. Omställningsarbetet med organisation och personal har påbörjats inom hela kontoret för att passa in i den nya resursfördelningsmodellen.

Under perioden 2024–2027 kommer det pedagogiska arbetet präglas av god kvalitet i undervisningen och ökad inkludering, genom ledning och stimulans i förskolan och skolan. Vi kommer utifrån forskning och beprövad erfarenhet arbeta med att få teori att bli till praktisk handling i klassrummet och på avdelningen. Våra centrala stödenheter, Mediaenheten och Elevhälsan, ses över för att öka likvärdighet och kvalitet till alla barn och elever.

EKONOMI***Driftbudget***

Tkr	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Kostnader	851 065	837 648	880 368	913 733	954 851	973 948
Intäkter	232 470	223 921	235 263	244 202	248 782	255 747
Nettokostnad	618 595	613 727	645 105	669 531	706 069	718 201

Kommentar: *Inga stora förändringar på totala statsbidrag till Skolnämnden. Kostnadsökningarna på grund av inflationen beräknas bli höga.*

Verksamhetens nettokostnader

Tkr	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Nämnd- och styrelseverksamhet	747	990	900	934	986	1001
Central förvaltning	24 443	25 668	-			
Förskolan	142 718	141 895	145 551	151 062	159 305	162 044
Anpassad gymnasieskola	9 079	9 122	8 483	8 804	9 286	9 445
Anpassad grundskola	20 957	22 426	21 664	22 484	23 712	24 119
Grundskolan	303 115	303 977	351 087	364 382	384 262	390 869
Gymnasieskolan	90 666	97 708	103 626	107 549	113 419	115 368
Vuxnas lärande	12 286	11 942	13 794	14 316	15 098	15 356
Integrationsenheten	-569	-				
Summa	618 595	613 727	645 105	669 531	706 069	718 201

Kommentar: *Fördelningen av verksamhetens nettokostnader ser liknande ut som föregående år. Verksamheten central förvaltning har fördelas ut på respektive verksamhetsnivå som den centrala förvaltningen utför sitt arbete inom. Detta görs i syfte att efterlikna fördelningen av kostnader enligt räkenskapsammandraget (RS) samt den nya budgetmodellen i Sala kommun. Som följd av detta sker en förändring i fördelning av kostnader framför allt i grundskolan.*

Investeringar

Tkr	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Inventarier	3 485	7 250	12 900	18 600	8 400	4 000
Summa	3 485	7 250	12 900	18 600	8 400	4 000

Kommentar: *De största investeringarna är normalt sett på Ösby vid inköp av maskiner. År 2024 och 2025 kommer det att ske en del stora inköp av inventarier då Möklinta skola/förskola samt Åkraskolan kommer att stå klara. Dessa inköp kommer att påverka driften märkbart, då detta är utöver normala investeringar.*

Kommunfullmäktiges utvecklingsmål

KF 2021-08-30 § 90.

ETT VÄXANDE SALA

KF utvecklingsmål	Sala ska erbjuda attraktiva boenden och verka för fler arbetstillfällen, stärkt näringsliv och bra utbildning i hela kommunen.	
Hur kan nämnden bidra till utvecklingsmålet inom detta målområde?	Skola för alla - Utbildningens kvalitet ska vara likvärdig och utbildningen ska vara stimulerande, med hänsyn till bakgrund och förutsättningar, så att alla barn/elever får möjlighet att lyckas med sin utbildning oavsett var i kommunen de går.	
Vilka aktiviteter avses genomföras för att nå resultat och effekt? Konkreta och tidsatta.	<p>Aktiviteter:</p> <p>föreläsning för all personal som arbetar barn- och elevnära inom skolkontoret</p> <p>verksamhetsbesök/lektionsobservationer</p> <p>fortbildning av rektorer i att leda en pedagogisk verksamhet</p> <p>öka andelen behöriga förskollärare och lärare med legitimation.</p>	<p>Tidsplan:</p> <p>Januari 2024</p> <p>Fortlöpande</p> <p>Fortlöpande</p> <p>Hösten</p>
Vilka resultat och effekter ser man kan uppnås?	<p>Genom en tillgänglig pedagogisk-, fysisk- och organisatorisk lärmiljö får eleverna förutsättningar att vara delaktiga i barngrupp/klassrum, en inkluderad verksamhet helt enkelt.</p> <p>Ökad andel behörig, pedagogisk personal ger en ökad kvalitet i undervisningen, vilket bidrar till ökad måluppfyllelse.</p>	
Hur följs resultat och effekter upp?	Genom: verksamhetsbesök, lektionsobservationer, Skolenkäten (de riktade frågorna som hör till ämnet), Kolada och SKR-öppna jämförelser.	

ETT HÅLLBART SALA

KF utvecklingsmål	Fokus på människors hälsa och välmående genom hela livet.	
Hur kan nämnden bidra till utvecklingsmålet inom detta målområde?	<p>Tidiga insatser i förskola och skola som stärker varje barns/elevs individuella förutsättningar för en bra skolgång och bra mående/hälsa genom hela skolgången.</p> <p>Barn/elever ska trivas och må bra i alla skolformer och klara kunskapskraven.</p>	
Vilka aktiviteter avses genomföras för att nå resultat och effekt? Konkreta och tidsatta.	<p>Aktiviteter:</p> <p>Centrala elevhälsans roll och uppdrag i det förebyggande och främjande arbetet i att fortbilda pedagogisk personal</p> <p>arbeta främjande och förbyggande ur ett barn- och elevhälsoperspektiv</p> <p>arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande för att främja skolnärvaro, tillsammans med närvaroteamet, genom implementering av "närvarocirkeln" och robotar.</p>	<p>Tidsplan:</p> <p>Fortlöpande</p> <p>Fortlöpande</p> <p>Vårterminen -24</p>

Vilka resultat och effekter ser man kan uppnås?	Ökad närvaro i skolan ökar måluppfyllelsen. Barn och elever trivs och vill vara i förskola/skola, vilket bidrar till bättre psykiskt mående och därmed måluppfyllelse.	
Hur följs resultat och effekter upp?	Genom: Närvarorapport, Trivselenkät (kommunövergripande), Skolenkät åk 2, 5 och 8 samt Vårdnadshavarenkät (kommunövergripande).	

ETT TRYGGT OCH RÄTTVIST SALA

KF utvecklingsmål	Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.	
Hur kan nämnden bidra till utvecklingsmålet inom detta målområde?	Alla barn/elever och all personal ska ha tillgång till trygga och hälsosamma skolmiljöer som främjar lärande, delaktighet, utveckling, studiero och motverkar utanförskap och segregation.	
Vilka aktiviteter avses genomföras för att nå resultat och effekt? Konkreta och tidsatta.	<p>Aktiviteter:</p> <p>öka andelen elever som avslutar utbildningen med gymnasieexamen</p> <p>samverka med Tekniska kontoret i arbetet med våra skollokaler</p> <p>uppsökande verksamhet för förskolan</p> <p>fortsätter med SKUA (språk och kunskapsutvecklande arbetssätt).</p>	<p>Tidsplan:</p> <p>Juni -24</p> <p>Fortlöpande</p> <p>Vår och höst</p> <p>2024</p>
Vilka resultat och effekter ser man kan uppnås?	<p>Fler får gymnasieexamen, vilket minskar utanförskapet.</p> <p>Anpassade och ändamålsenliga lokaler främjar lärande.</p> <p>Fler barn ska gå i förskola, främst de med annat modersmål.</p> <p>Ökad andel gymnasiebehörighet för elever med annat modersmål motverkar utanförskap.</p>	
Hur följs resultat och effekter upp?	Genom: SCB-Salsa, Kolada och andelen inskrivna barn i förskolan.	

Nämndens utvecklingsmål

Kommunfullmäktiges uppdrag till Kommunstyrelsen att ge uppdrag till Skolnämnden;

Nämndens utvecklingsmål:	Fortsätta arbetet med en stärkt måluppfyllelse, höjd kvalitet och bättre resultat för eleverna.
Vilka aktiviteter avses genomföras för att målet/målen ska uppnås?	Att tillsammans med rektorer fortsätta utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetet, som utgår från Skolverkets nationella mål och de lokala målen från KF. Fortsatt arbete med fortbildning för all pedagogisk personal i arbetet med god kvalitet i undervisningen genom ledning och stimulans både i förskolan och skolan.
Vilka indikatorer mäter utvecklingen?	Kolada, Schoolsoft och SKR-öppna jämförelser.

Nämndens utvecklingsmål:	Att systematiskt arbeta för att stärka det kompensatoriska uppdraget inom kommunens förskolor och skolor.
Vilka aktiviteter avses genomföras för att målet/målen ska uppnås?	Vi arbetar systematiskt enligt årshjulet med att fortbilda rektorer i sitt pedagogiska ledarskap, vilket genererar skickliga pedagoger i barngruppen/ klassrummet. Måluppfyllelsen ökar. Med god kvalitet i undervisningen blir lärmiljön inkluderande och färre elever har då behov av särskilt stöd. Andelen åtgärdsprogram minskar. Genom att genomföra en ny resursfördelningsmodell, utifrån SKRs modell, ger vi alla barn och elever bättre kompensation för att tillgodogöra sig undervisningen utifrån sina förutsättningar. Måluppfyllelsen ökar.
Vilka indikatorer mäter utvecklingen?	Kolada, Schoolsoft, SKR – öppna jämförelser och åtgärdsprogram.

Nämndens utvecklingsmål:	Att öka likvärdigheten i arbetet med elevhälsan i kommunen.
Vilka aktiviteter avses genomföras för att målet/målen ska uppnås?	Professionerna i EHT ska ha god kännedom om sina arbetsuppgifter för att stärka likvärdigheten i sina uppdrag. Alla skolor har tillgång till den medicinska elevhälsans kompetenser. Stärka rektor i sin roll som pedagogisk ledare och som ansvarig för elevhälsan. Organisation av centrala resursteamet CRT ska utvecklas.
Vilka indikatorer mäter utvecklingen?	Fråga rektorer och centrala elevhälsans chef.

Nämndens utvecklingsmål:	Att öka kvalitén i arbetet med stöd till elever i behov av särskilt stöd.
Vilka aktiviteter avses genomföras för att målet/målen ska uppnås?	Stärka rektorer i sitt pedagogiska ledarskap, vilket genererar skickliga pedagoger i barngruppen/ klassrummet. Måluppfyllelsen ökar. Med god kvalitet i undervisningen blir lärmiljön inkluderande och färre elever har då behov av särskilt stöd. Andelen åtgärdsprogram minskar. Öka samverkan med våra stödfunktioner som: Centrala elevhälsans professioner, verksamhetsutvecklare och Mediaenheten.
Vilka indikatorer mäter utvecklingen?	Kvalitetsdialoger med rektorer, Kolada, Schoolsoft och Åtgärdsprogram.

Verksamhetsfakta/nyckeltal

	Utfall 2021	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Förskola							
Antal inskrivna barn per avdelning	15,4	14,6	15	19	19	19	19
Andel årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	38 %	41%	67%	50%	50%	67%	67%
Antal inskrivna barn per årsarbetare	4,9	4,9	4,9	6,3	6,3	6,3	6,3
Fritidshem							
Andel årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	15 %	16%	50%	50%	50%	50%	50%
Antal inskrivna elever per anställd	10,5	10,7	10	10	10	10	10
Antal inskrivna elever per årsarbetare	22,5	23,1	23,1	17	17	17	17
Antal inskrivna elever per avdelning	33,7	39,7	35	35	35	35	35
Förskoleklass							
Antal elever per lärare (heltidstjänst)	16,2	12,3	16	17	17	17	17
Andel årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	89,1 %	i.u	100%	100%	100%	100%	100%
Grundskolan							
Antal elever per lärare (heltidstjänst)	11,6	11,7	10,9	12	12	12	12
Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen	75,9 %	64,6%	100%	100%	100%	100%	100%
Anpassad grundskola							
Antal elever per lärare (heltidstjänst)	3,7	4,4	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2

	Utfall 2021	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Anpassad gymnasieskola							
Antal elever per lärare (heltids-tjänst)	i.u	4,6	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Gymnasieskolan							
Antal elever per lärare (heltids-tjänst)	10,0	9,9	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen	78,5 %	71,7%	100%	100%	100%	100%	100%

BILAGA – INDIKATORSAMMANSTÄLLNING SKOLKONTORET

Utvecklingsmål	Indikator	Hur tas indikatorn fram	Redovisas när
1. Sala ska erbjuda attraktiva boenden och verka för fler arbetstillfällen, stärkt näringsliv och bra utbildning i hela kommunen.	Skolinspektionens enkät	Via Skolinspektionen / vartannat år	Bokslut
1. Sala ska erbjuda attraktiva boenden och verka för fler arbetstillfällen, stärkt näringsliv och bra utbildning i hela kommunen.	Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
1. Sala ska erbjuda attraktiva boenden och verka för fler arbetstillfällen, stärkt näringsliv och bra utbildning i hela kommunen.	Heltidstjänster i förskola med pedagogisk högskoleexamen, kommunal regi, andel (%)	KOLADA	Bokslut
2. Fokus på människors hälsa och välmående genom livet.	Trivselenkät	Egen mätning	Bokslut
2. Fokus på människors hälsa och välmående genom livet.	Skolinspektionens Skolenkät	KOLADA	Bokslut
2. Fokus på människors hälsa och välmående genom livet.	Närvarorapport	Schoolsoft	Bokslut

Utvecklingsmål	Indikator	Hur tas indikatorn fram	Redovisas när
2. Fokus på människors hälsa och välmående genom livet.	Vårdnadshavarenkät	Egen mätning	Bokslut
3. Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.	SCB-Salsa	SCB	Bokslut
3. Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.	Andel inskrivna barn på förskolan	KOLADA	Bokslut
3. Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.	Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
3. Fokus på att skapa insyn och inflytande för våra medborgare, föreningar och näringsliv för att stärka trygghet och demokrati.	Andel elever med annat modersmål ökar behörighet till gymnasiet	Egen mätning	Bokslut

Utvecklingsmål	Indikator	Hur tas indikatorn fram	Redovisas när
NÄMNDENS UTVEKLINGSMÅL			
1. Fortsätta arbetet med en stärkt måluppfyllelse, höjd kvalitet och bättre resultat för eleverna.	Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
1. Fortsätta arbetet med en stärkt måluppfyllelse, höjd kvalitet och bättre resultat för eleverna.	Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
1. Fortsätta arbetet med en stärkt måluppfyllelse, höjd kvalitet och bättre resultat för eleverna.	Elever/lärare (heltidstjänst) i kommunal grundskola åk 1-9, lägeskommun, antal	KOLADA	Bokslut
1. Fortsätta arbetet med en stärkt måluppfyllelse, höjd kvalitet och bättre resultat för eleverna.	Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
2. Att systematiskt arbeta för att stärka det kompensatoriska uppdraget inom kommunens förskolor och skolor.	Åtgärdsprogram ska minska	Egen mätning	Bokslut

Utvecklingsmål	Indikator	Hur tas indikatorn fram	Redovisas när
2. Att systematiskt arbeta för att stärka det kompensatoriska uppdraget inom kommunens förskolor och skolor.	Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
3. Att öka likvärdigheten i arbetet med elevhälsan i kommunen.	Tillgång till medicinsk elevhälsopersonal	Dialog med rektorer och centrala elevhälsochefen	Bokslut
4. Att öka kvalitén i arbetet med stöd till elever i behov av särskilt stöd.	Åtgärdsprogram ska minska	Egen mätning	Bokslut
4. Att öka kvalitén i arbetet med stöd till elever i behov av särskilt stöd.	Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	KOLADA	Bokslut
4. Att öka kvalitén i arbetet med stöd till elever i behov av särskilt stöd.	Samverkan med centrala funktioner	Kvalitetsdialog med rektorer	Bokslut

**VERKSAMHETSPLAN 2024-2027
SKOLNÄMNDEN/SKOLKONTORET**

ANTAGEN § X | XXXX-XX-XX | DIARIENUMMER 20XX/XXX
SALA KOMMUN

Växel: 0224-74 70 00 | E-post: kommun.info@sala.se | Postadress: Box 304, 733 25 Sala



SKOLNÄMNDEN
Anders Wigelsbo
Ordförande

MISSIV

Svar på Nämndinitiativ Koalition Sala – Spårspring SKN 2023-11-14 från Hanna Westman (SBÄ), Tryggve Lindman (SD) och Viveca Molin (M).

INLEDNING

Viveca Molin (M), Tryggve Lindman (SD) och Hanna Westman (SBÄ) väckte vid Skolnämndens sammanträde den 14 november 2023 rubricerat initiativärende. Skolnämnden överlämnade ärendet till Skolnämnden för beredning.

Ärendet

I initiativet beskrivs problemet med att barn och ungdomar rör sig på järnvägsspår, så kallat spårspring, vilket medför allvarliga risker, och att detta är ett problem Trafikverket ser mycket allvarligt på.

Initiativställarna beskriver att de vill se en riktad kampanj där Sala kommun och Trafikverket samverkar för att öka medvetenheten om problemet

De föreslår därför:

att uppdra till skolchefen att tillse att en kampanj i enlighet med texten ovan genomförs, samt
att uppdragets genomförande redovisas vid Skolnämndens sammanträde i februari 2024.

Initiativet behandlar ett angeläget ämne. Obehörigt vistande på järnvägsspår är ett stort problem i Sverige, och medför allvarliga risker, med flera dödsfall årligen. Det kan därför vara en mycket god idé att rikta särskild uppmärksamhet mot detta problem, för att minska risken för att allvarliga olyckor ska inträffa.

I förslaget menar man att det är ett enkelt projekt, som kan påbörjas omedelbart om förslaget vinner nämndens bifall. Det kan dock ta tid att planera och genomföra en informationskampanj tillsammans med en annan myndighet och planera in den i den ordinarie undervisningen. Det borde därför vara svårt att hinna genomföra projektet innan årsskiftet, och att återrapportera till nämnden i februari.

Att informera om riskerna med spårspring är dock angeläget, liksom att informera om riskerna med att uppehålla sig kring eller i närheten av kontaktledningar – något som också lett till allvarliga olyckor tidigare.

SKOLNÄMNDEN

FÖRSLAG TILL BESLUT

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att Skolnämnden beslutar,

att bifalla nämndinitiativet, samt

att nämndinitiativet därmed är avslutat.

Anders Wigelsbo (C)
Skolnämndens ordförande

From: Viveca Molin
Sent: 2023-11-14 12:56:43
To: Anna Maria Nygård Viklund
Cc: Anders Wigelsbo
Subject: Nämndinitiativ SKN 231114
Attachments: Nämndinitiativ Koalition Sala - Spårspring SKN.pdf

Hej!

Här kommer ett nämndinitiativ från Koalition Sala som vi önskar väcka idag

M v h
/Viveca

Skickat från min iPhone



Nämndinitiativ Koalition Sala

Informationskampanj om riskerna med spårspring för Salas grundskole- och gymnasieelever - Skolnämnden

Bakgrund & Beskrivning

Varje år rapporteras flera incidenter där ungdomar obehörigt beger sig ut på järnvägsspåren, något som kallas "spårspring". Detta medför allvarliga risker för såväl de inblandade ungdomarna som för tågtrafiken. Kostnaden för samhället är stor och lidandet vid skador eller i värsta fall dödsfall lika stort som onödigt.

Koalition Sala vill med detta initiativ fånga upp Trafikverkets uttryckta önskan att minska spårspring genom att höja medvetenheten om riskerna och konsekvenserna bland högstadies- och gymnasieelever. Vi kan utnyttja den vilja till samarbete mellan kommunen och Trafikverket som myndigheten påtalat finns.

Vi vill se en riktad kampanj där de nämnda organisationerna samverkar för att genomföra presentationer på högstadieskolor och gymnasier där Trafikverkets personal eller andra experter informerar om riskerna för skador, men även övrig samhällspåverkan. Det är också viktigt att eleverna får möjlighet att ställa frågor.

Kommunen kan också förstärka budskapet genom att sprida information via sociala medier, skolans webbplatser och andra digitala plattformar som ungdomar ofta använder.

Detta är ett enkelt projekt som kan påbörjas omgående vid bifall i Skolnämnden med målet att vara klart innan årsskiftet. Detta inkluderar då rimligtvis framställning av skolbesök och den digitala kampanjen, vilket kan göras tillsammans med Kommunstyrelsens verksamheter.

Genom detta initiativ hoppas vi att fler av Salas barn och unga blir medvetna om de allvarliga riskerna med spårspring och därigenom minskar antalet incidenter i framtiden.

Förslag till beslut

Med stöd av ovanstående yrkar vi att Skolnämnden beslutar:

- att uppdra till Skolchefen att tillse att en kampanj i enlighet med texten ovan genomförs samt;
- att uppdragets utförande redovisas vid Skolnämndens sammanträde i februari 2024



Nämndinitiativ Koalition Sala

För Koalition Sala:

Viveca Molin (M)

Tryggve Lindman(SD)

Hanna Westman (SBÄ)

SKN § 117 Nämndinitiativ Koalition Sala - Spårspring - SKN 2023-11-14 från Hanna Westman (SBÄ), Tryggve Lindman (SD) och Viveca Molin (M)

INLEDNING

Hanna Westman (SBÄ), Tryggve Lindman (SD) och Viveca Molin (M) väcker ett nämndinitiativ angående Spårspring.

Beslutsunderlag

SKN 2023.1240 - Nämndinitiativ Koalition Sala - Spårspring - SKN 2023-11-14 från Hanna Westman (SBÄ), Tryggve Lindman (SD) och Viveca Molin (M)

Yrkanden

Ordförande Anders Wigelsbo (C) yrkar,
att Skolnämnden beslutar
att nämndinitiativet får väckas.

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Skolnämnden beslutar,
att nämndinitiativet får väckas.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-12-11

Utskriven av: Anna Maria Nygård Viklund

Diarienummer:	Skolnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Skolnämnden
Sammanträdesdatum:	2023-12-18
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2023.1270	Mottagande i anpassad grundskola/tillhörighet till anpassad grundskolas målgrupp	SKN §151/2023
2023-11-21		Jenny Larde
SKN 2023/77	Elev i grundsärskolan	SKN
		Jenny Larde
2023.1286	Nytt beslut om elevpeng 2023, Bergstrands gymnasium	SKN §152/2023
2023-11-27		Johanna Johansson
SKN 2023/17	Bidrag till fristående gymnasieskolor (Skolpeng)	SKN
		Agneta Arnryd
2023.1287	Prioriteringsordning vid skolplacering	SKN §153/2023
2023-11-28	Skolnämnden	Per-Olov Rapp
SKN 2023/1	Samlingsärende Skolnämnden 2023	SKN
		Jakob Fjellander
2023.1340	Beslut om skolplacering, Sala kommun	SKN §154/2023
2023-12-07		Carin Pärlesköld
SKN 2023/15	Skolplaceringar grundskola 2023	SKN
		Magdalena Sundström
2023.1341	Beslut om skolplacering, Sala kommun	SKN §155/2023
2023-12-07		Carin Pärlesköld
SKN 2023/15	Skolplaceringar grundskola 2023	SKN
		Magdalena Sundström

SKOLKONTORET
Anna-Maria Nygård Viklund
Stabssekreterare

MISSIV

Missiv Anmälningssärenden den 18 december 2023

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

1. SKN 2023.1219 - Skolverket: Utse kontaktperson för skolenhetsregistret
2. SKN 2023.1239 - Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning, Ösbygymnasiet, dnr 2023:1358
3. SKN 2023.1281 - Skolverket: Avgiftsnivåer för maxtaxa 2024
4. SKN 2023.1282 - Skrivelse till Skolnämnden från Föräldrarrådet på Hedens skola
5. SKN 2023.1313 – Skrivelse till Skolnämnden från Kommunal och Sveriges Lärare
6. SKN 2023.1314 – Skrivelse till Skolnämnden angående Skolnämndens förslag om att lägga ned skolor på landsbygden
7. SKN 2023.1317 - Skrivelse från Svartådalens bygdeutveckling: Underkänn skolutredningen

FÖRSLAG TILL BESLUT

att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Skolkontoret

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Skolkontoret

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.