

KALLELSE

Kallelse till sammanträde

Organ Kultur och fritidsnämnden

Plats Sporthallens konferensrum

Tid Fredagen den 18 september 2026 kl. 09.00

Nr	Ärende	Dnr	Sida
1	Val av protokolljusterare		
2	Godkännande av föredragningslista	2026/14	
3	Information – Friluftspan <i>Föredragande: Tobbe Öman, projektledare</i>	2026/14	
4	Revidering av Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030 <i>Föredragande: Elin Jansson, bibliotekschef</i>	2026/42	3 - 23
5	Yttrande över remiss - Regional biblioteksplan 2027-2029 <i>Föredragande: Elin Jansson, bibliotekschef</i>	2026/112	24 - 54
6	Ansökan om Arrangemangsbidrag, Sala Silverman, 2026-08-22 - 2026-08-22 <i>Föredragande: Rasmus Lindemann, fritidsutvecklare</i>	2026/97	55 - 61
7	Nyttjanderättsavtal - Silvköparens badplats <i>Föredragande: Rasmus Lindemann, fritidsutvecklare</i>	2025/181	62 - 65
8	Ansökan om tilläggsbidrag för förlust, Gruvgunget, 2026-05-29 - 2026-05-30 <i>Föredragande: Erik Kristoffersson, kulturskolechef och kulturutvecklare</i>	2026/40	66 - 70
9	Ansökan om Arrangemangsbidrag, Julkonsert/kändiskonsert med Kulturskolan och damkören Argentum, 2026-11-21 - 2026-11-21 <i>Föredragande: Erik Kristoffersson, kulturskolechef och kulturutvecklare</i>	2026/123	71 - 77

10	Yttrande över e-förslag - BUY NOTHING - förslag till offentlig skulptur [KS 2026/289] <i>Föredragande: Roger Nilsson, kultur- och fritidschef</i>	2026/95	78 - 86
11	Granskningsyttande - Ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun <i>Föredragande: Roger Nilsson, kultur- och fritidschef</i>	2026/91	87 - 149
12	Internkontrollplan 2026 – uppföljning <i>Föredragande: Roger Nilsson, kultur- och fritidschef</i>	2025/174	150
13	Delårsrapport 2026 <i>Föredragande: Roger Nilsson, kultur- och fritidschef</i>	2026/21	151 - 162
14	Ekonomisk redovisning <i>Föredragande: Roger Nilsson, kultur- och fritidschef</i>	2026/19	163
15	Deltagande vid Regional tankesmedja för friluftsliv 2026-10-15	2026/14	
16	Ärenden avgjorda med stöd av delegation	2026/18	
17	Anmälningssärenden	2026/1	164
18	Information från kultur- och fritidskontoret	2026/14	
19	Information från kultur- och fritidsnämnden	2026/14	
20	Övriga frågor	2026/14	

Kultur- och fritidskontoret
Elin Jansson
Bibliotekschef

MISSIV

Revidering av Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Bibliotekslagen uttalar att varje kommun skall ha en biblioteksplan som ska vara ett politiskt antaget dokument.

Biblioteksplanen omfattar såväl folkbiblioteket som grund- och gymnasieskolans verksamhet inklusive anpassade skolformer. Ansvaret för våra olika verksamheter ligger under olika nämnder; Skolnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden. Då våra verksamheter skiljer sig åt i uppdrag och syfte är biblioteksplanen uppdelad och skriven utifrån respektive verksamhets behov var och en för sig.

Ett gemensamt dokument *Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030* har arbetats fram och under rubrikerna 2 - 4 beskrivs folkbibliotekets verksamhet i Sala kommun, målformuleringar och framtid och utvecklingsbehov.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga negativa ekonomiska konsekvenser.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att kommunstyrelsens hemställer att kommunfullmäktige beslutar,

att anta *Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030* i enlighet med bilaga.

Bilagor:

- 1 Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Barnperspektivet

FN:s barnkonvention fastslår att *"barnets bästa skall alltid komma i första hand"*. Detta innebär att ett antal frågor som direkt eller indirekt berör barn ska ställas och beaktas före beslut angående till exempel policy, riktlinje och budget i kommunens samtliga styrelser och nämnder.

Berör ärendet barn direkt eller indirekt JA ☒ NEJ ☐

Vid JA besvara följande frågor:

Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre JA ☒ NEJ ☐

Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☒

Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☒ NEJ ☐

Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om *"till det yttersta av sin förmåga"*? JA ☒ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden JA ☐ NEJ ☒

Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:

Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna

(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒

Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐

Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒

Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☒ NEJ ☐

Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Dokumentnamn Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030		Dokumenttyp Plan	Omfattar Kommunen
Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Dokumentansvarig Bibliotekschef	Publicering www.sala.se , intranät	
Beslutad datum	Översyn bör göras	Klassificering 1.3.1	Diarienummer Dnr
Relation -	Ersätter 2022/1049	Författningssamling -	

INNEHÅLL

1	INLEDNING	1
2	FOLKBIBLIOTEKETS VERKSAMHET I SALA KOMMUN	2
2.1	Folkbiblioteken i ett sammanhang	3
3	SJU MÅLFÖRMULERINGAR	4
3.1	Demokratiuppdraget	4
3.2	Media	5
3.3	Information och lärande	6
3.4	Läsfrämjande	7
3.5	Barn och ungdomar	7
3.6	Mångspråk	8
3.7	Tillgänglighet	9
4	FRAMTID OCH UTVECKLINGSBEHOV	10
5	SKOLBIBLIOTEKETS VERKSAMHET I SALA KOMMUN	11
5.1	Syfte	11
5.2	Styrdokument	11
5.3	Sju målformuleringar för skolbiblioteken	12
5.4	Ansvar	13

1 INLEDNING

Bibliotekslagen uttalar att varje kommun skall ha en biblioteksplan som skall vara ett politiskt antaget dokument.

I vårt uppdrag från Kultur- och fritidsnämnden att revidera vår befintliga biblioteksplan anges syftet som följer:

”...att tydliggöra verksamheternas strategiska prioriteringar och övergripande arbetssätt under planperioden, vilka svarar mot de utmaningar och behov som har identifierats. Planen ska också främja en bredare samverkan på olika nivåer, såväl mellan bibliotek som med andra aktörer”.

KFN, § 32, 20260317

Biblioteksplanen omfattar såväl folkbiblioteket som grund- och gymnasieskolans verksamhet inklusive anpassade skolformer. Ansvaret för våra olika verksamheter ligger under olika nämnder; Skolnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden. Då våra verksamheter skiljer sig åt i uppdrag och syfte är biblioteksplanen uppdelad och skriven utifrån respektive verksamhets behov var och en för sig.

Biblioteksplanen gäller dock för Sala kommun och skall ses som ett dokument.

2 FOLKBIBLIOTEKETS VERKSAMHET I SALA KOMMUN

Biblioteksplanen är ett viktigt styrdokument som vägleder oss i att uppfylla de förväntningar våra besökare ska ha på vår verksamhet och de mål vi som medarbetare har för vårt arbete.

Till vår hjälp finns olika dokument som är vägledande:

- Bibliotekslagen SFS2013:801. Bibliotekslagen är en ramlag som anger övergripande principer och riktlinjer för offentligt finansierad biblioteksverksamhet
- Sala kommuns övergripande mål och vision
- Samverkansavtal för den regionala bibliotekssamverkan
- Den regionala biblioteksplanen
- Barnkonventionen
- Agenda 2030

Sala stadsbibliotek är en del av Bibliotek i Västmanland, en samverkan mellan de 10 kommunerna i regionen. Samverkan ger oss styrka och kraft att driva utvecklingsfrågor och samarbeten som inte bara främjar den egna kommunen utan hela regionen.

Samtidigt är Salas folkbibliotek kommunens angelägenhet och vi ska finnas här för våra medborgare och besökare och verka för att leverera en så bra verksamhet som möjligt.

Stadsbiblioteket kompletteras av vår bokbuss som ger service till landsorten. Vi har en biblioteksfilial i Ransta som är bemannad 1 gång per vecka och som erbjuder generösa meröppettider. Vi har verksamhet i Västerfärnebo där vi delar skolans bibliotek och har bemannat 1 gång per vecka under terminerna. Vi arbetar uppsökande mot tex BVC, förskolor, SFI och kyrkans barntimmar. "Boken kommer" är en kompletterande verksamhet som ger service till äldre i hemmiljö som har svårt att på egen hand ta sig till våra bibliotek. Även vår individanpassade service med talböcker till personer med någon form av läsnedsättning är delvis uppsökande. Vi arbetar ständigt i olika projekt, oftast med understöd av statliga medel eller med regionala satsningar.

2.1 Folkbiblioteken i ett sammanhang

Biblioteket är en av samhällets viktigaste demokratiska institutioner. Genom fri tillgång till information, kunskap och kultur skapas förutsättningar för delaktighet, bildning och ett aktivt medborgarskap.

Förändrade tider och beteendemönster hos allmänheten påverkar biblioteken och den betydelse vi har. Samhällsomvälvningarna har aldrig tidigare varit så komplexa men ändå så tydligt formulerade som i Agenda 2030:s 17 hållbarhetsmål, där biblioteken har ett stort ansvar för att verka för demokratiska och inkluderande samhällen.

Det finns en stor konkurrens om människors tid och det finns olika kanaler och tjänster som på olika sätt kompletterar det vi erbjuder. Läsning är långt ifrån en självklar aktivitet och även själva sättet hur man läser förändras. Under pandemin med spridning av Covid-19 slog restriktionerna hårt mot samhället. Biblioteket i Sala var under den perioden öppet och tillgängligt och spelade en stor roll för personer som använde sig av våra tjänster. Under pandemin började bibliotekens roll i totalförsvaret diskuteras i olika sammanhang där man lyfter biblioteken som en samhällsviktig funktion i tider av kris. Bibliotekens roll för den demokratiska utvecklingen är även den aktuell och hör starkt ihop med andra delar av våra uppdrag. Demokratins grund bygger på att medborgare har fri tillgång till information och kan tillgodogöra sig den. Hur folkbibliotek kommer att utvecklas framöver och vilka roller och funktioner vi får bära är viktigt att ha med sig i arbetet framåt.

3 SJU MÅLFÖRMULERINGAR

I Sala har vi valt att basera vår biblioteksplan utifrån bibliotekslagens skrivningar av prioriterade områden. Vi baserar fortsatt vår biblioteksplan på sju målförmuleringar.

- 1 Demokratiuppdraget**
- 2 Media**
- 3 Information och lärande**
- 4 Läsförmedling**
- 5 Barn och ungdomar**
- 6 Mångspråk**
- 7 Tillgänglighet**

3.1 Demokratiuppdraget

§2 ur bibliotekslagen

"Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning".

Lagens formulering vittnar om det stora förtroende bibliotek antas ha och som tydligt anger ett syfte för bibliotekens inriktning och verksamhet.

Människors behov av bibliotek förändras över tid och den digitala världen är en utmaning men ger även utvecklingspotential. Vi vill utifrån vår omvärld aktivt skapa goda förutsättningar för förändring och förankring av biblioteksverksamheten och vårt arbete gentemot de som använder sig av våra tjänster såväl digitalt som i det fysiska rummet.

Demokratins grund förutsätter att människor har fri tillgång till information, möjlighet att skaffa kunskap och bilda sig en egen uppfattning. Vi menar att biblioteket har en fundamental betydelse för att ge förutsättningar för kunskapsinhämtning för alla och envar. Vi kan se att bibliotekets roll har varit särskilt betydelsefull under t ex pandemin eller vid flyktingströmmar.

Vår ambition är att biblioteket ska vara den arena för möten, kunskap och kultur i demokratins tjänst som varje kommun behöver. Biblioteken behövs som fysisk plats men behovet av uppsökande verksamhet är viktigt för att nå fler.

Inriktningsmål

- Det fysiska rummet skall vara en attraktiv plats för informella möten och en arena för programverksamhet. Det fysiska rummet skall uppfattas som en trygg och säker plats för alla
- Vi utvecklar vår uppsökande verksamhet och utökar vår samverkan med andra aktörer
- Vi utvecklar nya uppsökande arbetssätt mot äldre, SFI, förskolor och söker aktivt samarbeten och projekt
- Vi följer landsbygdens utveckling för att kunna komplettera med bokbussen på bästa sätt
- Vi ska med känsla för samtiden erbjuda relevanta föreläsningar och samtal för allmänheten, gärna i samverkan med andra aktörer som studieförbund, föreningar eller andra kommunala aktörer
- Bibliotek i Västmanland bidrar till gemensamma aktiviteter, fortbildning och kollegialt tankeutbyte

3.2 Media

§9 ur bibliotekslagen

"På folkbiblioteken skall allmänheten avgiftsfritt få låna eller på annat sätt få tillgång till litteratur under en viss tid oavsett publiceringsform".

En viktig del av vårt arbete är att tillhandahålla ett bra utbud av tidningar, tidskrifter, böcker i olika format (elektroniska och tryckta) och andra typer av media som ljud och bild. Vårt utbud skall vara attraktivt och välskött och erbjuda såväl det nya som det äldre materialet.

Den regionala samverkan har ökat tillgängligheten till media för länets invånare på ett positivt sätt. Med den gemensamma bibliotekskatalogen har beståndet för det enskilda biblioteket eller användaren växt. Det som inte finns inom regionen kan vi fjärrlåna från övriga Sverige.

Vid inköp skall extra hänsyn tas till de prioriterade grupper som bibliotekslagen anger: barn och unga, personer med annat modersmål än svenska, nationella minoriteter och personer med funktionsnedsättningar.

Inriktningsmål

- Media skall vid inköp bedömas utifrån allsidighet och kvalité vilket betonas i bibliotekslagen
- Vi arbetar medvetet och aktivt med exponering och presentationer av vårt bestånd

- Beståndet skall vara aktuellt och välskött och gallras kontinuerligt
- Beståndet är delvis efterfrågestyrt men hänsyn tas till kriterier som mångfald, behov, bredd och balans. Hänsyn tas även till efterfrågan inom Bibliotek i Västmanland
- Bibliotek i Västmanland har en gemensam katalog som ständigt utvecklas och där ansvaret för utveckling delas mellan kommunerna
- Beståndet är tillgängligt för alla inom regionen
- Inom Bibliotek i Västmanland utarbetar vi tillsammans riktlinjer och policyer för det gemensamma mediearbetet

3.3 Information och lärande

§7 ur bibliotekslagen

"Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet".

Behoven av kunskap skiftar över tid, liksom förutsättningarna för individers utvecklingsbehov. Den digitala utvecklingen i samhället kräver kompetens av individen för att kunna vara delaktig. Vi ser behovet hos personer som av olika skäl har svårt att hantera basala digitala tjänster. Bibliotekets personal är betydelsefull för att bidra till att minska ett digitalt utanförskap bland annat genom det personliga mötet.

Biblioteket spelar även roll för de som fortbildar sig eller studerar genom att erbjuda bra förutsättningar för självstudier.

Inriktningsmål

- Vi erbjuder möjlighet till digital inkludering genom IT- handledningar
- Vi utökar de digitala tjänsterna genom mer uppsökande arbete tex i samverkan med föreningar
- Vi ger goda förutsättningar för "hjälp till självhjälp" för administrativa ärenden som utskrifter, scanning, kopiering
- Vi tillhandahåller en god studiemiljö för personer som fortbildar sig och ska om möjligt skapa ett grupprum för studier
- Personalen ges möjlighet till digital fortbildning genom seminarier, kurser och föreläsningar t ex inom Bibliotek i Västmanland och/eller andra aktörer

3.4 Läsfrämjande

§7 ur bibliotekslagen

"Folkbiblioteken skall särskilt främja läsning och tillgång till litteratur".

Att läsa och förstå text är en grundläggande färdighet för en person som vill vara en aktiv del av samhället. Läsning bidrar till att utveckla ordförrådet och skapa ett rikare och mer varierat språk. Språket är betydelsefullt för en människas utveckling och delaktighet och kan vara avgörande för en persons livsval.

Att arbeta med läsfrämjande arbete på ett folkbibliotek innebär att stödja och uppmuntra individers frivilliga vilja och lust att läsa. Läsning är idag långt ifrån självklart för stora grupper och bibliotekens kontinuerliga arbete är värdefullt. Vårt läsfrämjande arbete riktar sig mot alla åldrar men med en betoning på barn och ungas utveckling.

Inriktningsmål

- Vi har en läsfrämjandeplan för att förtydliga vårt arbete med att stimulera, uppmuntra, engagera och nå så brett och djupt som möjligt
- Vi främjar personalens kompetens genom fortbildning, lästid, litteraturprat
- Vi erbjuder olika läsformat som ljud- och talböcker samt olika svårighetsgrader för litteratur t ex "på lätt svenska"
- Vi söker samarbeten med t ex studieförbund, grundskolan, och andra kommunala aktörer
- Vi erbjuder digitala tjänster för läsning
- Vi har programaktiviteter och metoder som främjar läsning i form av läsecirklar, boktips och författarträffar. Här bidrar även regionala satsningar och samverkan i Bibliotek i Västmanland
- Vi breddar vårt läsfrämjande arbete genom att använda nya metoder

3.5 Barn och ungdomar

8§ ur bibliotekslagen

"Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar".

Vi vill stimulera till berättande och läsning och arbeta för att uppmuntra barns nyfikenhet och intressen. Barn och ungdomar ska mötas med respekt och intresse när de söker stöd och hjälp.

Det är betydelsefullt att barn så tidigt som möjligt får möta biblioteket och vi har därför ett nära samarbete med BVC, mödravård, skola och förskola. Biblioteket vill med ett attraktivt och anpassat medieutbud utveckla barns läslust. Barn med behov av stöd för sin läsning ska möta ett varierat bestånd som är lättillgängligt och attraktivt.

Vi ska oberoende av familjekonstellationer, språk, kultur, kön eller religion möta barn och föräldrar utifrån deras behov av biblioteket. I vårt arbete ska vi vara lyhörda för barn och ungdomars egna önskemål och bejaka initiativ som kommer från dem. Med ett attraktivt biblioteksrum kan vi stimulera till läsning, möten och självstudier. Det är även viktigt att arbeta för att nå barnens föräldrar.

Inriktningsmål

- Vi ska öka antalet programaktiviteter för barn där kreativitet och lässtimulans ligger till grund
- Vi ska arbeta mer uppsökande och nå nya vägar för att möta barn t ex med hjälp av vår bibliotekscykel
- Vi ska jobba vidare i samarbete med andra aktörer för att bidra till barns språkutveckling tex grundskolan, BVC, förskolan och föreningar
- Genom utökat samarbete med skolan ska alla barn i grundskolan komma i kontakt med stadsbiblioteket på olika sätt
- Vi deltar aktivt i regionala nätverksträffar för barn och unga
- Med hjälp av regionen och statliga bidrag jobbar vi med läsfrämjandeprojekt
- Barnkonventionen ska ligga till grund för beslut och handlingar i verksamheten
- Inom det regionala bibliotekssamarbetet arbetar vi med att öka kompetensen i barnrättsfrågor

3.6 Mångspråk

§5 ur bibliotekslagen

"Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska"

Vårt samhälle präglas av en stor kulturell och språklig mångfald och det ska speglas i bibliotekets bestånd och arbete. Vi vill underlätta för människor att få tillgång till språket genom ett anpassat utbud. Vi erbjuder litteratur på lättläst svenska och annat anpassat material som främjar språkträning och integration. Vi har även ett urval av litteratur på andra språk än svenska och fjärrlånar eller

kompletteringsköper det som efterfrågas vid behov. Den regionala samverkan bidrar till att upprätthålla ett rikare bestånd.

De nationella minoritetsspråken är finska, samiska, meänkieli, romani chib och jiddisch och dessa språk finns representerade på biblioteket.

Inriktningsmål

- Vi erbjuder fjärrlån som komplement till vårt mindre urval titlar på minoritetsspråk och övriga språk
- Vi uppmärksammar olika högtider och dagar där vi genom exponering och skyltning visar på den språkliga mångfalden
- Vi utvecklar vårt samarbete med SFI där vi aktivt kan bidra med textboks tips och lässtimulans. Vi har fortsatt visningar för aktuella grupper
- Vi har ett uppsökande arbetssätt i syfte att underlätta kontakten med biblioteket

3.7 Tillgänglighet

§ 4 ur bibliotekslagen

"Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, bland annat genom att utifrån deras olika behov och förutsättningar erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel för att kunna ta del av information".

Tillgänglighet till medier och till lokaler är ett övergripande mål som berör alla målformuleringar: demokrati, media, information och lärande, läsfrämjande, barn- och ungdomar, mångspråk. Det är inte ett ensamt mål utan ska stödja alla delar av vår verksamhet. Tillgänglighet handlar om tillgång till lokaler men lika mycket om kompletterande medier och service.

Vi arbetar med Legimus (Myndigheten för tillgängliga mediers bibliotek), nedladdningar, "boken kommer" samt "Äppelhyllan" där ett urval av taktila böcker finns representerat.

Inriktningsmål

- Våra lokaler och evenemang skall vara tillgängliga för alla
- Kompletterande medier skall finnas tillgängliga för personer med läsnedsättning eller andra funktionsvariationer
- Vi följer utvecklingen och tillämpningen av tillgänglighetslagen gällande e-medier och dess påverkan på biblioteksverksamheten

4 FRAMTID OCH UTVECKLINGSBEHOV

Den regionala bibliotekssamverkan har potential att utvecklas för att stärka biblioteksverksamheten i hela regionen. Vår kommun bidrar genom att delta i arbetsgrupper och i det utvecklingsarbete som sker. Vi vill i den kommande perioden genomföra gemensamma programserier, marknadsföringskampanjer och event. Vi kan ytterligare utveckla vårt samarbete kring personal och kompetensförsörjning. Både bibliotekssystem och webb är under ständig utveckling och förbättring.

Bibliotek behövs av många olika skäl. Det är en kulturinstitution som bidrar till människors vardag där det blir allt tydligare att det fysiska mötet med människor är av stor betydelse. Samhället utvecklas med digitala tjänster och det underlättar för det stora flertalet. Biblioteken bidrar till det men vi bidrar även med att vi öga mot öga kan ge service och hjälp till de som behöver.

Biblioteken behövs som arena för möten och evenemang och genom program och aktiviteter stärker vi vår verksamhet.

Biblioteken behöver vara fortsatt starka. Vi behöver finnas för medborgarna för att kunna erbjuda ett komplement och alternativ till andra aktörer. Vår grundprincip om fri tillgång till information och läsinspiration är viktig.

En av bibliotekets främsta tillgångar är dess personal. Därför behöver vi vara en attraktiv arbetsgivare med goda villkor.

Sala kommun är en landsbygdskommun. Behovet av biblioteksservice på landsbygden tillgodoses via bokbussen. För att säkra en jämlik tillgång till biblioteksservice i kommunen behöver en ny bokbuss upphandlas.

Vi vill även ge bredare tillgång till digitala tjänster. Vi vill se att biblioteket i Sala kommun har en tydlig förankring i politiken, övriga kommunala instanser och framför allt hos Sala kommuns invånare. Vi vet att bibliotek bidrar till samhället och stärker Sala som en attraktiv kommun att bo, leva och verka i.

5 SKOLBIBLIOTEKETS VERKSAMHET I SALA KOMMUN

Läsandet utgör en grund för barns och elevers utveckling och möjliggör delaktighet i ett demokratiskt samhälle. Genom mötet med litteratur ges utrymme för fantasi, reflektion och nya perspektiv, vilket stärker förståelsen för både sig själv och andra. Läsning bidrar till språklig och intellektuell utveckling samt skapar samhörighet genom gemensamma berättelser och delade erfarenheter.

Genom skolans biblioteksverksamhet ges alla elever möjlighet att utveckla sitt läsande och därmed förutsättningar att växa som individer och samhällsmedborgare.

Vi lever alla i en digital tidsålder, och informationsteknologin påverkar det mesta i vår vardag. För att rusta elever inför utbildningens och samhällets krav behöver vi stärka elevers medie- och informationskunnighet. Ett kritiskt och ansvarsfullt sätt att tänka och agera är avgörande för att kunna delta i ett demokratiskt samtal samt för att förstå omvärlden och sin egen plats i den.

Skolbiblioteket ska bedrivas som en pedagogiskt förankrad verksamhet som stärker elevernas lärande samt deras språk- och kunskapsutveckling, med fokus på kvalitet, likvärdighet och långsiktighet.

5.1 Syfte

I detta dokument tydliggör huvudmannen ändamålet med skolbibliotekets verksamhet samt vilket uppdrag och ansvar biblioteket har inom grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Planen utgår från de lagar och styrdokument som reglerar skolbiblioteksverksamheten och konkretiserar hur dessa ska omsättas i praktiken. Den klargör ansvarsfördelningen mellan skolläda, skolbibliotekarie, övrig personal och elever.

Syftet är också att säkerställa en likvärdig och kvalitativ biblioteksverksamhet samt att skapa en grund för systematisk uppföljning och utveckling av arbetet.

5.2 Styrdokument

Enligt bestämmelser i skollagen ska alla elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola ha tillgång till skolbibliotek på den egna enheten. I lagstiftningen definieras skolbiblioteket som

en gemensam och strukturerad verksamhet med ett brett och målgruppsanpassat utbud av såväl analoga som digitala medier.

Skolbiblioteket ska stå till både elevers och pedagogers förfogande och utgöra en pedagogisk resurs i undervisningen.

Skolbiblioteken ska vara bemannade, och huvudmannen ska sträva efter att i första hand anställa personal med bibliotekarieutbildning eller i andra hand personer med examen från en annan relevant högskoleutbildning. Vidare ska huvudmannen i en biblioteksplan tydliggöra hur arbetet med skolbiblioteksverksamheten ska bedrivas för att uppfylla lagens syfte och mål.

Utöver skollagen omfattas skolbiblioteken även av bibliotekslagen. I enlighet med denna ska skolbibliotek bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom att främja kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Skolbiblioteken ska också stärka litteraturens ställning och väcka intresse för läsning, bildning, upplysning, forskning samt annan kulturell verksamhet.

Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt personer med funktionsnedsättning. Utifrån behov och förutsättningar ska litteratur och tekniska hjälpmedel erbjudas. Särskild uppmärksamhet ska även ägnas åt de nationella minoriteterna och personer med annat modersmål än svenska, genom att erbjuda litteratur på modersmål och lättläst svenska.

Denna biblioteksplan tar sin utgångspunkt i följande styrdokument: Läroplan för grundskolan samt förskoleklassen och fritidshemmet, Lgr 22; Läroplan för Anpassade grundskolan, Lgra22, Läroplan för gymnasieskolan, Lgy 25, Läroplan för Anpassade gymnasieskolan, Lgyan25, samt Bibliotekslag (2013:801)

5.3 Sex målformuleringar för skolbiblioteken

Skolbiblioteket har en central roll i att främja läsning och skapa en stark läskultur, både i undervisningen och under övrig tid. Genom samarbete mellan skolbibliotekarie och övrig personal stärks elevernas läsmotivation, språkutveckling och möjligheter att möta en mångfald av texter. Skolbiblioteket erbjuder ett aktuellt, allsidigt och relevant bestånd av såväl skönlitteratur som sakprosa, som speglar olika perspektiv och livsberättelser. Beståndet är anpassat efter elevernas förutsättningar, behov och intressen samt kompletteras med andra medier.

Skolbiblioteket främjar och stärker elevernas medie- och informationskunnighet (MIK) i alla årskurser. Skolbibliotekarien och lärare i olika ämnen samarbetar för att på ett strukturerat sätt integrera medie- och informationskunnighet i undervisningen.

Gymnasiet: Skolbiblioteket är ett stöd i det vetenskapliga arbetssättet genom att handleda eleverna i informationssökningsprocesser och källkritiska förhållningssätt.

Skolbiblioteket är en trygg, tillgänglig och inkluderande lärmiljö för alla elever och speglar skolans värdegrund. Genom litteratur, aktiviteter och bemötande främjas allas lika rättigheter, jämställdhet, empati och respekt.

Skolbiblioteket bidrar till kunskap om yttrandefrihet, åsiktsfrihet och demokratiska värden. Det uppmuntrar bildning, nyfikenhet, olika perspektiv och förståelse för andra människor.

Skolbiblioteket främjar all språkutveckling. Vi lyfter och värnar de nationella minoritetsspråken samt ser flerspråkighet som en tillgång i lärandet och som en viktig del av elevers identitet.

Skolbiblioteket bidrar till kontinuitet och progression, till exempel vid övergångar mellan årskurser och verksamheter. Skolbibliotekarien samarbetar med olika yrkesgrupper och främjar elevernas delaktighet.

Skolbibliotekets verksamhet utvecklas och följs upp som en del av skolans systematiska kvalitetsarbete.

5.4 Ansvar

5.4.1 Huvudmannen ansvarar för att:

- alla elever har tillgång till ett skolbibliotek.
- tillse att alla skolor har en biblioteksverksamhet som följer gällande lagar och styrdokument samt att kvaliteten följs upp inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- skolbibliotekens arbete koordineras av en skolbibliotekssamordnare genom gemensamma möten, kollegialt lärande och gemensamma aktiviteter.
- genom skolbibliotekssamordnare stödja rektorer, samt utveckla biblioteksverksamheten inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- fördela medel till inköp av böcker, andra medier, biblioteks-specifikt material och viss gemensam kompetensutveckling så att ändamålen uppnås.

5.4.2 Rektor ansvarar för att:

- leda och organisera samt utveckla biblioteksverksamheten.
- fördela medel till viss kompetensutveckling, samt inventarier.

- För gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola till personal, inköp av böcker, andra medier, biblioteksspecifikt material och kompetensutveckling så att ändamålen uppnås.

Ett riktmärke gymnasiet är: 600 antal elever/heltidsanställd.

Ett riktmärke F-6 är 300 elever/heltidsanställd.

Ett riktmärke 7-9: 450 elever/heltidsanställd

- säkerställa att skolan har en biblioteksverksamhet som följer rådande lagar och styrdokument.
- bibliotekets verksamhet ingår i skolans arbetsplan samt följs upp och revideras inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- säkerställa att bibliotekets verksamhet kommer alla elever till del samt nyttjas av alla medarbetare integrerat i den pedagogiska verksamheten.
- ge förutsättningar för skolbibliotekarier att regelbundet samplanera med övrig personal, samt delta i skolbibliotekariernas gemensamma möten.

5.4.3 Skolbibliotekarie ansvarar för att:

- bedriva skolbiblioteksverksamheten på sina skolor utifrån rådande lagar och styrdokument.
- i samverkan med rektor och övrig personal utveckla och följa upp skolbiblioteket inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete.
- samverka med övrig personal för att skolbiblioteket ska vara en integrerad del av den pedagogiska verksamheten.
- säkerställa att alla elever få ta del av skolbibliotekets verksamhet samt erbjudas möjlighet till inflytande.
- delta aktivt på skolbibliotekariernas gemensamma möten.

5.4.4 Pedagogerna ansvarar för att:

- samverka med skolbibliotekarien för att alla elever regelbundet och systematiskt får tillgång till skolbiblioteket
- samplanera med skolbibliotekarien i syfte att integrera skolbiblioteket i den pedagogiska verksamheten
- samverka med skolbibliotekarie och rektor i att utveckla och följa upp skolbiblioteket inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet
- främja elevernas inflytande på skolbibliotekets verksamhet

5.4.5 Elever ansvarar för att:

- hantera skolbibliotekets böcker och andra medier ansvarsfullt
- bidra till att skolbiblioteket är en trygg lärmiljö där alla känner sig välkomna
- utifrån förutsättningar och ålder använda sitt elevinflytande när möjlighet ges

Biblioteksplan för Sala kommun 2027-2030
Kommunfullmäktige



SALA KOMMUN

Telefon: 0224-74 70 00 | E-post kommun.info@sala.se | Postadress Box 304, 733 25 Sala

Kultur- och fritidskontoret
Elin Jansson
Bibliotekschef

YTTRANDE

Yttrande - remiss - Regional biblioteksplan 2027–2029

BAKGRUND

Den regionala biblioteksplanen har tagits fram genom ett brett dialogarbete under våren 2026. Arbetet har genomförts i samverkan med olika biblioteksverksamheter och med utgångspunkt i målområdena i den regionala utvecklingsstrategin. Region Västmanland har under perioden genomfört dialogmöten i tre kommuner, där representanter från olika delar av biblioteksverksamheten har deltagit.

I dialogerna har bland annat behovet av stärkt nätverk och samverkan, ökad tillgänglighet, utveckling av digital kompetens samt långsiktiga och hållbara strukturer för gemensam utveckling lyfts fram. Synpunkterna från dialogmötena har, tillsammans med nationella och regionala mål och prioriteringar, legat till grund för planens inriktning och prioriterade områden.

Den regionala biblioteksplanen ska bidra till en gemensam och långsiktig inriktning för utvecklingen av biblioteksverksamheten i Västmanland under perioden 2027–2029 samt skapa förutsättningar för fortsatt samverkan, erfarenhetsutbyte och utveckling mellan länets bibliotek.

YTTRANDE

Sala kommun ser positivt på förslaget till regional biblioteksplan och tillstyrker i huvudsak förslaget. Kommunen ser den regionala biblioteksverksamheten som en viktig resurs för att stärka samverkan, verksamhetsutveckling och en likvärdig biblioteksservice i länet.

Sala kommun vill särskilt framhålla betydelsen av regionalt stöd inom läsfrämjande, barns och ungas läsning och språkutveckling, digital delaktighet, medie- och informationskunnighet, tillgänglighet samt bibliotekens demokratiska uppdrag.

Samtidigt är det viktigt att den regionala nivån kompletterar och stödjer, snarare än ersätter, kommunernas ansvar för folkbiblioteksverksamheten. Den regionala biblioteksplanen bör därför präglas av flexibilitet och ta hänsyn till kommunernas olika lokala, geografiska och ekonomiska förutsättningar.

Sala kommun ser särskilt positivt på möjligheten att utveckla gemensamma lösningar och former för fortsatt samverkan inom exempelvis kompetensutveckling, bibliotekssystem, medieförsörjning och verksamhetsutveckling. Den regionala

Kultur- och fritidskontoret, ENHET

biblioteksplanen bör bidra till att stärka de kommunala bibliotekens förutsättningar att möta framtidens behov, samtidigt som det kommunala ansvaret för biblioteksverksamheten tydligt värnas.

Sala kommun ser även ett behov av att Region Västmanland fortsatt stödjer kommunerna genom omvärldsbevakning, kompetensstöd, metodutveckling och erfarenhetsutbyte. Detta kan bidra till att kommunerna får bättre förutsättningar att följa utvecklingen inom biblioteksområdet och omsätta nya kunskaper och arbetssätt i den lokala verksamheten.

EKONOMISKA KONSEKVENSER

Inte aktuellt i ärendet.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att tillstyrka förslaget till Regional biblioteksplan för Västmanland 2027–2029

Elin Jansson
Bibliotekschef

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna. Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA ☒ NEJ ☐
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA ☒ NEJ ☐
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☒
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☒ NEJ ☐
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA ☒ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA ☐ NEJ ☒

Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:

- Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐
- Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐
- Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

**Horisontella principerna
(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐
- Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☒ NEJ ☐

Om **NEJ** – varför inte?

Kultur- och fritidskontoret, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Remiss –

Regional Biblioteksplan 2027–2029

Region Västmanland erbjuder härmed möjlighet att svara på remissen gällande *Regional Biblioteksplan 2027–2029*. Biblioteksplanen är ett strategiskt dokument som beskriver hur Region Västmanland kan stärka länets folkbibliotek och säkerställa ökad och likvärdig tillgång till bibliotekens verksamhet, tjänster och resurser för invånarna i Västmanland och tar avstamp i visionen om *Ett livskraftigt Västmanland*.

Förslaget skickas nu ut på remiss under perioden 3 augusti - den 2 oktober 2026.

Bakgrund

Den regionala biblioteksplanen har tagits fram genom ett dialogarbete under våren 2026. Arbetet har skett i samverkan mellan olika biblioteksverksamheter med utgångspunkt i målområdena i den regionala utvecklingsstrategin. Under perioden har Region Västmanland genomfört dialogmöten i tre kommuner där flera representanter från olika bibliotek samlades. Återkommande teman som lyfts fram är behovet av nätverk, tillgänglighet, digital kompetens samt långsiktiga strukturer för samverkan och utveckling. Synpunkter från dialogmötena, tillsammans med nationella och regionala mål, har legat till grund för planens inriktning, mål och prioriterade områden. Den regionala biblioteksplanen syftar därigenom till att skapa en gemensam inriktning för utvecklingen av biblioteksverksamheten i Västmanland under perioden 2027–2029.

Syfte

Den regionala biblioteksplanen syftar till att vara ett stöd för regional biblioteksverksamhet i prioritering och planering av utvecklingsinsatser under åren 2027–2029. Planen ska även identifiera strategiska och prioriterade utvecklingsområden för samverkan mellan olika biblioteksverksamheter samt med andra aktörer i länet, nationellt och internationellt.

Handlingar

Handlingarna omfattar:

- Följebrev
- Remissversion av *Regional Biblioteksplan 2027–2029*.

Hur svarar jag?

Yttrande på remissen lämnas via e-post till region@regionvastmanland.se.

Ange diarienummer RUF260165 både i ämnesraden och på respektive bifogat dokument. Även kontaktperson för eventuella frågor bör anges.

Vi önskar ert svar senast 2026-10-02.

Kommande process

Efter remissperioden sammanställer och behandlar Region Västmanland de inkomna synpunkterna. *Regional Biblioteksplan 2027 – 2029* beslutas sedan i Regional utvecklingsnämnd.

Frågor?

Välkommen att kontakta:

Nure Aksal Acar, Kulturstrateg
nure.aksal.acar@regionvastmanland.se
Tel: 021-96 14 205

Vänliga hälsningar,
Peter Fredriksson
Enhetschef Kulturutveckling

Lena Karlström
Kulturchef Region Västmanland

Sändlista

Arboga kommun
Fagersta kommun
Hallstahammar kommun
Kungsör kommun
Köpings kommun
Norbergs kommun
Sala kommun
Skinnskattebergs kommun
Surahammars kommun
Västerås stad

Region Västmanland **Regional biblioteksplan**

2027–2029



Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Gemensamma utgångspunkter	5
3. Samverkan	7
4. Region Västmanlands målområden för den regionala biblioteksverksamheten 2027–2029	9
5. Biblioteksverksamheter i Region Västmanland.....	15
6. Uppföljning och analys	18
Bilaga 1 – Begrepp och förkortningar i regionala biblioteksplanen	19
Bilaga 2 – Styrdokument	21

1. Inledning

Biblioteken i Västmanland ska bidra till kunskap, bildning, läsfrämjande och livslångt lärande. Region Västmanlands regionala biblioteksplan ska ge riktning i arbetet för att stärka länets folkbibliotek och säkerställa ökad och likvärdig tillgång till bibliotekens verksamhet, tjänster och resurser för invånarna i Västmanland. Likvärdig tillgång innebär att invånare, oavsett bostadsort eller förutsättningar, ges jämförbara möjligheter att ta del av biblioteksservice. Enligt Bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken ska främja litteraturens ställning och intresset för läsning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteken ska också stärka människors förmåga att ta ansvar för sin egen utveckling.

Region Västmanlands regionala biblioteksplan omfattar de biblioteksverksamheter som regionen är huvudman för, vilka innefattar verksamheten Biblioteksutveckling, Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek samt Sjukhusbiblioteket vid Västmanlands sjukhus. Tärna folkhögskola har en boksamling som inte är en traditionell biblioteksverksamhet och omfattas därför inte av den regionala biblioteksplanen.

Den regionala biblioteksplanen syftar till att vara ett stöd för regional biblioteksverksamhet i prioritering och planering av utvecklingsinsatser under kommande år. Planen ska även identifiera strategiska och prioriterade utvecklingsområden för samverkan mellan olika biblioteksverksamheter samt med andra aktörer i länet, nationellt och internationellt.

Framtagandet av regional biblioteksplan 2027–2029

Bibliotekslagen föreskriver att kommuner och regioner ska ha en politiskt antagen biblioteksplan för sin biblioteksverksamhet. Planen ska vara styrande för de biblioteksverksamheter som omfattas av regionens ansvar och vägledande för de kommunala biblioteksplanerna.

Den regionala biblioteksplanen har tagits fram i samverkan mellan olika biblioteksverksamheter med utgångspunkt i målområdena i den regionala utvecklingsstrategin, RUS 2030: ett välmående, tillgängligt och nyskapande Västmanland. Diskussionerna har kretsat kring gemensamma utmaningar och utvecklingsmöjligheter för biblioteksverksamheterna i länet.

Arbetet har innefattat dialogmöten med företrädare för folkbiblioteken i Västmanland och regional biblioteksverksamhet samt omvärldsbevakning och genomgång av styrdokument, biblioteksplaner, den regionala utvecklingsstrategin och den regionala kulturplanen.

Den regionala biblioteksplanen beslutas av den regionala utvecklingsnämnden och utgör en gemensam referensram för dialog, samverkan och uppföljning under planperioden.

Regionala biblioteksplanens koppling till regional utvecklingsstrategi och regional kulturplan

Den regionala utvecklingsstrategin anger inriktningen för ett hållbart och attraktivt Västmanland och fungerar som vägledning i utvecklingsarbetet för flera aktörer. Den regionala kulturplanen är Region Västmanlands styrande dokument för kulturens bidrag till genomförandet av RUS 2030 och en plan för vad regionen tillsammans med olika samarbetspartners ska utveckla inom kulturområdet.

RUS 2030 innehåller tre övergripande mål: ett välmående, ett tillgängligt och ett nyskapande Västmanland. Den regionala kulturplanens tre kulturpolitiska målområden utgår från den regionala utvecklingsstrategin och beskriver hur kulturverksamheter och samverkansformer bidrar till regional utveckling under planperioden.

- Ett välmående kulturliv synliggör kulturens roll för gemenskap, mening och hälsa genom hela livet.
- Ett tillgängligt kulturliv fokuserar på geografisk spridning, tillgänglighet, jämlikhet och kulturens närvaro i hela länet.
- Ett skapande kulturliv betonar kulturens roll för kreativitet, konstnärlig utveckling och kulturella och kreativa branscher.

Regionala biblioteksplanens tre målområden utgår från den regionala utvecklingsstrategin och den regionala kulturplanen, och beskriver hur biblioteksverksamheterna ska utvecklas och bidra till regional utveckling under planperioden.

2. Gemensamma utgångspunkter

Kapitlet anger gemensamma utgångspunkter som ska vägleda regionen i planering, genomförande och uppföljning och grundar sig i det lagstadgade uppdraget. Dessa utgör en gemensam grund för de regionala biblioteksverksamheterna och ska tillämpas genom hela biblioteksplanen, samtidigt som de bidrar till en sammanhållen riktning för hela länets biblioteksverksamhet.

Demokrati, kunskap och fri åsiktsbildning

Biblioteken har enligt lagen (2 §) ett centralt uppdrag att verka för kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. I den regionala kontexten innebär detta att folkbiblioteken ska stärkas som samhällsbärande institutioner där invånare ges förutsättningar att orientera sig i informationsflöden, utveckla sin digitala kompetens och delta i det demokratiska samtalet. Svenska språket har enligt språklagen en särställning som huvudspråk i Sverige, vilket innebär ett särskilt ansvar för offentliga verksamheter att värna och utveckla det svenska språket som ett gemensamt språk för kommunikation, kunskap och delaktighet i samhället. Biblioteken ska bidra till tillgång till kunskap, bildning och olika perspektiv genom att tillhandahålla litteratur, information och mötesplatser för lärande genom hela livet. Genom att främja källkritik, kritiskt tänkande och förståelse för information i olika former stärks invånarnas möjligheter att göra informerade val, delta i samhällslivet och bidra till ett öppet och demokratiskt samhälle.

Tillgängliga bibliotek för alla

Bibliotekslagen (6 §) slår fast att folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla. I den regionala biblioteksplanen innebär detta att biblioteken i Västmanland ska verka för likvärdig tillgång till service i hela länet oavsett invånares geografiska hemvist, socioekonomiska förutsättningar, språklig bakgrund eller eventuella funktionsnedsättningar.

Prioriterade målgrupper

Bibliotekslagen (4 §, 5 §, 8 §) betonar att personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter, personer med annat modersmål än svenska samt barn och unga ska ges särskild uppmärksamhet. Den regionala biblioteksplanen utgår från att dessa grupper kräver både riktade insatser och att alla bibliotek i länet arbetar systematiskt och långsiktigt med målgrupperna. Regionens ska därför stödja folkbiblioteken i att erbjuda

anpassade medier, stärka språk- och läsutvecklande arbete och säkerställa att barn och unga ges goda förutsättningar att möta litteratur och kultur. Genom att bidra till barns språkutveckling, läsförmåga och tillgång till litteratur i tidiga och återkommande sammanhang kan biblioteken även stödja deras möjligheter till lärande och kunskapsutveckling genom hela uppväxten.

Samverkan och regional utveckling

Enligt bibliotekslagen (11 §) har regionen ansvar för att främja samverkan, kvalitet och verksamhetsutveckling i länets folkbibliotek. Detta innebär att regionen ska driva och möjliggöra gemensamma utvecklingsinsatser, erbjuda kompetensutveckling och fungera som stöd i strategiska frågor. Genom att samla bibliotek och andra aktörer skapas förutsättningar för en mer sammanhållen och kraftfull utveckling av biblioteken i länet.

Främja litteratur och läsning

Bibliotekslagen (2 §) lyfter fram litteraturens betydelse och därför är läsfrämjande arbete en central utgångspunkt i den regionala biblioteksplanen. Regionen ska stödja folkbiblioteken i att stimulera läsintresse och läsutveckling genom samordnade insatser, regionala satsningar och utvecklingsprojekt som når både barn, unga och vuxna. Litteraturen och läsningen ses som grundläggande för delaktighet, livslångt lärande och kulturell utveckling. För barn och unga är läsning och språkutveckling även avgörande för deras möjligheter till utbildning. Folkbiblioteken spelar en avgörande roll i att göra läsningen tillgänglig och relevant för alla invånare i Västmanland.

Kris och beredskap

Biblioteken är en del av samhällets grundläggande infrastruktur för information och kunskap och har därmed en särskild funktion vid samhällsstörningar och kriser. I linje med bibliotekslagen (2 §) om att främja upplysning, bildning och fri tillgång till information ska biblioteken bidra till att invånare har möjlighet att ta del av tillförlitlig information även i krissituationer. Den regionala biblioteksplanen utgår från att biblioteken i Västmanland ska vara förberedda att verka vid kris och bidra till samhällets samlade beredskap. Regionens ansvar är att följa, stödja och utveckla bibliotekens roll inom krisberedskap och civilt försvar genom samverkan, kompetensutveckling och gemensamma strukturer.

3. Samverkan

Roller och ansvar

Den regionala biblioteksverksamheten i Region Västmanland består av olika delar och ansvarsområden - Biblioteksutveckling, Sjukhusbiblioteket och Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek.

Biblioteksutveckling avser Region Västmanlands biblioteksverksamhet ska i enlighet med bibliotekslagen, främja samverkan, kvalitet och likvärdig utveckling av folkbiblioteken i länet. Uppdraget är strategiskt och omfattar samordning, kompetens- och metodutveckling samt arbete med nationella och regionala mål inom kultursamverkansmodellen. Den regionala nivån bedriver inte lokal biblioteksverksamhet utan stödjer kommunernas folkbibliotek i deras medborgarnära uppdrag.

Sjukhusbibliotekets uppdrag inom Region Västmanland är att stödja personal, patienter och närstående genom riktad biblioteksservice i vårdmiljön. För medarbetare inom regionen fungerar sjukhusbiblioteket som ett kunskapsstöd för kompetensutveckling och evidensbaserad vård. För patienter och närstående bidrar sjukhusbiblioteket till delaktighet, trygghet och välbefinnande.

Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek har ansvar för att samla, bevara, tillgängliggöra och förmedla kunskap om länets kulturarv. Genom att stödja forskning, lärande och kulturverksamhet bidrar de till förståelse, delaktighet och identitet för invånare, professionella aktörer och organisationer i Västmanland. Biblioteket och arkivet är därmed centrala resurser för museets kunskapsuppdrag.

Bibliotek i Västmanland

Bibliotek i Västmanland (BiV) är ett samarbete mellan folkbibliotek i länets 10 kommuner och sjukhusbiblioteket, med cirka 160 medarbetare, 25 bibliotek och tre bokbussar. Samarbetet ger invånarna tillgång till hela länets gemensamma biblioteksutbud, med möjlighet att låna, reservera och återlämna på alla bibliotek samt använda ett digitalt bibliotek som är öppet dygnet runt. Genom samverkan används resurser mer effektivt, vilket ger bättre och mer likvärdig service, helt kostnadsfritt för invånarna.

Region Västmanland fungerar som en central samordnare. Den gemensamma förvaltningen möjliggör samordningsvinster, stärker det kollegiala samarbetet och bidrar till ökad likvärdighet i service och utbud. Samverkan främjar även kompetensförsörjning genom kunskapsutbyte och gemensamma upphandlingar. Bibliotek i Västmanland

arbetar också med att utveckla gemensam kommunikation, vilket har resulterat i en gemensam bibliotekskatalog och webbplats med information om nyheter, evenemang och medier i hela länet. Detta ger invånarna en samlad och lättillgänglig översikt över bibliotekens utbud, det underlättar tillgången till medier och information samt stärker möjligheten att ta del av hela länets biblioteksservice.

Inom samarbetet drivs bland annat det läsfrämjande initiativet Västmanland läser, med bokcirklar, författarsamtal och evenemang som skapar gemensamma läsupplevelser för invånarna i länet. Metoden Bokstart används för att nå familjer med små barn och främja språkutveckling genom samverkan mellan bibliotek, barnhälsovård och andra aktörer.

Bibliotek i Västmanland är en sammanhållen och demokratistärkande kraft som säkerställer likvärdig tillgång till kunskap, information och kultur för alla invånare och bidrar genom regional samverkan till ett hållbart och inkluderande Västmanland.

4. Region Västmanlands målområden för den regionala biblioteksverksamheten 2027–2029

Kapitlet fastställer Region Västmanlands målområden för planperioden 2027–2029. De tre målområdena tar avstamp i den regionala utvecklingsstrategin och den regionala kulturplanen, och har anpassats till bibliotekens kontext: Bibliotek i ett välmående Västmanland, Bibliotek i ett tillgängligt Västmanland och Bibliotek i ett nyskapande Västmanland.

Varje målområde består av ett övergripande mål och prioriterade områden som vägleder regionala prioriteringar, uppdrag och resursfördelning.

Bibliotek i ett välmående Västmanland

Den regionala kulturplanen beskriver ett välmående kulturliv som kultur genom hela livet samt tillgång till kunskap, bildning och delaktighet.

Bibliotek i ett välmående Västmanland innebär ett starkt förtroende hos invånarna och en verksamhet som arbetar nära användarnas behov. Verksamheten präglas av en användarcentrerad kultur där dialog, delaktighet och lyhördhet står i fokus. Genom samverkan och ett kollegialt samarbete med nätverk, gemensam fortbildning och kontinuerligt erfarenhetsutbyte stärks möjligheten att nå prioriterade målgrupper.

Region Västmanlands ansvar är att genom strategisk samordning, stöd och kompetensutveckling skapa långsiktiga förutsättningar för biblioteksverksamhet som stärker demokratisk delaktighet, läsning, språkutveckling och livslångt lärande samt bidrar till jämlika livsvillkor för länets invånare.

Mål: Bibliotek i ett välmående Västmanland med användaren i fokus bidrar till ökad delaktighet, livslångt lärande samt tillgång till språk, läsning och kultur.

► Prioriterade områden

Delaktighet och användarperspektiv

För att biblioteksverksamheten ska vara långsiktigt hållbar och relevant krävs en fördjupad förståelse för invånarnas olika behov och förutsättningar. Biblioteken ska utveckla tillgängliga tjänster, miljöer och arbetssätt som utgår från användarnas perspektiv och stärker bemötande, delaktighet och tillgång till biblioteksservice. I ett alltmer digitaliserat samhälle är digital kompetens och medie- och informationskunnighet (MIK) avgörande för demokratisk delaktighet. Biblioteken har därför ett särskilt ansvar att bidra till invånarnas förmåga att förstå digitala informationsflöden, värdera källor och utveckla ett kritiskt och medvetet förhållningssätt till information.

Livslångt lärande

Livslångt lärande är en grundläggande förutsättning för delaktighet i samhälls- och kulturlivet. Biblioteken har en central roll som förmedlare av litteratur, information och kunskap samt som öppna mötesplatser för samtal och kulturellt utbyte. Läsfrämjande och litteraturfrämjande insatser är nära sammankopplade och bidrar tillsammans till att stärka individers språkliga, kulturella och kunskapsmässiga förutsättningar. Dessa arbetssätt ska fortsätta att utvecklas och prioriteras.

Språk, läsning och litteratur

Rätten till det egna språket och till kultur är en grundläggande mänsklig rättighet, och läsning och språkutveckling är avgörande för delaktighet i samhället. Samtidigt är goda kunskaper i svenska en viktig förutsättning för att kunna ta del av utbildning och arbetsliv. Biblioteken ska arbeta strategiskt med läsfrämjande i alla åldrar. Det ska erbjudas litteratur i olika format och på flera språk. Biblioteken ska enligt lagstiftningen stärka nationella minoritetsspråk genom relevanta medier, synliggörande och verksamhet i dialog med minoritetsgrupper genom långsiktiga insatser. Särskilt fokus ska läggas på barn och unga samt stärkande av minoritetsspråk, särskilt finska eftersom Västmanland innehar flera finska förvaltningsområden. Genom att stärka litteraturen i alla genrer, språk och format samt utveckla personalens kompetens bidrar biblioteken till ett levande och inkluderande kulturliv. Litteratur och läsning kan också bidra till välbefinnande och livskvalitet genom upplevelser av mening, reflektion och återhämtning. Biblioteken kan genom språk, läsning och kunskap bidra till integration.

► Region Västmanland vill:

Biblioteksutveckling

- Stödja folkbibliotekens arbete med medie- och informationskunnighet (MIK).
- Främja folkbibliotekens arbete med prioriterade målgrupper.
- Stödja folkbibliotekens läsfrämjande arbete och insatser för små barns språkutveckling.

Sjukhusbiblioteket Västmanlands sjukhus

- Bidra till en evidensbaserad hälso- och sjukvård för alla västmanlänningar.
- Stärka patienters och närståendes möjligheter att fatta välinformerade beslut i mötet med vårdgivaren.

Västmanlands läns museums bibliotek

- Bidra till jämlik och fri tillgång till information och kunskap.
- Utöka bokbeståndet med lokalhistorisk litteratur.

Bibliotek i ett tillgängligt Västmanland

Tillgång till kultur på jämlika villkor är en grundförutsättning för delaktighet, demokrati och social sammanhållning. Den regionala kulturplanen betonar att ett tillgängligt kulturliv omfattar geografisk och digital närvaro, kommunikation och information samt tillgång till kulturella mötesplatser och arenor.

Bibliotek i ett tillgängligt Västmanland innebär att biblioteken aktivt sänker trösklar och gör sina tjänster lätta att nå, både digitalt och fysiskt. Genom regional samverkan, kollegiala kontakter och de gemensamma digitala verktygen skapas en stabil grund för tillgänglighet och stärker arbetet med digital inkludering. Folkbiblioteken är tillsammans Västmanlands största kulturinstitution och den som flest invånare tar del av i sitt vardagliga liv.

Region Västmanlands ansvar är att ta ett samordnande ansvar för en regional samverkan, en gemensam struktur och långsiktig utveckling som säkerställer likvärdig tillgång till bibliotekens tjänster och resurser. Regional samverkan ska säkerställa hög kvalitet och effektiv användning av resurser.

Mål: Bibliotek i ett tillgängligt Västmanland med fysiska och digitala mötesplatser bidrar till likvärdig tillgång av biblioteksservice i hela länet.

► Prioriterade områden

Biblioteken som mötesplatser

Biblioteken inom det allmänna biblioteksväsendet bidrar till det demokratiska samhällets utveckling genom kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. De fungerar både som förmedlare av litteratur och som öppna mötesplatser för samtal, lärande och kulturellt utbyte. I en alltmer digitaliserad värld har de fysiska biblioteksmiljöerna fortsatt stor betydelse, både i stad och på landsbygd, som platser för gemenskap och delaktighet. Tillsammans med andra lokala kultur- och mötesarenor utgör biblioteken viktiga samhällsresurser även vid krissituationer, där tillgång till information, trygghet och fungerande mötesplatser är avgörande. Biblioteken ska präglas av att vara trygga, lugna och tillgängliga rum för alla invånare.

Digital kompetens och inkludering

I ett alltmer digitaliserat samhälle spelar digital kompetens en stor roll i att kunna ta del av information, samhällsservice och demokratiska processer. Biblioteken har ett viktigt uppdrag att stödja invånare i användningen av digitala verktyg och att stärka deras möjligheter till lärande och delaktighet. För att detta ska vara möjligt behöver biblioteken tillgång till ändamålsenliga verktyg, infrastruktur och kompetens. Genom regional samverkan och samarbete med andra offentliga aktörer, studieförbund och civilsamhället kan arbetet få större genomslag och möta invånarnas behov i en snabb teknisk utveckling. Arbetet ska särskilt beakta barns och ungas förutsättningar samt andra prioriterade målgruppers behov.

Likvärdig tillgång till bibliotek

Genom samverkan mellan biblioteksverksamheterna i Västmanland skapas förutsättningar för en likvärdig biblioteksservice i hela länet. Gemensamma bibliotekssystem, låneregler, cirkulerande mediebestånd samt länstäckande transporter och digitala tjänster bidrar till att invånare får tillgång till bibliotekens samlade resurser, oavsett geografisk hemvist. Tillgänglighet och inkludering ska genomsyra biblioteksverksamheten, och särskild vikt ska läggas vid bemötande, kommunikation och anpassning för att skapa välkomnande biblioteksmiljöer.

► Region Västmanland vill:

Biblioteksutveckling

- Arbeta strategiskt för att stärka folkbiblioteken som trygga, tillgängliga och synliga mötesplatser.
- Stärka förutsättningarna för folkbibliotekens digitala kompetens.
- Etablera gemensamma arbetssätt och stärka det kollegiala samarbetet i länet.
- Utveckla och samordna samarbetet inom Bibliotek i Västmanland.

Sjukhusbiblioteket Västmanlands sjukhus

- Bidra till stärkt informationskompetens och ökad kunskap om bibliotekets digitala resurser bland regionens medarbetare.
- Erbjuder personal inom hälso- och sjukvården enkel tillgång till forskning.
- Tillhandahåller system som ger regionens medarbetare tillgång till bibliotekets digitala resurser även utanför regionens nätverk.

Västmanlands läns museums bibliotek

- Samarbeta i nätverk inom arkiv, bibliotek och museer (ABM) och med forskare i och utanför den akademiska världen.
- Arbeta med att digitalisera delar av samlingen.

Bibliotek i ett nyskapande Västmanland

Ett nyskapande Västmanland betonas som en central drivkraft för länets utveckling. Den regionala kulturplanen beskriver ett skapande kulturliv som omfattar professionella kulturskapares villkor, kulturell infrastruktur och produktionsmiljöer, kulturella och kreativa branscher samt internationellt utbyte.

Biblioteken i ett nyskapande Västmanland präglas av en stark samverkanskultur där nätverk, metodstöd och kontinuerlig kompetensutveckling driver utvecklingen framåt. Genom regional samverkan skapas trygghet och stöd i både ansökningsprocesser och strategiskt utvecklingsarbete vilket öppnar för nya idéer och arbetssätt. Region Västmanland ansvarar för gemensamma satsningar, fortbildning och möjlighet att ta del av regionala resurser som stärker både kreativiteten och handlingskraften i hela länet, vilket ger bibliotek som vågar pröva nytt och utveckla verksamheten i takt med omvärlden.

Mål: Bibliotek i ett nyskapande Västmanland med utveckling och innovation i fokus bidrar till stärkt kompetens, kreativitet och delaktighet samt till hållbar samhällsutveckling.

► Prioriterade områden

Hållbara bibliotek

I enlighet med den nationella biblioteksstrategin ska biblioteken bidra till hållbar samhällsutveckling genom ökat läsande, stärkt språkutveckling, demokratisk delaktighet och samhällsengagemang. Bibliotekens breda demokratiska uppdrag är en viktig del av den sociala hållbarheten enligt Agenda 2030. Arbetet ska omfatta fri tillgång till litteratur i olika format, läsfrämjande insatser samt stärkt kunskap om informationsteknikens möjligheter, med särskild uppmärksamhet på barn och ungas språk- och läsutveckling.

Kompetens och förnyelse

Utbildad och kompetent bibliotekspersonal är en förutsättning för bibliotekens utveckling. Kontinuerlig kompetensutveckling, kollegialt lärande och möjligheter till professionell utveckling ska därför prioriteras. Biblioteken i Västmanland ska pröva och utveckla nya arbetssätt, metoder och digitala tjänster som stärker invånarnas delaktighet och stödjer livslångt lärande. I samverkan med utbildningsaktörer, civilsamhälle och kultursektor ska biblioteken bidra till innovation inom läsning, programverksamhet och kulturskapande samt stärka personalens kompetens. Kommunala biblioteksplaner utgör ett centralt verktyg för att omsätta dessa prioriteringar i praktiken och säkerställa en samlad och långsiktig utveckling av biblioteksverksamheten i hela länet.

Region Västmanland vill:

Biblioteksutveckling

- Stödja folkbiblioteken som platser för läsning, skrivande och samtal om litteratur och för möten mellan invånare och författare.
- Stödja folkbibliotekens utveckling av metoder och arbetssätt.
- Verka för kompetensutveckling hos länets folkbibliotekspersonal samt samordna nätverk för verksamhetsnära utvecklingsfrågor.
- Stödja folkbiblioteken i arbetet med kommunala biblioteksplaner.

Sjukhusbiblioteket Västmanlands sjukhus

- Upprätthålla och utveckla bibliotekspersonalens kompetens genom att delta i relevanta nätverk och forum för samarbete, omvärldsbevakning och fortbildning.
- Underlätta för hälso- och sjukvårdspersonal i samband med kompetensutveckling, studier och forskning.

Västmanlands läns museums bibliotek

- Öka allmänhetens kännedom om biblioteket och dess bokbestånd genom kommunikation.

5. Biblioteksverksamheter i Region Västmanland

Biblioteksutveckling

Verksamheten Biblioteksutveckling inom Region Västmanland ansvarar för den regionala biblioteksverksamheten och har i uppdrag att främja samarbete, kvalitet och verksamhetsutveckling för länets folkbibliotek, i enlighet med bibliotekslagen (11 §). Den regionala biblioteksplanen är styrande för verksamheten och är framtagen i nära samspel med den regionala kulturplanen inom ramen för Kultursamverkansmodellen. Uppdraget omfattar att genom samordning, omvärldsbevakning, rådgivning och utvecklingsinsatser stärka folkbibliotekens kvalitet och långsiktiga utveckling i hela länet. Verksamheten ska under planperioden utvecklas i nära dialog med kommunerna, vara förankrad i lokala behov och bidra till att biblioteken synliggörs som demokratiska, tillgängliga kunskaps- och kulturarenor. Arbetet ska även genomsyras av ett barnrättsperspektiv i enlighet med barnkonventionen.

Verksamheten arbetar strategiskt för att stödja samverkan mellan folkbiblioteken i länets tio kommuner samt med andra biblioteksaktörer på regional, nationell och internationell nivå. Ett prioriterat område är att stärka läs- och litteraturfrämjande arbete, med utgångspunkt i att språk och förmågan att läsa, skriva och förstå information är grundläggande för delaktighet, demokrati och livslångt lärande. Målet är att alla invånare i Västmanland ska ha tillgång till information, litteratur och biblioteksservice av hög kvalitet.

Biblioteksutveckling har en samordnande och initiativtagande roll genom att skapa mötesplatser för dialog, kunskapsutbyte och metodutveckling i samverkan med regionala och nationella aktörer. Inom ramen för samarbetet Bibliotek i Västmanland utvecklas gemensamma mål och strategier, bland annat för att stärka litteraturen genom möten mellan författare och läsare och skapa förutsättningar för ett varierat och fördjupat läsande.

Biblioteksutveckling driver även det länsgemensamma samarbetet Språkfrö Västmanland, där alla barn som föds i länet får en egen bok. Genom samverkan mellan regionen, barnhälsovården och folkbiblioteken syftar insatsen till att tidigt stärka barns språkutveckling och lägga grunden för framtida läsning och tilltro till den egna språkliga förmågan.

Sjukhusbiblioteket Västmanlands sjukhus

Sjukhusbiblioteket vid Västmanlands sjukhus i Västerås är två bibliotek i ett; dels ett medicinskt specialbibliotek med ett brett urval av medier inom hälso- och sjukvård, dels ett allmänbibliotek vars medieutbud, både till storlek och innehåll, kan jämföras med ett mindre stadsdelsbibliotek.

Fokus ligger på det medicinska biblioteket, vars tjänster och utbud främst är anpassade för personal och forskare inom hälso- och sjukvård samt till viss del för patienter och deras närstående. Biblioteket är öppet för allmänheten alla vardagar och även delvis meröppet, då medarbetare som har sin arbetsplats på sjukhusområdet i Västerås kommer in med sitt passerkort dygnet runt, året runt.

Det medicinska biblioteket erbjuder tjänster och digitala resurser som enbart är tillgängliga för Region Västmanlands medarbetare, medan utbudet av tryckta böcker och tidskrifter är tillgängligt för alla som besöker biblioteket.

För medarbetare i Region Västmanland och hos privata vårdgivare med regionavtal är sjukhusbiblioteket en resurs såväl i det dagliga arbetet som vid forskning, fortbildning och verksamhetsutveckling. Medieutbudet utgörs av databaser, digitala vetenskapliga tidskrifter, facklitteratur och andra informationskällor i ämnen som är relevanta för hälso- och sjukvårdens yrkesgrupper. I utbudet av tjänster ingår bl. a. möjlighet att beställa mer omfattande litteratursökningar för särskilda ändamål och att få personlig handledning i databassökning, referenshantering, vetenskaplig publicering m. m. Även studenter under praktik har möjlighet att boka handledning.

För patienter och deras närstående erbjuder sjukhusbiblioteket både tillgång till kvalitetsgranskad information av olika slag i samband med vårdsökande och en plats för avkoppling och förströelse. Tjänster riktade till denna målgrupp inkluderar läsgrupper med utgångspunkt i olika metoder samt leverans av böcker till vårdavdelningar på begäran av ineliggande patienter.

Västmanlands läns museums bibliotek

Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek är ett specialbibliotek för forskning som är öppet för allmänheten. Tillsammans med läns museets lokaler för utställningar, pedagogik, program och kulturmiljövård finns biblioteket och arkivet på Karlsgatan 2. Delar av bokbeståndet förvaras i lokaler på WestmannaArvet där även läns museets föremålsmagasin, klimatarkiv, vårdlokaler och verkstad finns.

Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek bildar tillsammans ett eget arbetsområde och utgör en gemensam kunskapsresurs för forskningen. Bibliotekets bokbestånd finns registrerat och sökbart i den nationella bibliotekskatalogen Libris.

I biblioteket finns litteratur inom många olika ämnesområden, främst sådana som har anknytning till läns museets verksamhet, till exempel om historia, kulturhistoria, arkitektur, byggnadsvård, arkeologi, bergsbruk, konsthantverk och lokalhistoria. Bokbeståndet innehåller titlar tryckta från 1500-talet och framåt och har inte gallrats sedan biblioteket började byggas upp i samband med läns museets grundande år 1861.

Biblioteket och läns museets arkiv, används för forskning inom många områden, både av professionella och amatörforskare, ofta med en lokalhistorisk inriktning. Det används även av olika aktörer för till exempel destinationsutveckling. Genom att olika platser berättelser sätts in i sitt historiska sammanhang i sin rätta kulturmiljö, många gånger som en del i att öka besökares upplevelse på plats och även förmedla och öka kunskapen om länets historia.

Biblioteket används även ofta av läns museets personal vid research inför till exempel utställningar och projekt, samt inom kulturmiljöverksamhet. Biblioteket spelar en viktig roll för den demokratiska dialogen i länet, genom att vara en resurs som aktivt används av en mängd olika målgrupper för att ta fram faktaunderlag.

6. Uppföljning och analys

Den regionala biblioteksplanen är ett styrdokument som beskriver uppdrag och utvecklingsområden för den regionala biblioteksverksamheten. Biblioteksplanens utvecklingsområden och mål konkretiseras ytterligare i insatser som formuleras i verksamhetsplaner som uppdateras och följs upp årligen.

Myndigheten för Kulturanalys och Statens kulturråd följer upp bidrag och verksamhet inom den regionala biblioteksverksamheten årligen via Kulturdatabasen. Kungliga biblioteket har till uppgift att tillsammans med de regionala biblioteksverksamheterna följa upp och granska biblioteksplaner.

Den regionala biblioteksplanen kan revideras om förutsättningarna förändras eller om nya behov uppstår. Justeringar under planperioden baseras på uppföljning och dialog med berörda parter.

7. Bilaga 1 – Begrepp och förkortningar i regionala biblioteksplanen

Bilagan redovisar centrala begrepp och förkortningar som används genomgående i Region Västmanlands biblioteksplan 2027–2029.

Begrepp

Civilsamhälle

Avser idéburna och ideella aktörer såsom föreningar, nätverk och organisationer som bidrar till engagemang, lokal förankring och kulturella mötesplatser nära invånarnas vardag.

Kulturliv

Avser kulturens samlade helhet i länet. Begreppet omfattar professionell och ideell kulturverksamhet, kulturinstitutioner, civilsamhälle, folkbildning, kulturella och kreativa branscher samt arrangörer, publik och deltagare. Kulturliv används vid beskrivning av kulturens betydelse, utveckling och långsiktiga förutsättningar.

Litteraturfrämjande

Avser insatser som syftar till att synliggöra litteratur, författarskap och olika litterära uttryck samt att öka kunskapen om och intresset för litteraturens roll i samhället.

Läsfrämjande

Avser insatser som syftar till att stimulera läsning, läslust och läsförmåga hos invånare i alla åldrar.

Prioriterade målgrupper

Avser de grupper som enligt bibliotekslagen ska ägnas särskild uppmärksamhet: barn och unga, personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter samt personer med annat modersmål än svenska.

Regionala biblioteksverksamheter

Avser Biblioteksutveckling inom Region Västmanland, Sjukhusbiblioteket Västmanlands sjukhus och Västmanlands läns museums arkiv och bibliotek.

Förkortningar

ABM

Arkiv, Bibliotek och Museum. Begreppet används för att beskriva samverkan mellan arkiv, bibliotek och museer, som alla arbetar med att bevara, tillgängliggöra och förmedla kulturarv, kunskap och information till allmänheten.

BiV

Bibliotek i Västmanland. Ett samarbete mellan länets folkbibliotek som ger invånarna tillgång till ett gemensamt biblioteksutbud och likvärdig service i hela länet, både fysiskt och digitalt.

MIK

Medie- och informationskunnighet. Avser förmågan att söka, förstå och kritiskt granska information i olika medier samt använda den på ett medvetet sätt.

RUS

Regional utvecklingsstrategi för Västmanland. Avser länets gemensamma inriktning för hållbar regional utveckling och prioriteringar som vägleder arbete inom flera samhällsområden.

Bilaga 2 – Styrdokument

Följande styrdokument och lagar har varit viktiga utgångspunkter för den regionala biblioteksplanen. Några är gemensamma för regional biblioteksverksamhet och för sjukhusbiblioteken, några berör enbart respektive verksamhetsområde.

Regionala styrdokument

- Regional utvecklingsstrategi 2030 – Tillsammans för ett livskraftigt Västmanland
- Regional kulturplan för Västmanland 2027–2029

Nationella styrdokument

- Bibliotekslag (2013:801)
- Museilag (2017:563)
- Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)
- Diskrimineringslag (2008:567)
- Lag om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197)
- Nationella kulturpolitiska mål
- Regeringsformen
- Språklag (2009:600)
- Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025
- Nationell överblick för stärkt samverkan - Slutredovisning av uppdrag om stärkt samverkan inom det allmänna biblioteksväsendet (Ku2022/0057)

Internationella styrdokument

- Agenda 2030
- International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA) Global Vision

From: Peter Fredriksson
Sent: 2026-08-03 10:18:43
To: arboga.kommun@arboga.se; kommun@surahammar.se;
kopings.kommun@koping.se; info@kungsor.se; info@norberg.se; kommun.info@sala.se;
kundcenter@hallstahammar.se; kontaktcenter@vasteras.se; kommun@skinnskatteberg.se;
info@fagersta.se; Region Västmanland Myndighetsbrevlåda
Cc: Lena Karlström; Nure Aksal Acar
Subject: Remiss: Regional biblioteksplan 2027–2029 – Synpunkter önskas

Du får inte ofta e-post från peter.fredriksson@regionvastmanland.se. [Läs om varför det här är viktigt](#)

Hej,
Region Västmanland har tagit fram ett förslag till **Regional biblioteksplan 2027–2029** som nu skickas ut på remiss.
Biblioteksplanen är ett styrdokument enligt bibliotekslagen och anger inriktning, mål och prioriterade utvecklingsområden för den regionala biblioteksverksamheten under planperioden. Vi välkomnar era synpunkter på förslaget.

Remissunderlaget består av:

- * Regional biblioteksplan 2027–2029
- * Följebrev med information för remissvaren

Synpunkter skickas **senast 2 oktober 2026** till region@regionvastmanland.se

Vi ser fram emot ert deltagande i arbetet och era värdefulla inspel som bidrar till att utveckla biblioteksverksamheten i Västmanland.

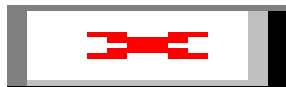
Vid frågor är ni varmt välkomna att kontakta oss.

Med vänlig hälsning,
Peter Fredriksson
Enhetschef Kulturutveckling

Telefon 021-17 34 60
Epost peter.fredriksson@regionvastmanland.se

Facebook [Kulturutveckling](#)
Instagram [Kulturutveckling](#)

[Prenumerera på nyheter om kultur i länet](#)



Kulturutveckling
Regionala Utvecklingsförvaltningen

Post Karlsgatan 2, 722 14 Västerås

Besök Karlsgatan 2, Västerås

Följ oss på [Facebook](#) | [Twitter](#) | [Linkedin](#)

Läs mer om oss på regionvastmanland.se/utveckling

Kultur- och fritidskontoret,
Rasmus Lindemann
Fritidsutvecklare

MISSIV

Ansökan om Arrangemangsbidrag, Sala Silverman, 2026-08-22 - 2026-08-22

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

IFK Sala arrangerar den 22 augusti, 2026 en triathlontävling, Sala Silverman, som bland annat omfattar SM på medeldistans samt Para-SM. Tävlingen är ett återkommande arrangemang som har utvecklats till ett betydelsefullt idrottsevenemang för Sala och som lockar både deltagare och publik till kommunen.

Sedan pandemin har föreningen valt att höja servicenivån vid arrangemanget genom att hyra in ett flertal toaletter och tvättstationer för både tävlande och publik. Föreningen använder även ett externt tidtagningssystem som bedöms vara mycket tillförlitligt och som bidrar till att säkerställa en hög kvalitet och standard på tävlingen.

Kostnaderna för genomförandet av arrangemanget beräknas uppgå till cirka 475 000 kronor. Intäkterna från anmälningsavgifter och sponsorer beräknas uppgå till cirka 650 000 kronor, vilket innebär ett beräknat överskott om cirka 175 000 kronor. Trots detta söker IFK Sala ekonomiskt stöd från kommunen med 65 000 kronor för genomförandet av arrangemanget.

Sala Silverman bidrar till att synliggöra Sala som arrangörs- och idrottskommun och kan även generera positiva effekter för det lokala näringslivet genom ökad tillströmning av deltagare, funktionärer och publik. Mot denna bakgrund bör IFK Sala, i stället för ett enskilt arrangemangsbidrag, undersöka möjligheten att teckna ett mer långsiktigt sponsor- eller samverkansavtal med Sala kommun. Ett sådant avtal skulle kunna tydliggöra kommunens stöd till arrangemanget samtidigt som det reglerar vilken motprestation och synlighet kommunen erhåller.

Ekonomiska konsekvenser

Mot bakgrund av det ansträngda ekonomiska läget i Sala kommun, behovet av att värna kärnverksamheten samt att tillämpa återhållsamhet i resursanvändningen, är kontorets rekommendation att ansökan avslås.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att avslå ansökan om bidrag på 65 000 kr.

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbydsperspektivet och de Horisontella principerna

Barnperspektivet

FN:s barnkonvention fastslår att "*barnets bästa skall alltid komma i första hand*". Detta innebär att ett antal frågor som direkt eller indirekt berör barn ska ställas och beaktas före beslut angående till exempel policy, riktlinje och budget i kommunens samtliga styrelser och nämnder.

Berör ärendet barn direkt eller indirekt JA ☒ NEJ ☐

Vid JA besvara följande frågor:

Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre JA ☒ NEJ ☐

Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☒

Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☐ NEJ ☐

Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA ☐ NEJ ☐

Landsbydsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden JA ☐ NEJ ☒

Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:

Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☒ NEJ ☐

Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐

Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒

Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☒ NEJ ☐

Arrangemangsbidrag och snabb slant - Ansökan

✓ 1. Redovisning

✓ 2. Arrangemang

Vilken roll gör du ansökan som?

Förening

Vad vill du ansöka om?

För snabb slant kan du maximalt ansöka om 5 000 kr per arrangemang.

Arrangemangsbidrag

Offentligt eller slutet sällskap

Är arrangemanget offentligt eller anordnas det för ett slutet sällskap?

Offentligt

Ange namn på arrangemanget

Sala Silverman

Beskriv arrangemanget

Sala Silverman är en Triathlontävling som arrangeras för 22:a året den 22:a augusti. Vi har även i år tilldelats SM på medeldistans och Para SM. Sedan pandemin har vi både för tävlande och publik hyrt in ett flertal toaletter och tvättstationer vilket uppskattats. Vi har dessutom hyrt in ett tidtagningssystem som är mycket tillförlitligt och nödvändigt för ett arrangemang av denna dignitet. I år har vi tävlingen under en dag för att komprimera tävlingen till gagn för publik och tävlande.

Ordinarie verksamhet

Ligger arrangemanget utanför ordinarie verksamhet?

Ja

Plats

Var i Sala kommun kommer arrangemanget att genomföras?

Långforsbadet men tävlingen genomförd på cykel över stor del av kommunen och löpmomentet genomförs norr om badet genom Skugganområdet villakvarter till Dammboskid i en 4 varvs bana.

Datum

När kommer arrangemanget att äga rum?

Datum från

2026-08-22

Datum till

2026-08-22

Marknadsföring

Beskriv hur arrangemanget ska marknadsföras.

Tänk på att: Om du som arrangör får beviljat stöd från Sala kommun behöver du i all utåtriktad marknadsföring (sociala medier, annonser, affischer med mera) inkludera "med stöd av Sala kommun".

Det har sedan oktober 2025 marknadsförts på sociala medier, Sala Allehanda och Triathlonförbundets kanaler och är pågående ända fram till tävlingens genomförande men också efter tävlingen slut via sociala medier både genom resultat och egen fotograf.

Medarrangörer och medfinansiärer

Kommer arrangemanget att ha några medarrangörer eller medfinansiärer?

Ja

Ange vilka

Roll

Medfinansiär

Namn på aktör

Lokala sponsorer som bidrar till prisbordet.

Våra hjärtefrågor

Det är viktigt för oss att de bidrag som betalas ut går till arrangemang som bidrar till vår kommun. Följande frågor hjälper oss att prioritera och ta beslut kring vilka arrangemangsbidrag som beviljas.

Markera de alternativ som stämmer in på ditt arrangemang.

Är av intresse för boende i Sala kommun

Är riktat mot barn och unga

Skär i samverkan med andra föreningar

Genererar ett värde för besöksnäringen

✓ 3. Ekonomi

Du kommer att behöva redovisa kostnader och intäkter efter genomfört arrangemang och styrka dessa med underlag innan utbetalning kan ske.

Kostnader

Ange kostnader. Det kan t.ex. vara utgifter för artister, lokalhyra eller liknande.

Beskrivning	Summa
Toaletter	25000
Tidtagningssystem	80000
Priser	160000
Staket	25000
SM kostnad	25000
Finisher pris till alla deltagare	35000
Arvode till medhjälpare förening	25000
Tillstånd och sanktionsavgift Länsstyrelse Triathlonförbundet	40000
Diverse som skyltar och andra materialkostnader	45000
Hotell till domare och förbund	10000
Röda Korset	5000
Summering	475000

Kommer arrangemanget att generera några intäkter?

Det kan exempelvis vara intäkter i form av andra bidrag, biljettförsäljning och liknande.

Ja

Intäkter

Beskrivning	Summa
Anmälningavgifter	550000
Sponsorintäkter	100000
Summering	650000

Beräknat resultat

Baserat på de kostnader och eventuella intäkter som du har angett kommer arrangemanget att få detta resultat.

Resultat

175000 kronor

Totalsumma som arrangemanget ansöker om

Summa

65000

Övrig information

Sala Silverman genererar mycket till Sala kommun då de flesta hotell och andra tillgängliga boende möjligheter är uttömda. Även turistmässigt drar arrangemanget många människor då många kommer för att titta på arrangemanget och som då spenderar pengar samtidigt som de upptäcker Sala som en attraktiv kommun att besöka och kanske att bo i så småningom. Allt arbete för arrangemanget sker helt ideellt och baserat på antal timmar som läggs ner vore ett ekonomiskt stöd från Sala kommun ett mycket välkommet tillskott då allt överskott investeras i föreningen där barn och ungdomsidrottande är ett prioriterat område. Vårt mål med detta arrangemang är att det blir en vinst där Sala kommun varit med och bidragit till det.

Förlustgaranti

Bidrag betalas i första hand ut som förlustgaranti efter genomfört arrangemang och beviljat bidrag är att anse som ett maxbelopp. Förlustgarantin innebär att ditt beviljade maxbelopp kan minskas i samband med utbetalningen beroende redovisat resultat.

Jag har läst och förstått villkor kring förlustgaranti.

✓ 4. Kontaktuppgifter

Förening

Namn på förening

IFK Sala

Eventuellt organisationsnummer

879500-0242

Plusgiro, bankgiro eller bankkontonummer

[REDACTED]

Kontaktuppgifter till sökande

Förnamn

[REDACTED]

Efternamn

[REDACTED]

Adress

[REDACTED]

Postnummer och ort

[REDACTED]

E-postadress

[REDACTED]

Mobiltelefon

[REDACTED]

Notifieringar

E-post

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter som lämnas registreras och behandlas för att underlätta administration, handläggning samt för statistiska ändamål.

Mer information om hur kommunen hanterar personuppgifter hittar du på sala.se/integritetspolicy.

Du kan även kontakta dataskyddsombudet via e-post: dataskyddsombud@sala.se

Jag förstår att Sala kommun behöver behandla mina personuppgifter.

Lagring av ditt ärende

Ditt ärende finns tillgängligt i Sala kommuns e-tjänsteplattform sex (6) månader efter att ditt ärende har avslutats. Ärendet raderas sedan till följd av dataskyddsförordningen. Vid frågor kring dina raderade ärenden, vänligen hör av dig till kulturfritid@sala.se.

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: [REDACTED]

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-06-07 11:14

Signerad checksumma: SHA-1 ADAE295E76668D14205D9EF24DC7EFB63CBAD24B

Nyttjanderättsavtal

mellan Sala kommun

och

Caravan Club Dalarna

1. Formalia

1.1 Parter

Mellan Sala kommun, kultur- och fritidsnämnden nedan kallad kommunen och Caravan Club Dalarna nedan kallad föreningen har träffat följande avtal.

1.2 Avtalets huvudsakliga innehåll

Kommunen upplåter härmed nyttjanderätt avseende i 1.3 omnämnda objekt till föreningen på nedanstående villkor.

1.3 Objekt

Nyttjanderätten omfattar Silvköparens badplats, anläggningar och markområde, såsom toalettbyggnad, bad-, strand- och gräsområde.

1.4 Ändamål

Objektets upplåts för badverksamhet samt annan därmed förenlig verksamhet.

För annan användning krävs kommunens medgivande

Anläggningens öppethållande skall meddelas till kommunen inför varje säsong

1.5 Kontaktpersoner

Vardera parten skall utse kontaktperson.

1.6 Avtalstid/uppsägningstid

Detta avtal gäller från undertecknandet och tillsvidare.
Avtalet kan sägas upp skriftligen senast den 10 september och upphör då att gälla den 1 januari.

- 2 Föreningens rättigheter och skyldigheter**
- 2.1 Ersättning för upplåtelsen**
Föreningen ersätts med 33 500 kr/ år
- 2.2 Drift, skötsel, och löpande underhåll**
Föreningen ombesörjer och bekostar objektets drift, inklusive tillgång till toalett. Reparationer efter skadegörelse och drift sker i dialog med kommunen. Kommunen tillhandahåller med påfyllning utav sand efter behov.
- 2.3 Öppethållande**
Anläggningens öppethållande skall anpassas till efterfrågan, dock minst 12 veckor jun - aug
- 2.4 Ersättning för tjänster som tillhandahålls av kommunen**
Föreningen skall utge ersättning för tjänster som tillhandahålls av kommunen avseende transporter, maskinservice, renhållning o dyl. Ersättningen får dock inte överstiga kommunens självkostnad.
- 2.5 Personal**
Föreningen åtar sig att vara arbetsgivare för personal som anställs vid objektet. Föreningen åtar sig samtidigt de förpliktelser ett arbetsgivaransvar innebär
- 2.6 Ansvarsförsäkring**
Föreningens skall teckna erforderlig ansvarsförsäkring för skador som kan uppkomma i verksamheten till följd av föreningens vållande.

Föreningen åtar sig eventuell skadeersättning gentemot tredje man.

Föreningen ansvarar dessutom för att egendom som tillhör föreningen omfattas av erforderligt försäkringsskydd.
- 2.7 Upplåtelse av reklamplatser**
Under avtalstiden äger föreningen rätt att upplåta reklamplatser inom objektets område och tillfaller därvid samtliga reklamintäkter, om inte parterna vid enskilt tillfälle kommer överens om annat.

Reklamplatserna får dock inte användas för marknadsföring av tobak eller alkoholhaltiga drycker. Reklam som är könsdiskriminerande är inte tillåten
- 2.8 TV-rättigheter**
Om TV-sändning skall förekomma inom objektet skall särskild överenskommelse därom träffas
- 2.9 Försäljningsrättigheter**
Föreningen har under avtalstiden ensamrätt till sedvanlig kommersiell kringverksamhet inom objektets gränser.
Föreningen får, med bibehållet ansvar gentemot kommunen, uthyra delar av den kommersiella verksamheten till annan.

Det åligger föreningen att ansöka om erforderliga tillstånd för verksamheten hos berörda myndigheter

2.10 Ansvar för objektets ordning, sundhet och skick

Föreningen skall tillse att sundhet, ordning och skick upprätthålls inom objektets gränser. Härvid skall särskild vikt fästas vid sådana förhållande som kan medföra risk för besökande kan komma till skada.

Föreningen skall genast underrätta kommunen om förhållande som är av betydelse för kommunen i dess egenskap av fastighetsägare

2.11 Ny-, om-, tillbyggnad av objektet

Föreningen får inte företa om-, tillbyggnad av objektet utan kommunens medgivande

3 Kommunens rättigheter och skyldigheter

3.1 Egendomsförsäkring

Kommunen ansvarar för att objektet, med tillhörande inventarier vilka tillhör kommunen, omfattas av erforderligt försäkringsskydd.

3.2 Kommunens inspektionsrätt

Kommunen har rätt att företa inspektion av objektet. Om inspektionen föranletts av anmälan från tredje man skall föreningen kallas att närvara vid inspektionen.

4 Allmänna bestämmelser

4.1 Hävningsrätt

Part får häva detta avtal om motpart inte fullgör sina åliggande och rättelse inte sker utan dröjsmål efter erinran under förutsättning att avtalsbrottet är av väsentlig betydelse. Avtalet upphör utan hävning om föreningen upplöses

4.2 Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan utan kommunens medgivande.

4.3 Förbud mot inskrivning

Detta avtal får inte inskrivas

4.4 Inlösen

Vid avtalets upphörande skall egendom som tillförts objektet erbjudas kommunen till inlösen. Löseskillingen skall därvid bestämmas med utgångspunkt från anskaffningskostnaden med avdrag för ålder och bruk, nedsatt användbarhet samt till egendomen hänförliga kommunala bidrag.

Har kommunen inte inom tre månader från det erbjudandet om inlösen gjordes antagit erbjudandet eller lämnat ett lägre bud får föreningen bortföra egendomen. Objektet skall efter bortförandet återställas i godtagbart skick.

4.5**Force majeure**

Force majeure som krig, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda eller annat som kommunen eller föreningen inte råder över, fritar parterna från fullgörande av berörda förpliktelser i detta avtal

4.6**Avtalsförutsättning**

Detta avtal gäller endast under förutsättning av kultur- och fritidsnämndens godkännande

4.7**Utväxling av avtal**

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna tagit varsitt.

2026-

Sala kommun

kultur- och fritidsnämnden

Gert Wibe

Ordförande

2026-

Caravan Club Dalarna

Maths Bolmstam

Ordförande

Kultur- och fritidskontoret
Erik Kristoffersson
Kulturutvecklare

MISSIV

Ansökan om tilläggsbidrag för förlust, Gruvgunget, 2026-05-29 - 2026-05-30

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Popkult Sala har inkommit med en tilläggsansökan om arrangemangsbidrag för arrangemanget Gruvgunget, som genomfördes på rockklubben Rockland den 29–30 maj 2026.

Arrangemanget genomfördes enligt plan, men biljettförsäljningen blev betydligt lägre än beräknat, vilket resulterade i ett större ekonomiskt underskott än föreningen hade förutsett. Föreningen ansöker därför om ett utökat arrangemangsbidrag för att täcka den uppkomna förlusten.

I den ursprungliga ansökan redovisade föreningen ett beräknat underskott om 40 000 kronor före kommunens arrangemangsbidrag. Genom delegationsbeslut beviljades föreningen ett arrangemangsbidrag om högst 11 880 kronor samt tillgång till kommunens scenvagn (värde 3 120 kr).

Efter genomfört arrangemang uppgick biljettintäkterna till 65 830 kronor, jämfört med den budgeterade intäkten om 125 000 kronor. Det innebär ett intäktsbortfall på cirka 60 000 kronor. Samtidigt överensstämde de faktiska kostnaderna i stort med den ursprungliga budgeten och uppgick till cirka 250 000 kronor.

Den ursprungliga budgeten visade således redan från början på ett underskott om cirka 28 120 kronor efter beviljat arrangemangsbidrag. Av tilläggsansökan framgår att föreningen nu redovisar ett likviditetsunderskott om 97 645 kronor. Detta indikerar att föreningen hade haft ett ekonomiskt underskott även om biljettförsäljningen hade motsvarat den ursprungliga prognosen. Ett intäktstillskott om cirka 60 000 kronor hade fortfarande inneburit ett kvarstående underskott, vilket ligger i linje med den ursprungliga budgeten där ett finansieringsbehov redan identifierades.

Arrangemanget har tidigare prövats och bidrag har beviljats genom delegationsbeslut i enlighet med gällande riktlinjer för arrangemangsbidrag. Den aktuella tilläggsansökan avser därför inte arrangemangets genomförande utan föreningens ekonomiska konsekvenser efter avslutat arrangemang.

Om föreningen bedömer att den ekonomiska situationen påverkar verksamhetens fortsatta förutsättningar finns möjlighet att inkomma med en ny ansökan där de ekonomiska konsekvenserna för verksamheten tydliggörs. Ansökan bör

kompletteras med en utförlig handlingsplan som beskriver hur föreningen avser att stärka sin ekonomi och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutas det att ersätta föreningen med 97 645 kr så behöver det tas från befintlig budget för arrangemang vilket riskerar att förhindra att andra arrangemang kan beviljas stöd.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att avslå föreningens tilläggsansökan på 97 645 kr.

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Barnperspektivet

FN:s barnkonvention fastslår att *"barnets bästa skall alltid komma i första hand"*. Detta innebär att ett antal frågor som direkt eller indirekt berör barn ska ställas och beaktas före beslut angående till exempel policy, riktlinje och budget i kommunens samtliga styrelser och nämnder.

Berör ärendet barn direkt eller indirekt JA ☐ NEJ ☒

Vid JA besvara följande frågor:

Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre JA ☐ NEJ ☐

Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☐ NEJ ☐

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☐

Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☐ NEJ ☐

Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om *"till det yttersta av sin förmåga"*? JA ☐ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden JA ☐ NEJ ☒

Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:

Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna

(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒

Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐

Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒

Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☐ NEJ ☒

From: Beatrice Björkskog
Sent: 2026-07-14 11:57:06
To: KFF
Cc: Gert Wibe; Erik Kristoffersson
Subject: Ansökan om tilläggsbidrag för förlust vid Gruvgunget

Hej!

Vi har nu skickat in vår redovisning efter vår festival, Gruvgunget

På grund av olika anledningar så var vi långt ifrån vår prognos gällande antalet besökare.

Under festivalen hade vi beräknat 300 besökare på fredag och 300 besökare på lördag. Detta planerades gemensamt med andra aktörer och sågs inte som en orimlighet, tills diverse konkurrerande arrangemang dök upp i vår närhet.

Under fredagen hade vi 50 betalande gäster.
Under lördagen 150 betalande besökare.

Kostnader som hade kunnat undvikas om vi hade räknat med så få besökare var givetvis både vakter och Röda Korset, deras närvaro hade inte varit nödvändig. Dessa två tillsammans rör sig om en kostnad på 36 000 kr

Vi hade heller inte valt att erbjuda oetablerade band en lägre ersättning. Idag väntar 8 band på betalning, då vår kassa är helt slut. Ersättningen till dessa band är dock blygsam, 5 000 kr/ band samt reseersättning, vilket inte på något vis följer rekommendationer för kulturframföranden.

Vi önskar därför be om hjälp med ett högre belopp än de beviljade 11 800kr sedan tidigare. Vi har idag varit tvungna att ta från de pengar som är avsatta att betala för replokaler, pengar som banden som hyr av oss betalt in under våren. Det är verkligen inte en bra lösning men det fanns fakturor som vi var tvungna att betala för att inte få betalningsanmärkningar.

Tyvärr drabbar detta de mindre banden som väntar på sina ersättningar samt våra band i replokalen.

Det fattas hela 97 645 kronor

Hade vi nått det inte orimliga målet med 600 besökare under dessa två dagar hade vi istället landat på ett rejält plus vilket vi hade kunnat använda till kommande festivaler och spelningar.

Vi vet att det är semestertider och att nämnden inte har några möten för att kunna behandla detta snarast, men vi hoppas att det kan ske så snart som möjligt för att vi ska kunna betala ut ersättningar och de sista fakturorna som vi ej kunnat betala.

Ersättningar till banden och de kvarvarande fakturorna är inte bifogade i redovisningen men kan skickas givetvis på begäran.

Med bästa hälsningar

/ Beatrice Björkskog, festivalgeneral Gruvgunget 2026 och Popkult Sala

Kultur- och fritidskontoret
Erik Kristoffersson
Kulturutvecklare

MISSIV

Julkonsert/kändiskonsert 2026-11-21

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Argentum har inkommit med en ansökan om arrangemangsbidrag för sin årliga julkonsert som de tillsammans med kulturskolans körer har genomfört i över 25 år. Tidigare har Rotary varit konsertens arrangör, men de har nu meddelat att de inte har möjlighet att fortsätta. Mot den bakgrunden vill nu föreningen Argentum genomföra konserten i egen regi. Konsertens upplägg är att damkören Argentum sjunger själva och tillsammans med kulturskolans olika barn- och ungdomskörer. En känd artist bokas till konserten som solist, vilket gjort att konserten även kallas för "kändiskonserten".

Föreningen ställer upp kostnader för konserten i form av ersättning till artist, musiker, dirigent, tekniker, lokalhyra, annonsering, blommor samt godis till barnen.

Summa kostnader: 84 750 kr

Estimerade intäkter, biljetter: 30 000 kr

Beräknat resultat: -54 750 kr

Söker arrangemangsbidrag: 84 750 kr

Ekonomiska konsekvenser

Medel till arrangemangsbidraget tas från budget för arrangemangsbidrag. Om bidraget får bifall så innebär det att andra arrangemang riskerar att få avslag.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att bevilja damkören Argentum ett arrangemangsbidrag om högst 61 000 kronor i form av förlustgaranti för julkonserten tillsammans med kulturskolans körer den 21 november 2026.

att bidraget betalas ut efter genomfört arrangemang och ekonomisk redovisning av faktiska kostnader och intäkter.

att utbetalt bidrag högst får motsvara arrangemangets redovisade underskott.

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Barnperspektivet

FN:s barnkonvention fastslår att *"barnets bästa skall alltid komma i första hand"*. Detta innebär att ett antal frågor som direkt eller indirekt berör barn ska ställas och beaktas före beslut angående till exempel policy, riktlinje och budget i kommunens samtliga styrelser och nämnder.

Berör ärendet barn direkt eller indirekt JA ☒ NEJ ☐

Vid JA besvara följande frågor:

Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre JA ☒ NEJ ☐

Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☒ NEJ ☐

Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☒ NEJ ☐

Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA ☒ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden JA ☐ NEJ ☒

Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:

Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒

Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☐ NEJ ☒

Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒

Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☐ NEJ ☒

Arrangemangsbidrag och snabb slant - Ansökan

✓ 1. Redovisning

✓ 2. Arrangemang

Vilken roll gör du ansökan som?

Förening

Vad vill du ansöka om?

För snabb slant kan du maximalt ansöka om 5 000 kr per arrangemang.

Arrangemangsbidrag

Offentligt eller slutet sällskap

Är arrangemanget offentligt eller anordnas det för ett slutet sällskap?

Offentligt

Ange namn på arrangemanget

Julkonsert/kändiskonsert med Kulturskolan och damkören
Argentum

Beskriv arrangemanget

Kändiskonserten i Sala

Argentum och Kulturskolans körer har under många år samarbetat med Rotary i den omtalade "kändiskonserten". Detta år har Rotary valt att inte arrangera någon konsert, vilket är väldigt synd. Kändiskonserten har arrangerats i över 25 år. Vi är väldigt måna om att denna tradition ska leva vidare, då det har varit av stor betydelse för Salaborna. Det har också varit viktigt för barn och unga, både för deras personliga och musikaliska utveckling. Vi i föreningen vill tillsammans med Kulturskolans körer och musiker arrangera denna konsert. För att vi ska kunna genomföra ett sådant arrangemang vill vi äska om ett arrangemangsbidrag på 84 750 kr. Utan bidrag kommer inte kändiskonserten att kunna fortleva och därmed upphör traditionen.

Ordinarie verksamhet

Ligger arrangemanget utanför ordinarie verksamhet?

Ja

Plats

Var i Sala kommun kommer arrangemanget att genomföras?

Missionskyrkan

Datum

När kommer arrangemanget att äga rum?

Datum från

2026-11-21

Datum till

2026-11-21

Marknadsföring

Beskriv hur arrangemanget ska marknadsföras.

Tänk på att: Om du som arrangör får beviljat stöd från Sala kommun behöver du i all utåtriktad marknadsföring (sociala medier, annonser, affischer med mera) inkludera "med stöd av Sala kommun".

Via sociala medier, affischering, annonsering samt förhoppningsvis reportage i lokaltidningen och digital anslagstavla.

Medarrangörer och medfinansiärer

Kommer arrangemanget att ha några medarrangörer eller medfinansiärer?

Nej

Våra hjärtefrågor

Det är viktigt för oss att de bidrag som betalas ut går till arrangemang som bidrar till vår kommun. Följande frågor hjälper oss att prioritera och ta beslut kring vilka arrangemangsbidrag som beviljas.

Markera de alternativ som stämmer in på ditt arrangemang.

Är av intresse för boende i Sala kommun

Är riktat mot barn och unga

Genererar ett värde för besöksnäringen

✓ 3. Ekonomi

Du kommer att behöva redovisa kostnader och intäkter efter genomfört arrangemang och styrka dessa med underlag innan utbetalning kan ske.

Kostnader

Ange kostnader. Det kan t.ex. vara utgifter för artister, lokalhyra eller liknande.

Beskrivning	Summa
Lokalhyra	3000
Tekniker	15000
Musiker	14000
Artist	35000
Dirigent	4000
Annonsering	10000
Blommor	1750
Godis till barnen	2000
Summering	84750

Kommer arrangemanget att generera några intäkter?

Det kan exempelvis vara intäkter i form av andra bidrag, biljettförsäljning och liknande.

Ja

Intäkter

Beskrivning	Summa
Biljettförsäljning	30000
Summering	30000

Beräknat resultat

Baserat på de kostnader och eventuella intäkter som du har angett kommer arrangemanget att få detta resultat.

Resultat

-54750 kronor

Totalsumma som arrangemanget ansöker om

Summa

84750

Förlustgaranti

Bidrag betalas i första hand ut som förlustgaranti efter genomfört arrangemang och beviljat bidrag är att anse som ett maxbelopp. Förlustgarantin innebär att ditt beviljade maxbelopp kan minskas i samband med utbetalningen beroende redovisat resultat.

Jag har läst och förstått villkor kring förlustgaranti.

✓ 4. Kontaktuppgifter

Förening

Namn på förening

Argentum

Eventuellt organisationsnummer

802527-0953

Plusgiro, bankgiro eller bankkontonummer

[REDACTED]

Kontaktuppgifter till sökande

Förnamn

[REDACTED]

Efternamn

[REDACTED]

Adress

[REDACTED]

Postnummer och ort

[REDACTED]

E-postadress

[REDACTED]

Mobiltelefon

[REDACTED]

Notifieringar

E-post

SMS

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter som lämnas registreras och behandlas för att underlätta administration, handläggning samt för statistiska ändamål.

Mer information om hur kommunen hanterar personuppgifter hittar du på sala.se/integritetspolicy.

Du kan även kontakta dataskyddsombudet via e-post: dataskyddsombud@sala.se

Jag förstår att Sala kommun behöver behandla mina personuppgifter.

Lagring av ditt ärende

Ditt ärende finns tillgängligt i Sala kommuns e-tjänsteplattform sex (6) månader efter att ditt ärende har avslutats. Ärendet raderas sedan till följd av dataskyddsförordningen. Vid frågor kring dina raderade ärenden, vänligen hör av dig till kulturfritid@sala.se.

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: [REDACTED]

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-08-27 19:55

Signerad checksumma: SHA-1 6D09E1DA28A11DFF1B67182773204F85A49ACA0A

Kultur- och fritidskontoret
Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

YTTRANDE

Yttrande - över e-förslag - BUY NOTHING - förslag till offentlig skulptur

BAKGRUND

Förslagsställaren önskar en skulptur bestående av en skrotad bil av lämpligt format. Bilen är demonterad av auktoriserat företag och allt farligt material som batterier, bränsletankar m.m. är borttaget. Skulpturen formas och lackeras på lämpligt sätt.

Förslaget är att Skulpturen placeras på ett upphöjt fundament av stål eller betong mitt på Fiskartorget och inramas med pollare och kedja runt om. Skulpturen upptar en yta av fyra parkeringsplatser inberäknat visst utrymme utanför inramningen.

Skulpturen BUY NOTHING är en kommentar till konsumtionssamhället. Offentlig konst har oftast en obegränsad tidperiod. BUY NOTHING föreslås få existera i 10 år, varefter en omprövning sker om fortsättning. Kanske blir skulpturen så omtalad att man gör en avstickare till Sala för att beskåda eländet/framsyntheten.

OMVÄRLDSBEVAKNING

En tydlig utveckling är att offentlig konst i allt större utsträckning betraktas som en del av kommunens platsutveckling, snarare än enbart som utsmyckning av offentliga byggnader. Konsten används för att skapa identitet, attraktiva miljöer, orienterbarhet och mötesplatser samt för att ge invånare möjlighet till reflektion och delaktighet.

YTTRANDE

Sala kommun bör se över hur offentlig konst kan integreras i investerings- och samhällsplaneringen, särskilt vid större bygg-, stadsutvecklings- och infrastrukturprojekt. Fokus bör vara hur konst kan bidra till attraktiva och identitetsskapande offentliga miljöer.

En strategisk hantering bör omfatta konstverkens hela livscykel, från inköp och placering till dokumentation, skötsel, underhåll och restaurering. Eftersom kultur- och fritidsnämnden enligt Policy för offentlig konst inte ansvarar för fast konst behöver ansvar och finansiering mellan berörda verksamheter tydliggöras.

Samtidigt bör kommunen utveckla och tillgängliggöra befintlig konst genom exempelvis inventering, skyltning, digital information och konstpromenader. Målet bör vara att stärka kommunens identitet och attraktionskraft, samtidigt som ett långsiktigt ansvar för befintlig konst säkerställs.

Kultur- och fritidskontoret, ENHET

EKONOMISKA KONSEKVENSER

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar bör fokus ligga på att förvalta och utveckla befintlig offentlig konst samt integrera konst i framtida investeringsprojekt när förutsättningar finns. En planerad hantering kräver en samlad bild av konstbeståndet och framtida behov av skötsel, underhåll och restaurering. Detta möjliggör bättre ekonomisk planering och prioritering utifrån konstverkens skick, värde och betydelse. Den främsta utmaningen är att säkerställa långsiktig finansiering av förvaltning och underhåll.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att besluta

att inte gå vidare med förslaget om att uppföra ett konstverk på Fiskartorget enligt förslagsställarens förslag.

att uppdra till kommunstyrelsens förvaltning att ta fram en samlad bild av kommunens befintliga offentliga konstbestånd, inklusive behov av skötsel, underhåll, restaurering och långsiktig förvaltning.

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna. Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA ☒ NEJ ☐
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA ☒ NEJ ☐
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☒
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☒ NEJ ☐
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA ☒ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA ☐ NEJ ☒

Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:

- Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐
- Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐
- Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna**(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐
- Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☒ NEJ ☐

Om **NEJ** – varför inte?

Kultur- och fritidskontoret, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

E-förslag - Anmälan

✓ 1. Förslag

Rubrik

BUY NOTHING - förslag till offentlig skulptur

Ditt förslag

Mitt förslag till skulptur består av en skrotad bil av lämpligt format. Bilen är demonterad av auktoriserat företag och allt farligt material som batterier, bränsletankar m.m. är borttaget.

Skulpturen formas och lackeras på lämpligt sätt enligt den skiss som finns att beskåda under min utställning i Kristina kyrka 1 april - 31 maj 2026.

Skulpturen placeras på ett upphöjt fundament av stål eller betong mitt på Fiskartorget och inramas med pollare och kedja runt om enligt modellen/skissen i kyrkan. Skulpturen upptar en yta av fyra parkeringsplatser inberäknat visst utrymme utanför inramningen.

Skulpturen BUY NOTHING är en kommentar till konsumtionssamhället. Offentlig konst har oftast en obegränsad tidperiod. BUY NOTHING föreslås få existera i 10 år, varefter en omprövning sker om ev. fortsättning.

Skulpturen skrotas (!) årligen (Nationalencyklopedin: Skrotning - rensning eller lossbrytning av löst berg) för kontroll av ev. lösa delar.

Man tar med sina vänner från Arvika: Kolla - hur i h-e kan kommunen tillåta något så anskrämligt.

eller sina kusiner från Göteborg: Modigt och intelligent av kommunen att tillåta en så drastisk och uttrycksfull protest mot konsumtionssamhället.

Kanske blir skulpturen så omtalad att man gör en avstickare till Sala för att beskåda eländet/framsyntheten.

De med huvudet i sanden vill att vi ska konsumera mera för att rädda tillväxten enligt kedjebrevsprincipen. Varför ska vi göra något för våra barnbarnsbarnbarnsbarnbarn? Dom har ju inte gjort något för oss?

Allmänheten och berörda politiker/tjänstmän inom kommunen kan ta del av modellskissen i Kristina kyrka 1 april - 31 maj 2026.

Öppet kl 9 - 15 varje dag.

Gäller ditt förslag någon specifik plats?

Ja

Adress eller karta

Vill du skriva in en adress eller markera på en karta?

Adress

Ange en adress

Fiskartorget, Sala

Vill du bifoga en fil?

Det kan exempelvis vara ett dokument eller en bild.

Ja

Bifoga fil

Här kan du bifoga en eller flera filer som beskriver ditt förslag.

**Fotomontage Medborgarförslag.jpg** (389 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

✓ 2. Villkor

Det här händer med ditt inskickade förslag

1. **Registrering:** vi registrerar ditt förslag och det får ett diarienummer. Det här numret kan du alltid hänvisa till om du har någon fråga kring ditt förslag.
2. **Granskning:** alla inlämnade förslag granskas. Det här innebär att vi säkerställer att ditt förslag uppfyller de kriterier som krävs för att kunna gå vidare till omröstning (se "Villkor"). Om ditt förslag uppfyller kriterierna får du ett meddelande där vi berättar att det har publicerats på sala.se och därmed gått vidare till omröstning. Om ditt förslag behöver förtydligas kan vi be dig om en komplettering. Om ditt förslag inte uppfyller kriterierna för att gå vidare till omröstning hör vi av oss till dig och berättar varför.
3. **Omröstning:** ditt förslag publiceras på sala.se så att du och andra kan rösta på det. Förslaget går att rösta på under en period på 60 dagar.
4. **Behandling:** Om ditt förslag får 30 röster eller mer lyfts det för behandling av dina förtroendevalda. Förslag som inte når 30 röster arkiveras. Gamla förslag hittar du under "Visa arkiverade förslag" i två (2) år efter att förslaget kommit in till oss. Förslag som inte når 30 röster men som ändå ses som intressanta kan lyftas till beredning om de förtroendevalda väljer att göra det.
5. **Beslut:** När ditt förslag har behandlats får du ett meddelande om hur det har hanterats. Förslaget kan antingen godkännas eller avslås. Förslag som godkänns går sedan vidare till den verksamhet som får i uppdrag att genomföra ditt förslag.

Jag har läst och förstår vad som händer med mitt inskickade förslag

Ditt förslag blir en offentlig handling

När du lämnat in ett e-förslag blir det en offentlig handling vilket innebär att vem som helst får läsa handlingen eller kopiera den. Ditt namn kan komma att finnas med i protokoll och föredragningslistor som publiceras på kommunens webbplats.

Jag har läst och förstått att mitt förslag blir en offentlig handling

✓ 3. Kontaktuppgifter

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Efternamn

E-postadress

Mobiltelefon

Notifieringar

E-post

Samtycke till utlämnande av dina kontaktuppgifter

Vi får ibland förfrågningar från media som vill komma i kontakt med personer som lämnat e-förslag. Är du okej med att vi lämnar ut dina kontaktuppgifter (namn, telefonnummer och/eller e-postadress) till media om de frågar?

Ja, jag samtycker

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter som lämnas registreras och behandlas för att underlätta administration, handläggning samt för statistiska ändamål.

Mer information om hur kommunen hanterar personuppgifter hittar du på sala.se/integritetspolicy.

Du kan även kontakta dataskyddsombudet via e-post: dataskyddsombud@sala.se

Jag förstår att Sala kommun behöver behandla mina personuppgifter.

Lagring av ditt ärende

Ditt ärende finns tillgängligt i Sala kommuns e-tjänsteplattform två (2) år efter att ditt ärende har avslutats. Ärendet raderas sedan till följd av dataskyddsförordningen. Vid frågor kring dina raderade ärenden, vänligen hör av dig till kommun.info@sala.se.



Modell av skulpturen finns i Kristina kyrka 1 april - 31 maj 2026

Kultur- och fritidskontoret,
Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef/Fritid

MISSIV

Granskningsyttrande - Ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Kultur- och fritidsnämnden har fått ett förslag till ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård för granskning (diarienummer: KS 2025/865). Nämnden har tidigare yttrat sig i ärendet i samband med samrådet, KFN § 85 2026-06-11, och bedömer därför att det inte finns något behov av att lämna ytterligare synpunkter under granskningsskedet.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att kultur- och fritidsnämnden inte avger något ytterligare yttrande under granskningsskedet, då nämnden redan har yttrat sig i ärendet under samrådet.

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Barnperspektivet

FN:s barnkonvention fastslår att *"barnets bästa skall alltid komma i första hand"*. Detta innebär att ett antal frågor som direkt eller indirekt berör barn ska ställas och beaktas före beslut angående till exempel policy, riktlinje och budget i kommunens samtliga styrelser och nämnder.

Berör ärendet barn direkt eller indirekt JA ☒ NEJ ☐

Vid JA besvara följande frågor:

Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre JA ☒ NEJ ☐

Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA ☒ NEJ ☐

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA ☐ NEJ ☒

Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA ☒ NEJ ☐

Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om *"till det yttersta av sin förmåga"*? JA ☒ NEJ ☐

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden JA ☐ NEJ ☒

Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:

Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA ☐ NEJ ☐

Horisontella principerna

(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA ☐ NEJ ☒

Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA ☒ NEJ ☐

Kan beslutet utesluta någon från samhället? JA ☐ NEJ ☒

Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA ☒ NEJ ☐

From: Emma Öberg
Sent: 2026-09-01 14:24:23
To: KFF
Subject: Underrättelse granskning - Ändring av DP 4035 Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun
Attachments: G Planbeskrivning_Ändring av detaljplan för del av Kumla Prästgård 3 8.pdf, G_Plankarta_ÄDP_Del av Kumla Prästgård 3 8.pdf, G_Samrådsredogörelse_ÄDP_Del av Kumla Prästgård 3 8.pdf, G_Underrättelse_Granskning_ÄDP_Del av Kumla Prästgård 3 8.pdf

Hej,

Ändring av Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun, är ute på granskning mellan **2026-09-07 – 2025-09-28 (3 veckor)**

Se bifogade filer.

Vänligen,

Emma Öberg
Planarkitekt
Samhällsbyggnadskontoret

0224-74 73 24, emma.oberg@sala.se
Besöksadress: Stora Torget 1, 733 30 Sala

SALA KOMMUN
Box 304, 733 30 Sala
0224-74 70 00
www.sala.se

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
PLAN- OCH UTVECKLINGSENHETEN

GRANSKNINGSHANDLING**Planbeskrivning**

Planområdets läge

Ändring av Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 Kumla Kyrkby

Sala kommun, Västmanlands län

Standardförfarande
Plan- och bygglagen (SFS 2010:900)
2026-07-09

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	HANDLINGAR OCH PLANPROCESS	4
1.1	HANDLINGAR	4
1.2	PLANPROCESSEN	4
1.2.1	STANDARDFÖRFARANDE	5
2	DETALJPLANEÄNDRINGENS SYFTE	5
2.1	SYFTE	5
3	BESKRIVNING AV DETALJPLANEÄNDRINGEN	6
3.1	BAKGRUND	6
3.2	HELA DETALJPLANEN	7
3.3	GENOMFÖRANDETID	8
3.4	ALLMÄN PLATS	8
3.4.1	HUVUDMANNASKAP	8
3.5	KVARTERSMARK	8
3.6	BEFINTLIGT	8
3.7	VARFÖR ÄNDRING AV DETALJPLAN VALTS	8
4	MOTIV TILL DETALJPLANENS REGLERINGAR	9
4.1	MOTIV TILL REGLERINGAR	9
5	PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR	18
5.1	AREAL OCH MARKÄGOFÖRHÅLLANDEN	18
5.2	ALLMÄN OMRÅDESBESKRIVNING SAMT LANDSKAPSKAPSBILD	18
5.3	NATUR OCH FRIYTOR	19
5.3.1	MARK OCH VEGETATION	19
5.4	BEBYGGELSE	19
5.4.1	BEFINTLIG BEBYGGELSE	19
5.5	KOMMUNALA	20
5.5.1	KOMMUNALA BESLUT	20
5.5.2	DETALJPLAN	21
5.5.3	ÖVERSIKTSPLAN	22
5.6	HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN	23
5.6.1	JORDBRUKSMARK	23
5.6.2	SKOGSBRUK	23
5.7	MILJÖKVALITETSNORMER	23
5.7.1	LUFT	23
5.7.2	VATTEN	23
5.7.3	BULLER	23
5.8	MILJÖ	24
5.8.1	STRANDSKYDD	24
5.8.2	DAGVATTEN	24
5.8.3	BIOTOPSKYDD	24
5.9	HÄLSA OCH SÄKERHET	25
5.9.1	RISK FÖR RADON	25
5.9.2	RISK FÖR ÖVERSVÄMNING, EROSION, SKRED SAMT RAS	25
5.10	GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN	25
5.11	KULTURMILJÖ	26
5.11.1	FORNLÄMNINGAR	26
5.11.2	KYRKLIKT KULTURARV	26
5.11.3	ARKITEKTONISKT VÄRDEFULLA KULTURMILJÖER OCH BYGGNADER	26
5.12	TEKNIK	27

5.12.1 VATTEN OCH AVLOPP	27
5.12.2 AVFALL.....	27
5.12.3 VÄRME, EL OCH BREDBAND	27
5.12.4 POSTUTDELNING	28
5.13 SERVICE.....	28
5.14 TRAFIK.....	28
6 PLANERINGSUNDERLAG	29
6.1 KOMMUNALA	29
6.1.1 DETALJPLAN.....	29
6.1.2 ÖVERSIKTSPLAN.....	29
6.1.3 UNDERSÖKNING ENLIGT 6 KAP. 6§ MILJÖBALKEN (1998:808).....	29
6.1.4 SÄRSKILT BESLUT OM BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN.....	29
7 KONSEKVENSER.....	30
7.1 NATUR	30
7.1.1 GRÖNOMRÅDE	30
7.2 MILJÖ.....	30
7.2.1 UNDERSÖKNING AV BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN	30
7.2.2 STÄLLNINGSTAGANDE 4 KAP. 33 B § PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900)	30
7.2.3 DAGVATTEN.....	30
7.2.4 BIOTOPSKYDD.....	31
7.3 MILJÖKVALITETSNORMER	31
7.3.1 LUFT.....	31
PLANÄNDRINGEN BEDÖMS INTE INNEBÄRA ATT LUFTKVALITETSNORMERNA ÖVERSKRIDS, VARKEN FÖR BEFINTLIGA ELLER TILLKOMMANDE BOSTÄDER I OMRÅDET.....	31
7.3.2 VATTEN.....	31
7.3.3 BULLER.....	31
7.4 HÄLSA OCH SÄKERHET.....	31
7.4.1 RADON.....	31
7.4.2 ÖVERSVÄMNING, EROSION, SKRED SAMT RAS	31
7.5 KULTURMILJÖ	31
7.6 SOCIALA	31
7.6.1 BARN.....	31
7.7 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN.....	32
7.7.1 JORDBRUKSMARK.....	32
7.7.2 SKOGSBRUK.....	32
7.8 TRAFIK.....	32
7.8.1 MOTORTRAFIK.....	32
7.8.2 GÅNG- OCH CYKELTRAFIK.....	32
8 GENOMFÖRANDEFRÅGOR.....	33
8.1 FASTIGHETSÄTTSLIGA FRÅGOR	33
8.1.1 FASTIGHETSINDELNINGSBESTÄMMELSER	33
8.1.2 FÖRÄNDRAD FASTIGHETSINDELNING.....	33
8.2 TEKNISKA FRÅGOR.....	34
8.2.1 VATTEN OCH AVLOPP.....	34
8.3 EKONOMISKA FRÅGOR	34
8.3.1 PLANAVGIFT	34
9 MEDVERKANDE	35

1 HANDLINGAR OCH PLANPROCESS

1.1 HANDLINGAR

Till ändringen av detaljplan hör följande handlingar i granskningsskedet:

Planbeskrivning 2026-07-09

Plankarta (Skala 1:1000 A2) 2026-07-09

Plan- och genomförandebeskrivning för DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8

Samrådsredogörelse 2026-07-09

Fastighetsförteckning 2026-04-15*

Handlingar markerade med * finns inte med på Sala kommuns hemsida på grund av GDPR (behandling av personuppgifter i EU).

1.2 PLANPROCESSEN

En detaljplan krävs när områden ska bebyggas och när användningen av en fastighet eller ett område avses förändras. Kommunens planläggning fastslår användning av mark- och vattenområden samt reglerar bebyggelse, gator, parker och friluftsområden.

Initiativet till att upprätta en detaljplan kan komma från markägare och exploatörer men även från politiskt håll när frågor som exempelvis ledningsförsörjning, vägdragningar eller byggnationer av allmännyttiga verksamheter kräver en förändrad markanvändning.

I en detaljplan är plankartan den juridiskt bindande handlingen som ligger till grund för bygglovsprövning. Den anger bland annat hur bebyggelse ska regleras, vad som ska vara allmän platsmark eller kvartersmark.

Planbeskrivningen syftar till att beskriva de förändringar som planen innebär för en plats, samt områdets förutsättningar. Planbeskrivningen är också ett stöd för att underlätta tolkning av plankartan. I ett nyligen avgjort rättsfall (HD 2022-12-09 P 266-22, P 270-22, P 272-22) så har planbeskrivningen i stort fått en mer avgörande betydelse hur eventuellt oklara planbestämmelser ska tolkas och tillämpas. Planbeskrivningen blir därmed den förklaring, guide till plankartan där inkluderade beskrivningar av plankartans bestämmelser blir ledande i hur de ska tolkas och vad som kan medges i den senare bygglovsprocessen.

Genomförandebeskrivningen syftar till att säkerställa ett genomförande av detaljplanen. Den tillämpas som stöd vid fastighetsbildning, avtalsskrivning för fördelning av kostnader mellan berörda parter m.m. efter planens antagande.

En ändring av en detaljplan görs när man vill göra mindre förändringar i gällande detaljplan. En ändring ska läsas ihop med underliggande detaljplan för att få en komplett bild av vad som gäller för platsen. Planändringen avses ersätta delar av den nu aktuella planen.

Processpilen nedan illustrerar var i planprocessen som den aktuella detaljplanen befinner sig.

Granskningstid: 7 september 2026 – 28 september 2026



1.2.1 STANDARDFÖRFARANDE

Ändringen av detaljplanen handlades inledningsvis med ett begränsat standardförfarande. När planförslaget berör en åtgärd av mindre betydelse och samråds-kretsen är liten kan standardförfarandet begränsas så att förslaget godkänns under samrådet. Det är då inte nödvändigt att genomföra en granskning av planförslaget utan detaljplanen kan antas direkt efter samrådet. För att planförslaget ska gå igenom ska samtliga sakägare i samråds-kretsen godkänna planförslaget. Samtliga sakägare har inte godkänt planförslaget och därför handläggs det vidare med ett standardförfarande.

2 DETALJPLANEÄNDRINGENS SYFTE

2.1 SYFTE

Syftet med ändringen av detaljplan är att tillåta även parhusbebyggelse där idag enbart friliggande villor tillåts.

Detaljplaneändringen överensstämmer med ursprungligt syfte i DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8.

3 BESKRIVNING AV DETALJPLANEÄNDRINGEN

3.1 BAKGRUND

I juli 2012 vann den detaljplan som nu avses ändras, Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, laga kraft. Planens syfte var att skapa ny bostadsbebyggelse på del av fastigheten Kumla Prästgård 3:8, belägen nordväst om Kumla kyrka. Planen medgav ny bostadsbebyggelse i form av friliggande villor.

När planen vunnit laga kraft styckades fastigheten och 6 fastigheter för bostadsbebyggelse tillskapades. 2015 såldes en fastighet som kort därefter bebyggdes med en friliggande villa med tillhörande komplementbyggnader.

Sala kommun sålde år 2020 övriga 5 fastigheter, Kumla Prästgård 3:11, 3:12, 3:14, 3:15 och 3:16, till MB Arkitekthus AB.

I december 2023 inkom en ansökan om förhandsbesked till bygglovsenheten. Ansökan gällde att MB Arkitekthus AB ville uppföra 5 parhus på fastigheterna. I normalfall avser prövningen av förhandsbesked lokalisering av ny bebyggelse, men i detta fall har lokaliseringen avgjorts i en detaljplaneprovning. Avsikten var i stället att pröva det insända förslaget mot detaljplanens bestämmelser och plan- och genomförandebeskrivningens intentioner av ny bebyggelse.

Bygg- och miljönämndens samlade bedömning var att ett positivt förhandsbesked kunde lämnas under förutsättning att planerad bebyggelse anpassades efter områdets topografiska skillnader och att flertalet större träd bevarades på de skogbevuxna fastigheterna, samt att större variation tillskapades i färg-, form- och materialval än i det redovisade förslaget. Det konstaterades att den, i ansökan om förhandsbesked, föreslagna fastighetsklyvningen skulle innebära ett antal planavvikelser, men eftersom fastighetsbildningsfrågor inte avgörs av Bygg- och miljönämnden så utgick handläggningen endast från byggnaderna som föreslogs, samt hur de befintliga fastigheterna såg ut.

Förhandsbeskedet överklagades till länsstyrelsen. Länsstyrelsen gjorde bedömningen att de medgivna parhusen inte var förenliga med detaljplanens bestämmelse om friliggande villor och att avvikelserna inte kunde betraktas som liten eller förenlig med detaljplanens syfte. De upphävde därför förhandsbeskedet.

Länsstyrelsens beslut överklagades till mark och miljödomstolen. Mark- och miljödomstolen delade länsstyrelsens skäl och bedömning att de medgivna parhusen inom fastigheterna Kumla Prästgård 3:11, 3:12, 3:14, 3:15 och 3:16 inte är förenliga med detaljplanens bestämmelse om friliggande villor. I domskälet står även att det av detaljplanen framgår att det finns olika bestämmelser avseende maximal byggnadsyta för huvudbyggnad i ett plan respektive två plan och noterar att vind inte har ansetts utgöra en våning, vilket

hade påverkat bedömningen av om huvudbyggnadernas byggnadsyta är förenlig med detaljplanens bestämmelse. Mark- och miljödomstolen beslutade i maj 2024 att avslå överklagandet.

En ansökan om ändring av detaljplan inkom den 22 augusti 2025 från MB arkitekthus AB. Avsikten med planändringen är att möjliggöra för parhusbebyggelse på fastigheterna.

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade om ett positivt planbesked för planändring av Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 vid sammanträde 2025-11-19 (KSLU § 176).

3.2 HELA DETALJPLANEN

Föreslagen parhusbebyggelse innebär lika många huvudbyggnadskroppar (5 stycken) som föreslogs genom gällande detaljplan, men mindre fastigheter. Varje huvudbyggnad kommer bli 160 kvm, vilket är lika stort fotavtryck som tilläts tidigare, men istället för 1 våning kommer parhusen ges 1,5 våningar. Bestämmelse rörande våningsantal tas bort eftersom Boverket inte rekommenderar att man reglerar våningsantal längre. Maximal nockhöjd regleras istället och sätts till 8,5 m vilket innebär att två våningar kan uppföras. Det är vad som tilläts tidigare, men för att följa rekommendationer från Boverket har nu begreppet nockhöjd använts istället för byggnadshöjd. Planändringens planområde skiljer sig från den ursprungliga planens eftersom ändringen endast rör de fem fastigheter som ägs av planintressenten.



Illustrationsplan som visar ett möjligt genomförande av planen där området helt bebyggs med parhus. Det kommer även vara möjligt att bygga friliggande småhus på delar eller hela planområdet.



Plankarta för detaljplanen som nu avses ändras, DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8. Röd markering visar vilken del av planområdet som berörs av ändringen.

Många bestämmelser är samma som för den ursprungliga planen, översättning har behövts för att följa nu gällande föreskrifter. Under rubriken "Motiv till detaljplanens regleringar" beskrivs alla tillkommande bestämmelser. Här redogörs även för skillnader mellan vad som tillåts idag och vad som tilläts enligt den ursprungliga planen mer ingående. Planändringen gäller tillsammans med den ursprungliga planen och det är viktigt att båda planbeskrivningar läses tillsammans för att få en helhetsbild av vad som gäller för området.

3.3 GENOMFÖRANDETID

Genomförandetid är 10 år (120 månader) från det att planändringen vunnit laga kraft.

3.4 ALLMÄN PLATS

Ändringen av detaljplan omfattar bara kvartersmark. Bestämmelser som rör allmän platsmark kommer fortsatt gälla enligt den tidigare detaljplanen.

3.4.1 HUVUDMANNASKAP

Sala kommun kommer fortsatt vara huvudman för allmän platsmark som omfattas av den tidigare detaljplanen.

3.5 KVARTERSMARK

Kvartersmarken kommer utgöras av användningen B – Bostäder. Övriga regleringar inom kvartersmarken görs genom egenskapsbestämmelser om bland annat typ av bebyggelse, fastighetsstorlek, markens utnyttjande, nockhöjd, maximal byggnadsarea osv.

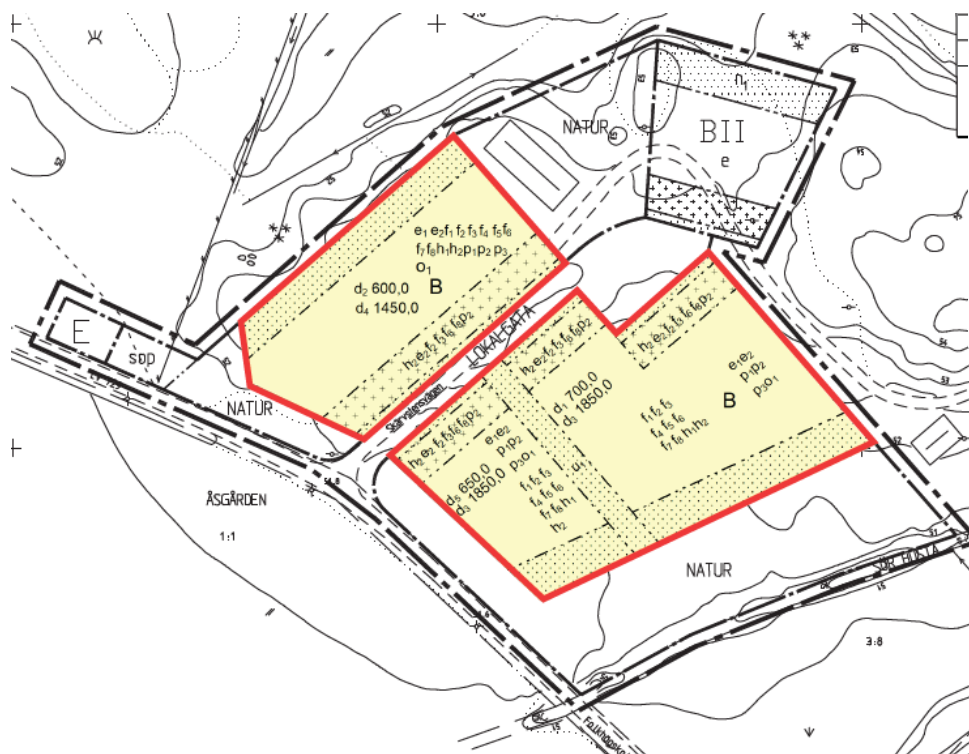
3.6 BEFINTLIGT

Inom gällande detaljplans genomförandetid byggdes området ut med kommunal grusväg med gatubelysning, allmänna dricks- och spillvattenledningar samt elnät. För de delar av den befintliga detaljplanens planområde som inte omfattas av ändringen gäller fortsatt tidigare planbestämmelser.

3.7 VARFÖR ÄNDRING AV DETALJPLAN VALTS

En ändring av detaljplan kan användas för att anpassa planen till nya förhållanden och hålla den aktuell utan att genomföra hela den lämplighetsbedömning som görs vid upprättande av en ny plan. I det här fallet rör planändringen endast ett möjliggörande av parhusbebyggelse på fastigheter där idag bara friliggande villor tillåts. Planändringen kommer inte medföra större skillnad i exploateringsgrad och den tillåter ingen ändrad markanvändning. Det finns i plan- och bygglagen (PBL) ingen uttalad gräns för vad som kan göras inom ramen för ändring av detaljplan. Ändringen ska dock uppfylla krav som ställs genom PBL på tydlighet och rymmas inom syftet för den ursprungliga detaljplanen.

4.1 MOTIV TILL REGLERINGAR



<u>Ny bestämmelse</u>	<u>Bestämmelse från tidigare DP</u>	<u>Motivering till ny bestämmelse</u>
ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK		
B Bostäder	B Friliggande villor	Ändras för att möjliggöra för annan bostadsbebyggelse. Genom utformningsbestämmelse f ₁ regleras att endast

		friliggande småhus eller parhus tillåts.
EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK		
<i>Begränsning av markens utnyttjande</i>		
 Marken får inte förses med byggnad.  Marken får endast förses med komplementbyggnad.	Marken får inte bebyggas. Marken får endast bebyggas med uthus, uteplats, garage eller dylikt	Samma bestämmelser som den äldre detaljplanen men med ny formulering enligt bestämmelse i Boverkets plankatalog.
<i>Höjd på byggnadsverk</i>		
h ₁ - Högsta tillåtna nockhöjd för huvudbyggnad är 8,5 m.	Högsta tillåtna byggnadshöjd för huvudbyggnad är 7 meter och för uthus 3 meter.	Översatt bestämmelse eftersom Boverket inte rekommenderar att man använder sig av byggnadshöjd längre. Ny högsta nockhöjd motsvarar ungefär ett 2 våningshus, vilket är lika många våningar som fick byggas tidigare. Vid översättning av bestämmelsen har störst hänsyn tagits till antal våningar som tidigare tilläts, inte högsta tillåtna byggnadshöjd. Detta eftersom 7 meter i högsta tillåtna byggnadshöjd skulle i nockhöjd kunna innebära runt 10,5 meter, vilket motsvarar runt 3 våningar.
h ₂ - Högsta tillåtna nockhöjd för komplementbyggnad är 4 m.	Högsta tillåtna byggnadshöjd för huvudbyggnad är	Översatt bestämmelse eftersom Boverket inte rekommenderar att man

	7 meter och för uthus 3 meter.	använder sig av byggnadshöjd längre. Motsvarar lite mer än höjden för ett enkelgarage.
Markreservat för allmännyttiga ändamål		
u ₁ - Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar.	u Marken ska vara tillgänglig för allmänna underjordiska ledningar.	Har omformulerats enligt formulering i plankatalogen, ingen skillnad i innebörd.
Takvinkel		
o ₁ - Takvinkel för huvudbyggnad ska vara mellan 20–34 grader.	Huvudbyggnad ska förses med sadeltak med taklutning mellan 20 – 34 grader.	Ingen ändring från tidigare plan, har getts beteckning enligt nya föreskrifter.
Utnyttjandegrad		
e ₁ - Största byggnadsarea är 160 m ² per byggnadskropp för huvudbyggnad.	Största tillåtna byggnadsarea är 210 kvadratmeter. Maximal byggnadsyta för huvudbyggnad i 1 plan är 160 kvadratmeter, för 2 plan 120 kvadratmeter. Maximal yta per uthus 50 kvadratmeter.	Med byggnadsarea (BYA) menas en byggnads markavtryck. Bestämmelsen ändras för att möjliggöra för parhus utan att nämnvärt påverka möjlig exploateringsgrad. Är formulerat på sådant sätt att huvudbyggnad kan ligga på två fastigheter men att den sammanlagda byggnadsarean aldrig kan överstiga 160 m ² . Det är fortfarande möjligt att bygga en friliggande villa som är 160 m ² . Tidigare reglerades total byggnadsarea för

		huvudbyggnad och komplementbyggnader. Nu är bestämmelserna uppdelade och byggnadsarea för huvudbyggnad respektive komplementbyggnader regleras separat. Bestämmelserna innebär att total tillåten byggnadsarea för ett parhus med varsin komplementbyggnad blir $160 + 30 + 30 = 220 \text{ m}^2$ istället för $210 \text{ m}^2/\text{fastighet}$ som tilläts tidigare. Dock innebär det endast $110 \text{ m}^2/\text{fastighet}$ om huvudbyggnad är parhus. Bestämmelser som rör antal tillåtna våningar och hur byggnadsarea är beroende av våningsantal tas bort, eftersom Boverket inte längre rekommenderar att våningsantal regleras. Det innebär att det nu kommer vara möjligt att bygga ett två våningar högt hus som har en byggnadsarea på 160 m^2, när man tidigare endast kunde bygga 120 m^2 om byggnaden var två våningar. Dock tilläts då större byggnadsarea för komplementbyggnader. En annan skillnad i möjlig exploateringsgrad är ändring i bestämmelse rörande minsta tillåtna fastighetsstorlek
--	--	---

		(ändringen beror på möjliggörandet av parhusbebyggelse). Detta antas dock inte leda till någon risk för en mycket större exploateringsgrad än vad som tidigare tilläts eftersom fastigheterna som följer ny minsta möjliga fastighetsstorlek skulle bli väldigt smala. Men också på grund av bestämmelse om huvudbyggnads minsta avstånd till fastighetsgräns vid friliggande villa samt att långsida ska vara mot lokalgata. Kombinationen av dessa bestämmelser gör att det inte är möjligt att anlägga 160 m ² friliggande villor på varje enskild fastighet om de är minsta möjliga fastighetsstorlek.
e ₂ - Största byggnadsarea är 30 m ² för komplementbyggnad per fastighet.	Största tillåtna byggnadsarea är 210 kvadratmeter. Maximal byggnadsyta för huvudbyggnad i 1 plan är 160 kvadratmeter, för 2 plan 120 kvadratmeter. Maximal yta per uthus 50 kvadratmeter.	Ändras i och med att den bestämmelse som rör byggnadsarea blir olika bestämmelser för komplementbyggnad och huvudbyggnad.
Fastighetsstorlek		
d ₁ 700,0 - Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²	e minsta tomtstorlek är 1000 kvadratmeter.	Ändras för att möjliggöra för parhus, men inte för fler fastigheter än totalt 10 (idag 5).

		I stället för begreppet "tomt" används "fastighet" eftersom "tomt" inte är definierat i PBL.
d ₂ 600,0 - Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²	e minsta tomtstorlek är 1000 kvadratmeter.	Ändras för att möjliggöra för parhus, men inte för fler fastigheter än totalt 10 (idag 5). I stället för begreppet "tomt" används "fastighet" eftersom "tomt" inte är definierat i PBL.
d ₃ 1850,0 - Största fastighetsstorlek är angivet värde i m ² .	Fanns inte i tidigare plan.	Planbestämmelse läggs till för att inte möjliggöra för större fastigheter än vad som tillåts idag.
d ₄ 1450,0 - Största fastighetsstorlek är angivet värde i m ² .	Fanns inte i tidigare plan.	Planbestämmelse läggs till för att inte möjliggöra för större fastigheter än vad som tillåts idag.
d ₅ 650,0 - Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²	e minsta tomtstorlek är 1000 kvadratmeter.	Ändras för att möjliggöra för parhus, men inte för fler fastigheter än totalt 10(idag 5). I stället för begreppet "tomt" används "fastighet" eftersom "tomt" inte är definierat i PBL.
Utformning		
f ₁ - Endast friliggande småhus eller parhus	Fanns ej i tidigare plan, byggnadstyp reglerades genom användningsbestämmelse.	Planbestämmelse läggs till för att möjliggöra för parhus.
f ₂ - Tak ska vara av röda takpannor eller röd falsad plåt	Tak ska utföras med röda takpannor eller röd falsad plåt. På	Ingen ändring från tidigare plan, har getts

förutom på mindre tillbyggnader där annat takmaterial tillåts.	mindre tillbyggnader tillåts andra materialval.	beteckning enligt nya föreskrifter.
f ₃ - Samtliga fasader ska målas med matt röd, gul eller grön färg.	Samtliga fasader ska målas med matt röd, gul eller grön färg.	Ingen ändring från tidigare plan, har getts beteckning enligt nya föreskrifter.
f ₄ - Huvudbyggnad ska förses med sadeltak. Frontespis och mindre takkupor får byggas. Valmat tak tillåts ej, För mindre ut- och tillbyggnad tillåts även andra takformer så länge de inte kommer i konflikt med sadeltaket och stör upplevelsen av en sammanhängande takutformning av traditionell karaktär.	Huvudbyggnad ska förses med sadeltak med taklutning mellan 20 – 34 grader. Frontespis och mindre takkupor får dock byggas. Valmat tak tillåts ej. För mindre ut- och tillbyggnad tillåts även andra takformer så länge de inte kommer i konflikt med sadeltaket och stör upplevelsen av en sammanhängande takutformning av traditionell karaktär.	Ingen ändring från tidigare plan, har getts beteckning enligt nya föreskrifter.
f ₅ - Huvudbyggnad får inte byggas samman med eventuellt garage eller annan komplementbyggnad.	Huvudbyggnad får inte byggas samman med eventuellt garage eller uthus.	Formuleras om för att undvika äldre begrepp. Ingen ändring i betydelse från tidigare plan, har getts beteckning enligt nya föreskrifter.
f ₆ - Maximal tillåten gavelbredd för komplementbyggnad är 6 meter.	Maximal tillåten gavelbredd för	Formuleras om för att undvika äldre begrepp. Ingen ändring i betydelse från tidigare plan, har

	uthus, garage och dylikt är 6 meter.	getts beteckning enligt nya föreskrifter.
f ₇ - Takkupa får placeras mot lokalgata om den sammanslagna längden av alla takkupor upptar mindre än 1/3 av takets längd och om en enskild takkupa har en maxbredd som är mindre än 3,2 meter.	Fanns ej i tidigare plan.	Planbestämmelse läggs till. Bestämmelsen f ₇ säkerställer att man inte får bygga takkupor om dessa tidigare hade räknats in i byggnadshöjden, då det annars hade kunnat innebära att man får bygga ett högre hus än vad som tidigare var möjligt.
f ₈ - Komplementbyggnader ska ha sadel- eller pulpettak.	På uthus tillåts både sadel- och pulpettak.	Har omformulerats för att inte använda det äldre begreppet "uthus", ingen förändring i betydelse.
Placering		
p ₁ - Huvudbyggnad ska placeras minst 4 meter från fastighetsgräns om huvudbyggnad är friliggande småhus. Fastighetsgräns får överbyggas av huvudbyggnad om huvudbyggnad är parhus.	Huvudbyggnad ska placeras minst 4 meter från fastighetsgräns och uthus ska placeras minst 2 meter från fastighetsgräns. Om eventuellt garage har infart direkt från gatan fordras ett avstånd på minst 6 meter från lokalgata.	Ändring har gjorts för att möjliggöra för parhus. Om huvudbyggnad i stället är friliggande småhus gäller samma som förut.
p ₂ - Komplementbyggnad ska placeras minst 2 meter från fastighetsgräns. Om eventuellt garage har infart direkt från gatan fordras ett avstånd på minst 6 meter från lokalgata.	Huvudbyggnad ska placeras minst 4 meter från fastighetsgräns och uthus ska placeras minst 2 meter från fastighetsgräns. Om eventuellt garage har infart direkt från gatan	Ingen ändring i betydelse från tidigare plan. Har omformulerats för att inte använda det äldre begreppet "uthus", samt getts beteckning enligt nya föreskrifter.

	fordras ett avstånd på minst 6 meter från lokalgata.	
p ₃ - Huvudbyggnad ska placeras med långsida och huvudentré mot förgårdsmark/lokalgata.	Huvudbyggnad ska placeras med långsida och huvudentré mot förgårdsmark/lokalgata.	Ingen ändring från tidigare plan, har getts beteckning enligt nya föreskrifter.
GENOMFÖRANDETID		
Genomförandetid är 10 år (120 månader) över hela planområdet och börjar gälla f.r.o.m. laga kraft datum.		Gäller för planändringen.

5 PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR

5.1 AREAL OCH MARKÄGOFÖRHÅLLANDEN

Planområdets totala areal är 7558 m². Samtliga fem fastigheter som berörs av planändringen ägs av planintressenten MB Arkitekthus AB.

Fastighet	Areal (m ²)
Kumla Prästgård 3:11	1328
Kumla Prästgård 3:12	1420
Kumla Prästgård 3:14	1597
Kumla Prästgård 3:15	1813
Kumla Prästgård 3:16	1400

5.2 ALLMÄN OMRÅDESBESKRIVNING SAMT LANDSKAPSKAPSBILD

Planområdet ligger i Kumla kyrkby, ungefär 10 km söder om Sala stad. Platsen omges av öppen jordbruksmark och mindre blandskogspartier med framförallt tall och björk. Tidigare låg ett mejeri på platsen, och fortfarande finns två byggnader kvar: ett litet torp och en lada.

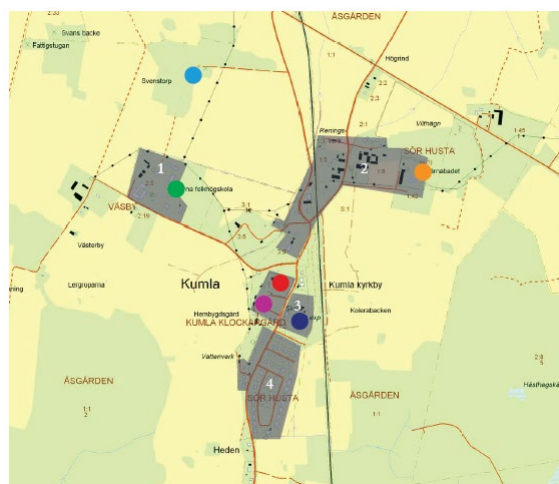
I en ortsanalys som gjorts för Kumla kyrkby beskrivs att orten karaktäriseras av fyra olika områden. Områdena samt viktiga målpunkter syns i kartan nedan.

I den nordvästra delen av byn hittar man folkhögskoleområdet Tärna folkhögskola. Huvudbyggnaden uppfördes ursprungligen år 1880 men byggdes senare om år 1928 till sitt nuvarande utseende. Elev och lärarbostäder byggdes under 1940-

talet och bär spår av sin tids enkla och sparsmakade arkitekturstil. Byggnaderna

- Tärna folkhögskola
- Tärnabadet
- Barnhemsbacken
- Kumla kyrka
- Klockargården och Kumla församlingshus
- Hembygdsgården

är slätputsade i olika nyanser av gult och med vitt och grönt som accentfärg. Inom det nordöstra området hittar man den



De fyra områdena som Kumla kyrkby karaktäriseras av enligt ortsanalysen.

gamla mejeribyggnaden längs med den norra delen av Kumlavägen. Inom området har även byns numera nedlagda affär en gång legat. I området ligger även utomhusbadet Tärnabadet. Det tredje området domineras visuellt av den ljusa 1300-tals kyrkan som är belägen på en kulle omgiven av byns kyrkogård. Väster om kyrkan ligger hembygdsgården med sina knuttimrade hus från 1700-talet. I de södra delarna av området hittar man två skolbyggnader varav den äldsta idag är omvandlad till privatbostad medan den yngre används som pastoratbyggnad. Detta område är det största bostadsområdet i Kumla kyrkby. Här skedde en omfattande nybyggnation av villor under åren 1950-1970. De flesta av husen är 1-1,5 plansvillor med tillhörande garage och trädgård. Funktionalistiska enkla och sparsmakade stildrag blandas med 60-talets formspråk bestående av mexitegel, betongglas, indragna fasadpartier med kontrasterande svart eller mörkbrun kulör.

5.3 NATUR OCH FRIYTOR

5.3.1 MARK OCH VEGETATION

Planområdet angränsar i öst till öppen hagmark som sluttar mot söder. Norr om planområdet finns ett parti tallskog och i nordväst lite tätare blandskog med framförallt tall och björk.

Strax söder om planområdet, längs med Folkhögskolevägen, växer en ensidig björkallé som omfattas av generellt biotopskydd.

5.4 BEBYGGELSE

5.4.1 BEFINTLIG BEBYGGELSE

Intill planområdet finns idag ett friliggande envåningshus med komplementbyggnader som uppfördes inom den gällande detaljplanen. Det finns även en äldre lada, samt ett mindre torp som båda tidigare tillhörde mejeriet som låg på platsen. Ladan ligger på kommunal mark som är planlagd som Natur och torpet ligger utanför den gamla detaljplanen.



Till vänster syns det mindre torp som tillhörde mejeriet som tidigare fanns på platsen och till höger ladan.



Friliggande småhus med komplementbyggnader som angränsar till planområdet och som uppfördes inom den gällande detaljplanen, vy från Skärvstensvägen

5.5 KOMMUNALA

5.5.1 KOMMUNALA BESLUT

- *Planbesked för planändring av Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 2025-11-19 (KSLU § 176)*
- *Planuppdrag för Ändring av detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 2026-01-28 (KSLU § 18)*
- *Godkännande för samråd 2026-05-20 (KSLU § 93)*
- *Särskilt beslut avseende betydande miljöpåverkan 2026-05-20 (KSLU § 94)*
- *Godkännande för granskning 2026-08-26 (KSLU § 131)*

Kommande beslut i ärendet

- Godkännande för antagande (KSLU, KS)
- Antagande (KF)

5.5.2 DETALJPLAN

Gällande detaljplan som avses ändras, *DP 4035 - Del av Kumla Prästgård 3:8*, vann laga kraft i juli 2012 och genomförandetiden gick ut i juli 2022. Planens syfte är att skapa ny bostadsbebyggelse på del av fastigheten Kumla prästgård 3:8, belägen nordväst om Kumla kyrka.

Plan- och genomförandebeskrivningen anger att ny bostadsbebyggelse ska vara i form av sex nya villor med tillhörande yta för uppförande av uthus och garage.

Inom planområdet finns planlagd mark för friliggande villor (B), lokalgata (LOKALGATA), naturmark (NATUR) och transformatorstation (E). Mark finns avsatt för underjordiska ledningar (U-område).

Genom plankartan regleras största tillåtna byggnadsarea, högsta tillåtna byggnadshöjd, avstånd huvudbyggnad och

komplementbyggnader får placeras från fastighetsgräns, samt att huvudbyggnad ska placeras med långsida mot lokalgata.

Plankartan anger att garage, förråd och andra komplementbyggnader inte får byggas samman med huvudbyggnaden utan dessa ska fungera som separata volymer med syfte att rama in och förstärka gårdskaraktären. Vidare regleras högsta tillåtna gavelbredd för komplementbyggnad samt taktyp, taklutning och fasadfärg.

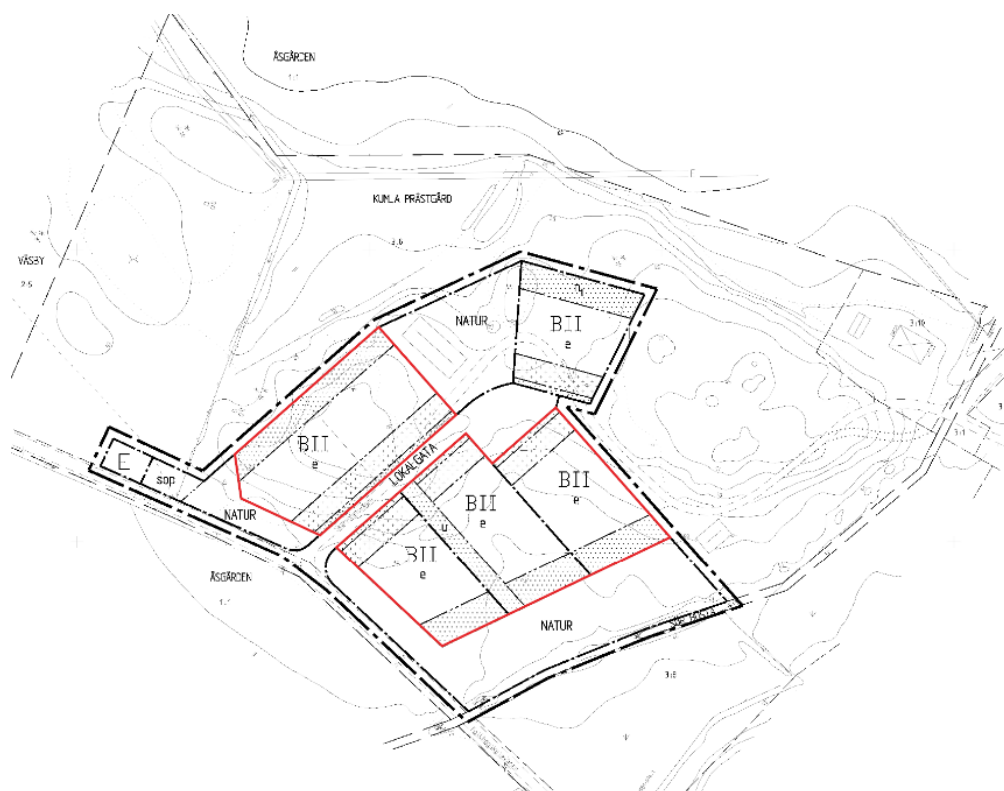
Plan- och genomförandebeskrivningen rekommenderar att bygga hus med högre takhöjd, alternativt förhöjt väggliv med syfte att ge husen resning och dignitet samt undvika ett klumpigt utseende. I plan- och genomförandebeskrivningen finns en illustrationsplan som ska ses som ett möjligt sätt som planen kan genomföras på, men plankartan tillåter även andra utformningar.



Planområde för DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8.



Illustrationsplan från gällande detaljplan.

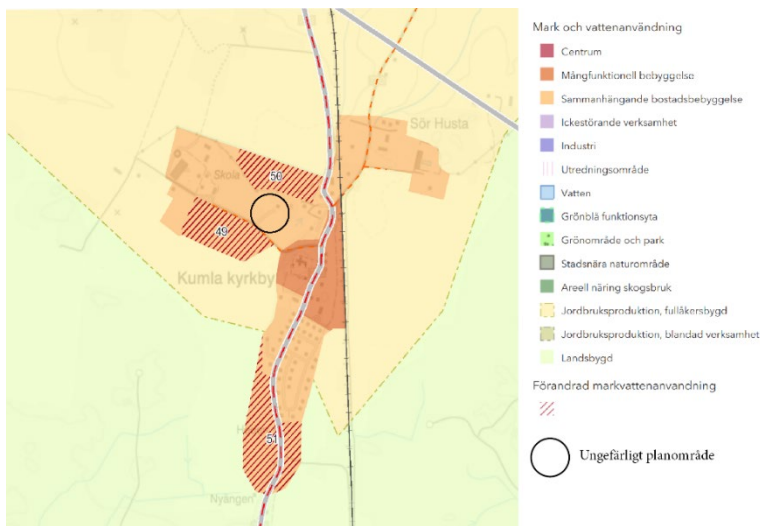


Plankarta från gällande detaljplan DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8 som nu avses ändras. Röd markering visar vilka delar som berörs av ändringen.

5.5.3 ÖVERSIKTSPLAN

Området är i Översiktsplan för Sala kommun 2050 utpekad som "sammanhängande bostadsbebyggelse". I anslutning till planområdet finns utpekad två möjliga utvecklingsområden för centrumnära bostadsbebyggelse. I vägledningen för dessa står bland annat att stor hänsyn ska tas till kulturmiljön kring kyrkan och vid Tärna folkhögskola, samt att landskapsbild och utblickar ska beaktas.

Vidare finns det en generell vägledning avseende ny bebyggelse i utvecklingsorter som säger att "Ny bebyggelse ska förhålla sig till orten och omgivningen samt dess karaktär och kultur- och naturvärden."



Området är utpekad som "sammanhängande bostadsbebyggelse" i Översiktsplan för Sala kommun 2050.

Planändringen bedöms överensstämma med översiktsplanen.

5.6 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN

5.6.1 JORDBRUKSMARK

Planområdet ligger ungefär 25 meter från betesmark i sydväst. Mellan planområdet och betesmarken finns mark som är planlagd som natur. Betesmarken brukas inte idag. På andra sidan Folkhögskolevägen från planområdet finns åkermark.

5.6.2 SKOGSBRUK

Planområdet angränsar till produktionsskog i nordväst.

5.7 MILJÖKVALITETSNORMER

Miljökvalitetsnormerna är lagbundna normer enligt miljöbalkens 5:e kapitel. En miljökvalitetsnorm anger ett kvalitetskrav som ofta används som ett mått på högsta tillåtna halt av ett förorenande ämne eller högsta tillåtna nivå av en störning och finns för närvarande för olika föroreningar i mark, utomhusluft, vatten eller miljön i övrigt.

5.7.1 LUFT

Miljökvalitetsnormer syftar till att skydda människors hälsa och miljön samt att uppfylla krav som ställs genom vårt medlemskap i EU. Gällande utomhusluft har regeringen utfärdat en förordning med miljökvalitetsnormer för utomhusluft, luftkvalitetsförordningen (2010:477). Kommunerna ansvarar för att kontrollera luftkvaliteten för de flesta miljökvalitetsnormerna. I Sala kommuns kontrollstrategi för luftkvalitet 2024-2025 är den sammantagna bedömningen att det finns förutsättningar för god luftkvalitet i Sala kommun och att det finns få verksamheter med betydande luftkvalitetspåverkan.

5.7.2 VATTEN

Planområdet ingår i tillrinningsområde för grundvattenförekomsten Kumlaåsen. Kumlaåsen ligger ungefär 100 meter från planområdet. Kumlaåsen har statusklassningen God för både kemisk och kvantitativ status och omfattas av krav enligt dricksvattenföreskrifterna.

5.7.3 BULLER

Enligt plan- och bygglagen, ska bebyggelse och byggnadsverk lokaliseras till mark som är lämplig för ändamålet. Buller har en negativ effekt på människors hälsa och livsmiljö. I förordningen om trafikbuller finns riktvärden för buller. I 3§ som gäller buller från spårtrafik och vägar står angivet att buller från trafik inte bör överskrida 60 dBa ekvivalent ljudnivå vid en bostadsfasad.

5.8 MILJÖ

5.8.1 STRANDSKYDD

I plan- och genomförandebeskrivningen för den detaljplan som genom ändringen avses ändras, nämns att planområdet angränsar till ett dike i sydöst som omfattas av strandskydd. Det skulle innebära att en mindre del av planområdet för planändringen omfattas av detta strandskydd. Diket omfattas dock inte av något strandskydd. Historiska ortofoton visar att ett vattendrag senast fanns här någon gång mellan 1960–1975. Sedan 2025 gäller inte längre det generella strandskyddet vid små insjöar och smala sträckor av vattendrag och inte heller vid vatten som anlagts efter den 30 juni 1975.



Historiskt ortofoto från år 1960, blå prick markerar diket.



Historiskt ortofoto från år 1975, blå prick markerar diket.

5.8.2 DAGVATTEN

Det finns inga dagvattenledningar inom planområdet. Dagvatten ska omhändertas lokalt på respektive fastighet.

5.8.3 BIOTOPSKYDD

I söder, längs med Folkhögskolevägen, i anslutning till planområdet, växer en ensidig björkallé som omfattas av generellt biotopskydd.



Vy från Folkhögskolevägen som visar den ensidiga björkallén.

5.9 HÄLSA OCH SÄKERHET

5.9.1 RISK FÖR RADON

Planområdet ingår, liksom stora delar av Sala kommun, i högriskområde för radon enligt kommuntäckande radonriskkarta som togs fram 1995. Inga radonmätningar är gjorda inom planområdet.

5.9.2 RISK FÖR ÖVERSVÄMNING, EROSION, SKRED SAMT RAS

Det finns ingen särskild risk för översvämning, erosion, skred eller ras inom planområdet.

5.10 GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN

Marken bedöms i gällande detaljplan vara byggbar men det beskrivs också att kompletterande geotekniska utredningar bör genomföras före byggstart för att utreda grundläggningsförhållanden för respektive byggnad.



Jordartskarta över planområdet visar att marken utgörs av glacial lera (mörkgul), samt sandig morän (ljusblå prickad yta).

5.11 KULTURMILJÖ

5.11.1 FORNLÄMNINGAR

Norr om planområdet finns en fornlämning, vilken utgörs av en hög som är ca elva meter bred samt ca en meter hög. Med anledning av fornlämningen gjordes år 2007 en särskild utredning för att undersöka fastigheten Kumla Prästgård 3:8 i samband med Sala kommuns planer på att bebygga markområdet. Utredningen visade att det inte krävdes några ytterligare antikvariska åtgärder inför den redovisade exploateringen så länge inte marken som ligger nordöst om området, vid känd fornlämning, berörs. Fornlämningen nordöst om planområdet skyddas enligt 2 kap. Kulturmiljölagen.



Ortofoto med fornlämning i närheten av planområdet

5.11.2 KYRKLIGT KULTURARV

Sydost om planområdet ligger Kumla kyrka. Kumla kyrka byggdes omkring år 1300 och ersatte då en äldre kyrka på platsen. År 1482 pryddes kyrkans valv av Albertus Pictors målningar. Under mitten av 1700-talet förlängdes kyrkan och ett kraftigt torn med lanternin uppfördes. Kyrkogården har utvidgats under historiens gång vilket är utläsbart ur den äldsta delens murar och senare utvidgningar omgärdade av häckar.

Prästgården byggdes år 1886 och byggdes om på 1950-talet. I anslutning till kyrkan finns en hembygdsgård med bland annat en timrad parstuga från 1700-talet samt mindre bodar med tidigare funktioner såsom smedja, likbod och redskapsbod. Kyrkan ligger på en höjd sett från planområdet och döljs av träd.

Kumla kyrka är ett skyddat kyrkligt kulturminne enligt 4 kap. Kulturmiljölagen.

5.11.3 ARKITEKTONISKT VÄRDEFULLA KULTURMILJÖER OCH BYGGNADER

Nordväst om planområdet ligger Tärna folkhögskola som bedöms vara en arkitektoniskt värdefull kulturmiljö. Skolorområdet är enhetligt med byggnaderna placerade i ett stort, flackt skogsparti omgärdat av buskar. Skolorområdet uppfördes mellan 1880–1940 och samtliga byggnader är målade i ljusgul kulör.

Huvudbyggnaden stod klar år 1880 men fick sitt nuvarande utseende med klassiska detaljer som frontespis, kolonner och vitmålade hörnpilastrar 1928. Elev- och lärarbostäder byggdes under 1940-talet. På 1950-talet byggdes ett kommunkontor bredvid skolbyggnaderna.



Tärna folkhögskola som ligger nordväst om planområdet.

5.12 TEKNIK

5.12.1 VATTEN OCH AVLOPP

Det finns allmänna dricks- och spillvattenledningar med anslutningsmöjlighet till planområdet. Området planeras att tas in i verksamhetsområde för allmänt VA.

5.12.2 AVFALL

Avfallshantering i Sala kommun utförs av VafabMiljö. Hämtningsplats för avfall ska utformas efter arbetsmiljöverkets krav på körvägar, vändplatser och avfallsutrymmen. Avfallshanteringen ska följa kommunens renhållningsordning och de rekommendationer som anges i Avfall Sveriges "Handbok för avfallsutrymmen, Riktlinjer för utformning av avfallsutrymmen vid ny- och ombyggnation 2023" samt kommunens riktlinjer om källsortering. Från den 1 januari 2027 ska kommuner ordna fastighetsnära insamling av förpackningar från hushåll. De avfallsslag som ska hämtas fastighetsnära är matavfall, förpackningsavfall och restavfall. Bestämmelsen finns i 3 kap. 36 § avfallsförordningen. Kommuner ska också ordna insamling av skrymmande förpackningar vid lättillgängliga insamlingsplatser.

Hos kommunens återvinningscentral Återbruket-Returen lämnas sorterat grovavfall från hushållen.

5.12.3 VÄRME, EL OCH BREDBAND

Inom planområdet har Vattenfall utbyggt elnät med anslutningsmöjlighet. Det är även förberett för fiber.

5.12.4 POSTUTDELNING

Postnord har i uppdrag att tillhandahålla den samhällsomfattande posttjänsten vilket bland innebär att det är Postnord som ska godkänna placering och standard på postmottagningsfunktionen. Vid nybyggnation av småhus placeras postlådan i en lådsamling vid infarten till området. Färdvägen till postanordningen ska vara öppen och farbar året runt för valt fordon.

5.13 SERVICE

Planområdet ligger nära förskola (200 meter), samt Tärna folkhögskola (400 meter). Närmsta grundskola (F-6) ligger ca 5 kilometer bort i Ransta och närmsta gymnasium samt högstadieskola finns inne i Sala stad. Det finns ett privat stödboende i Kumla kyrkby som riktar sig till vuxna med psykiska eller neuropsykiatriska funktionsvariationer. Övrig vård i form av vårdcentral och tandläkare finns närmast i Sala stad.

5.14 TRAFIK

Inom planområdet finns en kommunal grusväg, Skärvstensvägen, som ansluter till Folkhögskolevägen och sedermera Kumlavägen som går genom Kumla kyrkby. Delar av Folkhögskolevägen har begränsad bredd, som minst runt 4 meter och är som smalast genom skogspartiet norr om kyrkan. In till centrala Sala tar det ca 15 minuter med bil och buss, till Ransta ca 6 minuter med bil och 10 minuter med buss. Närmsta busshållplats ligger ca 5 minuters promenad från planområdet.

Sedan år 2025 finns en gång- och cykelväg mellan Ransta och Kumla som går vidare mot Sala.



Vägar i området, röd markering visar planområdet.

6 PLANERINGSUNDERLAG

6.1 KOMMUNALA

6.1.1 DETALJPLAN

DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8. Laga kraft 2012-07-30. Lagras i fysiskt arkiv och digitalt (www.sala.se) Start > Bygga, bo och miljö > Detaljplaner och områdesbestämmelser > Gällande detaljplaner.

6.1.2 ÖVERSIKTSPLAN

Översiktsplan för Sala kommun 2050. Antagen 2023-09-25. Lagras i fysiskt arkiv och digitalt (www.sala.se) Start > Bygga, bo och miljö > Översiktsplanering.

6.1.3 UNDERSÖKNING ENLIGT 6 KAP. 6§ MILJÖBALKEN (1998:808)

En bedömning av betydande miljöpåverkan ska utföras för alla detaljplaner. Bedömningen ska utgå från MKB-förordningens kriterier och beakta planens karaktäristiska egenskaper, typ av påverkan och det område som kan antas bli påverkat.

För detaljplaner som anses medföra betydande miljöpåverkan ska en undersökning av betydande miljöpåverkan utföras, vilket bland annat innebär att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB), enligt 6 kap Miljöbalken, ska utarbetas och redovisas tillsammans med planförslaget. Om detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan behandlas miljöfrågorna i det ordinarie planarbetet och redovisas i planbeskrivningen.

En undersökning om planändringen kan komma att innebära betydande miljöpåverkan har tagits fram och skickats för samråd till Länsstyrelsen Västmanlands län.

6.1.4 SÄRSKILT BESLUT OM BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN

Ett särskilt beslut om att planändringen inte kommer innebära en betydande miljöpåverkan har tagits av Kommunstyrelsens ledningsutskott 2026-05-20 (KSLU § 94).

7 KONSEKVENSER

7.1 NATUR

7.1.1 GRÖNOMRÅDE

Planändringen innebär ingen ändring av markanvändning och ytor som idag är planlagda som Natur kommer även fortsättningsvis att vara det. Planändringen kan komma att innebära att fler människor delar på närliggande naturområden, men i och med att ökningen av antal boende som möjliggörs är begränsad och det finns gott om grönytor i närområdet kan det inte antas påverka i någon högre grad.

7.2 MILJÖ

7.2.1 UNDERSÖKNING AV BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN

Planförslaget bedöms vara förenlig med hushållningsbestämmelserna enligt kap 3 MB, planområdet ingår inte i något av de områden som omnämns i kap 4 MB. Förslagets genomförande bedöms inte heller medföra att de gällande miljö kvalitetsnormerna enligt MB kap 5 överskrids.

7.2.2 STÄLLNINGSTAGANDE 4 KAP. 33 B § PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900)

Planändringen bedöms medföra viss negativ påverkan på kulturvärden, då den innebär att en något större exploateringsgrad tillåts vilket påverkar landskapsbilden. Skillnaden är dock marginell och faktisk påverkan bedöms bli liten. Planändringen bedöms även till viss del påverka materiella värden, då en högre exploateringsgrad innebär att fler människor bor i närhet till betesmarken och det finns därför större risk att den inte går att bruka som betesmark. Eftersom avståndet mellan tomtmark och betesmark som minst är 25 meter, bedöms faktisk påverkan bli liten.

Ett genomförande av den ändrade detaljplanen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan eftersom den påverkan som sker på kulturvärden och materiella värden är av mindre omfattning.

Med utgångspunkt från undersökningen av betydande miljöpåverkan är kommunens bedömning att ett genomförande av detaljplaneändringen inte innebär sådan betydande miljöpåverkan som avses i 6 kap 5 § i Miljöbalken och att en miljökonsekvensbeskrivning enligt 4 kap 34 § Plan- och bygglagen (PBL 2010:900) inte är nödvändig. Länsstyrelsen har 2026-04-14 yttrat att de delar kommunens bedömning (Lst diarienummer 1901-2026).

7.2.3 DAGVATTEN

Dagvatten ska omhändertas lokalt inom varje fastighet.

7.2.4 BIOTOPSKYDD

Planändringen rör endast kvartersmark och innebär inte en ändring av markanvändning. Den bedöms därför inte påverka den biotopsskyddade björkallén som ligger utanför planändringens planområde. Inga andra naturvärden har identifierats.

7.3 MILJÖKVALITETSNORMER

7.3.1 LUFT

Planändringen bedöms inte innebära att luftkvalitetsnormerna överskrids, varken för befintliga eller tillkommande bostäder i området.

7.3.2 VATTEN

Planändringen bedöms inte påverka möjligheten att följa miljökvalitetsnormer för Kumlaåsen.

7.3.3 BULLER

Planändringen bedöms inte påverka möjligheten att följa miljökvalitetsnormer för buller.

7.4 HÄLSA OCH SÄKERHET

7.4.1 RADON

Ny- och tillbyggnad av bostadshus ska uppföras i radonsäkert utförande.

7.4.2 ÖVERSVÄMNING, EROSION, SKRED SAMT RAS

Planändringen bedöms inte innebära någon ökad risk för översvämning, erosion, skred eller ras.

7.5 KULTURMILJÖ

Planändringen innebär en något högre exploateringsgrad inom planområdet och i stället för att enbart friliggande villor tillåts möjliggörs även parhusbebyggelse. Den ökade exploateringsgraden samt ändringen till parhusbebyggelse kan till viss del påverka landskapsbilden, men faktisk påverkan bedöms vara liten.

Planändringen gäller tillsammans med den ursprungliga planen och det är viktigt att båda planbeskrivningar läses tillsammans för att få en helhetsbild av vad som gäller för området, särskilt när det kommer till beskrivning av hur ny bebyggelse ska förhålla sig till närliggande kulturmiljö.

7.6 SOCIALA

7.6.1 BARN

Planändringen bedöms medföra positiva konsekvenser för barn då den möjliggör att fler kan bosätta sig i ett naturnära läge med närhet till förskola.

7.7 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN

7.7.1 JORDBRUKSMARK

I och med en högre exploateringsgrad kommer fler människor bo i närhet till betesmarken som ligger 25 meter från planområdet. Betesmarken brukas inte idag, men fler människor som är bosatta i närheten kan ha viss påverkan på möjligheten att bruka den som betesmark. Tomtmark och betesmarken ligger på vardera sida om en 25 meter bred remsa som är planlagd som Natur. Med avseende för avståndet, bedöms faktisk påverkan på betesmarken bli liten. Planändringen bedöms inte påverka möjlighet att bedriva jordbruk på åkermark söder om Folkhögskolevägen.

7.7.2 SKOGSBRUK

Planändringen bedöms inte innebära påverkan av möjligheten att bedriva skogsbruk.

7.8 TRAFIK

7.8.1 MOTORTRAFIK

Planändringen antas medföra en viss ökning av trafikmängd inom området på både Skärvstensvägen och Folkhögskolevägen. Den ökade mängden beror på att parhusbebyggelse kommer tillåtas där idag endast friliggande villor tillåts. Vid ungefär 5 resor/dag och bostad blir skillnaden 50 resor istället för 25.

7.8.2 GÅNG- OCH CYKELTRAFIK

I och med trolig ökad motortrafikmängd minskar säkerheten till viss del för gång- och cykeltrafikanter som delar vägbana med motortrafik, på både Skärvstensvägen och Folkhögskolevägen, särskilt under byggtid. Dock får tas i beaktan att den huvudsakliga motortrafik som i framtiden kommer röra sig på Skärvstensvägen utgörs av boende i fastigheterna på gatan som kommer vara välbekanta med trafiksituationen. Genom prickmark regleras att bebyggelse inte får ligga närmare än 2 meter från Skärvstensvägen, samt att garage med utfart direkt till Skärvstensvägen inte får ligga närmare än 6 meter, vilket ger förutsättningar för god sikt.

8 GENOMFÖRANDEFRÅGOR

8.1 FASTIGHETSRÄTTSLIGA FRÅGOR

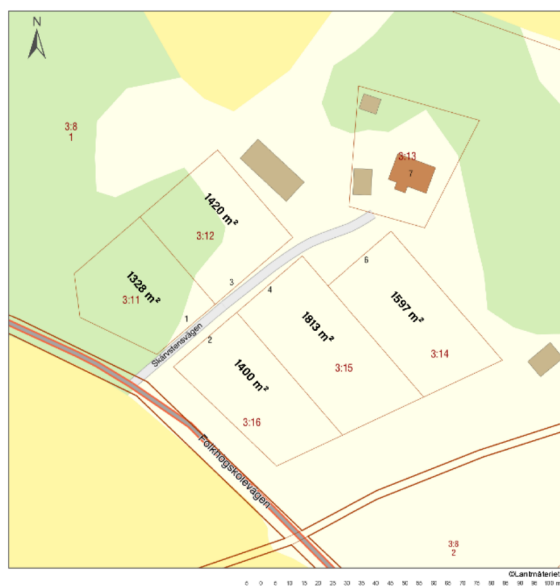
8.1.1 FASTIGHETSINDELNINGSBESTÄMMELSER

I den nu gällande detaljplanen DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8, reglerades att minsta tillåtna fastighetsstorlek fick vara 1000 m². Förslaget till ändring reglerar även största tillåtna fastighetsstorlek. Genom nya bestämmelser som reglerar fastighetsstorlek möjliggörs att befintliga tomter delas i två.

d ₁ 700,0	Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²
d ₂ 600,0	Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²
d ₃ 1850,0	Största fastighetsstorlek är angivet värde i m ²
d ₄ 1450,0	Största fastighetsstorlek är angivet värde i m ²
d ₅ 650,0	Minsta fastighetsstorlek är angivet värde i m ²

8.1.2 FÖRÄNDRAD FASTIGHETSINDELNING

Genom nya planbestämmelser möjliggörs att parhus får överbygga fastighetsgräns, samt att fastigheter får vara mindre än vad som tillåts idag. Nuvarande fem fastigheter, se bild nedan till vänster, avses styckas enligt nedanstående bild till höger.



Fastighetsindelning idag med angivna storlekar.



Ungefärliga nya fastighetsindelningar med angivna storlekar.

8.2 TEKNISKA FRÅGOR

8.2.1 VATTEN OCH AVLOPP

Allmänna dricks- och spillvattenledningar med anslutningspunkter finns utbyggt till planområdet. I och med väntad styckning av fastigheter kan det bli aktuellt med fler anslutningspunkter. Det finns kapacitet till området att ansluta föreslagna parhus till VA.

Området planeras att tas in i verksamhetsområde för allmänt VA.

8.3 EKONOMISKA FRÅGOR

8.3.1 PLANAVGIFT

Framtagandet av detaljplanen har debiterats helt via plankostnadsavtal. Planavgift ska därmed inte debiteras vid framtida bygglov.

9 MEDVERKANDE

Detaljplaneändringen har tagits fram av Plan- och utvecklingsenheten i samarbete med andra kompetenser inom miljö och bygglov på samhällsbyggnadskontoret. Planförslaget har också stämts av med berörda kompetenser på tekniska kontoret.

Marta Dypbukt
Planarkitekt
Landskapsarkitekt LAR/MSA

Emma Öberg
Planarkitekt

Victor Zakrisson
Planchef

Samhällsbyggnadskontoret, Plan- och utvecklingsenheten

POSTADRESS: Sala kommun 733 25 Sala

BESÖKSADRESS: Stora torget 1 TFN 0224-74 70 00

E-POST kommun.info@sala.se WEBBPLATS www.sala.se

DETALJPLAN FÖR
Del av KUMLA PRÄSTGÅRD 3:8, Kumla kyrkby
I SALA KOMMUN, VÄSTMANLANDS LÄN

UPPRÄTTAD 2011-08-15. REVIDERAD 2011-12-19.

Therese Nyberg
planarkitekt

Håkan Svärd
planerings-och utvecklingschef

Inger Lindberg
karttekniker

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar
Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet
Endast angiven användning och utformning är tillåten

GRÄNSBETECKNINGAR

Linje på kartan ritad 3 mm utanför planområdets gräns

Användningsgräns

Egenskapsgräns

Föreslagen fastighetsgräns

Illustrationslinje

MARKANVÄNDNING

Allmänna platser

LOKALGATA

NATUR

Lokaltrafik

Naturområde

Kvartersmark

B

E

Friliggande villor

Transformatorstation

BEGRÄNSNING AV MARKENS BEBYGGANDE

Marken får inte bebyggas

Marken får endast bebyggas med uthus, uteplats, garage eller dylikt

Marken ska vara tillgänglig för allmänna underjordiska ledningar

MARKENS ANORDNANDE

Mark och vegetation

n1

sop

Naturområde med högt värde. Befintlig vegetation ska i huvudsak bevaras. Efter byggnation krävs marklov för borttagande av träd med en omkrets på stammen större än 60 centimeter

Återvinningsstation

UTFORMNING

II

Högsta antal våningar

UTNYTTJANDEGRAD och FASTIGHETSINDELNING

e

Minsta tomtstorlek är 1000 kvadratmeter

Största tillåtna byggnadsarea är 210 kvadratmeter. Maximal byggnadsyta för huvudbyggnad i 1 plan är 160 kvadratmeter, för 2 plan 120 kvadratmeter. Maximal yta per uthus 50 kvadratmeter. Högsta tillåtna byggnadshöjd för huvudbyggnad är 7 meter och för uthus 3 meter.

Huvudbyggnad ska placeras minst 4 meter från fastighetsgräns och uthus ska placeras minst 2 meter från fastighetsgräns. Om eventuellt garage har infart direkt från gatan fordras ett avstånd på minst 6 meter från lokalgata.

Huvudbyggnad ska placeras med långsida och huvudentré mot förgårdsmark/lokalgata. Huvudbyggnad får inte byggas samman med eventuellt garage eller uthus.

Maximal tillåten gavelbredd för uthus, garage och dylikt är 6 meter.

Huvudbyggnad ska försees med sadeltak med taklutning mellan 20 till 34 grader. Frontespis och mindre takkupor får dock byggas. Valmat tak tillåts ej. För mindre ut- och tillbyggnad tillåts även andra takformer så länge de inte kommer i konflikt med sadeltaket och stör upplevelsen av en sammanhängande takutformning av traditionell karaktär. Tak ska utföras med röda takpannor eller röd falsad plåt. På mindre tillbyggnader tillåts andra takmaterial. På uthus tillåts både sadel- och pulpettak.

Samtliga fasader ska målas med malt röd, gul eller grön färg.

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetiden är 10 år från den dag då detaljplanen vinner laga kraft

f4

Huvudbyggnad ska försees med sadeltak. Frontespis och mindre takkupor får byggas. Valmat tak tillåts ej. För mindre ut- och tillbyggnad tillåts även andra takformer så länge de inte kommer i konflikt med sadeltaket och stör upplevelsen av en sammanhängande takutformning av traditionell karaktär. Huvudbyggnad får inte byggas samman med eventuellt garage eller annan komplementbyggnad.

f5

f6

Maximal tillåten gavelbredd för komplementbyggnad är 6 meter.

f7

f8

Takkupa får placeras mot lokalgata om den sammanslagna längden av alla takkupor upptar mindre än 1/3 av takets längd och om en enskild takkupa har en maxbredd som är mindre än 3,2 meter. Komplementbyggnader ska ha sadel- eller pulpettak.

Placering

p1

Huvudbyggnad ska placeras minst 4 meter från fastighetsgräns om huvudbyggnad är friliggande småhus. Fastighetsgräns får överbyggas av huvudbyggnad om huvudbyggnad är parhus.

p2

Komplementbyggnad ska placeras minst 2 meter från fastighetsgräns. Om eventuellt garage har infart direkt från gatan fordras ett avstånd på minst 6 meter från lokalgata.

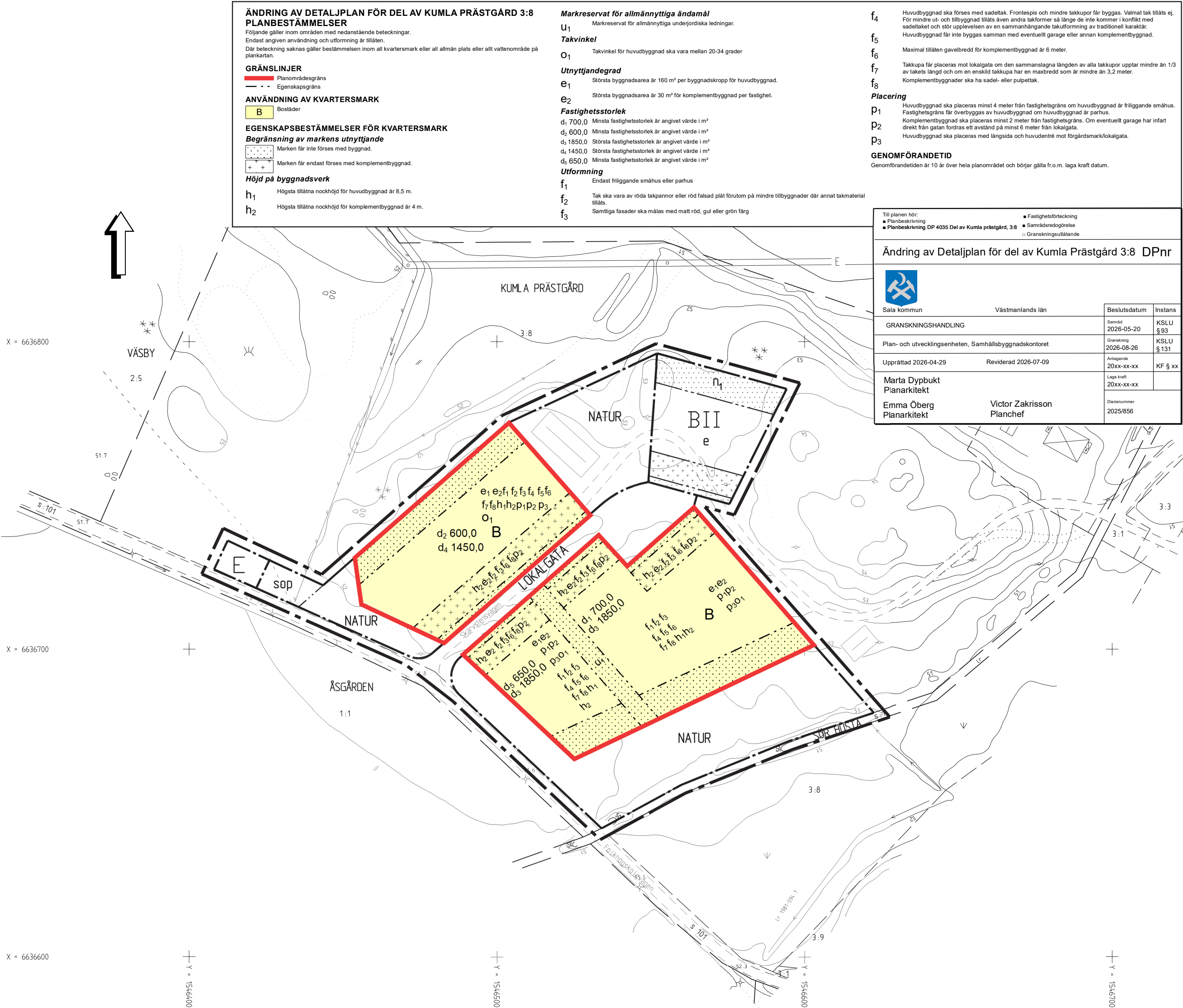
p3

Huvudbyggnad ska placeras med långsida och huvudentré mot förgårdsmark/lokalgata.

GENOMFÖRANDETID

Genomförandetiden är 10 år över hela planområdet och börjar gälla f.o.m. laga kraft datum.

Till planen hör: ■ Planbeskrivning ■ Planbeskrivning DP 4035 Del av Kumla prästgård, 3:8 ■ Fastighetsförteckning ■ Samrådsredogörelse □ Gränskningsutlåtande	
Ändring av Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 DPnr	
	
Sala kommun	Västmanlands län
GRÄNSKNINGSHANDLING	Beslutsdatum
Plan- och utvecklingsenheten, Samhällsbyggnadskontoret	Samråd 2026-05-20
Upprättad 2026-04-29	Reviderad 2026-07-09
Marta Dypbukt Planarkitekt	Instans KSLU § 93
Emma Öberg Planarkitekt	Översikning 2026-08-26
Victor Zakrisson Planchef	Översikning 2026-08-26
	Antagande 20xx-xx-xx
	Laga kraft 20xx-xx-xx
	KF § xx
	Daterummer 2025/856



GRUNDKARTA

Beteckningar utöver nedanstående se beteckningsstandard HMK-Ka bilaga D

- Traktgräns, fastighetsgräns
- Huvudbyggnad resp. uthus karterade efter fasadlinjen
- Huvudbyggnad resp. uthus karterade efter takkonturen
- Staket, häck, skärmtak
- Lyktstolpe resp. elstolpe
- Traktnamn, kvartersnamn
- Nummer på fastighet med traktnamn
- Nummer på fastighet med kvartersnamn
- Samfällid mark
- Höjdkurva
- Avvägd höjd, polygonpunkt, rutnätspunkt
- Träd, sten, slänt

KOORDINATSYSTEM RT R09 25 GON V 0-15

GRUNDKARTANS RIKTIGHET BESTYRKES
SALA 2011-08-15

KARL-GUSTAV PERSSON
MÄTNINGSCHEF

Denna detaljplan har av kommunstyrelsen i Sala antagits 2012-03-08, § 46, vilket intygas

Att denna detaljplan vunnit laga kraft 2012-07-30, intygas

UPPLYSNINGAR

Planavgift erläggs:

- ☐ enligt plankostnadsavtal
- ☒ vid byggnatöskan enligt gällande plan- och bygglövtaxa



KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8

Sala kommun, Västmanlands län
Standardförfarande

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

Ändring av Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 har under perioden **2026-05-27 – 2026-06-17** varit utsänd på samråd. Under denna tid fanns detaljplaneförslaget tillgängligt på kommunens hemsida och i kommunhusets entré. Inför samrådsperioden skickades planförslaget ut till berörda fastighetsägare, myndigheter, kommunala förvaltningar med flera. Länsstyrelsen har beviljats förlängd svarstid och inkom med sitt yttrande den 24e juni.

Eftersom planförslaget ej godkänts av samtliga sakägare kommer planförslaget fortsatt att hanteras med ett standardförfarande istället för ett begränsat förfarande vilket innebär att granskning kommer ske.

Under samrådet inkom totalt **15** yttranden.

Samhällsbyggnadskontorets kommentarer redovisas i kursiv stil.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Inkomna yttranden
1. Länsstyrelsen Västmanlands län
2. Lantmäteriet
3. Vattenfall
4. Skanova (Telia company)
5. Trafikverket
6. Postnord
7. Västmanlands läns museum
8. Vafabmiljö
9. Kollektivtrafikförvaltningen
10. Bygg och miljönämnden
11. Kultur och fritidsnämnden
12. Sakägare 1 – Kumla Prästgård 3:13 yttrande 1
13. Sakägare 1 – Kumla Prästgård 3:13 yttrande 2 (godkännandeblankett)
14. Sakägare 2 – Kumla Prästgård 3:13 (godkännandeblankett)
15. Närboende, ej sakägare

Ändringar till granskning:

Planbeskrivning:

1. Lagt till förtydligande kring hur illustrationsplan ska tolkas
2. Lagt till information om att jordbruksmark söder om Folkhögskolevägen inte bedöms påverkas av planändringen
3. Information om att planförfarande ändrats från ett begränsat standardförfarande till ett standardförfarande
4. Mindre redaktionella ändringar.

Plankarta:

Inga ändringar från samrådsförslaget

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

1. Länsstyrelsen Västmanlands län

Samrådsyttrande om detaljplan för ändring av Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun

Kommunens ärendenummer: 2025/856

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen har överlämnats till Länsstyrelsen för samråd i enlighet med 5 kap. 11 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Handlingar daterade 2026-05-26.

Detaljplanen handläggs med begränsat standardförfarande. För att planen ska kunna hanteras i enlighet med ett begränsat standardförfarande behöver planförslaget godkännas i samrådet.

Under samrådet ska Länsstyrelsen enligt 5 kap. 14 § PBL särskilt

1. ta till vara och samordna statens intressen
2. verka för att riksintressen enligt 3 och 4 kap. miljöbalken (1998:808), MB, tillgodoses, att miljö kvalitetsnormer enligt 5 kap. MB följs och att strandskydd enligt 7 kap. MB inte upphävs i strid med gällande bestämmelser
3. verka för att sådana frågor om användningen av mark- och vattenområden som angår två eller flera kommuner samordnas på ett lämpligt sätt
4. verka för att en bebyggelse inte blir olämplig eller ett byggnadsverk olämpligt med hänsyn till människors hälsa eller säkerhet eller till risken för olyckor, översvämning eller erosion.

Under samrådet ska Länsstyrelsen också särskilt ge råd om tillämpningen av 2 kap. PBL. Länsstyrelsen ska dessutom ge råd i övrigt om tillämpningen av bestämmelserna i denna lag, om det behövs från allmän synpunkt.

Syftet med detaljplanen

Syftet med ändringen av detaljplan är att tillåta även parhusbebyggelse där idag enbart friliggande villor tillåts.

Detaljplaneändringen överensstämmer med ursprungligt syfte i DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Detaljplanens överensstämmelse med översiktsplanen

Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att detaljplanen överensstämmer med översiktsplanen.

Länsstyrelsens synpunkter - prövningsgrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har inget att tillägga i fråga om hur planförslaget tillgodoser statliga eller andra allmänna intressen och bedömer, med hänsyn till prövningsgrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden, att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas.

Länsstyrelsens synpunkter - råd enligt 2 kap. PBL

Kulturmiljövärden

Planändringen innebär en något högre exploateringsgrad samt ändrade bestämmelser avseende placering och fastighetsstorlek.

Länsstyrelsen bedömer att gällande detaljplan och dess hänsyn till kulturmiljövärdena på platsen fortsatt är aktuella. En ändring av bebyggelsestyp, från friliggande villor till att även omfatta parhus, medför nya förutsättningar på platsen.

För att säkerställa att denna ambition uppnås och för att bedöma de föreslagna förändringarnas påverkan på helhetsmiljön, vidhåller Länsstyrelsen att kommunen behöver utreda detta vidare.

Landskapsbild

Utredningen bör redovisa den förändrade planens eventuella påverkan på landskapsbilden och bebyggelsestrukturen samt bebyggelsetraditionen i området.

Länsstyrelsen framhåller fortsatt att de föreslagna ändringarna kan medföra en ökad trafikbelastning, vilket riskerar att förändra upplevelsen av platsens historiska karaktär och därmed påverka de värden som detaljplanen syftar till att bevara.

Jordbruksmark

Kommunen bör beakta hur detaljplanen påverkar omgivande jordbruksmark på kort och lång sikt.

Exploatering av jordbruksmark är en irreversibel process som innebär att marken permanent tas ur livsmedelsproduktion. Detta bidrar till en långsiktigt negativ utveckling för både livsmedelsförsörjningen och samhällets beredskap.

Åkerarealen i Sala kommun har minskat med 6% mellan åren 2005-2025 (data från Jordbruksverket statistikdatabas: Åkermarkens användning efter Kommun, Gröda och År. PxWeb)

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Markavvattning och dagvatten

Länsstyrelsen noterar att markavvattningsföretaget Kumla prästgårds södra df 1928 inte bedöms påverkas av den aktuella planändringen efter dialog med kommunen.

Som ett medskick inför det fortsatta arbetet vill Länsstyrelsen ändå uppmärksamma kommunen på att det behöver utredas om markavvattningsföretaget är aktivt. Det bör klargöras om diket alltjämt har en funktion eller om det har kulverterats, vilket i så fall innebär att det kan finnas en ledning i marken som behöver beaktas. Om diket fortsatt har en vattenavledande funktion och dagvatten från fastigheterna ska avledas där, behöver kommunen säkerställa att det görs en överenskommelse med den som har rådighet över diket.

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Kommunen bedömer att ett genomförande av detaljplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning.

Länsstyrelsens godkännande

Länsstyrelsen har tidigare, i miljöbedömningsskedet, framfört synpunkter gällande kulturmiljön som fortfarande står fast. Länsstyrelsen godkänner härmed detaljplanen, under förbehåll att kommunen säkerställer en fortsatt anpassning till områdets kulturhistoriska värden.

KOMMUNENS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande. Vi har delat upp vårt svar enligt rubrikerna i ert yttrande.

Kulturmiljövärden

Sala kommun anser inte att tillåtandet av parhus där idag endast friliggande villor tillåts är en så stor ändring att den föranleder mer utredning än den som gjorts inför samrådsförslaget, samt i samband med den ursprungliga planen. Samma egenskapsbestämmelser kommer fortsatt gälla, skillnaden ligger framförallt i att mindre fastigheter tillåts samt att parhus tillåts. Den ursprungliga planens planbeskrivning gäller fortsatt. Kommunen anser att det tydligt framgår att ny bebyggelse ska anpassas till omkringliggande kulturmiljö och det finns inte anledning att ge ett ytterligare skydd i plankartan än vad som ges idag.

Föreslagen ny bebyggelse med parhus tar hänsyn till det som anges i den ursprungliga planen. Till exempel ska husen, precis som i den ursprungliga detaljplanen, placeras med huvudbyggnadens långsida mot gata och förgårdsmark för att tydliggöra och aktivera gårdsrummet och kopplingen till husen på andra sidan gatan. Det kommer också finnas möjlighet att i bygglovsskedet mer i detalj ställa krav på anpassning till omgivningen med avseende för landskapsbild samt närliggande bebyggelse, bland annat den intilliggande villan som uppfördes inom den ursprungliga detaljplanens genomförandetid.

Bostadsbebyggelse i Kumla kyrkby karaktäriseras av bebyggelse från olika tider och planändringen innebär att en ny årsring läggs till. Genom egenskapsbestämmelser säkerställs att ny bebyggelse anpassas till omgivningen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Landskapsbild

Planändringen antas medföra en viss ökning av trafikmängd inom området på både Skärvstensvägen och Folkhögskolevägen, men förväntad ökad trafikbelastning anses vara begränsad.

Jordbruksmark

Kommunen har beaktat hur detaljplaneändringen påverkar närliggande jordbruksmark på kort och lång sikt. Den mark som omfattas av planändringen är idag planlagd som mark för friliggande villor. Intilliggande mark i öster (som inte ingår i planändringens planområde) är planlagd som natur. Marken som är planlagd som natur har tidigare använts som betesmark, alltså en form av jordbruksmark. Genom att den planlades som naturmark i den ursprungliga detaljplanen går det inte längre att bruka den som betesmark då betesmark inte ingår i användningen "Natur". Planändringen bedöms inte påverka möjligheten att bedriva jordbruk på åkern söder om Folkhögskolevägen. Information om att planändringen inte bedöms påverka möjligheten att bedriva jordbruk söder om Folkhögskolevägen läggs till i planbeskrivningen.

Markavvattning och dagvatten

Kommunen anser inte att det är relevant att utreda om markavvattningsföretaget är aktivt eftersom det inte bedöms påverkas av planändringen. Planändringen ligger utanför båtnadsområde och innebär inte någon större ändring av exploateringsgrad eller hårdgjord yta, dessutom gäller fortsatt att dagvatten ska hanteras lokalt på respektive fastighet.

2. Lantmäteriet

Yttrande i ärende LM2026/080197

Datum: 2026-06-17

Kommun: Sala

Skede: samråd

Ert ärende: 2025/856

Län: Västmanlands län

Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8

Vid genomgång av planförslagets handlingar (daterade 2026-06-17) har följande noterats:

Planförslaget godkänns

Lantmäteriet har vid genomgång av planförslaget inte hittat några behov av kompletteringar eller justeringar av handlingarna som faller inom Lantmäteriets lagstadgade bevakningsområden eller får negativa effekter på eventuell kommande fastighetsbildning. Lantmäteriet godkänner därför planförslaget i dess nuvarande skick så att det finns möjlighet för kommunen att utesluta granskningsskedet i planprocessen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande.

3. Vattenfall

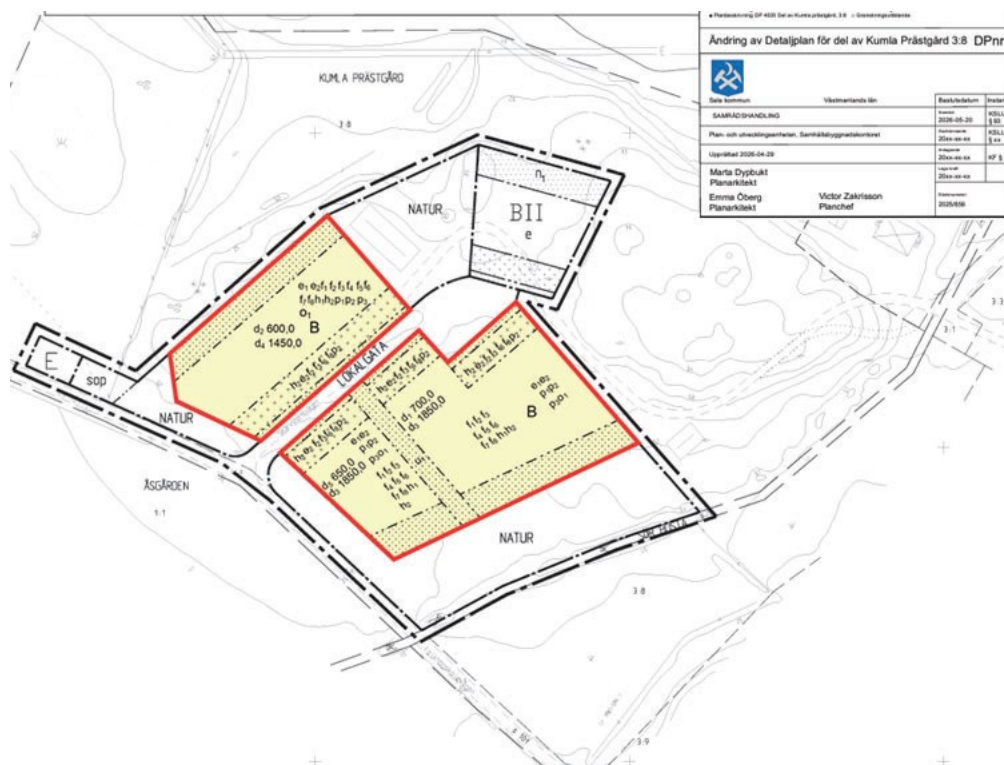
Vattenfall Eldistribution ABs yttrande gällande ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8 dnr 2025/856

Hej!

Vattenfall Eldistribution AB har elnätanläggningar inom område och inom närområde för aktuell detaljplan / planerade byggnader bestående av 0,4 kV luftledning, mörkblå heldragen linje, 0,4 kV markkabel, mörkblå streckad linje. Elnätanläggningarnas läge i kartan är ungefärligt.



KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten



Vattenfall Eldistribution AB riktlinjer ska följas:

Ny byggnad invid markkabel

Avstånd mellan byggnad och markkabelns närmaste fas ska vara minst 2 meter (gäller mellanspänning).

Byggnation invid lågspänning (0,4 kV) ska inte försvåra åtkomsten ur ett underhållsperspektiv.

Vattenfall Eldistribution AB vill informera om:

- Eventuell flytt/förändringar av befintliga elnätanläggningar utförs av Vattenfall Eldistribution, men bekostas av exploitören.
- Offertförfrågan för ledningsflytt inom lokalnät görs via Vattenfall Eldistributions hemsida, Offertförfrågan flytt av anläggning - Vattenfall Eldistribution. Vid offertförfrågan ska samrådsyttrandet bifogas. För att underlätta handläggningen bör konfliktpunkter vara utredda och elnätanläggningar vara utsatta. Utsättning kan beställas via Ledningskollen.
- Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutsättning begäras. Se Gräv inte utan koll | Vattenfall Eldistribution
- När du ska bygga, fälla träd, schakta eller spränga nära våra ledningar så glöm inte att beställa bevakning. Då är vi med på plats under arbetets gång och ser till att inga skador uppstår Beställ tjänst - Vattenfall Eldistribution

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

- Vid ny infart till fastigheten skall befintlig markkabel förläggas i rör. Detta beställs via Offertförfrågan flytt av anläggning - Vattenfall Eldistribution för lokalnät och beställs så tidigt i processen som möjligt.
- Befintliga elnätanläggningar måste hållas tillgängliga under alla **skeden** av genomförandet.
- Någon anläggning, tex byggnad, får inte uppföras invid elnätanläggning tillhörande Vattenfall Eldistribution så att gällande säkerhetsavstånd inte hålls

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för informationen. Sala kommun skickar vidare Vattenfall Eldistribution ABs riktlinjer till framtida byggskede.

4. Skanova (Telia company)

Skanova (Telia Company) AB har tagit del av förslag till detaljplan, och låter framföra följande:

Yttrande

Skanova har inget att erinra mot detaljplanen.

Skanovas teleanläggningar/rättigheter berörs inte/påverkas inte av rubricerat planförslag.

Tvingas Skanova vidta undanflyttningsåtgärder eller skydda telekablar för att möjliggöra exploatering förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Skanova önskar i ett tidigt skede medverka i planarbetet när detaljplanarbete påbörjas och kallas till samrådsmöten för det aktuella området för att kunna samordna nya ledningar.

Om så önskas kan ledningarna skickas digitalt i dwg-format för att infogas på plankartan.
Kontakta ledningskollen.se

Kabelanvisning beställs via ledningskollen.se

För flytt av ledningar eller samordning gå in på Telia som nätägare

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för informationen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

5. Trafikverket

Trafikverkets yttrande 2025/856 (TRV 2026/62835)

Trafikverket har tagit del av handlingar i ärendet "Samråd gällande detaljplan för Prästgård 3:8, Sala kommun", där vi inte har något att erinra.

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för informationen.

6. Postnord

Postutdelning, gällande ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala kommun.

DIARIENR: 2025/856

PostNord har i uppdrag att tillhandahålla den samhällsomfattande posttjänsten vilket bland annat innebär att det är PostNord som ska godkänna placeringen och standarden på postmottagningsfunktionen. I denna roll representerar PostNord samtliga postoperatörer som är verksamma i det aktuella området.

Post ska kunna delas ut miljövänligt, kostnadseffektivt och med hänsyn till arbetsmiljön för chaufförer och brevbärare. För att det ska kunna genomföras i praktiken behöver utdelningen standardiseras.

Vid nybyggnation av villor och radhus placeras postlådan i en lådsamling vid infarten till området. I flerfamiljshus ska man ta emot sin post i en fastighetsbox i anslutning till entrén. Färdvägen till postanordningen ska vara öppen och farbar året runt för valt fordon, samt ges möjlighet att vända.

Kontakta PostNord i god tid på utdelningsförbättringar@postnord.com för dialog gällande godkännande av postmottagning i samband med nybyggnation eller annan förändring gällande befintlig alt ny infrastruktur.

En placering som inte är godkänd leder till att posten inte börjar delas ut till adressen.

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för informationen. Sala kommun har med ovanstående information kring placering i planbeskrivningen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

7. Västmanlands läns museum

Yttrande med anledning av ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Kumla kyrkby, Sala kommun

Västmanlands läns museum har mottagit samrådshandlingar gällande ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8, Kumla kyrkby, Sala kommun, kommunens diarienummer 2025/856. Syftet med ändringen är att tillåta även parhusbebyggelse där idag enbart friliggande villor tillåts. Läns museet yttrade sig under samrådet för den tidigare detaljplanen 2011-10-20 (dnr VLM 110232). Yttrandet gällande bebyggelsen var då följande:

”I planeringen och utvecklingen av planområdet bör karaktärsdragen och de kulturhistoriska värdena tas tillvara som en positiv resurs. De nya hus som eventuellt tillkommer bör anpassas till den befintliga miljön. Hänsyn ska tas till skalan hos bebyggelsemönstret, bebyggelsens proportioner i relation till naturen, dess material, utformning, konstruktion och färgsättning.”

Efter genomgång av aktuella handlingar har läns museet följande att anföra.

Kulturmiljöprogram

Det aktuella området ligger inom området *Kumla kyrkby* i Sala kommuns kulturmiljöunderlag, inventerat år 2015–2022. Viktiga karaktärsdrag som anges för området är:

- Samlad bostads- och centrumbebyggelse som följer åsen i landskapet, grönska i form av större ytor och lövträd.
- Sammanhållen kyrkomiljö med byggnader med koppling till kyrklig verksamhet samt hembygdsgård.
- Modernistisk bostadsbebyggelse från 1950–1970-tal: Låga enplansvillor, tegelfasader, betongglas och indragna fasadpartier.
- Tärna folkhögskolas enhetliga byggnadsbestånd.

Bland annat följande råd och rekommendationer ges för kyrkbyar i kommunen:

- Respektive kyrkbys utpekade viktiga karaktärsdrag bör värnas om vid framtida handläggning och planering.
- Tillägg inom samlade äldre kyrkomiljöer är generellt olämpligt. Höga krav bör ställas på placering och utformning. Tillägg ska alltid underordna sig den befintliga bebyggelsen och det är viktigt att inte bryta upp sambandet mellan byggnader, exempelvis kyrka-prästgård.
- Tillägg inom moderna utvidgningsområden anpassas till befintlig topografi och planstruktur samt till befintliga byggnadernas karaktär.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING

Samhällsbyggnadskontoret

Plan- och utvecklingsenheten

- Nya bebyggelseområden förläggs med fördel i utkanten av kyrkbyn likt befintliga utvidgningsområden. Saknas närliggande utvidgningsområden krävs särskild hänsyn av placering i förhållande till befintlig äldre kyrkomiljö.

Länsmuseets ställningstagande

Länsmuseet bedömer att de föreslagna ändringarna om att tillåta parhus är godtagbart med hänsyn till att exploateringsgraden enbart ökar något och att bestämmelser i befintlig detaljplan fortsatt gäller. Länsmuseet instämmer med det som konstateras i protokoll för särskilt beslut om betydande miljöpåverkan efter samråd med Länsstyrelsen Västmanlands län:

- Omgivning – Planändringen kommer innebära en något högre exploateringsgrad än vad som idag tillåts inom planområdet och i stället för att enbart friliggande villor tillåts kommer även parhusbebyggelse tillåtas. Skillnaden i exploateringsgrad är dock marginell och faktisk påverkan bedöms bli liten. Planändringen använder samma bestämmelser som gällde för ursprunglig plan för att reglera bland annat takfärg och form samt fasadfärg.

- Natur- och kulturmiljö – Den ökade exploateringsgraden samt ändringen till parhusbebyggelse kan till viss del påverka landskapsbilden, men faktisk påverkan bedöms vara liten.

Planändringen gäller tillsammans med den ursprungliga planen och det är viktigt att båda planbeskrivningar läses tillsammans för att få en helhetsbild av vad som gäller för området, särskilt när det kommer till beskrivning av hur ny bebyggelse ska förhålla sig till närliggande kulturmiljö.

Länsmuseet vill dock framhålla att den illustrationsplan som ges i planändringens beskrivning visar en mer homogent utformad bebyggelse likt moderna villakvarter vilket kan förväntas bli ett sannolikt utfall om fastigheterna blir mindre. Den illustrationsplan som finns i den ursprungliga detaljplanen visar på en mer varierad bebyggelsestruktur som bättre anknyter till den traditionella karaktär som detaljplanen strävar efter. Länsmuseet anser därför att en variation i byggnaders volym, placering och relation till varandra bör eftersträvas i största möjliga mån för att bättre ansluta till landskapsbilden och platsens natur- och kulturvärden.

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande. Illustrationsplaner i detaljplaner är inte juridiskt bindande utan ska tolkas som ett möjligt utfall för hur byggnader och platser kan se ut. Det är alltså inte säkert att det blir så som illustrationsplanen visar till slut. Sala kommun kommer i planbeskrivningen för planändringen att förtydliga detta.

Det går inte att ställa krav i detaljplaneskedet på exakt hur ny bebyggelse ska se ut eller placeras. Det kommer finnas ytterligare möjlighet att i bygglovsskedet mer i detalj ställa krav på anpassning till omgivningen med avseende för landskapsbild samt närliggande bebyggelse, bland annat den intilliggande villan som uppfördes inom den ursprungliga detaljplanens genomförandetid.

Bostadsbebyggelse i Kumla kyrkby karaktäriseras av bebyggelse från olika tider och planändringen innebär att en ny årsring läggs till. Genom egenskapsbestämmelser från den ursprungliga detaljplanen säkerställs att ny bebyggelse anpassas till omgivningen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

8. Vafabmiljö

Yttrande: Remiss Detaljplan Del av Kumla Prästgård 3:8, Sala

Vafabmiljö har tagit del av rubricerat ärende och har inga synpunkter på planförslaget.

Med vänlig hälsning

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande.

9. Kollektivtrafikförvaltningen

Yttrande kring ändring av detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8

Syftet med nuvarande detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 var att till skapa ny bostadsbebyggelse belägen nordväst om Kumla kyrka. Planen medgav ny bostadsbebyggelse i form av friliggande villor. En ansökan om ändring av detaljplanen har nu upprättats med önskan om att få uppföra fem parhus på fastigheterna. Föreslagen parhusbebyggelse innebär lika många huvudbyggnadskroppar (fem stycken) som föreslogs genom gällande detaljplan, men mindre fastigheter.

Idag finns allmän kollektivtrafik via linje 65 med närmaste hållplats cirka 350 meter från detaljplaneområdet. Linje 65 har i dagsläget nio avgångar i vardera riktningen måndag-fredag samt en anropsstyrd tur på lördagar i vardera riktningen. Från närmaste hållplats, Folkhögskolevägen, reser i genomsnitt sju resenärer per vardag.

Närmaste väg till busshållplatsen går via Folkhögskolevägen som har begränsad bredd, som minst runt 4 meter, och är som smalast genom skogspartiet norr om kyrkan. Planändringen antas medföra en viss ökning av trafikmängd inom området på både Skärvstensvägen och Folkhögskolevägen. Med trolig ökad motortrafikmängd minskar säkerheten för både gång- och cykeltrafikanter som delar vägbana med motortrafik på både Skärvstensvägen och Folkhögskolevägen.

Kollektivtrafikförvaltningens yttrande

Närmaste hållplats till linjelagd busstrafik finns inom de rekommenderade 400 meter till hållplats som Region Västmanlands riktlinje för utformning av busshållplatser och infrastruktur rekommenderar för tätort. Det är positivt att ny bebyggelse läggs i nära anslutning till befintlig kollektivtrafik. Däremot bör anslutningsvägen för gående och cyklister till hållplatser utredas ur trafiksäkerhetssynpunkt. För att kollektivtrafiken ska vara ett attraktivt alternativ är det viktigt att resan från dörr till dörr upplevs som enkel och att trafiksäkerheten prioriteras.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

För Kollektivtrafikförvaltningen
Region Västmanland

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande. Anslutningsväg till busshållplats för gående och cyklister kommer inte behandlas i planändringsarbetet eftersom planändringen endast innebär att även parhus tillåts där idag endast friliggande villor får byggas. Planändringen kommer innebära en viss ökning av motortrafik på Folkhögskolevägen och Skärvtensvägen, men denna tros inte påverka trafiksäkerheten i någon större utsträckning.

10. Bygg- och miljönämnden

Samrådsyttrande över förslag till detaljplaneändring

Diarienummer: SBN 2026-000111

Ärendet avser: Plansamråd detaljplan för yttrande - Ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8

Bygg- och miljönämnden har fått ett förslag på ändring av en detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 i Sala kommun. Planen tas fram med begränsat standardförfarande. Förslaget är nu ute på samråd till och med 2026-06-17. Syftet med ändringen av detaljplanen är att tillåta även parhusbebyggelse där idag enbart friliggande villor tillåts. Detaljplaneändringen överensstämmer med ursprungligt syfte i DP 4035.

Bakgrunden till att planuppdraget påbörjades är ett ärende om förhandsbesked för nybyggnad av fem parhus, SBN 2023-000340, som hanterades av Bygg- och miljönämnden. Förhandsbeskedet nekades efter prövning i Mark- och miljödomstolen och därefter påbörjades planuppdraget för att möjliggöra parhusen. Bygg- och miljönämnden ställer sig positiv till planändringen och har inga synpunkter på förslaget. Eventuella synpunkter på planbestämmelser och redaktionella kommentarer lämnas direkt till planförfattaren.

För Bygg- och miljönämnden

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

11. Kultur- och fritidskontoret

Yttrande: detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 Kumla kyrkby

Syftet med detaljplaneändringen är att möjliggöra uppförande av parhus inom området, där gällande detaljplan idag endast medger friliggande enbostadshus. Ändringen bedöms vara förenlig med det ursprungliga syftet för detaljplan DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8.

Planområdet är i gällande översiktsplan, Översiktsplan för Sala kommun 2050, utpekat för sammanhängande bostadsbebyggelse. Den föreslagna planändringen bedöms därför vara i överensstämmelse med översiktsplanens intentioner. Genomförandet av detaljplanen bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan. Ändringen handläggs med begränsat standardförfarande enligt plan- och bygglagen. Förfarandet kan tillämpas när planförslaget avser en åtgärd av mindre betydelse och samrådskretsen är begränsad. I sådana fall kan planförslaget godkännas redan under samrådsskedet, vilket innebär att någon särskild granskningsfas inte behöver genomföras och att detaljplanen kan antas direkt efter avslutat samråd. För att planförslaget ska kunna antas genom begränsat standardförfarande krävs att samtliga berörda sakägare inom samrådskretsen godkänner förslaget. Om samrådskretsen lämnar sitt godkännande under samrådet ges inga ytterligare möjligheter att lämna synpunkter på planförslaget.

Yttrande

Kultur- och fritidsnämnden vill framhålla det positiva i att kulturmiljövärdena och särskilt fornlämningen norr om planområdet beskrivs i planhandlingarna. Fornlämningen utgörs av en gravhög som är cirka elva meter i diameter och omkring en meter hög. Med anledning av fornlämningen genomfördes år 2007 en särskild arkeologisk utredning av fastigheten Kumla Prästgård 3:8 i samband med Sala kommuns planer på att bebygga området. Utredningen visade att några ytterligare antikvariska åtgärder inte behövde vidtas inför den planerade exploateringen, under förutsättning att markområdet nordöst om exploateringsområdet, där den kända fornlämningen är belägen, inte berörs.

Fornlämningen nordöst om planområdet omfattas av skydd enligt 2 kap. kulturmiljölagen (1988:950).

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ert yttrande.

12. Sakägare 1 - Kumla Prästgård 3:13 Yttrande 1

Opposition mot planerad byggnation av radhus/parhus för nybyggnad av fem parhus på fastigheterna Kumla Prästgård 3:11, 3:12, 3:14, 3:15, och 3:16

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Vi vill härmed uttrycka vår starka oro över den planerade byggnationen av radhus/parhus i vårt område. Denna typ av byggnader passar inte alls in i området och påverkar negativt områdets karaktär, naturen, vägarna samt de befintliga hus som byggdes enligt den ursprungliga detaljplanen.

Vi har samlat in underskrifter från boende som motsätter sig den planerade byggnationen, vilket visar att detta är en fråga av stort intresse för många i vårt samhälle.

Sala Allehanda har kontaktat oss angående den misstänkta oegentligheten i hur detta projekt försöker drivas igenom, och vi vill betona vikten av transparens och korrekt hantering enligt gällande planer och lagar.

Vi uppmanar Sala kommun att noggrant överväga de boendes synpunkter och den påverkan detta projekt skulle ha innan några beslut fattas.

Med vänlig hälsning,

13. Sakägare 1 - Kumla Prästgård 3:13 yttrande 2 (från godkännandeblankett)

Denna typ av byggnader passar inte alls in i området och påverkar negativt områdets karaktär, naturen, vägarna, samt de befintliga hus som byggdes enligt den ursprungliga detaljplan.

Detta är också orättvist gentemot oss. Vi har redan byggt vårt hus enligt den ursprungliga detaljplanen och i enlighet med samtliga gällande krav och bestämmelser. Samtidigt tillåts byggföretaget, som har köpt upp alla omkringliggande tomter, att bygga enligt sina egna önskemål och ändra planlösningar och projekteringsförutsättningar på ett sätt som passar dem. Vi anser att en sådan situation skapar ojämlika villkor och strider mot principen om likabehandling och rättvisa.

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för dina yttranden. Eftersom du lämnat flera yttranden har vi valt att skriva ett svar på båda här.

Ursprunglig detaljplan gäller fortsatt för stora delar av området och planändringen innebär huvudsakligen att även parhus tillåts där idag endast friliggande villor får byggas. Radhus kommer ej tillåtas. Föreslagen parhusbebyggelse skulle innebära lika många huvudbyggnadskroppar och ges lika stort fotavtryck som tillåts enligt idag gällande detaljplan. Alla egenskapsbestämmelser som styr byggnaders utseende och placering (förutom bestämmelse som rör att fastighetsgräns får överbyggas) är de samma som för den ursprungliga planen, men har behövt översättas för att följa nu gällande föreskrifter.

Sala kommun bedömer att planändringen överensstämmer med den ursprungliga planens syfte och att den inte innebär en större påverkan på områdets karaktär eller natur. Planändringen är

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

begränsad i sin omfattning och bedöms inte innebära någon större påverkan på områdets karaktär eller natur. Diskussion kring planändringens påverkan på befintligt vägnät har förts med Sala kommuns trafikingenjör. Planändringen antas medföra en viss ökning av trafikmängd inom området på både Skärvastensvägen och Folkhögskolevägen på grund av att parhusbebyggelse kommer tillåtas där idag endast friliggande villor tillåts. Ökningen tros dock vara begränsad och bedöms inte orsaka en försämrad trafiksituation.

Sala kommun har i skrivande stund inte fått ta del av någon namnlista.

En fastighetsägare/exploatör har alltid rätt att ansöka om en ny detaljplan eller planändring, men kommunen måste inte bevilja. I det här fallet har fastighetsägaren begärt planbesked och kommunen har valt att lämna ett positivt planbesked då vi anser att en planändring skulle vara positiv för det utpekade området.

Vi jobbar hårt för att våra processer ska ske enligt gällande lagstiftning och välkomnar inspel på vårt arbete. Vi anser att vi varit öppna och transparenta om planprocessen. I ett tidigt skede, innan samråd, tog vi, via telefon, kontakt för att bjuda in till ett möte där vi ville förklara vad planändringen skulle innebära samt för att sakägare, i ett tidigt skede, skulle ges möjlighet att påverka planförslaget samt ifall det fanns intresse för att ingå i planändringen. Sakägaren tackade då nej till att ingå i planändringen samt till ett möte.

14. Sakägare 2 - Kumla Prästgård 3:13 (från godkännandebblankett)

Denna typ av byggnader passar inte alls in i området och påverkar negativt områdets karaktär, naturen, vägarna, samt de befintliga hus som byggdes enligt den ursprungliga detaljplan.

Detta är också orättvist gentemot oss. Vi har redan byggt vårt hus enligt den ursprungliga detaljplanen och i enlighet med samtliga gällande krav och bestämmelser. Samtidigt tillåts byggföretaget, som har köpt upp alla omkringliggande tomter, att bygga enligt sina egna önskemål och ändra planlösningar och projekteringsförutsättningar på ett sätt som passar dem. Vi anser att en sådan situation skapar ojämlika villkor och strider mot principen om likabehandling och rättvisa.

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ditt yttrande. Vänligen se kommunens svar ovan på inkommande yttranden under punkt 13.

15. Närboende, ej sakägare

Housing Plan "DP 4035 Del av KumlaPrastgard 3:8"

By my neighbour, [REDACTED], we were shown a letter recently sent to him by Sala Kommun about a change of plans regarding the building of houses in Kumla Kurkby (DP 4035 Del av KumlaPrastgard 3:8). We did not get this letter ourselves. Apparently we are not regarded as

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

'sakägare', that is, as having a real interest in the plans, and are therefore not informed about them or invited to give an opinion.

Let us first address our standing (1). After that, we will repeat our opinion about the plans themselves (2).

1.

In its first attempt to get the plans approved, we were informed about them and invited to give an opinion. We did. Our opinion was sadly misrepresented, suggesting that our opposition was based on the idea that the new houses would spoil our view, and on that basis rejected. We did not follow up but accepted the kommuns decision because we understand and accept the process that is in play here.

Then the plan was renewed. This time we were not informed. We responded nevertheless after we were informed by our neighbour, once again pointing out our opinion - the same one as the first time and the same one we will state under 2.

To our dismay, our opinion was this time rejected on formal grounds, one being that our property did not border on the area of planned housing. It should be obvious to anyone that we do have a material interest in the plans because they are in our full (back) view. We found it denigrating that our interest was dismissed on formal grounds. However, we accepted the state of affairs again, as we saw no effective way to further oppose.

Now the second plan is put forward again after it failed (we surmise) to pass the opposition against it. The reason of this third try is apparently to simplify the procedure to make it easier to pass. Once again, and again to our dismay, we were not informed about the plans or invited to give an opinion. We will nevertheless do so again.

2.

Our opposition to the original plan was not that the new houses would be in our view, but that the plans were a bad idea by their own standards. The claim was that the development would respect the farm house that was there before and would in general respect the rural character of the area. Our reason for opposition was that the proposed plan did not come close to fulfilling that claim. An area of red, wooden villas would not have any rural purpose, not reflect rural architecture and destroy rather than respect the character of the larger area.

The the plans changed. The changes (doubling the amount of houses, shrinking the area per household, allowing for different architecture) clearly show that the original claim never was a serious argument but rather an opportunistic framing of plans that were attractive for other reasons.

So once again we state our opposition. The plan is a bad one by its own original standards. The changes make it worse and suggest an political and bureaucratic opportunism that is denigrating. The proposed housing has no connection to what was there before or what surrounds it now. The result will be an anomolous area of housing, disjointed to its surroundings, and doing real damage to the rural character of this community.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Samhällsbyggnadskontoret
Plan- och utvecklingsenheten

Let me end by stating repeating that we fully expect to be taken seriously, which is to say that we expect the kommun to actually, materially address our concerns, and not brush us off again with formal arguments.

Yours sincerely,

SALA KOMMUNS KOMMENTAR

Tack för ditt yttrande. Sala kommun har valt att svara på svenska för att minska risken för felaktigheter, men hoppas att yttranden kan översätta och ta del av kommentaren.

Information om att detaljplanen var ute på samråd har funnits tillgänglig på kommunens hemsida samt på medborgarkontoret och utskick har gjorts till remissinstanser och sakägare. Även om man inte anses vara sakägare kan man yttra sig.

Den ursprungliga planen är gällande för området och det finns inte möjlighet att lämna synpunkter på den. Sala kommun kan i det här läget inte svara på hur synpunkter på den ursprungliga detaljplanen hanterats mer än att hänvisa till den samrådsredogörelse som togs fram då. Anledningen till varför förhandsbeskedet (som i inkommande yttrande kallas för att planen förnyades) upphävdes var på grund av att Mark och miljödomstolen inte ansåg att detaljplanens användningsbestämmelse "friliggande villor" var förenlig med parhus.

Förslaget till ändring av detaljplan innebär framförallt att parhus tillåts där idag enbart friliggande villor tillåts. Sala kommun bedömer att detta är en mindre ändring som ryms inom den ursprungliga planens syfte. Alla egenskapsbestämmelser som styr byggnaders utseende och placering (förutom bestämmelse som rör att fastighetsgräns får överbyggas) är de samma som för den ursprungliga planen, men har behövt översättas för att följa nu gällande föreskrifter.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET
Plan- och utvecklingsenheten

UNDERRÄTTELSE

Ändring av DP 4035 Detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8

Sala kommun, Västmanlands län
Standardförfarande

GRANSKNING

Kommunstyrelsens ledningsutskott har vid sammanträde **2026-08-26** beslutat att granskning ska ske för rubricerad detaljplan (KSLU § 131).

Syftet med ändringen av detaljplan är att tillåta även parhusbebyggelse där idag enbart friliggande villor tillåts. Detaljplaneändringen överensstämmer med ursprungligt syfte i DP 4035 Del av Kumla Prästgård 3:8. Planområdet är utpekad som "sammanhängande bostadsbebyggelse" i gällande översiktsplan, Översiktsplan för Sala kommun 2050. Planändringen bedöms överensstämma med översiktsplanen. Genomförandet av detaljplanen antas inte medföra en betydande miljöpåverkan.

Ändring av DP 4035 Detaljplan för del av Kumla Prästgård 3:8 var mellan **27 maj – 17 juni** ute på samråd. Under denna tid fanns detaljplaneförslaget tillgängligt på kommunens hemsida och i kommunhusets entré. Inför samrådsperioden skickades planförslaget ut till berörda fastighetsägare, myndigheter, kommunala förvaltningar med flera. Länsstyrelsen beviljades förlängd svarstid och inkom med sitt yttrande den 24e juni. Under samrådet inkom totalt **15** yttranden.

Eftersom planförslaget inte godkändes av samtliga sakägare hanteras planförslaget nu som ett standardförfarande i stället för ett begränsat planförfarande. Detta innebär att en granskning av planförslaget ska genomföras.

Efter samrådet har inkomna yttrande besvarats och sammanställts i en samrådsredogörelse. Mindre ändringar på planförslaget har gjorts och listas nedan.

Planbeskrivning:

1. Lagt till förtydligande kring hur illustrationsplan ska tolkas.
2. Lagt till information om att jordbruksmark söder om Folkhögskolevägen inte bedöms påverkas av planändringen.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET
Plan- och utvecklingsenheten

3. Information om att planförfarande ändrats från ett begränsat standardförfarande till ett standardförfarande.
4. Mindre redaktionella ändringar.

Plankarta:

Inga ändringar från samrådsförslaget.

En **detaljplan** är en plan för utformning av bebyggelse och mark inom ett visst område. Detaljplanen reglerar var man får bygga samt vad byggnader och markområden skall användas till (exempelvis bostadsändamål, handel, industri, park eller kontor). Detaljplanen kan även reglera hur stora byggnader får vara, samt hur byggnader får se ut. Att ett område är detaljplanerat har betydelse för vilka regler som gäller enligt Plan- och bygglagen och Miljöbalken. Detaljplanen styr även bygglov.

Granskningstid: 2026-09-07 – 2025-09-28 (3 veckor)

Under granskningstiden har du möjlighet att lämna ett yttrande om förslaget till detaljplan. Planhandlingarna som tillhör detaljplanen finns utställda vid kommunhusets entré, Stora Torget, samt på kommunens hemsida www.sala.se (se länkb beskrivning nedan).

Startsida → Bygga, bo och miljö → Detaljplaner och områdesbestämmelser → Pågående detaljplaner → Ändring av detaljplan för Del av Kumla Prästgård 3:8

Uppstår svårigheter att läsa planhandlingarna via hemsidan kontakta Sala kommuns Kontaktcenter på 0224 – 74 70 00. Plankarta och planbeskrivning kan då skickas med post till önskad adress.

Synpunkter på planförslaget ska skriftligen lämnas till Kommunstyrelsens förvaltning, Samhällsbyggnadskontoret, Plan- och utvecklingsenheten, Box 304, 733 25 Sala via e-post till kommun.info@sala.se senast den **28 september 2026**. Uppge diariennr: 2025/856 i ert yttrande.

Den som inte har lämnat någon skriftlig synpunkt senast under granskningstiden kan förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta planen.

Efter granskningen tar kommunen fram ett granskningsutlåtande som innehåller en sammanställning av alla skriftliga synpunkter som inkommit tillsammans med kommunens kommentar till dessa.

När granskningsutlåtandet är framtaget kungörs information om vad detta går att läsa samt delges de som yttrat sig i samråd och granskning och vars synpunkter inte har beaktats.

Kungörelsen kommer även uppge när detaljplanen avses att tas upp för antagande.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET
Plan- och utvecklingsenheten

Kontaktpersoner

Emma Öberg
Planarkitekt
tel. 0224-74 73 24
emma.oberg@sala.se

Mikael Byström
Planarkitekt
tel. 0224-74 73 25
mikael.bystrom@sala.se

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET
Plan- och utvecklingsenheten**Remisslista**

Planförslaget har enligt Plan- och bygglagen översänts till nedanstående remissinstanser som yttrade sig i samrådet.

Remisslista
1 Sakägare och fastighetsägare enligt fastighetsförteckning
2 Länsstyrelsen i Västmanlands län, Samhällsbyggnadsenheten
3 Lantmäteriet
4 Vattenfall Eldistribution AB
5 Skanova
6 Trafikverket, Region Öst
7 Postnord Sverige AB
8 Västmanlands läns museum
9 Vafab Miljö AB
10 Kollektivtrafikmyndigheten, Region Västmanland
11 Bygg- och miljönämnden, Sala kommun
12 Kultur- och fritidsnämnden

För kännedom
1 Medborgarkontoret, Kontaktcenter
2 Tekniska kontoret
3 Sala Allehanda

UPPFÖLJNING INTERNKONTROLLPLAN 2026

Kultur- och fritidsnämnd - Kultur och fritid

Kontroll-område	Risk	Uppföljningskommentar	Slutsats	Åtgärd
Välfärdsbrottslighet	Felaktig användning av föreningsstöd	Uppföljning av föreningar som beviljats stöd genom stickprov samt besök vid utvalda arrangemang och verksamheter genomförs under hösten. Resultatet redovisas i samband med bokslutet.	Uppföljningen av föreningsstödet genomförs under hösten.	Ingen ytterligare åtgärd i dagsläget.
Avtalstrohet	Att kommunens ramavtal inte följs	Kultur- och fritidskontoret använder kommunens inköpsportal för de leverantörer som är anslutna till kommunens e-handel.	Det finns fortsatt behov av att öka följsamheten till kommunens inköpsrutiner. Etablerade arbetssätt kan vara svåra att förändra.	Ingen ytterligare åtgärd i dagsläget.
Policy mot mutor för anställda och förtroendevalda	Mottagande av mutor	Kultur- och fritidskontorets anställda har informerats om kommunens policy mot mutor för anställda genom information på arbetsplatsträffar (APT).	Det finns en kvarstående risk för att medarbetare kan utsättas för försök till mutor eller annan otillbörlig påverkan.	Ingen ytterligare åtgärd i dagsläget.
Uppföljning av beslut	Att beslut som nämnden fattar inte genomförs	Kultur- och fritidskontoret följer, i samverkan med administrationsenheten, upp kultur- och fritidsnämndens beslut i enlighet med beslutens innehåll och angivna tidsramar.	Uppföljningen visar att nämndens beslut genomförs eller kan genomföras utifrån beslutens utformning och angivna slutdatum.	Ingen ytterligare åtgärd i dagsläget.
Verksamhetskontroll	Risk för att personal och besökare kan utsättas för hot eller våld	Kultur- och fritidskontorets anställda har inte personallarm. Åtgärder har genomförts för att begränsa obehörigas tillträde till personalutrymmen.	Det finns fortsatt risk för att personal eller besökare kan utsättas för hot och våld, eftersom verksamheten ofta bedrivs i offentliga miljöer med många besökare och aktiva.	I samverkan med säkerhetsavdelningen genomförs fortlöpande behovsbedömningar och besiktningar av anläggningar. Identifierade åtgärder genomförs för att minska risken för hot och våld.

DELÅRSRAPPORT
2026-08-31

Kultur- och Fritidsnämnd
Kultur- och Fritidskontoret

Innehåll

KULTUR- OCH FRITIDSKONTORET	4
Perioden som gått.....	4
Ekonomi	5
Uppföljning av Kommunfullmäktiges utvecklingsmål samt uppföljning av verksamhetens grunduppdrag	7
Framtiden	10
BILAGA 1.....	11
Sammanställning av mål, indikatorer och nyckeltal.....	11

KULTUR- OCH FRITIDSKONTORET

Perioden som gått

Skapande skola, har beviljats 553 tkr i bidrag från Statens kulturråd för höstterminen 2026 och vårterminen 2027. Bidraget möjliggör ett utökat inslag av professionell kultur i grundskolan och stärker elevernas tillgång till konst- och kulturupplevelser som en del av utbildningen.

Projektet Bokstart –är numera en integrerad del av bibliotekets ordinarie verksamhet. Genom arbetet stärks det läsfrämjande arbetet för de yngsta barnen och deras familjer, med fokus på att tidigt väcka intresse för språk, läsning och litteratur.

Projektet: Att få göra det och på riktigt – Genomfört fritidsaktiviteter under sommaren med högt deltagande av vuxna med beslut inom LSS och Socialpsykiatri.

Friluftspan – En projektledare har anställts för perioden 2026-01-01 till 2026-06-30 med uppdrag att leda arbetet med att ta fram Sala kommuns friluftspan. Uppdraget omfattar att planera och samordna processen, leda dialoger och samverka med berörda förvaltningar, föreningar och andra aktörer samt ta fram underlag och utarbeta förslag till friluftspan.

Uppföljning av beslutade uppdrag

Beslutspunkter budget 2026

18. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med kultur- och fritidsnämnden fortsätta arbetet för framtidens badhus i kommunen.

Uppföljning

Arbetet med Sala kommuns framtida badhus har bedrivits genom möten och dialoger. Planeringsarbetet har dock be- hövt prioriteras ned eftersom det nuvarande badhuset har krävt omfattande personalresurser och ekonomiska insat- ser för att säkerställa den löpande driften. Ett framtida badhus är en strategiskt viktig investering för att möta kom- mande behov av simundervisning, folkhälsa och rekreation samt för att utveckla Lärkans sportfält till ett sammanhål- let aktivitetsområde för invånare i alla åldrar.

29. Kultur- och fritidsnämnden ges i uppdrag att stärka arbetet med stöd till föreningar, föreningslokaler och föreningsdrivna anläggningar.

Uppföljning

Kultur- och fritidsnämnden har stärkt samverkan med föreningslivet genom regelbundna dialoger och gemensam pla- nering. Föreningsstödet har utvecklats och anpassats utifrån föreningarnas behov, samtidigt som stödet till drift och underhåll av föreningslokaler och anläggningar har förstärkts för att bidra till långsiktig hållbarhet. Insatser har prio- riterats för att öka tillgängligheten för barn och unga, personer med funktionsnedsättning och andra underrepresen- terade grupper.

30. Kultur- och fritidsnämnden ges i uppdrag att arbeta med utvecklingen av Kulturkvarteret Täljstenen.

Uppföljning

Kultur- och fritidsnämnden har arbetat med att ta fram underlag för en ansökan om bidrag från Boverket inom stöd- formen Icke-statliga kulturlokaler. Syftet är att utveckla och anpassa fler lokaler i kvarteret Täljstenen för ett breddat och mer tillgängligt kulturutbud.

Ekonomi

RESULTATRÄKNING OCH EKONOMISK ANALYS

Tkr	Budget jan-aug 2026	Utfall jan-aug 2026	Avvikelse	Budget 2026	Helårsprognos 2026	Avvikelse
Externa intäkter	-2 428	-4 458	2 030	-3 642	-5 444	1 802
Interna intäkter	-823	-1 388	565	-1 235	-1 557	322
Summa intäkter	-3 251	-5 846	2 595	-4 877	-7 001	2 124
Köp av huvudverksamhet, bidrag	6 075	5 745	330	9 113	9 086	27
Personalkostnader	20 227	20 474	-247	30 340	31 846	-1 507
Övriga kostnader	6 869	6 140	729	10 303	11 179	-876
Interna kostnader	17 067	17 930	-863	25 600	25 544	56
Summa kostnader	50 239	50 289	-51	75 355	77 656	-2 301
Resultat	46 988	44 443	2 544	70 478	70 655	-177

PERIODENS RESULTAT

Delårsrapporten visar totalt ett överskott på 2,5 mnkr.

Överskottet avseende interna intäkter beror huvudsakligen på att debiteringen sker för hela året i början av året. De externa intäkterna består till stor del av statsbidrag kopplade till olika projekt, vilket påverkar intäktssidan positivt under perioden. Dessa intäkter är samtidigt kopplade till kostnader som uppstår i takt med att projekten genomförs och kommer därför att balanseras över tid. Periodens resultat påverkas även av semesterlöneskulden, vilket innebär att delårsresultatet inte fullt ut speglar det förväntade resultatet för helåret.

ÅRSPROGNOS

Årsprognosen visar ett underskott på 0,2 mnkr. Underskottet kommer att hanteras under hösten genom åtgärder för att nå ett nollresultat vid årets slut. De externa intäkterna beräknas öka med 1,8 mnkr, vilket till stor del förklaras av erhållna statsbidrag. Intäktsökningen motsvaras samtidigt av ökade kostnader, främst för personal samt övriga verksamhetskostnader.

ÅRSPROGNOS I JÄMFÖRELSE MED PERIODENS RESULTAT

Se ovan

DRIFTREDOVISNING

Tkr	Budget jan-aug 2026	Utfall jan-aug 2026	Avvikelse	Budget 2026	Helårsprognos 2026	Avvikelse
Kultur- och fritidschef	2 230	1 299	931	3 345	3 345	0
Bibliotekschef	6 434	6 053	381	9 650	9 648	2
Föreståndare	5 099	5 071	28	7 648	7 699	-51
Fritidsutvecklare	6 821	6 718	103	10 230	10 221	9
Kulturutvecklare	8 193	7 819	374	12 290	12 274	16
Platschef /Anläggning	13 206	12 991	215	19 810	19 897	-87
Platschef/ Badhuset	5 004	4 492	512	7 505	7 570	-65
Summa	46 988	44 443	2 544	70 478	70 655	-177

PERIODENS RESULTAT

Kultur- och fritidschefens positiva resultat förklaras av att semesterlöneskulden är fördelad på verksamheten. Resultatet påverkas av verksamhetens kostnadsfördelning och periodisering, där en större andel av kostnaderna belastar verksamheten under hösten. Det redovisade överskottet bedöms därför successivt förbrukas under årets resterande månader genom planerade inköp, aktiviteter och övriga kostnader. Prognosen är att resultatet vid årets slut närmar sig budgeterad nivå.

ÅRSPROGNOS

Årsprognosen uppgår till -0,2 mnkr och kommer att hanteras under hösten med målsättningen att nå ett nollresultat.

ÅTGÄRDER FÖR BUDGET I BALANS

Åtgärd	Status	Kommentar	Effekt 2026, tkr
Återhållsamhet i verksamheterna Pågående	Budget i balans		177 tkr

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Prioritering	Tkr	Status	Kommentar
Evenemangsstöd	403	Klar	Återställning av tidigare besparing i budgetram 2024 samt övertagande av nya arrangemang. Detta bidrag är avsett för att ge kulturföreningar möjligheten att ansöka om finansiering för tillfälliga publika evenemang
Föreningsdrivna anläggningar	560	Klar	"Projektet Barn & Ungdom"/BG10 för att skapa metoder och insatser för att motverka barns, ungas och föräldrars utanförskap i bl.a. bostadsområden. Personalkostnader
Föreningsstöd - skapa förutsättningar för fritidsaktiviteter	302	Klar	Budgeten har använts till att förstärka föreningsdrivna anläggningar. Detta för att skapa förutsättningar för fritidsaktiviteter, i första hand till föreningsverksamhet
Kapitalinvesteringssstöd föreningsdrivna anläggningar o lokaler	303	Klar	Återställning av tidigare besparing i budgetram 2024. Kapitalinvesteringsmedel för föreningsdrivna idrotts- och friluftsanläggningar samt föreningsdrivna samlingslokaler
Kultur – Skapande skola	300	Klar	Budgeten utökas med 300 tkr för att skapa förutsättningar att ta del av Statens kulturråds bidrag inom Skapande skola. Satsningen möjliggör fler kulturinsatser och stärker elevernas tillgång till professionell kultur i grundskolan
Projekt BG 10	353	Klar	Allaktivitetshuset "Berggatan 10" för att skapa metoder och insatser för att motverka barns, ungas och föräldrars utanförskap i bl.a. bostadsområden. Hyreskostnader
Ramförstärkning föreningslokaler	1 561	Klar	Hyreskostnadstäckning för Sala Gymnastik Arena samt Polismuseet

INVESTERINGSREDOVISNING

Tkr	Budget jan-aug 2026	Utfall jan-aug 2026	Avvikelse	Budget 2026	Helårsprognos 2026	Avvikelse
Inkomster	0	0	0	0	0	0
Utgifter	334	0	334	500	500	0
Summa	334	0	334	500	500	0
Programnivå netto						

Kultur- och fritidsnämnden har ännu inte påbörjat investeringsinköpen för 2026.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges utvecklingsmål samt uppföljning av verksamhetens grunduppdrag

I följande avsnitt redovisas en sammanfattande analys av utvecklingen inom respektive målområde utifrån indikatorernas utfall jämfört med tidigare år. En sammanställning av indikatorer och nyckeltal kopplade till målen redovisas i Bilaga 1: Sammanställning av mål, indikatorer och nyckeltal. Bilagan fungerar som underlag för den analys, sammanfattning och slutsats som presenteras nedan.

ETT VÄXANDE SALA

Detta mål behandlar områdena demografi, delaktighet, trygghet, trivsel, jämlika levnadsvillkor, samverkan med civilsamhället och god utbildning. Nedan görs en sammanställning av målområdena med indikatorernas utfall jämfört med målet och tidigare år.

Vi har lyckats när:

- Antalet företag och arbetstillfällen ökar
- Antalet nyinflyttningar ökar
- Arbetslösheten minskar
- Resultaten i mätningar gällande förtroende och service förbättras

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
Vidareutvecklar vår närvaro och synlighet i digitala kanaler för att nå ut med våra aktiviteter och upplevelser inom kultur-, fritid- och friluftsområdet till alla Sala kommuns invånare och besökare	Mätning av närvaro och synlighet i digitala kanaler	Följare/sociala medier	8 871	10 248	Ej mätt	Ökande
		Antalet bibliotekslån per invånare överstiger rikssnittet	5,3/5,0	5,5/xx	Ej mätt	Ökande
		Bidrag Arrangemang	53	37	Ej mätt	Minskande
Erbjuda barn och unga kvalitativ undervisning och möjligheter till fördjupning och bredd i olika kulturella och konstnärliga uttrycksätt i deras fria tid	Mätning av verksamheten via KOLADA	Antal deltagare och kurser vid kulturskolan.	Nytt	Nytt	Nytt	Analyseras i bokslut
		Kostnad musik- och kulturskola, kr/inv	273	293	Ej mätt	Kostnaderna ökar

ANALYS

Kultur- och fritidsnämnden har genom målmedvetna insatser inom föreningsliv, kultur och fritid samt genom att skapa attraktiva och trygga mötesmiljöer bidragit till kommunens ambition om ett växande Sala. Åtgärderna bidrar till att stärka kommunens attraktionskraft, främja folkhälsa och skapa goda förutsättningar för en hållbar utveckling på lång sikt.

SAMMANFATTNING

Indikatorerna visar sammantaget en positiv utveckling inom flera områden. Antalet kultur- och fritidsarrangemang påverkades av de besparingar som genomfördes under 2024. Samtidigt har verksamheternas synlighet och räckvidd i sociala medier ökat. Sammantaget visar utvecklingen att nämndens insatser bidrar till ökad delaktighet och stärker Sala kommuns attraktivitet som plats att bo, leva och verka på.

SLUTSATS

Målet bedöms kunna uppnås. Genom förstärkta och återställda resurser har nämnden kunnat upprätthålla ett varierat utbud inom kultur och fritid. Det finns samtidigt ett fortsatt behov av att utveckla verksamheterna för att nå fler invånare, förbättra tillgängligheten och ytterligare stärka möjligheterna till deltagande för unga och andra grupper som i dag är mindre representerade.

ETT HÅLLBART SALA

Detta målområde omfattar folkhälsa, utbildning, klimatpåverkan och social hållbarhet, med fokus på människors hälsa, välmående och egenförsörjning genom hela livet. Här ingår indikatorer och nyckeltal som speglar utvecklingen inom såväl miljömässiga som sociala och ekonomiska dimensioner av hållbarhet. Nedan görs en sammanställning av målområdets indikatorer med utfall i relation till uppsatta mål och tidigare årsresultat.

Vi har lyckats när:

- Koldioxidutsläppen minskar
- Utbildningsnivån ökar och studieresultaten blir bättre
- Folkhälsan förbättras
- Egenförsörjningen bland medborgarna ökar

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
Målet att minska koldioxidutsläppen och förbättra folkhälsan genom en renare miljö.	Plan för en hållbar och klimatneutral skötsel av gräsplanerna.	Utsläpp till luft av växthusgas totalt, ton CO2-ekv/inv.	5,04	Inga uppg.	Inga uppg.	Ingen bedömning
	Folkhälsan förbättras.	Antal deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20år.	25,7	Inga uppg.	Inga uppg.	Ingen bedömning

ANALYS

Kultur- och fritidsnämnden bidrar till kommunens arbete för ett hållbart och klimatneutralt Sala genom energieffektivisering, hållbara driftlösningar och stöd till föreningslivet. En ökad användning av robotgräsklippare och övergången till LED-belysning har bidragit till lägre energiförbrukning och minskad klimatpåverkan. Parallellt skapar stödet till föreningslivet förutsättningar för fysisk aktivitet, gemenskap och delaktighet, vilket stärker både folkhälsan och den sociala hållbarheten.

SAMMANFATTNING

Indikatorerna visar sammantaget en gynnsam utveckling. Energieffektiva lösningar och mer hållbara metoder för drift och skötsel av kommunens anläggningar har bidragit till att minska klimatavtrycket. Samtidigt ger tillgången till idrottsanläggningar och stödet till föreningslivet invånarna bättre möjligheter till fysisk aktivitet och hälsosamma levnadsvanor över tid. Sammantaget bidrar nämndens insatser både till minskad miljö- och klimatpåverkan och till förbättrad folkhälsa.

SLUTSATS

Målet bedöms kunna uppnås. Nämndens insatser har bidragit till minskad klimatpåverkan genom energieffektivisering och mer hållbara driftåtgärder, samtidigt som förutsättningarna för ett livskraftigt föreningsliv har stärkts. Arbetet bidrar till ett mer hållbart Sala, men det finns fortsatt behov av att utveckla energieffektiva lösningar, förbättra tillgängligheten och skapa ännu bättre förutsättningar för delaktighet och engagemang i föreningslivet.

ETT TRYGGT OCH RÄTTVIST SALA

Detta målområde syftar till att stärka medborgarnas, föreningslivets och näringslivets möjligheter till insyn och inflytande i kommunens verksamhet. Genom att främja delaktighet och transparens bidrar målet till ökad trygghet och en levande demokrati.

Vi har lyckats när:

- Förtroendet för kommunen ökar
- Medborgarna är mer nöjda med kommunens verksamheter
- Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ökar
- Säkerheten (faktisk trygghet) ökar
- Demokratin stärks

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
De ungas egna intressen, erfarenheter och kunskaper tillvaratas för att bidra till personlig och social utveckling i en frivillig, öppen och trygg miljö.	Tillgång till mångsidig biblioteks-, kultur- och fritidsgårdsverksamhet.	Kostnad musik- och kulturskola, kr/inv.	273	293	Ej mätt	Följer kostnadsutveckling av lön & hyreskostnader.
		Antal deltagare och kurser vid kulturskolan.	Nytt	Nytt	Ej mätt	
		Sommarläger.	16	19	19	Stabilt över år
	Medborgarna är mer nöjda med kommunens verksamheter.	Medborgarundersökningen- Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar, andel (%).	-	76,2	Ej mätt	Ökande
		Antal besökare i Täljstenen.	9 500	9 750	Ej mätt	Ökande
		85 % av eleverna i åk 2 ska ha lärt sig simma.	85%	82%	Ej mätt	Stabilt över år, minskning 2025

ANALYS

Kultur- och fritidsnämnden har under 2026 fortsatt att erbjuda ett varierat och inkluderande utbud med särskilt fokus på barns och ungas utveckling och delaktighet. BG10 har etablerats som en betydelsefull mötesplats genom samarbete med Salabostäder AB och en kontinuerlig dialog med de boende. Bibliotekets satsning Mer läsning bidrar till att stärka ungas läsvanor och läsförmåga, medan den uppsökande och gränsöverskridande fältverksamheten främjar trygghet och gemenskap genom samordnade insatser mellan flera aktörer.

SAMMANFATTNING

Indikatorer och nyckeltal pekar på en övervägande positiv utveckling. Kulturskolans kostnader utvecklas i linje med kostnadsnivåerna, samtidigt som utbudet av sommarläger och Sommararenan har breddats. Satsningen Mer läsning har bidragit till att stärka ungdomars läsförmåga, medan BG10 har utvecklats till en välbesökt och uppskattad mötesplats. Simkunnigheten bland elever i årskurs 2 ligger fortsatt på en stabil nivå. Även trygghetsarbetet har stärkts genom samverkan inom fältverksamheten.

SLUTSATS

Målet bedöms kunna uppnås. Kultur- och fritidsnämndens insatser har skapat bättre förutsättningar för barns och ungas utveckling, läsande och trygghet genom tillgängliga och attraktiva verksamheter. Det finns samtidigt ett fortsatt behov av att utveckla arbetssätten för att öka delaktigheten, stärka tryggheten och möta förändrade och framtida behov. Medborgarnas upplevelse av kommunens kultur- och fritidsutbud kan även fortsättningsvis påverkas av det nuvarande badhusets skick, kapacitet och begränsningar.

MÅL: Bidra till att skapa en gemenskap och framtidstro i samhällets alla delar och därigenom möjliggöra goda uppväxtvillkor för alla barn och ungdomar och bidra till god hälsa genom livets alla faser

UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL

MÅL – BIDRA TILL ATT SKAPA EN GEMENSKAP OCH FRAMTIDSTRO I SAMHÄLLET I ALLA DELAR OCH DÄRIGENOM MÖJLIGGÖRA GODA UPPVÄXTVILLKOR FÖR ALLA BARN OCH UNGDOMAR OCH BIDRA TILL GOD HÄLSA GENOM LIVETS ALLA FASER

Indikator: Bibliotekets verksamhet, öka service och tillgänglighet för invånarna

Badhuset Antalet besökande i badhuset

Antal besökare på biblioteket 2023: 106 277 2024: 109 153 2025: 109 226 Prognos 2026: **ökande**

Barnboksblån, antal/barn 0-17år 2023: 11,5 2024: 11,9 2025: 13,3 Prognos 2026: **ökande**

Antalet besökande i badhuset 2023: 52 411 2024: 54 517 2025: 79 563 Prognos 2026: **ökande**

Aktiviteter	Resultat
Fortsätta utveckla biblioteken, med en tydlig målsättning att nå alla oavsett var du bor eller vilken bakgrund du har.	Biblioteket har upprätthållit ett stabilt och tillgängligt grundutbud i enlighet med biblioteksplanens mål och prioriteringar. Genom externa projektmedel från Kulturrådet och finansiering via Sala Sparbanksmiljonen har verksamheten samtidigt kunnat utveckla ett omfattande utbud av läsfrämjande, kultur- och utbildningsinsatser. Projekten har möjliggjort riktade satsningar till barn och unga,
Stärka möjligheterna till spontanidrott och träning genom att fortsätta utveckla idrottsplatser, friluftsområden och anläggningar	Verksamheten har utvecklats genom Strå Flowtrail, vandringsleden helgonmossen och multileden Ekebymosseloopen, vilket stärker kommunens utbud av frilufts- och rekreativsmöjligheter. Kultur- och fritidsnämnden har även övertagit ansvaret för multiarenan på Jakobsberg och bangolfanläggningen i stadsparken samt genomfört investeringar på lärkans sportfält för att utveckla anläggningarnas kvalitet, tillgänglighet och långsiktiga hållbarhet

Framtiden

Vision Lärkan är att utveckla Lärkans sportfält till en levande, attraktiv och tillgänglig mötesplats för idrott, motion och friluftsliv. Genom moderna och hållbara anläggningar som möter invånarnas behov stärks folkhälsan, den sociala gemenskapen och Sala kommuns attraktivitet. För att förverkliga visionen krävs fortsatta investeringar i området. Den högst prioriterade satsningen är ett nytt badhus, som är avgörande för att möta framtida behov av simundervisning, folkhälsa och rekreation samt för att utveckla Lärkan till ett sammanhållet aktivitetsområde för alla åldrar.

Kommunens framtagande av en **friluftsplan** under 2026 är en strategiskt viktig satsning som stärker folkhälsa, attraktivitet och hållbar utveckling. Eftersom friluftsfrågorna berör flera verksamheter behövs en samordnande funktion. En friluftsutvecklare kan skapa struktur, samordna aktörer och driva utvecklingen av friluftsområden, leder och anläggningar. För att säkerställa ett långsiktigt och effektivt arbete bör ansvaret för friluftsfrågorna ligga inom kultur- och fritidsförvaltningen i nära samverkan med övriga berörda förvaltningar. Detta stärker medborgarfokuset, förbättrar planering, drift och underhåll samt minskar risken för ökade kostnader på sikt.

Skapande skola – Skapa förutsättningar för ett långsiktigt och hållbart samarbete mellan berörda förvaltningar där Skapande skola blir en naturlig del av skolans verksamhet. Insatserna ska kopplas till läroplanens övergripande mål, såsom demokrati, normer och värden samt språk, lärande och identitetsutveckling.

BILAGA 1

Sammanställning av mål, indikatorer och nyckeltal.

Bilagan utgör underlag för den analys, sammanfattning och slutsats som presenteras under målavsnittet.

MÅL 1 ETT VÄXANDE SALA

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
Vidareutvecklar vår närvaro och synlighet i digitala kanaler för att nå ut med våra aktiviteter och upplevelser inom kultur-, fritid- och friluftsområdet till alla Sala kommuns invånare och besökare.	Mätning av närvaro och synlighet i digitala kanaler.	Följare/sociala medier.	8 871	10 248	Ej mätt	Ökande
		Antalet bibliotekslån per invånare överstiger rikssnittet.	5,3/5,0	5,5/5,0	Ej mätt	Ökande
		Arrangemang	53	37	Ej mätt	Minskande
		Antal deltagare och kurser vid kulturskolan.	Nytt	Nytt	Ej mätt	

MÅL 2 ETT HÅLLBART SALA

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
Målet att minska koldioxidutsläppen och förbättra folkhälsan genom en renare miljö.	Plan för en hållbar och klimatneutral skötsel av gräsplanerna.	Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO ₂ -ekv/inv.	5,04	Inga uppg.	Inga uppg.	Ingen bedömning
	Folkhälsan förbättras.	Antal deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20år.	25,7	Inga uppg.	Inga uppg.	Ingen bedömning

MÅL 3 ETT TRYGGT OCH RÄTTVIST SALA

Grunduppdragsmål	Indikator	Nyckeltal	2024	2025	2026	Utveckling
De ungas egna intressen, erfarenheter och kunskaper tillvaratas för att bidra till personlig och social utveckling i en frivillig, öppen och trygg miljö.	Tillgång till mångsidig biblioteks-, kultur- och fritidsgårdsverksamhet.	Kostnad musik- och kulturskola, kr/inv.	273	293	Ej mätt 19	Ökande
		Sommarläger	16	19		Stabilt över år.
	Medborgarna är mer nöjda med kommunens verksamheter.	Medborgarundersökningen- Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar, andel (%).	-	76%	-	Liten ökning över år.
		Antal besökare i Täljstenen.	9 500	9 750	Ej mätt	Ökande
		85 % av eleverna i åk 2 ska ha lärt sig simma.	85%	82%	Ej mätt	Ökande de senaste åren med en minskning 2025.

DELÅRSRAPPORT 2026

X-XX-XX | DIARIENUMMER 20XX/XXX

SALA KOMMUN

Växel: 0224-74 70 00 | E-post: kommun.info@sala.se | Postadress: Box 304, 733 25 Sala



REDOVISNING VERKSAMHET KULTUR OCH FRITID

2026-09-09	REDOVISNING FÖR ÅR	BUDGET INKL TA	REDOVISNING	ÅTERSTÅR AV BUDGET	% FÖRB 66,5%
VERKSAMHET	Jan 25 - aug 25	Jan 26 - Mån 13 20	Jan 26- aug 26		
KULTUR OCH FRITIDSNÄMND	340 592	525 000	314 319	210 681	60%
IDROTTSPLATSER	5 061 830	7 580 000	4 985 656	2 594 344	66%
IDROTTSHALL	1 815 567	2 390 000	1 787 040	602 960	75%
LÄRKHALLEN	1 526 608	2 250 000	1 355 242	894 758	60%
BADHUSET	4 394 964	7 505 000	4 487 888	3 017 112	60%
TÄRNABADET	308 748	350 000	305 720	44 280	87%
NYA GYMNASSTIKLOKALEN	768 621	1 280 000	799 600	480 400	62%
ANLÄGGNING - RANSTA IH	1 714 702	2 835 000	1 734 845	1 100 155	61%
ANLÄGGN - LÄRKANS NYA IH	2 123 059	3 475 000	2 329 562	1 145 438	67%
UNGDOMSLOKALEN	2 005 210	3 087 000	2 114 364	972 636	68%
FÄLTVERKSAMHET	1 298 341	1 935 000	1 385 952	549 048	72%
PROJEKT BARN & UNGDOM	534 147	745 000	411 405	333 595	55%
FÖRENINGSDRIV BYGDEGÅRDAR	1 105 470	1 107 000	794 306	312 694	72%
FÖRENINGSDRIV IDROTTSANLÄ	2 918 179	3 520 000	2 975 553	544 447	85%
FÖR.DRIV IDR.ANL KAPITALI	527 000	643 000	298 000	345 000	46%
VERKSAMHETS BIDRAG	798 304	1 240 000	295 230	944 770	24%
RÖRELSE IDROTT KULTUR	347 733	720 000	403 725	316 275	56%
KULTUR- OCH FRITIDSKONTOR	1 152 467	1 815 000	320 106	1 494 894	18%
TÄLJSTENEN	1 051 902	1 881 000	1 159 502	721 498	62%
BIBLIOTEKSVRKSAMHET	4 194 647	9 235 000	5 764 496	3 470 504	62%
UPPFÖLJNING MARKNADSFÖRIN	553 525	1 005 000	668 916	336 084	67%
ALLMÄN KULTUR	243 626	415 000	288 450	126 550	70%
STÖD TILL KULTURVERKSAMHE	2 868 627	4 450 000	3 213 367	1 236 633	72%
KULTURARBETE	235 338	1 475 000	488 844	986 156	33%
EVENEMANGSSTÖD	113 303	300 000	179 823	120 177	60%
KULTURSKOLA	3 874 074	6 065 000	3 936 989	2 128 011	65%
TRÄFFPUNKTEN KAPLANEN	1 541 492	2 650 000	1 645 367	1 004 633	62%
	43 418 076	70 478 000	44 444 267	26 033 733	63%
Kultur- och fritidschef	2 046 584	3 345 000	1 303 341	2 041 659	39%
Bibliotekschef	4 438 273	9 650 000	6 052 946	3 597 054	63%
Föreståndare	4 889 600	7 648 000	5 071 223	2 576 777	66%
Fritidsutvecklare	7 546 926	10 230 000	6 717 901	3 512 099	66%
Kulturutvecklare	7 091 342	12 290 000	7 819 023	4 470 977	64%
Platschef /Anläggning	13 010 387	19 810 000	12 991 945	6 818 055	66%
Platschef/ Badhuset	4 394 964	7 505 000	4 487 888	3 017 112	60%
	43 418 076	70 478 000	44 444 267	26 033 733	63%

Anmälningssärenden vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde 2026-09-18

Följande ärenden anmäls:

1. KFN 2026.354 – Ny rapport om flernivåfinansieringen av folkbildningen
2. KFN 2026.367 – Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2026-06-15, KF § 65 Svar på e-förslag - Gratis mensskydd på alla idrottsanläggningar
3. KFN 2026.368 – Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2026-06-15 KF § 66 Svar på e-förslag - Utegym i parken
4. KFN 2026.370 – Cirkulär studieförbund 26:02
5. KFN 2026.407 - Yttrande till Boverket avseende Sala FolkLabs ansökan om verksamhetsutvecklingsbidrag.
6. KFN 2026.409 - Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde 2026-08-19, KS § 129 Månadsuppföljning, maj 2026
7. KFN 2026.436 – Norrby Varmsätra Idrottsbyggs behov av en ändamålsenlig lokal

FÖRSLAG TILL BESLUT

att lägga informationen till handlingarna.