

Save the date

Remisskonferens 21 januari om ny regional kulturplan 2023-2026



Boka din kalender redan nu!

Välkommen på vår remisskonferens om den nya regionala kulturplanen 2023-2026!

Det blir föreläsningar och information om den nya regionala kulturplanen. Det blir också tid till diskussion och workshop.

Konferensen är den 21 januari 2022.

Tid: 09.00-15.00 lokal Hörsalen Karlsgatan 2 i Västerås.

Möjlighet finns att delta både fysiskt och digitalt via Teams.

Vi återkommer lite närmare med program för konferensen.

Kontaktpersoner:

Lena Karlström

Kulturchef

Telefon 021-17 34 53

E-post: lena.karlstrom@regionvastmanland.se

Lotta Wedérus

Enhetschef Kulturutveckling

Telefon 021-17 45 68

E-post: lotta.wederus@regionvastmanland.se

Alla medborgare i kommunen ska ha rätt till ett meningsfullt kultur- och fritidsliv.

I artikel 9 och 30 i FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning behandlas frågan om tillgänglighet, som till exempel rätten till fri rörlighet och deltagande i samhälls- och kulturlivet. Om kommunens stödinsatser begränsar möjligheten till idrottande och kulturutövande blir det svårt för den enskilda individen att själv skapa de förutsättningar den behöver.

Många rapporter genom åren har visat att personer med någon form av funktionsnedsättning mår sämre än befolkningen i övrigt. Det är också välkänt att fysisk aktivitet leder till många hälsovinster för den egna individen. Personer med en funktionsvariation är en grupp som kan få särskilt stora hälsovinster om samhället ger dem de rätta förutsättningarna att utöva de aktiviteterna, inte minst för att upprätthålla den rörlighet/motorik som finns men också för att skapa ett större socialt nätverk och känna självständighet och ökat självförtroende. Därför är bland annat parasporten en oerhört viktig del i att erbjuda fysisk aktivitet och idrott i ett socialt sammanhang på lika villkor.

Många personer med någon form av funktionsvariation upplever tyvärr träning och andra aktiviteter utanför deras vanliga vardagsrutiner som en börda och varje tillfälle blir i stället en utmaning innan aktiviteten ens har påbörjats. I Sala har personer inom LSS begränsade möjligheter att utöva aktiviteter anpassade efter deras behov när LSS-fritid lades ned. Ingen samordning finns trots att kommunen har ett ansvar att stötta och underlätta för alla våra medborgare med det stöd de har behov av. Med den ansträngda budget som råder i kommunen kan möjligheter ändå skapas genom att offentliggöra utbudet och tillgängligheten för de olika fritidsaktiviteter som faktiskt redan finns i kommunen men även det utbud som föreningslivet kan erbjuda. Det kan bidra till att vi ger dem möjlighet till ett mer innehållsrikt och friskare liv.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar vi:

Att ge kultur- och fritidskontoret i uppdrag att ta kontakt med föreningar inom både kultur och idrott i Sala kommun och se över hur kommunen i samverkan med föreningarna kan öka utbudet av fritidsaktiviteter anpassade till personer inom LSS. Att sedan sammanställa resultatet både från föreningslivet och kommunen i en lättförståelig folder. Detta ska redovisas för nämnden senast den 30 april 2022.

Jessica Silversten (S)

Kristina Nyberg (S)

From: Daniel Watkinson
Sent: 30 nov 2021 12:09:55 +01:00
To: KFF
Cc:
Subject: VB: Ansökan om förhöjt maxtak gällande utbildningsbidrag

För diarieföring, utökat utbildningsbidrag.

Med vänliga hälsningar
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare
Kultur & Fritid
Enhetschef KFK Fritid

Tfn/mobil: 0224- 74 78 30
Växel: 0224- 74 70 00
E-post: daniel.watkinson@sala.se
Besöksadress: Sportfältsgatan 4, 733 36 Sala
Postadress: Box 304, 733 25 Sala
Hemsida: www.sala.se

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Sala Simsällskap <kansli@salass.nu>
Skickat: den 24 september 2021 11:51
Till: Daniel Watkinson <Daniel.Watkinson@sala.se>
Ämne: Ansökan om förhöjt maxtak gällande utbildningsbidrag

Hej,
Sala Simsällskap har efter att simhallen var stängd under ett år och till följd av corona-pandemin förlorat en hel del ledare, och vi har därför under 2021 haft många nya ledare under utbildning.

Då vi under 2021 kommer att överstiga utbildningsbidragstaket ansöker vi om att få det årliga maxbeloppet höjt för 2021.

Vänliga hälsningar

Micke Borlunde

SALA SIMSÄLLSKAP
Sportfältsgatan 6, 733 36 SALA
kansli@salass.nu
www.salass.nu

Sala Simsällskap följer den nya dataskyddsförordningen (GDPR) mer information finns på vår hemsida www.salass.nu

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Missiv för Utökat utbildningsbidrag 2021

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

UTBILDNINGSBIDRAG

Bidraget avser att stödja föreningens ledarutbildning för de egna medlemmarna, som under året uppnår en ålder av minst 13 år. Utbildningsbidrag för domarutbildning ges endast till ungdomsdomarkurser.

Utbildningen skall syfta till ledarskap vad gäller ungdoms-, styrelse- eller funktionärsarbetet för föreningen.

Bidrag utgår med 75% av kurskostnaden och är maximerat per förening och år. Bidraget baseras på antalet bidragsberättigade medlemmar.

Maximibelopp per förening och år:

15-35 medlemmar	2.500 kr
36-75 medlemmar	5.000 kr
76-150 medlemmar	7.500 kr
151-300 medlemmar	10.000 kr
301-450 medlemmar	12.500 kr
451-fler medlemmar	15.000 kr

S.k. "kursintensiv" förening kan få sitt årliga maxbelopp höjt efter särskild ansökan och prövning i kultur- och fritidsnämnden.

Sala Simsällskap har ansökt om utbildningsbidrag för året 2021 som gör att de når sitt maximibelopp, 12 500kr och blir en så kallad "kursintensiv" förening. Deras ansökningar omräknat till 75% ger ett totalbelopp på 12 931kr, vilket är 431kr över deras maximibelopp. Föreningen Sala Simsällskap ansöker om ett utökat utbildningsstöd om 431kr.

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

**Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet
och de Horisontella principerna**

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

**Horisontella principerna
(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Missiv och yttrande för ansökan om kompensationsstöd på grund av covid-19, IBK Sala

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

IBK Sala ansöker om bidrag på 64 387kr på grund av konsekvenser till följd av pandemin, covid-19.

Perioden gäller våren 2021.

Föreningen har tappat 45 070 kr i nettointäkter, de har också förlorat 19 317kr i inköpta kioskvaror som inte kan säljas pga. utgångsdatum.

Det ger en total bidragsberättigad summa på 64 387kr.

Föreningen har inte beviljats stöd från Riksidrottsförbundet under 2021.

Tidigare hantering av covid-19 bidrag har förening behövt visa upp budgeterad intäkt, vilket finns i detta ärende.

Fasta lokalkostnader har inte räknats med i den bidragsberättigade summan och förening kan inte få bidrag från offentliga verksamheter för samma sak.

Den bidragsberättigade summan har sen beviljats med upp till 50%.

Med den bakgrunden räknas den bidragsberättigade summan till 64 387kr och efter 50% blir det 32 194.

Intäktsbortfall + inköpta kioskvaror som ej kan förbrukas = bidragsberättigad summa.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att bevilja IBK Sala, 32 194kr i bidrag för stöd till följd av pandemin för våren 2021

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.



Sala 2021-05-27

Till Kultur o Fritidsnämnden, Sala Kommun

IBK SALA ansöker här om ett kompenserande ekonomiskt stöd för perioden 20210101 – 20210430.

Ansökt belopp 64 387,00 kr

Redovisningen omfattar den i försäljningsrapportering som hämtas från IBK SALAs redovisning av rapport och resultat, Izettle.

Vi har tidigare inte sökt något kapital från Sala kommun angående kompensationsstöd pga Covid-19

IBK SALA har tidigare enligt direktiv och riktlinjer sökt kompensationsbidrag av RF:s upprättade ansökningsmodell. Vid det nu framflyttade datumet från 2 maj till den 7 maj missades ansökan av försumlighet hos ansvariga i styrelsen. Detta pga av privata orsaker och inte försumlighet.

IBK SALA ansöker därmed om kommunalt kompensationsstöd för att mildra det bortfall av intäkter samt kostnad för inköp av varor till försäljning som måste kastas pga utgången datum.

Vi redovisar förlorade försäljningsintäkter i jämförelsesiffror med tre tidigare säsonger för att påvisa och styrka volymen av värdets omfattning.

Vi redovisar inte bortfallet av publikintäkter då dessa mer är av vidare uppskattningar än jmf utfall.

Då IBK SALA avancerat i seriesystemet på damsidan var ett förmodat större publikintresse att se men återigen är faktiska siffror vad gäller förlorade kiosk o café' intäkter den stora tunga förlusten.

Försäljningsresultatet skall reduceras med inköpskostnad som är beräknat till 30% vilket är styrkt av tidigare sammanställningar.

Ansökt belopp för perioden 20210101–20210430

Intäkter enligt redovisade rapporter från föregående period	64 387,00 kr
Beräknad inköpskostnad för försäljning (30%)	19 317,00 kr
Beräknad förlust Försäljning kiosk o café	45 070,00 kr
Lagerkostnad på inköpta varor som tvingas destrueras utgången datum	19 317,00 kr

Mvh

Hasse Eriksson ordf

IBK SALA



Sala 2021-05-27

Till Kultur o Fritidsnämnden, Sala Kommun

IBK SALA ansöker här om ett kompenserande ekonomiskt stöd för perioden 20210101 – 20210430.

Ansökt belopp 64 387,00 kr

Redovisningen omfattar den i försäljningsrapportering som hämtas från IBK SALAs redovisning av rapport och resultat, Izettle.

Vi har tidigare inte sökt något kapital från Sala kommun angående kompensationsstöd pga Covid-19

IBK SALA har tidigare enligt direktiv och riktlinjer sökt kompensationsbidrag av RF:s upprättade ansökningsmodell. Vid det nu framflyttade datumet från 2 maj till den 7 maj missades ansökan av försumlighet hos ansvariga i styrelsen. Detta pga av privata orsaker och inte försumlighet.

IBK SALA ansöker därmed om kommunalt kompensationsstöd för att mildra det bortfall av intäkter samt kostnad för inköp av varor till försäljning som måste kastas pga utgången datum.

Vi redovisar förlorade försäljningsintäkter i jämförelsesiffror med tre tidigare säsonger för att påvisa och styrka volymen av värdets omfattning.

Vi redovisar inte bortfallet av publikintäkter då dessa mer är av vidare uppskattningar än jmf utfall.

Då IBK SALA avancerat i seriesystemet på damsidan var ett förmodat större publikintresse att se men återigen är faktiska siffror vad gäller förlorade kiosk o café' intäkter den stora tunga förlusten.

Försäljningsresultatet skall reduceras med inköpskostnad som är beräknat till 30% vilket är styrkt av tidigare sammanställningar.

Ansökt belopp för perioden 20210101–20210430

Intäkter enligt redovisade rapporter från föregående period	64 387,00 kr
Beräknad inköpskostnad för försäljning (30%)	19 317,00 kr
Beräknad förlust Försäljning kiosk o café	45 070,00 kr
Lagerkostnad på inköpta varor som tvingas destrueras utgången datum	19 317,00 kr

Mvh

Hasse Eriksson ordf

IBK SALA



Sala 2021-05-27

Till Kultur o Fritidsnämnden, Sala Kommun

IBK SALA ansöker här om ett kompenserande ekonomiskt stöd för perioden 20210101 – 20210430.

Ansökt belopp 64 387,00 kr

Redovisningen omfattar den i försäljningsrapportering som hämtas från IBK SALAs redovisning av rapport och resultat, Izettle.

Vi har tidigare inte sökt något kapital från Sala kommun angående kompensationsstöd pga Covid-19

IBK SALA har tidigare enligt direktiv och riktlinjer sökt kompensationsbidrag av RF:s upprättade ansökningsmodell. Vid det nu framflyttade datumet från 2 maj till den 7 maj missades ansökan av försumlighet hos ansvariga i styrelsen. Detta pga av privata orsaker och inte försumlighet.

IBK SALA ansöker därmed om kommunalt kompensationsstöd för att mildra det bortfall av intäkter samt kostnad för inköp av varor till försäljning som måste kastas pga utgången datum.

Vi redovisar förlorade försäljningsintäkter i jämförelsesiffror med tre tidigare säsonger för att påvisa och styrka volymen av värdets omfattning.

Vi redovisar inte bortfallet av publikintäkter då dessa mer är av vidare uppskattningar än jmf utfall.

Då IBK SALA avancerat i seriesystemet på dmsidan var ett förmodat större publikintresse att se men återigen är faktiska siffror vad gäller förlorade kiosk o café' intäkter den stora tunga förlusten.

Försäljningsresultatet skall reduceras med inköpskostnad som är beräknat till 30% vilket är styrkt av tidigare sammanställningar.

Ansökt belopp för perioden 2021/01/01–2021/04/30

Intäkter enligt redovisade rapporter från föregående period	64 387,00 kr
Beräknad inköpskostnad för försäljning (30%)	19 317,00 kr
Beräknad förlust Försäljning kiosk o café	45 070,00 kr
Lagerkostnad på inköpta varor som tvingas destrueras utgången datum	19 317,00 kr

Mvh

Hasse Eriksson ordf

IBK SALA

Försäljningsrapport

2018-01-01 - 2018-01-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	8 524,80 kr	2 131,20 kr	10 656,00 kr
Summa	8 524,80 kr	2 131,20 kr	10 656,00 kr

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	540	8 524,80 kr	10 656,00 kr
Summa	540	8 524,80 kr	10 656,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	8 524,80 kr	2 131,20 kr	10 656,00 kr
Summa	8 524,80 kr	2 131,20 kr	10 656,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	3 198,00 kr	-88,27 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	3 198,00 kr	
Summa avgifter		-88,27 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	3 109,73 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Konter	5 083,00 kr
Summa	5 083,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	2 375,00 kr
Summa	2 375,00 kr

① Zettles avgifter är moms fria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2018-02-01 - 2018-02-28

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	13 270,40 kr	3 317,60 kr	16 588,00 kr
Summa	13 270,40 kr	3 317,60 kr	16 588,00 kr

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	814	13 270,40 kr	16 588,00 kr
Summa	814	13 270,40 kr	16 588,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	13 270,40 kr	3 317,60 kr	16 588,00 kr
Summa	13 270,40 kr	3 317,60 kr	16 588,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	4 789,00 kr	-132,03 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	4 789,00 kr	
Summa avgifter		-132,03 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	4 656,97 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Konter	7 962,00 kr
Summa	7 962,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	3 837,00 kr
Summa	3 837,00 kr

① Zettles avgifter är moms fria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2018-03-01 - 2018-03-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	12 501,60 kr	3 125,40 kr	15 627,00 kr
Summa	12 501,60 kr	3 125,40 kr	15 627,00 kr

Övrigt	Antal	Inklusive moms
Rabatter	1	-20,00 kr

① Rabatter dras av från den totala försäljningen.

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	816	12 501,60 kr	15 627,00 kr
Summa	816	12 501,60 kr	15 627,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	12 501,60 kr	3 125,40 kr	15 627,00 kr
Summa	12 501,60 kr	3 125,40 kr	15 627,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	3 759,00 kr	-103,82 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	3 759,00 kr	
Summa avgifter		-103,82 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	3 655,18 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Kontanter	8 517,00 kr
Summa	8 517,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	3 351,00 kr
Summa	3 351,00 kr

① Zettles avgifter är moms fria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2019-01-01 - 2019-01-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	11 938,40 kr	2 984,60 kr	14 923,00 kr
Summa	11 938,40 kr	2 984,60 kr	14 923,00 kr

Övrigt	Antal	Inklusive moms
Rabatter	1	-15,00 kr

① Rabatter dras av från den totala försäljningen.

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	537	11 938,40 kr	14 923,00 kr
Summa	537	11 938,40 kr	14 923,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	11 938,40 kr	2 984,60 kr	14 923,00 kr
Summa	11 938,40 kr	2 984,60 kr	14 923,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	6 110,00 kr	-168,24 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	6 110,00 kr	
Summa avgifter		-168,24 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	5 941,76 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Kotanter	5 168,00 kr
Summa	5 168,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	3 645,00 kr
Summa	3 645,00 kr

① Zettles avgifter är momsfria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2019-02-01 - 2019-02-28

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	9 112,80 kr	2 278,20 kr	11 391,00 kr
Summa	9 112,80 kr	2 278,20 kr	11 391,00 kr

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	389	9 112,80 kr	11 391,00 kr
Summa	389	9 112,80 kr	11 391,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	9 112,80 kr	2 278,20 kr	11 391,00 kr
Summa	9 112,80 kr	2 278,20 kr	11 391,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	4 425,00 kr	-121,80 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	4 425,00 kr	
Summa avgifter		-121,80 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	4 303,20 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Konter	3 623,00 kr
Summa	3 623,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	3 343,00 kr
Summa	3 343,00 kr

① Zettles avgifter är moms fria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2019-03-01 - 2019-03-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	5 842,40 kr	1 460,60 kr	7 303,00 kr
Summa	5 842,40 kr	1 460,60 kr	7 303,00 kr

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	260	5 842,40 kr	7 303,00 kr
Summa	260	5 842,40 kr	7 303,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	5 842,40 kr	1 460,60 kr	7 303,00 kr
Summa	5 842,40 kr	1 460,60 kr	7 303,00 kr

Kontantbetalningar

	Belopp
Kontanter	2 760,00 kr
Summa	2 760,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	4 543,00 kr
Summa	4 543,00 kr

① Zettles avgifter är momsfria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2020-01-01 - 2020-01-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	16 456,00 kr	4 114,00 kr	20 570,00 kr
Summa	16 456,00 kr	4 114,00 kr	20 570,00 kr

Övrigt	Antal	Inklusive moms
Rabatter	1	-15,00 kr

① Rabatter dras av från den totala försäljningen.

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	708	16 456,00 kr	20 570,00 kr
Summa	708	16 456,00 kr	20 570,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	16 456,00 kr	4 114,00 kr	20 570,00 kr
Summa	16 456,00 kr	4 114,00 kr	20 570,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	8 200,00 kr	-152,14 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	8 200,00 kr	
Summa avgifter		-152,14 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	8 047,86 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Kontanter	4 795,00 kr
Summa	4 795,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	7 575,00 kr
Summa	7 575,00 kr

① Zettles avgifter är momsfria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsrapport

2020-03-01 - 2020-03-31

IBK Sala

Organisationsnummer: 8024527619



Försäljningsöversikt

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
Försäljning	11 929,60 kr	2 982,40 kr	14 912,00 kr
Summa	11 929,60 kr	2 982,40 kr	14 912,00 kr

Försäljning per säljkanal

Försäljning	Antal	Exklusive moms	Inklusive moms
Zettle Go-appen	467	11 929,60 kr	14 912,00 kr
Summa	467	11 929,60 kr	14 912,00 kr

Försäljning per momssats

	Exklusive moms	Moms	Inklusive moms
25 % Moms	11 929,60 kr	2 982,40 kr	14 912,00 kr
Summa	11 929,60 kr	2 982,40 kr	14 912,00 kr

Betalningar och avgifter

Betalningar mottagna via Zettle samt avgifter	Belopp	Avgift
Kort via kortläsare	6 988,00 kr	-129,62 kr
Summa betalningar mottagna via Zettle	6 988,00 kr	
Summa avgifter		-129,62 kr
Summa mottaget via Zettle (mottagna betalningaravgifter)	6 858,38 kr	

Kontantbetalningar

	Belopp
Konter	2 132,00 kr
Summa	2 132,00 kr

Alternativa betalsätt

	Belopp
Swish	5 792,00 kr
Summa	5 792,00 kr

① Zettles avgifter är moms fria.

Zettle by **PayPal**

Försäljningsresultat IBK SALA

Perioderna 2017/2018-2020/2021

			Säsongresultat	Kvartalsresultat Markerat
2020/2021	April	0,00 kr	11 103,00 kr	0,00 kr
2020/2021	Mars	0,00 kr		
2020/2021	Februari	0,00 kr		
2020/2021	Januari	0,00 kr		
2020/2021	December	0,00 kr		11 103,00 kr
2020/2021	November	1 225,00 kr		
2020/2021	Oktober	9 878,00 kr		
2020/2021	September	0,00 kr		
2020/2021	Augusti	0,00 kr		0,00 kr
2020/2021	Juli	0,00 kr		
2020/2021	Juni	0,00 kr		
2020/2021	Maj	0,00 kr		
2019/2020	April	0,00 kr	150 349,50 kr	64 387,00 kr
2019/2020	Mars	14 912,00 kr		
2019/2020	Februari	28 905,00 kr		
2019/2020	Januari	20 570,00 kr		
2019/2020	December	15 582,00 kr		85 116,50 kr
2019/2020	November	27 042,00 kr		
2019/2020	Oktober	24 264,50 kr		
2019/2020	September	18 228,00 kr		
2019/2020	Augusti	846,00 kr		846,00 kr
2019/2020	Juli	0,00 kr		
2019/2020	Juni	0,00 kr		
2019/2020	Maj	0,00 kr		
2018/2019	April	0,00 kr	84 956,00 kr	33 617,00 kr
2018/2019	Mars	7 303,00 kr		
2018/2019	Februari	11 391,00 kr		
2018/2019	Januari	14 923,00 kr		
2018/2019	December	16 163,00 kr		51 339,00 kr
2018/2019	November	12 207,00 kr		
2018/2019	Oktober	12 769,00 kr		
2018/2019	September	10 200,00 kr		
2018/2019	Augusti	0,00 kr		0,00 kr
2018/2019	Juli	0,00 kr		
2018/2019	Juni	0,00 kr		
2018/2019	Maj	0,00 kr		
2017/2018	April	0,00 kr	78 767,00 kr	42 871,00 kr
2017/2018	Mars	15 627,00 kr		
2017/2018	Februari	16 588,00 kr		
2017/2018	Januari	10 656,00 kr		
2017/2018	December	8 794,00 kr		35 296,00 kr
2017/2018	November	13 144,00 kr		
2017/2018	Oktober	12 108,00 kr		
2017/2018	September	1 250,00 kr		
2017/2018	Augusti	600,00 kr		600,00 kr
2017/2018	Juli	0,00 kr		
2017/2018	Juni	0,00 kr		
2017/2018	Maj	0,00 kr		

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Missiv och yttrande för Ansökan om bidrag, covid-19 Sala folkets park

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Sala folkets park ansöker om bidrag på 427 276kr på grund av konsekvenser till följd av pandemin, covid-19.

Perioden gäller våren 2021.

Föreningen har haft fasta kostnader på 120 000kr med fasta intäkter på 88 000kr, det ger ett minus varje månad på 32 000kr/månad vilket ger en förlust i fasta kostnader på 192 000kr för perioden.

Under perioden har föreningen tappat 517 540kr i rörliga intäkter där de i och med inställda arrangemang och uthyrningar också minskat rörliga utgifter med 282 264kr.

Föreningen har beviljats 40 800kr från Kulturrådet för inställda danser.

Tidigare hantering av covid-19 bidrag har förening behövt visa upp budgeterad intäkt, vilket finns i detta ärende.

Fasta lokalkostnader har inte räknats med i den bidragsberättigade summan och förening kan inte få bidrag från offentliga verksamheter för samma sak.

Den bidragsberättigade summan har sen beviljats med upp till 50%.

Med den bakgrunden räknas den bidragsberättigade summan till 194 476kr och efter 50% blir det 97 238kr.

Intäktsbortfall - (Ekonomiska åtgärder + annat offentligt stöd) = bidragsberättigad summa.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att bevilja Sala Folkets park, 97 238kr i bidrag för stöd till följd av pandemin för våren 2021

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>

 Om **NEJ** – varför inte?

Ärendet berör i specificitet inte särskilda samhällsgrupper.

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Sala Kommun Box 304, 733 25 Sala
kommun.info@sala.se,
 0224-74 70 00

Ansökan om bidrag, COVID-19

 Datum

.....

Med ansökan bifogas:

 Ekonomisk redovisning och
 verksamhetsbudget

SALA KOMMUN	
Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink.	2021-06-08
Diariernr	
Lpp:	

Skicka din ansökan till:

 Kultur & Fritid
 Sala kommun
 Box 304
 733 25 Sala

Ni kan också lämna in den på Sala Stadsbibliotek

Förening

Föreningens namn <i>Sala Folkets Park & Hushögnings</i>	Plusgiro/bankgiro <i>832-3529</i>
Kontaktperson i detta ärende <i>Carola Österling</i>	Telefon <i>070/7204462</i>
Utdelningsadress (gata, box etc) <i>Buebröjan 3</i>	Postnummer och postort <i>733 36 Sala</i>
E-postadress <i>salafoleketspark@gmail.com</i>	

Ansökningsperiod

Period 1: 2020-03-01 – 2020-05-31 med sista ansökningsdag 2020-06-15

Period 2: 2020-06-01 – 2020-08-31 med sista ansökningsdag 2020-09-15

Period 3: 2020-09-01 – 2020-11-31 med sista ansökningsdag 2020-12-15

Ansökan gäller period <i>4 dec-20 t.om. 30/6-21</i>
--

Beskrivning av konsekvenser och effekter pga. COVID-19 för föreningen.

Vi är hårt drabbade i Sala Folkets Park av Corona pandemin. Vi ställde in vår ombyggnad av danshallen under-20 pga pandemin. Nu har vi tänkt om och måste försöka genomföra ombyggnaden som vi har kämpat med i så många år. Vi har sagt upp personal under-20 och vi har även varit korttidspermitterade. Parken är stor både ute och inne och kräver mycket stötsel, för att inte förfalla. Det är dyrt att driva parken med alla fasta kostnader så som, el, vatten, värme, personal m.m

Vilka åtgärder har föreningen vidtagit?

Minskat personal, inga onödiga inköp och utgifter.
Tyvärr har vi redan fått avbokningar
hösten - 21.

Kulturrådet

Har stöd sökts från ~~Riksidrottsförbundet~~ eller annat förbund för stöd kring COVID-19

Ja Nej

Om Ja, för vad?

Vi har sökt för våra ~~4~~ inskrivda danser från
1/10-20- 31/12-20. Vi vart beviljade 40500:- av
Kulturrådet. (Man kan bara söka för danser)
Vi hade även sökt ~~för~~ omställningsstöd för dyrare
omkostnader för smittsäkra arrangemang, fibel, tecken
m.m, men vi fick avslag på den ansökan.

Sala Kommun

Ökade utgifter

Ange ökade kostnader pga. COVID-19

Vi har fasta kostnader på

Summa
120 000:- / mån

Fasta intäkter på

88 000:- / mån

32000 * 6 mån = 192000

Intäktsbortfall

Ange förlorade intäkter pga. COVID-19

Se bilaga 1

Summa
Ange i kronor
517 540:-

Ekonomiska åtgärder

(Sänkt arvode, minskade inköp osv)

Se bilaga 1

Summa
Ange i -kronor
282 264

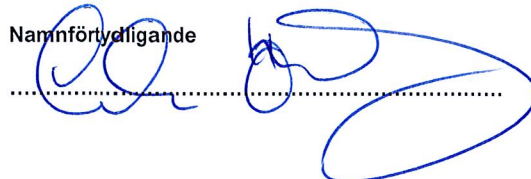
FÖRENINGEN ANSÖKER OM BIDRAG

SUMMA = 427 276:-

Underskrift

Sala 26/5-21

Namnförtydligande



Datum och ort

Datum 20/21	Evenemang	Intäkt	Kostnad	Förlorat
2020-12-02	Kommunal	1 900	633	1 267
2020-12-04-05	Privat uthyrning	14 000	1 500	12 500
09-dec	Studiecirkel	405	135	270
12-dec	Julbord A-kommun	9 750	3 250	6 500
06-jan	Julgransplundring	4 770	1 590	3 180
15-jan	Streaplers	50 000	38 868	11 132
15-jan	Streaplers café	8 750	2 916	5 834
16-jan	SODK	1 000	100	900
2021-01-23-24	Sala SS	2 280	760	1 520
30-jan	Casanovas	55 000	44 368	10 632
30-jan	Casanovas café	9 625	3 208	6 417
07-feb	Tobbe Trollkarl	7 000	500	6 500
12-feb	Donnez	55 000	38 868	16 132
12-feb	Donnez café	9 625	3 208	6 417
13-feb	SODK	1 000	100	900
2021-02-20-21	Shitzu	9 000	1 000	8 000
2021-02-20-21	Shitzu café	2 285	761	1 524
27-feb	Highlights	50 000	30 068	19 932
27-feb	Highlights café	8 750	2 916	5 834
2021-03-06-07	Elin Bard	1 600	100	1 500
12-mar	Holidays	40 000	17 000	23 000
12-mar	Holidays café	7 000	2 333	4 667
13-mar	SODK	1 000	100	900
02-apr	Äggetning	6 000	2 000	4 000
09-apr	Black jack	40 000	26 000	14 000
09-apr	Black jack café	7 000	2 333	4 667
10-apr	SODK	1 000	100	900
30-apr	Callinaz	40 000	26 000	14 000
30-apr	Callinaz café	7 000	2 333	4 667
07-maj	Jannerz	50 000	26 000	24 000
07-maj	Jannerz café	8 750	2 916	5 834
08-maj	SODK	1 000	100	900
11-jun	Porslinsuthyrning	4 050		4 050
05-jun	Brukshundklubben	3 000	200	2 800
Summa		517 540	282 264	235 276

VERKSAMHETSBERÄTTELSE
FÖR
SALA FOLKETS PARK OCH HUSFÖRENINGEN UPA
2020



Sala Folkets Park

KALLELSE

Du kallas härmed till årsmöte med Sala Folkets Park & Husföreningen UPA

Plats: Utescenen oavsett väder och vind i Sala Folkets Park

Datum: 29 April 2021

Tid: 19.00

För att minimera risken för smitta avstår vi från att bjuda på fika.

Välkomna!

Styrelsen

- §1 MÖTETS ÖPPNANDE
- §2 GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN
- §3 FRÅGA OM MÖTET BEHÖRINGEN KALLATS
- §4 FASTÄLLANDE AV RÖSTLÄNGD
- §5 VAL AV ÅRSMÖTESPRESIDIUM
- a) Ordförande
 - b) Sekreterare
 - c) 2st justerare tillika rösträknare
- §6 MOTIONER
- §7 STYRELSENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE
- §8 REVISORERNAS BERÄTTELSE
- §9 FRÅGA OM ANSVARSFRIHET
- §10 BESLUT OM ARVODEN
- §11 FASTÄLLANDE AV BUDGET
- §12 STADGEENLIGA VAL
- a) Ordförande 2 år
 - b) 2 st Ledamöter 2 år
 - c) 1 st Fyllnadsval 1 år
 - d) 5 st Ersättare 1 år
 - e) 2 st Revisor 2 år
 - f) 2st Revisor ersättare 1 år
 - g) 3st valberedningen 1 år
- §13 VERKSAMHETSPLAN 2022 (avvaktar Covid-19)
- §14 KOMMANDE VERKSAMHET
- §15 ÖVRIGA ÄRENDEN OCH FRÅGOR
- §16 AVSLUTNING

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Styrelsen för Sala Folkets Park & Husföreningen UPA lämnar följande berättelse för verksamhetsåret 2020

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Ordförande	Bo Kihlström
Kassör	Håkan Pettersson
Ledamöter	Thomas Calissendorff Kenneth Edvardsson Arne Eriksson avgick i oktober 2020 Margreth Kihlström Pia Bäckman
Ersättare i styrelsen	Lars Alderfors Anders Norman Gun Cajander Carina Forsberg Bella Dahl
Revisorer	Karl-Axel Ekebon Karin Karlsson Rutger Andersson
Revisor Ersättare	Annie Linnberg Bengt Åkesson
Valberedning	

PERSONAL

Under 2020 har föreningen haft 3 stycken anställda

Carola Österling 100%

Alicia Söderholm 25%

Jörgen Lindhult 100% from 1/9 2019 tom april 2020, uppsagd pga Covid-19

Styrelsemedlemmar och ersättare har vid arrangemang arbetat utan ersättning.
Det ideella arbetet som läggs ner i föreningen är ca 600 timmar/år.

STYRELSEARBETET

Ekonomin är ok, med tanke på Covid-19, vi har sökt pengar för förlorad verksamhet hos kulturrådet, Boverket genom FHP, Sala Kommun och Tillväxtverket.

Lärkbacksskolan hyr köket och skolmatsal i parken i 2 år till (avtalet gäller till 20230731). Parken har även ett städavtal med kommunen efter skolluncherna. Styrelsen har haft 7 stycken styrelsemöten och stycken 6 Au möten. Programgruppen har haft 1 möte. Programgruppen är upplöst för tillfället.

ANSÖKAN BOVERKET

Vi har sökt för talande brandlarm.

EGNA ARRANGEMANG

Under året har vi haft 5 danser med totalt 777 st besökare. Sedan ställde Covid-19 till det för danserna under hela 2020.

Vi hade 1 barnteater med endast 15 besökare. Besökarna var rädda pga Covid-19 och kom inte.

SAMARRANGEMANG

Tyvärr har både julgransplundringen och äggetningen blivit inställda pga Covid-19

UTHYRNINGAR

Våra återkommande hyresgäster är PRO, Silverglans, Shih tzu klubben (hundar), Lärkbacksskolan, Socialdemokraterna, Salaortens dansklubb, m.fl, alla ställde in i år pga Covid-19. Vi ser fram emot 2021 och hoppas att alla hittar tillbaka till oss.

Vi hyr ut porslin, bord och stolar under sommarmånaderna, det har också blivit minskat pga Covid-19.

Uthyrning av våra loger genererar ca 1000 besök under året.

Parken har varit uthyrd vid 38 tillfällen.

Vi har haft 6 egna evenemang. I övrigt kan vi nämna att dagbarnvårdare med barn besöker parken för korvgrillning, lek och bus, vilket vi uppskattar.

Evenemang 2020	Uthyrningar	Besökare 2020
Egna danser	5	777
Pro dans	3	496
Utställningar, hund,	0	0
Samarrangemang Julgranspl, ägkletning, Hunden, Länsdans	1	300
Sodk Sala Ortens Dans Klubb	5	260
skolan ej matbespisning	2	400
Privata uthyrningar	1	40
Föreningar	8	164
Styrelsemöten/Au	13	52
loppis	1	700
Politiska möten	8	145
Kommunal/företagarna	5	84
Hundkontakten	98	800
Uthyrning företag	6	500
Egna möten, byggmöten, hyresgäster mm	4	45
Ute Arrangemang, Familjedag	0	0
Loger utescen 4dgr* 40v*6 personer (Fast Hyresgäst)	160	1000
Barnteater	1	15
köket nere uthyrt	0	
Korvgrillning, utflykter, förskola, spontanbesök	10	300
Lärkbacksskolans skolmåltider (Fast hyresgäst 5 år)	200	42 000
	531	48 078

PARKVILLAN

Parkvillan har under året varit uthyrd till en privat familj.

SERVERINGEN

Serveringen har varit öppen vid 30 tillfällen under året.

FASTIGHETEN

Vi har bara gjort löpande underhåll på fastigheten.

Den bruna tegelfasaden på fastigheten är stänkputsad vit. Plåt detaljer är målade i rött.

Alla element är utbytta i sommaraterns byggnad.

Parken har även köpt en ny åkgräsklippare och en liten batteridrivna gräsklippare.

BOVERKET

Vi fick en beviljade Boverksansökan maj 2020 som vi har börjat med i 2 olika etapper.

I etapp 1 har vi byggt en tillgänglighetsanpassad hiss och förråd i 2 våningsplan intill hissen.

Etapp 2 fortsätter med teleskopläktare (100 personer), akustikförbättring, ljud, ljus mm i våran danshall. De kommer byggas under 2021.

SLUTORD

Parkens 102:a verksamhets år har präglats av Covid-19.

Mycket arbete har lagts ner på en omarbetad Boverksansökan med sikte på att kunna utveckla och bredda våran verksamhet.

Parken är nu tillgänglighetsanpassad med hiss i våra lokaler.

Det känns bra att vi har ett 5-årigt hyresavtal med kommunen som ger oss en viss ekonomisk trygghet i dessa Coronatider.

Vi får inte slå oss till ro, vi måste utveckla våran verksamhet både vad gäller uthyrningsverksamhet och egna arrangemang.

Ett framtida mål är att få till ett program som lockar en yngre och bredare publik, samt utveckla sommaraktiviteterna.

Föreningens verksamhet bygger på ett stort ideellt arbete från styrelsen och personer som står parken nära., utan dessa insatser skulle parken inte kunna bedriva någon verksamhet.

Styrelsen tackar frivilliga som ställt upp och arbetat ideellt.

Vi tackar även hyresgäster, närstående organisationer för ett gott samarbete under året.

Ett särskilt tack till **Sala Kommun** och **Sala Sparbank**. Deras stöd har stor betydelse för föreningen.

VERKSAMHETSPLAN 2021

Verksamhetsmål

- Att aktivt verka tillsammans ger vi drömmar, kraft, d v s att Sala Folkets Park på lokal nivå ska vara den viktiga och erkända partipolitiskt och religiöst oberoende samhällsaktören.
- Utveckla ett bra samarbete och öka samverkan mellan våra medlemsföreningar och närstående organisationer.
- Utverka och utveckla vårt samarbete med kommunen och kultur & fritid.
- Utveckla samarbetet med kommunens kulturföreningar och övriga föreningar.
- Vara bevakande och förmedlande av för Parken relevanta beslut på kommunal och regional nivå.
- Vara en stark kulturarrangör i kommunen.

För att nå dessa mål måste vi jobba utifrån följande verksamhetsplan

- Arbeta för att främja ungdoms och barnverksamhet.
- Arbeta för, att genomföra det planerade underhåll och ombyggnationerna.
- Aktivt arbeta med att söka medel för att främja vårt programutbud, tex olika arrangemangsbidrag på lokal och regional nivå. Leaderprojekt, arvsfonden, boverket, FHP regionen mm.
- Utbilda styrelse och personal i ekonomi, marknadsföring, arrangörskap, fastighetsfrågor mm.
- Arbeta med erfarenhetsutbyten
- Medverka i kommunala och regionala dialogmöten.
- Ha en aktivitetsplan som följs upp på varje styrelsemöte.

Sala den 24 mars 2021

Bo Kihlström
Ordförande

Thomas Calissendorf
Vice ordförande

Håkan Pettersson
Kassör

Margreth Kihlström
Sekreterare

Pia Bäckman

Lars Aldefors

Anders Norman

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021- -

Karl Axel Ekebon
Lekmannarevisor

Rutger Andersson
Lekmannarevisor

Karin Karlsson
Lekmannarevisor

Balansräkning

	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
1110 Fastigheten FP	12 360,00	12 360,00
1111 Danspaveljingen	26 074,00	26 074,00
1112 Teaterbyggnaden	377 489,00	377 489,00
1113 Ombyggnad	754 544,00	754 544,00
1114 Ombyggnad Kök	284 744,00	284 744,00
1115 Kontorsbyggnad	16 676,00	16 676,00
1119 Ack avskr på byggnader	-963 313,00	-939 285,00
1180 Påg nyanl o försk för byggnader o mark	1 143 024,20	36 439,00
1220 Inventarier och verktyg	600 006,00	574 380,00
1229 Ack avskr på inv/verktyg	-576 088,00	-574 380,00
1240 Bil	25 000,00	25 000,00
1249 Ackumulerad avskrivning bil	-25 000,00	-22 500,00
1291 Konstverk ansk 1998	40 000,00	40 000,00
Summa anläggningstillgångar	1 715 516,20	611 541,00
Omsättningstillgångar		
1510 Kundfordringar	23 370,00	152 174,00
1630 Avräkn skatter o avgifter	0,00	3 849,00
1700 Förutb kostn/upplupna int	17 220,00	40 955,00
1910 Handkassa	30 027,50	66 467,00
1930 Bank	573 225,89	100 149,10
1932 Placeringskonto	290 715,75	1 446,60
1933 Företagskredit byggkreditiv	5,39	0,00
Summa omsättningstillgångar	934 564,53	365 040,70
SUMMA TILLGÅNGAR	2 650 080,73	976 581,70
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
2010 Andelskapital	313 767,47	313 767,47
2091 Balanserad vinst/förlust	-633 699,27	-621 212,75
2099 Årets resultat	608 361,31	-12 486,52
Summa eget kapital	288 429,51	-319 931,80
Långfristiga skulder		
2391 Företagslån 695 585 577-7	480 600,00	0,00
Summa långfristiga skulder	480 600,00	0,00
Kortfristiga skulder		
2417 Kortfristig del av långfristig skuld till kredinst	145 200,00	0,00
2440 Leverantörsskulder	265,00	54 076,50
2510 Skatteskulder	15 976,00	15 891,00
2513 Beräknad fastighetsskatt	6 547,00	6 547,00
2514 Särskild löneskatt	9 219,00	9 429,00

Sala Folkets Park & Folkets Hus Förening upa
779500-1242
2020-01-01 - 2020-12-31

2 (2)

Balansräkning

	2020-12-31	2019-12-31
2710 Personalskatt	9 199,00	19 436,00
2731 Avräkn lagst soc avg	11 518,00	22 249,00
2890 Övr kortfristiga skulder	1 441 351,00	771 048,00
1630 Avräkn skatter o avgifter	13 877,00	0,00
2920 Upplupna semesterlöner	62 852,22	70 166,00
2941 Ber uppl lagst soc avg	19 748,00	22 046,00
2979 Övriga förutbetalda intäkter	102 435,00	245 168,00
2990 Övr uppl kostn/förutb int	42 864,00	60 457,00
Summa kortfristiga skulder	1 881 051,22	1 296 513,50
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 650 080,73	976 581,70

Resultaträkning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
RÖRELSENS INTÄKTER		
Försäljning		
3001 intäkt äggetning/ julgransplundring	5 400,00	30 768,00
3005 Bilen uthyrning	0,00	259,00
3012 Dansbanan	150 200,00	575 708,01
3013 Garderob	30,00	5 093,00
3015 Parkvillan	52 800,00	48 207,00
3016 Cafeterian	105 300,00	258 564,05
3017 Loppisbord	990,00	22 475,00
3018 Föreläsningar/evenemang, förlustgaranti	0,00	83 097,56
3019 Teatern	5 000,00	500,00
3020 Övrig försäljning	0,00	1 667,00
3112 Barnteater	6 225,00	26 735,00
3113 Parken 100 år	0,00	80 000,00
3118 Fakturerat Sala Folkets Hus	41 593,35	17 868,00
3740 Öres- och kronutjämnning	-4,62	-3,80
Summa försäljning	367 533,73	1 150 937,82
Övriga rörelseintäkter		
3910 Hyres- och arrendeintäkt	122 435,00	238 425,00
3911 Uthyrning porslin, bord, stolar	2 425,00	13 105,00
3912 Hyra Sala Kommun Måltidenheten	699 960,00	688 872,00
3913 Städ	154 000,00	168 000,00
3914 Hoppborg, popcommaskin	0,00	4 500,00
3915 In/ut måltidsutrustning	7 750,00	10 250,00
3987 Erhållna kommunala bidrag	231 648,00	216 397,00
3988 Övriga Bidrag	576 669,00	2 000,00
3997 Kompensation höga sjuklönekostnader	27 915,00	0,00
Summa övriga rörelseintäkter	1 822 802,00	1 341 549,00
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER	2 190 335,73	2 492 486,82
RÖRELSENS KOSTNADER		
Material och varor		
4001 Äggetning/julgransplundring	-14 489,32	-25 331,15
4011 Sala Folkets Hus ska faktureras	0,00	-4 071,19
4015 Parkvillan	-198,00	0,00
4016 Cafe	-46 669,79	-118 439,75
4017 Loppis	-1 965,00	-5 550,50
4018 Föreläsningar, utställningar, evenemang	-3 425,00	-119 112,48
4110 Dansbanan	-108 950,00	-449 742,50
4112 Barnteater	-5 745,00	-16 399,29
4113 Parken 100 år	0,00	-45 203,94
4114 Reklam Dans	-28 001,00	-45 222,56
4116 Stim	-11 178,00	-39 403,00

Resultaträkning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
4602 Inhyrda Vakter	0,00	-6 504,00
Summa material och varor	-220 621,11	-874 980,36
BRUTTOVINST	1 969 714,62	1 617 506,46
Övriga externa rörelseutgifter/kostnader		
5100 Fastighetskostnader	-127 577,35	-45 298,24
5110 Rep. tak utescen/fastighet	0,00	-12 104,00
5116 Ombyggnad kök nere	0,00	-484,00
5117 kök övervåning	0,00	-17 063,60
5118 Logen, nedervåning	0,00	-6 225,00
5120 Elkostnader	-116 152,00	-123 967,00
5130 Värme	-111 485,00	-142 539,00
5140 Vatten och avlopp	-24 253,00	-20 245,00
5162 Sophämtning	-5 819,00	-20 195,00
5163 Sandning, Sopning	0,00	-38 648,00
5164 Snöröjning	-4 125,00	-12 812,00
5170 Rep/underh av fastighet	-1 453,35	-39 077,70
5191 Fastighetsskatt/-avgift	-6 547,00	-6 547,00
5410 Förbrukningsinventarier	-11 094,00	-5 996,25
5411 Inventarier	-2 850,00	-17 575,00
5420 Programvaror	-14 602,25	-30 021,77
5460 Förbrukningsmaterial	-28 032,25	-45 889,36
5480 Arbetskläder/skyddsmtl	-673,00	-11 808,00
5510 Rep/underh mask/tekn anl	-7 892,88	-2 931,50
5520 Rep/underh av inv/verktyg	-107,00	0,00
5600 Kostn för transportmedel	-1 067,00	-619,00
5611 Drivmedel/olja	-2 382,00	-4 799,78
5612 Försäkr/skatt personbilar	-10 686,00	-10 095,00
5800 Resekostnader	0,00	-514,00
5910 Annonsering	-3 336,55	-13 587,59
6110 Kontorsmateriel	-901,90	-6 409,60
6210 Telekommunikation/ bedband	-7 571,00	-3 863,00
6230 Bredband	-2 938,00	-5 670,00
6250 Postbefordran	-66,00	-990,00
6310 Företagsförsäkringar	-105 004,00	-103 448,00
6370 Kostn för bevakn och larm	0,00	-4 219,00
6530 Redovisningstjänster	-29 078,00	-54 227,00
6570 Bankkostnader	-11 774,32	-7 203,13
6950 Tillsynsavg myndigheter	-6 192,00	-12 864,00
6982 Fören.avg, ej avdr.gilla	-35 632,00	-24 420,00
Summa externa rörelseutgifter/kostnader	-679 291,85	-852 356,52
Utgifter/kostnader för personal		
7010 Löner till kollektivanst	-133 992,15	-253 125,52
7081 Sjuklöner kollektivanst	-13 774,09	-1 539,20
7082 Semesterlöner koll.anst	-29 470,50	-26 553,95

Resultaträkning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
7090 Förändr semesterlöneskuld	12 060,02	-1 832,81
7210 Löner till tjänstemän	-341 609,62	-350 568,96
7281 Sjuklöner till tjänstemän	-11 059,20	0,00
7285 Semesterlöner till tj.män	-41 333,76	-43 752,96
7290 Förändr sem.löneskuld	-4 746,24	-2 787,84
7331 Skattefria bilersättn	-1 646,50	-425,00
7410 Pensionsförsäkringspremier	-29 994,00	-27 794,00
7500 Sociala avgifter och andra avgifter enligt lag och avt	-17 189,02	0,00
7510 Lagstadgade sociala avg	-121 549,41	-207 345,73
7519 Soc avg på sem-/löneskuld	2 297,83	-1 740,47
7520 Avgifter 16,36%	-1 632,57	-1 592,76
7533 Särsk löneskatt pens.kost	-9 219,00	-9 429,00
7570 Arb.m.förs bet prem/avg	-10 488,00	-11 977,00
7610 Utbildning	0,00	-5 250,00
7690 Övriga personalkostnader	-3 275,00	-590,00
7691 Styrelsekostnader	-17 734,91	-40 221,80
7698 Lönebidrag	163 704,00	256 965,00
Summa utgifter/kostnader för personal	-610 652,12	-729 562,00
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER	-1 510 565,08	-2 456 898,88
RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR	679 770,65	35 587,94
Avskrivningar		
7821 Avskr på byggnader	-24 028,00	-24 028,00
7832 Avskr inventarier/verktyg	-1 708,00	0,00
7834 Avskrivning bil	-2 500,00	-5 000,00
Summa avskrivningar	-28 236,00	-29 028,00
Finansiella intäkter och kostnader		
8400 Räntekostnader	-43 070,34	-13 403,46
8423 Kostn.ränta skatter o avg	-103,00	-93,00
8490 Övr skuldrelaterade post	0,00	-5 550,00
Summa finansiella intäkter och kostnader	-43 173,34	-19 046,46
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	608 361,31	-12 486,52
REDOVISAT RESULTAT	608 361,31	-12 486,52

Revisionsberättelse

Till årsmöte i föreningen Sala Folkets Park och Husförening UPA

Org. Nr. 779500-1242

Vi har granskat årsredovisningen och bokföring samt styrelsens förvaltning för år 2020.

Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen.

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grund av vår revision.

Vi har genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller några fel.

En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

I revisionen ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen.

Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning 2020 och har

- utförts enligt god redovisningssed.

Vi tillstyrker att föreningens årsmöte fastställer resultat- och balansräkningen.

Styrelsens ledamöter har enligt vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar varför vi tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Sala den 3 februari 2021

Karl-Axel Ekebon

Karin Karlsson

Rutger Andersson

SALA FOLKETS PARK & HUSFÖRENING UPA FÖRSLAG TILL BUDGET 2022

Rörelseintäkter		
Huvudintäkter		2022
3001	Julgranspl/Äggetning	36 000
3005	Bilen uthyrning	1 500
3011	Uthyrning av personal	5 000
3012	Dansbanan 15*250*200	750 000
3015	Parkvillan	72 000
3016	Cafeterian	510 000
3017	Loppisbord	35 000
3018	Evenemang/Föreläsning	350 000
3019	Teatern	300 000
3112	Barnteater	35 000
3910	Hyses och arrendeintäkter	350 000
3912	Måltidsenheten	700 000
3913	Städ	168 000
3986	Grundhyra Sala Kommun	0
3987	Kommunalt bidrag	0
3988	Övriga bidrag	0
7698	Lönebidrag	84 000
Summa övriga rörelseintäkter		3 396 500
Summa intäkter		3 396 500
Rörelsekostnader		
Varor och material		
4001	Julgranspl/Äggetning	36 000
4015	Parkvillan	100 000
4016	Café	170 000
4018	Evenemang, utställning	150 000
4019	Teater	250 000
4112	Barnteater	25 000
4110	Dansbanan 15*30 000	450 000
4114	Reklam dans	20 000
4116	Stimavgifter	80 000
4602	Vakter	50 000
Summa varor och material		1 331 000

SALA FOLKETS PARK & HUSFÖRENING UPA

FÖRSLAG TILL BUDGET 2022

Rörelsekostnader Fastighetskostnader

5100	Fastighetskostnader		100 000
5120	Elkostnader		130 000
5130	Värme		130 000
5131	Sotning		2 000
5140	Vatten & Avlopp		35 000
5162	Sophämtning		20 000
5163	Sandning, sopning		20 000
5164	Snöröjning		25 000
5170	Rep/underh av fastighet		25 000
5191	Fastighetsskatt		8 000

Summa fastighetskostnader **495 000**

Övriga externa kostnader

5410	Förbrukningsinventarier		10 000
5411	Inventarier		30 000
5420	Programvaror		15 000
5460	Förbrukningsmaterial		50 000
5480	Arbetskläder/skyddsmtrl		10 000
			0
5510	Rep/underhåll maskintek ant		10 000
5611	Drivmedel (bil, traktor, gräsklippare)		6 000
5612	Försäkr/skatt persbilar		12 000
5800	Resekotnader		1 000
5830	Kost & logi		0
5900	Reklam PR (konferensblock,pennor)		5 000
5910	Annonsering		30 000
6110	Kontorsmaterial		5 000
6210	Telekommunikation/bredbad		15 000
6250	Postbefodran		2 000
6310	Företagsförsäkringar		120 000
6370	Kostnader bevakn/larm		5 000
6530	Redovisningstjänster		30 000
6570	Bankkostnader (kortbet)		15 000
6982	Fören.avg ej avdragsgilla		35 000

Summa rörelsekostnader **406 000**

SALA FOLKETS PARK & HUSFÖRENING UPA FÖRSLAG TILL BUDGET 2022

Personalkostnader

7010	Löner till kollektivanställda	400 000
7081	Sjuklön kollektiv	20 000
7082	Semesterlön koll anst.	75 000
7090	Förändring semesterlöneskuld	25 000
7210	Löner tilltjänstemän	420 000
7281	Sjuklön till tjänstemän	10 000
7285	Semesterlöner till tj.män	45 000
7290	Förändring semesterlöneskuld	5 000
7331	Skattefria bilersättning	2 000
7510	Lagstadgade sociala avg.	250 000
7519	Soc avg på sem/löneskuld	2 000
7533	Särsk löneskatt pens kost.	10 000
7570	Arb.m.förs bet premie	60 000
7580	Gruppförsäkringspremie	0
7610	Utbildning	10 000
7690	Övriga personalkostnader	1 000
7691	Styrelsekostnader	20 000

Netto personalkostnader **1 355 000**

Finansiella intäkter och kostnader

8400	Räntekostnader	100 000
------	----------------	---------

Summa kostnader **100 000**

Totala kostnader **3 687 000**

Totala intäkter **3 396 500**

Underskott **-290 500**

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Missiv och yttrande ansökan om kompensationsstöd på grund av covid-19 Västerfärnebo Hembygdsförening

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Västerfärnebo Hembygdsförening ansöker om 20 000kr i driftbidrag som extra stöd till följd av konsekvenser under pandemin, covid 19, 2021.

Föreningen har i ansökan inte påvisat vilka intäkter som påverkats till följd av pandemin eller vilka kostnader som ökat eller minskat som konsekvens av anpassningar under pandemin.

I bifogade dokument om utgifter och intäkter som bedöms aktuella i ärendet kan inte kultur- och fritidskontoret se ett ekonomiskt behov med 20 000kr till följd av pandemin under 2021, med det sagt kan föreningen ha ett behov av driftstöd med 20 000kr, men det är inte det ärendet behandlar. I sånt fall får föreningen återkomma med separat ansökan.

Totalt har föreningen i senaste budget, angivet, ~560 111kr i intäkter och 533 905kr i utgifter.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att avslå Västerfärnebo Hembygdsförening ansökan om bidrag till följd av pandemin, covid 19, 2021.

Bilagor:

- 1
- 2
- 3

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Sala Kommun
Box 304, 733 25 Sala
kommun.info@sala.se, 0224-74 70 00

Driftsbidraget skall sökas på denna blankett.
Verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse för föregående år samt föreningens förslag till budget för innevarande år skall bifogas.

ANSÖKAN

Datum

Driftbidrag för föreningsdrivna samlingslokaler
Blankett A

Skickas till
Kultur & Fritid
Sala kommun
Box 304
733 25 SALA

Senast 2 maj

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2021-04-28	
Diariernr	
Dpb:	

Föreningen

Namn Västerfärnebo hembygdsförening		Plusgiro/Bankgiro Bg 351-5459	
Kontaktperson i detta ärende Anita Forsgren			
Utdelningsadress (gata, box etc) c/o Holstensboda 110		Telefon dagtid (även riktnr) 0768542014	Telefon kvällstid (även riktnr) 0768542014
Postnummer 73362	Postort Västerfärnebo	E-postadress amfo22@telia.com	
Lokalens namn Gammelgården			
Föreningen ansöker om kronor 20 000			
Föreningens hyressättning av lokalen			Kronor
1000 per tillfälle, ingen bokning sommaren-21 pga pandemin			0
Bifogas handlingar från -19, då vi inte haft årsmöte än			
2021 beräknas vara liknande 2020			

Underskrift

Ort, datum och underskrift (ordförande)	Underskrift (sekreterare/kassör)
<i>Birgitta Bäckström</i>	<i>Anita Forsgren</i>
Namnförtydligande Birgitta Bäckström	Namnförtydligande Anita Forsgren
Telefon (även riktnr) 073-8357400	Telefon (även riktnr) 0768542014

Västerfärnebo Hembygdsförening

Resultaträkning

Verksamhetsåret 2019-01-01 – 2019-12-31

	Inkomster	Utgifter
Drift		21 966,50
Div.utgifter		15 627,50
Reklam, annonser		7 962,00
Bygg		84 515,00
Till Dragspelsklubben		23 595,00
Till Skatteverket		50 726,00
Silverstadens revision		5 313,00
Bankavgift		1 175,50
Bidrag	447 867,00	300 377,00
Div. försäljning	72 203,20	22 359,35
Försäkring återbetalning	4 965,00	289,00
Uthyrning	3 500,00	
Bidrag från Sala Sparbank	1 700,00	
RIK- skolan	900,00	
Medlemsavgifter	16 210,00	
Återbetalning, annons	2 288,00	
Gåvor	10 400,00	
Ränta, sparkonto	77,63	
Summa	560 110,83	533 905,35

	Inkomster	Utgifter
Transport från föreg. sida	560 110,83	533 905,35
Ingående behållning		
Konto 1	551 721,16	
Konto 2	43 953,53	
Sparkonto	9 953,00	
Kassa	900,00	
Summa	1 166 638,52	533 905,35
Summa behållning	632 733,17	
Öresutjämning	632 733,00	
Tillgångar		
Konto 1	116 122,18	
Konto 2	315 356,73	
Sparkonto	200 077,63	
Kassa	1 176,00	
Summa tillgångar	632 732,54	
Öresutjämning	632 733,00	
Tillgångar utöver bokförda konton:.		
Fondinnehav: Värde 2019-12-31		184 496.68

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Västerfärnebo Hembygdsförening.

Org.nr 8795000-4087

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Västerfärnebo Hembygdsförening för räkenskapsåret 2018. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om sammanställningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsbokslutet. Denna information är underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet, vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2018.

Västerfärnebo 2019-03-05.


Lars Brorsson

Föreningsvald revisor


Lennart Westerdahl

Föreningsvald revisorssuppleant

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Yttrande Ansökan investeringsbidrag till batterier till gräsklipparen Sala GK

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Sala Golfklubb äger och drifvar sin egen anläggning Fallets golfbana i Sala med 27 st golvhål, driving range och en äventyrsbana för de allra yngsta.

För det skötselarbetet får föreningen årligen 202 920kr(2021) i skötselbidrag från Sala kommun.

Till sommaren 2021 vill Sala GK, konvertera två greenfeeklippare till batteridrift.

Sala GK ansöker bidrag á 96 000kr för inköp av batterisatser till två greenfeeklippare, föreningen står själva för konvertering av motordrift totalkostnad på 200 000kr för båda greenfeeklipparna.

Investeringsbidraget har två återkommande saker som premieras, det är sänkta driftkostnader och hållbara investeringar.

Att konvertera skötselmaskiner från dieseldrift till eldrift där batterier skulle kunna laddas genom t.ex. solkraft är positivt ur både sänkta driftkostnader och arbetet med att nå klimatmålen i Agenda 2030

FÖRSLAG TILL BESLUT

att bevilja Sala GK, 96 000kr i bidrag för inköp av batterisatser till två greenfeeklippare

Bilagor:

- 1
- 2

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Dnr 2021/128

§ 61 Ansökan om investeringsbidrag till batterier för greenklippare,
Sala Golfklubb

INLEDNING

Sala Golfklubb äger och driftar sin egen anläggning Fallets golfbana i Sala med 27 st golfhål, driving range och en äventyrsbana för de allra yngsta. För det skötselarbetet får föreningen årligen 202 920 kronor (2021) i skötselbidrag från Sala kommun. Till sommaren 2021 vill Sala GK, konvertera två greenfeeklippare till batteridrift.

Sala GK ansöker bidrag á 96 000 kronor för inköp av batterisatser till två greenfeeklippare, föreningen står själva för konvertering av motordrift totalkostnad på 200 000kr för båda greenfeeklipparna.

Investeringsbidraget har två återkommande saker som premieras, det är sänkta driftkostnader och hållbara investeringar. Att konvertera skötselmaskiner från dieseldrift till eldrift där batterier skulle kunna laddas genom till exempel solkraft är positivt ur både sänkta driftkostnader och arbetet med att nå klimatmålen i Agenda 2030.

Beslutsunderlag

Bilaga KFN 2021.257 Ansökan om investeringsbidrag till batterier för greenklippare, Sala Golfklubb

Bilaga KFN 2021.281 Yttrande – Ansökan om investeringsbidrag till batterisats, Sala Golfklubb

Fritidsutvecklare Daniel Watkinson föredrar ärendet.

Jäv

Tomas Bergling (M) anmäler delikatesjäv, lämnar det digitala sammanträdet och deltar inte i beslutet. Anna Gillerblad (C) träder in som tjänstgörande ersättare.

Yrkanden

Anders Westin (C) yrkar
att kultur- och fritidsnämnden beslutar,
att bordlägga ärendet för beslut senare under 2021.

Beslutsgång



Ordföranden redogör för förslaget och frågar om någon är däremot eller om nämnden kan besluta i enlighet med ordförandes förslag.

BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,
att bordlägga ärendet för beslut senare under 2021.

Skickas till

Fritidsutvecklare Daniel Watkinson
Sala Golfklubb

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

KULTUR- OCH FRITIDSKONTORET
Daniel Watkinson

YTTRANDE

Angående Sala Golfklubb ansökan om bidrag för batterisatser till två greenfeeklippare till Fallets golfbana.

Sala Golfklubb äger och drifrar sin egen anläggning Fallets golfbana i Sala med 27 st golfhål, driving range och en äventyrsbana för de allra yngsta. För det skötselarbetet får föreningen årligen 202 920kr(2021) i skötselbidrag från Sala kommun.

Till sommaren 2021 vill Sala GK, konvertera två greenfeeklippare till batteridrift.

Sala GK ansöker bidrag á 96 000kr för inköp av batterisatser till två greenfeeklippare, föreningen står själva för konvertering av motordrift totalkostnad på 200 000kr för båda greenfeeklipparna.

Investeringsbidraget har två återkommande saker som premieras, det är sänkta driftkostnader och hållbara investeringar. Att konvertera skötselmaskiner från dieseldrift till eldrift där batterier skulle kunna laddas genom t.ex. solkraft är positivt ur både sänkta driftkostnader och arbetet med att nå klimatmålen i Agenda 2030

Undertecknad ställer sig positiv till ansökan om bidrag för batterisatser till för Sala GK till skötsel av Fallets golfbana med kommentar:

Investeringsbidrag är långsiktiga investeringar och det finns många behov hos våra föreningar.

Ett beslut kan med fördel avvaktas med till vi ser bättre vilka ekonomiska förutsättningar Kultur- och fritidsnämnden har och vilka fler insatser som föreningslivet efterfrågar.

Förslag till beslut:

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att bordlägga ärendet för beslut senare under 2021

Kultur- och fritidskontoret

Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

From: Daniel Watkinson
Sent: Tue, 11 May 2021 06:23:55 +0000
To: Nina Nilsson
Subject: VB: Sala Gk
Attachments: Sala 20210507.docx

För diarieföring.

Med vänliga hälsningar

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Kultur & Fritid

Enhetschef KFK Fritid

Tfn/mobil: 0224- 74 78 30

Växel: 0224- 74 70 00

E-post: daniel.watkinson@sala.se

Besöksadress: Sportfältsgatan 4, 733 36 Sala

Postadress: Box 304, 733 25 Sala

Hemsida: www.sala.se

Från: torbjörn pettersson <tobbe-trav@hotmail.com>

Skickat: den 7 maj 2021 13:09

Till: Daniel Watkinson <Daniel.Watkinson@sala.se>

Ämne: Sala Gk

Hej Daniel!

Jag råkade skicka till mig själv.

Läs och begrunda

Skickades från [E-post](#) för Windows 10

Från: [torbjörn pettersson](#)

Skickat: den 7 maj 2021 13:07

Till: [torbjörn pettersson](#)

Ämne: Investering batteripack Sala gk

Hej Daniel!

Ska jag fylla i blanketten som jag fick av dig förut när vi fick stöd för soluppvärmningen av varmvatten härute?

Jag bifogar även ett Word-dokument med lite mer info om tanken som du gärna kan ta med dig till beslut.

Som jag sa på telefon så vill vi gärna ha besked så fort som möjligt så vi vet om vi ska ta frågan i hamn eller om vi lägger fokus på annat.

Ring mig på telefon 0702560415 vid frågor.

Trevlig helg, Tobbe

Skickades från [E-post](#) för Windows 10

Från: [torbjörn pettersson](#)

Skickat: den 26 november 2020 12:59

Till: [Daniel Watkinson](#)

Ämne: Re: investeringsblankett

Perfekt

Skickat från min iPhone

26 nov. 2020 kl. 12:47 skrev Daniel Watkinson <Daniel.Watkinson@sala.se>:

Nu funkar det!

Behöver inte skicka någon annan.

Öppnade genom telefonen så gick det.

Med vänliga hälsningar

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Kultur & Fritid

Tfn/mobil: [0224- 74 78 30](tel:0224-747830)

Växel: [0224- 74 70 00](tel:0224-747000)

E-post: daniel.watkinson@sala.se

Besöksadress: [Sportfältsgatan 4, 733 36 Sala](#)

Postadress: [Box 304, 733 25 Sala](#)

Hemsida: www.sala.se

24 nov. 2020 kl. 16:21 skrev Daniel Watkinson <Daniel.Watkinson@sala.se>:

Hej Tobbe!

När jag öppnar den så är den blank, som inte ifylld.

Kan du skicka den sparade igen?

Med vänliga hälsningar

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Kultur & Fritid

Tfn/mobil: [0224- 74 78 30](tel:0224-747830)

Växel: [0224- 74 70 00](tel:0224-747000)

E-post: daniel.watkinson@sala.se

Besöksadress: [Sportfältsgatan 4, 733 36 Sala](#)

Postadress: [Box 304, 733 25 Sala](#)

Hemsida: www.sala.se

Från: torbjörn pettersson <tobbe-trav@hotmail.com>

Skickat: den 20 november 2020 07:49

Till: Daniel Watkinson <Daniel.Watkinson@sala.se>

Ämne: Sv: investeringsblankett

Hej Daniel!

Här kommer förslag från golfklubben.

Synpunkter på det?

Med vänlig hälsning Tobbe

Skickades från [E-post](#) för Windows 10

Från: [Daniel Watkinson](#)

Skickat: den 11 november 2020 08:26

Till: [torbjörn pettersson](#)

Ämne: investeringsblankett

<https://www.sala.se//selfservice/70/?ret=http%3a%2f%2fwww.sala.se%2finfo%2f13046>

Med vänliga hälsningar

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Kultur & Fritid

Tfn/mobil: 0224- 74 78 30

Växel: 0224- 74 70 00

E-post: daniel.watkinson@sala.se

Besöksadress: Sportfältsgatan 4, 733 36 Sala

Postadress: Box 304, 733 25 Sala

Hemsida: www.sala.se

Sala 20210507.

Ansökan investeringsbidrag batterier till greenklippare.

Sala Golfklubb ansöker om investeringsbidrag för 2 stycken batterisatser till greenklippare som var och en kostar 48000 kr.

Sammanlagt 96000 kr.

Klubben köper själva in 2 stycken basmaskiner som kan konverteras från dieseldrift till drift med batterier.

Det finns flera stora vinster i det:

Ljudnivån är obefintlig jämfört med maskiner som drivs med fossila bränslen vilket dels är bra för arbetsmiljön men också för de många gäster som bor i våra övernattningsstugor och på våra ställplatser för husbilar och husvagnar.

De första greenerna som klipps på morgonen är övningsgreenerna som ligger alldeles invid våra stugor som väcker våra gäster så tidigt som klockan 5 på morgonen under sommarmånaderna.

Arbetsmiljön förbättras även avsevärt för våra anställda.

Vi kommer kunna ladda maskinerna efter klippning medans vår solcellsanläggning fortfarande är i drift vilket gör det överlägset miljömässigt men även ekonomiskt.

Vi hoppas på bifall på vår ansökan vilket är ytterligare ett steg framåt i vår strävan att driva klubban så miljömässigt som det är möjligt utan för stor påverkan på djur och naturliv härute.

Torbjörn Pettersson/Sala Golfklubb

Norrby Fallet 100

73392 Sala

0702560415

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

MISSIV

Missiv och yttrande Ansökan om investeringsbidrag fönsterbyte Sala Folkets Park

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Sala Folkets Park söker investeringsstöd för byte av fönster till en kostnad på 100 000kr.

Investeringsbidraget avser att stödja föreningar som driver egen eller kommunal idrotts- och friluftsanläggning inom Sala kommun.

Eller syftar till att stödja föreningsdrivna samlingslokaler.

Bidraget avser mer omfattande reparationer, inköp av maskiner, nybyggnation eller kostsamma förbättringar av anläggningen som innebär en standardhöjning.

Prioriterade åtgärder är energiåtgärder som minskar driftkostnader eller ställer om till förnybar energi.

Ett fönsterbyte minskar uppvärmningskostnader och kan förbättra akustiken i rummet, båda konsekvenserna får anses vara positiva för föreningen.

FÖRSLAG TILL BESLUT

att bevilja Sala folkets park 100 000kr i investeringsstöd för fönsterbyte

Bilagor:

- 1
- 2
- 3

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Sammanträdesdatum
2021-05-20

Dnr 2021/47

§ 63 Ansökan om investeringsbidrag för föreningsdrivna samlingslokaler, Sala folkets park och husförening

INLEDNING

Sala folkets park och husförening har ansökt om bidrag från Boverket, och blivit beviljad det 2019 för ombyggnad med tillgänglighetsanpassning. I samband med denna ombyggnad så önskar Folkets park även att byta ut fönster med förhoppning om att det blir varmare i danshallen.

Detta har uppdagats efterhand som ombyggnation pågått och därför söker Folkets park nu akut 100 000 kronor för byte av fönster.

Beslutsunderlag

Bilaga KFN 2021.133 Ansökan om investeringsbidrag för föreningsdrivna samlingslokaler, Sala folkets park och husförening

Fritidsutvecklare Daniel Watkinson föredrar ärendet.

Jäv

Bo Kihlström (S) anmäler delikatessjäv, lämnar det digitala sammanträdet och deltar inte i beslutet.

Yrkanden

Anders Westin (C) yrkar
att kultur- och fritidsnämnden beslutar,
att bordlägga ärendet för beslut senare under 2021.

Beslutsgång


Ordföranden redogör för förslaget och frågar om någon är däremot eller om nämnden kan besluta i enlighet med ordförandes förslag.

BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,
att bordlägga ärendet för beslut senare under 2021.

Skickas till

Fritidsutvecklare Daniel Watkinson
Sala folkets park och husförening

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	--	--------------------

Sala Kommun
Box 304, 733 25 Sala
kommun.info@sala.se, 0224-74 70 00

ANSÖKAN
Datum

**Investeringsbidrag föreningsdrivna samlingslokaler
Blankett B**

Bidrag till investering skall sökas på denna blankett. Bidraget avser kostnader för större reparationer eller andra åtgärder som innebär en betydande investering. Bidraget är också avsett för större inventarieinköp. Tänk över behov av reparationer och planera för framtida inventarieinköp.

Skickas till
Kultur & Fritid
Sala kommun
Box 304
733 25 SALA

Senast 2 maj

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink. 2021-04-16	
Diarienumr	
Dpb:	

Föreningen

Föreningens namn Sala Folkets Park & Husförening UPA		Plusgiro/Bankgiro 832-3529	
Kontaktperson i detta ärende Bo Kihlström			
Utdelningsadress (gata, box etc) Ökebrogatan 3		Telefon dagtid (även riktnr) 0705265830	Telefon kvällstid (även riktnr)
Postnummer 733 36	Postort Sala	E-postadress salafolketspark@gmail.com	
Lokalens namn Sala Parken			

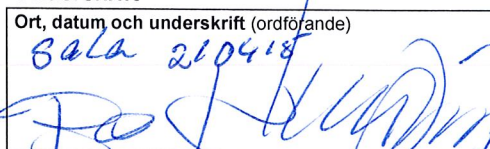
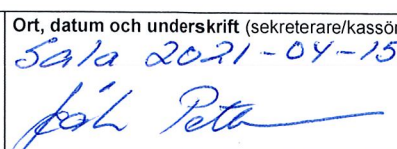
Sammanställning över önskade investeringar kommande år

Investeringar	Kostnader i tusental kronor			
	År 1	År 2	År 3	År 4
1 Utescenen, läckande plåttak	200000,00			
2 Parkvillan tak		200000,00		
3 Danshallen, ny takpapp, lagad flera gånger			300000,00	
4				
5				

Kommentarer och motivering till ovanstående investeringar

Utescenen har idag ett läckande plåttak. Skruvarna har släppt i plåten och pappen under plåten är i dåligt skick. Vi är rädda om våran utescen, då det inte finns så många kvar i Sverige.
Parkvillans tak är eftersatt och det behöver bytas tegel på huset. Det är nyrenoverat inne nu och synd om huset blir förstört.
Danshallen (stora huset) behöver ny takpapp på hela huset, börjar bli dåligt och lagat flera gånger.

Underskrift

Ort, datum och underskrift (ordförande) Sala 2021-04-15 	Ort, datum och underskrift (sekreterare/kassör) Sala 2021-04-15 
Namnförtydligande Bo Kihlström	Namnförtydligande Håkan Pettersson
Telefon (även riktnr) 070 5265830	Telefon (även riktnr) 070-5300727

2021-04-14 13:24:10

Inera AB © Copyright P-7808 sv 3 K003 16-03

Sala Kommun
Box 304, 733 25 Sala
kommun.info@sala.se, 0224-74 70 00

Bidrag till investering skall sökas på denna blankett. Bidraget avser kostnader för större reparationer eller andra åtgärder som innebär en betydande investering. Bidraget är också avsett för större inventarieinköp. Tänk över behov av reparationer och planera för framtida inventarieinköp.

ANSÖKAN

Datum

**Investeringsbidrag föreningsdrivna samlingslokaler
Blankett B**
Skickas till

Kultur & Fritid
Sala kommun
Box 304
733 25 SALA

Senast 2 maj

SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning	
Ink.	2021-04-16
Diarienum	
Dpb:	

Föreningen

Föreningens namn Sala Folkets Park & Husförening UPA		Plusgiro/Bankgiro 832-3529	
Kontaktperson i detta ärende Bo Kihlström			
Utdelningsadress (gata, box etc) Ökebrogatan 3		Telefon dagtid (även riktnr) 070526 58 30	Telefon kvällstid (även riktnr)
Postnummer 733 36	Postort Sala	E-postadress salafolketspark@gmail.com	
Lokalens namn Sala Parken			

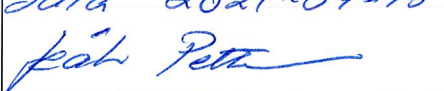
Sammanställning över önskade investeringar kommande år

Investeringar	Kostnader i tusental kronor			
	År 1	År 2	År 3	År 4
1 Byte av 10 fönster i danshallen+3 loge(samma yttervägg)	100000,00			
2				
3				
4				
5				

Kommentarer och motivering till ovanstående investeringar

Se bifogad bilaga 1

Underskrift

Ort, datum och underskrift (ordförande) Sala 2021-04-15 	Ort, datum och underskrift (sekreterare/kassör) Sala 2021-04-15 
Namnförtydligande Bo Kihlström	Namnförtydligande Håkan Pettersson
Telefon (även riktnr) 070 5265830	Telefon (även riktnr) 070-5300727

2021-04-14 13:09:29

P-7808 sv 3 K003 16-03

Inera AB © Copyright

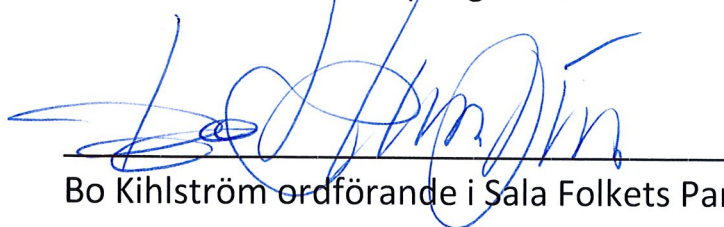
Den 14 juni-21 kommer vi att starta våran ombyggnad av danshallen i Salaparken (boverket beviljade den 2019).

Ombyggnaden består av följande:

- Vi kommer att sätta in en flyttbar teleskopläktare med 100 platser
- Fast tross med ljud och ljus,
- Projektor i taket med stor filmduk för videokonferenser mm
- Akustikförbättring i taket
- Ventilationen förbättras
- Sätta upp skenor med mörkläggningsgardiner vid fönster, på hyllan och mot cafédelen för akustikförbättring och skapa en mysigare miljö.
- Bygga ut korvkiosken på "hyllan", så vi även kan använda den som bar vid olika evenemang.

I samband med denna ombyggnad skulle vi önska att vi kunde byta ut våra fönster med förhoppning att det blir varmare i danshallen och att vi spar på både miljö och energi, dom är dessutom snart utan kitt och färg.

Därför söker vi lite akut 100 000 kr till ombyggnaden med start i juni, för att vi inte ska behöva montera ner gardiner och damma ner allt igen vid ett senare tillfälle. Det kostar alldeles för mycket att nedmontera allt och sedan återställa efter fönsterbyte om några år. Därför söker vi akuta pengar nu.



Bo Kihlström ordförande i Sala Folkets Park

Kultur- och Fritid

Kultur- och fritidsnämnden

EGEN ELLER KOMMUNAL IDROTTS- OCH FRILUFTSANLÄGGNING

SKÖTSELBIDRAG

Ansökan lämnas in före 2 maj.

Föreningen skall ha sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet inom Sala kommun, och som efter särskild prövning har fått godkännande att driva egen eller kommunal anläggning.

Skötselbidraget syftar till att stödja föreningar som driver egen eller kommunal idrotts- och friluftsanläggning inom Sala kommun.

Bidraget avser drift, underhåll och skötsel timmar av hela anläggningen.

Ansökan är en bekräftelse på att följande bidragskrav tillgodoses:

att anläggningen nyttjas i betydande omfattning och att den huvudsakliga verksamheten riktar sig till kommunens innevånare.

att anläggningen skall kunna upplåtas utan krav på medlemskap eller liknande i den förening vilken driver anläggningen.

att ungdomsverksamhet skall prioriteras och möjlighet för handikappade att nyttja anläggningen beaktas.

att minst 40 aktivitetstillfällen, som berättigar till aktivitetsstöd, ska hållas på anläggningen.

Till ansökan ska följande handlingar bifogas: årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, bokslut samt revisionsberättelse.

2022

Förening	Anläggning	Drift				Underhåll				Arbetsstimmar				Summa bidrag 2022	Bidrag 2021	Kommentar
		Utfall 2020	Erhållet 2021	Ansökt 2022	Bidrag 2022	Utfall 2020	Erhållet 2021	Ansökt 2022	Bidrag 2022	Utfall 2020	Erhållet 2021	Erhåller 2022	Bidrag 2022			
Broddbo SK	Isbana & boulebana	7 465	10633	25 000	10633	0	1390	14500	1390	300	180	180	14400	26 423 kr	26 423 kr	
	Tennisbana & basketplan	0	500	500	500	0		3000		50	0	0	0	500 kr	500 kr	
	Motionsspår	2700	500	2700	500	0		0		100	75	75	6000	6 500 kr	6 500 kr	
Grällsta IF	Lindvallen	13800	26000	41700	26000	24675	3947	30075	3947	1000	750	750	60000	89 947 kr	89 947 kr	
IFK Sala	Annedal + skidspår 5 & 7,5 km	139510	34116	139510	34116	0	10000	67230	10000	750	700	700	56000	100 116 kr	100 116 kr	
Norrby SK	Norrbyliden	56211	42350	57000	42350	0	3000	25000	3000	200	500	500	40000	85 350 kr	85 350 kr	
Sala OK	Klubbstuga, omkl.rum	47398	13047	51014	13047	13894	1000	52000	1000	2000	100	100	8000	22 047 kr	22 047 kr	
	4 spår	3126	1552	7731	1552	844	500	10000	500	600	50	50	4000	6 052 kr	6 052 kr	
Ransta IK	Mullevi, Hedbo	75700	74888	81000	74888	44000	3947	72000	3947	1700	700	700	56000	134 835 kr	134 835 kr	
	Elljusspår	12250	8356	12500	8356	1000	1497	1000	1497	200	150	150	12000	21 853 kr	21 853 kr	
Sala brukshundklubb	Klubbstuga o träningsplan	28693	2066	30700	2066	19500	1689	22000	1689	200	19	19	1520	5 275 kr	5 275 kr	
Salaortens Flygklubb	Salanda	119727	7380	130877	7380	38000	4221	20000	4221	0	125	125	10000	21 601 kr	21 601 kr	
Sala skyttegille	Skjutbana, Hyttskogen och Ekebygården	65598	21484	66700	21484	6304	4636	7000	4636	0	150	150	12000	38 120 kr	38 120 kr	
Sala Tennisklubb	Tennisbanor, 4 grus		5136		5136		2500		2500		275	275	22000	29 636 kr	29 636 kr	EJ INKOMMEN
Salbohed Tennisklubb	2 grusbanor, stuga	26735	5136	28900	5136	9138	500	8 000	500	0	100	100	8000	13 636 kr	13 636 kr	
Silvköpingens Vattenskidklubb	Vattenskidarena	36320	3344	58000	3344	32419	3077	42000	3077	1200	100	100	8000	14 421 kr	14 421 kr	
Sätra IF	Klockarheden	2106	10300	16000	10300	0	3947	8500	3947	500	350	350	28000	42 247 kr	42 247 kr	
	Gropen Konstsnö	94297	40000	158900	40000	6333	2500	25000	2500	700	300	300	24000	66 500 kr	66 500 kr	
	Ishockeybana/tennisbana	8828	10633	24000	10633	0	1000	1500	1000	200	150	150	12000	23 633 kr	23 633 kr	
	Elljusspår	7997	1804	8700	1804	0	1000	1000	1000	50	150	150	12000	14 804 kr	14 804 kr	
Varmsätra IK	Fotbollsplan, ishockey/tennis och terrängbana	20498	3900	23400	3900	4603	902	24200	902	500	350	350	28000	32 802 kr	32 802 kr	
Västerfärnebo AIK	Svedboäng	124714	42350	192500	42350	59411	3947	83900	3947	2225	500	500	40000	86 297 kr	86 297 kr	
	Elljusspår, 2 st	9406	3500	15250	3500	2450	3947	14500	3947	122	285	285	22800	30 247 kr	30 247 kr	
SUMMA			368975		368975		59147		59147		6059		484720	912 842 kr	912 842 kr	

SKÖTSELBIDRAG FÖRENINGSDRIVNA ANLÄGGNINGAR

Anläggningar med totalbidrag

2021-12-03

Förening	Anläggning	Föreningens kostnader exkl personal, 2020	Totalbidrag 2021	Godkänt antal arbetstimmar	BIDRAG 2022	Anm
IFK Sala	Elljusspår i Sala	151 275	50 750 kr	150	50 750 kr	
	Skid- & skridskospår, Långforsen	Inkl. i drift för Annedal	6 000 kr	75	6 000 kr	
Jugansbo bygdegårds-förening	Hillingens badplats	21 100	19 875 kr	75	19 875 kr	
Möklinta Äventyrsbacke	Skidbacke och elljusspår		40 185 kr	350	40 185 kr	EJ INKOMMIT
LRF lokalavdelning Möklinta	Hällsjöbadet		33 815 kr	300	33 815 kr	EJ INKOMMIT
Sala Golfklubb	Fallet	2 113 000	202 920 kr	800	202 920 kr	
Sala Motor Sport klubb	Isätrabanan	259 257	61 503 kr	400	61 503 kr	
Sala OK	Gruvdammsrundan	30 000	30 000 kr	250	30 000 kr	
Salaortens Ryttarförening	Ryttargården	1 732 976	593 405 kr	800	593 405 kr	Stor renovering av anläggningen pågår.
SMK Sala	Folkracebana/ Isätra	64 144	30 115 kr	250	30 115 kr	Har flaggat för att nya klubblokalen medför ökade driftkostnader
Västerfärnebo AIK	Salbohedsbacken	19 716	29 030 kr	200	29 030 kr	
Viggsjöns Intresseförening	Viggsjöbadet	37 411	14 700 kr	75	14 700 kr	
Svartådalens ek. förening	Paradisbadet	13 000	14 000 kr	75	14 000 kr	
	Stävrebadet	11 500	20 000 kr	75	20 000 kr	
	Skuggans badplats		8 669 kr	75	8 669 kr	

1 154 967 kr

Isbanorna vid Kilbo skola och i Västerfärnebo drivs i samarbete mellan skolan och Kultur & Fritid till en kostnad av 10 000 kr resp 20 000 kr.

Möklinta isbana drivs av Möklinta barn & föräldraför till en kostnad av 10 000 kr (föreningen är vilande fr.o.m 2021)

1 154 967 kr

Summa skötselbidrag:

912 842 1 154 967

40 000 kr

2 107 809 kr

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

Checklista för barn- och landsbygdkonsekvenser.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden beslutar
att bevilja stöd enligt bilaga Skötselbidrag, föreningsdrivna idrotts- och
friluftsanläggningar samt
att reservera 50 procent av bidrag gällande skidspår/skidbackar i avvaktan på
snötillgång.

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Kultur- och Fritid

Kultur- och fritidsnämnden

FÖRENINGSDRIVNA SAMLINGSLOKALER

DRIFTBIDRAG

Ansökan lämnas in före 2 maj.

Föreningen skall ha sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet inom Sala kommun.

Driftbidraget syftar till att stödja föreningar som driver egen eller kommunal samlingslokal i Sala kommun.

Bidraget är ämnat för drift och underhåll av lokal.

Bidragets storlek grundar sig på uthyrningsbar yta (m²) och antal uthyrningstillfällen.

Ansökan är en bekräftelse på att följande bidragskrav tillgodoses:

att lokalen står till föreningslivets och allmänhetens förfogande.

att det finns möjlighet för funktionshindrade att nyttja anläggningen.

Till ansökan ska följande handlingar bifogas: årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, bokslut samt revisionsberättelse.

Kultur- och fritidskontoret föreslår en höjning av driftbidrag till föreningar som har större samlingslokaler med omfattande uthyrningar.

De föreningar som har stora lokaler med omfattande uthyrningar har över flera år ansökt om större bidrag än de beviljats och uppvisar ett behov på utökat stöd.

Kombinationen av en lokal med stor uthyrningsbar yta och omfattande verksamhet skapar en stor belastning på föreningen och gör det svårt att sköta anläggningen enbart genom ideellt engagemang.

För att räknas som en stor samlingslokal föreslås minst 450m² i uthyrningsbar yta.

För att räknas som omfattande uthyrningar föreslås minst 150 tillfällen per år.

Når föreningen upp till både 450m² och 150 tillfällen per år skulle de räknas till "större samlingslokaler med omfattande verksamhet" och ta del av de extra medel avsedda till större samlingslokaler med omfattande verksamhet.

Fördelningen av de extra ekonomiska medlen föreslås vara 50% uthyrningsbar yta och 50% antal uthyrningstillfällen.

Totalt föreslås ett extra bidrag på 150 000kr till större samlingslokaler med omfattande verksamhet, med 75 000kr riktade till uthyrningsbar yta och 75 000kr till uthyrningstillfällen.

De föreningar som är aktuella för ett extra bidrag är; Föreningen Möklintagården, Sala Nya Folkets Hus och Sala Folkets Park.

Fördelning av det extra bidraget sker genom procentuell fördelning avhängt på hur mycket den enskilda föreningen tar i anspråk av den totala summan.

Underlag för Samlingslokalernas driftbidrag

2021-12-03

Bidragförslaget baserar sig på redovisad uthyrningsbar yta samt antalet uthyrningstillfällen 2020

Fördelningen sker genom en procentuell fördelning per kvm och en procentuell fördelning per uthyrningstillfälle

**Extra stöd till samlingslokaler med större uthyrningsbar yta (<450m²) kombinerat med högt antal uthyrningar (<150 tillfällen).*

Bygdegård/samlingslokal	Yta	Summa	Uthyrningar	Summa	Bidrag 2022	Bidrag 2021	Ansökt 2022	Kommentar
Broddbo Bygdegård	219	38 997 kr	131	19 027	58 024 kr	58 376 kr	80 000 kr	71 tillfällen 2020
Bygdegårdsför. Ransta Nästa	256	45 586 kr	264	38 344	83 930 kr	84 639 kr	85 000 kr	102 tillfällen 2020
Hedåkerslokalen	200	35 614 kr	25	3 631	39 245 kr	39 312 kr	39 312 kr	19 tillfällen 2020
Gullvalla bygdegård	180	32 052 kr	44	6 391	38 443 kr	38 561 kr	38 000 kr	16 tillfällen 2020
Jugansbo bygdegård	232	41 312 kr	95	13 798	55 110 kr	55 365 kr	50 000 kr	95 tillfällen 2020
Föreningen Möklintagården*	560	99 718 kr	199	28 903	171 950 kr	129 156 kr	175 000 kr	79 tillfällen 2020
Norrby bygdegård	349	62 146 kr	45	6 536	68 682 kr	68 803 kr	150 000 kr	24 tillfällen 2020
Bygården, Ranstaby	220	39 175 kr	30	4 357	43 532 kr	43 613 kr	70 000 kr	2 tillfällen 2020
Sala Nya Folkets Hus*	500	89 034 kr	250	36 311	172 415 kr	126 017 kr	250 500 kr	32 uthyrningar 2020
Örnstugan /sala unga örnar	150	26 710 kr	60	8 715	35 425 kr	31 888 kr	32 000 kr	60 tillfällen 2020
Sala Folkets Park*	1 013	180 384 kr	198	28 758	268 744 kr	209 673 kr	290 000 kr	38 uthyrningar 2020
Tärna bygdegård	170	30 272 kr	36	5 229	35 500 kr	35 597 kr	50 000 kr	11 tillfällen 2020
TOTALT	4 049	721 000 kr	1 377	200 000 kr	1 071 000 kr	921 000 kr	1 309 812 kr	

OBS! 200 000kr av bidraget fördelas utifrån antalet uthyrningstillfällen. Enligt tidigare beslut i KFN (§ 49/2020), garanteras minst 2019 års uthyrningstillfällen.

Bidrag per m²

721 000 kr

Bidrag per uthyrningar % fördelning

200 000 kr

***Samlingslokaler med omfattande uthyrningar**

150 000 kr

Visar beräkning på bidrag till *	Yta	Summa	Uthyrningar	Summa	Extra bidrag 2022
Föreningen Möklintagården*	560	20 260 kr	199	23 068 kr	43 328 kr
Sala Nya Folkets Hus*	500	18 090 kr	250	28 980 kr	47 070 kr
Sala Folkets Park*	1 013	36 650 kr	198	22 952 kr	59 602 kr
	2 073	75 000 kr	647	75 000 kr	150 000 kr

Kultur- och Fritid

Kultur- och fritidsnämnden

KAPITALINVESTERINGAR FÖR EGEN ELLER KOMMUNAL IDROTTS- OCH FRILUFTSANLÄGGNING SAMT FÖRENINGSDRIVNA SAMLINGSLOKALER

INVESTERINGSBIDRAG

Ansökan lämnas in före 2 maj.

Föreningen skall ha sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet inom Sala kommun.

Investeringsbidraget avser att stödja föreningar som driver egen eller kommunal idrotts- och friluftsanläggning inom Sala kommun.

Eller syftar till att stödja föreningsdrivna samlingslokaler.

Bidraget avser mer omfattande reparationer, inköp av maskiner, nybyggnation eller kostsamma förbättringar av anläggningen som innebär en standardhöjning.

Även framställning av orienteringskartor ingår i investeringsbidrag.

Föreningen ska ange under vilket år man önskar genomföra planerad investering och göra en prioritering av objekten.

Idrotts- och friluftsanläggningar

Ansökan är en bekräftelse på att följande bidragskrav tillgodoses:

att anläggningen nyttjas i betydande omfattning och att den huvudsakliga verksamheten riktar sig till kommunens innevånare.

att anläggningen skall kunna upplåtas utan krav på medlemskap eller liknande i den förening vilken driver anläggningen.

att ungdomsverksamhet skall prioriteras och möjlighet för handikappade att nyttja anläggningen beaktas.

att minst 40 aktivitetstillfällen, som berättigar till aktivitetsstöd, ska hållas på anläggningen.

Föreningsdrivna samlingslokaler

Ansökan är en bekräftelse på att följande bidragskrav tillgodoses:

att lokalen står till föreningslivets och allmänhetens förfogande.

att det finns möjlighet för funktionshindrade att nyttja anläggningen.

Till ansökan ska följande handlingar bifogas: årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, bokslut samt revisionsberättelse.

FORENING	ANLÄGGNING	INVESTERING	KOSTNADER I KKR					Kommentar
			2022	2023	2024	2025	2026	
Broddbo SK	Isbana	Justering stenmjöl	5					
	Motionslinga	Påfyllnad material				15		
	Isbana	Nya målburar		20				
Grällsta IF	Lindvallen, fotbollsplan	9-manna mål	24					
		Belysning	5					
IFK Sala	Annedal	Storstuga, byte av golv	50					
		Byte av duschar i omklädningsrum		25	25			
		Ny snöskoter	50					Total kostnad 400tkr sökt 200
		Mindre pistmaskin	200					
		Varmbonat förråd	200					
Jugansbo Bgf	Hillingens badplats	Anpassa för vinterbad	15					
		Röjning av vass		50				
Norrby SK	Norrbyliden	Nät till mål	6					
Ransta IK	Mullevi	Renovera Mullevi	100					Invändig renovering, måla, nya bänkar, belysning samt vvs. Sökt 200
		Läktare	50					
		Konstgräs 7-manna		1000				
		Stängsel			100			
Sala Brukshundsklubb	Klubbstuga och träningsplan	Nytt underlag grus m.m	50					Sökt 100
Sala Golfklubb	Golfklubben	Bunkrar	130	150	150			
		Tak	150	150				
		Greener	20	20	20			
Sala Motorsportklubb	MC-anl. Isättra	Grus till depå	20	20	20			
		Traktorgarage	50	25				
		Nyare traktor	100	100	50			
		Nyare harv	25	25				
		Extrembana	20	20	20			
Sala OK	Karta Järndammen	Nyproduktion tävlingskarta (15km2)	30	30	30	30		
		Laserskannat material (underlag kartproduktion)	20	20	20	20		
	Järndammsstugan	Renovering omkl.rum barack	50					
		Luftvärmepump		30				
		Nya fönster			100			
		Ny panel gamlaorstugan				40		
Salaortens Ryttaförening	Ryttargården	Hiss (tillgänglighet)	350					
		Underlag Ridbanor	100	80		80		
		Måling av fasad			200			
		Byte av fönster				250		
		Hästar	80	80	80	80	80	Hästar behöver köpas in årligen
Sala Skyttegille								Ej inkommen ansökan för investeringar.
Sala Tennisklubb	Tennisbanor							INGEN ANSÖKAN INKOMMEN
SMK Sala	Isättrabanan	Bredbandskabel till sekretariat	5					
		Startplatta i betong/asfalt	40					
		Markarbete och väderskydd vid posteringar	20	25				
		Nytt tak och tak för hyvel, förrådscontainer	10	50				
		Dräneringar, duk och grus för vägar i depån	20	30	10			
Silvsköparens Vattenskidklubb	Vattenskidarena Silvsköparen	Dragbåt	50	1200				
		Åkyta på hoppramp			60			
		Målning av stuga och renovering kök	120					
		Brygga			50			
		Videomät. inkl torn					100	
Sätra IF	Skidanläggning Gropen	Snökanon		300				
		Utbyggnad konstsnö				150		
		Hjärtstartare	30					
		Röjsågar	20					
		Lövbåls	10					
	Fotbollsplan	9-manna mål	30					
	Fotbollsplan	Gräsklippare	50					Sökta 170
Varmsätra IK	Varmsätra IP	Multiarena		400				
		Ny idrottshall, VALEN						Tot. 30mkr
Viggsjöns Intresseför.	Viggsjöns bad							Ser inga investeringar kommande år två år
Västerfärnebo AIK	Svedboäng	Läktare	70					Redan beviljats stöd genom delegation efter ansökan inkom
		Nya mål, 2st		30				
		Omklädningsrum duschar			50			
		Traktor				100		
		Högtalare och matchur	33					
		Avbytarbås		60				
		VA System	20	10	12			
		Omklädningsrum ej duschar			30			
	Backe/Skidspår Salbohed	Spis, golv, hänggrännor, ytterdörr och målning	30	25				
	Elljusspår, 2st Västerfärnebo och Hedåker	Inköp snöskoter		70				

I budget 2022 kkr

643

Ansökt Idrott- och friluftsanläggningar

2458

Ansökt Samlingslokaler

1065

Tot ansökt kapitalinvesteringar

3523

Fritidsutvecklarens förslag

424

Summa :

424kkr

INVESTERINGSBIDRAG till Samlingslokaler, ansökningar 2022-2025

2022-12-02

FÖRENING	INVESTERING	KOSTNADER I KKR				Anteckningar
		2022	2023	2024	2025	
Broddbo Bygdegård	Inköp och montering luftvärmepump	30				
Bygdegårdsförn. Ransta Nästa	Fjärrvärme	150				
Föreningen Hedåkerslokalen						Inga investeringsbehov ansökta
Gullvalla Bygdegårdsförening	Ytterpanel och färg	50				
	Förrådsyta med ny dörr		50			
	Övervåning rust och toalett				50	
	Tak över rampen			30		
	Grillplats ute				15	
Jugansbo Bygdegårdsförening	Robotgräsklippare	30				
	ordningsställande av gårdsplan		16			
	ordningsställande av grillplats				40	
	ordningsställande av lekplats			17		
	ordningsställande av gym				25	
Föreningen Möklintagården	Byte av ljudanläggning i Stora salen	105				
	Videokonferensanläggning i Biblioteket	45				
	Renovering av tak	50	50	50	50	
Norrby Bygdegård	Hörselslinga	40				
	Värmepumpar		100			
	WiFi			100		
Ranstaby Fritidsförening	Lilla salen - stolar	30				
	Lilla salen - bord		18			
	Stora salen - stolar och bord			48		
Sala Folketspark och Hus	Utescen, läckande tak över publik	200				
	Parkvillan, tak		200			
	Danshallen, ny takpapp. Lagad flera gånger			300		
	Byte av 10 fönster i danshallen +3 i loge.	100				Även ansökt separat
Sala Nya Folkets husförening	Ventilationåtgärd till följd av OVK	85				Ventilationen måste åtgärdas för att vara godkänd vid vissa sammankomster
	Utemiljö, fixa parkering och brunnar	100				Översvämning sker på parkering vid regn och snö. Åtgärd behövs på brunnar
Sala Unga Örnar / Örnstugan	2 st nya ytterdörrar inkl montage	25				
Tärna Bygdegårdsförening	Isolering ventilationstrummor vind	25				
	Ev. Medfinansiering Boverket resp Leader					Ingen summa angiven
I budget 2022	643	Ansökt	1065			

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

Checklista barn- och landsbygdskonsekvenser samt horisontella principer.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden beslutar
att bevilja stöd enligt bilaga Kapitalinvesteringar TOT Idrott och frilufts samt
Samlingslokaler 2022

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Kultur- och Fritid

Kultur- och fritidsnämnden

FÖRENING MED SOCIAL INRIKTNING

GENERELLT BIDRAG

Ansökan lämnas in före 2 maj.

Föreningen skall ha sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet inom Sala kommun.

Generellt bidrag syftar stötta grundläggande föreningsverksamhet.

Verksamheten ska verka i linje med de av kommunen antagna idépolitiska program som rör föreningarnas verksamhet.

Föreningen ska ha antagna stadgar, egen vald styrelse, medlemsförteckning samt kassaredovisning.

Verksamheten ska vara öppen för alla inom respektive intresseområde enligt antagna stadgar.

För att vara bidragsberättigad ska föreningen vara ansluten till ett riksförbund.

Nystartad förening eller förening som av någon anledning valt att inte tillhöra ett riksförbund kan efter särskild prövning erhålla bidrag.

Föreningen kan innehålla både ungdomsverksamhet och vuxenverksamhet.

PROJEKTBIIDRAG

Ansökan skickas in senast 1 månad innan projektstart.

Projektbidraget avser att stödja sociala föreningars tillfälliga projekt samt pensionärsföreningarna i deras friskvårdsarbete.

Till ansökan ska följande handlingar bifogas: årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, bokslut samt revisionsberättelse.

Förening	2019	2020	2021	Ansökt 2022		Förslag 2022	medlemsantal
Attention		5 000	6 000	6 000		6 000	40
Dyslexiförbundet	5 000	5 000	6 000	ej ansökt		0	42 medlemmar 2019
Sala PRO	10 000	10 000	15 000	40 000		20 000	916
Reumatikerföreningen Sala-Heby	6 000	6 000	7 000	10 000		7 000	106
Sala-Heby FUB	10 000	10 000	10 000	10 000		10 000	136
RSMH i Sala	100 000	100 000	100 000	100 000		100 000	40
Sala Demensförening	7 000	7 000	8 000	12 000		8 000	75
SPF Sala	6 000	6 000	7 000	7 000		7 000	641
Möklinta PRO	6 000	6 000	7 000	7 000		7 000	140
Synskadadesförening i Sala-Heby	6 000	6 000	7 000	7 000		7 000	54
Strokeföreningen	5 000	5 000	6 000	6 000		6 000	57
Västerfärnebo PRO	6 000	6 000	7 000	7 000		7 000	157
Sala-Heby Diabetesförening	5 000	5 000	6 000	6 000		6 000	104
PRO Ransta	6 000	6 000	7 000	22 000		7 000	206
	172 000	183 000	199 000	240 000		198 000	2672

Beviljat föreningsbidrag	198 000 kr
Arbetsbudget	-250 000 kr
Rest att fördela till särskilda aktiviteter	-52 000 kr

Fritidsutvecklaren föreslår
att fördela 2022 års föreningsbidrag enligt föreslagen fördelning

Kultur och fritid ENHET
Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

Checklista barn- och landsbygdskonsekvenser samt horisontella principer

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kultur- och fritidsnämnden beslutar
att bevilja stöd enligt bilaga Fördelning av medel för sociala- och pensionärsföreningar 2022

Kultur och fritid, ENHET

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Kultur och fritid, ENHET

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Roger Nilsson

SAMARBETSAVTAL: BIBLIOTEK I VÄSTMANLAND

I Regional kulturplan 2015–2018 fanns målet att utveckla samverkan mellan kommunernas folkbiblioteksverksamhet i länet. Syftet var att öka servicegraden och tillgängligheten till bibliotekstjänster i hela länet.

Bibliotek i Västmanland är ett samarbete mellan folkbiblioteken i kommunerna Köping, Arboga, Kungsör, Hallstahammar, Surahammar, Fagersta, Norberg, Skinnskatteberg, Sala och Västerås. Region Västmanlands roll är att stödja arbetet med att förvalta Bibliotek i Västmanlands gemensamma biblioteksdatasystem samt webbplats. Eventuella skolors anslutningar till biblioteksdatasystemet hanteras av respektive kommun.

Alla kommuner i Västmanland ingår. För Arboga och Surahammars kommun ingår även skolbibliotek, för Västerås ingår även kommundelsnämnden Skultuna samt Tillberga grannskapsservice.

Syftet med samarbetsavtalet är att ge förutsättningar för en långsiktigt hållbar drift, förvaltning och vidareutveckling av upphandlade system och tjänster samt andra tillhörande delar

Samarbetet Bibliotek i Västmanland arbetades fram som projekt under åren 2015–2020. Från och med 2021 har samarbetet övergått till förvaltning och drivs därefter av kommunerna själva med stöd av Region Västmanland. En del förändringar kring samarbetet har skett och detta avtal gäller för 2022.

Avtal gäller tom 2022-12-31.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland enligt bilaga

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland

Bakgrund

”**Bibliotek i Västmanland**” är ett samarbete mellan folkbiblioteken i Västmanlands kommuner: Köping, Arboga, Kungsör, Hallstahammar, Surahammar, Fagersta, Norberg, Skinnskatteberg, Sala samt Västerås. Region Västmanlands roll är att i olika former stötta denna samverkan.

Ur Bibliotekslag (2013:801):

11§ Varje region och de kommuner som inte ingår i en region ska bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet

14§ I syfte att ge alla tillgång till landets samlade biblioteksresurser ska bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet samverka.

Denna samverkan kräver organisation för förvaltning samt finansiering av gemensamma åtaganden.

Nedan nämnda styrgrupp består av bibliotekschefer, eller motsvarande med ansvar för biblioteksverksamheten, från de tio kommunerna i Västmanland.

Syfte

Bibliotekssamverkan för länets kommuner

Genom samverkan tillgängliggörs ett gemensamt medieutbud för hela länets invånare på lika villkor, vilket ökar bibliotekens servicegrad och kvalitet. Samverkan kan även ge möjlighet till vinster t ex vid inköp av gemensamma tjänster samt genom att personal samarbetar och utbyter kompetens.

- Genom samverkan stärks bibliotekens roll i regionen.

Mål

- Förvalta och utveckla samarbetet mellan kommunernas folkbibliotek i länet
- Samverka kring bibliotekens mediebestånd
- Underhålla och utveckla biblioteksdatasystem och webbplats.
- Säkerställa att det gemensamma låntagarregistret hanteras enligt Dataskyddsförordningens föreskrifter.

Innehållet i samverkan

1. Samarbetsområden som kräver finansiering, se bilaga 1

- Biblioteksdatasystem Koha
- Gemensam webbplats
- *Syndetic solutions*, omslagsbilder i katalogen
- *Navet*, folkbokföringsregister
- SMS-utskick från biblioteksdatasystemet
- E-medietjänst
- Central mediesortering i Västerås
- Transporter mellan biblioteken
- Kommunikation/marknadsföring

2. Samarbetsområden utan gemensam finansiering

- Libris, i nationellt katalogsamarbete
- Fjärrlån
- Mediesamverkan
- Databaser
- Läsfrämjande för barn

Parterna ska uppträda som en gemensam aktör med gemensamma prioriteringar inom område 1 och 2 ovan.

Ytterligare gemensamma områden kan tillkomma om alla parter är överens och önskar detta. Härvid ska dock hänsyn tas till enskild kommuns särskilda förutsättningar.

Avgränsning av samverkan

Huvudinriktningen är att förvalta Bibliotek i Västmanlands gemensamma biblioteksdatasystem samt webbplats. Eventuella skolors anslutningar till biblioteksdatasystemet hanteras av respektive kommun.

Sjukhusbiblioteket i Västerås ligger under samma drift- och supportavtal för biblioteksdatasystem men med egen installation. Ömsesidigt samarbete sker vid behov, t ex vid uppgradering, fortbildning och utvecklingsbehov.

Parternas gemensamma åtagande

Kommunerna åtar sig att:

- Finansiera årlig drift- och supportkostnad samt utveckling av biblioteksdatasystem som följer gällande avtal med leverantör.
- Finansiera årlig drift- och supportkostnad samt utveckling av gemensam webbplats enligt löpande driftsavtal.

- utse styrgruppsmedlem med mandat att ta beslut om inriktning och utveckling av system och webb
- utse representanter till arbetsgrupperna och ge dessa tidsmässiga och ekonomiska möjligheter att fullgöra sina åtaganden
- delegera befogenheter och behörigheter så att samverkansorganisationen kan fungera effektivt
- tillse att all berörd personal hanterar de uppgifter som finns i det gemensamma systemet på ett lagenligt sätt (Dataskyddsförordningen)

Region Västmanland åtar sig att:

- sluta avtal med leverantör för drift och support av system och webb
- fördela och fakturera dessa kostnader till kommunerna
- medverka vid större mer komplexa upphandlingar som rör hela eller större delar av samarbetet
- ge stöd samt ordna fortbildning utifrån gemensamma utbildningsbehov

Samverkansorganisationen

För styrgrupp samt arbetsgrupper finns framtagna riktlinjer som beskriver hur arbetet med de gemensamma områdena ska bedrivas:

- roller, arbetsuppgifter och arbetsfördelning
- beslutsmandat
- antal möten och vem som kallar
- styrgrupp tillsätter deltagare i arbetsgrupperna

Ett årshjul beskriver när delar av de olika arbetsgruppernas uppdrag ska genomföras.

Vid möten i samtliga grupper ska alltid minnesanteckningar föras vad avser fattade beslut och vara tillgängliga för parterna.

Mandat i samverkansorganisationen

Budgetramar för den gemensamma förvaltningen av system och webb 2022 fastställs enligt *bilaga 1*. Kostnadskalkylen justeras inför varje år utifrån kommunernas förutsättningar och behov. Förvaltning och utveckling av system och webb ska styras av de årliga förvaltningsplaner som tas fram av respektive förvaltningsteam och fastställs av styrgruppen. Förvaltningsplanerna ska rymmas inom de budgetramar som framgår av avtalets *bilaga 1*.

Arbetsgrupperna har mandat att ta beslut i de flesta frågor som rör det dagliga arbetet. Frågor som rör utveckling och större förändringar kan arbetsgrupperna ta fram förslag till. Förslagen presenteras sedan för styrgruppen där beslut tas.

Ägande

Koha är ett open source-system. Kommunerna äger tillsammans med regionen den data som finns i systemet. Webbplatsen är även den utvecklad med öppen programvara och ägs därför av verksamheterna själva.

Om någon part väljer att lämna samarbetet får denna själv täcka eventuella kostnader i samband med migrering av data ut från biblioteksdatasystemet.

Drift av biblioteksdatasystem

För drift och support av systemet har Region Västmanland åt kommunerna upphandlat leverantör imCode. Avtalet är skrivet på 3 år med start januari 2020 och kan förlängas med ytterligare 2 + 2 år, totalt 7 år.

Personuppgiftsbiträdesavtal och samtycke till registrering

Region Västmanland äger licensen och blir biträde åt respektive kommun som är personuppgiftsansvarig. Region Västmanland skriver i sin tur personuppgiftsbiträdesavtal med leverantören.

Från 25 maj 2018 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 ("Dataskyddsförordningen").

Biblioteksanvändare ska vid registrering för bibliotekskort ge sitt godkännande för att registreras i det kommunövergripande låntagarregistret. Tidigare registrerade låntagare godkänner detta genom att få information om registret och därefter anskaffa ny pinkod. För barn under 18 år krävs vårdnadshavares underskrift på papper. Dessa ska sparas tills barnet fyllt 18 år.

Finansiering

Fördelningsnyckel: enligt befolkningsmängd per kommun.

Årlig licenskostnad för biblioteksdatasystem och webbplats fördelas enligt fördelningsnyckel ovan.

Ska ytterligare integrationer tillföras biblioteksdatasystemet och webbplats, för gemensamt bruk, fördelas kostnaden för dessa på samma sätt som ovan. Integrationer som inte önskas av alla folkbibliotek bekostas av respektive kommun.

Ekonomisk administration

Fakturor för drift och support av system respektive webbplats, samt sms-tjänst och e-medieleverantör går till regionen som fördelar ut dem till alla kommuner enligt fördelningsnyckel.

Övriga gemensamma fakturor fördelas av mottagande kommun.

All fördelning sker så snart faktura mottagits.

Uppföljning

Bibliotekssamarbetet ska följas upp årligen i mars och presenteras för kultur- och fritidschefsnätverket. Uppföljningen ska omfatta:

- ekonomisk uppföljning av gemensamma åtaganden
- verksamhetsberättelser från styrgrupp samt från arbetsgrupper

Parternas bundenhet

Part som önskar lämna samverkan vid avtalstidens slut ska anmäla detta skriftligen i styrgruppen samt till Kulturutveckling, Region Västmanland, minst tolv månader innan avtalsperioden med leverantör för biblioteksdatasystem är slut.

För nya utvecklingsobjekt gäller den bundenhet som beslutas i styrgruppen. Hänsyn ska därvid tas till utvecklingens relevans och nytta för de olika kommunernas förutsättningar. Enskild part kan bara bindas av ekonomiska beslut som denne uttryckligen godkänner.

För nya objekt som innebär större åtaganden för parterna, eller för omprioriteringar som påverkar tidigare gemensamma beslut, ska eftersträvas tydliga beslutsunderlag och konsekvensbeskrivningar i god tid före möten där beslut ska fattas.

Giltighetstid

Detta avtal gäller tom 2022-12-31. Kostnader styrs av ingångna avtal. Förändringar av tjänster och nya som tillkommer, påverkar budgeten årsvis.

Förändringar i detta avtal

Förändringar i detta samarbetsavtal kan bara göras genom enhälliga beslut av styrgrupp samt godkännande av den som för respektive kommun har rätt att underteckna det aktuella avtalet. Förändringar ska dokumenteras som särskilda tillägg till detta avtal.

Detta avtal gäller endast inbördes mellan parterna och kan inte åberopas av annan.

Detta avtal har upprättats i ett exemplar och undertecknats av respektive part.

Se nästa sida.

Arboga kommun	Fagersta kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Hallstahammars kommun	Kungsörs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Köpings kommun	Norbergs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Sala kommun	Skinnskattebergs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Surahammars kommun	Västerås kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Region Västmanland	
Namnförtydligande	

	Befolkning	
Arboga	14 070	5,1%
Fagersta	13 342	4,8%
Hallstahammar	16 393	5,9%
Kungsör	8 729	3,2%
Köping	26 239	9,5%
Norberg	5 694	2,1%
Sala	22 845	8,3%
Skinnskatteberg	4 367	1,6%
Surahammar	10 096	3,7%
Västerås	154 074	55,9%
Totalt	275 849	100,0%

källa:

[Folkmängd kommuner 2020 \(SCB\)](#)

Bibliotek i Västmanland	Befolkning	% befolkning	Biblioteksdatasystem, drift & support	Utveckling biblioteksdatasystem	Webbplats, drift & support	Utveckling webb	Syndetic solutions (omslagsbilder)	Navet, befolkningsutgifter	SMS-tjänst	transporter	central mediesortering	E-medier	marknadsföring/kommunikation
Kostnad			468000	250 000	180 000	200 000	80 000	15 000	160 000	156 000	200 000	1 200 000	100 000
Region Västmanland										156 000			
Arboga	14 087	5,1	23 868	12 750	9 180	10 200	4 080	765	8 160		10 200	61 200	5 100
Kungsör	8 675	3,2	14 976	8 000	5 760	6 400	2 560	480	5 120		6 400	38 400	3 200
Köping	26 214	9,5	44 460	23 750	17 100	19 000	7 600	1 425	15 200		19 000	114 000	9 500
Hallstahammar	16 346	5,9	27 612	14 750	10 620	11 800	4 720	885	9 440		11 800	70 800	5 900
Surahammar	10 106	3,7	17 316	9 250	6 660	7 400	2 960	555	5 920		7 400	44 400	3 700
Norberg	5 690	2,1	9 828	5 250	3 780	4 200	1 680	315	3 360		4 200	25 200	2 100
Fagersta	13 391	4,8	22 464	12 000	8 640	9 600	3 840	720	7 680		9 600	57 600	4 800
Skinnskatteberg	4 393	1,6	7 488	4 000	2 880	3 200	1 280	240	2 560		3 200	19 200	1 600
Sala	22 894	8,3	38 844	20 750	14 940	16 600	6 640	1 245	13 280		16 600	99 600	8 300
Västerås	154 049	55,8	261 144	139 500	100 440	111 600	44 640	8 370	89 280		111 600	669 600	55 800
Totalt	275 845	100,0											

From: Roger Nilsson
Sent: Thu, 2 Dec 2021 13:03:41 +0000
To: Nina Nilsson
Subject: Ny tt ärende
Attachments: Samarbetsavtal BiV 2022.pdf, Kopia av Bibliotek i Västmanland budget 2022.xlsx, Missiv Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland.docx

Hej Nina!!

- Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland

Bifogar underlag och handlingar.

Med vänliga hälsningar

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

Kultur & Fritid
Besöksadress: N Esplanaden 5 733 38 Sala
Postadress: Box 304 733 25 Sala
Tfn/mobil: 0224- 74 78 21
Växel:: [0224-74 70 00](tel:0224-747000)
E-post: roger.nilsson@sala.se
Hemsida: www.sala.se

Fakturaadress:
Sala kommun
Fakturahantering
[Box 75](#)
[733 21 Sala](#)

Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland

Bakgrund

”**Bibliotek i Västmanland**” är ett samarbete mellan folkbiblioteken i Västmanlands kommuner: Köping, Arboga, Kungsör, Hallstahammar, Surahammar, Fagersta, Norberg, Skinnskatteberg, Sala samt Västerås. Region Västmanlands roll är att i olika former stötta denna samverkan.

Ur Bibliotekslag (2013:801):

11§ Varje region och de kommuner som inte ingår i en region ska bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet

14§ I syfte att ge alla tillgång till landets samlade biblioteksresurser ska bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet samverka.

Denna samverkan kräver organisation för förvaltning samt finansiering av gemensamma åtaganden.

Nedan nämnda styrgrupp består av bibliotekschefer, eller motsvarande med ansvar för biblioteksverksamheten, från de tio kommunerna i Västmanland.

Syfte

Bibliotekssamverkan för länets kommuner

Genom samverkan tillgängliggörs ett gemensamt medieutbud för hela länets invånare på lika villkor, vilket ökar bibliotekens servicegrad och kvalitet. Samverkan kan även ge möjlighet till vinster t ex vid inköp av gemensamma tjänster samt genom att personal samarbetar och utbyter kompetens.

- Genom samverkan stärks bibliotekens roll i regionen.

Mål

- Förvalta och utveckla samarbetet mellan kommunernas folkbibliotek i länet
- Samverka kring bibliotekens mediebestånd
- Underhålla och utveckla biblioteksdatasystem och webbplats.
- Säkerställa att det gemensamma låntagarregistret hanteras enligt Dataskyddsförordningens föreskrifter.

Innehållet i samverkan

1. Samarbetsområden som kräver finansiering, se bilaga 1

- Biblioteksdatasystem Koha
- Gemensam webbplats
- *Syndetic solutions*, omslagsbilder i katalogen
- *Navet*, folkbokföringsregister
- SMS-utskick från biblioteksdatasystemet
- E-medietjänst
- Central mediesortering i Västerås
- Transporter mellan biblioteken
- Kommunikation/marknadsföring

2. Samarbetsområden utan gemensam finansiering

- Libris, i nationellt katalogsamarbete
- Fjärrlån
- Mediesamverkan
- Databaser
- Läsfrämjande för barn

Parterna ska uppträda som en gemensam aktör med gemensamma prioriteringar inom område 1 och 2 ovan.

Ytterligare gemensamma områden kan tillkomma om alla parter är överens och önskar detta. Härvid ska dock hänsyn tas till enskild kommuns särskilda förutsättningar.

Avgränsning av samverkan

Huvudinriktningen är att förvalta Bibliotek i Västmanlands gemensamma biblioteksdatasystem samt webbplats. Eventuella skolors anslutningar till biblioteksdatasystemet hanteras av respektive kommun.

Sjukhusbiblioteket i Västerås ligger under samma drift- och supportavtal för biblioteksdatasystem men med egen installation. Ömsesidigt samarbete sker vid behov, t ex vid uppgradering, fortbildning och utvecklingsbehov.

Parternas gemensamma åtagande

Kommunerna åtar sig att:

- Finansiera årlig drift- och supportkostnad samt utveckling av biblioteksdatasystem som följer gällande avtal med leverantör.
- Finansiera årlig drift- och supportkostnad samt utveckling av gemensam webbplats enligt löpande driftsavtal.

- utse styrgruppsmedlem med mandat att ta beslut om inriktning och utveckling av system och webb
- utse representanter till arbetsgrupperna och ge dessa tidsmässiga och ekonomiska möjligheter att fullgöra sina åtaganden
- delegera befogenheter och behörigheter så att samverkansorganisationen kan fungera effektivt
- tillse att all berörd personal hanterar de uppgifter som finns i det gemensamma systemet på ett lagenligt sätt (Dataskyddsförordningen)

Region Västmanland åtar sig att:

- sluta avtal med leverantör för drift och support av system och webb
- fördela och fakturera dessa kostnader till kommunerna
- medverka vid större mer komplexa upphandlingar som rör hela eller större delar av samarbetet
- ge stöd samt ordna fortbildning utifrån gemensamma utbildningsbehov

Samverkansorganisationen

För styrgrupp samt arbetsgrupper finns framtagna riktlinjer som beskriver hur arbetet med de gemensamma områdena ska bedrivas:

- roller, arbetsuppgifter och arbetsfördelning
- beslutsmandat
- antal möten och vem som kallar
- styrgrupp tillsätter deltagare i arbetsgrupperna

Ett årshjul beskriver när delar av de olika arbetsgruppernas uppdrag ska genomföras.

Vid möten i samtliga grupper ska alltid minnesanteckningar föras vad avser fattade beslut och vara tillgängliga för parterna.

Mandat i samverkansorganisationen

Budgetramar för den gemensamma förvaltningen av system och webb 2022 fastställs enligt *bilaga 1*. Kostnadskalkylen justeras inför varje år utifrån kommunernas förutsättningar och behov. Förvaltning och utveckling av system och webb ska styras av de årliga förvaltningsplaner som tas fram av respektive förvaltningsteam och fastställs av styrgruppen. Förvaltningsplanerna ska rymmas inom de budgetramar som framgår av avtalets *bilaga 1*.

Arbetsgrupperna har mandat att ta beslut i de flesta frågor som rör det dagliga arbetet. Frågor som rör utveckling och större förändringar kan arbetsgrupperna ta fram förslag till. Förslagen presenteras sedan för styrgruppen där beslut tas.

Ägande

Koha är ett open source-system. Kommunerna äger tillsammans med regionen den data som finns i systemet. Webbplatsen är även den utvecklade med öppen programvara och ägs därför av verksamheterna själva.

Om någon part väljer att lämna samarbetet får denna själv täcka eventuella kostnader i samband med migrering av data ut från biblioteksdatasystemet.

Drift av biblioteksdatasystem

För drift och support av systemet har Region Västmanland åt kommunerna upphandlat leverantör imCode. Avtalet är skrivet på 3 år med start januari 2020 och kan förlängas med ytterligare 2 + 2 år, totalt 7 år.

Personuppgiftsbiträdesavtal och samtycke till registrering

Region Västmanland äger licensen och blir biträde åt respektive kommun som är personuppgiftsansvarig. Region Västmanland skriver i sin tur personuppgiftsbiträdesavtal med leverantören.

Från 25 maj 2018 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 ("Dataskyddsförordningen").

Biblioteksanvändare ska vid registrering för bibliotekskort ge sitt godkännande för att registreras i det kommunövergripande låntagarregistret. Tidigare registrerade låntagare godkänner detta genom att få information om registret och därefter anskaffa ny pinkod. För barn under 18 år krävs vårdnadshavares underskrift på papper. Dessa ska sparas tills barnet fyllt 18 år.

Finansiering

Fördelningsnyckel: enligt befolkningsmängd per kommun.

Årlig licenskostnad för biblioteksdatasystem och webbplats fördelas enligt fördelningsnyckel ovan.

Ska ytterligare integrationer tillföras biblioteksdatasystemet och webbplats, för gemensamt bruk, fördelas kostnaden för dessa på samma sätt som ovan. Integrationer som inte önskas av alla folkbibliotek bekostas av respektive kommun.

Ekonomisk administration

Fakturor för drift och support av system respektive webbplats, samt sms-tjänst och e-medieleverantör går till regionen som fördelar ut dem till alla kommuner enligt fördelningsnyckel.

Övriga gemensamma fakturor fördelas av mottagande kommun.

All fördelning sker så snart faktura mottagits.

Uppföljning

Bibliotekssamarbetet ska följas upp årligen i mars och presenteras för kultur- och fritidschefsnätverket. Uppföljningen ska omfatta:

- ekonomisk uppföljning av gemensamma åtaganden
- verksamhetsberättelser från styrgrupp samt från arbetsgrupper

Parternas bundenhet

Part som önskar lämna samverkan vid avtalstidens slut ska anmäla detta skriftligen i styrgruppen samt till Kulturutveckling, Region Västmanland, minst tolv månader innan avtalsperioden med leverantör för biblioteksdatasystem är slut.

För nya utvecklingsobjekt gäller den bundenhet som beslutas i styrgruppen. Hänsyn ska därvid tas till utvecklingens relevans och nytta för de olika kommunernas förutsättningar. Enskild part kan bara bindas av ekonomiska beslut som denne uttryckligen godkänner.

För nya objekt som innebär större åtaganden för parterna, eller för omprioriteringar som påverkar tidigare gemensamma beslut, ska eftersträvas tydliga beslutsunderlag och konsekvensbeskrivningar i god tid före möten där beslut ska fattas.

Giltighetstid

Detta avtal gäller tom 2022-12-31. Kostnader styrs av ingångna avtal. Förändringar av tjänster och nya som tillkommer, påverkar budgeten årsvis.

Förändringar i detta avtal

Förändringar i detta samarbetsavtal kan bara göras genom enhälliga beslut av styrgrupp samt godkännande av den som för respektive kommun har rätt att underteckna det aktuella avtalet. Förändringar ska dokumenteras som särskilda tillägg till detta avtal.

Detta avtal gäller endast inbördes mellan parterna och kan inte åberopas av annan.

Detta avtal har upprättats i ett exemplar och undertecknats av respektive part.

Se nästa sida.

Arboga kommun	Fagersta kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Hallstahammars kommun	Kungsörs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Köpings kommun	Norbergs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Sala kommun	Skinnskattebergs kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Surahammars kommun	Västerås kommun
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Region Västmanland	
Namnförtydligande	

	Befolkning	
Arboga	14 070	5,1%
Fagersta	13 342	4,8%
Hallstahammar	16 393	5,9%
Kungsör	8 729	3,2%
Köping	26 239	9,5%
Norberg	5 694	2,1%
Sala	22 845	8,3%
Skinnskatteberg	4 367	1,6%
Surahammar	10 096	3,7%
Västerås	154 074	55,9%
Totalt	275 849	100,0%

källa:

[Folkmängd kommuner 2020 \(SCB\)](#)

Bibliotek i Västmanland	Befolkning	% befolkning	Biblioteksdatasystem, drift & support	Utveckling biblioteksdatasystem	Webbplats, drift & support	Utveckling webb	Syndetic solutions (omslagsbilder)	Navet, befolkningsuppgifter	SMS-tjänst	transporter	central mediesortering	E-medier	marknadsföring/kommunikation
Kostnad			468000	250 000	180 000	200 000	80 000	15 000	160 000	156 000	200 000	1 200 000	100 000
Region Västmanland										156 000			
Arboga	14 087	5,1	23 868	12 750	9 180	10 200	4 080	765	8 160		10 200	61 200	5 100
Kungsör	8 675	3,2	14 976	8 000	5 760	6 400	2 560	480	5 120		6 400	38 400	3 200
Köping	26 214	9,5	44 460	23 750	17 100	19 000	7 600	1 425	15 200		19 000	114 000	9 500
Hallstahammar	16 346	5,9	27 612	14 750	10 620	11 800	4 720	885	9 440		11 800	70 800	5 900
Surahammar	10 106	3,7	17 316	9 250	6 660	7 400	2 960	555	5 920		7 400	44 400	3 700
Norberg	5 690	2,1	9 828	5 250	3 780	4 200	1 680	315	3 360		4 200	25 200	2 100
Fagersta	13 391	4,8	22 464	12 000	8 640	9 600	3 840	720	7 680		9 600	57 600	4 800
Skinnskatteberg	4 393	1,6	7 488	4 000	2 880	3 200	1 280	240	2 560		3 200	19 200	1 600
Sala	22 894	8,3	38 844	20 750	14 940	16 600	6 640	1 245	13 280		16 600	99 600	8 300
Västerås	154 049	55,8	261 144	139 500	100 440	111 600	44 640	8 370	89 280		111 600	669 600	55 800
Totalt	275 845	100,0											

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Roger Nilsson

SAMARBETSAVTAL: BIBLIOTEK I VÄSTMANLAND

I Regional kulturplan 2015–2018 fanns målet att utveckla samverkan mellan kommunernas folkbiblioteksverksamhet i länet. Syftet var att öka servicegraden och tillgängligheten till bibliotekstjänster i hela länet.

Bibliotek i Västmanland är ett samarbete mellan folkbiblioteken i kommunerna Köping, Arboga, Kungsör, Hallstahammar, Surahammar, Fagersta, Norberg, Skinnskatteberg, Sala och Västerås. Region Västmanlands roll är att stödja arbetet med att förvalta Bibliotek i Västmanlands gemensamma biblioteksdatasystem samt webbplats. Eventuella skolors anslutningar till biblioteksdatasystemet hanteras av respektive kommun.

Alla kommuner i Västmanland ingår. För Arboga och Surahammars kommun ingår även skolbibliotek, för Västerås ingår även kommundelsnämnden Skultuna samt Tillberga grannskapsservice.

Syftet med samarbetsavtalet är att ge förutsättningar för en långsiktigt hållbar drift, förvaltning och vidareutveckling av upphandlade system och tjänster samt andra tillhörande delar

Samarbetet Bibliotek i Västmanland arbetades fram som projekt under åren 2015–2020. Från och med 2021 har samarbetet övergått till förvaltning och drivs därefter av kommunerna själva med stöd av Region Västmanland. En del förändringar kring samarbetet har skett och detta avtal gäller för 2022.

Avtal gäller tom 2022-12-31.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna Samarbetsavtal Bibliotek i Västmanland enligt bilaga

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef

Sammanträdesdatum kultur- och fritidsnämnden 2022

Måndag	2022-01-10	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-01-20	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-01-31	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-02-10	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	Bokslut 2021/ Strategiskt inspel 2024
Måndag	2022-02-28	08.30	Ordförandeberedning	
Tis-Ons	2022-03-08-2022-03-09		Kommunstyrelsen	Bokslutsdagar
Torsdag	2022-03-10	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-04-04	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-04-14	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-05-09	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-05-19	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-06-07	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-06-16	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-08-15	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-08-25	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-09-12	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-09-22	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	Delårsbokslut
Måndag	2022-10-03	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-10-13	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	
Måndag	2022-10-31	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-11-10	09.00	Kultur- och fritidsnämnden	Stipendierna
Måndag	2022-11-29	08.30	Ordförandeberedning	
Torsdag	2022-12-08	14.00	Kultur- och fritidsnämnden	

Attestingering 2022

Attestrådet

Ansvar	Benämning	Ordinarie attestant	Ersättare
43000000-43999999	Kultur- o Fritid	Nämndsordförande Vice ordförande Kultur- och fritidschef Roger Nilsson	Bibliotekschef Boel Simonsson Badchef Elinor Lingblom
43010000	Fritidskonsulent uppföljning	Informatör Elizabeth Söderström	
43120000	Kulturkvarteret Täljstenen	Föreståndare Anki Ohlson	Föreståndare Björn Rojling
43130000-43131000	Kulturutvecklare	Petra Jablonski	
43210000-43220000	Arbetsledare	Arbetsledare Per Eriksson	
43240000-43270000	Fritidsutvecklare	Fritidsutvecklare Daniel Watkinsson	
43260000	Aktivitetssamordnare	Aktivitetssamordnare Eleonor Eklund	
43270000	Kaplanen	Samordnare Veronica Andersson	
43280000-43290000	Ungdomslokalen/Fältverk	Föreståndare Björn Rojling	

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING

Kultur- och fritidsnämnden

MISSIV

Internkontrollplan 2022 Kultur- och fritidsnämnden**INLEDNING**

Enligt av kommunfullmäktige fastställt Reglemente för internkontroll i Sala kommun ska nämnder och styrelse varje år anta särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Denna syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, d.v.s. de skall med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås: Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten. Efterlevnad av lagar, föreskrifter, policys, riktlinjer m.m.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Ärendet

Besluta 2022 års internkontrollplan

Konsekvenser för Landsbygden

Beslutet bedöms inte ha några särskilda konsekvenser för landsbygden.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet påverkar ej barnen i vår organisation.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslås besluta
att fastställa internkontrollplan 2022 för kultur- och fritidskontoret

Internkontrollplan 2022

Enligt av kommunfullmäktige fastställt Reglemente för internkontroll i Sala kommun ska nämnder och styrelse varje år anta särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Denna syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, d.v.s. de skall med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås: Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten. Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde

	Perspektiv och mål	Process/ rutin	Oönskad händelse	Riskvärde	Uppföljning	Uppföljningsansvarig	Slutdatum uppföljning
Ett växande Sala							
5.1	-Ha bra tillgång till lokaler och fastigheter av god kvalitet	STELLA och fastighetbesiktningssprotokoll	Olyckor	8	Statistik	Verksamhetsansvarig Kontorschef	Bokslut
Ett hållbart Sala							
9.1	- Folkhälsa -rörelse, friskvård, natur och kultur.	Dialog med kommuninvånarna	Missnöje	6	Omvärldsanalys Enkät	Verksamhetsansvarig Kontorschef	Bokslut
Ett tryggt och rättvist Sala							
14.1	-Samarbete med civilsamhällets olika aktörer	Kontroll av vandalisering på våra anläggningar	Förstörelse av anläggningar och otrygghet	6	Statistik	Verksamhetsansvarig Kontorschef	Bokslut

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-12-03

Utskriven av: Nina Nilsson

Diarienummer:	Kultur- och fritidsnämnden
Paragrafnummer:	37/2021 - 38/2021
Riktning:	Inkomna, Upprättade
Kategori:	Alla
Beslutsfattare:	Alla
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Kategori
Ärendenummer	Ärendemening	Beslutsfattare
2021.661	Beslut gällande arrangemangsbidrag "Frukostklubben - Nostalgishow", föreningen Möklintagården	§37/2021
2021-11-11	Föreningen Möklintagården	KFN
KFN 2021/232	Ansökan om arrangemangsbidrag "Frukostklubben - Nostalgishow"	
2021.686	Beslut gällande bidragsansökan för utbildning i digitalt arrangörskap för föreningslivet, Sala Folkets hus	§38/2021
2021-11-18	Folkets Hus Sala	KFN
KFN 2021/233	Ansökan om arrangemangsbidrag för Digitalt arrangörsskap - Folkets Hus Sala	

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-12-03

Utskriven av: Nina Nilsson

Diarienummer:	Kultur- och fritidsnämnden
Paragrafnummer:	698/2021 - 700/2021
Riktning:	Inkomna, Upprättade
Kategori:	Alla
Beslutsfattare:	Alla
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Kategori
Ärendenummer	Ärendemening	Beslutsfattare
2021.698	Beslut angående ansökan om bidrag för lokalhyra vid dansverksamhet för föreningen Våga Mixa det Okända.	Daniel Watkinson §698/2021
2021-11-29	Våga Mixa Det okända	KFN
KFN 2021/208	Ansökan om projektbidrag för föreningar med social inriktning, dans med Våga Mixa Det okända	Daniel Watkinson
2021.645	Ansökan om biovisning samt samtal, Sala demensförening	§699/2021
2021-11-02	Sala demensförening	KFN
KFN 2021/228	Ansökan om arrangemangsbidrag, filmvisning "The father" 2021-11-18	
2021.687	Beslut för ansökan om pensionärsbowling HT-21 Sala Pensionärsbowlare	§700/2021
2021-11-18	Sala Pensionärs Bowlare	KFN
KFN 2021/178	Ansökan om projektbidrag för föreningar med social inriktning - Pensionärsbowling, Sala Pensionärs Bowlare	

KULTUR OCH FRITID, ENHET

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

Föreningen Möklintagården
Adress
Postnr Ort

DELEGATIONSBSLUT

Beslut gällande arrangemangsbidrag "Frukostklubben - Nostalgishow", föreningen Möklintagården

BESLUT

Föreningen Möklintagården beviljas max 8000 kr för evenemanget "Frukostklubben - Nostalgishow" den 4 december 2021 i Möklinta bygdegård.

REDOGÖRELSE AV ÄRENDE

Föreningen Möklintagården har inkommit med en ansökan gällande "Frukostklubben - Nostalgishow" den 4 december 2021 i Möklinta bygdegård. Kostnader inkluderar artistarvode samt reseersättning.

Föreningen Möklintagården beviljas max 8000 kr. Bidraget utbetalas efter genomfört arrangemang och efter inkommen ekonomisk redovisning.

MOTIVERING TILL BSLUT

Föreningen Möklintagården främjar rörelse och hälsa genom att arrangera för målgruppen äldre.

INFORMATION

Tex. hur ärendet kan överklagas

För Kultur- och fritidsnämnden

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

KULTUR OCH FRITID, ENHET

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

Folkets Hus Sala
Adress
Postnr Ort

DELEGATIONSBESLUT

Beslut gällande bidragsansökan för utbildning i digitalt arrangörskap för föreningslivet, Sala Folkets hus

BESLUT

Sala Folkets hus beviljas max 10.000 kr för utbildningsföreläsare i digitalt arrangörskap för föreningslivet den 11 december 2021.

REDOGÖRELSE AV ÄRENDE

Sala Folkets hus har inkommit med en ansökan för utbildning av digitalt arrangörskap för föreningslivet den 11 december 2021. Ansökan gäller bland annat arvode för föreläsare samt hyra. Sala Folkets hus beviljas max 10.000 kr och utbetalning sker efter genomfört arrangemang och efter inkommen ekonomisk redovisning.

MOTIVERING TILL BESLUT

Kultur och fritid stöder utbildning inom arrangörskap för föreningslivet i Sala.

INFORMATION

Tex. hur ärendet kan överklagas

För Kultur- och fritidsnämnden

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

KULTUR OCH FRITID, ENHET

Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

Våga Mixa Det okända
Adress
Postnr Ort

DELEGATIONSBESLUT

Beslut angående Ansökan om bidrag för lokalhyra vid dansverksamhet för föreningen Våga Mixa det Okända.

BESLUT

att bevilja Våga Mixa det Okända upp till 7 500kr i bidrag för dansverksamhet, betalas ut efter inkomsten redovisning.

REDOGÖRELSE AV ÄRENDE

Våga mixa det okända ansöker om bidrag för lokalhyra till deras dansverksamhet
Kostnaden är totalt 7 500kr.

MOTIVERING TILL BESLUT

Våga mixa det okända är en relativt nystartad förening som vill få igång dansverksamhet, en förening som bedriver dans ökar mångfalden av fritidsutbud. Föreningen har inte möjlighet att vara i Sala kommuns lokaler i uppstartsfasen pga få tillgängliga tider i bra danslokaler.

INFORMATION

Överklagande av delegationsbeslut görs till Kultur- och fritidsnämnden Sala kommun.

För Kultur- och fritidsnämnden

Daniel Watkinson
Fritidsutvecklare

KULTUR OCH FRITID, ENHET

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

Sala demensförening
Adress
Postnr Ort

DELEGATIONSBSLUT

Ansökan om biovisning samt samtal, Sala demensförening

BESLUT

Sala demensförening beviljas max 10.500 för arrangemanget filmvisning i centrum bion samt samtal den 18 november.

REDOGÖRELSE AV ÄRENDE

Sala demensförening har inkommit med en ansökan gällande filmvisning av The father om en dement fader och hans dotter den 18 november med efterföljande samtal.

Stödet är ett förlust bidrag på max 10.500 och utbetalning sker efter genomfört arrangemang och efter inkommen ekonomisk redovisning.

MOTIVERING TILL BESLUT

Arrangemangsstödet syftar till att främja arrangörskap inom visningsområdet och stärka biografen som kulturell mötesplats.

INFORMATION

Tex. hur ärendet kan överklagas

För Kultur- och fritidsnämnden

Petra Jablonski
Kulturutvecklare

Bilagor

KULTUR OCH FRITID, ENHET

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Sala Pensionärs Bowlare

Adress

Postnr Ort

DELEGATIONSBSLUT

DG-beslut för ansökan om pensionärsbowling HT-21 Sala Pensionärsbowlare

BESLUT

Att bevilja Sala Pensionärs Bowlare upp till 27 200kr för bowling under HT-21.

Att utbetalning sker efter inkommen redovisning.

REDOGÖRELSE AV ÄRENDE

Sala Pensionär Bowlare är en ideell förening som samlar sina medlemmar för att spela bowling 1 gång i veckan. 20 gånger på hösten och 20 gånger på våren, denna ansökan gäller de 20 tillfällen på hösten 2021.

De är 32 pensionärer som spelar och varje tillfälle kostar 85kr vilket ger en total kostnad på 54 400kr för 20 veckor.

Föreningen ansöker om hälften av den summan.

De har också en till ansökan som är för våren 2022.

MOTIVERING TILL BESLUT

Efter den hittills intensivaste delen av pandemin är det viktigt att stötta föreningslivet att komma tillbaka med verksamheter igen, med målgruppen seniorer för Sala Pensionärs Bowlare, bedöms det prioriterat att stötta de äldre att aktivera sig fysiskt såväl som socialt.

INFORMATION

Överklagan av delegationsbeslut hanteras av Kultur- och fritidsnämnden Sala kommun och kan lämnas till Kultur- och fritidskontoret Sala kommun.

För Kultur- och fritidsnämnden

Daniel Watkinson

Fritidsutvecklare

Sammanträdesdatum
2021-11-29

Dnr 2021/13

§ 133 Kompletteringsval

INLEDNING

Valberedningens ordförande Anders Westin (C) presenterar valberedningens förslag.

BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar,





att välja Amanda Lindblad (S) till ledamot i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden efter Carina Kristoffersson (S) från och med 2022-01-01 till och med 2022-12-31.

att välja Amanda Lindblad (S) till 2:e vice ordförande i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden efter Per-Olov Rapp (S) från och med 2022-01-01 till och med 2022-12-31.

att välja Cecilia Viman (SD) till ersättare i kultur- och fritidsnämnden efter Magnus Edman (SD) från och med 2021-11-29 till och med 2022-12-31.

Skickas till
Förtroendevald
Berörd nämnd
Lönekontoret
Kanslienheten

Exp. 211201

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
				

Sammanträdesdatum
2021-11-29

Dnr 2021/13

§ 132 Avsägelse

INLEDNING

Magnus Edman (SD) meddelar i skrivelse inkommen den 24 november 2021 att han avgår som ersättare i kultur- och fritidsnämnden från och med den 2021-11-29.





BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar,

att bevilja Magnus Edman (SD) befrielse från ovan nämnda uppdrag, samt

att överlämna ärendet till valberedningen.

Skickas till
Förtroendevald
Lönekontoret
Kanslienheten
Exp. 211201

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			

Sammanträdesdatum
2021-11-29

Dnr 2019/1125

§ 143 Svar på motion om en attraktivare badplats i Möklinta

INLEDNING

Pia Nilsson (S) och Eva Stenberg (S) inkom den 16 augusti 2019 med rubricerad motion. Motionärerna föreslår att kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att snarast arbeta fram en plan för att öka attraktiviteten och tillgängligheten vid Hällsjöns badplats.

Beslutsunderlag

Bilaga SK 2021.1229, svar på motion kommunstyrelsens ordförande, 2021-10-20

Bilaga SK 2019.7256, protokollsutdrag från KFN, § 41, 2020-03-13

Bilaga SK 2019.7256, yttrande från kultur- och fritidskontoret, 2020-02-28

Bilaga SK 2019.6180, motion från Socialdemokraterna, 2019-08-16

Ledningsutskottets beslut § 221, 2021-10-28

Kommunstyrelsens beslut § 197, 2021-11-10

Yrkande

Pia Nilsson (S) yrkar, med instämmande av Magnus Edman (SD), Hanna Westman (SBÄ), Alberto Castellanos (V) och Ulrika Spårebo (S), bifall till kommunstyrelsens förslag, att bifalla motionen.

Anders Wigelsbo (C) yrkar, med instämmande av Anders Westin (C) och Erik Hamrin (M), att kommunfullmäktige beslutar, att anse motionen besvarad.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Anders Wigelsbo (C) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.


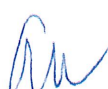


BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag, att bifalla motionen.

Skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Kanslienheten

Exp 2021-12-02

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			

Sammanträdesdatum
2021-11-29

Dnr 2018/1677

§ 141 Svar på motion om konstnärlig utsmyckning

INLEDNING

Magnus Edman (SD) inkom den 10 december 2018 med rubricerad motion. Motionären föreslår att Sala kommun utreder möjligheten att våra skolbarns konst kan tillvaratas gällande konstnärlig utsmyckning vid byggnation, samt att Sala kommun utreder möjligheten att lokala konstnärer kan hjälpa skolbarnen med sin kunskap vid tillfällen när konstnärlig utsmyckning efterfrågas.

Beslutsunderlag

Bilaga SK 2021.1222, svar på motion kommunstyrelsens ordförande, 2021-10-20

Bilaga SK 2018.10471, yttrande från kultur- och fritid, 2019-02-04

Bilaga SK 2018.10433, yttrande skolnämnden, 2019-01-30

Bilaga SK 2018.9792, motion från Sverigedemokraterna, 2018-12-10

Ledningsutskottets beslut § 219, 2021-10-28

Kommunstyrelsens beslut § 195, 2021-11-10

Yrkande

Magnus Edman (SD) yrkar, med instämmande av Anders Wigelsbo (C) och Erik Hamrin (M), bifall till kommunstyrelsens förslag, att bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot avslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag, att bifalla motionen.



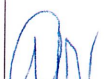

Skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Kanslienheten

E/S. 2021-12-02

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Roger Nilsson

OMDISPONERA INOM INVESTERINGSRAM 2021

Gata/Park initierade projektet "Utegyms" maj 2021 genom att kontakta Sala bostäder samt kultur- och fritidskontoret och erbjöd sig genomföra arbetet med utegymmet mot att kultur- och fritidskontoret och Sala bostäder bidrog med respektive 200tkr var. Utegymsmet beräknades av Gata/Park totalt kosta 400tkr. Efter nästan ha slutfört projektet så har kostnaderna uppkommit till ca 650tkr. Dvs 250tkr mer än beräknat. Anledningen är att man missbedömt antalet timmar som behövdes för färdigställandet av marken samt kostnad för marksanering.

Ekonomikontoret har gjort bedömningen att utegymmet är en anläggningstillgång eftersom nyttjandeperioden sträcker sig över flera år och skall därför hanteras som en investering och inte finansieras via driftsbudget.

Gata/Park har ingen investeringsbudget för utegym.

Förslag från ekonomikontoret är att kultur- och fritidsnämnden omdisponera 650tkr inom sin investeringsram till att omfatta även utegym.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att bevilja omdisponering av 650tkr inom kultur- och fritidsnämndens investeringsram 2021 för finansiering av utegym

Roger Nilsson
Kultur- och fritidschef