

Plats och tid Gustaf Adolfsalen, Rådhuset, onsdagen den 22 april 2026 kl. 09.00 – 14.50  
Ajournering kl. 09.44 – 10.00, kl. 11.19 – 11.23, § 80 kl. 12.00 – 13.00,  
kl. 13.06 – 13.23, § 83 kl. 14.33 – 14.38

Närvarande Se sidan 2

Justeringens plats och tid Digital justering måndag 27 april 2026 kl. 10.30

Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer	74, 76-88
		Malin Selldén Wahlman		
	Ordförande	.....		
		Amanda Lindblad (S)		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2026-04-22

Datum för anslags uppsättande 2026-04-27 Datum för anslags nedtagande 2026-05-20

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens förvaltning, Kanslienheten

Underskrift

.....

## Närvarolista

Beslutande <i>Ledamöter</i>	Amanda Lindblad (S) Glenn Andersson (S) Anders Wigelsbo (C) Erik Hamrin (M)
<i>Tjänstgörande ersättare</i>	Henric Eriksson (SD) ersätter Magnus Edman (SD)
Närvarande ersättare	Camilla Runerås (S) Elisabet Pettersson (C) kl. 09.00 – 10.38 Tomas Bergling (M) Hanna Westman (SBä)
Närvarande representanter	Magnus Holm (KD) Mona Johansson (L) Ingela Kilholm Lindström (MP) Johanna Ritvadotter (V)
Övriga deltagare	Madeleine Nouri, enhetschef upphandling § 76 Tomas Alriksson, kommunarkivarie, § 77 - § 78 Linnea Landfors, miljöstrateg, § 79 Victor Zakrisson, planchef, § 79 Åsa Agemalm, fastighetschef, § 80 Roger Lindström, teknisk chef, § 80 - § 82 Isak Holstensson, personalchef, § 81 Andreas Fernros, räddningschef, § 81 Mikaela Assarsson, ekonomichef, § 82 - § 83 Daniel Holmvin, kommundirektör Sandra Ahlbin, kanslichef Malin Sellén Wahlman, nämndsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

§ 74	Godkännande av föredragningslista	2026/4
§ 76	Åtgärder kopplat till välfärdsbrott och upphandling	2026/4
§ 77	Dokument- och informationshanteringsplan	2026/164
§ 78	Revidering av Gallringsplan för informationsbärande medium av ringa och tillfällig betydelse	2026/165
§ 79	Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel - beslut om antagande	2025/733
§ 80	Inriktning badhus i Sala kommun	2026/310
§ 81	Revidering av Delegationsordning för kommunstyrelsen	2026/298
§ 82	Månadsuppföljning kommunstyrelsen mars 2026	2026/13
§ 83	Månadsuppföljning Sala kommun mars 2026	2026/12
§ 84	Yttrande över remiss från Finansdepartementet - Konkurrensverkets rapport 2025:8 Nya grindvaktsfunktioner i LOV	2026/157
§ 85	Revidering av Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet	2026/235
§ 86	Revidering av Biblioteksplan för Sala kommun	2026/259
§ 87	Anmälningsärenden	2026/1
§ 88	Information/Övriga frågor	2026/4

KSLU § 74 Godkännande av föredragningslista

**BESLUT**

Ledningsutskottet beslutar,

att godkänna föredragningslistan i sin helhet.

## KSLU § 76 Åtgärder kopplat till välfärdsbrott och upphandling

### INLEDNING

Upphandlingsenheten har under hösten och vintern 2025/2026 genomfört en fördjupad riskanalys med fokus på välfärdsbrottslighet. Analysen visar att det nuvarande arbetssättet har strukturella utmaningar som kan påverka hanteringen av upphandlingsärenden.

Riskanalysen visar att upphandlingsärenden som hanteras på politisk nivå kan medföra svårigheter att upprätthålla sekretessen. Dessa ärenden innehåller uppgifter som är konkurrenskänsliga och omfattas av sekretesslagstiftning. När information hanteras i en bredare beslutsprocess ökar risken för otillåten påverkan eller andra oegentligheter, även med etablerade rutiner. Detta kan påverka leverantörers förtroende och konkurrensförutsättningar.

Den nuvarande ordningen kan öka sårbarheten för handlingar kopplade till välfärdsbrott. Ju fler personer som har insyn i pågående upphandlingar, desto större blir risken för att aktörer försöker påverka processen på otillbörligt sätt. Det har förekommit kontakter riktade mot medarbetare, vilket påverkar arbetsmiljön och gör det viktigt att vara uppmärksam på möjliga oegentligheter.

Under året har upphandlingsenheten vidtagit flera åtgärder för att stärka intern kontroll och kvalitetssäkra upphandlings- och avtalsprocessen.

Mot bakgrund av riskanalysen och pågående utveckling föreslås att delar av delegationsordningen återförs till upphandlingsenheten. Sedan våren 2023 har beslut om annonsering och tilldelning av upphandlingar över direktupphandlingsgränsen hanterats av kommunstyrelsens ledningsutskott (KSLU). Den tidigare förändringen syftade till att stärka det demokratiska inslaget, men erfarenheterna visar att ordningen i praktiken kan innebära operativa utmaningar och oklar ansvarsfördelning.

Genom att samla beslut om upphandlingsdokument, tilldelning och eventuellt avbrytande av upphandlingar inom upphandlingsenheten säkerställs att kompetens, ansvar och kontroll hanteras samlat. Politisk styrning kan istället fokusera på mål, riktlinjer och strategisk uppföljning. Denna förändring skapar tydligare rollfördelning, stärker intern hantering av risker och gör det möjligt att komplettera och vidareutveckla redan genomförda åtgärder på ett effektivt sätt.

### Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1515 – Tjänsteskrivelse

Ärendet föredras av enhetschef Madeleine Nouri och kommundirektör Daniel Holmvin.

KSLU § 76 fortsättning

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,  
att ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.

Erik Hamrin (M) yrkar,  
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,  
att uppdatera delegationsordningen i enlighet med förvaltningens förslag i denna punkt, samt  
att de beslut som upphandlingsenheten fattar på delegation framgent ska anmälas till kommunstyrelsens ledningsutskott.

Henric Eriksson (SD) yrkar bifall till Erik Hamrins (M) yrkande.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot Erik Hamrins (M) yrkande och finner sitt eget yrkande bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.

### Amanda Lindblad (S) inkommer med protokollsanteckning

Till att börja med vill vi tydliggöra att ärendet är berett tillsammans med ärendet KSLU § 81 Delegationsordning. I detta ärende är slutsatser om förändrad delegationsordning väl omhändertagna. Vi vill även belysa att bakgrunden till den förändrade delegationen är på grund av de risker som identifierats av förvaltningen i samband med riskanalysen av upphandling och välfärdsbrottslighet. Där framkom att förtroendevalda har agerat olämpligt under upphandlingsprocessen till den grad att det framstår som den främsta riskfaktorn i riskanalysen. Vi beklagar att det som är möjligt i andra kommuner istället blir olämpligt och en riskfaktor för välfärdsbrottslighet i Sala kommun.

### Reservation

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) yrkande och inkommer med skriftlig reservation:

” Upphandlingsenheten har på ett förtjänstfullt sätt belyst ännu ett skäl att ändra den nuvarande delegationsordningen för att för upphandlings del återgå till den process som gällde innan motionen från Ulrika Spårebo (S) genomfördes och därmed krånglade till arbetet för såväl förtroendevalda som tjänstemän.

För att vara tydliga med detta anser vi att det redan i detta ärende borde ha kunnat fattats beslut om att, som Koalition under hela mandatperioden föreslagit, återgå till tidigare ordning.

KSLU § 76 fortsättning

Att låta proffsen på upphandling få frihet att göra sitt arbete utan att tvingas in i ledningsutskottets långsamma rytm samtidigt som vi minskar risken för välfärdsbrott är ett utmärkt förslag och vi vill tacka förvaltningen för att deras tillskott till vår argumentation till slut blev det som krävdes för att få styret att ändra sig och överge Spårebo-linjen.

Det borde dock ha gjorts som en del av detta ärendes hantering och därför reserverar vi oss mot förslaget till beslut till förmån för Erik Hamrins (M) yrkanden.”

*Skickas till*  
Upphandlingsenheten

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 77 Dokument- och informationshanteringsplan

### INLEDNING

Enligt styrdokumentet *Riktlinje för hantering av arkiv* som beslutades år 2017 och reviderades år 2019 ska Sala kommun upprätta en dokument- och informationshanteringsplan som är processororienterad. Planens syfte är att reglera hur kommunens allmänna handlingar hanteras från ankomst/uppkomst till slutarkivering. Den övergripande kommungemensamma planen för processer och handlingar som förekommer inom alla nämnder/styrelser kan efter beslut av kommunstyrelsen användas av samtliga myndigheter. Verksamhetsspecifika handlingar redovisas och tas därutöver av respektive nämnd.

Arbetet med att ta fram den nya dokument- och informationshanteringsplanen enligt Sydarkiveras klassificering påbörjades av dåvarande Administrativa enheten, men fullföljdes aldrig då enheten upphörde på grund av omorganisation.

I slutet av år 2023 återupptogs arbetet under ledning av nuvarande Kanslienheten, där alla nämnder tillsammans arbetat för att ta fram en ny dokument- och informationshanteringsplan. Det finns ett stort behov av aktuella planer ute i verksamheterna och det behövs även för att kunna gå vidare med införandet av e-arkiv. Genom att fastställa det framtagna förslaget i sin nuvarande form kan arbetet sedan fortsätta med att revidera planen för de delar som ännu inte är färdigställda och att anpassa planen för en digital hantering för e-arkiv.

Övriga nämnder kommer att besluta om sina verksamhetsspecifika planer i anslutning till att kommunstyrelsen beslutat om sin plan.

### Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1516 – Missiv

KS 2026.1517 - Dokument- och informationshanteringsplan för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

Ärendet föredras av arkivarie Tomas Alriksson och kanslichef Sandra Ahlbin.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att anta *Dokument- och informationhanteringsplan för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen* i enlighet med bilaga KS 2026.1517, att gälla från den 1 januari 2026, samt

att dokument- och informationshanteringsplanen ersätter tidigare

*Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen och överförmyndaren* antagen den 4 april 2019.

KSLU § 77 fortsättning

Anders Wigelsbo (C) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att anta *Dokument- och informationhanteringsplan för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen* i enlighet med bilaga KS 2026.1517, att gälla från den 1 januari 2026, samt

att dokument- och informationshanteringsplanen ersätter tidigare *Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen och överförmyndaren* antagen den 4 april 2019.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 78 Revidering av Gallringsplan för informationsbärande medium av ringa och kortvarig betydelse

### INLEDNING

Gallringsplanen för informationsbärande medium av ringa och kortvarig betydelse antogs år 2017 och bedöms vara i behov av revidering. Gallringsplanen är ett kompletterande styrdokument till dokument- och informationshanteringsplanen. Mot bakgrund av tidigare föreskrifter från Riksarkivet benämns den typ av handlingar som omfattas av gallringsplanen vanligtvis "handlingar av ringa eller tillfällig betydelse". Med utgångspunkt i detta föreslås att dokumentets titel revideras.

Därutöver föreslås vissa språkliga justeringar, inklusive uppdateringar av namn på myndigheter och begrepp. Anpassningar har även gjorts utifrån nuvarande verksamheter och arbetssätt. Föreslagna revideringar är färgmarkerade i dokumentet.

I vissa fall har även stycken omdisponerats för att skapa en mer ändamålsenlig struktur.

### Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1519 – Missiv

KS 2026.1521– Gallringsplan för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse

KS 2026.1520 - Underlag till revidering av Gallringsplan för informationsbärande medium av ringa och kortvarig betydelse

Ärendet föredras av arkivarie Tomas Alriksson och kanslichef Sandra Ahlbin.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att anta reviderad Gallringsplan för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse, i enlighet med bilaga KS 2026.1521.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att anta reviderad Gallringsplan för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse, i enlighet med bilaga KS 2026.1521.

*Skickas till*

Kommunstyrelsen

## KSLU § 79 Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel - beslut om antagande

### INLEDNING

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade den 4 juni 2025, § 119, att uppdra till Samhällsbyggnadskontoret att revidera Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel.

Sedan den ursprungliga planen för laddinfrastruktur togs fram år 2022 har den tekniska och juridiska utvecklingen varit snabb. Från kommunens verksamheter har det också funnits önskemål om att tydliggöra principiella ställningstaganden för Sala kommuns arbete på området. Av dessa skäl har planen genomgått en omfattande omarbetning sett till såväl innehåll som struktur. En förändring jämfört med tidigare plan är att strikt återgivning av lagar och bestämmelser har flyttats ut ur planen och samlats i ett arbetsdokument. Detta arbetsdokument innehåller inte några ställningstaganden utan ska fungera som en sammanställning över gällande lagar och regler av relevans för kommunens arbete med laddinfrastruktur och förnybara drivmedel. Arbetsdokumentet är inte ett politiskt styrdokument och ingår därför inte bland ärendets handlingar.

På grund av ändringarnas omfattning bör planförslaget betraktas som en helt ny plan snarare än som en revidering av en befintlig plan.

### Ekonomiska konsekvenser

Planförslaget innehåller ställningstaganden om att Sala kommun ska etablera laddinfrastruktur på kommunens fastigheter och för kommunala verksamheter. Ställningstagandena slår fast att laddinfrastruktur ska etableras i den utsträckning som slås fast i lag samt för att möjliggöra den omställning till en eldriven fordonsflotta som väntas ske under de kommande åren. Planförslaget föreslår också att det vid installation av laddinfrastruktur, om lämpligt, ska genomföras förberedande markarbete för att ytterligare laddinfrastruktur enkelt ska kunna anslutas vid senare tillfälle. Kostnaderna för dessa åtgärder belastar Tekniska kontoret eller den verksamhet som nyttjar infrastrukturen och ryms inte inom befintlig ram. Bakgrunden till dessa ställningstaganden är lagstiftning som kommer att innebära en minskad tillgång på fordon med förbränningsmotorer och därmed en elektrifiering av fordonsflottan, en utveckling som behöver gå hand i hand med utbyggnad av laddinfrastruktur.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1523 – Missiv

KS 2026.1524 - Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel

KS 2025.4124 – Skrivelse angående uppdrag för redovisning av Plan för laddinfrastruktur

Ledningsutskottets beslut § 119, 2025-08-27

Ärendet föredras av miljöstrateg Linnea Landfors och planchef Victor Zakrisson.

KSLU § 79 fortsättning

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att upphäva nu gällande Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel, samt att anta Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel i enlighet med bilaga KS 2026.1524.

Anders Wigelsbo (C) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar, att ärendet återremitteras för att inhämta Sala Heby Energis utredning om kassaflödespåverkan och bedömningsgrunder samt en bedömning av EU-kommissionens beslut i frågan om förbränningsmotorer och dess påverkan på denna plan.

Anders Wigelsbo (C) yrkar avslag till Erik Hamrins (M) återremissyrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar, i det fall ärendet inte återremitteras, att komplettera med dessa underlag inför beslutet om denna plan i kommunstyrelsen.

Henric Eriksson (SD) yrkar bifall till Erik Hamrins (M) samtliga yrkanden.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner sitt eget yrkande bifallet. Ordföranden ställer Erik Hamrins (M) tilläggsyrkande och finner tilläggsyrkandet avslaget.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att upphäva nu gällande Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel, samt att anta Plan för laddinfrastruktur och förnybara drivmedel i enlighet med bilaga KS 2026.1524.

### Reservation

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) yrkanden och inkommer med skriftlig reservation:

” Koalition Salas företrädare reserverar sig härmed till förmån för våra egna yrkanden. I första hand på återremiss för att inhämta Sala-Heby Energis utredning om kassaflödespåverkan och bedömningsgrunder samt en bedömning av EU-kommissionens beslut i frågan om förbränningsmotorer och vilken påverkan det kan få på den här planen.

Skälet är att den planen som lagts fram innehåller flera tämligen långtgående ställningstaganden om hur kommunen ska arbeta med laddinfrastruktur och förnybara drivmedel framöver. Men när man läser den närmare blir det också

KSLU § 79 fortsättning

tydligt att mycket bygger på antaganden, uppskattningar och ganska breda resonemang, snarare än på ett tillräckligt starkt och lokalt förankrat underlag.

Planen säger själv att det saknas prognoser på kommunnivå, och bygger därför stora delar av analysen på antagandet att utvecklingen i Sala kommer att följa utvecklingen i landet som helhet. Utifrån det drar man sedan slutsatser om behov, prioriteringar och inriktning för kommunens fortsatta arbete. Det är riskabelt.

Planen är ju ett dokument som ska fungera som vägledning för kommunen under lång tid. Det finns såklart delar i planen som är väl genomarbetade, men på flera punkter är den för vag. De bärande delarna i analysen bygger på antaganden om hur fordonsflottan kommer att utvecklas, hur tekniken kommer att förändras och hur framtida regelverk kommer att utformas, då måste man också vara mer försiktig i sina slutsatser än vad man är här. Särskilt när området som ett område där förutsättningarna förändras snabbt, både juridiskt och tekniskt, något som planen också berör.

Ett av de tydligaste exemplen på det är resonemangen om EU:s kommande regler. Planen lyfter själv osäkerheten kring utsläppsmålen och frågan om förbränningsmotorernas framtid, men landar ändå i bedömningen att skillnaden mellan olika möjliga scenarier i praktiken är ganska liten för planens innehåll.

En plan för Sala behöver utgå från data från Sala, och vi att det är en tydlig brist att planen lades fram utan det underlag från Sala-Heby Energi. Som sakkunnig och som ägare till infrastruktur redan idag så kan de ge oss bättre förståelse för kommunens förutsättningar än resonemang om Sverige som helhet eller Europas utveckling.

Det är självklart att Sala behöver arbeta med dessa frågor och förhålla sig till den omställning som sker inom transportsektorn. Men just därför måste också beslutsunderlaget vara tillförlitligt. En plan av det här slaget behöver vara tydlig, genomarbetad och bygga på mer än allmänna antaganden om hur utvecklingen kan tänkas se ut.

I sin nuvarande form är planen enligt vår mening för vag och bygger på för många osäkra antaganden för att utan komplettering antas som vägledande dokument för kommunens fortsatta arbete.

Därför ansåg vi att ärendet borde ha återremitterats i enlighet med vårt yrkande, eller åtminstone ha kompletterats med de underlag vi efterfrågade innan beslut fattades.”

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 80 Inriktning badhus i Sala kommun

### INLEDNING

Badhuset i Sala har börjat nå sin tekniska livslängd och är i behov av större underhållsåtgärder. Tidigare beslut är taget, att bygga nytt badhus i Sala på Lärkans sportområde, KS 2023-10-18, § 147.

För 2026 tilldelade kommunstyrelsen medel från förfogandet för utökad driftunderhåll av befintligt badhus samt medel för projektarbetet inför byggnation av nytt badhus.

Del av medel från kommunstyrelsens förfogande planeras att läggas på ökat driftunderhåll, utifrån teknisk utredning, av befintligt badhus under året.

Del av medel från kommunstyrelsens förfogande avser tillsättning av konsultstöd för projektledning och för att återuppta förstudie för inriktningsbeslut inför byggnation av nytt badhus i Sala kommun.

I Strategisk plan och budget 2026–2029, och i verksamhetsplan för 2026 uppdras kommunstyrelsen att tillsammans med kultur- och fritidsnämnden fortsätta arbetet för framtidens badhus i kommunen.

I detta politiskt prioriterade projekt är ambitionen att skapa en så bra och tydlig grund som möjligt, att förväntningar speglar den politiska viljan, om att bygga ett nytt badhus.

Alla byggprojekt följer en tydlig process i olika faser. Att förbereda, planera och projektera för ett nytt badhus kräver kostnader och stora investeringar, specifik erfarenhet och kompetens samt mycket tid.

Valet av placering för ett nytt badhus på Lärkans sportområde är inte enbart utifrån kostnader utan även utifrån strategiska och tekniska förutsättningar, vilka kommer påverka kommunen under lång tid framöver.

Beslutet står mellan att riva befintligt badhus och uppföra ett nytt badhus på samma plats, eller att identifiera alternativa ytor inom området.

Som förslag ses följande inriktningsalternativ, för beslut:

- A. Upprätthålla funktion av befintligt badhus och bygg badhus på **annan plats inom området** än nuvarande badhus.
- B. Upprätthålla funktion av befintligt badhus, riv och **bygg nytt** badhus på befintlig plats.
- C. **Upprätthålla funktion** av befintliga badhus med driftmedel, till livscykel på byggnad, material och tekniska installationer är slut.

Utifrån de olika placeringsalternativen behöver konsekvenserna tydligt kartläggas och värderas. Beslutsunderlag behöver tas fram med beaktande för både kostnadseffektivitet och funktionalitet med även sociala och samhällliga aspekter,

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 80 fortsättning

såsom möjligheterna till simundervisning för barn och unga, föreningslivets behov samt badhusets roll att främja folkhälsa och fritidsaktiviteter.

### **Ekonomiska konsekvenser**

De ekonomiska konsekvenserna av projektet är i hög grad beroende av vilket placeringsalternativ som slutligen väljs, då både driftkostnader och investeringsbehov varierar mellan de olika alternativen. Detta innebär att prioriteringar blir avgörande för att säkerställa en lösning som inte enbart är kostnadseffektiv på kort sikt, utan även hållbar ur ett långsiktigt ekonomiskt perspektiv. Upphandling av resurser och entreprenad planeras att initieras för att driva projektet med ett nytt badhus framåt. För verksamhetsåret 2026 finansieras drift och projekt genom tilldelade medel från kommunstyrelsens förfogande, vilket markerar ett viktigt politiskt ställningstagande. Projektets omfattning kräver att driftkostnader och framtida investeringsmedel säkerställs över tid. Genom strukturerad driftprioritering och långsiktig investeringsplanering skapas förutsättningar för en stabil och förutsägbar finansiering, vilket är avgörande för att upprätthålla både funktion av befintligt badhus samt kvalitet och framfart i projektet för nytt badhus i Sala. Den ekonomiska planeringen hanteras inom kommunens ekonomiska årshjul och budgetbeslut.

### **Beslutsunderlag**

KS 2026.1525 – Missiv

Ärendet föredras av fastighetschef Åsa Agemalm och teknisk chef Roger Lindström.

### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras kl.12.00-13.00.

### **Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,  
att ledningsutskottet beslutar  
att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Anders Wigelsbo (C) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar,  
att ärendet återremitteras för att komplettera de olika inriktningsförslagens underlag avseende konsekvensanalys, sammanställning av beslutens ekonomiska påverkan och förslag på alternativ till finansiering av investeringen, samt att en komplettering med ytterligare ett inriktningsförslag där Sala kommun hyr in sig i, alternativt köper och själva bygger ett badhus i för detta lämplig lokal inom Sala stad läggs till som alternativ.

Henric Eriksson (SD) yrkar bifall till Erik Hamrins (M) yrkande.

### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras kl. 13.06 – 13.23.

KSLU § 80 fortsättning

### Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,

att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

### Protokollsanteckning från Amanda Lindblad (S)

Då Inriktning Badhus i Sala kommun är ett ärende av strategiskt tyngd ser vi att det är viktigt med en process som tydliggör alternativ och samtidigt förflyttar arbetet framåt. Under föregående ärendeomgång fick vi information om badhusbyggnadens samlade skick och fick ta del av historik fram till april 2026. Nu har förvaltningen presenterat tre alternativ för nästa steg i processen som kan ta oss närmare framtidens badhus i Sala. För att möjliggöra en dialog om de möjliga alternativen valde vi att föreslå att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut. Vi är inte beredda att backa på de redan tagna besluten om att badhuset ska finnas på Lärkanområdet där Sala kommun har samlokaliserat mycket av vår idrottsverksamhet. Vi ser också att badhusbyggnadens skick innebär att vi måste komma framåt i processen och rikta våra resurser på ett sätt som är effektivt. Om processen ska backa och breddas kommer det ta ytterligare betydande tid för omberedning. Ju fler alternativ som bereds, desto mer tids- och resurskrävande blir det. Utifrån de av förvaltningen föreslagna alternativen ser vi gärna en dialog för att hitta en gemensam väg framåt för att kunna säkerställa att det finns badhus i Sala.

### Reservation

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) återremissyrkande och inkommer med skriftlig reservation:

” Koalition Salas partier reserverar sig härmed mot beslutet att avslå vårt återremissyrkande i denna punkt. Ärendet inte är tillräckligt berett för att möjliggöra ett välgrundat ställningstagande kring ett ”inriktningsbeslut”.

Det föreliggande underlaget saknar flera avgörande delar den analys som krävs för att kunna väga dessa mot varandra. Det saknas en sammanhållen och tydlig konsekvensanalys av respektive alternativ, där såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska effekter redovisas på ett jämförbart sätt.

Detta är särskilt problematiskt mot bakgrund av att ärendet rör en mycket omfattande investering. Beslut av den här storleken får långsiktiga konsekvenser för kommunens ekonomi, prioriteringar och handlingsutrymme under många år framöver. Att i det läget sakna en

KSLU § 80 fortsättning

tydlig redovisning av investeringsnivåer, driftkostnader och finansieringsalternativ innebär att beslutsfattandet sker på bristfälliga grunder.

I underlaget konstateras att de ekonomiska konsekvenserna varierar beroende på valt alternativ, men utan att dessa skillnader konkretiseras eller kvantifieras. Det innebär att det i praktiken saknas förutsättningar för att göra en seriös ekonomisk avvägning mellan alternativen.

Vidare är det anmärkningsvärt att samtliga presenterade alternativ utgår från en och samma geografiska inriktning. Någon prövning av alternativa lösningar utanför detta område redovisas inte, vilket begränsar beslutsunderlagets bredd och riskerar att leda till att

andra potentiellt mer kostnadseffektiva eller ändamålsenliga lösningar aldrig övervägs.

Att fatta beslut på dessa grunder innebär en betydande risk för att kommunen binder upp sig vid en lösning utan att ha tillräckligt beslutsunderlag. Det är inte ett ansvarsfullt sätt att hantera kommunens resurser.

Efter tre års långbänk så kommer de styrande partierna nu, ett halvår innan valet, med underlag för ett poänglöst beslut som lämpligt nog ska följas upp först efter att valet är klart.

Det är för oss uppenbart att styret inte har någon idé om hur man ska lösa badhuskrisen och därför nu tar de beslut som krävs för att slippa prata om den. Vi anser att det är oansvarigt och kan inte stå bakom deras föreslagna hantering.”

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 81 Revidering av Delegationsordning för kommunstyrelsen

### INLEDNING

Med anledning av omorganisation inom flera verksamhetsområden och kontor, nya lagkrav samt behov av förtydliganden har kommunstyrelsens delegationsordning reviderats. Syftet med revideringen är att tydliggöra ansvar och befogenheter för respektive funktion och verksamhetsområde, samt att säkerställa att delegationerna följer gällande lagstiftning och interna riktlinjer.

Ändringarna omfattar bland annat borttagning av inaktuella bestämmelser, tydligare koppling av delegationer till verksamhetsområden samt förtydligade ansvarsnivåer för olika chefsfunktioner.

### Ekonomiska konsekvenser

Revideringen bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1526 – Missiv

KS 2026.1527– Delegationensordning för kommunstyrelsen

Ks 2026.1528 - Underlag till revidering av Delegationensordning för kommunstyrelsen

Ärendet föredras av kanslichef Sandra Ahlbin, personalchef Isak Holstensson, teknisk chef Roger Lindström och räddningschef Andreas Fernros.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att anta reviderad Delegationensordning kommunstyrelsen i enlighet med bilaga KS 2026.1527.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att anta reviderad Delegationensordning kommunstyrelsen i enlighet med bilaga KS 2026.1527.

Erik Hamrin (M) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

## KSLU § 82 Månadsuppföljning kommunstyrelsen, mars 2026

### INLEDNING

Månadsuppföljning, eller prognos, är något som görs sex gånger om året. Då ska verksamheterna analysera och dra slutsatser om det ekonomiska utfallet för resterande del av året. Detta sker med stöd av verksamhetssystemet Budget och Prognos som finns i Visma.

Prognoserna görs av enhets-, verksamhets- och kontorschefer i samråd med verksamhetscontrollern för respektive kontor. Dessa sammanställs och lämnas sedan över till kommundirektör och förtroendevalda.

Månadsuppföljningarna används som ett underlag till förtroendevalda för att kunna fatta beslut.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1530 – Månadsrapport kommunstyrelsens verksamheter, mars 2026

Ärendet föredras av kommundirektör Daniel Holmvin och teknisk chef Roger Lindström. Ekonomichef Mikaela Assarsson deltar vid ärendets behandling.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att uppdra till kommundirektören att bereda fler förslag till åtgärder för att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering per kontor inom kommunstyrelsens verksamheter och återrapportera detta till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Anders Wigelsbo (C) och Erik Hamrin (M) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar tillägg, att uppdra till kommundirektören att tillse att kontoren som prognostiserar positiva resultat inte knyter upp dessa medel till icke-budgeterade utgifter, samt att uppdra till kommundirektören att sammanställa alternativ för att kompensera för underskottet kring skogsintäkterna.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner sitt eget yrkande bifallet. Ordförande ställer Erik Hamrins (M) tilläggsyrkanden mot avslag och finner tilläggsyrkandena avslagna.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att uppdra till kommundirektören att bereda fler förslag till åtgärder för att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering per kontor inom kommunstyrelsens verksamheter och återrapportera detta till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

KSLU § 82 fortsättning

### Reservation

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) tilläggsyrkanden och inkommer med skriftlig reservation:

” Vi konstaterar att månadsuppföljningen visar på ett underskott på över 850 000 kr. Bakom siffrorna finns flera strukturella problem som inte hanteras tillräckligt tydligt.

Det mest uppenbara är intäktssidan. Prognosen visar redan nu på lägre intäkter än budget, där bortfallet från skogsverksamheten utgör en betydande del. Det är dessutom en konsekvens av tidigare politiska beslut. Trots detta saknas en samlad strategi för hur intäktsbortfallet ska mötas. Att enbart hänvisa till allmän kostnadsmedvetenhet är inte tillräckligt när intäktsbasen sviktar så pass betänkligt.

Samtidigt ser vi en utveckling där verksamheter som redovisar överskott använder dessa till nya, ej budgeterade insatser. Det gäller bland annat utbildningssatsningar som finansieras med medel från vakanta tjänster. De överskott som finns borde användas för att stärka kommunstyrelsen ekonomi används i stället för att expandera verksamhet utanför beslutad budget.

Det spelar ingen roll att det rör sig om kompetensutveckling, styrets hållning till detta sänker direkta signaler om att det är OK att strunta i budgetdisciplin. Trots att kommunstyrelsen går mot ett negativt resultat.

Vi ser också en otydlighet i hur avvikelser hanteras genom omfördelningar inom ram. Det gör det svårare att få en tydlig bild av den faktiska kostnadsutvecklingen och riskerar att dölja underliggande problem.

Vi ställer oss frågan till att man väljer att använda återhållsamhet i underhållsåtgärder inom fastighetsverksamheten för att på kort sikt förbättra resultatet. Vi vet, av tidigare dyrköpta erfarenheter, att det innebär en ökad ekonomisk belastning längre fram.

Mot rapportens så är det tydligt att vi behöver komplettera arbetet med bättre underlag för hur identifierade underskott ska hanteras. Och då särskilt gällande hanteringen av vissa positiva avvikelser och konkreta alternativ för att möta bortfallet av skogsbruksintäkter.

Vi reserverar oss därför till förmån för våra tilläggsyrkanden.”

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

## KSLU § 83 Månadsuppföljning Sala kommun, mars 2026

### INLEDNING

Månadsuppföljning, eller prognos, är något som görs sex gånger om året. Då ska verksamheterna analysera och dra slutsatser om det ekonomiska utfallet för resterande del av året. Prognoserna görs av enhets-, verksamhets- och kontorschefer i samråd med verksamhetscontrollers för respektive kontor. Dessa sammanställs och lämnas sedan över till kommundirektör och förtroendevalda. Månadsuppföljningarna används som ett underlag till förtroendevalda för att kunna fatta beslut.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1531 – Månadsrapport Sala kommun, mars 2026

Ärendet föredras av ekonomichef Mikaela Assarsson.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att kommundirektören ges i uppdrag att fortsätta arbetet med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återrapportera utfallet till kommunstyrelsen, att uppdra till samtliga nämnder att fortsätta arbete med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återrapportera utfallet till kommunstyrelsen i samband med årets månadsuppföljningar, samt att godkänna månadsuppföljningen till och med mars 2026 och lägga informationen till handlingarna.

Erik Hamrin (M) yrkar tillägg, att uppdra till kommundirektören att sammanställa en risk och konsekvensanalys för de besparingar som görs genom vakanshållning/personalbrist, att uppdra till kommundirektören att sammanställa åtgärdsplan för att hantera bortfallet av intäkter från skogsverksamheten, samt att till kommunstyrelsens sammanträde i augusti begära återkoppling avseende genomförandet av kostnadsbegränsade åtgärder för måltidsenheten.

### Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 14.33 – 14.38.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet. Ordföranden ställer Erik Hamrins (M) tilläggsyrkanden mot avslag och finner tilläggsyrkandena avslagna.

KSLU § 83 fortsättning

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att kommundirektören ges i uppdrag att fortsätta arbetet med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återrapportera utfallet till kommunstyrelsen, att uppdra till samtliga nämnder att fortsätta arbete med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återrapportera utfallet till kommunstyrelsen i samband med årets månadsuppföljningar, samt att godkänna månadsuppföljningen till och med mars 2026 och lägga informationen till handlingarna.

### Reservation

Erik Hamrin (M) och Henric Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) tilläggsyrkanden och inkommer med skriftlig reservation:

” Vi konstaterar att månadsuppföljningen visar ett resultat som ligger väsentligt under det budgeterade resultatet. Redovisningen visar även på ett antal underliggande problem som behöver hanteras skyndsamt för att kommunen ska kunna nå sitt planerade resultat.

Vi vill dock främst påtala att vi tycker det är egendomligt att de styrande partierna inte delar vår oro kring personalsituationen. Ett återkommande mönster i rapporten är att överskott uppstår till följd av vakanta tjänster och personalbrist. Det kan förvisso kortsiktigt förbättra ekonomin, men i praktiken är det en besparing som sker på arbetsmiljön och därmed personalens bekostnad.

Vi ville se en samlad risk- och konsekvensanalys av denna företeelse då den är så pass spridd. Det är svårt att se varför Socialdemokraterna och övriga partier inte delar vår oro för att överskott i verksamheten uppstår på grund av personalbrist.

Samtidigt används delar av dessa överskott till att finansiera insatser som inte varit budgeterade. Det innebär att budgetdisciplinen försvagas och att de prioriteringar som görs tas av verksamheten själva, inte utifrån de politiskt fattade besluten. Det borde politiken agera på.

På intäktssidan är situationen lika tydlig. Bortfallet från skogsverksamheten är känt och en direkt följd av tidigare beslut. Trots detta saknas en konkret plan för hur detta ska hanteras. Att hänvisa till allmän kostnadsmedvetenhet räcker inte när intäktsbasen minskar så pass mycket att en enskild post utgör 40 % av det underskott mot budget som vi ser i redovisningen.

Vi ser också hur kostnader i flera fall skjuts på framtiden, inte minst genom minskat underhåll. Det kan förbättra resultatet här och nu, men innebär samtidigt ökade risker och kostnader längre fram.

KSLU § 83 fortsättning

När det gäller måltidsenheten så ser vi ett tydligt behov av att få en återkoppling kring deras åtgärder i samband med den nya terminens start för att kunna säkerställa att dessa haft önskad effekt.

Mot denna bakgrund reserverar vi oss till förmån för våra tilläggsyrkanden om att ta fram en samlad risk- och konsekvensanalys av vakanshållning och personalbrist, en konkret åtgärdsplan för att hantera bortfallet av skogsintäkter samt en tydlig återkoppling kring de kostnadsbegränsande åtgärderna på måltidsenheten.

Även om kommunen är närmare att nå sitt budgetmål så är vi långt ifrån framme. Och det är en lyx vi inte kan kosta på oss.”

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

**KSLU § 84 Yttrande över remiss från Finansdepartementet -  
Konkurrensverkets rapport 2025:8 Nya grindvaktsfunktioner i  
LOV**

**INLEDNING**

Konkurrensverket fick i juni 2025 i uppdrag av regeringen att föreslå åtgärder som kan förhindra att kriminella eller oseriösa leverantörer etablerar sig i upphandlande myndigheters valfrihetssystem. Lagen om valfrihetssystem, LOV, ska ge brukare valfrihet och främja konkurrens, men det finns brister i myndigheternas möjligheter att kontrollera leverantörer. Rapporten framhåller att välfärdsbrottslighet är ett växande problem och att bristande avtalsuppföljning kan underlätta för oseriösa aktörer. Förslagen inkluderar bland annat utökade uteslutningsgrunder, kontroll av nyckelpersoner och anknutna bolag, begäran om tidigare kontrakt samt tydligare bestämmelser om systematisk uppföljning under avtalsperioden.

Sala kommun ställer sig positiv till förslagen om nya grindvaktsfunktioner i LOV och bedömer att de är avgörande för att motverka välfärdsbrott. Sala kommun välkomnar särskilt införandet av en ny uteslutningsgrund för allvarliga missförhållanden även utanför den aktuella tjänsten, vilket stärker möjligheterna till träffsäkra lämplighetsprövningar. Sala kommun understryker vikten av att de nya bestämmelserna är praktiskt tillämpbara och att kommunerna ges resurser för effektiv kontroll och uppföljning. Ett fortsatt utvecklat informationsutbyte mellan myndigheter är avgörande för åtgärdernas effekt.

**Ekonomiska konsekvenser**

Det aktuella remissvaret innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser för Sala kommun

**Beslutsunderlag**

KS 2026.1532 - Missiv

KS 2026.1533 - Yttrande

KS 2026.555 - Remissinsatser

KS 2026.557 - Rapport 2025:8 Nya grindvaktsfunktioner i LOV - förslag som bidrar till att motverka kriminella eller oseriösa leverantörer i valfrihetssystemet

**Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att till Finansdepartementet avge remissvar för Konkurrensverkets rapport 2025:8 Nya grindvaktsfunktioner i LOV, i enlighet med bilaga KS 2026.1533.

Erik Hamrin (M) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 84 fortsättning

**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,  
att till Finansdepartementet avge remissvar för Konkurrensverkets rapport 2025:8  
Nya grindvaktsfunktioner i LOV, i enlighet med bilaga KS 2026.1533.

*Skickas till*  
Finansdepartementet  
Kommundirektör

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 85 Revidering av Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet

### INLEDNING

Det har under år 2026 lanserats två nya kommunala e-tjänster kopplade till fristående förskolor och pedagogisk omsorg. En e-tjänst har lanserats för ansökan om godkännande och en e-tjänst har lanserats för anmälan av förändring i ägar- och ledningskretsen. Vid framtagandet av e-tjänsterna uppmärksammades det ett behov av att revidera *Taxa för nyetablering av fristående förskola samt förändring av befintlig verksamhet*.

Enskilda får godkännas som huvudmän för förskola eller pedagogisk omsorg efter ansökan till den kommun där verksamheten ska bedrivas. I samband med ansökan gör kommunen en omfattande ägar- och ledningsprövning. Kommunen har lagstöd för att ta ut en avgift vid handläggning av ansökan om godkännande, vilken inkluderar en ägar- och ledningsprövning.

Efter ett godkännande ska den enskilde fortsatt uppfylla de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. Det är kommunen som har godkänt den enskilde som har ansvar att fortlöpande kontrollera att den verksamhet som granskas uppfyller kraven. Om det sker en förändring i den enskildes ägar- och ledningskrets ska detta anmälas till kommunen inom en månad. Kommunen får besluta om en ägar- och ledningsprövning ska göras efter en sådan anmälan. Kommunen har inte lagstöd för att ta ut en avgift för att göra en ägar- och ledningsprövning inom ramen för tillsynsansvaret.

Mallen för taxan har reviderats för att harmoniera med kommunens övriga taxor.

Lagrummet för att kommunen kan ta ut en avgift för att handlägga ansökan om godkännande för en fristående förskola har korrigerats från 2 kap. 5 c § till 2 kap. 5 d § skollagen (2010:800).

Vidare har punkten *Ansökan om ägarbyte* tagits bort. Punkten syftar på den anmälan om förändring av ägar- och ledningskrets som enskilda ska göra till kommunen inom en månad efter förändringen. Det saknas lagstöd för att ta ut en avgift för den ägar- och ledningsprövning som kommunen kan göra efter att en sådan anmälan har inkommit. Detta eftersom ägar- och ledningsprövningen görs inom kommunens tillsynsansvar och inte inom ramen för en ansökan om godkännande.

Punkten *Ansökan om nyetablering av pedagogisk omsorg* har lagts till. Med hänvisning till likställighetsprincipen i kommunallagen bör samtliga ansökningar om nyetablering avgiftsbeläggas likvärdigt utifrån handläggningstid. Vid ansökan om nyetablering av pedagogisk omsorg krävs ett liknande, om än något mindre omfattande, handlägningsförfarande som vid ansökan om nyetablering av fristående förskola.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 85 fortsättning

Med anledning av revideringarna har namnet ändrats till *Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet*.

De föreslagna revideringarna har förankrats med kommunjurist.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget innebär att kommunen kan ta ut en avgift som motsvarar självkostnaden för handläggningen vid ansökan om nyetablering av pedagogisk omsorg.

### **Beslutsunderlag**

KS 2026.882 – Missiv

KS 2026.883 - Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet

Protokollsutdrag skolnämnden § 18, 2026-03-09

### **Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar,

att anta reviderad *Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet* i enlighet med bilaga KS 2026.883.

Anders Wigelsbo (C) och Erik Hamrin (M) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar tillägg,

att den nya taxan under 2027 ska utvärderas för att säkerställa att den använder självkostnadsprincipen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Ordföranden ställer Erik Hamrins (M) tilläggsyrkande mot avslag och finner tilläggsyrkandet avslaget.

### **BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar,

att anta reviderad *Taxa för nyetablering av fristående förskola och pedagogisk omsorg samt utökning av befintlig verksamhet* i enlighet med bilaga KS 2026.883.

### **Reservation**

Erik Hamrin (M) reserverar sig till förmån för sitt eget tilläggsyrkande och inkommer med skriftlig reservation:

” Moderaterna delar uppfattningen att denna taxa behöver revideras och att kommunen ska ha möjlighet att ta ut avgifter för handläggning i enlighet med gällande lagstiftning. Samtidigt är det

KSLU § 85 fortsättning

avgörande att dessa avgifter också i praktiken följer självkostnadsprincipen.

I underlaget framgår att taxan ska motsvara kommunens kostnader för handläggningen utifrån handläggningstid, ärendemängd och resursåtgång. Eftersom taxan dessutom införs i samband med nya e-tjänster och förändrade arbetsätt finns det inte heller historisk information att luta sig mot.

Det innebär att vi i nuläget inte med säkerhet vet om avgiften träffar rätt nivå. Den kan visa sig vara för hög, vilket riskerar att stå i strid med självkostnadsprincipen, eller för låg, vilket i praktiken innebär att verksamheten subventioneras med skattemedel.

Mot denna bakgrund är det rimligt och ansvarsfullt att redan nu besluta om en uppföljning av införandet. En utvärdering under 2027 hade ger möjlighet att jämföra taxan med verkligt utfall och säkerställa att den fungerar som avsett.

Det handlar i grunden om bra och rättvis ekonomisk styrning. Vi reserverar oss därför till förmån för tilläggsyrkandet om att taxan ska utvärderas för att säkerställa att den tillämpas i enlighet med självkostnadsprincipen.”

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 86 Revidering av Biblioteksplan för Sala kommun

### INLEDNING

Enligt Bibliotekslagen (SFS 2013:801, §17) ska varje kommun och region anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Nuvarande biblioteksplan i Sala kommun behöver revideras och förnyas då den gäller mellan 2023–2026.

Biblioteksplanen är ett strategiskt dokument som ska visa på inriktning för Sala kommuns bibliotek under perioden 2027–2030. Den utgår från bibliotekslagen (SFS 2013:801) samt Skollag (SFS 2010:800) och knyter verksamheterna till de lokala styrdokumenterna och andra övergripande policydokument. Den visar också på samarbeten både inom kommunen och externt.

I bibliotekslagen står:

14 § I syfte att ge alla tillgång till landets samlade biblioteksresurser ska bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet samverka.

17 § Kommuner och regioner ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.

18 § Den myndighet som regeringen bestämmer ska ha en nationell överblick över och främja samverkan inom det allmänna biblioteksväsendet. Myndigheten ska tillsammans med de regionala biblioteksverksamheterna och kommunerna följa upp hur de biblioteksplaner som antagits har utformats och hur de används.

Syftet med planen är att tydliggöra verksamheternas strategiska prioriteringar och övergripande arbetsätt under planperioden, vilka svarar mot de utmaningar och behov som har identifierats. Planen ska också främja en bredare samverkan på olika nivåer, såväl mellan bibliotek som med andra aktörer.

### Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser för Sala kommun.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1017 – Missiv från kultur- och fritid

Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden, § 32, 2026-03-17

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att ge kultur- och fritidsnämnden samt skolnämnden i uppdrag att revidera biblioteksplanen 2027–2030 för Sala kommun. Biblioteksplanen skall omfatta all biblioteksverksamhet inom kommunen.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 86 fortsättning

**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,  
att ge kultur- och fritidsnämnden samt skolnämnden i uppdrag att revidera  
biblioteksplanen 2027–2030 för Sala kommun. Biblioteksplanen skall omfatta all  
biblioteksverksamhet inom kommunen

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## KSLU § 87 Anmälningssärenden

### INLEDNING

Sammanställning av anmälningssärenden.

### Beslutsunderlag

KS 2026.1534 - Missiv

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,  
att ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.

## KSLU § 88 Information/Övriga frågor

### **Påverkansarbete kollektivtrafik**

Amanda Lindblad (S) har vid flera olika tillfällen informerat att Sala kommun tillsammans med andra kommuner i länet samt Region Västmanland, för dialog i olika forum med anledning av återkommande problem inom kollektivtrafiken, särskilt avseende tågtrafiken. Problemen rör inställda avgångar, förseningar samt brister i ersättningstrafik, bland annat i samband med det årliga underhållet av Dalabanan.

Under en längre tid har initiativ tagits för att få till stånd ett möte mellan berörda parter och SJ i syfte att diskutera möjliga åtgärder. Ett möte har nu bokats in och Amanda Lindblad (S) återkommer med ytterligare information.

### **Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,  
att ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### **BESLUT**

Ledningsutskottet beslutar,  
att lägga informationen till handlingarna.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Amanda Lindblad

Nämndsekreterare: Malin Selldén Wahlman