

Plats och tid Gustaf Adolfsalen, onsdagen den 29 oktober 2025 kl. 9.00 – 16.13.
Ajournering kl.10.05 – 10.20, kl. 11.54 – 13.00, § kl. 13.52 – 13.56, kl.14.41 – 14.56

Närvarande Se sidan 2

Justeringens plats och tid Digital justering tisdagen den 4 november 2025

Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer	151-169
		Malin Selldén Wahlman		
	Ordförande	_____		
		Amanda Lindblad (S)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2025-10-29

Datum för anslags uppsättande 2025-11-04 Datum för anslags nedtagande 2025-11-27

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens förvaltning, Kanslienheten

Underskrift

Närvarolista

Beslutande
Ledamöter

Amanda Lindblad (S), *ordförande*
Glenn Andersson (S)
Magnus Edman (SD) § 151 - § 162
Erik Hamrin (M), *andre vice ordförande*

Tjänstgörande ersättare

Elisabet Pettersson (C) ersätter Anders Wigelsbo (C) § 151 - § 155
Camilla Runerås (S) ersätter Anders Wigelsbo (C) § 156 - § 169
Henric Eriksson (SD) ersätter Magnus Edman (SD) § 163 - § 165
Hanna Westman (SBä) ersätter Magnus Edman (SD) § 166 - § 169

Närvarande ersättare

Camilla Runerås (S) §151 - § 155
Henric Eriksson (SD) § 151 - § 162
Tomas Bergling (M) kl. 09.00 – 14.41
Hanna Westman (SBä) § 151 - § 165

Närvarande representanter

Magnus Holm (KD)
Mona Johansson (L) kl. 09.00 – 16.00
Ingela Kilholm Lindström (MP)
Johanna Ritvadotter (V)

Övriga deltagare

Cissi Lööf, näringslivschef § 152 - § 153
Åsa Stanaway, näringslivsutvecklare § 152
Emma Moen, verksamhetsutvecklare, § 154 - § 155
Susanne Pettersson, måltidschef, § 154 - § 155
Roger Lindström, teknisk chef, § 154 - § 155, § 159
Mikaela Assarsson, controller, § 154- § 157
Anna Cedervång, controller, § 157
Linda Svensson, enhetschef, § 158
Arminé Kanakanian, stabschef, § 159
Lars Wedlin, samhällsbyggnadschef, § 159, § 164 - § 165
Josefin Gardeblad, § 160 - § 162
Anders Viking, markingenjör § 164
Victor Zakrisson, planchef, § 164 - § 165
Daniel Holmvin, kommundirektör
Malin Selldén Wahlman, nämndsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 151	Godkännande av föredragningslista	2025/4	4
§ 152	Näringslivsstrategiskt program	2023/1253	5 - 6
§ 153	Avtal Stockholm Business Alliance	2025/842	7 - 8
§ 154	Kostnadseffektivisering Måltid	2025/974	9 - 11
§ 155	Indexering av måltidspris 2026	2025/453	12 - 14
§ 156	Månadsuppföljning Kommunstyrelsen, september 2025	2025/480	15
§ 157	Månadsuppföljning Sala kommun, september 2025	2025/32	16
§ 158	Handlingsplan för nödvattenförsörjning	2025/1044	17 - 18
§ 159	Verksamhetsplan 2026-2029, kommunstyrelsen som nämnd	2025/1061	19
§ 160	Policy vid hot och hat mot förtroendevalda i Sala kommun	2025/1070	20 - 21
§ 161	Riktlinje för användande av artificiell intelligens AI	2025/1049	22
§ 162	Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun; Revidering	2025/615	23 - 24
§ 163	Remiss - Betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83)	2025/666	25 - 26
§ 164	Detaljplan för utvidgning Salberga Kriminalvårdsanstalt, del av Kristina 4:245 och Kristina 4:4 – Godkännande av köp- och genomförandeavtal	2025/1038	27 - 28
§ 165	Utvidgad delegation för ersättningsstödsansökan Boverket – Stöd till kommuner för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder	2025/1035	29
§ 166	Kvarters- och gatunamn inom detaljplanen för del av Norrberg, dp 4066.	2025/971	30
§ 167	Förslag till sammanträdesdagar 2026 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott	2025/1041	31
§ 168	Anmälningsärenden	2025/1	32
§ 169	Information/övriga frågor	2025/4	33

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025/4

KSLU § 151 Godkännande av föredragningslista

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,

att godkänna föredragningslistan i sin helhet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 152 Näringslivsstrategiskt program 2026–2036**INLEDNING**

Sala kommun har under 2024–2025 tagit fram ett nytt näringslivsstrategiskt program. Arbetet har skett i bred samverkan med kommunens verksamheter, näringslivet och regionala aktörer, med samhällsbyggnadskontoret som en av de viktigaste medaktörerna.

Programmet ersätter det tidigare näringslivsprogrammet 2021–2025 och syftar till att stärka kommunens arbete med både platsutveckling och näringslivsutveckling. Grunden är att skapa ett gemensamt och samordnat arbetssätt som gör platsen Sala mer attraktiv för invånare, företag, besökare, inflyttare och nya etableringar.

Den viktigaste målgruppen är de som redan bor och verkar här; Sala ska vara en plats där befintliga företag kan växa och där invånare trivs och utvecklas. Nya etableringar ska främst komplettera och förstärka det lokala näringslivet.

Programmet betonar ett sammanhållet stöd för företag och etableringar, från inledande intresse till långsiktig verksamhet. Det omfattar tydlig service inom rimlig tid, god planeringsberedskap, robust infrastruktur och nära dialog med både företag och utbildningsaktörer.

Programmet är förankrat i Sala kommuns vision 2050, översiktsplanen och regionala strategier, och utgör ett konkret verktyg för att stärka kommunens attraktionskraft och konkurrenskraft.

Ekonomiska konsekvenser

Programmet i sig innebär inga direkta ekonomiska åtaganden, utan vägleder prioriteringar i den ordinarie planerings- och budgetprocessen. Genomförandet sker via handlingsplaner per fokusområde inom befintliga ramar. Åtgärder som kräver ytterligare resurser prövas i ordinarie budgetarbete eller lyfts som separata ärenden för politiskt beslut.

Finansieringen utgörs primärt av kommunens ordinarie budgetmedel och kan kompletteras med externa stöd/bidrag (till exempel statliga 1:1-medel) och samverkansprojekt där EU-medel kan vara aktuella.

Beslutsunderlag

KS 2025.5309 – Missiv

KS 2025.5310 - Näringslivsstrategiskt program 2026-2036

KS 2025.5311 - Bilaga 2 - Nationella, regionala och lokala mål

KS 2025.5312 - Bilaga 3 – Alternativtext till bilder

Ärendet föredras av näringslivschef Cissi Lööv och näringslivsutvecklare Åsa Stanaway.

KSLU § 152 fortsättning

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta Näringslivsstrategiskt program för Sala kommun 2026–2036 i enlighet med
bilaga KS 2025.5310.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta Näringslivsstrategiskt program för Sala kommun 2026–2036 i enlighet med
bilaga KS 2025.5310.

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) återkommer till kommunstyrelsen med
förslag.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 153 Avtal Stockholm Business Alliance**INLEDNING**

Sala kommun har sedan 2015 varit en del av partnerskapet Stockholm Business Alliance (SBA). SBA har sedan 2006 varit en strategisk plattform för samverkan mellan kommuner i den större Stockholmsregionen. I syfte att stärka regionens och medlemskommunernas attraktionskraft samt förmåga att attrahera investeringar och arbetstillfällen.

Medlemskapet ger tillgång till

- Nätverk för kunskapsutbyte
- Stöd i arbetet med effektiv myndighetsutövning och företagsklimat
- Stöd i det investeringsfrämjande arbetet
- Samlad internationell marknadsföring
- En plattform för samarbete och utveckling

Kommunens åtagande enligt avtalet

- Att en näringslivs- och etableringsstrategi, eller motsvarande, finns framtagen
- Att driva ett eget utvecklingsarbete avseende service till det lokala näringslivet och förbättrat företagsklimat
- Att bidra till kunskapsutbytet genom att dela med sig av goda exempel och erfarenheter

Redan idag är nätverket värdefullt för Sala genom kunskapsinhämtning, stöd och nätverkande - framför allt inom områden som etablering och företagsklimat. I takt med att Sala höjer sin offertberedskap kommer vi också dra nytta av de insatser som görs inom investeringsfrämjande och marknadsföring.

Ekonomiska konsekvenser

Verksamheten finansieras genom medlemsavgifter från respektive medlemskommun. Avgiften baseras på 4 SEK per invånare i kommunen per den 1 januari varje år, med 2026 som första år. Stockholms stad bidrar med ett fast belopp på 7,5 miljoner SEK årligen. Avgiften ryms inom befintlig ram för enheten Näringsliv & Marknad.

Beslutsunderlag

KS 2025.5313 – Missiv

KS 2025.5315 – Avtal

Ärendet föredras av näringslivschef Cissi Lööv.

KSLU § 153 fortsättning

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att ingå ny avtalsperiod 2026 – 2030 med Stockholm Business Alliance i enlighet
med bilagt avtalsförslag.

Glenn Andersson (S) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar
att ärendet avslås.

Magnus Edman (SD) yrkar bifall till Erik Hamrins (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot Erik Hamrins (M) avslagsyrkande och
finner sitt eget yrkande bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet förslår att kommunstyrelsen beslutar,
att ingå ny avtalsperiod 2026 – 2030 med Stockholm Business Alliance i enlighet
med bilagt avtalsförslag.

Reservation

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins
(M) yrkande och inkommer med skriftlig reservation:

”Vi reserverar oss mot beslutet att ingå avtal med Stockholm Business
Alliance.

Under behandlingen av ärendet och av underlagen som tillhör ärendet
framgår det att nyttan för Sala kommun är svår att beskriva. Under de
över tio år som vi varit medlemmar så har kan inga
företagsetableringar kopplas till medlemskapet.

Den kompetensutveckling som forumet erbjuder bör även den kunna
betecknas som färdigställd i detta läge. ”Dialogen” med andra
kommuner går att ha utan medlemskap.

Att, mot den bakgrunden, lägga nästan en halv miljon kronor över de
kommande åren när kommunens ekonomi ser ut som den gör är
oklokt. Det vore bättre att i detta läge avvakta för att återansluta sig i
ett senare skede OM det skulle visa sig att några negativa effekter av
att inte vara medlemmar skulle uppenbara sig.

Vi finner det högst osannolikt att så skulle vara fallet.”

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 154 Kostnadseffektivisering Måltid

INLEDNING

Utredningen har analyserat möjligheter till kostnadseffektivisering inom Sala kommuns måltidsverksamhet. Bakgrunden är tidigare års underskott samt ett minskat och fortsatt minskande barn- och elevantal de kommande åren. När antalet barn och elever minskar så minskar även skolnämndens budget, eftersom den tekniska ramen bygger direkt på antalet individer. Om måltidsenhetens kostnader är konstanta trots att skolnämndens budget minskar riskerar måltidskostnaderna att ta allt större procentuell del av budgeten

I utredningen har personalstruktur, möjligheter till kombinationstjänster samt alternativet att frångå rätten till heltid analyserats. Även framtida kostnader och potentiella besparingar vid eventuell nedläggning av skolor och kök har diskuterats i syfte att sänka kostnaderna.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns möjligheter till besparingar genom organisatoriska förändringar, kombinationstjänster och en översyn av nuvarande debiteringsmodell.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att arbeta vidare med införandet av kombinationstjänster förväntas ge positiva ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

KS 2025.5319 – Missiv

KS 2025.5320 – Utredning - Kostnadseffektivisering Måltid

Ärendet föredras av verksamhetscontroller Emma Moen.

Teknisk chef Roger Lindström, controller Mikaela Assarsson och måltidschef Susanne Pettersson deltar vid ärendets behandling.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
1.att måltidsenheten arbetar vidare med införandet av kombinationstjänster med återrapportering i april 2026, samt
2.att måltidsenheten genomlyser och utreder alternativ till debiteringsmodell inför budgetår 2027.

Glenn Andersson (S) och Elisabet Pettersson (C) yrkar bifall Amanda Lindblads (S) yrkande.

Erik Hamrin (M) yrkar
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
1.att måltidsenheten, med fullt mandat att frångå principen om rätten till heltid samt principen om tillagningskök där så krävs, arbetar vidare med att minska verksamhetens kostnader,

KSLU § 154 fortsättning

2.att måltidsenheten inför 2026 byter till en debiteringsmodell där skolorna beställer ett antal måltider med uppdatering terminsvis, samt
3.att en sammanställning av de åtgärder som kan genomföras för att klara av en budgetuppräknings i linje med PKV, 3,1% biläggs ärendet i samband med behandling i KS.

Magnus Edman (SD) yrkar bifall till Erik Hamrins (M) yrkande.

Glenn Andersson (S) och Elisabet Pettersson (C) yrkar avslag till Erik Hamrins (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot Erik Hamrins (M) yrkande och finner sitt eget yrkande bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att måltidsenheten arbetar vidare med införandet av kombinationstjänster med återrapportering i april 2026, samt
att måltidsenheten genomlyser och utreder alternativ till debiteringsmodell inför budgetår 2027.

Reservation

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) yrkande och inkommer med skriftlig reservation:
” Vi reserverar oss mot kommunstyrelsens beslutet till förmån för våra egna yrkanden i samma punkt.

Den rapport som hör till ärendet visar med tydlighet att Måltidsenheten har stora utmaningar att ta itu med. Förändringarna är egentligen inte svåra att förstå, de minskade barnkullarna innebär att kostnaden per måltid rusar iväg.

För en kommun som Sala där ekonomin, milt uttryckt, kört i diket så behöver detta hanteras. Det som är problematiskt är att det som rapporten visar inte är nyheter. Det finns ett flertal kök som idag har för få elever för att kunna skapa en rimlig driftskostnad per barn.

De politiska principbesluten om att alla tjänster, oavsett verksamhetens behov, ska vara på heltid och att alla kök ska vara tillagningskök är två av de saker som faktiskt skulle kunna göra skillnad. Det här har vi känt till sedan länge, det är över ett år sedan sen måltidsenheten meddelade att strukturella förändringar kopplat till detta skulle kunna leda till besparingar fler miljoner kronor.

KSLU § 154 fortsättning

Att dra bytet av debiteringsmodell i långbänk, eller att ens låta det vara en politisk fråga, är även det oklokt. Nuvarande modell skapar ökad administrativa bördor och otydlighet. Måltidsenheten bör på eget bevåg kunna välja en modell som fyller sitt syfte på ett bättre sätt. Givet det akuta läget så är det ytterst anmärkningsvärt att styret väntar ett helt år med att få ett förslag. Vi behöver genomföra förändringar, inte vänta och hoppas. Det är väntandet som lett oss till denna situation.

Sala kommun behöver en ledning som vågar inser lägets allvar och klarar av att lägga fram förslag till beslut som faktiskt gör skillnad. Detta ärende har tillåtit dra ut på tiden och det innebär att kommunens pengar under längre tid än nödvändigt fortsätta gå till onödiga kringkostnader istället för att kunna läggas på våra kärnuppgifter inom skola, vård och omsorg.

Ledningsutskottets beslut idag bidrar till att det ekonomiska förändringsarbetet som enheten behöver göra skjuts på framtiden. Priset för det få Salaborna betala.”

Protokollsanteckning från Amanda Lindblad (S)

Översynen av debiteringsmodell är en mer omfattande process än att den kommer vara klar inför 2026. Ett byte av modell kan påverka budgetförutsättningar för flera verksamheter. Vi ser att det krävs tid för att genomföra översyn och därefter möjlighet till för eventuellt genomförande.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 155 Indexering av måltidspris 2026**INLEDNING**

Måltidsenheten är en nollfinansierad köp- och säljverksamhet inom Tekniska kontoret. Antalet beställda/serverade måltider ska ge den intäkt som krävs för att täcka Måltidsenheten fasta och rörliga kostnader för att bedriva ordinarie verksamhet.

Livsmedelspriser fortsätter att stiga i en hög takt och det har nu pågått under flera år. Från januari 2022 har livsmedelspriser ökat med 30,2%. Måltidsenheten kompenseras inte för denna höga kostnadsökning. Löneökningar ersätt inte heller med uppskrivning såsom för de enheter som har budgetram. Hyreskostnader indexeras årligen enligt PKV.

I dagsläget betalar Skolkontoret för faktiskt antal serverade måltider, medan de har en tilldelad budgetram (SKR:s prislappsmodell) för antalet inskrivna barn/elever. Måltidsenheten parerar antalet tillagade portioner genom att på morgonen ta del av skolans frånvaroanmälningar. I förskolor får Måltidsenheten besked senast kl. 9.00 hur många barn som ska äta lunch och mellanmål samma dag.

Under 2025 har barn- och elevunderlaget förändrats och det är framför allt barnantalet i förskolan som har minskat, men även elevunderlaget i vissa åldersgrupper kommer att påverkas.

2025 års extra debitering på 2 mkr har gått till att delvis täcka uteblivna intäkterna i förskolekök utifrån den demografiska förändringen för året utöver andra effektiviseringsåtgärder. I föreslagen indexering på 5,8% för 2026 har vi utgått från de faktiska kostnader Måltidsenheten har budgeterat 2026 gentemot Skolkontoret.

För att nå en högre prognossäkerhet utifrån utmaningarna i den demografiska utvecklingen behöver vi fortsatt se över nuvarande debiteringsmodell.

Ekonomiska konsekvenser

- En stor utredning har i slutet av 2024/våren 2025 genomförts tillsammans med skolkontoret kring möjliga förflyttningar av arbetsuppgifter. Skolan och förskolan ser inte att det finns möjlighet att organisera sig för att klara av hantering och beredning av frukost och mellanmål samt mottagning och servering av lunchmåltid utan att det medför en för stor negativ effekt för verksamheten. Detta medför att kostnad per portion ökar på de förskolor och skolor med minst antal inskrivna barn/elever.
- Utifrån demografiska förändringar i barn- och elevunderlaget inför kommande år och ökade livsmedelspriser, löner och hyreskostnader föreslås att måltider inom Skolkontoret indexeras med 5,8 procent.

KSLU § 155 fortsättning

- Behovet av fler boendeplatser i Särskilda boenden inom Vård-och Omsorg ökar. I oktober 2025 har antal boendeplatser utökas med sju platser på en nystartad avdelning på Björkgården. Utifrån ökade livsmedelspriser och andra kostnadsökningar som löner och hyreskostnader föreslås måltidspriser för 2026 till vård- och omsorgs interna och externa måltider indexeras i enligt med PKV 3,1%.

Beslutsunderlag

KS 2025.5323 – Missiv

KS 2025.3000 – Protokollsutdrag KS § 99, 2025-06-04

Ärendet föredras av måltidschef Susanne Pettersson. Teknisk chef Roger Lindström deltar vid ärendet behandling.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

1.att indexera måltidspriser för 2026 enligt PKV med 3,1 procent för Vård- och omsorgs interna och externa måltider, samt

2.att indexera måltidspriser för 2026 med 5,8 procent för Skolkontorets måltider.

Erik Hamrin (M) motyrkar i att-sats 2,

att indexera måltidspriser för 2026 med 3,1 procent för Skolkontorets måltider.

Erik Hamrin (M) yrkar tillägg,

att en sammanställning av de åtgärder som kan genomföras för att klara av en budgetuppräkning i linje med PKV, 3,1% biläggs ärendet i samband med behandling i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande i att-sats 1 mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Ordföranden ställer sitt eget yrkande i att-sats 2 mot Erik Hamrins (M) motyrkande och finner sitt eget yrkande bifallet.

Ordförande ställer Erik Hamrins (M) tilläggsyrkandet mot avslag och finner tilläggsyrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att indexera måltidspriser för 2026 enligt PKV med 3,1 procent för Vård- och omsorgs interna och externa måltider, samt

att indexera måltidspriser för 2026 med 5,8 procent för Skolkontorets måltider.

Reservation

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) reserverar sig till förmån för Erik Hamrins (M) motyrkande och inkommer med skriftlig reservation:

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 155 fortsättning

”Vi reserverar oss mot kommunstyrelsens beslutet till förmån för vårt eget yrkande i samma punkt. Detta ärende är högst symptomatiskt avseende de styrande partiernas ovilja och oförmåga att hantera de strukturella ekonomiska problem som Sala har.

Ekonomisk disciplin handlar i detta fall om att inte, för att göra det enkelt för sig, tillåta att verksamheters kostnader ökar utan att det levererade värdet ökar. Det är fallet när det gäller skolköken.

Det är viktigt att poängtera att detta inte är verksamhetens fel eller ansvar. De åtgärder som krävs för att låta verksamhetens utveckling följa demografin har avhandlats politiskt vid ett flertal tillfällen och alltid med ett majoritetsbeslut om att säga nej till nödvändiga förändringar.

Att ge skolköken en uppräknad ram som är större än vad indexeringen ger sänder ett tydligt och olyckligt budskap. ”Det är OK att fortsätta driva verksamhet med låg effektivitet och betala för detta med pengar som kunde ha gått till undervisning, vård och omsorg istället”.

Avslutningsvis så vill vi förtydliga att vi anser att personalen i våra kök och den kost de producerar är väldigt bra och något vi ska vara stolta över. Denna reservation handlar uteslutande om bristerna i den politiska hanteringen.

Det är upp till oss att se till att hela Sala kommuns verksamhets ekonomi fungerar och med detta beslut anser vi att styrets partier förlänger och försenar den tidpunkt när vi når det målet. Det är dags att ta av skygglapparna och börja ta tag i problemen vi har. Även när det är jobbiga beslut som krävs.”

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 156 Månadsuppföljning Kommunstyrelsen, september 2025**INLEDNING**

Månadsuppföljning, eller prognos, är något som görs sex gånger om året. Då ska verksamheterna analysera och dra slutsatser om det ekonomiska utfallet för resterande del av året. Detta sker med stöd av verksamhetssystemet Budget och Prognos som finns i Visma.

Prognoserna görs av enhets-, verksamhets- och kontorschefer i samråd med verksamhetscontrollers för respektive kontor. Dessa sammanställs och lämnas sedan över till kommundirektör och förtroendevalda.

Månadsuppföljningarna används som ett underlag till förtroendevalda för att kunna fatta beslut.

Beslutsunderlag

KS 2025.5324 - Månadsuppföljning KS verksamheter, september 2025

Ärendet föredras av kommundirektör Daniel Holmvin.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att uppdra till kommundirektören att bereda fler förslag till åtgärder för att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering per kontor inom kommunstyrelsens verksamheter och återrapportera detta till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att uppdra till kommundirektören att bereda fler förslag till åtgärder för att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering per kontor inom kommunstyrelsens verksamheter och återrapportera detta till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 157 Månadsuppföljning Sala kommun, september 2025**INLEDNING**

Månadsuppföljning, eller prognos, är något som görs sex gånger om året. Då ska verksamheterna analysera och dra slutsatser om det ekonomiska utfallet för resterande del av året. Prognoserna görs av enhets-, verksamhets- och kontorschefer i samråd med verksamhetscontrollers för respektive kontor. Dessa sammanställs och lämnas sedan över till kommundirektör och förtroendevalda. Månadsuppföljningarna används som ett underlag till förtroendevalda för att kunna fatta beslut.

Beslutsunderlag

KS 2025.5325 – Månadsuppföljning Sala kommun, september 2025

Ärendet föredras av controller Anna Cedervång. Controller Mikaela Assarsson deltar vid ärendets

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att kommundirektören ges i uppdrag att, i enlighet med tidigare beslut och inriktning, fortsätta arbetet med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återslagrapportera utfallet till kommunstyrelsen,
att uppdra till samtliga nämnder att fortsätta arbete med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återslagrapportera utfallet till kommunstyrelsen i samband med årets månadsuppföljningar, samt
att godkänna månadsuppföljningen till och med september 2025 och lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att kommundirektören ges i uppdrag att, i enlighet med tidigare beslut och inriktning, fortsätta arbetet med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återslagrapportera utfallet till kommunstyrelsen,
att uppdra till samtliga nämnder att fortsätta arbete med att uppnå balans mellan verksamhet och finansiering och återslagrapportera utfallet till kommunstyrelsen i samband med årets månadsuppföljningar, samt
att godkänna månadsuppföljningen till och med september 2025 och lägga informationen till handlingarna

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

Skickas till - Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 158 Handlingsplan för nödvattenförsörjning

INLEDNING

Det finns sedan tidigare ett förslag till nödvattenplan för Sala tätort från 2011, framtagen av Sweco. Denna plan har dock troligen aldrig beslutats och saknar förankring i verksamheten. Det finns även en antagen nödvattenpolicy som blir överflödigt i och med att den nya nödvattenplanen tas fram.

Tekniska kontoret har, utifrån ett medborgarförslag, fått i uppdrag att ta fram en handlingsplan för nödvattenförsörjning för hela kommunen. Arbetet med att ta fram planen har pågått under flera år och en handlingsplan är nu färdigställd och föreslås antas.

Dokumentet är öppet för allmänheten och innehåller information som kan delas brett. Upplägget av planen har inspirerats av andra kommuners motsvarande planer, relevanta utbildningar samt metodbeskrivningar från Livsmedelsverket. I projektgruppen har framför allt personal från VA-verksamheten deltagit, men även representanter från vård och omsorg, skola samt säkerhet och beredskap har medverkat.

För att leda det operativa arbetet pågår parallellt framtagandet av tillhörande rutiner som kommer att omfattas av sekretess och endast delas med berörda funktioner inom kommunen. Rutinerna är ännu under färdigställande och kommer att kräva fortsatt samverkan inom organisationen.

Syftet med handlingsplanen är att säkerställa att kommunens invånare och verksamheter känner trygghet i att det finns en beredskap för nödvattenförsörjning. Planen ska garantera att invånarnas behov av god och säker dricksvattenförsörjning tillgodoses även vid störningar eller avbrott i den ordinarie vattenförsörjningen.

Planen ska revideras minst vart fjärde år eller vid behov, exempelvis efter större organisatoriska förändringar, tekniska uppdateringar eller händelser som påverkat vattenförsörjningen.

Den publika versionen av planen ska vara tillgänglig för allmänheten via kommunens webbplats. De sekretessbelagda rutinerna ska endast vara tillgängliga för behörig personal inom tekniska kontoret och säkerhet och beredskap.

Ekonomiska konsekvenser

Införandet av handlingsplanen för nödvattenförsörjning bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen. Genomförandet sker inom ramen för befintliga resurser och budget inom berörda verksamheter

Beslutsunderlag

KS 2025.5326 – Missiv

KS 2025.5328– Handlingsplan för nödvattenförsörjning

Ärendet föredras av tf enhetschef Projekt och utveckling, Linda Svensson.

KSLU § 158 fortsättning

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att
kommunfullmäktige beslutar,
att anta Handlingsplan för nödvattenförsörjning i enlighet med Bilaga KS 2025.5328,
att ersätta befintlig nödvattenpolicy med Handlingsplan för nödvattenförsörjning,
samt att kommunstyrelsen för egen del beslutar,
att uppdra till verksamheten att slutföra arbetet med rutiner för det operativa
arbetet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige
beslutar,
att anta Handlingsplan för nödvattenförsörjning i enlighet med Bilaga KS 2025.5328,
att ersätta befintlig nödvattenpolicy med Handlingsplan för nödvattenförsörjning,
samt att kommunstyrelsen för egen del beslutar,
att uppdra till verksamheten att slutföra arbetet med rutiner för det operativa
arbetet.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 159 Verksamhetsplan 2026-2029, kommunstyrelsen som nämnd**INLEDNING**

Verksamhetsplanens syfte är att beskriva nämnden/kontorets verksamhet under, i första hand, budgetåret men även för de därpå följande planåren.

Vidare är verksamhetsplanens syfte att tydliggöra måluppföljningen av fullmäktiges utvecklingsmål, samt av grunduppdraget, övergripande prioriterade områden och strategier. Dessa ska stödja och skapa likvärdighet inom alla kommunens kontor och verksamhetsområden.

Strategierna möter upp kommunfullmäktiges mål och ska stärka samt stödja verksamheternas utveckling, så att de når sin fulla potential i enlighet med fastställda mål och riktlinjer.

Respektive kontorschef eller verksamhetschef är ansvariga för framtagandet av sina verksamhetsplaner utifrån den tilldelade budgetramen. Kontoren tar själva fram indikatorer samt nyckeltal och följer upp dessa under året. Till grund för arbetet och verksamhetsplanerna ligger ett arbete med respektive grunduppdrag. I delåret och årsredovisning redovisas utfallet utifrån en analys och redogörelse.

Ekonomiska konsekvenser

Verksamhetsplanen ryms inom tilldelad budgetram för 2026. De prioriteringar och utvecklingsinsatser som beskrivs i planen genomförs inom befintliga ekonomiska ramar. Planerade insatser förväntas på sikt ge ökad effektivitet och stärkt ekonomisk styrning. Eventuella kostnader för nya initiativ hanteras genom omprioriteringar eller i samband med kommande budgetprocess.

Beslutsunderlag

KS 2025.5329 – Missiv

KS 2025.5330 – Verksamhetsplan 2026–2029 för kommunstyrelsen som nämnd

Ärendet föredras av stabschef Arminé Kanakanian. Teknisk chef Roger Lindström och samhällsbyggnadschef Lars Wedlin deltar vid ärendets behandling.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta verksamhetsplan 2026–2029, kommunstyrelsen som nämnd.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta verksamhetsplan 2026–2029, kommunstyrelsen.

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

Skickas till - Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 160 Policy vid hot och hat mot förtroendevalda i Sala kommun**INLEDNING**

Policy vid hot och våld mot förtroendevalda syftar till att säkerställa att Sala kommuns förtroendevalda kan utöva sina demokratiska uppdrag i en trygg och säker miljö fri från hot och våld. Den förtydligar ansvar och de roller som finns i arbetet med att förebygga och hantera sådana situationer.

Till policyn hör ett mer praktiskt inriktat riktlinjedokument som stödjer det operativa arbetet. Riktlinjen beskriver hur hantering och rapportering av incidenter ska gå till i praktiken.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

KS 2025.5331 – Missiv

KS 2025.5332 – Policy vid hot och hat mot förtroendevalda i Sala kommun

Ärendet föredras av kommunjurist Josefin Gardeblad.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att
kommunfullmäktige beslutar,
att anta Policy vid hot och våld mot förtroendevalda, i enlighet med bilaga KS
2025.5332.

Camilla Runerås (S) tilläggsyrkar
att under avsnitt 1.1 Begrepp, införa sexuella trakasserier,
att under begreppsförklaringen för hatbrott (1.1) även inkludera kön, könsidentitet
och könsuttryck, samt
att i dokumentet även lyfta allvaret med trakasserier samt sexuella trakasserier.

Magnus Edman (SD) yrkar bifall till Camilla Runerås (S) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.
Ordföranden ställer Camilla Runerås (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner
tilläggsyrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige
beslutar,

att anta Policy vid hot och våld mot förtroendevalda, i enlighet med bilaga KS
2025.5332, samt

att under avsnitt 1.1 Begrepp, införa sexuella trakasserier,

KSLU § 160 fortsättning

att under begreppsförklaringen för hatbrott (1.1) även inkludera kön, könsidentitet och könsuttryck, samt
att i dokumentet även lyfta allvaret med trakasserier samt sexuella trakasserier.

Erik Hamrin (M) och Magnus Edman (SD) återkommer till kommunstyrelsen med förslag.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 161 Riktlinje för användande av artificiell intelligens (AI)**INLEDNING**

Artificiell intelligens (AI) är ett snabbt utvecklande område som skapar nya möjligheter till effektivisering och verksamhetsutveckling. Samtidigt ställer tekniken krav på att användningen sker på ett ansvarsfullt och rättssäkert sätt.

Riktlinjen för användning av AI inom Sala kommun har tagits fram för att ge stöd till medarbetare i hur AI kan användas på ett säkert och lagenligt sätt. Genom att tydliggöra juridiska och informationssäkerhetsmässiga aspekter bidrar riktlinjen till en ökad förståelse för vilka faktorer som behöver beaktas vid användning av AI.

Ansvaret för hur AI används ligger hos varje medarbetare. Det innebär att medarbetare i Sala kommun ansvarar för vilken information som matas in i AI-baserade system samt för hur resultaten från dessa system används.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

KS 2025.5334 – Missiv

KS 2025.5335 – Riktlinje för användande av artificiell intelligens (AI)

Ärendet föredras av kommunjurist Josefin Gardeblad.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta Riktlinje för användande av artificiell intelligens (AI), i enlighet med bilaga
KS 2025.5335.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att anta Riktlinje för användande av artificiell intelligens (AI), i enlighet med bilaga
KS 2025.5335.

Skickas till
Kommunstyrelsen

KSLU § 162 Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun; Revidering**INLEDNING**

Den 1 juli 2025 trädde nya socialtjänstlagen i kraft. I och med detta behöver reglemente för social- och arbetsmarknadsnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden revideras. Dels utifrån hänvisning till nytt författningssamlingsnummer samt nya lagrum jämfört med tidigare socialtjänstlag och dels utifrån vissa förtydliganden av vad äldre- och omsorgsnämnden har till uppgift att ansvara för. Vidare behöver ansvaret för kommunens konsumentvägledning/skuldsanering flyttas från kommunstyrelsen till social- och arbetsmarknadsnämnden då kommunal socialnämnd ska ansvara för denna enligt 13 kap. 2 § socialtjänstlagen (2025:400). Detta innebär även att en tjänst flyttas från kommunledningskontoret, kommunikationsenheten, till social- och arbetsmarknadskontoret.

Föreslagna ändringar är markerade med röd text eller röd överstrykning i bilagt dokument

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga negativa ekonomiska konsekvenser.

Budget för tjänsten, budget- och skuldrådgivning, flyttas inte från kommunstyrelsen till social- och arbetsmarknadsnämnden förrän till år 2027 då budget för år 2026 redan är fattat. Därför kommer år 2026 regleras genom bokföringsorder.

Beslutsunderlag

KS 2025.5336 – Missiv

KS 2025.5338 - Underlag till Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun

KS 2025.3140 – Protokollsutdrag ÄON § 83, 2025-06-12

Ärendet föredras av kommunjurist Josefin Gardeblad.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar, att anta förslag till revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun, i enlighet med KS 2025.5338.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

KSLU § 162 fortsättning

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar,

att anta förslag till revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sala kommun, i enlighet med KS 2025.5338.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

KSLU § 163 Remiss - Betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83)**INLEDNING**

Regeringen tillsatte under hösten 2024 en statlig utredning för att kartlägga tiggeriets omfattning i Sverige och bedöma om det finns behov av ett nationellt förbud. Vidare skulle utredningen även ta fram ett lagförslag för ett förbud, oavsett vilken slutsats den kom fram till i sakfrågan. I betänkandet av utredningen konstateras det att tiggeriet har minskat och att ordningsstörningar kopplade till tiggeri har blivit ovanliga.

Sala kommun har tagit del av betänkandet SOU 2025:83 om ett nationellt tiggeriförbud och delar utredningens bedömning att det inte finns behov av ett nationellt förbud. Den gällande lagstiftningen gör det möjligt för kommuner att reglera tiggeri utifrån lokala behov. Ett nationellt förbud riskerar att skapa rättsosäkerhet och strider mot såväl svensk lag som internationella åtaganden. Förbudet skulle också kunna slå hårt mot redan utsatta grupper.

Ekonomiska konsekvenser

Det aktuella remissvaret innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser för Sala kommun.

Beslutsunderlag

KS 2025.5339 – Yttrande

KS 2025.3455 – Lista över remissinstanser

KS 2025.3456 - Remiss - Betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83)

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet beslutar,
att till Justitiedepartementet avge remissvar gällande betänkande av utredningen om ett nationellt tiggeriförbud, i enlighet med Bilaga KS 2025.5339.

Henric Eriksson (SD) yrkar
att Amanda Lindblads (S) yrkande avslås.

Erik Hamrin (M) yrkar bifall till Henric Erikssons (SD) avslagsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot Henric Erikssons (SD) avslagsyrkande och finner sitt eget yrkande bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,
att till Justitiedepartementet avge remissvar gällande betänkande av utredningen om ett nationellt tiggeriförbud, i enlighet med Bilaga KS 2025.5339.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 163 fortsättning

Reservation

Henric Eriksson (SD) och Erik Hamrin (M) reserverar sig till förmån för Henric Erikssons (SD) avslagsyrkande och inkommer med skriftlig reservation:

” Vi reserverar oss mot beslutet att ställa sig bakom kommunens remissvargällande betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83). Vi delar inte kommunens uppfattning att det saknas behov av ett nationellt förbud. Tiggeri är inte en hållbar eller värdig väg ur utsatthet, och det bidrar till att normalisera social misär i det offentliga rummet. Ett förbud handlar inte om att straffa utsatta, utan om att ta ansvar för ordning, trygghet och ett värdigt samhälle.

Den nuvarande ordningen, där kommuner själva kan reglera tiggeri, leder till olika regler i olika delar av landet. Det skapar otydlighet och rättsosäkerhet –och det gynnar varken medborgarna, polisen eller de som hamnar i tiggeri. Vi ser dessutom att tiggeri ofta är en del av organiserad verksamhet, där människor utnyttjas av kriminella nätverk. Att inte agera nationellt innebär att man blundar för den exploatering som pågår.

Sverige behöver en tydlig och likvärdig lagstiftning som ger samma regler i helalandet och som sätter stopp för organiserat och långvarigt tiggeri. Mot den bakgrunden anser vi att Sala kommun borde ha tillstyrkt ett nationellt förbud mot tiggeri.

Vi reserverar oss därför mot beslutet att ställa sig bakom det nuvarande remissvar.”

Skickas till
Justitiedepartementet
Kommunjurist

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 164 Detaljplan för utvidgning Salberga Kriminalvårdsanstalt, del av Kristina 4:245 och Kristina 4:4 – Godkännande av köp- och genomförandeavtal**INLEDNING**

Salberga Kriminalvårdsanstalt expanderar och kommunen arbetar med att ta fram en detaljplan som möjliggör vidare utveckling. Avtalet är en del i detaljplanens genomförande och syftar till att slutföra försäljningen av ett 2,7 hektar stort kommunalägt markområde till exploatören Salberga Fastighetsförvaltning AB. Avtalet reglerar i detalj marköverlåtelsen liksom fördelningen av ansvar och kostnader för exploateringen mellan kommunen och exploatören.

På grund av projektets ambitiösa tidsplan har exploatören signalerat att de redan i november önskar få tillträde till marken för att anlägga en byggtransportväg. Detta försvåras av kommunen inte har kontroll över när modulleverantören kommer att transportera bort den idag tomställda Gärdesta modulskola. För att kunna agera flexibelt och hitta bästa möjliga lösning inom rimlig tidsram föreslås att beslut om förtida tillträde delegeras.

Ekonomiska konsekvenser

Markförsäljningen innebär en intäkt på 12 960 000 kr. Eftersom exploatören har åtagit sig att bekosta de angivna anläggningsåtgärderna inom allmän platsmark har kommunen inga kända kostnader kopplade till ärendet.

Beslutsunderlag

KS 2025.5340 – Missiv

Ks 2025.5341 - Köp- och genomförandeavtal, signerat

KS 2025.5342 - Policy för dagvattenhantering

KS 2025.5343 - Dagvattenutredning för Dp del av Kristina 4_4 m fl

KS 2025.5344 - Detaljplanekarta med Fastigheten markerad

Ks 2025.5345 - Utdrag ur fastighetsdatasystemet

Ärendet föredras av markingenjör Anders Viking. Planchef Victor Zakrisson och samhällsbyggnadschef Lars Wedlin deltar vid ärendets behandling.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,
att godkänna köp- och genomförandeavtalet mellan kommunen och Salberga Fastighetsförvaltning AB i enlighet med bilaga 1,
att uppdra till kommunstyrelsens ordförande Amanda Lindblad att underteckna avtalet för kommunens räkning, samt
att delegera beslut om förtida marktillträde för Salberga Fastighetsförvaltning AB till samhällsbyggnadschef Lars Wedlin.

Erik Hamrin (M), Glenn Andersson (S), Henric Eriksson (SD) och Camilla Runerås (S) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

KSLU § 164 fortsättning

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar,

att godkänna köp- och genomförandavtalet mellan kommunen och Salberga

Fastighetsförvaltning AB i enlighet med bilaga 1,

att uppdra till kommunstyrelsens ordförande Amanda Lindblad att underteckna
avtalet för kommunens räkning, samt

att delegera beslut om förtida marktillträde för Salberga Fastighetsförvaltning AB
till samhällsbyggnadschef Lars Wedlin.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 165 Utvidgad delegation för ersättningsstödsansökan Boverket – Stöd till kommuner för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder**INLEDNING**

Under perioden 2 april 2024 till och med den 1 oktober 2026 har kommuner möjlighet att söka stöd hos Boverket för detaljplaner som antas där småhusbebyggelse möjliggörs, samt för detaljplaner där det möjliggörs för lokaler att omvandlas till bostäder.

Idag saknas en delegation för att genomföra en sådan ansökan till Boverket, vilket innebär att en eventuell ansökan behöver tas politiskt. Samhällsbyggnadskontoret föreslår därför att en delegation för ansökningar kopplat till detta stöd görs under aktuell period för stödet.

Ekonomiska konsekvenser

Det innebär en effektivisering av processen och resursbesparing görs genom att arbetet utförs på rätt ställe i organisationen.

Beslutsunderlag

KS 2025.5346 – Missiv

Ärendet föredras av planchef Victor Zakrisson.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar, att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att planchef ges delegation att söka stöd till kommuner för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar, att planchef ges delegation att söka stöd till kommuner för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder

Skickas till
Kommunstyrelsen

Dnr 2025/971

KSLU § 166 Kvarters- och gatunamn inom detaljplanen för del av Norrberg, dp 4066.**INLEDNING**

Detaljplanen del av Norrberg, (Dp 4066) som berör del av KRISTINA 4:8 vann laga kraft den 24 juni 2025. Planens syfte är bostäder och innebär bland annat ny fastighetsindelning samt anläggning av ny lokalgata. Kart/mät-enheten har vid namnberedningen kommit fram till att namnge den nya lokalgatan som planen föreskriver till Vädergatan. Det nya kvarteret föreslås heta Dimman.

Ekonomiska konsekvenser

Åtgärden att namnge gatan och kvarteret medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

KS 2025.5347 - Missiv

KS 2025.5348 – Plankarta Detaljplan del av Norrberg

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,

att ledningsutskottet beslutar,

att namnge gatan inom detaljplanen för del av Norrberg, dp 4066, till Vädergatan, samt

att namnge det nya kvarteret i planen till Dimman.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,

att namnge gatan inom detaljplanen för del av Norrberg, dp 4066, till Vädergatan, samt

att namnge det nya kvarteret i planen till Dimman.

Skickas till

Tekniska kontoret, Kart/mätenheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025/1041

KSLU § 167 Förslag till sammanträdesdagar 2026 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott**INLEDNING**

Förslag till sammanträdesdagar 2026 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

KS 2025.5349 - Missiv

KS 2025.5350 – Förslag till sammanträdestider 2026 för kommunstyrelsen och dess utskott

Ks 2025.5351 – Förslag till sammanträdestider 2026 för kommunfullmäktige

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet beslutar,
att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,
att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KSLU § 168 Anmälningssärenden

INLEDNING

Sammanställning av anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

2025.5352 - Missiv

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet beslutar,
att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,
att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

KSLU § 169 Information/övriga frågor

Kungsängsgymnasiets uttalande i sociala medier

Erik Hamrin (M) lyfter att Kungsängsgymnasiet i sitt flöde på sociala medier tog politisk ställning till styrets svar till nationell samordnare för arbetet med frivillig återvandring.

Hamrin poängterar att en kommunal gymnasieskola måste vara objektiv.

Skolkontoret har agerat och tagit bort inlägget. Kungsängsgymnasiet har lagt upp ett förtydligande i sociala medier där man klargör att skolan inte tar politisk ställning och fortsättningsvis inte kommer att dela eller skriva inlägg med politiskt innehåll.

Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar,
att ledningsutskottet beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar,
att lägga informationen till handlingarna.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Amanda Lindblad

Nämndsekreterare: Malin Selldén Wahlman