

Plats och tid Gustaf Adolfsalen onsdagen den 24 januari 2024 kl 09.00-11.54

Närvarande Se sidan 2

Justeringens plats och tid Digital justering måndagen den 29 januari 2024

Underskrifter      Sekreterare ..... Paragrafer      1-10  
Anna Rydstedt

Ordförande .....  
Amanda Lindblad (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2024-01-24

Datum för anslags uppsättande 2024-01-29      Datum för anslags nedtagande 2024-02-20

Förvaringsplats för protokollet

Underskrift  
.....

## Närvarolista

Beslutande	Amanda Lindblad (S), ordförande
Ledamöter	Glenn Andersson (S) Anders Wigelsbo (C), vice ordförande
Tjänstgörande ersättare	Henric Eriksson (SD) ersätter Magnus Edman (SD) Tomas Bergling (M) ersätter Erik Hamrin (M)
Närvarande ersättare	Viktor Kärvinge (S) Sture Johansson (C) Hanna Westman (SBÄ)
Närvarande representanter	Magnus Holm (KD) Mona Johansson (L) Johanna Ritvadotter (V)
Övriga deltagare	Anna Rydstedt, vikarierande kommunsekreterare Daniel Holmvin, kommundirektör Josefin Gardeblad, kommunjurist Linnea Landfors, miljöstrateg, § 2 Victor Zackrisson, enhetschef samhällsbyggnadskontoret, § 2, § 8 Cecilia Lööv, näringslivschef, § 3 Helene Johansson, verksamhetschef samhällstekniska kontoret, § 4 - § 5 Margareta Furenmo, biträdande enhetschef tekniska kontoret, § 4 - § 5 Daniel Lingblom, driftansvarig IT-enheten, § 4 - § 5 Elin Bjarnhagen, beredskapssamordnare, § 4 - § 5 Elisabet Larsson, GIS-samordnare samhällstekniska kontoret, § 6 Lars Wedlin, samhällsbyggnadschef, § 7 - § 8 Eva Suikkonen, markstrateg, § 8

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## Innehållsförteckning

§ 1	Godkännande av föredragningslista	2024/4	4
§ 2	Remiss av Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024-2033	2023/1334	5
§ 3	Beslut om uppdrag att ta fram ett Näringslivsstrategiskt program	2023/1253	6 - 7
§ 4	Omfördelning av investeringsmedel 2024 från Gata, Park och VA till Lokalprogrammet	2024/77	8 - 9
§ 5	Information; Startbesked för ledningsplats och datorhall	2023/147	10
§ 6	Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt	2023/1346	11 - 12
§ 7	Ny bygglovstaxa	2024/66	13
§ 8	Försäljning av fastigheten Rektorn 5	2023/1151	14
§ 9	Anmälningsärenden	2024/1	15
§ 10	Information/övriga frågor	2024/4	16

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 1 Godkännande av föredragningslista

**Yrkanden**

Ordföranden Amanda Lindblad (S) yrkar  
att ledningsutskottet beslutar  
att godkänna föredragningslistan i sin helhet.

**BESLUT**

Ledningsutskottet beslutar  
att godkänna föredragningslistan i sin helhet.

## KSLU § 2 Remiss av Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024-2033

### INLEDNING

Enligt avfallsplanen ska en plan tas fram för koncept och etablering av en ny typ av Återbruk med fokus på återanvändning och cirkulär ekonomi. Detta koncept kallas Återbruk 2.0. Arbetet med att ta fram konceptet påbörjades av VafabMiljö år 2020 och resulterade bland annat i en genomförandeplan för åren 2022–2030. Planens syfte är att beskriva hur och när införandet av de olika delarna inom Återbruk 2.0 förväntas ske och vilken kostnadspåverkan det innebär.

Under 2022–2023 har ett antal aktiviteter inom Återbruk 2.0 genomförts enligt planen. Samtidigt har omvärldsförhållanden förändrats, och under 2023 lade direktionen ett uppdrag om ökad takt inom Återbruk 2.0. Genomförandeplanen har därför reviderats för åren 2024–2033, och relaterar till motsvarande innehåll i förbundets budget för 2024, plan för 2025–2026 och långtidsprognos för 2027–2033.

### Beslutsunderlag

KS 2023. 279, missiv

KS 2023. 278, Sala kommuns yttrande

KS 2023.5936, följbrev

KS 2023.5938, protokollsutdrag

KS 2023.5937, genomförandeplan Återbruk 2.0, remissversion

Linnea Landfors, miljöstrateg, föredrar ärendet. Victor Zackrisson, enhetschef samhällsbyggnadskontoret deltar i ärendets behandling.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att till VafabMiljö lämna *Yttrande gällande remiss av Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024–2033* enligt bilaga 1 (KS 2023.278).

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att till VafabMiljö lämna *Yttrande gällande remiss av Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024–2033* enligt bilaga 1 (KS 2023.278).

*Skickas till*

Kommunstyrelsen

## KSLU § 3 Beslut om uppdrag att ta fram ett Näringslivsstrategiskt program

### INLEDNING

Det finns ett gap mellan företagen i Salas attityd till företagsklimatet (plats 231 i Svenskt Näringslivs Företagsklimatsranking) och den verkliga upplevelsen i myndighetsutövningen (plats 52 i SBA/SKR:s Insiktsmätning med ett NKI på 78).

Den workshop för förbättrat företagsklimat som genomfördes 20220830 var startskottet för den kraftsamling som nu görs kring näringslivsfrågorna i kommunen. Resultatet har varit ökad dialog med företagen, bland annat genom omstart av Näringslivsrådet på prioriterade teman, internt förbättringsarbete och deltagande i Svenskt Näringslivs utvecklingsprogram.

Sala är en del av Västmanland och via SBA också en del av Storstockholmsregionen, där det i båda fallen pågår ett aktivt investeringsfrämjande arbete. I den kontexten gynnas Salas tillväxt av att tydliggöra platsens erbjudande och att aktivt arbeta med offertberedskap och marknadsbearbetning.

Dialogerna med de lokala företagen, andra kommuner i utvecklingsprogrammet och regionerna Sala är en del av har satt ljuset på behovet av en tydligare målbild, riktning och prioriteringar. Detta uppnås genom att ta fram ett nytt Näringslivsstrategiskt program som det lokala näringslivet och de kommunala verksamheterna står bakom.

Programmet ska beskriva den politiska viljan med vad Sala ska vara för plats för invånare, företagare och besökare. Det vill säga platsen Salas löfte till de som bor och verkar i kommunen och erbjudande till omvärlden. Programmet ska också tydliggöra vilken position kommunen vill ta i de sammanhang vi verkar i.

Programmet ska beskriva de strategiska vägval och prioriteringar som behöver göras för att nå målbilden samt önskad utveckling inom näringar och branscher med betydelse för Sala. Programmet kompletteras med planer för genomförande och ersätter befintligt Näringslivsprogram.

### Beslutsunderlag

KS 2024.195, missiv.

Cecilia Lööv, näringslivschef, föredrar ärendet.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett Näringslivsstrategiskt program för perioden 2025-2035.

Anders Wigelsbo (C) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KSLU § 3 forts.

**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett Näringslivsstrategiskt program för perioden 2025-2035.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

**KSLU § 4 Omfördelning av investeringsmedel 2024 från Gata, Park och VA till Lokalprogrammet****INLEDNING**

Delar av beslutad investeringsbudget 2024, Diarienum: 2023/523, för exploateringar gällande Gata, Park och VA föreslås omfördelas till Lokalprogrammet.

Exploateringsmedelen kommer inte att nyttjas under 2024 då projekten skjuts framåt i tiden. Investeringsmedlen behövs dock kommande år beroende på hur beslut fattas om byggnation gällande exploateringar.

Investeringsprogram	Beslutade budgetposter exploateringar, tkr	Omfördelning av medel 2024, tkr
3199 Gatuexploateringar avropsprojekt	9 420	-6 080
3399 Parkexploateringar avropsprojekt	600	-540
3299 VA-exploateringar avropsprojekt	6 600	-3 230
<b>Totalt</b>	<b>16 620</b>	<b>-9 850</b>

Kvarvarande medel för exploateringar 2024, totalt 6 770 tkr varav:

3199 Gatuexploateringar, avropsprojekt 3 340 tkr  
3399 Parkexploateringar avropsprojekt 60 tkr  
3299 VA-exploaterings avropsprojekt 3 370 tkr

**Beslutsunderlag**

KS 2024.196, missiv.

Helene Johansson, verksamhetschef samhällstekniska kontoret, föredrar ärendet. Margareta Furenmo, biträdande enhetschef tekniska kontoret, Daniel Lingblom, driftansvarig IT-enheten och Elin Bjarnhagen, beredskapssamordnare deltar i ärendets behandling.

**Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att omfördela totalt 9 850 tkr exploateringsmedel för gata, park och VA till Lokalprogrammet.

Anders Wigelsbo (C) yrkar bifall till Amanda Lindblads (S) yrkande.



KSLU § 4 forts.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

**BESLUT**

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att omfördela totalt 9 850 tkr exploateringsmedel för gata, park och VA till  
Lokalprogrammet

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## KSLU § 5 Information; Startbesked för ledningsplats och datorhall

### INLEDNING

Information gällande startbesked för ledningsplats och datorhall delges mötet.

Beslut i ärendet fattas på ett extra kommunstyrelsens ledningsutskott 2024-02-07.

### Beslutsunderlag

Margareta Furenmo, biträdande enhetschef tekniska kontoret föredrar ärendet. Helene Johansson, verksamhetschef samhällstekniska kontoret, Daniel Lingblom, driftansvarig IT-enheten och Elin Bjarnhagen, beredskapssamordnare deltar i ärendets behandling.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar att ledningsutskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**KSLU § 6** Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt**INLEDNING**

Värdefulla dataset ska tillgängliggöras avgiftsfritt enligt Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/1024 av den 20 juni 2019 om öppna data och vidareutnyttjande av information från den offentliga sektorn samt Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2023/138 av den 21 december 2022.

Lagen medger möjlighet att fatta beslut i kommunfullmäktige om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande i högst två år från den dag då genomförandeordningen träder i kraft.

Lantmäteriet har erhållit 20 miljoner kronor för att implementera öppna data direktivet. Det finns i dag inga beslut om att Sveriges kommuner ska tilldelas statliga medel för att avgiftsfritt tillhandahålla geodata med den tekniska lösning direktivet kräver. Då frågan om finansiering ännu inte är utredd, har många kommuner redan tagit beslut om undantag från avgiftsfrihet enligt lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data. Med den information som i dagsläget finns tillgänglig är bedömningen att kommunerna kommer kunna hänvisa till lantmäteriet i de fall då användare vill ladda hem geodata avgiftsfritt, eftersom det rör sig om samma data som redan är inlemmat i lantmäteriets geodata via befintliga ABT-avtal.

**Beslutsunderlag**

KS 2024.281, missiv.

Elisabet Larsson, GIS-samordnare samhällstekniska kontoret, föredrar ärendet.

**Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens från avgiftsfriheten för följande dataset; Adresser, byggnader, fastighetsområden, höjd och markanvändning i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data.

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

KSLU § 6 forts.

**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att bevilja dispens från avgiftsfriheten för följande dataset; Adresser, byggnader, fastighetsområden, höjd och markanvändning i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data.

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## KSLU § 7 Ny bygglovstaxa

### INLEDNING

Byggenheten har under 2023 arbetat med att ta fram ett nytt underlag för bygglovstaxa. Det nya förslaget är baserat på den modell som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tillhandahållit och utvecklat sedan 2014.

Underlaget är lättare att arbeta med och förstå för såväl beslutsfattare, förvaltning som sökande. Dessutom ger underlaget större intäktsfinansiering av lovverksamheten vilket ligger i linje med kommunfullmäktiges önskemål.

### Beslutsunderlag

KS 2024.199, missiv.

KS 2024.197, BMN 85 bygglovstaxa.

KS 2024.198, bilaga 1 bygglovstaxa.

Lars Wedlin, samhällsbyggnadschef, föredrar ärendet.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till ny bygglovstaxa enligt bilaga KS 2024.198.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till ny bygglovstaxa enligt bilaga KS 2024.198.

*Skickas till*  
Kommunstyrelsen

## KSLU § 8 Försäljning av fastigheten Rektorn 5

### INLEDNING

Samhällsbyggnadskontoret fick den 15 november 2023 av KS i uppdrag att påbörja en försäljning av fastigheten Rektorn 5.

Rektorn 5 består av 3 990 kvm parkliknande tomtmark med en parkeringsplats.

Rektorn 5 bildades år 2020 genom avstyckning från Rektorn 4, före detta Lantmannaskolan. Fastigheten utgör en egen taxeringsenhet, klassificerad som Specialenhet, tomtmark till specialbyggnad. Planförhållande Allmänt ändamål

Sala kommun sålde under år 2022 Rektorn 4. Som en följd av det köpet förvärvar samma köpare nu även den före detta tomtmarken till Rektorn 4, Rektorn 5.

Köpeskillingen om 1 500 000 kr är överenskommen genom anlitande av ett oberoende värderingsinstitut.

Bilaga: Köpekontrakt för fastigheten Sala Rektorn 5, daterat 2024-01-09.

### Beslutsunderlag

Bilaga KS 2024.282, missiv.

Bilaga KS 2024.200, köpekontrakt.

Eva Suikkonen, markstrateg, föredrar ärendet. Victor Zackrisson, enhetschef, och Lars Wedlin, samhällsbyggnadschef, deltar i ärendets behandling.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att godkänna försäljningen av fastigheten Rektorn 5 i enlighet med villkor i bifogat köpekontrakt per 2024-01-09, samt

att uppdra till planchef att slutföra försäljningsprocessen genom att underteckna likvidavräkning, köpebrev och övriga i ärendet förekommande handlingar, i enlighet med villkor i bifogat köpekontrakt per 2024-01-09.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att godkänna försäljningen av fastigheten Rektorn 5 i enlighet med villkor i bifogat köpekontrakt per 2024-01-09, samt

att uppdra till planchef att slutföra försäljningsprocessen genom att underteckna likvidavräkning, köpebrev och övriga i ärendet förekommande handlingar, i enlighet med villkor i bifogat köpekontrakt per 2024-01-09.

*Skickas till*

Kommunstyrelsen

## KSLU § 9 Anmälningssärenden

### INLEDNING

Sammanställning av anmälningssärenden.

### Yrkanden

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar  
att ledningsutskottet beslutar  
att lägga informationen till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

### BESLUT

Ledningsutskottet beslutar  
att lägga informationen till handlingarna.

## KSLU § 10 Information/övriga frågor

### INLEDNING

#### **Sala tredje bästa kommun i länet gällande tillväxt hos företag**

Amanda Lindblad (S), ordförande, informerar om resultat från Syna (Sveriges äldsta kreditupplysningsföretag), där Sala kom på en tredje plats i länet gällande tillväxt hos företag 2023.

#### **Utbildning stabsarbete**

Daniel Holmvin, kommundirektör, informerar om utbildning i stabsmetodik.

#### **Information process avgående skolchef**

Hanna Westman (SBÄ) ställer fråga gällande process för avgående skolchef.  
Daniel Holmvin, kommundirektör, svarar på frågan.

#### **IT-säkerhet**

Tomas Bergling (M) ställer fråga om säkerhet i samband med IT-attacker.  
Daniel Holmvin, kommundirektör och Josefin Gardeblad, kommunjurist, svarar på frågan.

#### **Yrkanden**

Ordförande Amanda Lindblad (S) yrkar  
att ledningsutskottet beslutar  
att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

#### **BESLUT**

Ledningsutskottet beslutar  
att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Sonja Amanda Lindblad  
Date: 2024-01-29 09:11:47  
BankID refno: ca6b84bf-9e0f-43bd-b3cb-224f1e4608d4



Ordförande: Amanda Lindblad

Signed by: Anna Maria Therése Rydstedt  
Date: 2024-01-29 11:47:36  
BankID refno: dfb8e798-bbd2-4939-9db6-42bcb4813a59



Vikarierande kommunsekreterare: Anna Rydstedt