

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Plats och tid Gustaf Adolfsalen, onsdagen den 18 december 2019 kl.13.30-16.55

Närvarande Se sidan 2

Utses att justera

Justeringens plats och tid

Underskrifter

Sekreterare

Malin Sellden Wahlman

Paragrafer

260-271

Malin Sellden Wahlman

Ordförande

Anders Wigelsbo

Anders Wigelsbo (C)

Justerande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum

2019-12-18

Datum för anslags uppsättande

2019-12-20

Datum för anslags nedtagande 2020-01-11

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsens förvaltning

Underskrift

Malin Sellden Wahlman

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Närvarolista

Beslutande
Ledamöter

Anders Wigelsbo (C)
Erik Hamrin (M)
Sture Johansson (C)
Ulrika Spårebo (S)
Glenn Andersson (S)

Tjänstgörande ersättare

Närvarande ersättare

Elisabet Pettersson (C)
Hanna Westman (SBÄ)
Magnus Edman (SD)
Camilla Runerås (S)
Viktor Kärvinge (S)

Närvarande representanter

Mona Johansson (L)
Magnus Holm (KD)
Ingela Kilholm Lindström (MP)
Maria Arvidsson (V)

Övriga deltagare

Åsa Kling, enhetschef samhällstekniska enheten
Mikael Viktorsson, VA-ingenjör
Daniel Ahlin, verksamhetscontroller
Tommy Jansson, säkerhetschef
Marie Johansson, IT-chef
Mathias Goldkuhl, verksamhetscontroller
Christofer Berg, enhetschef kommunikationsenheten
Gunilla Pettersson, administrativ enhetschef
Daniel Holmvin, kommunchef
Malin Selldén Wahlman, kommunsekreterare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Innehållsförteckning

| | | |
|-------|---|----|
| § 260 | Information – <i>Framtidens dricksvattenförsörjning</i> | 4 |
| § 261 | Internkontrollplan Kommunstyrelsen 2020..... | 5 |
| § 262 | Uppdrag om förstudie av säkerhetshöjande åtgärder | 6 |
| § 263 | IT-policy | 7 |
| § 264 | Fastighets- och lokalförsörjningspolicy | 8 |
| § 265 | Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning | 9 |
| § 266 | Översyn av hanteringen av Centrumbiografen | 10 |
| § 267 | Riktlinje för Funktionsrättsrådet..... | 11 |
| § 268 | Riktlinje för Pensionärsrådet | 12 |
| § 269 | Information/övriga frågor..... | 13 |
| § 270 | Anmälningsärenden..... | 14 |
| § 271 | Avslutning | 15 |

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2019-12-18

§ 260 Information – *Framtidens dricksvattenförsörjning*

INLEDNING

I maj 2019 fick Samhällstekniska enheten i uppdrag från kommunstyrelsen att utreda en strategi för hur framtidens dricksvattenförsörjning i Sala kommun ska bli långsiktigt hållbar, klimatanpassad och säker. Syftet med utredningen är att belysa möjliga alternativ för en framtida dricksvattenförsörjning både kort- och långsiktigt. Utredningsarbetet har genomförts i samarbete mellan samhällstekniska enheten, miljöenheten, plan- och utvecklingsenheten. Dialogmöten har skett med grannkommuner, LRF och Länsstyrelsen Västmanland.

Beredning


Åsa Kling och Mikael Viktorsson ger en redovisning av genomförd utredning.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar
att ledningsutskottet beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar
att lägga informationen till handlingarna

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1674

§ 261 Internkontrollplan Kommunstyrelsen 2020

INLEDNING

Internkontrollen är en viktig del i uppföljningen av verksamheterna, att de efterlever riktlinjer och policys fattade av kommunen. Internkontrollen är också ett verktyg för att följa upp olika kvalitets- och kvantitetsmått. Dokumenten är under uppbyggnad och kommer under 2020 att utvecklas ytterligare.

Beredning

Bilaga KS 2019/248/1, missiv

Bilaga KS 2019/248/2, internkontrollplan – ekonomikontoret

Bilaga KS 2019/248/3, internkontrollplan – kontoret för hållbar tillväxt

Bilaga KS 2019/248/4, internkontrollplan – stab

Bilaga KS 2019/248/5, internkontrollplan – samhällsbyggnadskontoret

Bilaga KS 2019/248/6, internkontrollplan – räddningstjänsten

Verksamhetscontroller Daniel Ahlin föredrar ärendet.

Yrkanden


Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att fastställa internkontrollplanerna för kommunstyrelsens verksamheter för 2020.**BESLUT**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att fastställa internkontrollplanerna för kommunstyrelsens verksamheter för 2020.

Utdrag
kommunstyrelsen

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1696

§ 262

Uppdrag om förstudie av säkerhetshöjande åtgärder**INLEDNING**

Under senare tid har ett antal incidenter inträffat i kommunens verksamhetslokaler. Fram tills nu har konsekvenserna av dessa tillbud varit någorlunda ringa, och främst ekonomiska. Risken för betydligt allvarligare konsekvenser, inklusive risk för människors liv och hälsa, kan inte bortses ifrån, särskilt vid de brandtillbud som inträffat.

Kommunens säkerhetschef har, efter samråd med berörda verksamheter, inkommit med en framställan om ett uppdrag om förstudie av säkerhetshöjande tekniska åtgärder.

Beredning

Bilaga KS 2019/251/1, missiv

Föredragning av säkerhetschef Tommy Jansson.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anslå 275 000 kronor till förstudien, att tas ur kommunstyrelsens förfogande, samt att för egen del besluta

att uppdra till säkerhetschef Tommy Jansson att genomföra förstudie av säkerhetshöjande tekniska lösningar,

att förstudien ska innehålla förslag på tekniska lösningar, tidplan för införande och ekonomisk omfattning av de föreslagna åtgärderna, samt

att resultat av förstudien presenteras på ledningsutskottets sammanträde den 25 mars 2020.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anslå 275 000 kronor till förstudien, att tas ur kommunstyrelsens förfogande, samt att för egen del besluta


att uppdra till säkerhetschef Tommy Jansson att genomföra förstudie av säkerhetshöjande tekniska lösningar,

att förstudien ska innehålla förslag på tekniska lösningar, tidplan för införande och ekonomisk omfattning av de föreslagna åtgärderna, samt

att resultat av förstudien presenteras på ledningsutskottets sammanträde den 25 mars 2020.

Utdrag

kommunstyrelsen
säkerhetschef
ekonomikontoret

| | | |
|---|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1569

§ 263 IT-policy

INLEDNING

Ett förslag till IT-policy är utarbetad. Den ska beskriva Sala kommuns värderingar kring hur IT ska bedrivas och är i första hand till för de roller som arbetar med IT men även för övriga i organisationen då de använder IT. Dokumentet beskriver också vilka motiveringar som ligger bakom och vilka konsekvenser det blir att ha med de olika delarna i IT-policy.

Beredning

Bilaga KS 2019/243/1, missiv
Bilaga KS 2019/243/2, IT-policy

IT-chef Marie Johansson föredrar ärendet.


Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att
kommunfullmäktige beslutar
att med redaktionella ändringar anta IT-policy i enlighet med Bilaga KS
2019/243/2.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige
beslutar
att med redaktionella ändringar anta IT-policy i enlighet med Bilaga KS
2019/243/2.

Utdrag
kommunstyrelsen

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1595

§ 264

Fastighets- och lokalförsörjningspolicy

INLEDNING

Med lokalförsörjning avses planering, anpassning/förädling, förvaltning och avveckling av kommunens egna fastigheter samt anskaffning och avveckling av inhyrda bostäder och lokaler. Kommunens bestånd av egna fastigheter och inhyrda lokaler och bostäder ska i huvudsak vara gemensamma stödresurser till kommunens verksamheter.

Policyn syftar till att fastställa de grundläggandeprinciperna som ska vara vägledande vid lokalförsörjningen.

Beredning

Bilaga KS 2019/249/1, missiv

Bilaga KS 2019/249/2, Fastighets- och lokalförsörjningspolicy

Föredragning av verksamhetscontroller Mathias Goldkuhl.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar


att anta Fastighets- och lokalförsörjningspolicy i enlighet med Bilaga KS 2019/249/2.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att anta Fastighets- och lokalförsörjningspolicy i enlighet med Bilaga KS 2019/249/2.

Utdrag
kommunstyrelsen

| | | |
|---|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1600

§ 265 Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning

INLEDNING

Fastighetsenhetens uppdrag är att arbeta aktivt med att tillgodose de kommunala verksamheternas behov av ändamålsenliga lokaler och ansvara för att drift och underhåll sker på ett kostnadseffektivt sätt. Syftet med riktlinjen är att säkerställa en kostnadseffektiv lokalförsörjning för kommunens verksamheter.

Beredning

Bilaga KS 2019/250/1, missiv
Bilaga KS 2019/250/2, Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning
Bilaga KS 2019/250/3, hyresmodell
Bilaga KS 2019/250/4, generell ansvarsfördelning

Föredragning av verksamhetscontroller Mathias Goldkuhl.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att, under förutsättning att Policy för fastighets- och lokalförsörjning antas av kommunfullmäktige, anta Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning i enlighet med Bilaga KS 2019/250/2.

Ulrika Spårebo (S) yrkar
bifall till Anders Wigelsbos (C) yrkande med tillägg
att ledningsutskottet beslutar
att uppdra till kommunchef att se över om en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning ska göras utifrån föreslagen Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning.


Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt yrkande mot avslag och finner sitt yrkande bifallet.
Ordföranden ställer Ulrika Spårebos (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner Ulrika Spårebos tilläggsyrkande bifallet.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att, under förutsättning att Policy för fastighets- och lokalförsörjning antas av kommunfullmäktige, anta Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning i enlighet med Bilaga KS 2019/250/2,
samt att för egen del besluta
att uppdra till kommunchef att se över om en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning ska göras utifrån föreslagen Riktlinje för fastighets- och lokalförsörjning.

*Utdrag*kommunstyrelsen
kommunchef

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1536

§ 266 Översyn av hanteringen av Centrumbiografen

Med anledning av kommunens ansträngda ekonomi och den ekonomiska kontroll- och åtgärdsplanen har en översyn av kommunens åtagande och hantering gällande Centrumbiografen genomförts.

Beredning

Bilaga KS 2019/244/1, missiv

Bilaga KS 2019/244/2, skrivelse – översyn av hantering av Centrumbiografen

Föredragning av enhetschef kommunikationsenheten Christofer Berg och administrativ enhetschef Gunilla Pettersson.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att hyresavtal och tekniskt underhåll övergår till att hanteras av fastighetsenheten, Samhällsbyggnadskontoret och att bokning, administration och vaktmästeri övergår till att hanteras av Kultur- och fritidskontoret, samt

att uppdra till Kultur- och fritidskontoret att under resterande hyresperioden utreda den fortsatta hanteringen och alternativa driftsformer av Centrumbiografen för de delar som Sala kommun i nuläget ansvarar för.


BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att hyresavtal och tekniskt underhåll övergår till att hanteras av fastighetsenheten, Samhällsbyggnadskontoret och att bokning, administration och vaktmästeri övergår till att hanteras av Kultur- och fritidskontoret, samt

att uppdra till Kultur- och fritidskontoret att under resterande hyresperioden utreda den fortsatta hanteringen och alternativa driftsformer av Centrumbiografen för de delar som Sala kommun i nuläget ansvarar för.

Utdrag
kommunstyrelsen

| | | |
|---|--|--------------------|
| Justerandes sign | | Utdragsbestyrkande |
|  | | |

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1658

§ 267 Riktlinje för Funktionsrättsrådet

INLEDNING

I Sala kommun hade Handikapprådet sitt första sammanträde 26 september 2013. Rådet bytte namn till Funktionsrättsrådet 1 januari 2018.

Rådets uppgift är att utveckla och skapa ett bra samarbetsklimat mellan civilsamhället och Sala kommun. Det består av förtroendevalda och representanter för civilsamhället i Sala kommun.

Nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala Handikapprådet* fastställdes 2013. Ett nytt förslag till *Riktlinje för funktionsrättsrådet* har arbetats fram.

Beredning

Bilaga KS 2019/245/1, missiv

Bilaga KS 2019/245/2, Riktlinje för Funktionsrättsrådet

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anta Riktlinje för Funktionsrättsråd i enlighet med Bilaga KS 2019/245/2.

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet beslutar

att återremittera ärendet i syfte att utreda om nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala Handikapprådet* ska revideras eller om ny *Riktlinje för funktionsrättsrådet* ska antas.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att ärendet ska återremitteras.


BESLUT

Ledningsutskottet beslutar

att återremittera ärendet i syfte att utreda om nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala Handikapprådet* ska revideras eller om ny *Riktlinje för funktionsrättsrådet* ska antas.

Utdrag

Ledamöter Funktionsrättsrådet
administrativa enheten

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

Dnr 2019/1657

§ 268 Riktlinje för Pensionärsrådet

INLEDNING

I Sala kommun hade Pensionärsrådet sitt första sammanträde 30 september 2013. Rådets uppgift är att utveckla och skapa ett bra samarbetsklimat mellan civilsamhället och Sala kommun. Det består av förtroendevalda och representanter för civilsamhället i Sala kommun.

Nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala pensionärsrådet* fastställdes 2013. Ett nytt förslag till *Riktlinje för Pensionärsrådet* har arbetats fram.

Beredning

Bilaga KS 2019/246/1, missiv

Bilaga KS 2019/246/2, Riktlinje för Pensionärsrådet

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anta Riktlinje för Pensionärsråd i enlighet med Bilaga KS 2019/246/2.

Anders Wigelsbo (C) yrkar

att ledningsutskottet beslutar

att återremittera ärendet i syfte att utreda om nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala pensionärsrådet* ska revideras eller om *Riktlinje för Pensionärsrådet* ska antas.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att ärendet ska återremitteras.


BESLUT

Ledningsutskottet beslutar

att återremittera ärendet i syfte att utreda om nuvarande *Riktlinje för regelbundna möten med kommunala pensionärsrådet* ska revideras eller om *Riktlinje för Pensionärsrådet* ska antas.

Utdrag

ledamöterna Pensionärsrådet
administrativa enheten

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

§ 269

Information/övriga frågor

INLEDNING

Ulrika Spårebo (S) redovisar från senaste sammanträdet med Strategisk regional beredning där hon och Anders Wigelsbo (C) är representerade från Sala kommun. Frågor som lyftes var den Regionala utvecklingsstrategin (RUS). Den har varit ute på remiss och ska antas under våren 2020. Övriga frågor som lyftes var bredband och kollektivtrafik, samt kommande presidiekonferenser.

I samband med detta meddelar kommunchef Daniel Holmvin att han fått besked att kommande presidiekonferens är inbokad 27-28 augusti 2020.

Erik Hamrin (M) informerar från Länsstyrelsens Jämställdhetsråd den 18 november.

Elisabet Pettersson (C) informerar från Regionens politiska samverkansgrupp för äldre.


Hanna Westman (SBÄ) lyfter frågan om representation i Regionens olika samverkansgrupper. Det är olika från kommunerna hur representationen ser ut och upp till varje kommun att besluta. Hanna Westman anser att det kan vara bra med blandad representation från olika nämnder för att få en bredare kompetens.

Yrkanden

Anders Wigelsbo (C) yrkar
att ledningsutskottet beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar
att lägga informationen till handlingarna,

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

§ 270 Anmälningssärenden


Beredning

Bilaga KS 2019/247/1, sammanställning av anmälningssärenden.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar

att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|

Sammanträdesdatum
2019-12-18

§ 271

Avslutning


Ordföranden Anders Wigelsbo (C) tackar alla förtroendevalda och tjänstepersoner för ett gott samarbete under det gångna året och önskar alla en god jul och ett gott nytt år.

Oppositionsråd Ulrika Spårebo (S) önskar ordföranden detsamma.

BESLUT

Ledningsutskottet beslutar

att lägga anmälningsärendena till handlingarna.

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande |
|---|--|--|--------------------|