

Sammanträdesdatum

2020-09-24

Plats och tid Borgmästaren, torsdagen den 24 augusti, kl.13:00 – 15:00.  
Närvarande Anders Wigelsbo (C) ordförande, Erik Hamrin (M) ledamot, Ulrika Spårebo (S) ledamot

Övriga deltagare Isak Holstensson (förhandlingschef/sekreterare)

Utses att justera Anders Wigelsbo

Justerings plats och tid Personalkontoret, måndag den 28 september kl 11:00

Underskrifter

Sekreterare



Isak Holstensson

Ordförande



Anders Wigelsbo

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Sammanträdesdatum

2020-09-24

(Dagordningen utgår ifrån delegationsordningens punkt 4 "personalärenden" samt med tillägg av punkten "övrig personalpolitik".)

**1. Avslut/upsägning pga. personliga förhållanden**

Inga ärenden.

**2. Anställningsförmåner, andra än lön och ev. pensionsförmåner**

Inga ärenden.

**3. Kollektivavtal**

*Tecknande av lokalt kollektivavtal avseende att EU-projektmedarbetare.*

Förhandlingschef Isak Holstensson informerar om tecknandet av ett lokalt kollektivavtal innebärandes att medarbetare i ett EU-projekt ej konveteraras till tillsvidare tjänst efter två år enligt LAS, utan istället efter tre år.

*Uppsägning av lokalt kollektivavtal.*

Förhandlingschef Isak Holstensson informerar om att lokalt avtal med Kommunal avseende personalpoolen BoU har sagts upp utifrån att friskvårdstimme har erhållits genom avtalet. Arbetsgivaren anser att friskvårdstimme inte ska avtalas om på någon enhet.

*Uppsägning av lokalt kollektivavtal*

Förhandlingschef Isak Holstensson informerar om att lokalt avtal med Kommunal avseende Fyrklövern ska sägas upp utifrån att verksamheten har upphört.

**4. Fastställande av lön efter löneöversyn (dialogmodellen) beslut**

Inga ärenden.

**5. Avsked**

Inga ärenden.

**6. Avslut av anställning, förmåner utöver lag/avtal**

Inga ärenden.

**7. Pensionsförstärkning eller enskild avtalspension**

Inga ärenden.

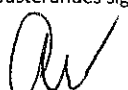
**8. Fastställa ingångslöner**

Inga ärenden

**9. Personalärenden, ej delegerats till annan**

Inga ärenden under denna punkt.

**10. Beslut om stridsåtgärder**

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------

Sammanträdesdatum

2020-09-24

Inga ärenden.

### 11. Övrigt

*Information kring hur arbete kring införande av rätt till heltid i Sala kommun fortlöper (stående punkt).*

Förhandlingschef Isak Holstensson informerar om det pågående arbetet.

Den kommunövergripande arbetsgruppen kommer att träffas igen efter sommaren den 2 oktober.

### Diskussionspunkter

#### *Medarbetarenkäten*

Enligt riktlinje "transinkluderande ansökningar, blanketter och enkäter så ska enkäter som efterfrågar kön, utöver "man" eller "kvinna" även innehålla alternativet "annat". Tjänstepersonerna önskar nu att göra avsteg ifrån detta i samband med den medarbetarenkät som snart ska skickas ut.

Arbetsgivardelegationen finner det rimligt att göra avsteg enligt ovan utifrån att resultatet i medarbetarundersökningen bl.a. används i jämställdhetsstatistik utifrån plan för lika rättigheter och möjligheter samt att jämförelse med andra kommuner via HME-frågorna i enkäten baseras på det juridiska könet.

Tjänstepersonerna ska titta vidare på frågan inför nästa medarbetarenkät.

#### *Äldreomsorgslyftet*

Arbetsgivardelegationen vill på nästkommande möte ha en återkoppling ifrån Vård och omsorg om hur arbetet med äldreomsorgslyftet fortskrider.

### Informationspunkter

### Beslutspunkter

#### *Höjd friskvårdspeng.*

Tjänstepersonerna har gett förslag på att höja friskvårdspengen med 1000 kr, till totalt 2000 kr per år att gälla from 2021. Arbetsgivardelegationen tar beslut om att höja friskvårdspengen from 1 jan 2021. Den ökade kostnaden ska hanteras inom ram.

Arbetsgivardelegationen vill ha en återkoppling efter 6 respektive 12 månader efter införandet för att se hur stor kostnadsökningen blivit i praktiken.

Mötet avslutas

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum

2020-09-24

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------